



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI

FUNDADA EM 1935

Declarada de Utilidade Pública pelos Decretos: Federal nº 59.502/66 – Estadual nº 9.745 e Municipal nº 422
Isento do Imposto de Renda – Ato Declaratório – Isenção nº 81000/13/71
Organização Social de Saúde – Portaria nº 54/2016 de 27/10/2016

Birigui, 23 de Junho de 2020.

OFÍCIO Nº: 234/2020

CONTRATANTE **PREFEITURA MUNICIPAL DE LENÇÓIS PAULISTA**
CONTRATO DE GESTÃO: 027/2018
PROJETO: **UPA/ SAMU/ PA DE LENÇÓIS PAULISTA**
EXERCÍCIO: **2020**

CÓPIA

PRESTAÇÃO DE CONTAS ASSISTENCIAL – Maio / 2020

A **IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI**, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ sob nº 45.383.106/0001-50 em cumprimento ao estabelecido no Contrato de Gestão nº 027/2018, firmado entre o município de Lençóis Paulista, com o compromisso entre as partes para gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços de saúde no **SAMU/UPA/PA USF João P. Primo** inscrita no CNPJ sob nº 45.383.106/0008-26, vem respeitosamente encaminhar a Prestação de Contas Assistencial.

Relatório Assistencial 106 laudas, as quais atestamos sob pena da Lei, a autenticidade dos documentos e suas cópias.

No ensejo, reitero votos de estima e considerações.

Atenciosamente



Cleide A. Rafael
Gerente de Projeto



Cláudio Castelão Lopes
Diretor Presidente

Excelentíssima Senhora
Ana Paula Balsi Goes
Secretária Interina de Convênios



ANUBISSA GUSTAVO
AGENTE ADMINISTRATIVO
RG 41.360.923-6

Sumário

1. INTRODUÇÃO	4
2. U.P.A – UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO	5
2.1 RECURSOS HUMANOS – CLT	5
2.2 CONTRATO DE PESSOA JURÍDICA	6
2.3 SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO – UPA	7
2.4 OUVIDORIA	9
2.5 METAS:	9
2.5.1 ATENDIMENTO CLÍNICO	9
2.5.2 HUMANIZAÇÃO	10
2.5.3 DO SERVIÇO	10
2.5.4 PROCEDIMENTOS REALIZADOS	11
2.5.5 EXAMES DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM REALIZADO NO HOSPITAL NOSSA SENHORA DA PIEDADE	13
2.6 MANUTENÇÕES	15
2.7 CONTRATOS TERCEIROS	17
2.8 ALIMENTAÇÃO – UPA	17
2.9 SERVIÇO LAVANDERIA – UPA	18
2.10 ESTERILIZAÇÃO – UPA	18
2.11 AGÊNCIA TRANSFUSIONAL – UPA	18
2.12 GASES MEDICINAIS – UPA	18
2.13 EDUCAÇÃO PERMANENTE	20
2.13.1 ATIVIDADES PREVISTAS/REALIZADAS	20
PRONTO ATENDIMENTO “USF-DR. JOÃO PACCOLA PRIMO”	21
3. U.S.F: “Dr. JOÃO PACCOLA PRIMO”	22
3.1 RECURSOS HUMANOS - CLT	22
3.2 CONTRATO DE PESSOA JURÍDICA	22
3.3 METAS	22

3.3.1 ATENDIMENTO CLÍNICA MÉDICA	22
3.3.2 HUMANIZAÇÃO	23
3.3.3 DO SERVIÇO.....	23
3.3.4 PRODUÇÃO GERAL.....	24
3.4 MANUTENÇÃO:	25
3.5 EDUCAÇÃO PERMANENTE.....	25
3.6 ATIVIDADES PREVISTAS/REALIZADAS	25
3.7 SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO – SAU	25
3.7.1. PRONTO ATENDIMENTO - “Dr João Paccola Primo”	25
“SAMU”	28
4. SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÉDICO DE URGÊNCIA – SAMU	29
4.1 RECURSOS HUMANOS - CLT	29
4.2 METAS.....	29
4.3 HUMANIZAÇÃO.....	30
4.4 DO SERVIÇO	30
4.5 SERVIÇOS DE TRANSPORTES REALIZADOS.....	31
4.6 MANUTENÇÕES.....	32
4.7 PESQUISA DE SATISFAÇÃO AO USUÁRIO	33
4.7.1 SAMU – Serviço de Atendimento Móvel de Urgência	33
4.7.2 RESGATE INTEGRADO	34
4.8 EDUCAÇÃO PERMANENTE.....	35
4.8.1 ATIVIDADES PREVISTAS/REALIZADAS	35
4.9 OBSERVAÇÃO.....	36
5. COMISSÕES – JUSTIFICATIVA	36
6. CONCLUSÃO	37
7. ANEXOS.....	39
ANEXO I: RELATÓRIO DE PLANTÕES MÉDICOS/ESCALA - REALIZADA MÊS ABRIL/2020.....	39

ANEXO II: RELATÓRIO DE PLANTÕES MÉDICOS/ESCALA - PLANEJADA MÊS MAIO/2020.....	41
ANEXO III: RELATÓRIO DE PLANTÕES MÉDICOS/ESCALA - REALIZADA MÊS MAIO/2020.....	43
ANEXO IV: RELATÓRIO DE PLANTÕES MÉDICOS/ESCALA - PLANEJADA MÊS JUNHO/2020	45
ANEXO V: ESCALA P. A. NÚCLEO MAIO/2020	47
ANEXO VI : GALERIA DE FOTOS: RECEPÇÃO E EDUCAÇÃO PERMANENTE:.....	50
ANEXO VII: RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA SEGURANÇA DO TRABALHO	54
ANEXO VIII: ATAS DE EDUCAÇÃO PERMANENTE UP, SAMU E RI:	62
ANEXO IX: CNES COLABORADORES: PLANILHA SENDO ATUALIZADA.....	68
ANEXO X: ATIVO FIXO.....	73
ANEXO XI: OUVIDORIA	83



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI

FUNDADA EM 1935

Declarada de Utilidade Pública pelos Decretos: Federal nº 59.502/66 – Estadual nº 9.745 e Municipal nº 422

Isto do Imposto de Renda – Ato Declaratório – Isenção nº 81000/13/71

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 6.393/66

Organização Social de Saúde – Portaria nº 54/2016 de 27/10/2016

1. INTRODUÇÃO

Visando sempre a melhora contínua de Gestão e aplicação, esse Relatório de Atividades referente ao mês de Maio 2020, realizado pela Organização Social da Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Birigui, visa à prestação de serviços de saúde a população assistida na Unidade de Pronto Atendimento – UPA, SAMU, USF DR. João Paccola Primo de Lençóis Paulista e região, demonstrar o desempenho das atividades previstas e realizadas, afim de dar publicidade e permitir verificar todo desempenho e cumprimentos de metas pactuadas no Plano de Trabalho.

