



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI

FUNDADA EM 1935

Declarada de Utilidade Pública pelos Decretos: Federal nº 59.502/66 – Estadual nº 9.745 e Municipal nº 422
Isento do Imposto de Renda – Ato Declaratório – Isenção nº 81000/13/71
Organização Social de Saúde – Portaria nº 54/2016 de 27/10/2016

Birigui, 12 de Agosto de 2020.

OFÍCIO Nº: 319/2020

CONTRATANTE **PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA /PR**
CONTRATO DE GESTÃO: **80/2019**
PROJETO: **Hospital Municipal de Araucária**
EXERCÍCIO: **2020**

PRESTAÇÃO DE CONTAS ASSISTENCIAL - Julho / 2020

A **IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI**, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ sob nº 45.383.106/0001-50 em cumprimento ao estabelecido no Contrato de Gestão nº 80/2019, firmado entre o município de Araucária / PR , com o compromisso entre as partes para gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços de saúde no HOSPITAL MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA inscrita no CNPJ sob nº 45.383.106/0016-36, vem respeitosamente encaminhar a Prestação de Contas Assistencial.

Relatório Assistencial 66 laudas, as quais atestamos sob pena da Lei, a autenticidade dos documentos e suas cópias.

No ensejo, reitero votos de estima e considerações.

Atenciosamente

Fernanda D' Angelo Contardi
Gerente de Projeto

Cláudio Castelão Lopes
Diretor Presidente

Excelentíssimo Senhor,
Carlos Alberto de Andrade
Secretário Municipal de Araucária



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI

FUNDADA EM 1935

**Declarada de Utilidade Pública pelos Decretos: Federal nº 59.502/66 – Estadual nº 9.745 e Municipal nº 422
Isento do Imposto de Renda – Ato Declaratório – Isenção nº 81000/13/71
Organização Social de Saúde – Portaria nº 54/2016 de 27/10/2016**

RELATÓRIO ASSISTENCIAL

JULHO/2020

CONTRATO DE GESTÃO: 80/2019
Hospital Municipal de Araucária
Araucária/PR

RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

JULHO DE 2020

Indicadores da Parte Fixa e Variável

HOSPITAL MUNICIPAL
DE ARAUCÁRIA



**HOSPITAL MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA –
IRMANDADE SANTA CASA DE
MISERICÓRDIA DE BIRIGUI**

CONTRADO DE GESTÃO Nº 80/2019



SUMÁRIO

HOSPITAL MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA – IRMANDADE SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI	1
1. INTRODUÇÃO	4
2. IDENTIFICAÇÃO E DESCRIÇÃO SERVIÇO HOSPITALAR	4
3. ATIVIDADES REALIZADAS PELO HOSPITAL MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA	4
4. AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS – ANEXO II – RESULTADO 1 - CARACTERÍSTICA DOS SERVIÇOS PACTUADOS	5
4.1 RECURSOS HUMANOS	8
4.2 SERVIÇOS CONTRATADOS	11
4.3 SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO	20
4.4 SERVIÇO DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO	20
4.5 SERVIÇO DE OUVIDORIA	21
5. RESULTADO 2 – METAS QUANTITATIVAS DO CONTRATO DE GESTÃO (VOLUME DE SERVIÇOS PRESTADOS)	22
A – INTERNAÇÃO – CAPACIDADE INSTALADA DE LEITOS E TAXA DE OCUPAÇÃO	22
CIRURGIAS ELETIVAS	24
B – ATENDIMENTO AMBULATORIAL	25
C – URGÊNCIA E EMERGÊNCIA – ACOLHIMENTO E CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	28
ATENDIMENTOS ÀS URGÊNCIAS E EMERGÊNCIAS	29
D - ASSISTÊNCIA EM SERVIÇOS DE APOIO DIAGNÓSTICO E TERAPÊUTICO	30
ATENDIMENTOS SADT - URGÊNCIA	30
ATENDIMENTOS SADT – EXTERNOS	32
E – SERVIÇOS COMPLEMENTARES	36
6. INDICADORES QUALITATIVOS	38
7. COMISSÕES TEMÁTICAS	45
8. EDUCAÇÃO PERMANENTE / NÚCLEO DE GESTÃO DA QUALIDADE	47
9. REFEIÇÕES OFERECIDAS	53
10. AÇÕES COMPLEMENTARES	55
10.1 AÇÕES COMITÊ DE CRISE COVID-19	55
10.2 RELATÓRIO DIÁRIO SITUACIONAL	62
11. CONCLUSÃO	65
12. ANEXOS ENCAMINHADOS EM MÍDIA DIGITAL – CD EM ANEXO Á PRESTAÇÃO DE CONTAS	66
ANEXO I – ESCALAS MÉDICAS E ÍNDICE MENSAL DE MÉDICOS	66
ANEXO II – RELATÓRIOS NOMINAIS - FATURAMENTO	66
ANEXO III – CONSULTAS	66

ANEXO IV - SADTs.....	66
ANEXO V – SERVIÇOS COMPLEMENTARES	66
ANEXO VI – COMISSÕES TEMÁTICAS.....	66
ANEXO VII – TREINAMENTOS.....	66
ANEXO VIII – OFÍCIOS EXPEDIDOS.....	66
ANEXO IX – ESCALAS DE ENFERMAGEM	66
ANEXO X – RELATÓRIOS EQUIPE MULTIPROFISSIONAL	66
ANEXO XI - LEI 13.992 – DE SUSPENSÃO DE METAS NO ÂMBITO DO SUS	66

1. INTRODUÇÃO

Em conformidade com o Contrato de Gestão nº 80/2019, firmado entre o município de Araucária/PR, através da sua Secretária Municipal de Saúde e a Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Birigui, que tem por objetivo a gestão o gerenciamento e execução das atividades e serviços de saúde no Hospital Municipal de Araucária.

Nesta oportunidade, apresentamos o Relatório Mensal de Metas e Indicadores, referente ao mês de Julho de 2020, de acordo com o Plano de Trabalho do Contrato de Gestão nº 080/2019.

2. IDENTIFICAÇÃO E DESCRIÇÃO SERVIÇO HOSPITALAR

Nome: Hospital Municipal de Araucária – HMA.

Prefeitura Municipal de Araucária.

Endereço: Rua Rozália Wzorek, 77 – Jardim Sabiá – Araucária/PR – CEP 83.708-000

CNES: 5995280

Tipo de Unidade: Hospital Geral atende à demanda espontânea e referenciada e oferece atendimento nas seguintes especialidades: anestesiologia, infectologia, cardiologia, radiologia, otorrinolaringologia, cirurgia geral, cirurgia pediátrica, obstetrícia/ginecologista, pediatria, ortopedia, UTI Neonatal e Pediátrica, UTI geral adulto.

3. ATIVIDADES REALIZADAS PELO HOSPITAL MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA.

O HMA faz parte dos serviços de saúde do município de Araucária, sendo referência para os munícipes para exames, consultas especializadas e internações hospitalares. Os leitos e a oferta ambulatorial são regulados pelo Núcleo de Regulação Interno – NIR e pela Central de Agendamentos do Município.

Atualmente dispõe dos seguintes exames: mamografia, tomografia sem contraste, tomografia com contraste, radiodiagnóstico por exame, raio-x contrastado, ultrassonografia (abdominal, próstata, aparelho urinário, obstétrico e transvaginal), ecocardiograma adulto e

infantil, endoscopia, fibrobroncoscopia, colonoscopia, retossigmoidoscopia, teste ergométrico, eletrocardiograma.

O hospital ainda conta com serviço próprio: central de material, esterilização, farmácia, central de diluição de saneantes, setor de nutrição e dietética, lactário, serviço de nutrição enteral e parenteral, limpeza e zeladoria e agência transfusional vinculada ao HEMEPAR/PR.

Possui serviço terceirizado em processamento de enxoval que é realizado pela empresa Biolimp e a análise dos exames laboratoriais é realizado pelo Laboratório PROSPHERA.

4. AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS – ANEXO II – RESULTADO 1 - CARACTERÍSTICA DOS SERVIÇOS PACTUADOS

De acordo com o Contrato de Gestão Nº80/2019 deve-se garantir o atendimento, nas 24 horas de segunda feira a domingo com os recursos humanos e técnicos aos usuários do SUS – Sistema Único de Saúde (municípios de Araucária), segundo o grau de complexidade de sua assistência e a sua capacidade operacional, os serviços de saúde que se enquadrem nas modalidades abaixo descritas.

O acompanhamento e as atividades realizadas no ambulatório de especialidade médicas destinam-se aos pacientes egressos de internação, pré-operatório e agenda externa do Centro de Especialidades do Município.

No Anexo II do Contrato de Gestão, Resultado 1, consta o item manutenção de equipe médica. O hospital deve informar ao Núcleo Interno de Regulação da SMSA, o índice diário de médicos (censo médico).

O Núcleo Interno de Regulação (NIR) do HMA apresenta colaborador específico para informar o censo diário, sendo este repassado à Secretaria Municipal de Saúde - SMSA utilizando a ferramenta Whatsapp duas vezes ao dia. A verificação ocorre logo após as trocas dos plantões diurno e noturno (respectivamente às 07 e 19 horas).

Havendo intercorrências na escala, o coordenador da equipe médica é acionado, sendo responsável por substituir e/ou suprir a falta do profissional médico. Para a avaliação do setor realizou-se a compilação dos censos diários. Obteve-se então o Índice Mensal de Médicos (IMM) por especialidade, que avalia a presença da equipe médica no HMA.

Na sequência apresenta-se a tabela 01 com o quadro de IMM, este demonstra que para o mês de Julho de 2020 como novidade em relação ao mês anterior foi celebrado o contrato relacionado à cirurgia pediátrica. Salienta-se que com exceção da especialidade de cardiologia SADT/Ambulatorial, todos os outros serviços apresentaram 100% de presença. Para melhor ilustração apresenta-se na sequência o gráfico que retrata o IMM. Seguem em mídia digital no ANEXO I as escalas de trabalho e o relatório IMM (tabela 01).

Tabela 01. Quadro de Índice Mensal de Médicos (IMM) – Resultado 1.

ÍNDICE MENSAL DE MÉDICOS – HMA					
QUESITO DIÁRIO AVALIADO					
<i>“A equipe médica no setor está completa no período?”</i>					
CENSO DIÁRIO	MÊS: JULHO DE 2020				
EQUIPES - ESPECIALIDADES	QMD*	QMN**	S	N	IMM***
CLÍNICA MÉDICA	1	1	X		100%
CIRURGIA GERAL - SOBREVISO NOTURNO	-	1	X		100%
CIRURGIA GERAL - DIURNO	2	-	X		100%
CIRURGIA PEDIÁTRICA - DIURNO	1	-	X		100%
CIRURGIA PEDIÁTRICA - SOBREVISO	1	1	X		100%
ANESTESISTA	2	1	X		100%
GINECOLOGIA E OBSTETRÍCIA	2	2	X		100%
GINECOLOGIA E OBSTETRÍCIA – VISITA ^a	1	-	X		100%
UTI GERAL	1	1	X		100%
UTI NEONATAL	1	1	X		100%
PEDIATRA ALOJAMENTO - C.C.O.	1	1	X		100%
PEDIATRA ENFERMARIA - VISITA ^a	1	-	X		100%
ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA - PSG	1	1	X		100%
INFECTOLOGISTA – VISITA ^a	1	-	X		100%
PRONTO ATENDIMENTO INFANTIL - PAI	3	3	X		100%
CARDIOLOGIA - AGENDA SADT/AMBULATORIAL ¹	1	-		X	0%
ENDOSCOPIA/COLONOSCOPIA/RETO - AGENDA SADT ²	1	-	X		100%
TOMOGRAFIA/RX/MAMOGRAFIA - AGENDA SADT ²	1	-	X		100%
ECOGRAFIA (ABDOMEN-TRANS-VIAS URINARIAS) AGENDA SADT ²	1	-	X		100%
CIRURGIA GERAL - CONSULTAS AMBULATORIAIS ²	1	-	X		100%
ORTOPEDIA - CONSULTAS AMBULATORIAIS ²	1	-	X		100%
CIRURGIA GINECOLOGICA -CONSULTAS ² AMBULATORIAIS	1	-	X		100%
ANESTESIA -CONSULTAS AMBULATORIAIS ³	1	-	X		100%
PLANO DE PARTO -CONSULTAS AMBULATORIAIS ³	1	-	X		100%

* QMD – Quantidade Médicos Diurno (7h às 19h) ** QMN – Quantidade Médicos Noturno (19h às 7h)

***IMM – Índice mensal de médicos por setor, obtido do Índice diário de Médicos (censo diário)

^a Todas as equipes apresentam plantões diurnos e noturnos de 12 horas com exceção das especialidades de ginecologia e obstetrícia, pediatria setor enfermaria e infectologia que o plantão de visita é de 4 horas.

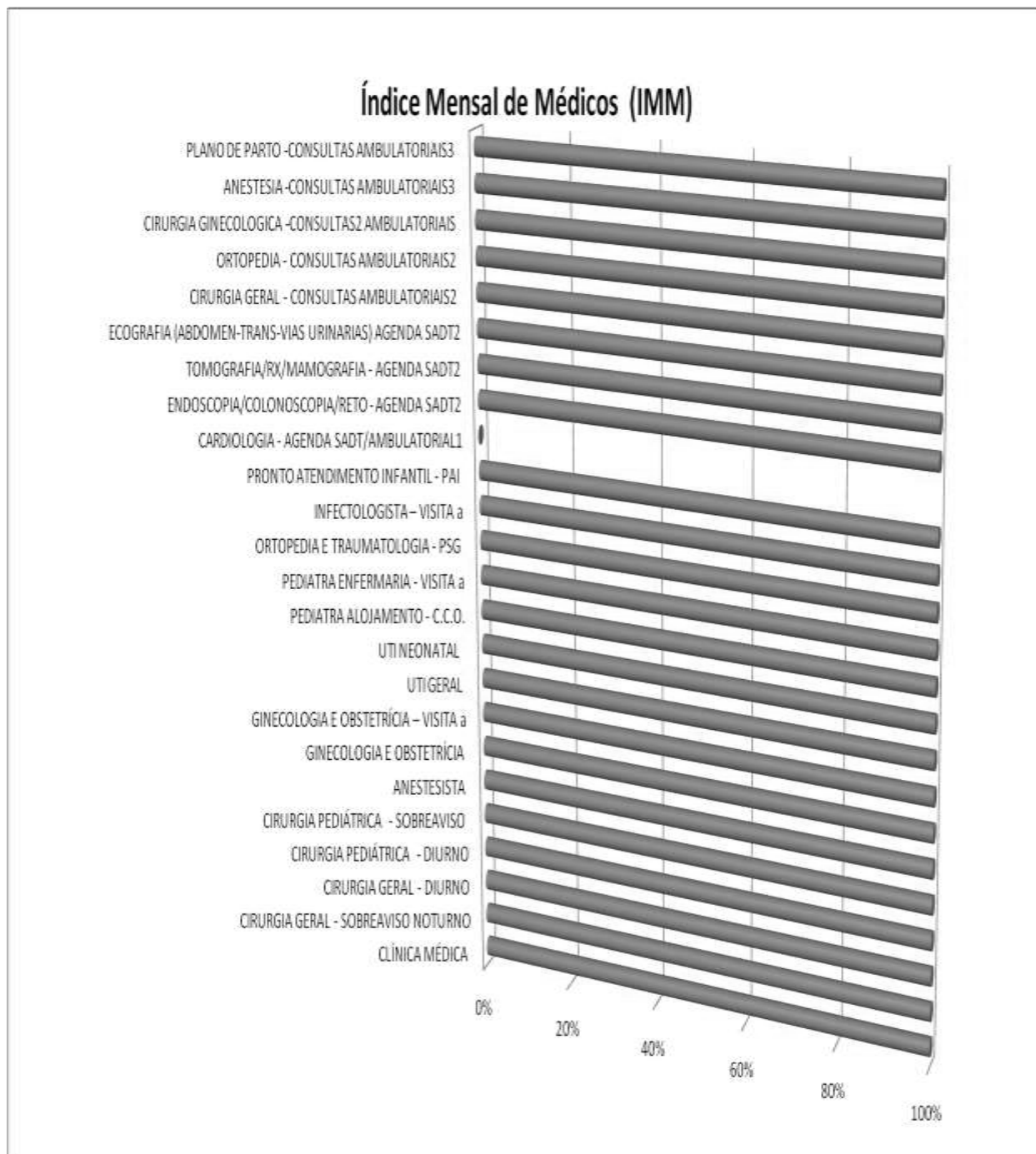
¹ O médico responsável pela agenda de cardiologia Ambulatorial e SADT não estava disponível no mês de julho devido a pandemia Covid-19.

² Devido a pandemia Covid-19, exames e consultas retomadas em menor volume

³ Profissional disponível na instituição, porém, devido a pandemia, atendimento suspenso.

