

Birigui, 27 de Setembro de 2019.

OFÍCIO Nº: 242 /2019

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

CONTRATO DE GESTÃO: 7989/2018

PROJETO: ESPECIALIDADES

EXERCÍCIO: 2019

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
SETOR DE PROTOCOLO - URPRO-5

Processo nº 22513/19 CAI 123,363

Assunto: PRESTAÇÃO DE CONTAS

Data: 02/10/2019 COPIA 08/18

Usuário: MARIOLINA

PRESTAÇÃO DE CONTAS ASSISTENCIAL – Agosto /2019

A IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ sob nº 45.383.106/0001-50 em cumprimento ao estabelecido no Contrato de Gestão nº 7989/2018, firmado entre o município de Birigui, com o compromisso entre as partes para supervisão/acompanhamento/regulação e execução de serviços no centro de ESPECIALIDADES, inscrita no CNPJ sob nº 45.383.106/0007-45, vem respeitosamente encaminhar a Prestação de Contas Assistencial.

Relatório Assistencial 31 laudas, as quais atestamos sob pena da Lei, a autenticidade dos documentos e suas cópias.

No ensejo, reitero votos de estima e considerações.

Atenciosamente



Chislaine Cunha
Gerente de Projeto



Cláudio Castelhão Lopes
Diretor Presidente

Excelentíssima Senhora,

Marian Fatima Nakad

Secretária Municipal de Saúde de Birigui

Sumário

Sumário	1
1. RECURSOS HUMANOS.....	3
1.1 Previstos e Contratados	3
1.1.1 Contratados pela OS.....	3
1.1.2 Funcionários Efetivos	3
1.2 Pessoa Jurídica	4
1.2.1 Contratados pela OS	4
1.2.2 Relação dos Profissionais Médicos que realizam as Consultas, Exames, Procedimentos e coordenação médica pela OS	5
2. METAS	6
2.1 Consultas Médicas, Exames e Procedimentos Contratadas pela OS	6
2.2 Parecer de Avaliação das Metas:.....	7
3. AGENDAMENTOS REALIZADOS PARA OUTROS PRESTADORES DE SERVIÇO	8
4. COMISSÃO	8
5. SERVIÇO DE SATISFAÇÃO AO USUÁRIO	9
6. ORGANIZAÇÃO DE SERVIÇO DE FARMÁCIA	11
7. ORGANIZAÇÃO DE SERVIÇO DE ARQUIVO MÉDICO E ESTATÍSTICA.....	11
8. ORGANIZAÇÃO DE SERVIÇO DE AÇÕES DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE	11
9. TREINAMENTO.....	11
10. CONCLUSÃO	12
ANEXO I - SANTA CASA DE BIRIGUI- OFTALMOLOGIA	13
ANEXO II - DEPARTAMENTO DE OFTALMOLOGIA DE BURITAMA	13
ANEXO III - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DA SAÚDE - CIMSA	14
ANEXO IV - AMBULATÓRIO MÉDICO DE ESPECIALIDADE DE ARAÇATUBA - AME....	15
ANEXO V – AGENDAMENTO EM MIRANDÓPOLIS	17
ANEXO VI - SANTA CASA DE ARAÇATUBA.....	17
ANEXO VII - MAMOGRAFIA DA DIAGIMAGEM.....	18
ANEXO VIII – SANTA CASA DE BIRIGUI	19
ANEXO IX - TOMOSSON.....	20
ANEXO X - DIMEN	21
ANEXO XI – CER PENÁPOLIS, ARAÇATUBA	21
ANEXO XII – HOSPITAL CENTRAL ARAÇATUBA	22
ANEXO XIII – DIVERSOS LOCAIS.....	22

ANEXO XIV - COMISSÃO.....	24
ANEXO XV - GALERIA DE FOTOS	27
ANEXO XVI - PAINEL COM A DESCRIÇÃO DOS PROFISSIONAIS:.....	29
ANEXO XVII - GALERIA DE FOTOS DAS URNAS DE SATISFAÇÃO AO USUÁRIO DO SETOR DE ESPECIALIDADES E DO AGENDAMENTO	31
.....	31
ANEXO XVIII - OFÍCIOS ENVIADOS PARA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE	31

1. RECURSOS HUMANOS

1.1 Previstos e Contratados

1.1.1 Contratados pela OS

Categoria Prevista no Plano	Qtde Prevista no Plano de Trabalho	Quantidade Contratado	CLT	Carga horária
Supervisores	8	8	X	40 horas semanais
Enfermeiro	1	0	X	40 horas semanais
Técnico Enfermagem	1	0	X	40 horas semanais

Obs.: A partir do dia 21/08/2019 os supervisores foram desligados do projeto. Devido readequação em 09/08/2019 funcionários dispensados, permanecendo apenas o profissional médico.