2. U.P.A – UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO

2.1 RECURSOS HUMANOS – CLT

Categoria Prevista no Plano	Previstos	Contratados	Carga horária
Gerente Executivo	01	01	40 Horas/Sem
Coordenador Administrativo	01	01	40 Horas/Sem
Coordenador Enfermagem	01	01	40 Horas/Sem
Enfermeira Assistencial Diurno	06	06	40 Horas/Sem
Enfermeira Assistencial Noturno	04	05	40 Horas/Sem
Enfermeira Folguista	03	03	40 Horas/Sem
Técnico de Enfermagem Diurno	20	21	40 Horas/Sem
Técnico de Enfermagem Noturno	14	15	40 Horas/Sem
Técnico de Enfermagem Folguista	04	04	40 Horas/Sem
Técnico de Raio X (Resp. Técnico)	01	01	24 Horas/Sem
Técnico em RX Diurno	03	03	24 Horas/Sem
Técnico em RX Diurno Folguista	01	01	24 Horas/Sem
Técnico em RX Noturno	02	02	24 Horas/Sem
Técnico em RX Noturno Folguista	01	01	24 Horas/Sem
Técnico em Segurança do Trabalho	01	01	44 Horas/Sem
Assistente Social	01	01	30 Horas/Sem
Farmacêutica Diurno RT	01	01	36 Horas/Sem
Farmacêutica	03	03	36 Horas/Sem
Auxiliar Administrativo	01	01	40 Horas/Sem
Supervisora Administrativo	01	01	40 Horas/Sem
Recepcionista Diurno	03	03	40 Horas/Sem
Recepcionista Noturno	02	02	40 Horas/Sem
Recepcionista Folguista	01	01	40 Horas/Sem
Telefonista	03	03	36 Horas/Sem

Auxiliar de Manutenção	01	01	40 Horas/Sem
Auxiliar de Serviços Gerais Diurno	04	05	40 Horas/Sem
Auxiliar de Serviços Gerais Noturno	04	05	40 Horas/Sem
Auxiliar de Serviços Gerais Folguista	02	02	40 Horas/Sem
Motorista Diurno	05	05	40 Horas/Sem
Motorista Noturno	04	04	40 Horas/Sem
Motorista Folguista	02	02	40 Horas/Sem
Porteiro (Controlador de Acesso) Diurno	03	03	40 Horas/Sem
Porteiro (Controlador de Acesso) Noturno	02	01	40 Horas/Sem
Porteiro (Controlador de Acesso) Folguista	01	01	40 Horas/Sem
Total de Profissionais	107	111	

- Estamos com 2 técnico de enfermagem a mais na escala devido colaboradora estar de afastamento médico.
- Devido uma promoção, estamos com um porteiro a menos, porem está em processo de contratação.
- Com o novo plano de trabalho, o título motorista passou a ser condutor socorrista, e a previsão de 1 técnico de segurança do trabalho.
- No S.H.L(Serviço de higiene e limpeza) consta 2 colaboradoras a mais para suprir afastamento médico.

2.2 CONTRATO DE PESSOA JURÍDICA

Previsto	Contratado
Associação Beneficente Hospital Nossa Senhora da Piedade	01
Detecta Diagnósticos Médicos Eireli	01

F. B. Moralles - EPP	01
FOCUS - Gestão Ocupacional Sustentável - Eireli - ME	01
MR - Ferrão Médica Eireli - EPP	01
Auto Posto Rondon	01
MR Oxlexpress Comercio de Gases Ind. Ltda.	01
Nairdes Maria Chiari	01
Oswaldo Coca Morales - ME	01
PRO-RAD Consultores em Radio Proteção	01
R V Comércio e Assistência Produtos de informática - Ltda.	01
Médico Pediatra Diurno	01
Médico Pediatra Noturno	01
Médico Clínico 12/h Diurno	02
Médico Clínico 12/h Noturno	02
Diretor Técnico	01
TOTAL	18

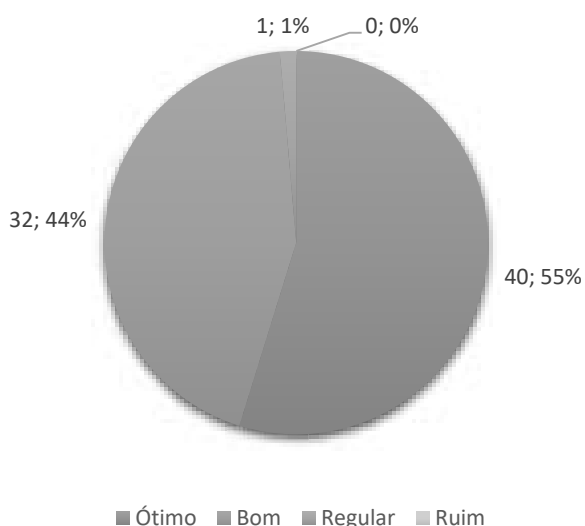
* Os Médicos Clínicos, Pediatra, diurno e noturno (totalizando de 6 contratados), correspondem a equipe de serviço de atendimento médico em 24 horas na UPA.

2.3 SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO – UPA

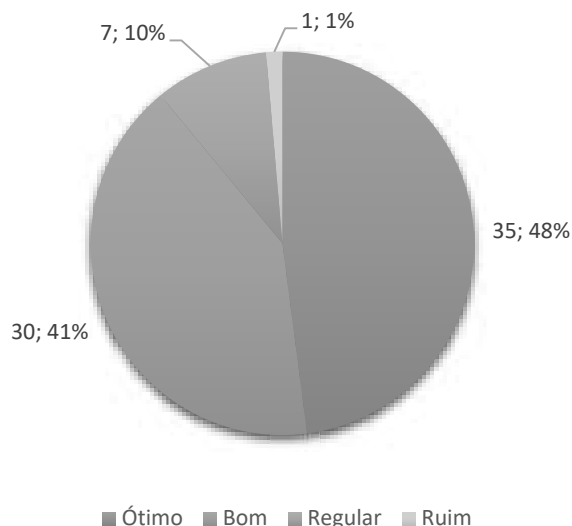
Itens	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Nº Ouvintes	% Usuários Satisfeitos
Atendimento / Recepção	40	32	1	0	73	98,63%
Atendimento/ Médico	35	30	7	1	73	89,04%
Limpeza/ Higiene	47	26	0	0	73	100%
Tempo de espera para atendimento	31	35	5	2	73	90,41%

Atendimento (triagem/informação)	32	38	3	0	73	95,89%
Tempo de duração da consulta	37	32	3	1	73	94,52%
TOTAL	222	193	19	4	438	94,74%