FONTE: NIR (RELATÓRIO E ESCALAS (ANEXO IV) – CD EM ANEXO)

Gráfico 01. Índice Mensal de Médicos.



FONTE: NIR (RELATÓRIO E ESCALAS – CD EM ANEXO)

4.1 RECURSOS HUMANOS

O quadro de funcionários é mantido pela OS de acordo como Plano de Trabalho vigente de acordo com o Contrato de Gestão nº 80/2019 está representado na tabela 02.

Tabela 02. Quadro de funcionários do Hospital Municipal de Araucária em Julho de 2020.

PESSOAL/FUNCIÓNÁRIOS DE ACORDO COM A READEQUAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO	QUANTIDADE PREVISTA	QUANTIDADE	
		Atual	em 31/07
AGENTE DE PORTARIA	9	8	
ALMOXARIFE	2	2	
APRENDIZ ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	7	1	
ASSESSOR ADMINISTRATIVO	5	5	
ASSESSOR DE FATURAMENTO	3	3	
ASSISTENTE SOCIAL	1	0	
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6	6	
AUXILIAR DE COZINHEIRA	4	4	
AUXILIAR DE FARMACIA	18	18	
AUXILIAR DE LIMPEZA	34	33	
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	2	2	
BIOMEDICO	1	0	
CAPELANIA/COMUNICAÇÃO	1	1	
CONTROLADOR DE ACESSO	3	3	
COORDENADOR DE DEPARTAMENTO DE PESSOAL	1	2	
COORDENADOR DE ENFERMAGEM	2	2	
COORDENADOR DE EQUIPE MULTIPROFISSIONAL	1	1	
COORDENADOR DE LOGISTICA	1	1	
COORDENADOR DE NIR	1	1	
COORDENADOR DE PATRIMONIO	1	1	
COPEIRA	10	10	
COZINHEIRO	4	4	
DIRETOR ADMINISTRATIVO	1	1	
DIRETOR GERAL	1	1	
DIRETOR TECNICO	1	1	
ELETRICISTA	1	1	
ENFERMEIRO ASSISTENCIAL	48	52	

ENFERMEIRO DA QUALIDADE	1	1
ENFERMEIRO DA SCIH	1	1
FARMACÊUTICA DIURNO	2	2
FARMACÊUTICA NOTURNO	2	3
FARMACÊUTICA RT	1	1
FISIOTERAPEUTA DIURNO	6	8
FONOAUDIÓLOGO	1	1
GERENTE ASSISTENCIAL RT	1	1
GERENTE DE NIR	1	0
LIDER DE COPA	1	1
NUTRICIONISTA RT	1	1
OFICIAL DE MANUTENÇÃO	2	2
OUVIDORIA	1	1
PSICÓLOGA	1	1
RECEPCIONISTA 1	21	19
SECRETARIA	1	1
SUPERVISOR DE ESCALA	1	0
SUPERVISOR DE FATURAMENTO	1	1
SUPERVISOR DE HOTELARIA	1	1
SUPERVISOR DE NIR	1	1
TECNICO DE ENFERMAGEM	150	152
TECNICO DE SEGURANÇA DO TRABALHO	1	2
TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	2	2
TOTAL	368	367

Fonte: Departamento Pessoal/HMA, base folha de pagamento Julho de 2020.

Na tabela 03 são apresentadas as justificativas, com relação ao quadro de funcionários que ainda não foram contratados.

Tabela 03. Justificativas dos cargos e funcionários não contratados

Nomenclatura do Cargo	Desligamentos na competência	Contratação prevista	Observação	Ajuste de Nomenclatura
Agente De Portaria	0	01	Em processo de contratação.	-
Aprendiz Assistente Administrativo	01	07	Em processo de contratação.	-
Assistente Social	0	01	Em processo de contratação.	-

Assessor Administrativo	0	0	-	Ajustar no plano de trabalho
Auxiliar De Limpeza	02	03	Em processo de contratação.	-
Biomédico	0	0	-	Ajustar no plano de trabalho, substituir a vaga de Biomédico para Farmacêutico.
Coordenador De Departamento De Pessoal	0	0	01 – Colaboradora está de Licença Maternidade	-
Coordenador de Enfermagem	01	01	Em processo de contratação.	-
Coordenador de NIR	0	0	-	Ajustar no plano de trabalho
Enfermeiro Assistencial	07	09	04 – Contratados na competência 05 – Em processo de contratação	-
Farmacêutica Noturno	01	01	Contratado na competência	-
Farmacêutica Diurno	01	01	Em processo de contratação.	-
Fisioterapeuta Diurno	02	02	Contratados na competência	-
Gerente de NIR	0	0	-	Ajustar no plano de trabalho.
Recepcionista 1	0	02	Em processo de contratação.	-
Supervisor de Escala	0	0	-	Ajustar no plano de trabalho.
Técnico De Enfermagem	06	04	Em processo de contratação.	-
Técnico De Segurança Do Trabalho	01	01	Contratados na competência	-

4.2 SERVIÇOS CONTRATADOS

Nos quadros de 01 a 04, na sequência, estão listados os serviços atuais contratados com terceiros e/ou termos aditivos, locação de equipamentos, comodatos, prestadores de serviços, vigentes até a data de 31 de Julho, incluindo-se os profissionais médicos contratados, que atuam no HMA, bem como sua data de início de vigência, o status do contrato. No quadro 05 está listado o contrato rescindido no mês de Julho. Destaca-se na cor verde nos quadros 01 a 05, os contratos celebrados e/ou rescindidos no mês de referência. O Anexo I em mídia digital, apresenta as escalas de trabalho dos profissionais médicos no mês de Julho de 2020.

Quadro 01. Contratos Médicos Vigentes no Período

CONTRATOS MÉDICOS VIGENTES (CONTRATO DE GESTÃO)						
CONTRATADA	SERVIÇO PRESTADO	RESPONSÁVEL	CNPJ	DATA DE INÍCIO DA VIGÊNCIA	VIGÊNCIA	STATUS
BLOSS E MELO MEDICINA LTDA - ME	Serviços Médicos em Otorrinolaringologia (SOBREAVISO)	Rowilson Cleber de Melo	21.017.569/0001-30	01/08/2019	90 Dias após a assinatura com renovação automática	VIGENTE
CARDIOGASTRO CURITIBA SERVIÇOS MÉDICOS S/S	Serviços Médicos em Cardiologia Pediátrica	Jean Marcelo Ferreira da Silva	14.145.314/0001-97	01/08/2019	90 Dias após a assinatura com renovação automática	VIGENTE
CLÍNICA DE DOENÇAS RENAIS LTDA	Serviços Médicos em Nefrologia com realização de Hemodiálise	Miguel Carlos Riella	75.214.205/0001-79	01/08/2019	90 Dias após a assinatura com renovação automática	VIGENTE
ENDOGASTRO - SERVIÇOS MÉDICOS S/S	Prestação de serviços de diagnóstico em endoscopia, digestiva, colonoscopia e retossigmoidoscopia	Thiago Schemberk Chamma	31.279.214/0001-72	01/09/2019	90 Dias após a assinatura com renovação automática	VIGENTE
HOSPITAL NOVO MUNDO EIRELI EPP	Serviços Médicos em Ortopedia com plantões 24hrs presencial e sobreaviso	Willian Rechtan Scalabrín	77.576.668/0001-06	01/08/2019 - Termo Aditivo 01/08/2019 (Inclusão valor de consultas ambulatoriais R\$ 30,00).	12 meses a partir da assinatura deste com renovação automática	VIGENTE

HUMAN CARE CLÍNICA MÉDICA EIRELLI - EPP	Serviços médicos em Clínica médica, Ginecologia, Anestesiologia, pediatria, clínica cirúrgica, UTI/Exames, cirurgia pediátrica.	João Luiz Teixeira Villela	28.159.308/0001-01	01/02/2020 - 1º Termo Aditivo 01/07/2020 (Inclusão serv. Médicos UTI) - 2º Termo Aditivo 01/07/2020 (Inclusão serv. Médicos Cirurgia Pediátrica).	90 Dias após a assinatura com renovação automática	VIGENTE
KAIROS SERVIÇOS MÉDICOS S/S	Serviços Médicos em Infectologia	Kengi Itinose	11.901.793/0001-36	01/08/2019 - 1º Termo Aditivo 01/05/2020	90 Dias após a assinatura com renovação automática	VIGENTE
PIAZZA SERVIÇOS MEDICOS EIRELI	Serviços Médicos em Exames de Ecocardiograma Adulto	Leonardo Piazza	32.721.138/0001-76	01/08/2019	90 Dias após a assinatura com renovação automática	VIGENTE
RDX - SERVIÇOS MEDICOS S/S	Serviços Médicos em Radiologia	Paulo Roberto Maciel	17.227.481/0001-75	01/08/2019	90 Dias após a assinatura com renovação automática	VIGENTE
REGIONAL SAÚDE ASSESSORIA E GESTÃO LTDA EPP	Serviços Médicos plantões 12hs no P.A.I	Jesiel Calebi Barbosa	24.615.179/0001-50	01/08/2019 - 1º Termo Aditivo 19/08/2019 (Redução valor) - 2º Termo Aditivo 02/11/2019 (Prorrogação contrato) - 3º Termo Aditivo 01/12/2020 (Serv. PAI) - 4º Termo Aditivo (atualização).	90 Dias após a assinatura com renovação automática	VIGENTE

Fonte: Setor de Contratos – HIMA. Seguem contratos em mídia digital – CD Financeiro

Quadro 02. Contratos Terceiros, Prestadores de Serviço - Vigentes no Período

CONTRATOS TERCEIROS / PRESTADORES DE SERVIÇOS						
CONTRATADA	SERVIÇO PRESTADO	RESPONSÁVEL	CNPJ	DATA DE INÍCIO DA VIGENCIA	VIGENCIA	STATUS
AMBSERV TRATAMENTO DE RESÍDUOS LTDA	Serviço especializados em coleta, transporte, tratamento e destinação final dos resíduos sólidos	André Berto Xavier da Silva	07.067.001/0001-00	01/08/201	90 Dias após a assinatura com renovação automática	VIGENTE
ANDERSON LUIS BARTH - REFRIGERAÇÃO ME	Serviço manutenção preventiva (higienização) em aparelhos de ar condicionado, incluído a troca de filtros da casa de máquinas.	Anderson Luis Barth	23.482.242/0001-64	01/07/2020	Início em 01/07/2020 com término previsto para o dia 01/08/2020, em ocorrendo a renovação do contrato de gestão 80/2019 o presente renova-se-á pelo mesmo prazo da nova vigência estabelecida.	VIGENTE
ASSOCIAÇÃO RADIO TAXI ARAUCARIA	Serviços Prestados Atraves de Veiculos dos Associados	Silvano Gonçalves Lima	02.522.896/0001-02	01/08/2019	90 Dias após a assinatura com renovação automática	VIGENTE
BIOLIMP SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE HIGIENIZAÇÃO TÊXTIL EIRELI EPP	Serviços de Lavanderia Hospitalar e Locação de Enxoval	Fernando Helal de Araújo	09.247.343/0001-20	01/08/2019	90 Dias após a assinatura com renovação automática	VIGENTE
BYORI LABORATÓRIO DE HISTOPATOLOGIA E CITOPATOLOGIA SIS LTDA	Serviços de emissão de laudos de exames de anatomia patologica e citopatologica	Danielle Giacomoetti Sakamoto	08.373.832/0001-65	14/11/2019	90 Dias após a assinatura com renovação automática	VIGENTE
BIOXXI SERVIÇOS DE ESTERILIZAÇÃO LTDA	Serviços de Gestão da Central de Esterilização (cme)	Diego Guimarães da Silva Pinto	27.721.364/0001-17	24/10/2019 - 30/04/2020 1º Termo Aditivo (Redução valor Contrato) - 2º	Vigência Indeterminada sendo renovada automaticamente	VIGENTE

						Termo Aditivo 01/07/2020.(Prorrogação da redução do valor do contrato).			
CEQNEP CENTRAL DE MANIPULAÇÃO DE QUIMIOTERAPIA NUTRIÇÃO ENTERAL E PARENTERAL LTDA	Fornecimento de Misturas nutritivas Parenterais	Claudete Jacyczen	00.083.227/0001-48	01/08/2019	90 Dias após a assinatura com renovação automática	VIGENTE			
CLÍNICA RADIOLÓGICA CURITIBA LTDA ME	Serviço especializado em diagnóstico por imagem	Celso Setogutte	76.704.840/0002-88	01/08/2019	Após a assinatura com renovação automática	VIGENTE			
DANIEL DA SILVA 76257355915 ME	Serviço de Jardinagem	Daniel da Silva	34.898.683/0001-68	01/08/2020	Início em 01/08/2020 condicionado a vigência do contrato de Gestão 80/2019	VIGENTE			
E-PEOPLE SOLUÇÕES LTDA	Licença do uso do software	Euclides de Moraes B. Junior	03.693.940/0001-00	01/08/2019	90 Dias após a assinatura com renovação automática	VIGENTE			
ERGO MED AMBIENTAL MEDICINA, SEGURANÇA OCUPACIONAL E GESTÃO AMBIENTAL LTDA	Serviços de Elaboração dos Documentos Apontados no item 1.3 do Contrato	Guilherme José Duarte Burger	05.511.292/0001-40	07/10/2019 - 02/05/2020 1º Termo Aditivo	90 Dias após a assinatura com renovação automática	VIGENTE			
GHR CONSULTORIA TECNOLÓGICA EM INFORMÁTICA LTDA	Serviços de Suporte Consultivo	Décio Ferreira Gusso	05.384.94/0001-23	01/08/2019	90 Dias após a assinatura com renovação automática	VIGENTE			
HAIFA RAISSA CHUEIRI E CIA LTDA - ME	Fornecimento e Entrega de Produtos de Panificação	Haifa Raissa Chueiri	14.563.238/0001-30	01/08/2019	90 Dias após a assinatura com renovação automática	VIGENTE			
JLM SERVIÇOS DE DEDETIZAÇÃO E LIMPEZA	Serviços Especializados de Controle Integrado de Vetores e Pragas Urbanas e Limpeza de Reservatório de Água	Sabrina Grendel	26.614.095/0001-27	01/08/2019	90 Dias após a assinatura com renovação automática	VIGENTE			
JULIANO BETIM COZITSKI 05578273963	Serviço especializados em Engenharia Clínica para equipamentos de uso hospitalar.	Juliano	32.659.151/0001-42	19/05/2020	Vigência corresponderá aquela estabelecida para o contrato de Gestão 80/2019 com início 19/05/2020 com término previsto para o dia 01/08/2020, com renovação automática	VIGENTE			

LAJUNY ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA	Serviços de Consultoria e Assessoria no Funcionamento da pré estação de tratamento de Efluentes e realização da Coleta e Laudos de Análises químicas e Biológicas, Consultoria para reavaliação das licenças ambientais de funcionamento no que se refere ao sistema de tratamento de esgoto e uso de sistemas alternativo (poço Artesiano), manutenção do sistema de tratamento da água do poço artesiano e responsabilidade técnica pelo monitoramento da qualidade da água do poço artesiano e do monitoramento do efluente líquido, sem qualquer forma de exclusividade com a Contratante .	José Luis Lachumy Cabezudo	08.168.626/0001-13	01/08/2019	90 Dias após a assinatura com renovação automática	VIGENTE
LAZZARIS ADVOGADOS ASSOCIADOS	Assessoria Jurídica	Vivian Regina Lazzaris	22.853.905/0001-47	17/06/2020	O presente contrato vigorará por prazo determinado, com início em 17 de junho de 2020, podendo ser prorrogado, caso haja manifestação expressa das partes e mediante solicitação formal, através de termo aditivo.	VIGENTE
MARIE E MARIE ASSESSORIA CONTABIL S/S EPP	Serviços de assessoria contábil	Denise Marie Deschrevel	01.650.356/0001-33	01/05/2020 CSI	90 Dias após a assinatura com renovação automática	VIGENTE
PROSPERA LABORATORIO DE ANALISES CLINICAS EIRELI	Serviços Laboratoriais nas especialidades devidamente prescritas pelo corpo clínico da contratante.	Kátia Viviane Zago	32.295.592/0002-93	20/06/2020	Início 20/06/2020 com término previsto para o dia 31/07/2020, em ocorrendo a renovação do contrato, o mesmo renova-se-a pelo mesmo prazo da nova vigência estabelecida no contrato de gestão 80/2019.	VIGENTE
PEREIRA E JUNGBLUTH ELEVADORES LTDA	Serviços de Manutenção de Elevadores	Valdinei Pereira de Souza	19.221.369/0001-52	01/08/2019	90 Dias após a assinatura com renovação automática	VIGENTE
PHILIPS CLINICAL INFORMATICS - SISTEMAS DE INFORMAÇÃO LTDA	licença do uso do TASY		01.950.338/0001-77	01/08/2019	Início em 01/08/2019 com término previsto para o dia 31/07/2020.	AGUARDANDO CONTRATO
PR SISTEMAS SOLUÇÕES INFORMATIZADAS EM SAUDE E EDUCAÇÃO LTDA	Serviço de licenciamento de Sistema Informatizado de Gestão Hospitalar e Prestação de Serviços para atender toda a demanda do hospital.	Roberto Antonio Colletta	53.689.402/0001-01	31/01/2020 - 02/05/2020 1º Termo Aditivo	90 Dias após a assinatura com renovação automática	VIGENTE