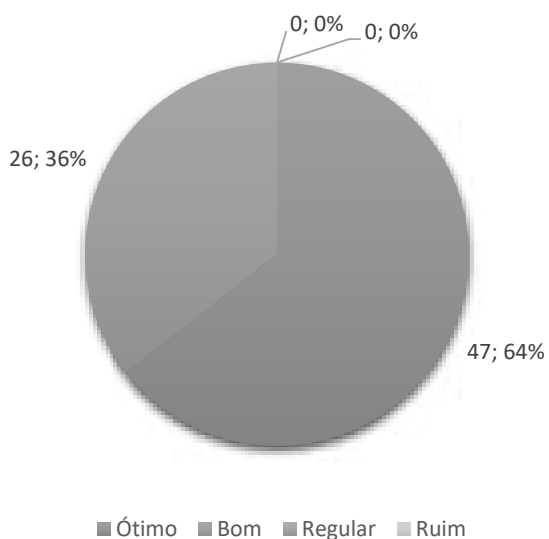
Atendimento / Recepção



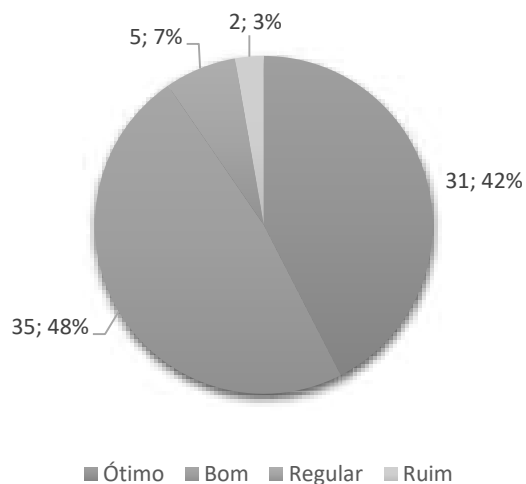
Atendimento / Médico



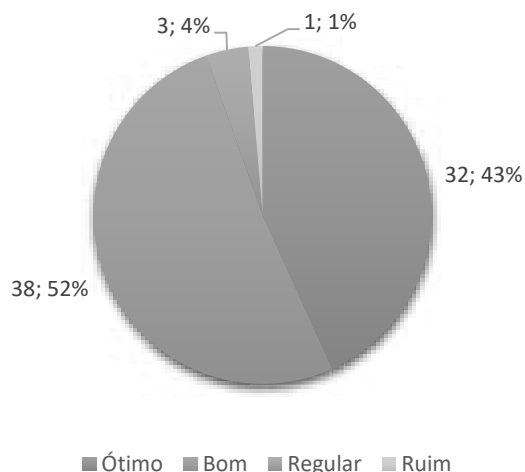
Limpeza / Higiene



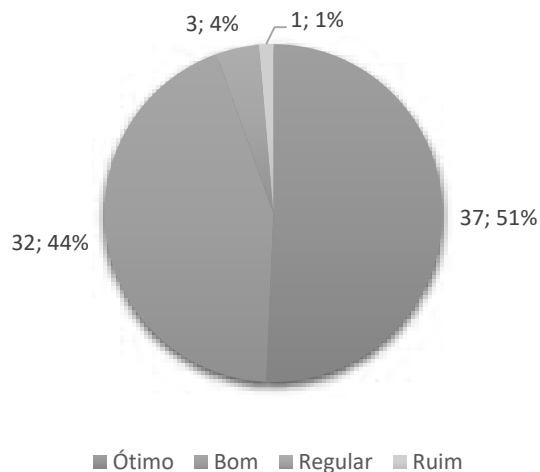
Tempo de Espera para
Atendimento



Atendimento (Triagem / Informação)



Tempo de Duração da Consulta



2.4 OUVIDORIA

É realizada junto à Secretaria Municipal de Saúde e a Coordenadora de Urgência e Emergência da Prefeitura, onde retratamos diariamente as manifestações dos usuários, com o intuito de apurar os fatos e propor soluções.

*Ofícios em anexo. Os mesmos foram respondidos e tomado as providências necessárias.

2.5 METAS:

2.5.1 ATENDIMENTO CLÍNICO

Tipo de Atendimentos	Realizada	Meta Pactuada	% Atingida
Clínico	2.844	100 % demanda	100 %

2.5.2 HUMANIZAÇÃO

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
Total de pacientes classificados no mês x 100 N° total de pacientes atendidos na UPA no mesmo período	Mínimo de 75 % dos pacientes	$\frac{2.515 \times 100}{2.844}$	88,43%
Implantar e Desenvolver capacitações de acordo com o Plano Anual apresentado e Aprovado	Cumprir o Plano atual de Capacitação apresentado	Das capacitações acordadas, foram realizadas 100%	100%
N.º de usuários satisfeitos X 100 N.º total de usuários avaliados	Acima de 75 % de usuários satisfeitos	$\frac{415 \times 100}{438}$	94,74%

2.5.3 DO SERVIÇO

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
Total de plantões em clínica médica Previstos X 100 N.º Plantões realizados = 31	100%	$\frac{31 \times 100}{31}$	100%
Total de plantões em pediatria Previstos X 100 N.º Plantões realizados = 31	100%	$\frac{31 \times 100}{31}$	100%
N.º de consultas faturadas X 100	100% dos pacientes	$\frac{2.844 \times 100}{2.844}$	100%

N.º total de pacientes registrados na recepção para consulta médica = 2.844			
N.º de internações geradas pela UPA com remoção para hospitais de referência X 100 N.º total de remoções previstas = 62	100%	$\frac{62 \times 100}{62}$	100%
N.º de atendimentos do RI X 100 N.º total de remoções previstas = 276	100%	$\frac{276 \times 100}{276}$	100%
N.º de Inter consulta X 100 N.º total de Inter consulta previstas = 24	100%	$\frac{24 \times 100}{24}$	100%

No período de 01 a 31/05/2020 foram realizados 2.844 atendimentos clínicos atingindo uma média de 95 atendimentos diários.

2.5.4 PROCEDIMENTOS REALIZADOS

PROCEDIMENTO	QUANTIDADE
Atendimento médico em Unidade Pronto Atendimento	2.844
Acolhimento por Classificação de Risco	2.515
Atendimento de Urgência c/ observação até 24 horas	86
Atendimento Ortopédico c/ imobilização	05
Atendimento de Urgência em queimados	01
Administração de medicamentos	2.167
Aferição de pressão arterial/Classificação de risco	2.125
Raio X	933
Exames Laboratoriais	2.484

Eletrocardiograma	203
Ultrassonografia	26
Tomografia	193
Glicemia Capilar (HGT)	418
Avaliação Antropométrica	273
Curativos	56
Retirada de pontos	0
Excisão e/ou sutura simples de pequenas lesões/ferimentos	45
Vacinas (Diversas)	12
Inalação	0
Pacientes regulados pela CROSS	33
Interconsulta por Especialidade	24
TOTAL	14.443

- Devido a Pandemia pela Covid-19, houve um aumento expressivo na solicitação médica de Tomografia de Tórax para fins diagnósticos!
- Também não houve prescrição médica de Inalação devido a Covid (por ser meio de contaminação!).

INTERCONSULTA/ESPECIALIDADE	QUANTIDADE
Psiquiatria	10
Buco Maxilo	14
TOTAL	24

Classificação de Risco Por cores	Vermelho	Amarelo	Verde	Azul	FA não classificadas	Total
	08	71	960	1.319	157	2.515

2.5.5 EXAMES DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM REALIZADO NO HOSPITAL NOSSA SENHORA DA PIEDADE.

TOMOGRAFIAS C/ HORÁRIO NORMAL	QUANTIDADE
Coluna Lombar	08
Coluna Dorsal	08
Crânio	22
Bacia	01
Tórax	46
Abdome Superior	06
Pelve	06
TOTAL	97

TOMOGRAFIAS C/ HORÁRIO ESPECIAL	QUANTIDADE
Articulação	01
Crânio	21
Coluna Lombar	04
Tórax	45
Face	01
Abdome Superior	11
Pelve	13
TOTAL	96

ULTRASSONOGRÁFIAS	PACTUADAS	QUANTIDADE REALIZADA	PORCENTAGEM REALIZADA
Abdome total	60	25	42%
Aparelho Urinário	20	0	0%
Abdome superior (Fígado, Vesícula, Vias...)	03	0	0%
Articulação	01	0	0%

Bolsa escrotal	02	0	0%
Cervical	00	0	0%
Mamaria Bilateral	01	0	0%
Próstata (Via Abdominal)	02	0	0%
Tireoide	02	0	0%
Tórax (Extra cardíaca)	01	0	0%
Pélvico (Ginecológico)	02	01	50%
TOTAL	94	26	28%

RADIOLOGIAS	QUANTIDADE
Tórax	270
Abdome	105
Pé	108
Mão	65
Tornozelo	35
Joelho	40
Torácica	11
Bacia	39
Crânio	24
Cervical	21
Costelas	18
Clavícula	02
Ombro	20
Punho	29
Lombar	23
Perna	29
Cotovelo	10
Calcâneo	05
Face	18

Seios Face	03
Nariz	03
Antebraço	26
Braço	11
Fêmur	12
Coxo femoral	04
Cóccix	02
TOTAL	933

* Os exames são prescritos pelo médico plantonista quando na consulta ele encontra dados relevantes da história clínica e do exame físico do paciente, devido a pandemia os exames eletivos foram cancelados.

2.6 MANUTENÇÕES

Setor	Descritivo da manutenção	Tipo	
		Preventiva.	Corretiva
Jardim	Corte das gramas e limpeza diária	X	X
PAC	Instalação de suporte para sabão líquido e porta papel toalha, suporte para copos descartáveis, Troca de interruptor, Instalação Micro-ondas (doação), Instalação armários (copa)		X
Cadeiras de rodas	Conserto com solda		X
Posto de Enfermagem	Limpeza no Ventilador, conserto cadeira giratória, Troca de lâmpadas	X	X
Recepção	Reparo em longarinas		X
Consultório 1	Troca de lâmpadas		X
Farmácia	Fixação de Estantes, Instalação de torneira		X

Telefonia	Instalação de Cortina, instalação papel toalha e suporte sabonete líquido.		X
Jardim inverno	Pintura com verniz em bancos de madeira		X
Parede externa Rampa	Correção em parede com massa corrida e pintura		X
Rotina diária	Descarte de material reciclável, graxa nos portões, transporte/abastecimento de galões de água.	X	X
Rotina diária	Serviço de Correio/Secretaria de Saúde/ Delegacia/ Fórum, Limpeza dos Bebedouros em inox,	X	X
Sala de gesso	Limpeza no ralo, Troca de lâmpada	X	X
Estacionamento	Pintura da faixa e sinalização do solo	X	
Gerador	Manutenção/Limpeza da cabine; teste	X	X
Estacionamento	Marcação do solo,	X	
Repouso médico/banheiros	Limpeza das persianas, troca do sifão da pia, Troca resistência chuveiro	X	X
Sala de Emergência	Limpeza do ventilador, Troca de lâmpadas	X	X
Vistoria Rotina	Manutenção nas cadeiras de rodas, Poda da árvore, gramado e limpeza das calhas.	X	
Corredor Repouso	Limpeza nas luminárias	X	
Refeitório	Instalação câmara		X
Isolamento	Troca da resistência do chuveiro		X
Telefonia	Reparo elétrico		X
Vistoria Rotina	Limpeza externa dos Ar condicionados, e acompanhamento dos técnicos na limpeza geral mensal.	X	X

Recepção	Limpeza do sifão do bebedouro, conserto com solda em longarinas, Troca lâmpadas	X	X
Automóvel Empresa	Lavagem/Higienização semanal	X	
TOTAL		15	21

2.7 CONTRATOS TERCEIROS

Previsto	Contratado
Equipe Médica	Pessoa Jurídica
Serviço de Lavanderia	Hospital Nossa Sra. Piedade
Esterilização de Materiais	Hospital Nossa Sra. Piedade
Serviço Nutrição	Hospital Nossa Sra. Piedade
Serviço de Banco de Sangue	Hospital Nossa Sra. Piedade
Serviço de Diagnóstico por Imagem	Hospital Nossa Sra. Piedade
Dosimetria	Prorad
Consulta de Especialista	Pessoa Jurídica
Gases Medicinais	Oxi Express
TOTAL	09

2.8 ALIMENTAÇÃO – UPA

Data	Tipo		Cedido		Setor	Responsável
	Refeição	Kits	Colaborador	Paciente		
01 à 30/04	Café da Manhã	62	0	Paciente	Repouso	Enfermagem
01 à 30/04	Almoço/Jantar	117	0	Paciente	Repouso	Enfermagem
01 à 30/04	Dieta Enteral (ML)	0	0	Paciente	Repouso	Enfermagem
01 à 30/04	Mamadeira (ML)	0	0	Paciente	Repouso	Enfermagem

01 a 30/04	Frasco p/ Sonda	0	0	Paciente	Repouso	Enfermagem
TOTAL		179	0			

Observação: Servido diariamente às 08h e às 20h, café, chá e pão com manteiga para todos os colaboradores, no período de 01 a 30/04/2020.

2.9 SERVIÇO LAVANDERIA – UPA

LAVANDERIA	Kg
Roupa Lavada	1.508

2.10 ESTERILIZAÇÃO – UPA

ESTERILIZAÇÃO	Kg
Instrumentais Cirúrgicos	121,52

2.11 AGÊNCIA TRANSFUSIONAL – UPA

AGÊNCIA TRANSFUSIONAL	QUANTIDADE
Bolsa de Sangue	11

2.12 GASES MEDICINAIS – UPA

As gases medicinais são abastecidas pela empresa MR. OXI EXPRESS, da qual faz visita Técnica 2 vezes por semana. Em casos de necessidade de manutenção fora desse período, entramos em contato e os mesmos retornam.