R.P SERVIÇOS DIAGNÓSTICO POR IMAGEM LTDA ME	Serviços Médicos na Especialidade de Radiologia,concerne a responsabilidade técnica, a disponibilização de 1 técnico em radiologia - Raio-x 24hs,01 técnico em tomografia para plantão de seg à sexta feira (44 semanais), 1 técnico em Mamografia para plantão às seg,terças e quartas das 13hs às 17hs além dos exames eletivos e os exames de imagem em todos os setores do hospital, para atender as demandas do hospital.	Paulo Sergio Bernardino	21.424.714/0001-05	01/08/2019	90 Dias após a assinatura com renovação automática	VIGENTE
SUPERGASBRAS ENERGIA LTDA	Fornecimento de Gás de cozinha	Elton Luiz Schneider	19.791.896/0046-02	10/10/2019	TERMO DE CESSÃO	VIGENTE
TECLAB LABORATÓRIO LTDA EPP	Análise em água	Flávio Berton	06.255.026/0001-67	01/05/2020	Início 01 de maio de 2020 após a assinatura com renovação automática	VIGENTE
VALDIR OLINO TOMAS JUNIOR	Serviços de Motoboy (Veículo utilitário para entrega e coleta de documentos de materiais e serviços em geral).	Valdir Olino Tomasi Junior	05.582.328/0001-87	01/08/2019	90 Dias após a assinatura com renovação automática	VIGENTE
WHITE MARTINS	Gases Medicinais	Emerson	35.820.448/0164-82	01/08/2019		VIGENTE
YUKIKO FUGIHARA 10456185860	Relógio ponto	Yukiko Fughara	26.162.128/0001-45	01/08/2019	12 meses após a assinatura com renovação automática	VIGENTE

Fonte: Setor de Contratos – HMA. Seguem contratos em mídia digital – CD Financeiro

Quadro 03. Contratos Locação de Equipamentos - Vigentes no Período

CONTRATOS DE LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS						
CONTRATADA	SERVIÇO PRESTADO	RESPONSÁVEL	CNPJ	DATA DE INÍCIO DA VIGÊNCIA	VIGÊNCIA	STATUS
CAOBIANCO MATERIAIS MEDICOS E HOSPITALARES	Locação de Equipamentos médicos e Hospitalares, o Objeto deste contrato constitui: locação de 2 (duas) Incubadoras da marca FANEN, modelo IT - 158 TS.	Cezario Luiz Caobianco	80.246.309/0001-03	01/08/2019 - Termo Aditivo 01/06/2020	90 Dias após a assinatura com renovação automática	VIGENTE
CAOBIANCO MATERIAIS MEDICOS E HOSPITALARES	Locação de Equipamentos médicos e Hospitalares, o Objeto deste contrato constitui: locação de 1 (UMA) Incubadoras da marca NBR IEC60601-1, modelo 2186 VISION.	Cezario Luiz Caobianco	80.246.309/0001-03	14/02/2020	90 Dias após a assinatura com renovação automática	VIGENTE
ENDOX LTDA	Locação de Equipamentos médicos. 01 vídeo colonoscópio Fujinon EC 2501P5 - 01 Vídeo endoscópio Fujinon EG 201FP; 02 VALVULAS DE Insuflação; 02 valvulas de aspiração; 02 tampas do canal de biopsia; 02 tampas do conector eletrônico e 01 Leakage para teste de infiltração.	Ricardo da Silva Ribeiro	10.359.383/0001-42	01/08/2020 - 1º Termo Aditivo 02/11/2019 (Prorrogação contrato).	90 Dias após a assinatura com renovação automática	VIGENTE
IGNEZ ZAIONZ MACIEL ME	Locação equipamentos (IMPRESSORA, CR E ULTRASSON)	Ignes Zaionz Maciel	35.015.602/0001-05	01/9/2019 - 01/11/2019 1º Termo Aditivo	Corresponde ao contrato de gestão com renovação automática	VIGENTE
JULIANO BETIM COZITSKI 05578273963	Locação de monitor	Juliano Betim	32.659.151/0001-42	15/07/2020	Início 15/07/2020 com término previsto para o dia 31/07/2020, em ocorrendo a renovação do contrato de gestão 80/2019 o mesmo renova-se-a pelo mesmo prazo da nova vigência estabelecida.	VIGENTE
LUA D' AGUA COMERCIO DE PURIFICADORES LTDA ME	Locação de 15 purificadores de agua	Ivan Luiz de Castro Bittencourt	18.156.642/0001-40	01/08/2019	90 Dias após a assinatura com renovação automática	VIGENTE
MEDICALDYNE - EQUIPAMENTOS MEDICOS EIRELI (WORLDMED)	Locação de 03 Ventiladores Pulmonares da marca Inter 7 Plus N.S.	Simone Kavaturo Takahashi	05.642.885/0001-46	01/08/2019	91 Dias após a assinatura com renovação automática	VIGENTE
ODAIR LOPES DA SILVEIRA -SERVIÇOS DE ADMINISTRAÇÃO DE OBRAS EIRELI	Locação cardiotooco	Odaír Lopes da Silveira	33.063.064/0001-90	10/03/2020	Corresponde ao contrato de gestão com renovação automática	VIGENTE

Fonte: Setor de Contratos – HMA. Seguem contratos em mídia digital – CD Financeiro

Quadro 04. Contratos Comodato - Vigentes no Período

EMPRESA	COMODATO				STATUS
	SERVIÇO PRESTADO	RESPONSÁVEL	CNPJ	DATA DE INÍCIO DA VIGÊNCIA	
O.M.I. COMÉRCIO E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMATIVA LTDA - ME	Serviços técnicos - Impressões, cópias, equipamentos e suprimentos.	Fábio Rodrigues de Oliveira	08.517.361/0001-11	19/09/2019 - Termo Aditivo 19/09/2019	VIGENTE
SANTRONIC INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA	Tem por objeto a cessão, a título gratuito, sem exclusividade de qualquer natureza pela Comodante à Comodatária, da quantidade de 70 equipamentos denominados Bomba de Infusão ICATU S Portugues, com seus acessórios e partes com respectivos N° de serie descritos na nota fiscal em anexo.	Edgar Félix Muller	58.426.628/0001-33	20/09/2019	VIGENTE

Fonte: Setor de Contratos – HMA. Seguem contratos em mídia digital – CD Financeiro

Quadro 05. Contratos Terceiros e Prestadores de Serviço - Rescindidos no Período

CONTRATOS TERCEIROS / PRESTADORES DE SERVIÇOS RESCINDIDO			STATUS
CONTRATADA	SERVIÇO PRESTADO	DATA DE INÍCIO DA VIGÊNCIA	
PROSPERA LABORATORIO DE ANALISES CLINICAS EIRELI	Serviços Laboratoriais nas especialidades devidamente prescritas pelo corpo clínico da contratante.	01/08/2020	RESCINDIDO

Fonte: Setor de Contratos – HMA. Seguem contratos em mídia digital – CD Financeiro

4.3 SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO

No momento o HMA não dispõe do referido serviço de atendimento ao usuário utiliza-se do Serviço de Ouvidoria Hospitalar para atender a demanda de reivindicações, denúncias, sugestões e elogios referentes aos serviços prestados à população, seguem abaixo as informações sobre o serviço.

4.4 SERVIÇO DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO

No mês de Julho de 2020, foi disponibilizado para os pacientes e/ou familiares o formulário para identificar o nível de satisfação do usuário. Mensurado o nível de satisfação sinalizado por conceitos como Ótimo, Bom, Regular e Ruim.

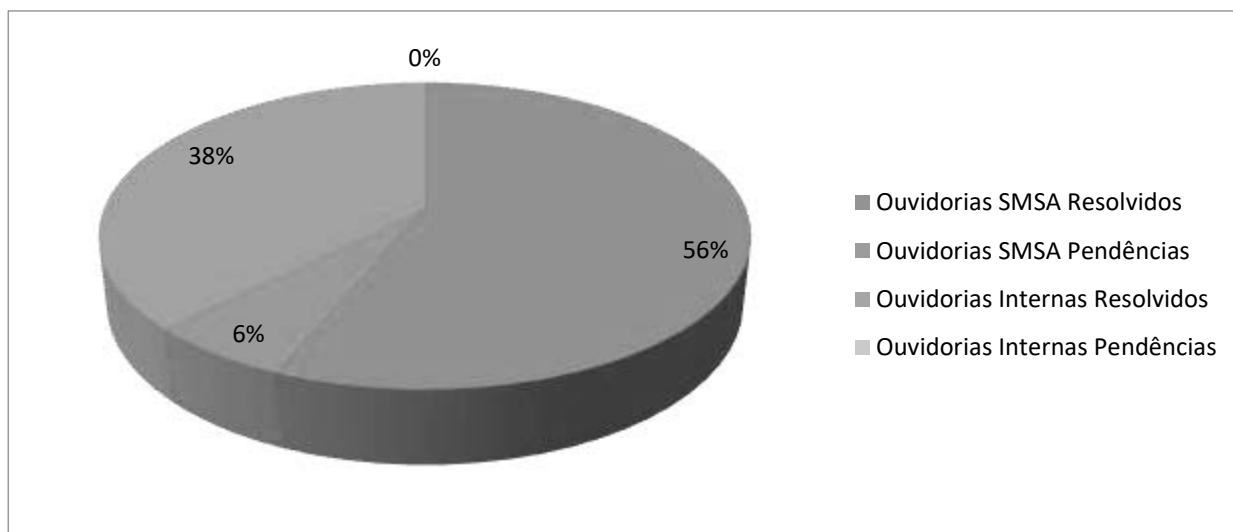
Abaixo o resultado (tabela 04) da pesquisa realizada durante o mês de Julho de 2020. Houve 74 registros sendo, 16 ouvidorias e 58 pesquisas de satisfação. A soma entre ótimo e bom representa 89%, e 11% entre regular e ruim de satisfação do paciente quanto ao atendimento em geral do HMA.

Conforme modelo (figuras 01 e 02) abaixo.



Figura 01. Imagem do formulário de pesquisa de satisfação aplicada, frente.

Gráfico 02. Demandas do Serviço de Ouvidoria.



FONTE: Ouvidoria/HMA

Nota explicativa: 1. Folder (figura 02) interno corresponde á ouvidoria realizada pelos pacientes bem como seus familiares. 2. SMSA/SUS corresponde ás ouvidorias registradas na Secretaria Municipal de Saúde de Araucária.

5. RESULTADO 2 – METAS QUANTITATIVAS DO CONTRATO DE GESTÃO (VOLUME DE SERVIÇOS PRESTADOS)

A assistência à saúde prestada em regime de hospitalização compreende como o conjunto de atendimentos oferecidos ao paciente desde sua admissão no hospital até a sua alta hospitalar pela patologia atendida, incluindo-se aí todos os atendimentos e procedimentos necessários para o tratamento no âmbito hospitalar.

A – INTERNAÇÃO – CAPACIDADE INSTALADA DE LEITOS E TAXA DE OCUPAÇÃO

O hospital realizou 321 saídas hospitalares no mês de Julho de 2020, conforme distribuição de acordo com o número de leitos existentes.

Para Taxa de Ocupação Hospitalar utilizamos o número de pacientes/dia no período divididos pelo número total de leitos/dia disponíveis no mês vezes 100, o que resultou em 1.120

nº pacientes/dia, com total de 43,01 % dos leitos ocupados, conforme descrito abaixo na tabela 05.

Tabela 05. Capacidade instalada de leitos e taxa de ocupação

CAPACIDADE INSTALADA DE LEITOS E TAXA DE OCUPAÇÃO				
UNIDADE	Nº DE LEITOS	META TAXA DE OCUPAÇÃO	Nº DE PACIENTE/DIA	TAXA DE OCUPAÇÃO
CLÍNICA MÉDICA	15	85%	184	39,57%
CLÍNICA CIRÚRGICA	13	85%	172	42,68%
CLINICA PEDIÁTRICA	13	85%	146	36,23%
CLÍNICA OBSTÉTRICA	23	85%	307	43,06%
UTI ADULTO	9	90%	146	52,33%
UTI PEDIÁTRICA	3	90%	20	21,51%
UTI NEONATAL	8	90%	145	58,47%
TOTAL	84	85%	1120	43,01%

FONTE: TASY 1

Método de cálculo: Número de paciente dia no período divididos pelo número de leitos /dia operacionalizados no período x100

JUSTIFICATIVA

A baixa demanda de pacientes justifica-se devido ao cancelamento das agendas de cirurgias eletivas e em relação ao isolamento social conforme o decreto Estadual e Municipal sobre enfrentamento ao COVID-19, onde instrui a população a buscar atendimento hospitalar apenas em casos urgentes e graves.

AIHs – Informações de Faturamento

Observações	Pacientes	Nº Atendimento	Nº AIH
ReInternações em menos de 72 h, com o mesma patologia	1. N. F	1022986	4120101895910
Contas não faturadas devido ao erro do sistema TASY com a codificação liberada pela portaria Nº 245, 24 de março de 2020.	2. J. A	1023082	4120101899837
	3. K. S	1022845	4120101895943
	4. T. R	1021547	4120101899320
	5. V. M	1023954	4120101901652
Contas não faturadas devido ao erro do sistema TASY com a codificação liberada pela portaria Nº 245, 24 de março de 2020. – Ref.: 06	6. F. A	1019996	4120101896526

CIRURGIAS ELETIVAS

As Cirurgias eletivas (Tabela 06) foram agendadas de acordo com a demanda da Secretaria Municipal de Saúde de Araucária, de acordo com o fluxo de agendamento estabelecidos. O HMA ofertou agenda para consultas de acordo com as especialidades Cirurgia Geral, Ginecologia e Obstetrícia, Cardiologia para risco cirúrgico e consulta com o Anestesiologista.

A Cirurgia Pediátrica conta com uma nova equipe de médicos cirurgiões, que estão disponíveis conforme previsto em contrato. Os mesmos deram início as suas atividades nesta instituição no início do mês, porém nesta competência não houveram cirurgias pediátricas eletivas encaminhadas pela central de agendamentos do Município de Araucária.

Tabela 06. Cirurgias eletivas realizadas no mês de Julho de 2020.

UNIDADE	META	CIRURGIAS REALIZADAS	PERCENTUAL
CIRURGIA GERAL *	30	00	0%
CIRURGIA PEDIATRICA**	15	00	0%
GINECOLOGIA E OBSTETRICIA***	15	01	6,66%
TOTAL	60	01	1,66%

FONTES: TASY / FATURAMENTO/NIR

RELATÓRIO NOMINAL SEGUE ANEXO EM CD. – ANEXO II

Justificativa	Plano de Ação
Cirurgia Geral ; Não foi possível atingir a meta de cirurgias devido ao decreto Estadual e Municipal sobre enfrentamento ao COVID-19.	A equipe de agendamentos internos do HMA juntamente com a Gerencia Assistencial e a Direção, tem como objetivo elaborar e colocar em prática um fluxo que será discutido juntamente a central de agendamentos da SMSA, para otimizar as demandas reprimidas das listas de esperas internas do HMA e do município de Araucária. Obs.: (Plano para aplicação conforme decreto Estadual e Municipal sobre re-agendamentos eletivos (consultas e cirurgias).
**Cirurgia Pediátrica* ; Não foi possível atingir a meta de cirurgias devido ao decreto Estadual e Municipal sobre enfrentamento ao COVID-19.	
***Ginecologia: A cirurgia eletiva realizada teve um grau de urgência, sendo assim foi priorizada. Não foi possível atingir a meta de cirurgias devido ao decreto Estadual e Municipal sobre enfrentamento ao COVID-19.	

PARTOS – NORMAIS E CESARIANOS

<i>Tipo de procedimento</i>	<i>Quantidade</i>	<i>Percentual Realizado</i>
Parto Normal	72	58,54%
Parto Cesárea*	48	41,46%
Parto Cesárea com Laqueadura*	03	
Total	123	100%

FORNE: TASY /FATURAMENTO

RELATÓRIO NOMINAL SEGUE ANEXO EM CD. ANEXO II

* No mês de Julho de 2020, registramos um total de 123 partos no HMA, sendo 72 partos normais, 48 partos cesarianos e 03 partos cesarianos com laqueadura, perfazendo um percentual de 41,56% de partos cesarianos. A cesariana quando realizada por critérios estabelecidos pela clínica da paciente pode reduzir a mortalidade e morbidade materna e perinatal.