UNIDADE	04/05	07/05	11/05	14/05	18/05	21/05	25/05	28/05	TOTAL
PA-COVID	0	30 (1m ³)	0	0	0	0	0	0	30
UTI VTR 266	0	0	0	0	0	0	1 (2,20m ³)	0	1
UTI VTR 317	0	1 (1m ³)	0	0	0	0	0	1 (2,20m ³)	2
UTI VTR 301	0	0	0	0	0	1 (1,5m ³)	0	0	1
UTI VTR 302	0	0	1 (1m ³)	0	0	3 (8m ³) 1 (1m ³)	0	1 (1m ³)	6
EMEARGÊNCI	2 (1m ³)	1 (1m ³)	4 (1m ³)	4 (1m ³)	4 (1m ³)	2 (1m ³)	3 (1m ³)	4 (1m ³)	24
TOTAL									64



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI

FUNDADA EM 1935

Declarada de Utilidade Pública pelos Decretos: Federal nº 59.502/66 – Estadual nº 9.745 e Municipal nº 422

Isto do Imposto de Renda – Ato Declaratório – Isenção nº 81000/13/71

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 6.393/66

Organização Social de Saúde – Portaria nº 54/2016 de 27/10/2016

2.13 EDUCAÇÃO PERMANENTE

2.13.1 ATIVIDADES PREVISTAS/REALIZADAS

ATIVIDADES REALIZADAS MAIO - UPA	
DATAS	TEMAS
01 A 31	Em Anexo

PRONTO ATENDIMENTO “USF-DR. JOÃO PACCOLA PRIMO”

3. U.S.F: “Dr. JOÃO PACCOLA PRIMO”

3.1 RECURSOS HUMANOS - CLT

Categoria Prevista no Plano	Previstos	Contratados	Carga horária
Enfermeira Diurno	01	01	40 Horas/Sem
Técnico de Enfermagem Diurno	02	02	40 Horas/Sem
Serviços Gerais Diurno	01	01	40 Horas/Sem
Recepcionista	01	01	40 Horas/Sem
Total de Profissionais	05	05	

3.2 CONTRATO DE PESSOA JURÍDICA

Categoria Prevista no Plano	Previstos	Contratados	Carga horária
Médico Plantonista Clínico Geral	01	01	06 horas/dia das 17:00 às 23 h nos dias úteis, e aos sábados das 12:00 às 18:00 h

3.3 METAS

3.3.1 ATENDIMENTO CLÍNICA MÉDICA

Tipo de Atendimentos	Realizada	Meta Pactuada	% Atingida
Clínica Médica	413	100 % demanda	100 %

3.3.2 HUMANIZAÇÃO

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
Total de pacientes acolhidos no mês x 100 Nº total de pacientes atendidos no PA no mesmo período	Mínimo de 80 % dos pacientes	$\frac{413 \times 100}{413}$	100 %
Implantar e Desenvolver capacitações de acordo com o Plano Anual apresentado e Aprovado	Cumprir o Plano atual de Capacitação apresentado	Das capacitações acordadas, foram realizadas 100%	100%
N.º de usuários satisfeitos X 100 N.º total de usuários avaliados	Acima de 75 % de usuários satisfeitos	$\frac{222 \times 100}{222}$	100%

3.3.3 DO SERVIÇO

Cumprimentos das metas previstas para as quantidades de plantões de Clínica Médica.

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
Total de Plantões previstos X 100 N.º de Plantões Realizados	100%	$\frac{25 \times 100}{25}$	100 %

Garantir atendimento a todos os pacientes que procurarem o serviço

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
N.º de consultas faturadas X 100 N.º total de pacientes registrados na recepção para consulta médica	100%	$\frac{413 \times 100}{413}$	100 %

Utilizar o Prontuário Médico Eletrônico nos atendimentos realizados

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
N.º de atendimentos realizados pelo sistema PME X 100 N.º total de atendimentos realizados	100%	$\frac{413 \times 100}{413}$	100 %

Na U.S.F- Núcleo Habitacional Luiz Zillo no período de 01 à 31/05/2020 foram realizados 413 atendimentos atingindo uma média de 14 atendimentos diários.

3.3.4 PRODUÇÃO GERAL

PROCEDIMENTO	QUANTIDADE
Aferição de Pressão Arterial	409
Adm. Medicamentos	241
Curativo Grau I c/ ou s/ debridamento	12
Eletrocardiograma	06
Vacinas	02
Glicemia capilar	47
Teste rápido de gravidez	02
Teste rápido para detecção de SARS-COV-2	07
Inalação/Nebulização	0
Avaliação Antropométrica	49
Retirada de pontos cirúrgicos	02
Atendimento Médico em Unidade de PA	413
TOTAL	1.190

3.4 MANUTENÇÃO:

Realizada pela Prefeitura Municipal de Lençóis Paulista.

3.5 EDUCAÇÃO PERMANENTE

3.6 ATIVIDADES PREVISTAS/REALIZADAS

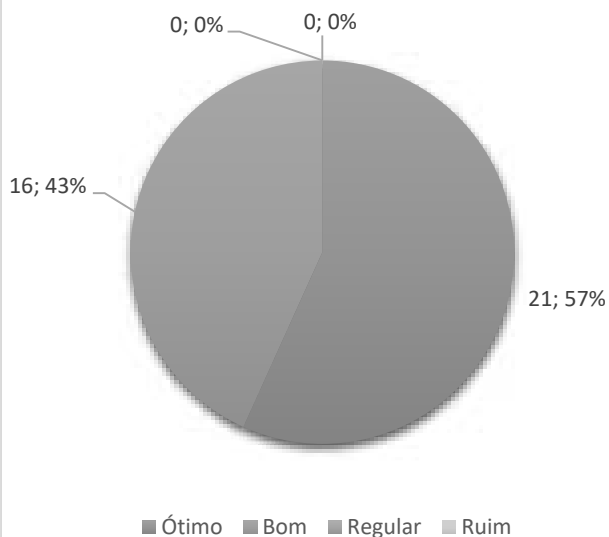
ATIVIDADES REALIZADAS MAIO – PA “DR. JOÃO PACCOLA PRIMO”	
DATAS	TEMAS
01 A 31	Em Anexo