O HMA busca sempre priorizar o parto via vaginal (parto normal), os esforços se concentram em garantir que a cesárea seja realizada nos casos em que são necessários, pensando no desfecho favorável para a morbidade materna e perinatal, desfechos pediátricos e bem estar social ou psicológico.

B – ATENDIMENTO AMBULATORIAL

Atenderam aos usuários egressos da instituição hospitalar, serviços de obstetrícia das gestantes, pacientes referenciados pela central de marcação do Município (Tabela 07).

Informa-se que no mês de Julho foi atendida pela SMSA a solicitação do HMA para liberação de acesso ao IPM Saúde, sendo cadastrados os usuários e liberadas as senhas para confirmação de pacientes agendados pela central de marcação do município e que foram atendidos no HMA dentro do mês referência, dando início a este procedimento no mês de Agosto de 2020.

Tabela 07. Atendimento de consultas ambulatoriais no mês de Julho de 2020.

UNIDADE	1ª Consultas META	1ª Consultas Ofertadas	1ª Consultas Agendadas	1ª Consultas Realizadas	1º Consulta Faltantes	Percentual de absenteísmo ^{1a} Consultas	Consulta pós cirurgia + retornos META	Consulta pós cirúrgica + retornos Agendadas	Consulta pós cirúrgicas + retornos Realizadas	Consultas pós cirúrgicas + retornos Faltantes	Percentual de absenteísmo Consulta + retornos	1ª Consulta + retornos TOTAL METAS	TOTAL REALIZADO NO PERÍODO	Percentual REALIZADO
CIRURGIA GERAL ¹	90	2	2	2	0	0%	60	69	65	4	5,80%	150	67	44,67%
CIRURGIA PEDIÁTRICA ²	60	0	0	0	0	0%	30	0	0	0	0,00%	90	0	0,00%
GINECOLOGIA E OBSTETRÍCIA ³	45	2	2	2	0	0%	30	25	20	5	20,00%	75	22	29,33%
CARDIOLOGIA ⁴	60	0	0	0	0	0%	0	0	0	0	0,00%	60	0	0,00%
ANESTESISTA ⁵	60	60	4	4	0	0%	0	0	0	0	0,00%	60	4	6,67%
PLANO DE PARTO ⁶	100	0	0	0	0	0%	0	0	0	0	0,00%	100	0	0,00%
ORTOPEDIA ⁷	0	0	0	0	0	0%	0	273	245	28	10,26%	0	245	100%
TOTAL	415	64	8	8	0	0%	120	367	330	37	10,08%	535	338	63,18%

FONTE: TASY/NIR.

RELATÓRIO NOMINAL SEGUE ANEXO EM CD. – ANEXO III

Justificativa	Plano de Ação
<p>* Cirurgia Geral: A oferta das agendas ocorreu conforme autorização do Comitê Municipal sobre enfrentamento ao COVID-19. Consultas foram ofertadas conforme sinalização de urgências da central de agendamento, visto que as cirurgias eletivas foram interrompidas devido a precaução caso houvesse a necessidade do uso de sedativos para enfrentamento da pandemia (realizou-se 02 agendamentos).</p>	<p>A equipe de agendamentos internos do HMA juntamente com a Gerencia Assistencial e a Direção, tem como objetivo elaborar e colocar em prática um fluxo que será discutido juntamente a central de agendamentos da SMSA, para otimizar as demandas reprimidas das listas de esperas internas do HMA e do município de Araucária.</p>
<p>** Cirurgia Pediátrica: Não foram ofertadas as agendas devido ao decreto Estadual e Municipal sobre enfrentamento ao COVID-19. Profissional já contratado.</p>	<p>Obs.: (Plano para aplicação conforme decreto Estadual e Municipal sobre re-agendamentos eletivos (consultas e cirurgias).</p>
<p>*** Ginecologia: A oferta das agendas ocorreu a partir do dia 09/06 conforme autorização do Comitê Municipal sobre enfrentamento ao COVID-19. Consultas foram ofertadas a partir da sinalização de urgência da central de agendamento, visto que as cirurgias eletivas foram interrompidas devido à precaução caso houvesse a necessidade do uso de sedativos para enfrentamento da pandemia (realizou-se 02 agendamentos).</p>	
<p>**** Cardiologia: Não foram ofertadas as agendas devido ao decreto Estadual e Municipal sobre enfrentamento ao COVID-19.</p>	
<p>***** Anestesiologista: A oferta das agendas ocorreu conforme necessidade de consulta caracterizada como urgência pelo profissional médico. (realizou-se 04 agendamentos).</p>	
<p>***** Plano de Parto: Não foram ofertadas as agendas devido ao decreto Estadual e Municipal sobre enfrentamento ao COVID-19.</p>	
<p>Ortopedia: Não está previsto no contrato de gestão, porém foram atendidos 245 pacientes sendo que 20 consultas mais de 30 dias e 225 consultas de retorno.</p>	<p>Não foram suspensas devido a gravidade dos pacientes atendidos pela ortopedia, as consultas foram agendadas respeitando os critérios descritos nos Decretos Municipais e Estaduais.</p>

C –URGÊNCIA E EMERGÊNCIA – ACOLHIMENTO E CLASSIFICAÇÃO DE RISCO

Utiliza-se no Pronto Socorro Geral, Pronto Socorro Obstétrico e Pronto Atendimento Infantil o Protocolo de Classificação de Risco, conforme preconizado pelo Ministério da Saúde, para avaliar e identificar os pacientes que necessitam ser priorizados de acordo com a gravidade do seu quadro clínico. Baseado em critérios conforme grau de prioridade, atentando para a criticidade do quadro de saúde/doença. As tabelas 08, 09 e 10, representam respectivamente os atendimentos quanto à classificação de risco no Pronto Atendimento Obstétrico, Pronto Atendimento Infantil e Pronto Socorro Geral. Todos os pacientes admitidos para a internação encaminhados via NIR ou apenas para consulta de Urgência/Emergência são acolhidos pela enfermagem, triados e classificados conforme descrito acima. Havendo nos três, predominância dos atendimentos em nível azul e verde, na livre demanda.

Tabela 08. Atendimentos no Pronto Atendimento Obstétrico.

UNIDADE	META	JULHO	PORCENTAGEM
Vermelho	Livre Demanda	2	0,24%
Laranja	Livre Demanda	8	0,97%
Amarelo	Livre Demanda	54	6,53%
Verde	Livre Demanda	362	43,77%
Azul	Livre Demanda	401	48,49%
TOTAL	Livre Demanda	827	100%

FONTE: ESTATÍSTICA ENFERMAGEM E TASY

Tabela 09. Pronto Atendimento Infantil

UNIDADE	META	JULHO	PORCENTAGEM
Vermelho	Livre Demanda	08	0,53%
Laranja	Livre Demanda	32	2,12%
Amarelo	Livre Demanda	238	15,73%
Verde	Livre Demanda	416	27,50%
Azul	Livre Demanda	819	54,13%
TOTAL	Livre Demanda	1.513	100%

FONTE: RELATÓRIO/ GRÁFICO ZOHO – PAINEL DE ATENDIMENTO PR SISTEMAS

Tabela 10. Pronto Socorro Geral

UNIDADE	META	JULHO	PORCENTAGEM
Vermelho	Livre Demanda	8	1,95%
Laranja	Livre Demanda	25	6,08%
Amarelo	Livre Demanda	9	2,19%
Verde	Livre Demanda	98	23,84%
Azul	Livre Demanda	271	65,94%
TOTAL	Livre Demanda	411	100%

FONTE: ESTATÍSTICA ENFERMAGEM E TASY

ATENDIMENTOS ÀS URGÊNCIAS E EMERGÊNCIAS

No mês de Julho de 2020, atendeu-se a demanda pertencente à Rede de Urgência/Emergência Hospitalar do Paraná do tipo “porta aberta” (tabela 11), o mesmo dispõe de atendimento de urgência e emergência de baixa e mediana complexidade pelo SIATE e SAMU 192, durante as 24 horas do dia, todos os dias.

Toda a demanda referenciada pela Unidade de Pronto Atendimento 24 horas (UPA), Unidade Básica de Saúde (UBS), Centro de Especialidade, todas as gestantes de Risco Habitual, Risco Intermediário e Alto Risco, com intercorrências obstétricas e/ou referenciada para o trabalho de parto e parto, garante-se toda a assistência necessária.

Tabela 11. atendimentos das portas de entrada

Unidade	Meta	Realizado	Percentual Realizado
PRONTO SOCORRO GERAL	500	411	82,20%
PRONTO SOCORRO OBSTÉTRICO	700	827	118,14%
PRONTO SOCORRO INFANTIL	6.000	1.513	25,22%
TOTAL	7.200	2.751	38,21%

FONTE: TASY E RELATÓRIO GRÁFICO ZOHO-PR

Justificativa

Baixa procura justificada pela conscientização da população em buscar atendimento apenas em situações de urgência/emergência, devido ao decreto Estadual e Municipal recomendando isolamento, devido à pandemia do COVID-19.

D - ASSISTÊNCIA EM SERVIÇOS DE APOIO DIAGNÓSTICO E TERAPÊUTICO

ATENDIMENTOS SADT - URGÊNCIA

Ofertado aos usuários internados e/ou atendimentos no Pronto Socorro Obstétrico, Pronto Socorro Geral e Pronto Atendimento Infantil (Tabela 12).

Tabela 12. Exames SADT - internados

ESPECIALIDADE	META	REALIZADO	PORCENTAGEM
ENDOSCOPIA	DE ACORDO COM A DEMANDA	04	100%
TOMOGRAFIA	DE ACORDO COM A DEMANDA	77	100%
RADIODIAGNÓSTICO	DE ACORDO COM A DEMANDA	210	100%
ANÁLISES CLÍNICAS	DE ACORDO COM A DEMANDA	3.855	100%
COLONOSCOPIA	DE ACORDO COM A DEMANDA	03	100%
BRONCOSCOPIA	DE ACORDO COM A DEMANDA	00	100%
FIBROSCOPIA	DE ACORDO COM A DEMANDA	00	100%
ANATOMIA PATOLÓGICA	DE ACORDO COM A DEMANDA	15	100%
ELETROCARDIOGRAMA	DE ACORDO COM A DEMANDA	05	100%
MAMOGRAFIA	DE ACORDO COM A DEMANDA	00	100%
ULTRASSONOGRAMA	DE ACORDO COM A DEMANDA	74	100%
ECOCARDIOGRAMA PEDIÁTRICO	DE ACORDO COM A DEMANDA	11	100%
ECOCARDIOGRAMA ADULTO	DE ACORDO COM A DEMANDA	08	100%
ECODOPPLER INTERNO	DE ACORDO COM A DEMANDA	03	100%
RETOSSIGMOIDOSCOPIA	DE ACORDO COM A DEMANDA	00	100%
RESSONANCIA MAGNÉTICA	DE ACORDO COM A DEMANDA	01	100%
TOTAL	DE ACORDO COM A DEMANDA	4.266	100%

FONTE: TASY/NIR.

RELATÓRIO NOMINAL SEGUE ANEXO EM CD. ANEXO IV

Na tabela 13 estão representados os exames realizados na Urgência/emergência no mês de julho.

Tabela 13. Exames SADT – urgência

ESPECIALIDADE	META	JULHO	PERCENTUAL REALIZADO
TOMOGRAFIA *	90	185	206%
ULTRASSONOGRRAFIA **	60	135	225%
ENDOSCOPIA ***	20	01	5%
TOTAL	170	321	189%
PROCEDIMENTOS REALIZADOS NÃO PREVISTOS NO CONTRATO DE GESTÃO ****			
RADIODIAGNÓSTICO	DE ACORDO COM A DEMANDA	689	100%
ELETROCARDIOGRAMA	DE ACORDO COM A DEMANDA	07	100%
TOTAL	DE ACORDO COM A DEMANDA	696	100%

FONTE: TASY RELATÓRIO NOMINAL SEGUE ANEXO EM CD. – ANEXO IV

Justificativa
<p>* Tomografia: Realizou-se um total de 185 exames sendo 74 realizados no pronto socorro do HMA (subseqüentes às consultas) e 111 exames de pacientes externos, destes foram provenientes da UPA 110 Exames com 92 pacientes e CECC 01 Exame. Todos os pacientes realizaram o exame e retornaram para a origem do atendimento.</p> <p>Total geral de exames abaixo:</p> <p>04 pacientes que realizaram 04 exames (cada) no mesmo ato;</p> <p>08 pacientes que realizaram 03 exames (cada) no mesmo ato;</p> <p>22 pacientes que realizaram 02 exames (cada) no mesmo ato;</p> <p>101 pacientes que realizaram apenas 01 exame (cada).</p>
<p>** Ultrassonografia: Realizou-se um total de 133 exames provenientes de pronto socorro do HMA (subseqüentes às consultas) e 02 exames de pacientes provenientes da UPA.</p> <p>Total geral de exames abaixo:</p> <p>01 paciente que realizou 03 exames no mesmo ato;</p> <p>31 pacientes realizaram 02 exames (cada) no mesmo ato;</p> <p>70 pacientes que realizaram apenas 01 exame (cada).</p>
<p>*** Endoscopia: Livre demanda.</p>
<p>**** Radiodiagnóstico e Eletrocardiograma: Realizou-se o total de 694 exames de apoio diagnósticos não previstos no Contrato de Gestão.</p>

ATENDIMENTOS SADT – EXTERNOS

Não foram ofertadas agendas de exames externo, atendo o Decreto Municipal e Decreto Estadual que dispõem das ações para o Enfrentamento a Pandemia do COVID 19. Os exames realizados de pacientes sinalizados pela Central de Marcação da Secretaria Municipal de Saúde de Araucária como prioritários (tabela 14).

Informa-se que no mês de Julho foi atendida pela SMSA a solicitação do HMA para liberação de acesso ao IPM Saúde, sendo cadastrados os usuários e liberadas as senhas para confirmação de pacientes agendados pela central de marcação do município e que foram atendidos no HMA dentro do mês referência, dando início a este procedimento no mês de Agosto de 2020.

Tabela 14. Exames SADT - externos

UNIDADE	META EXAMES	OFERTA PACIENTES	PACIENTES AGENDADOS NA COMPETÊNCIA ATUAL	PACIENTES REAGENDADOS DAS COMPETÊNCIAS ANTERIORES	TOTAL DE PACIENTES AGENDADOS	EXAMES REALIZADOS AGENDAMENTOS COMPETÊNCIA ATUAL	EXAMES REALIZADOS REAGENDAMENTOS COMPETÊNCIAS ANTERIORES	QUANTIDADE DE EXAMES REALIZADOS	TOTAL PACIENTES FALTOSOS	PERCENTUAL DE ABSENTEISMO	PACIENTES CANCELADOS	PERCENTUAL REALIZADO META
¹ MAMOGRAFIA	300	161	159	0	159	122	0	122	37	23%	0	41%
² TOMOGRAFIA S/ CONTRASTE	130	81	81	0	81	74	0	74	9	11%	0	57%
² TOMOGRAFIA C/ CONTRASTE	30	5	5	0	5	6	0	6	1	20%	0	20%
³ RADIOLOGIA DIAGNÓSTICO POR EXAME	700	230	223	0	223	264	0	264	45	20%	0	38%
³ RAIO-X CONTRASTADO	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0	0%
⁴ ULTRASSONOGRAFIA (ABDOMINAL, PROSTATA, APARELHO URINÁRIO, OBSTÉTRICO E TRANSVAGINAL)	350	84	84	0	84	72	0	72	12	14%	0	21%
⁵ ECOCARDIOGRAMA ADULTO E INFANTIL	200	96	94	0	94	84	0	84	10	11%	0	42%

6ENDOSCOPIA	200	92	13	4	17	6	4	10	7	41%	0	5%
FIBBRONCOSPIA	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0	0%
7COLONOSCOPIA	80	49	9	0	9	8	0	8	1	11%	0	10%
RETOSSIGMOIDOSCOPIA	20	8	2	0	2	0	0	0	2	100%	0	0%
TESTE ERGOMÉTRICO	230	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0	0%
8ELETROCARDIOGRAMA	230	302	301	0	301	233	0	233	68	23%	0	101%
TOTAL	2502	1108	971	4	975	869	4	873	192	20%	0	35%

FONTE: TASY 1

RELATÓRIO NOMINAL SEGUE ANEXO EM CD. – ANEXO IV

Justificativa	Plano de Ação
<p>OFERTAS: Os serviços de teste ergométrico, retossigmoidoscopia, colonoscopia, endoscopia, ecocardiograma adulto e infantil, ultrassonografia, raio-X simples, tomografia com e sem contraste e mamografia, estavam disponíveis conforme demanda da SMSA, que encaminhou conforme prioridade dos casos. Levando em consideração que a baixa demanda se dá devido à prevenção contra a Pandemia do COVID-19.</p>	
<p>Mamografia¹: Foram disponibilizadas 161 vagas conforme autorização do Comitê de enfrentamento ao Covid-19 da SMSA, respeitando o Decreto Estadual e Municipal. Decorrente a Pandemia do COVID – 19. Houve duas (2) faltas primárias, 122 compareceram ao exame e 37 faltou.</p>	<p>A equipe de agendamentos internos do HMA juntamente com a Gerencia Assistencial e a Direção, tem como objetivo elaborar e colocar em prática um fluxo que será discutido juntamente á central de agendamentos da SMSA, para otimizar as demandas reprimidas das listas de esperas internas do HMA e do município de Araucária.</p> <p>Obs.: (Plano para aplicação conforme decreto Estadual e Municipal sobre re-agendamentos eletivos (consultas e cirurgias)).</p>
<p>Tomografias²: Conforme autorização do Comitê de enfrentamento ao Covid-19 da SMSA, para abertura de agendas respeitando o Decreto Estadual e Municipal. Foram ofertadas 81 vagas de tomografia sem contraste e 05 vagas de tomografia com contraste respeitando o tempo de utilização do aparelho e de higienização. Total geral de exames conforme abaixo:</p> <p>05 pacientes realizaram 02 exames (cada) no mesmo ato; 70 pacientes realizaram apenas 01 exame (cada).</p>	
<p>Radiodiagnóstico³: Conforme autorização do Comitê de enfrentamento ao Covid-19 da SMSA, para abertura de agendas respeitando o Decreto Estadual e Municipal. Disponibilizado para a central de agendamentos 230 vagas resultando em sete (7) faltas primárias, 178 presentes e 45 faltantes. Total geral de exames conforme abaixo:</p> <p>02 pacientes que realizaram 06 exames (cada) no mesmo ato; 01 paciente que realizou 05 exames (cada) no mesmo ato; 07 pacientes que realizaram 04 exames (cada) no mesmo ato; 06 pacientes que realizaram 03 exames (cada) no mesmo ato; 39 pacientes que realizaram 02 exames (cada) no mesmo ato; 123 pacientes realizaram apenas 01 exame (cada).</p>	
<p>Ultrassonografia⁴: Conforme autorização do Comitê de enfrentamento ao Covid-19 da SMSA, para abertura de agendas respeitando o Decreto Estadual e Municipal. Foram ofertadas 84 vagas para ecografia, dentre estas 72 pacientes compareceram e 12 pacientes faltaram. Todos os pacientes da agenda realizaram 01 (um) exame.</p>	
<p>Ecocardiograma⁵: Conforme autorização do Comitê de enfrentamento ao Covid-19 da SMSA, para abertura de agendas respeitando o Decreto Estadual e Municipal. Foram ofertados 96 exames resultando em duas (2) faltas primárias, 84 presentes e 10 faltas. Todos os pacientes da agenda realizaram 01 (um) exame.</p>	

Endoscopia⁶: Conforme autorização do Comitê de enfrentamento ao Covid-19 da SMSA foram ofertadas 92 vagas, porém conforme orientação para interromper os procedimentos que necessitam de uso de anestésicos e/ou sedativos como forma de precaução para o combate da pandemia, não houve agendamentos ao longo do mês, resultando em 04 reagendamentos do mês anterior e 13 agendamentos da SMSA. Destes todos os reagendamentos compareceram e 07 pacientes do mês de julho faltaram.

Colonoscopia⁷: Conforme autorização do Comitê de enfrentamento ao Covid-19 da SMSA. Foram ofertadas 49 vagas, porém conforme orientação para interromper os procedimentos que necessitam de uso de anestésicos e/ou sedativos como forma de precaução para o combate da pandemia, não houve agendamentos ao longo do mês, resultando em 09 agendamentos da SMSA. Destes 08 compareceram e 01 paciente faltou.

Eletrocardiograma⁸: Conforme autorização do Comitê de enfrentamento ao Covid-19 da SMSA, para abertura de agendas respeitando o Decreto Estadual e Municipal. Foram ofertadas 302 vagas, dentre estas houve uma (1) falta primária, 233 pacientes compareceram e 68 pacientes faltaram. Todos os pacientes da agenda realizaram 01 (um) exame.

As demais agendas não disponibilizadas no mês de Julho, atendendo o Decreto que define os critérios para o enfrentamento a Pandemia do COVID 19.

E – SERVIÇOS COMPLEMENTARES

Na tabela 15, encontramos os serviços complementares encaminhados pelo Hospital no mês de Julho de 2020.

Tabela 15. Serviços complementares do HMA no mês de Julho de 2020.

Especialidade	Meta	Julho	Percentual Realizado
CIRURGIA CARDÍACA	10	0	0%
CIRURGIA PEDIÁTRICA	20	3	15%
NEUROCIRURGIA/NEUROLOGIA	100	1	1%
CIRURGIA VASCULAR E ANGIOLOGIA	13	1	8%
ALTA COMPLEXIDADE EM ORTOPEDIA	9	7	78%
BUCO MAXILO FACIAL	5	0	0%
CIRURGIA TORÁCICA	2	0	0%
UROLOGIA	150	3	2%

CIRURGIA ONCOLÓGICA	2	0	0%
CIRURGIA OFTALMOLÓGICA	25	0	0%
CIRURGIA BARIÁTRICA	5	0	0%
CIRURGIA GINECOLÓGICA	30	0	0%
NEFROLOGIA	12	0	0%
BRONCOSCOPIA	2	0	0%
HEMODINÂMICA	30	1	3%
LITOTRIPSIA	45	0	0%
ONCOLOGIA CLÍNICA	12	0	0%
CARDIOLÓGICA	140	1	1%
HEPATOLOGIA	20	0	0%
COLOPROCTOLOGIA	15	0	0%
HEMATOLOGIA	-	2	100%
PEDIATRIA CLINICA/UTI	-	6	100%
PEDIATRIA COVID-19	-	3	100%
UTI ADULTO COVID-19	-	5	100%
TOTAL	647	33	5%

FONTE: NIR –
 RELATÓRIO NOMINAL SEGUE ANEXO EM CD. – ANEXO V

Justificativa

Houve uma baixa no número de admissões de pacientes para internação hospitalar, o que corrobora com a diminuição de casos com quadro clínico ou cirúrgico que necessitasse de serviços complementares. Alguns pacientes de urgência (não internados) foram regulados pelo NIR para realização de tratamento especializado em outras instituições, por não dispor de todas as especialidades acima mencionadas, os casos receberam o primeiro atendimento, logo após é solicitado à inclusão do mesmo na Central de Leitos do Estado para transferência ao serviço especializado.

6. INDICADORES QUALITATIVOS

Na tabela 16, encontramos a relação dos indicadores qualitativos referentes ao contrato de Gestão Número 80/2019. Neste caso deve-se destacar que a Pandemia do COVID-19, afetou todas as metas do contrato e os respectivos indicadores.

Tabela 16. Indicadores qualitativos para o mês de Julho de 2020.

INDICADORES QUALITATIVOS					
INDICADOR	SEQ	DISCRIMINAÇÃO	Nº leitos/dia	Nº Pcte/dia	Percentual
Taxa de Ocupação (Ref. 1= Capacidade paciente dia; Ref. 2= nº pacientes dia)	1	Taxa de ocupação da Pediatria ≥ 85%	403	146	36,23%
	2	Taxa de ocupação da Cirurgia ≥ 85%	403	172	42,68%
	3	Taxa de ocupação Internação Geral ≥ 85%	2604	1120	43,01%
	5	Taxa de ocupação da Obstetrícia/Ginecologia ≥ 85%	713	307	43,06%
	6	Taxa de ocupação de Internação Clínica Médica ≥ 85%	465	184	39,57%
	7	Taxa de ocupação da UTI Adulto ≥ 90 %	279	146	52,33%
	8	Taxa de ocupação da UTI Pediátrica ≥ 90 %	93	20	21,51%
	9	Taxa de ocupação da Unidade Neonatal ≥ 90 %	248	145	58,47%
	INDICADOR	SEQ	DISCRIMINAÇÃO	Nº Pcte/dia	Saídas
Média de Permanência (Ref. 1 = nº pacientes dia; Ref. 2 = Saídas)	10	Média de permanência da Pediatria ≤ 4 dias	146	39	4
	11	Média de permanência da Cirurgia ≤ 4 dias	172	56	3
	13	Média de permanência da Obstetrícia/Ginecologia ≤ 3 dias	307	153	2

	14	Média de permanência da Clínica Médica ≤ 4 dias	184	56	3
	15	Média de permanência da UTI Adulto ≤ 7 dias	146	8	18
	16	Média de permanência da UTI Pediátrica ≤ 10 dias	20	1	20
	17	Média de permanência da Unidade Neonatal ≤ 14 dias	145	8	18
INDICADOR	SEQ	META	Realizado	Internação	Percentual
Monitoramento da Permanência	18	Garantir a realização do KANBAN em 100% das enfermarias Observações do Pronto Socorro e Pronto Atendimento	321	321	100%
INDICADOR	SEQ	META	Agendado	Nº Cx susp	Percentual
Taxa de Suspensão de Cirurgias	19	Taxa de suspensão de cirurgias eletivas em pacientes internados ≤ 4%	2	1	50%
INDICADOR	SEQ	META	TOTAL	Executado	Percentual
Taxa de Cesáreas	20	Taxa de cesárea ≤ 35%	123	51	41,46%
Acompanhamento das Taxas de Mortalidade	21	Índice de mortalidade não institucional: Óbitos 24h/Saídas	321	2	0,62%
		Índice de mortalidade institucional: Óbitos	321	9	2,80%
		Índice de mortalidade Materna	321	0	0%
		Índice de mortalidade cirúrgica	321	0	0%
Taxa de acolhimento com classificação de Risco	22	Realização de acolhimento com classificação de risco, realizada por enfermeiro em 100% usuários atendidos no Pronto Socorro e ou no Pronto Atendimentos infantil e	2.751	2.751	100%

INDICADOR	SEQ	META	TOTAL	Executado	Taxa
		obstétrico			
Taxas de Infecção Hospitalar	23	Taxa global de infecção hospitalar \leq 2%: n° Infecções/Saídas	321	1	0,31%
	24	Densidade de incidência de Pneumonia associada a Ventilação Mecânica (VM) \leq 10 Ref. Casos Ref. 2 n° de Ventiladores/dia	120	0	0
	25	Apresentar densidade de incidência de Trato Urinário (ITU) associada a cateter Vesical(CV) \leq 1 Ref.: 1 casos Ref.2: quant. CV/dia	206	0	0
	26	Apresentar densidade de incidência de infecção da corrente sanguínea associada ao cateter venoso central (CVC) \leq 10 Ref.1: casos, Ref.2: CVC/dia	132	0	0
	27	Apresentar incidência da infecção do sítio cirúrgico em cirurgias limpas \leq 1 Ref. 1: Caso, Ref. Quant. Cirurgias Realizadas	101	1	0,99
Incidência de queda do Paciente	28	Incidências de quedas de pacientes internados \leq 1	1000	1	0,00
Incidência de Úlcera por Pressão	29	Incidências de úlcera por pressão em pacientes internados \leq 5	100	1	0,01
Taxa de adesão ao protocolo de cirurgia segura	30	Apresentar taxa de adesão ao protocolo de cirurgia segura \geq 95%	57	57	100%
Regulação de leitos Psiquiátricos	31	Disponibilizar 100% dos leitos para o Núcleo de regulamentação Municipal	0	0	0%

Regulação do SADT	32	Disponibilizar 100% dos SADT externos para Central de regulamentação Municipal	2.502	1.108	44,28%
Regulação das primeiras consultas	33	Disponibilizar 100% das primeiras consultas para Central de regulamentação Municipal	415	64	15,42%
Informação dos Censos da UTI	34	Informar o censo das UTI, no mínimo 2 vezes ao dia para o departamento de Urgência Ref. 1 quant. Inf Ref. 2 Dias/Mês	62	85	137%
Informação dos Censos da PS	35	Informar o censo do Pronto Socorro no mínimo a cada troca de plantão para o departamento de urgência e núcleo interno de Regulamentação Ref. 1 quant. Inf Ref. 2 Dias/Mês	62	85	137%
Qualidade de alta hospitalar	36	Realizar altas referenciadas com agendamento de no mínimo 70% dos pacientes egressos nas Unidades Básicas de Saúde	321	0	0%
Percentual de registro hospitalar	37	Apresentação de 100% das AIHS no mês subsequente à ocorrência.	321	317	99%
Devolutiva da Ouvidoria	38	Garantir o percentual de 80% das respostas dadas aos usuários: respostas/ocorridas	16	16	100%
Atividades Comissões Obrigatórias	39	Garantir a efetividade das comissões e comitê, em conformidades com a legislação vigente	Data da Reunião		Ata
	40	Avaliação de Prontuário do Paciente	Não realizada - Justificada		
		Interna de Prevenção de Acidentes CIPA	Não realizada - Justificada		
		Avaliação de Revisão de Óbitos Geral	30/07/2020		
		Avaliação de Revisão de Óbitos Materno, Fetal e Neonatal	Não realizada - Justificada		

	Gerenciamento de Resíduos	29/07/2020
	Ética Médica e Enfermagem	Em processo de implantação
	Comissão de Padronização de medicação e novas tecnologias	20/07/2020
	Comissão de Cuidados Paliativos	Em processo de implantação
	Comitê Transfusional	Não Houve/reunião bimestral
	Comissão de Proteção radilógica	15/07/2020
	Comissão de Humanização	09/07/2020
	Núcleo de segurança do paciente/Núcleo da qualidade	31/07/2020
	Núcleo de Educação Permanente	Em processo de implantação
	Comissão Hospital Amigo da Criança	15/07/2020
	Serviço de Atendimento do Usuário	Comissão não ativa
	Comissão de Equipe Multi e Terapia Nutricional	Não realizada - Justificada
	Comissão de Controle Hospitalar - SCIH	15/07/2020
	Comissão de Capelania	Em processo de implantação

FONTE: TASY/FATURAMENTO/NIR/NUCLEO QUALIDADE

JUSTIFICATIVAS – METAS QUALITATIVAS

INDICADOR	SEQ	JUSTIFICATIVAS
Taxa de Ocupação	1 - 9	A baixa demanda de pacientes justifica-se devido ao cancelamento das agendas de cirurgias eletivas e em relação ao isolamento social conforme o decreto Estadual e Municipal sobre enfrentamento ao COVID-19, onde instrui a população a buscar atendimento hospitalar apenas em casos urgentes e graves.
Média de Permanência UTI Neonatal UTI Pediátrica UTI Adulto	10 - 17	Baixa demanda de pacientes com perfil clínico para tratamento em leito de UTI, o que corrobora para uma taxa de média de permanência elevada.
Taxa de Suspensão de Cirurgia	19	Houve alta taxa de suspensão de cirurgias eletivas, devido à baixa demanda de agendamentos. Conforme demonstrado na tabela acima, houve 02 agendamentos cirúrgicos, sendo cancelada uma cirurgia pelo médico responsável após avaliação do quadro clínico devido ao risco pós cirúrgico imediato, a pandemia e o decreto Estadual para suspensão das cirurgias eletivas.
Taxa de Cesariana	20	No mês de Julho de 2020, registramos um total de 123 partos no HMA, sendo 72 partos normais, 48 partos cesarianos e 03 partos cesarianos com laqueadura, perfazendo um percentual de 41,56% de partos cesarianos. A cesariana quando realizada por critérios estabelecidos pela clínica da paciente pode reduzir a mortalidade e morbidade materna e perinatal. O HMA busca sempre priorizar o parto via vagina (parto normal), os esforços se concentram em garantir que a cesárea seja realizada nos casos em que são necessários, pensando no desfecho favorável para a morbidade materna e perinatal, desfechos pediátricos e bem estar social ou psicológico.
Disponibilizar 100%	31	Não existem leitos de psiquiatria habilitados no HMA.

dos Leitos de Psiquiatria para a Regulação Municipal		Quando necessário os pacientes permanecem em observação no Pronto Socorro Adulto, onde o NIR viabiliza todas as transferências através dos sistemas de regulação.
Disponibilizar 100% SADT Externos para a Central de Regulação do Município	32	Foram disponibilizadas as vagas conforme autorização do Comitê de Enfrentamento ao COVID – 19 do Município de Araucária, seguindo as normativas previstas. Portanto, justifica-se a baixa oferta.
Disponibilizar 100% das Primeiras Consultas para a Central de Regulação do Município	33	
Informar o censo das UTI, no mínimo 2 vezes ao dia para o departamento de Urgência Ref. 1 quant. Inf Ref. 2 Dias/Mês	34	Apresentou-se um percentual total de 137%, devido à rotina estabelecida pelo NIR do HMA onde realiza os censos às 10h, 14h, 18h e às 23h. Fluxo estabelecido para garantir a veracidade das informações apresentadas, bem como a agilidade nos aceites e transferências dos pacientes.
Informar o censo do Pronto Socorro no mínimo a cada troca de plantão para o departamento de urgência e núcleo interno de Regulamentação Ref. 1 quant. Inf Ref. 2 Dias/Mês	35	

Realizar altas referenciadas com agendamento de no mínimo 70% dos pacientes egressos nas Unidades Básicas de Saúde	36	Todos os pacientes saídos de alta hospitalar (alta melhorado) recebem as orientações médicas para buscar atendimento na UBS mais próxima de sua residência, sendo entregue um documento de orientação de alta – Resumo de Alta Médica.
Apresentação de 100% das AIHS no mês subsequente à ocorrência.	37	Segue o quadro de justificativas na tabela 05, página 23.