3.7 SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO – SAU

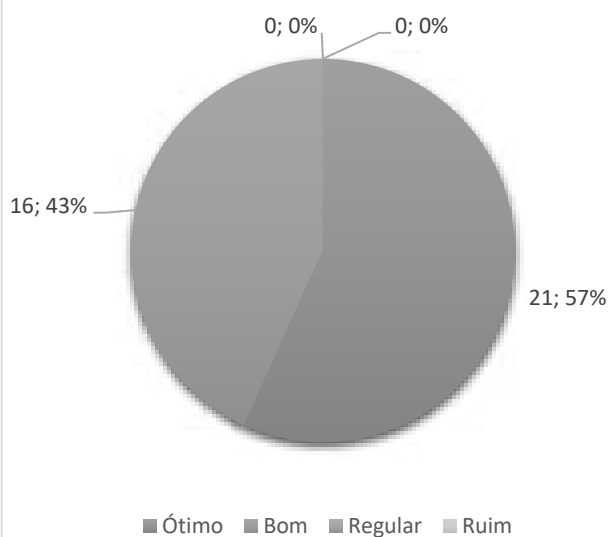
3.7.1. PRONTO ATENDIMENTO - “Dr João Paccola Primo”

Itens	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Nº Ouvintes	% Usuários Satisfeitos
Atendimento / Recepção	21	16	0	0	37	100%
Atendimento/ Médico	21	16	0	0	37	100%
Limpeza/ Higiene	21	16	0	0	37	100%
Tempo de espera para atendimento	21	16	0	0	37	100%
Atendimento (triagem/informação)	21	16	0	0	37	100%
Tempo de duração da consulta	21	16	0	0	37	100%
TOTAL	126	96	0	0	222	100%

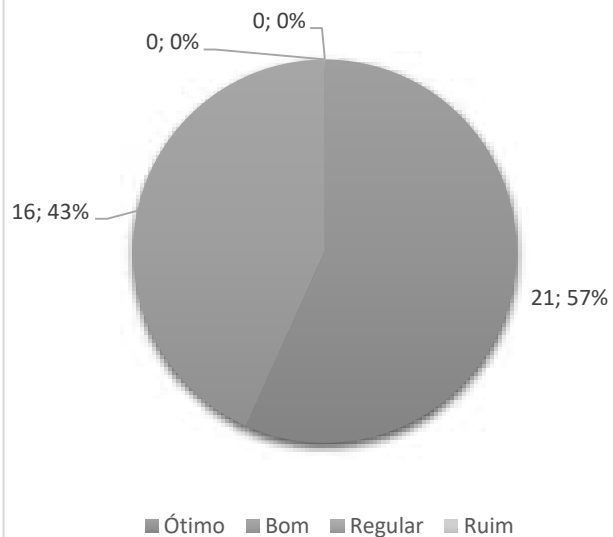
Atendimento / Recepção



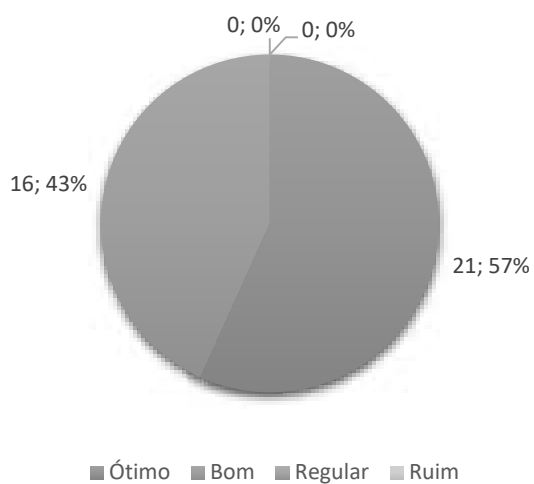
Atendimento / Médico



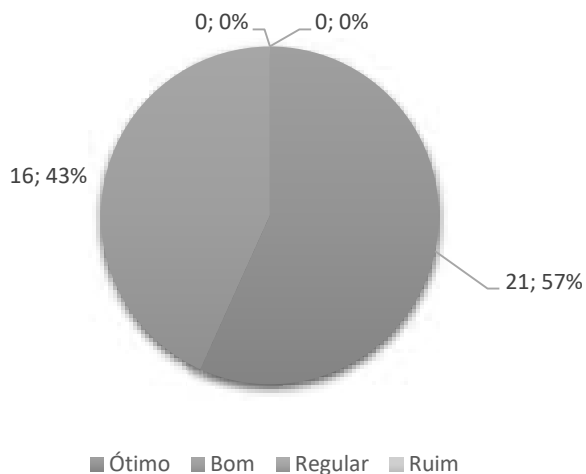
Limpeza / Higiene



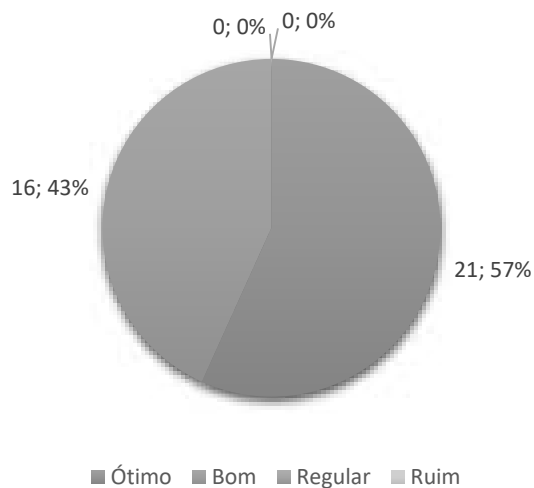
Tempo de Espera para Atendimento



Atendimento (Triagem/Informação)



Tempo de Duração da Consulta





IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI

FUNDADA EM 1935

Declarada de Utilidade Pública pelos Decretos: Federal nº 59.502/66 – Estadual nº 9.745 e Municipal nº 422

Isento do Imposto de Renda – Ato Declaratório – Isenção nº 81000/13/71

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 6.393/66

Organização Social de Saúde – Portaria nº 54/2016 de 27/10/2016

“SAMU”

4. SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÉDICO DE URGÊNCIA – SAMU

4.1 RECURSOS HUMANOS - CLT

Categoria Prevista no Plano	Previstos	Contratados	Carga horária
Enfermeiro	01	01	40 Horas/Sem
Técnico de Enfermagem Diurno	02	02	40 Horas/Sem
Técnico de Enfermagem Noturno	02	02	40 Horas/Sem
Técnico de Enfermagem Folguista	01	01	40 Horas/Sem
Condutor Diurno	03	03	40 Horas/Sem
Condutor Noturno	02	02	40 Horas/Sem
Condutor Folguista	01	01	40 Horas/Sem
TOTAL	12	12	

4.2 METAS

Tipo de Atendimentos	Chamadas	Recusa	Realizada	Meta Pactuada	% Atingida
SAMU	187	13	174	100 % demanda	100%
Resgate Integr.	276	0	276	100 % demanda	100%
TOTAL	463	13	450	100 % demanda	100%

* Dos 187 chamados do SAMU ocorreram 13 recusas. Portanto, foram realizados 174 atendimentos.