7. COMISSÕES TEMÁTICAS

Conforme Previsto no Contrato de Gestão segue relação quanto ao funcionamento de Comissões Temáticas abaixo descritas:

Realizadas neste mês:

- ✓ Comissão de Gerenciamento de Resíduos;
- ✓ Comissão de Farmácia Terapêutica e Padronização de Medicamentos;
- ✓ Comissão de Humanização;
- ✓ Comissão do Núcleo de Segurança do Paciente / Núcleo de acesso e Qualidade Hospitalar;
- ✓ Comissão de Revisão do Óbito;
- ✓ Comissão de Proteção Radiológica;
- ✓ Comissão de Controle de Infecção Hospitalar;

- ✓ Comissão Hospital Amigo da Criança;

Não realizadas neste mês - justificadas:

- ✓ Comissão de Revisão de Prontuários;

A Comissão de Revisão de Prontuários está realizando trabalho in loco, analisando os prontuários em tempo real de internação, para o próximo mês serão lançados indicadores das avaliações e discutido em reunião.

- ✓ CIPA;

A Comissão Interna de Prevenção de Acidentes, não foi possível a realização da reunião conforme previsto no calendário mensal devido ao decreto municipal nº 34756. Porém o quórum mínimo para realizar a reunião é de oito membros.

- ✓ Comissão de Equipe Multiprofissional de Terapia Nutricional;

A Comissão de Equipe Multiprofissional de Terapia Nutricional – EMTN não realizou a reunião conforme previsto no calendário devido à baixa demanda de pacientes com dieta NSE/NSG.

- ✓ Comissão de Revisão de Óbitos Materno/Fetal;

A Comissão de análise de óbito infantil não realizou a reunião conforme previsto no calendário por não haver registros de óbitos materno infantil nesta competência.

Em processo de implantação:

- ✓ Comissões de Ética Médica e Enfermagem e Desempenho Profissional;
- ✓ Comissão de Cuidados Paliativos;
- ✓ Núcleo de Educação Permanente;
- ✓ Serviço de Capelania

Comissões com reuniões bimestrais previstas para o próximo mês:

- ✓ Comitê Transfusional;

O setor da Qualidade esteve monitorando e registrando todas as comissões instituídas no HMA para o alinhamento de todos os processos e fluxos juntamente com a direção interna.

8. EDUCAÇÃO PERMANENTE / NÚCLEO DE GESTÃO DA QUALIDADE

A proposta de educação permanente assume como objetivo a melhoria de qualidade do serviço que se oferece à população, constituindo-se em um instrumento pedagógico da transformação do trabalho e do desenvolvimento permanente dos trabalhadores nos planos individual e coletivo, as ações são dirigidas para geração de novas metas políticas de ingresso, o melhoramento das condições e o meio ambiente de trabalho e busca de sistemas e incentivos para elevar a produtividade, a avaliação do desempenho individual e de equipe, a vigência de critérios reguladores do trabalho, etc.

Podem ser ações importantes para elevar a qualidade de trabalho e do serviço, quando se realizam em função de objetivos que refletem a identidade, finalidade do serviço, qualidade e cidadania.

Foi Implantada a Educação Permanente e Continuada para todos os funcionários proporcionando melhoria da qualidade dos nossos recursos humanos e das condições de trabalho e do desenvolvimento da autoestima (através do reconhecimento dos resultados da produção do seu trabalho).

A Santa Casa de Misericórdia de Birigui busca sempre a excelência e a qualidade do serviço prestado aos pacientes por esse motivo investirão mensalmente em educação permanente para todos os colaboradores, atas e fotos dos eventos nos anexos.

O Núcleo de Gestão da Qualidade tem como uma de suas atividades, realizar o controle das ocorrências e notificações regularmente, possibilitando ações e treinamentos para ajustes e correções dos fluxos, implantação e aprovação de protocolos, bem como análise das práticas junto à equipe multiprofissional.

Uma das ações dos Núcleos de Gestão da Qualidade e Segurança do paciente favorável ao Hospital Municipal de Araucária foi realizada a capacitação das equipes assistenciais quanto ao fluxo de reação Transfusional, com intuito de melhorar a segurança do paciente quanto à transfusão de Hemocomponentes, preenchimento de formulário para notificação de reação Transfusional e acompanhamento da transfusão.

Neste mês foram realizadas ações conjuntas entre os Núcleos de Gestão da Qualidade, Segurança do Paciente e o Projeto Paciente Seguro desenvolvido pelo Ministério da Saúde, trabalhando as metas dos protocolos de segurança do paciente, iniciou-se o processo de implantação do checklist como instrumento para auxiliar no controle de incidência de quedas, desenvolvendo o “olhar” clínico do técnico de enfermagem quanto ao risco de quedas.

O NGQ tem sido atuante juntamente ao Comitê Institucional do Covid-19, na formulação dos fluxos de atendimento aos casos suspeitos e/ou confirmados para COVID – 19,

monitorando os processos de trabalho, tendo como objetivo contribuir para a diminuição dos casos de contaminação pelo coronavírus, além do monitoramento contínuo quanto aos treinamentos aplicados com as equipes, em relação à importância da utilização dos EPI's durante o atendimento aos usuários. Este mês foi realizado a atualização dos protocolos do Ministério da saúde quanto à coleta manejo de corpos de pacientes suspeito-Confirmados com Covid-19.

As capacitações acompanhadas pelo NGQ estão representadas na tabela 17.

Tabela 17. Capacitações acompanhadas pelo NGQ

Data	Sector	Treinamentos Internos	Treinamentos Externos	Nº Participante	C. Horária	Facilitador/Participante	Objetivo	Treinamento destinado a:	Total de Horas
07/07/2020	<i>In loco</i> Pronto Socorro Obstétrico, Pronto Atendimento Infantil, Pronto Socorro Geral e Recepção Central.	NGQ e CCIH		25	2:30:00	Enfª Andresa e Enfª Nayane	Orientar equipes quanto ao fluxos de triagem e atendimento de pacientes suspeitos/confirmados COVID-19	Equipe Assistencial e recepção	2:30:00
08/07/2020	<i>In loco</i> Pronto Socorro Obstétrico, Pronto Atendimento Infantil, Pronto Socorro Geral e Recepção Central.	NGQ e CCIH		11	1:00:00	Enfª Andresa e Enfª Nayane	Orientar equipes quanto ao fluxos de triagem e atendimento de pacientes suspeitos/confirmados COVID-20	Equipe Assistencial e recepção	1:00:00
09/07/2020	<i>In loco</i> Pronto Socorro Obstétrico, Pronto Atendimento Infantil, Pronto Socorro Geral e Recepção Central.	NGQ e CCIH		3	1:00:00	Enfª Andresa e Enfª Nayane	Orientar equipes quanto ao fluxos de triagem e atendimento de pacientes suspeitos/confirmados COVID-21	Equipe Assistencial e recepção	1:00:00
13/07/2020 à 14/07/2020	<i>In loco</i> treinamento realizado em todos os setores assistenciais.	CCIH		25	2:30:00	Enfª Nayane	Orientação da realização da Coleta pós morte.	Enfermeiros e Médicos	2:30:00
15/07/2020	<i>In loco</i> Clínica Médica	Núcleo de Segurança do Paciente		7	0:40:00	Enfª Rosimeire	Aplicação do checklist para os pacientes internados na Clínica médica com risco de prevenção de Quedas.	Técnicos de enfermagem	0:40:00
15/07/2020	<i>In loco</i> UTI neo, Farmácia e Rouparia	Comitê de Crise COVID-19		7	1:00:00	Membros do Comitê	Orientações gerais sobre Covid-19 e o uso dos EPI's.	Todos os Colaboradores	1:00:00

15/07/2020	<i>in loco</i> setores assistenciais	NGQ e Farmácia	14	1:30:00	Enfª Andresa e Farmacêutica Jessica	Capacitação das equipes assistenciais quanto ao fluxograma de Evento Adverso de reação Transfusional e encaminhamento de pacientes pós-transfusional.	Equipe Assistencial	1:30:00
16/07/2020	<i>In loco</i> Clínica Médica	Núcleo de Segurança do Paciente	4	0040:00	Enfª Andresa	Aplicação do checklist para os pacientes internados na Clínica médica com risco de prevenção de Quedas.	Técnicos de enfermagem	0:40:00
16/07/2020	<i>in loco</i> setores assistenciais	NGQ e Farmácia	34	4:00:00	Enfª Andresa e Farmacêutica Jessica	Capacitação das equipes assistenciais quanto ao fluxograma de Evento Adverso de reação Transfusional e encaminhamento de pacientes pós-transfusional.	Equipe Assistencial	4:00:00
17/07/2020	<i>in loco</i> setores assistenciais	Comitê de Crise COVID-19	9	1:00:00	Membros do Comitê	Orientações gerais sobre Covid-19 e o uso dos EPI's.	Todos os colaboradores.	1:00:00
17/07/2020	<i>in loco</i> setores assistenciais	NGQ e Farmácia	7	1:00:00	Enfª Andresa e Farmacêutica Jessica	Capacitação das equipes assistenciais quanto ao fluxograma de Evento Adverso de reação Transfusional e encaminhamento de pacientes pós-transfusional.	Equipe Assistencial	1:00:00
17/07/2020	<i>in loco</i> UTI Neonatal	NSP	5	1:00:00	Fisioterapeuta Silvana e Enfª Rute	Apresentação do Projeto Paciente Seguro e meta de Higienização das Mãos.	Equipe assistencial	1:00:00

IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI

FUNDADA EM 1915

Declarada de Utilidade Pública pelos Decretos: Federal nº 59.502/66 – Estadual nº 9.745 e Municipal nº 422
 Lei nº 1.000/13/71 – Lei nº 1.000/13/71
 Registro no Conselho Nacional de Serviço Social nº 6.393/66
 Organização Social de Saúde – Portaria nº 54/2016 de 27/10/2016



20/07/2020	<i>in loco</i> setores assistenciais.	NGQ e Farmácia	10	2:00:00	Enfª Andresa e Farmacêutica Jessica, Enfª Flávio	Orientação novo fluxograma de reação transfusional e fluxo de coleta gestantes suspeitas-covid-19	Enfermeiros	2:00:00
20/07/2020	<i>in loco</i> setores assistenciais.	NGQ e Farmácia	12	1:30:00	Enfª Andresa e Farmacêutica Jessica, Enfª Flávio	Capacitação das equipes assistenciais quanto ao fluxograma de Evento Adverso de reação Transfusional e encaminhamento de pacientes pós-transfusional.	Equipe Assistencial	1:30:00
22/07/2020	<i>in loco</i> setores	Engenharia Clínica	7	1:30:00	Juliano Betim	Capacitação dos profissionais quanto ao manuseio e controle de Ventilador Mecânico	Fisioterapeutas	1:30:00
23/07/2020	<i>in loco</i> PSO, CC, CCO	CCIH	10	1:30:00		Capacitação do fluxo para parto de gestante suspeita de covid-19	Enfermeiros	1:30:00
25/07/2020	<i>in loco</i> todos os estores	Comitê de Crise COVID-19	155	7:00:00	Membros do comitê	Orientação sobre atendimento Médico ao colaborador com sinais e sintomas gripais.	Todos os colaboradores	7:00:00
26/07/2020	<i>in loco</i> todos os setores	Comitê de Crise COVID-20	199	9:00:00	Membros do comitê	Orientações gerais sobre Covid-19 e o uso dos EPI's.	Todos os colaboradores	9:00:00
28/07/2020	UTI Neonatal, Maternidade	NGQ	55	4:00:00	Enfª Andresa e Enfª Flávio	Orientação quanto a padronização do tubo de coleta de amostra para tipagem sanguínea.	equipe assistencial.	4:00:00
29/07/2020	<i>In loco</i> Setores Assistenciais	NGQ	36	4:00:00	Enfª Andresa e Enfª Flávio	Orientação quanto a padronização do tubo de coleta de amostra para tipagem sanguínea.	equipe assistencial.	4:00:00

29/07/2020	In loco UTI Geral e CM.	NGQ	11	1:00:00	Enfª Andresa	Uso do Calendário para cálculo de incidência de quedas e LPP	Equipe assistencial	1:00:00
29/07/2020	In loco Setores Assistenciais	NGQ e Farmácia	14	1:30:00	Enfª Andresa e Farmacêutica Jessica	Capacitação das equipes assistenciais quanto ao fluxograma de Evento Adverso de reação Transfusional e encaminhamento de pacientes pós-transfusional.	Equipe assistencial	1:30:00
29/07/2020	In loco Setores Assistenciais	NGQ	12	1:30:00	Enfª Andresa	Capacitar os Enfermeiros para realizar a aplicação das escalas de BRADEN, FUGULIN, MORSE e MADDOX (Flebite) NA admissão dos pacientes e a cada 24h.		1:30:00
Total de horas de treinamento: 55:20								
Total de colaboradores do HMA no mês de Julho: 672								

**FONTE: NÚCLEO DE GESTÃO DA QUALIDADE
SEGUE EM MIDIA DIGITAL – ANEXO VII**

9. REFEIÇÕES OFERECIDAS

Todos os pacientes e seus acompanhantes estabelecidos por Lei, pacientes que a equipe multiprofissional define a necessidade de permanecerem com acompanhante e paciente em observação por mais de 6 horas, está garantido todas as refeições pelo hospital durante o período de internação.

Os funcionários e equipe médica (contratada) são oferecidos alimentação durante o período de trabalho, todas as refeições são feitas no hospital, no mês de Julho de 2020 foram servidas 18.080 (tabelas 18 e 19) refeições em sua totalidade (unidades de internação, prontos atendimentos, fórmulas lácteas, acompanhantes e colaboradores).

Tabela 18. Refeições ofertadas no HMA;

Descrição	Quantidade
Acompanhantes	1.959
Acompanhantes PAI	283
Centro Obstétrico	273
Clínica Cirúrgica	666
Clínica Médica	873
Clínica Pediátrica	256
Fórmulas lácteas	2.200
Funcionários	8.721
Maternidade	2.009
Médicos	172
Pacientes PAI	283
Pronto Socorro Geral	118
Pronto Socorro Obstétrico	22
UTI Adulto	240
UTI Pediátrica	5
TOTAL	18.080

FONTE: Planilha Interna do setor SND.

Tabela 19. Refeições ofertadas no HMA diariamente;

Total Geral	1-Jul-20	2-Jul-20	3-Jul-20	4-Jul-20	5-Jul-20	6-Jul-20	7-Jul-20	8-Jul-20	9-Jul-20	10-Jul-20	11-Jul-20	12-Jul-20	13-Jul-20	14-Jul-20	15-Jul-20	16-Jul-20	17-Jul-20	18-Jul-20	19-Jul-20	20-Jul-20	21-Jul-20	22-Jul-20	23-Jul-20	24-Jul-20	25-Jul-20	26-Jul-20	27-Jul-20	28-Jul-20	29-Jul-20	30-Jul-20	31-Jul-20	Total	
	Acompanhantes	77	78	63	62	60	109	52	54	66	54	56	62	63	57	53	61	70	79	76	62	55	112	57	48	60	77	68	53	46	37	32	1.959
CO	31	4	9	10	7	12	8	6	10	9	11	6	4	5	11	9	9	4	11	6	11	8	4	6	5	4	16	11	7	8	11	273	
Formulas Lacteas	2.200																																2.200
Funcionários	322	311	258	272	229	321	273	305	288	311	247	238	288	268	277	307	279	268	230	302	295	281	272	301	249	297	292	276	325	319	220	8.721	
Médicos	144	28	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	172	
Pac. C. Cirúrg.	16	15	23	14	16	20	35	23	29	25	23	16	13	19	10	6	11	23	31	17	22	30	25	29	26	23	48	26	19	13	20	666	
Pac. C. Médica/Gineco	29	35	16	19	23	25	22	26	31	30	21	22	27	25	26	25	30	31	35	24	34	28	38	37	46	39	40	26	22	22	19	873	
Pac. P.S Geral	82	1	2	1	2	1	1	1	3	2	1	1	2	2	1	1	1	3	2	3	3	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	118	
Pac. P.S Obstétrico	22	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22		
Pac. Pediátrica	10	15	17	15	12	17	11	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	8	10	9	13	9	6	2	1	1	0	0	0	0	256		
Pac.Alojamento Conj.	79	60	49	57	50	60	50	318	52	63	55	62	64	47	49	55	54	57	55	54	58	58	55	71	61	57	49	44	56	52	2.009		
Refeições PAI - Acompanhantes + Paciente	566																																566
Total de refeição por setor - pacientes, acompanhantes e funcionários	817	547	437	450	399	578	465	758	501	514	429	422	476	438	443	482	470	482	460	487	501	534	472	510	463	510	518	441	483	465	362	15.314	
Total refeições intern.	274	130	116	116	110	148	140	399	147	149	126	122	125	113	113	114	121	135	154	123	151	141	143	161	154	136	158	112	112	109	110	4.462	
UTI Geral	0	0	0	0	0	13	13	15	12	10	5	5	5	5	6	8	6	9	10	10	10	6	15	16	15	12	5	5	8	8	8	240	
UTI/Neo	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	
Total Geral	18.080																																18.080

FONTE: Planilha Interna do setor SND.

10. AÇÕES COMPLEMENTARES

10.1 AÇÕES COMITÊ DE CRISE COVID-19

Decorrente a Pandemia Mundial do CORONAVIRUS – COVID 19, o HMA implantou em março do corrente ano o Comitê de Enfrentamento ao COVID-19 que desenvolveu várias ações, devido ao aumento de casos confirmados de COVID – 19 outras ações se fizeram necessárias para readequação do processo de trabalho, sendo implantada a triagem de todos os usuários (figura 03) e colaboradores (figura 04), que estiveram nas dependências do HMA.

Neste mês de Julho foi disponibilizado um colaborador para permanecer na entrada da recepção principal, que efetuou aferições de temperatura, saturação e questionário verbal específico quanto aos possíveis sintomas gripais que o usuário possa ter apresentado nos últimos quatorze dias. O número total de usuários triados foi de 4.063 (Quatro mil e sessenta e três) pessoas, sendo pacientes e/ou acompanhantes, a triagem seguiu o fluxo apresentado na figura 03.

Da triagem apresentada 2% dos usuários do sexo feminino e 2% dos usuários do sexo masculino apresentaram sintomas gripais e foram encaminhados conforme o fluxo estabelecido pela Secretaria Municipal de Saúde - Comitê Municipal de Enfrentamento ao COVID – 19, onde ficou definido que, todos os atendimentos obstétricos e infantis deverão ser atendidos no HMA e os demais pacientes foram encaminhados para Centro de Especialidade de Atendimento do COVID – CECC, (figura 05). Para este mês foi incluso o gráfico com os horários de triagem, o que demonstra os horários com maior pico de atendimentos e triagens realizadas.

Seguem abaixo os gráficos 03, 04, 05 e 06 demonstrando o perfil dos usuários e horários de maior fluxo que passaram pela triagem implantada na recepção central.

Figura 03. Fluxo de triagem dos usuários;

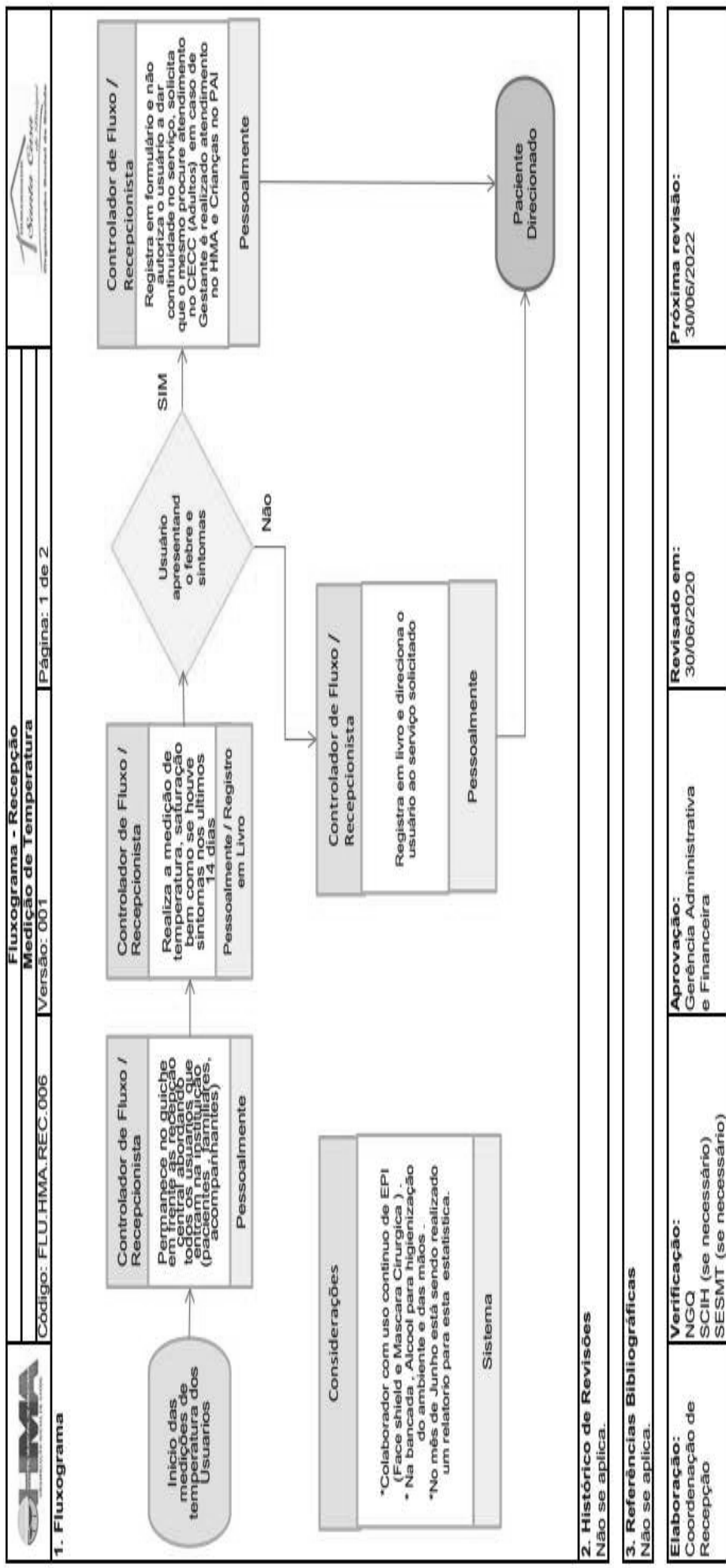


Figura 04. Fluxo de triagem dos colaboradores;