4.3 HUMANIZAÇÃO

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
Implantar e Desenvolver capacitações de acordo com o Plano Anual apresentado e Aprovado	Cumprir o Plano atual de Capacitação apresentado	Das capacitações acordadas, foram realizadas 100%	100%
N.º de usuários satisfeitos X 100 N.º total de usuários avaliados	Acima de 75 % de usuários satisfeitos	$\frac{57 \times 100}{57}$	100 %

4.4 DO SERVIÇO

1 - Registrar os atendimentos realizados pelas equipes do SAMU no Sistema de Governança Municipal

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
N.º de atendimentos registrados no Sistema Governança X 100 N.º Total de atendimentos Realizados	100 %	$\frac{187 \times 100}{174}$	107,47%

* Resultado acima da meta devido recusa no atendimento

2 - Tempo de respostas aos chamados no mínimo de tempo possível.

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
N.º de Chamados com o tempo Máximo de Respostas X 100 N.º Totais de Chamados	90% dos chamados com tempo resposta abaixo do tempo máximo	$\frac{174 \times 100}{174}$	100%

3 - Identificação dos Motivos dos Chamados

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
N.º de Chamados com motivo identificado e registrado X 100 N.º de total de Chamados	90% dos chamados com motivo identificado	$\frac{174 \times 100}{174}$	100%

4 - Localização das ocorrências, por bairros.

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
N.º de Chamados registrados por bairro X 100 N.º de total de Chamados registrados	95% dos chamados com bairros registrado	$\frac{174 \times 100}{174}$	100%

5 - Registro da idade e sexo dos pacientes atendidos em cada chamado.

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
N.º de Chamados com pacientes registrados com idade e sexo X 100 N.º de total de Remoções Previstas	95% dos chamados com registro de idade e sexo do paciente	$\frac{174 \times 100}{174}$	100%

4.5 SERVIÇOS DE TRANSPORTES REALIZADOS

Nº pacientes	Origem	Destino	Tipo Transporte	Empresa
18	UPA	Hosp. Estadual Bauru	Ambulância UTI	Resgate Integrado

01	Hosp. Estadual Bauru	HNSP	Ambulância Convencional	Resgate Integrado
01	Hosp. Base Bauru	HNSP	Ambulância Convencional	Resgate Integrado
03	UPA	Hosp. Perlate	Ambulância convencional	Resgate Integrado
03	UPA	Hospital Amaral Carvalho	Ambulância convencional	Resgate Integrado
11	HNSP	Hosp. Estadual Bauru	Ambulância UTI	Resgate Integrado
02	HNSP	Maternidade Santa Isabel	Ambulância UTI	Resgate Integrado
16	UPA	Hosp. Base Bauru	Ambulância UTI	Resgate Integrado
02	HNSP	Hosp. Base Bauru	Ambulância UTI	Resgate Integrado
02	Hospital Estadual Bauru	Casa	Ambulância convencional	Resgate Integrado
02	Hosp. Base Bauru	Casa	Ambulância convencional	Resgate Integrado
01	UPA	Unesp Botucatu	Ambulância UTI	Resgate Integrado
TOTAL TRANSFERÊNCIAS REALIZADAS = 62				

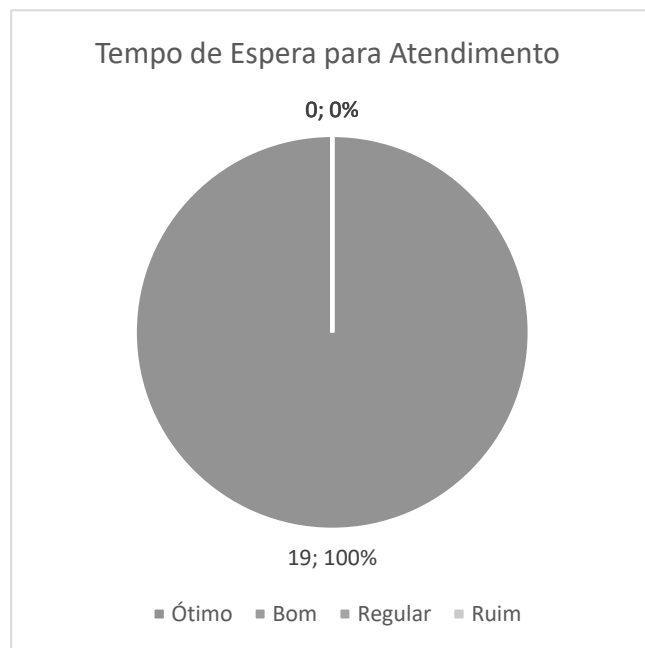
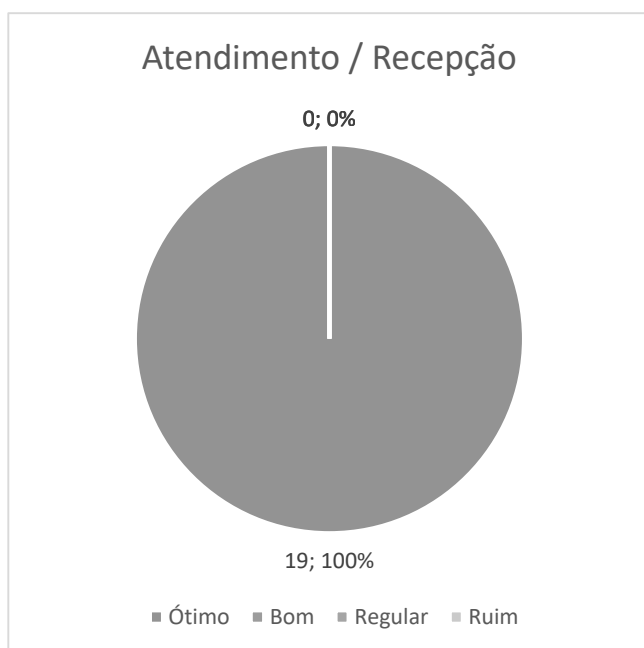
4.6 MANUTENÇÕES

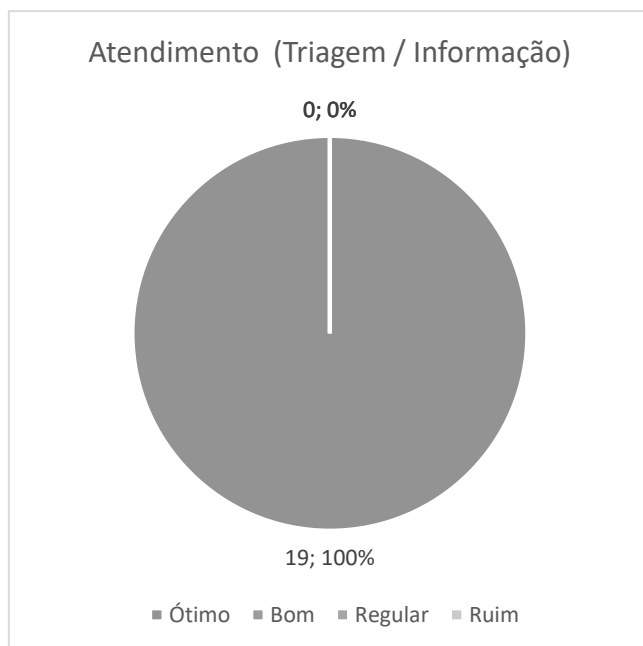
- Troca de lâmpadas;

4.7 PESQUISA DE SATISFAÇÃO AO USUÁRIO

4.7.1 SAMU – Serviço de Atendimento Móvel de Urgência

Itens	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Nº ouvintes	% Usuários Satisfeitos
Atendimento/ Recepção	19	0	0	0	19	100%
Tempo de Espera para Atendimento	19	0	0	0	19	100%
Atendimento (triagem/informação)	19	0	0	0	19	100%
TOTAL	57	0	0	0	57	100%



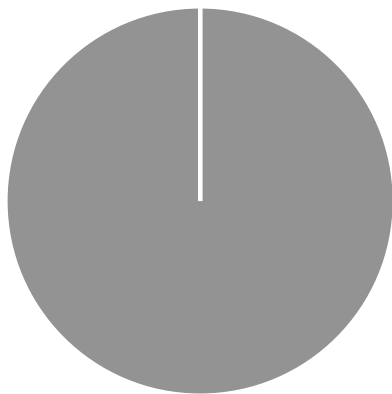


4.7.2 RESGATE INTEGRADO

Itens	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Nº ouvintes	% Usuários Satisfeitos
Atendimento/ Recepção	14	0	0	0	14	100%
Tempo de Espera para Atendimento	14	0	0	0	14	100%
Atendimento (triagem/informação)	14	0	0	0	14	100%
TOTAL	42	0	0	0	42	100%

Atendimento / Recepção

0; 0%

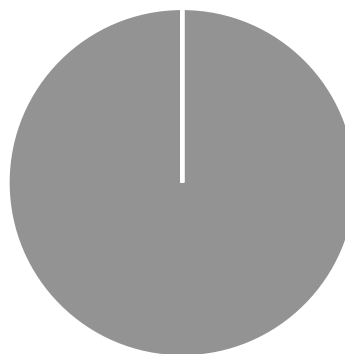


14; 100%

■ Ótimo ■ Bom ■ Regular ■ Ruim

Tempo de Espera para Atendimento

0; 0%

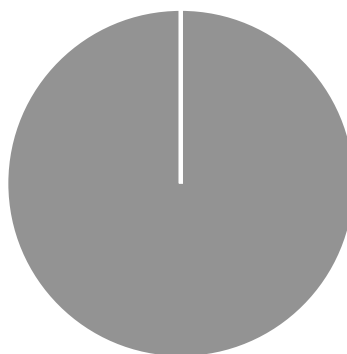


14; 100%

■ Ótimo ■ Bom ■ Regular ■ Ruim

Atendimento (Triagem / Informação)

0; 0%



14; 100%

■ Ótimo ■ Bom ■ Regular ■ Ruim

4.8 EDUCAÇÃO PERMANENTE

4.8.1 ATIVIDADES PREVISTAS/REALIZADAS

ATIVIDADES REALIZADAS MAIO – S.A.M.U

DATAS	TEMAS
01 A 31	Em Anexo

4.9 OBSERVAÇÃO

No período de 01 a 31 de maio de 2020 foram realizados **276** atendimentos pelo serviço do Resgate Integrado, destes **62** foram transferências fora do município, das quais **24** foram efetuadas com a presença do profissional médico.

5. COMISSÕES – JUSTIFICATIVA

Implantada as Comissões da CIPA e Brigada de Incêndio.

As demais Comissões Técnicas foram excluídas no novo Plano de Trabalho em 2020

6. CONCLUSÃO

Este relatório tem por finalidade demonstrar as atividades desenvolvidas no mês de maio de 2020, no processo de estruturação, organização e gestão dos recursos necessários para o cumprimento dos objetivos propostos no Plano de Trabalho proposto, de maneira a prestar contas dos devidos recursos utilizados com a administração e gerenciamento da assistência integral, interdisciplinar e a eficiência, eficácia no atendimento à população, objetivando a economia nos processos.

Reafirmamos o compromisso desta Unidade de Pronto Atendimento com o mesmo empenho e profissionalismo na administração das adversidades que se apresentam, no entanto destacamos que o cenário atual vem trazendo grandes alertas para um futuro próximo, preocupações no que diz respeito ao atendimento das obrigações pactuadas e principalmente no tocante a qualidade dos serviços de saúde ofertados a população.

Contudo acredita-se também na gestão muito bem estruturada e alicerçada na Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24h – Lençóis Paulista, em tempo integral, a qual vem por assegurar a assistência universal e gratuita à população. Conta-se ainda com a qualidade e profissionalismo dos colaboradores envolvidos, desde a recepção, triagem, auxiliares, técnicos, e médicos atuantes.

Ressalta-se também o envolvimento de cada profissional dentro de suas funções e atribuições, onde torna-se nítido e notório o “algo mais”, o que cria um grande diferencial de atendimento na unidade, além do tratamento humanizado dispensado a todos os munícipes.

Foi anexado abaixo lei 13.992 que desobriga a manutenção de metas qualitativas e quantitativas sem prejuízos financeiros no período de 90 dias.

Cleide A. Rafael

Gerente Executiva de Projeto

UPA – Lençóis Paulista - SP

DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO

Publicado em: 23/04/2020 | Edição: 77 | Seção: 1 | Página: 6
Órgão: Atos do Poder Legislativo

LEI Nº 13.992, DE 22 DE ABRIL DE 2020

Suspende por 120 (cento e vinte) dias, a contar de 1º de março do corrente ano, a obrigatoriedade da manutenção das metas quantitativas e qualitativas contratualizadas pelos prestadores de serviço de saúde no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS).

OPRESIDENTEDAREPÚBLICA

Faço saber que o Congresso Nacional decreta e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica suspensa por 120 (cento e vinte) dias, a contar de 1º de março do corrente ano, a obrigatoriedade da manutenção das metas quantitativas e qualitativas contratualizadas pelos prestadores de serviço de saúde no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), garantindo-lhes os repasses dos valores financeiros contratualizados, na sua integralidade.

Art. 2º Fica mantido o pagamento da produção do Fundo de Ações Estratégicas e Compensação (Faec), com base na média dos últimos 12 (doze) meses.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Brasília, 22 de abril de 2020; 199 º da Independência e 132 º da República.

JAIR MESSIAS BOLSONARO
Nelson Luiz Sperle Teich

Este conteúdo não substitui o publicado na versão certificada.