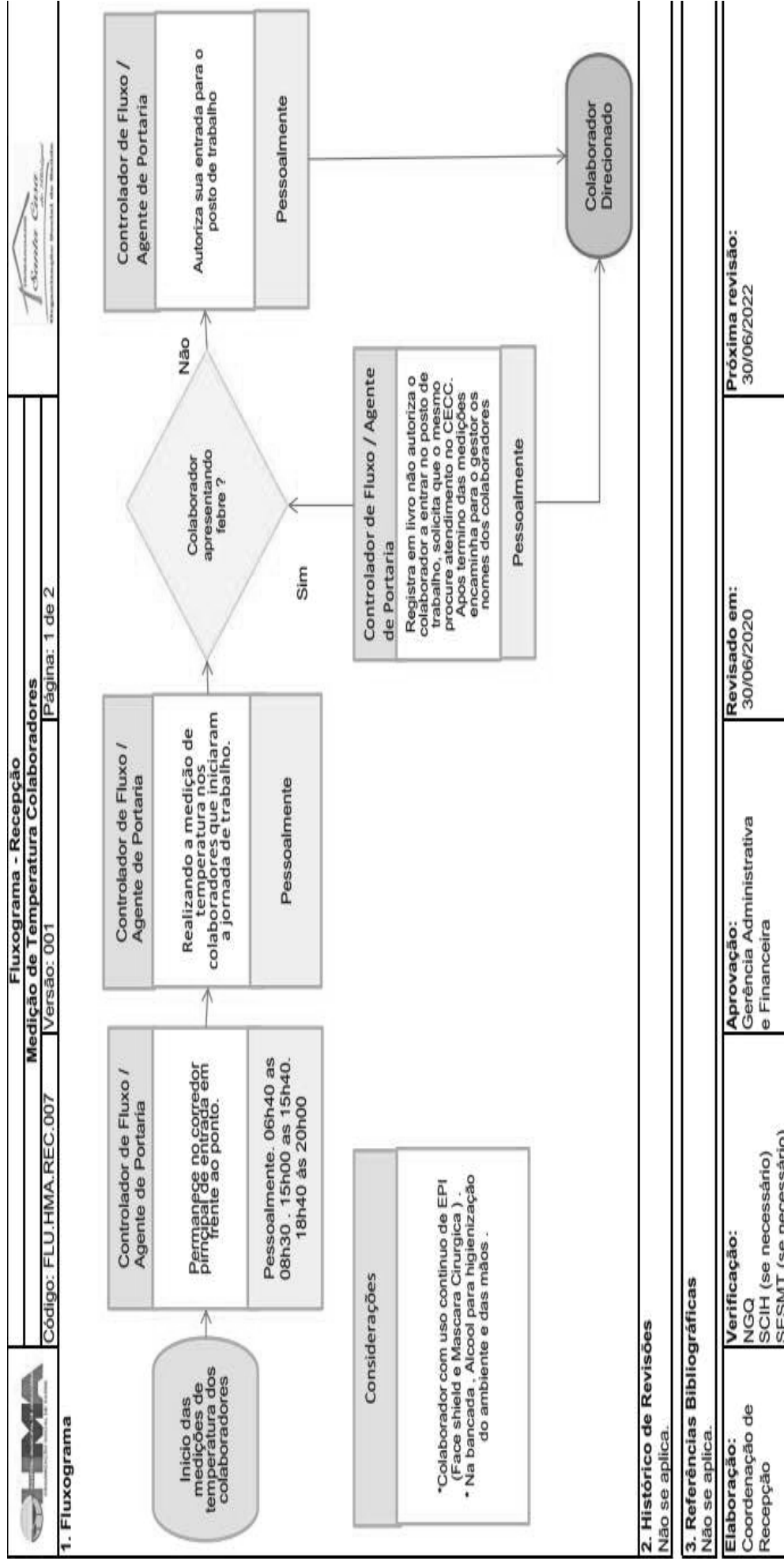


Figura 05. Fluxo para Atendimento de síndrome Gripal

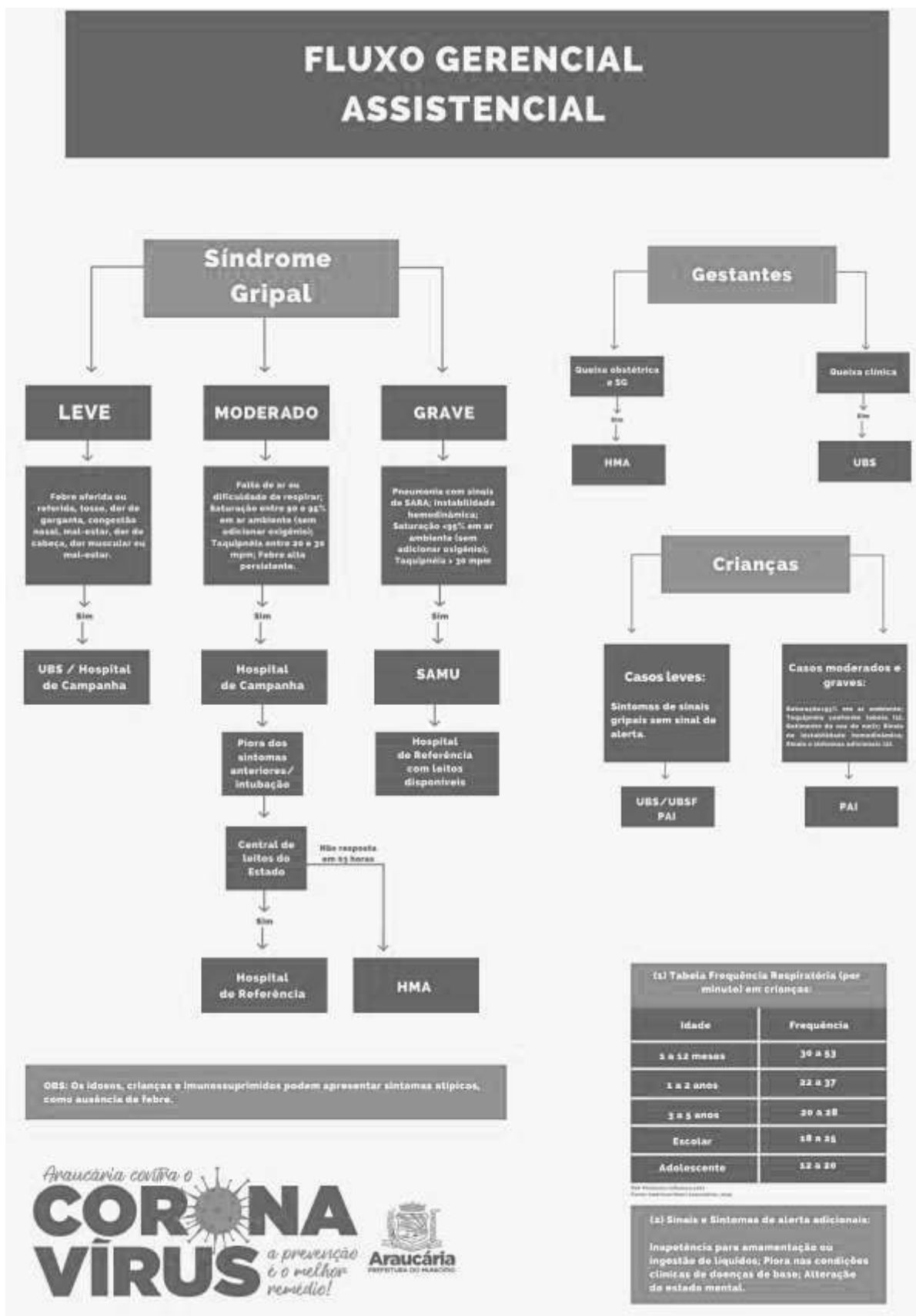


Gráfico 03. Faixa Etária - usuários

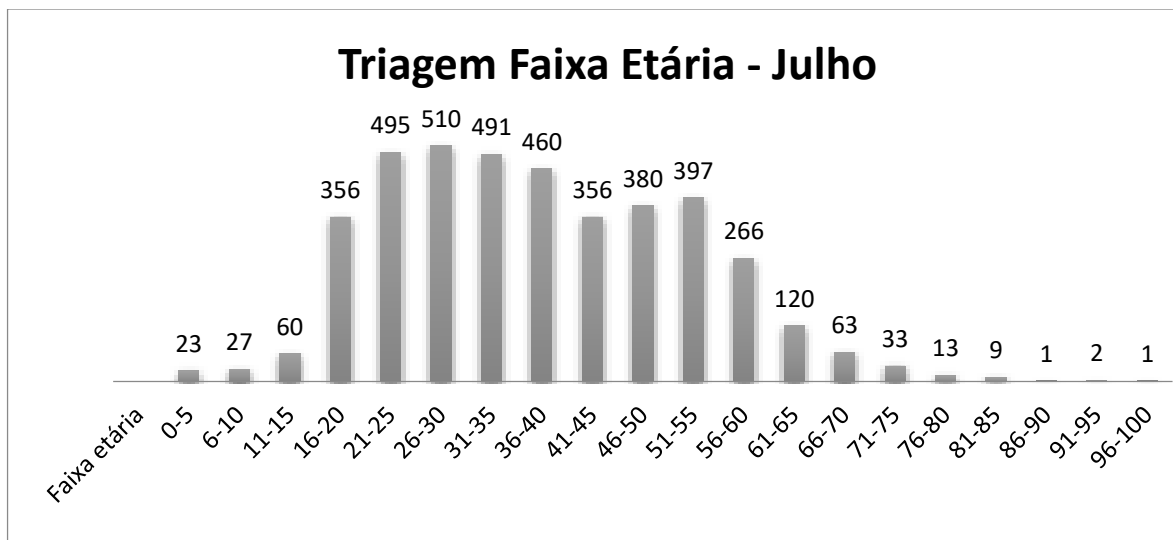


Gráfico 04. Total Triagem por sexo

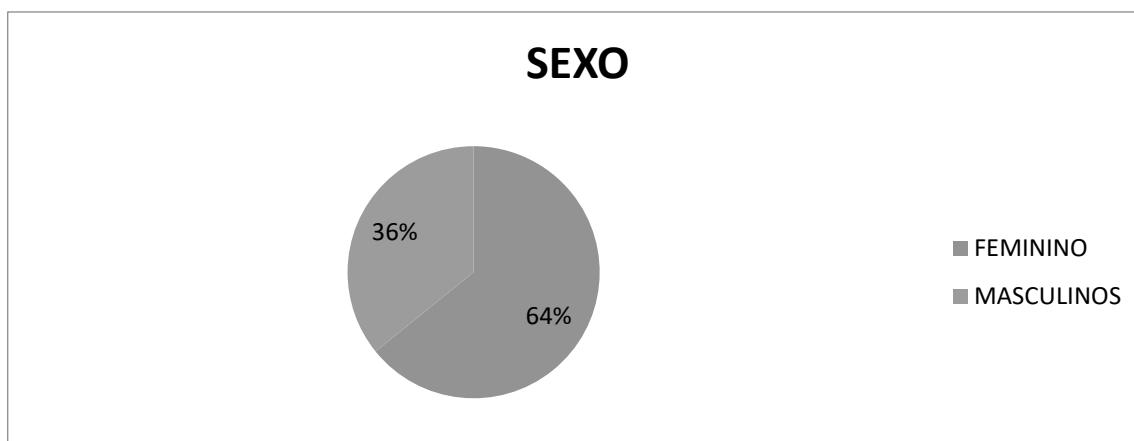


Gráfico 05. Presença de sintomas por sexo

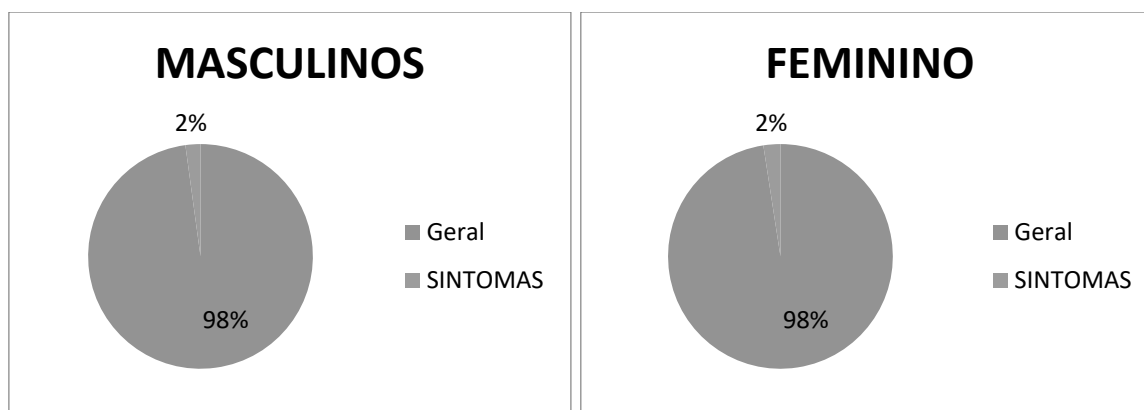
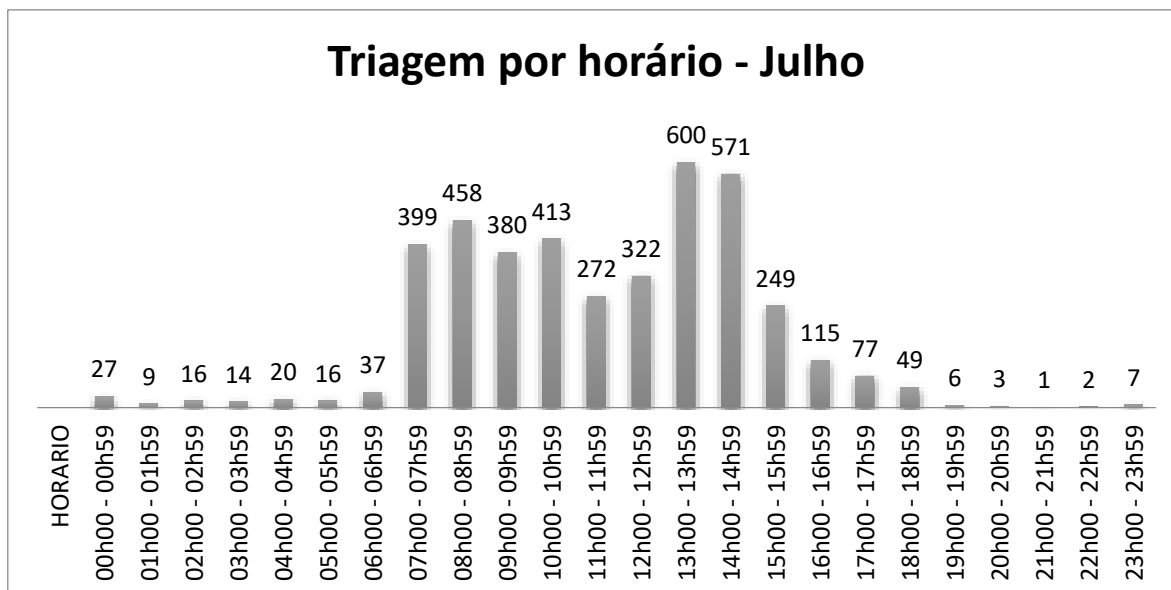


Gráfico 06. Horários das Medições

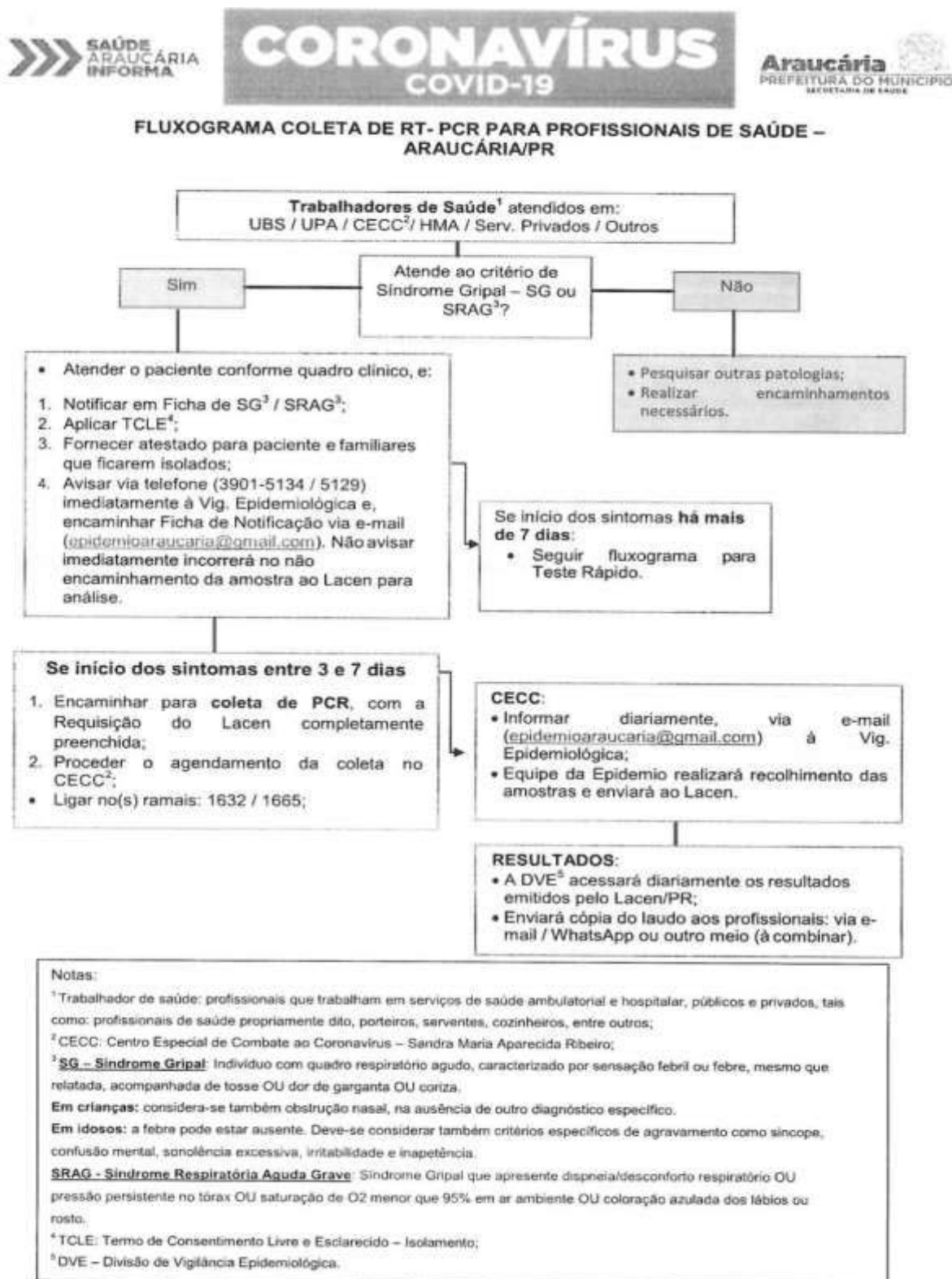


Outras ações relacionadas à pandemia foram os treinamentos permanentes realizados pelos membros do Comitê de Crise COVID-19 do HMA. Orientando os colaboradores quanto à importância do uso da Máscara Cirúrgica e Face Shields dentro das dependências do HMA, após as orientações e capacitações, disponibilizou-se Face Shields para os novos colaboradores e iniciado o processo de troca de equipamento (face shield) conforme necessário, tendo como objetivo combater a disseminação do Coronavírus.

Neste mês manteve-se o fluxo para atendimento e coleta de exames para diagnóstico do coronavírus (RT – PCR). O colaborador do HMA assim que apresenta sintomas gripais deve ser encaminhado ao CECC conforme o fluxo representado na figura 06.

Realizada auditoria in loco nos setores para a verificação do uso correto dos EPI's e o processo contínuo de capacitação, atualização e revisão dos protocolos e fluxo de manejo ao paciente suspeito ou confirmado para COVID-19.

Figura 06. Fluxograma para Coleta de RT – PCR para Profissionais da Saúde.



Os arquivos de todas essas ações realizadas no mês de Julho estão gravados no CD em anexo.

10.2 RELATÓRIO DIÁRIO SITUACIONAL

Uma das ferramentas de Gestão utilizadas pela Irmandade Santa Casa de Birigui, atual administração do Hospital Municipal de Araucária é o Relatório Diário Situacional (figura 07), o qual tem como objetivo excitar avaliações diárias dos colaboradores quanto às possíveis desacertos em relação às equipes, materiais, medicamentos, equipamentos e/ou demandas irresolutas.

Esta ferramenta é favorável á comunicação entre a Secretaria Municipal de Araucária e o HMA, pois o formulário possui perguntas objetivas conforme o setor avaliado, sendo este relatório de fácil entendimento. Após o preenchimento inicial realizado pelo colaborador, o relatório é encaminhado para o gestor da unidade, onde o mesmo realiza um parecer quanto às demandas informadas no relatório pelo colaborador, em seguida os relatórios são entregues para o setor responsável que transcreve os dados para uma planilha em Excel e encaminha os dados diariamente em meio digital e os formulários em meio físico para a SMSA semanalmente.

Para o mês de Julho de 2020 houve uma previsão de 1.331 relatórios á serem respondidos, sendo realizado um total de 966, subdivididos em 624 relatórios respondidos - diurnos e 342 relatórios respondidos – noturnos, perfazendo um total de 73% do total de respostas previstas, seguem informações na Tabela 20.

Tabela 20. Tabulação Relatório Diário Situacional;

TABULAÇÃO RELATÓRIO DIÁRIO - RESPOSTAS MENSAIS					
JULHO 2020					
SETOR	Total de respostas mensais previstas*	Respostas		Total de Respostas	Percentual de Respostas
		Diurno	Noturno		
UTI Geral	62	28	29	57	92%
UTI Neo	62	28	28	56	90%
Pediatria	62	24	25	49	79%
Clinica Médica	62	22	21	43	69%
Maternidade	62	28	20	48	77%
Farmácia Central	62	29	26	55	89%
Farmácia Centro Cirúrgico	62	12	3	15	24%
Recepção	62	31	24	55	89%
Manutenção ¹	31	21	0	21	68%
Portaria	62	27	24	51	82%
Lactário	62	22	4	26	42%
Setor Higiene e Limpeza	62	29	25	54	87%
Setor de Nutrição e Dietética	62	20	3	23	37%
Central de Material Esterilizado ¹	31	10	0	10	32%
Pronto Socorro Obstétrico	62	29	22	51	82%
Pronto Atendimento Infantil	62	29	31	60	97%
Pronto Socorro Geral	62	28	23	51	82%
SADT ²	23	22	0	22	96%
Ambulatório ²	23	23	0	23	100%
Agendamento Cirúrgico ²	23	23	0	23	100%
Gestão de Leitos ³	54	24	6	30	56%
Centro Cirúrgico	62	12	5	17	27%
Centro Cirúrgico Obstétrico	62	28	23	51	82%
Equipe Multiprofissional ²	23	10	0	10	43%
Entrega de Exames ²	23	22	0	22	96%
Centro de Abastecimento Farmacêutico ²	23	23	0	23	100%
Engenharia Clínica ¹	23	20	0	20	87%
Total Geral de Respostas	1331	624	342	966	73%

* O total de respostas, será contabilizado conforme o total de dias do mês referente multiplicado pelo número de plantões

¹ Setores que não estão em funcionamento no período noturno, porém trabalham como sobreaviso.


² Setores que não estão em funcionamento no período noturno e finais de semana

³ setores que estão em funcionamento no período noturno e sábados.


Demais setores estão em período integral no hospital.

Cálculo: Total Geral de respostas / pelo total geral de plantões. Exemplo 57/62 = 92%

Figura 07. Modelo de Relatório Diário Situacional



RELATÓRIO DIÁRIO



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ARAUCÁRIA – IRMANDADE SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI

NOME DO PROFISSIONAL:	DATA	SETOR: SADT	AMBULATORIO	AG. CIRÚRGICO	GESTÃO DE LEITOS
PREENCHER O CHECKLIST ABAIXO DIARIAMENTE, DUAS VEZES AO DIA					
Equipe médica está completa?	S	N	S	N	Parecer profissional
Equipe está completa?					
Algum exame, consulta, procedimento cancelado ou paciente pendente de resolução? Qual?					
Alguma demanda reprimida? (se sim qual/quais? Quanto tempo?)					
Todos os equipamentos estão funcionando? (se não, qual/quais? Quanto tempo?)					
Algum exame, consulta, procedimento que gerou atraso? (se sim qual o motivo?)					
Alguma demanda passada ao gestor direto que ainda não tenha sido concluída ou dada a devolutiva? (Se sim qual?)					
Algum outro problema apontado que não tenha sido citado aqui?					
PARECER COORDENAÇÃO:					
Nome do superior direto: _____ Assinatura: _____					
Eu, _____ me declaro ciente das informações aqui prestadas. Assinatura Diretor Geral: _____					

11. CONCLUSÃO

As equipes do Hospital Municipal de Araucária vêm atuando desse modo para alcançar o objetivo principal do Contrato de Gestão que é prestar assistência de qualidade a toda à população e desenvolver ações para o cumprimento das metas propostas.

Desde o início da gestão, várias mudanças podem ser observadas, houve a necessidade de reformulação de todo o processo de trabalho, elaboração e implantação de protocolos, fluxos, normas e rotinas institucionais para que possamos alcançar uma gestão de excelência.

Em Julho de 2020, deu-se continuidade aos processos organizacionais do serviço, onde foram revistos os fluxos de atendimentos para os pacientes suspeitos e/ou confirmados com COVID – 19. Deu-se continuidade ao processo para retorno de algumas agendas eletivas, com fluxos conforme orientações pré-estabelecidas dos comitês de enfrentamento ao COVID-19 (SMSA e HMA), porém devido ao aumento de novos casos manteve-se a suspensão dos exames e procedimentos eletivos que utilizam medicamentos sedativos.

Outro fator foi a baixa demanda de pacientes para atendimento de urgência/emergência (PAI, PSG e unidades de internação), devido a isso utilizou-se o momento para readequação das equipes, fluxos internos, treinamentos e capacitações (*in loco*) fortalecendo cada vez mais as equipes técnicas mantendo todos preparados para garantir o melhor atendimento a toda à população.

Fernanda D`Angelo Contardi

Diretora Geral HMA

12. ANEXOS ENCAMINHADOS EM MÍDIA DIGITAL – CD EM ANEXO À PRESTAÇÃO DE CONTAS.

ANEXO I – ESCALAS MÉDICAS E ÍNDICE MENSAL DE MÉDICOS

ANEXO II – RELATÓRIOS NOMINAIS - FATURAMENTO

ANEXO III – CONSULTAS

ANEXO IV - SADTs

ANEXO V – SERVIÇOS COMPLEMENTARES

ANEXO VI – COMISSÕES TEMÁTICAS

ANEXO VII – TREINAMENTOS

ANEXO VIII – OFÍCIOS EXPEDIDOS

ANEXO IX – ESCALAS DE ENFERMAGEM

ANEXO X – RELATÓRIOS EQUIPE MULTIPROFISSIONAL

ANEXO XI - LEI 13.992 – DE SUSPENSÃO DE METAS NO ÂMBITO DO SUS