1.1.2 Funcionários Efetivos

Categorias Profissionais Nível Superior e Médio	Quantidade	Vínculo Empregatício	Carga Horária
Fonoaudiologia	1	Efetivo	30 horas semanais
Acupuntura	3	Efetivo	30 horas semanais
Nutricionista	1	Efetivo	30 horas semanais
Fisioterapia	5	Efetivo	30 horas semanais
Enfermeiro	2	Efetivo	30 horas semanais
Técnico em Enfermagem	9	Efetivo	30 horas semanais
Recepção	4	Efetivo	40 horas semanais
Portaria	1	Efetivo	40 horas semanais
Serviços Gerais	1	Efetivo	40 horas semanais

Profissionais da enfermagem que se encontram de férias ou atestado médico no período:

Maria Aparecida F. Carriel (Tec. Enfermagem)	12/08/2019 a 31/08/2019
Drielly Rodrigues Viudes (Nutricionista)	26/08/2019 a 09/09/2019

Quantidade de Profissionais Médicos	Categoria Profissional Médico	Vínculo Empregatício	Carga Horária
1	Cardiologista	Efetivo	20 horas semanais
2	Urologista	Efetivo	20 horas semanais
1	Gastroenterologista	Efetivo	20 horas semanais
1	Neurologista	Efetivo	20 horas semanais
1	Cirurgia Geral	Efetivo	20 horas semanais

1.2 Pessoa Jurídica

1.2.1 Contratados pela OS

Previsto no Plano	Contratado pela OS
Cardiologia	-
Cirurgia Geral	X
Dermatologia	X
Endocrinologia	X
Infecologia	X
Hepatologia	X
Ortopedia	X
Otorrinolaringologia	X
Pediatria	X
Proctologia	X
Psiquiatria	X
Reumatologia	X
Gastrologia	X
Pneumologia	X
Pequena Cirurgia	X
Pequena Cirurgia (Vasectomia)	X
Ultrassom Morfológico/Ultrassom Obstétrico com Doppler	X
Coordenador Médico	X
Gerente Projeto	X

1.2.2 Relação dos Profissionais Médicos que realizam as Consultas, Exames, Procedimentos e coordenação médica pela OS

NOME	Nº CRM	ESPECIALIDADE
CAMILA PAZIAN FELICIANO	125479	OTORRINOLARINGOLOGISTA
CARLOS EDUARDO SANCHES	149558	ENDOCRINOLOGIA
JOÃO HENRIQUE BOLIANI	134534	ENDOCRINOLOGIA
HELIO AUGUSTO DE CAMARGO MITIDIERI FILHO	130580	ORTOPEDIA
DANIELLE THAISE MOTERANI	134451	ORTOPEDIA
OSTERWALD HENRIQUES ALVES	48751	ORTOPEDIA
JORGE ABU ABS	35859	ORTOPEDIA
NATALIA DANILA FRANCISCO	154351	PSIQUIATRIA
CRISTIANE FERNANDES MORETTI	154752	PSIQUIATRIA
IGOR BARCELO PRECINOTTI	142361	INFECTOLOGISTA
IGOR BARCELO PRECINOTTI	142361	HEPATOLOGIA
FERNANDA PACHU MONNEY FIOROTTO	160.244	DERMATOLOGISTA
MARINA RAMOS GENARO PUPIO	160961	DERMATOLOGISTA
FILIFE AUGUSTO FORNARI MONTANHOLI	144654	DERMATOLOGISTA
LARISSA CHAVES NAVARRO DJBAK	162035	REUMATOLOGIA
MARIANE BREDARIOL GAZOTO	148992	PEDIATRIA
DANIELLE SBROGGIO BARBOSA	148992	PEDIATRIA
ANA REGINA SBROGGIO	39766	PEDIATRIA
RAPHAEL CALDEIRAS PUPIO	149358	GASTROENTEROLOGIA
RAPHAEL CALDEIRAS PUPIO	149358	PROCTOLOGIA
RAPHAEL CALDEIRAS PUPIO	149358	CIRURGIA GERAL
ANDRE LUIZ MENDONCA FELICIANO	113620	CIRURGIA GERAL
FILIFE AUGUSTO FORNARI MONTANHOLI	144654	PEQUENA CIRURGIA
RAPHAEL CALDEIRA PUPIO	149358	PEQUENA CIRURGIA
MARINA RAMOS GENARO PUPIO	160961	PEQUENA CIRURGIA
JOSE VINICIUS DE MORAES	134953	PEQUENA CIRURGIA
ANDRE LUIZ MENDONCA FELICIANO	113620	PEQUENA CIRURGIA
THAIS DE AREA LEÃO CABRAL	161032	ULTRASSOM MORFOLÓGICO
LUIS OTAVIO CINTRA AVEZUM	76406	PNEUMOLOGISTA
RICHARD CREVELARO	86349	COORDENADOR MÉDICO

2. METAS

2.1 Consultas Médicas, Exames e Procedimentos Contratadas pela OS

Servicos O.S. Santa Casa	Contratada	Atendida	%
Consulta Médica Cardiologia	80	0	0
Consulta Médica Otorrino	80	93	116,25
Consulta Médica Endocrinologia	118	164	138,98
Consulta Médica Ortopedia	280	228	81,43
Consulta Médica Psiquiatria	380	437	115,00
Consulta Médica Infectologia	80	148	185,00
Consulta Médica Dermatologia	118	111	94,07
Consulta Médica Reumatologia	100	119	119,00
Consulta Médica Pediatria	420	678	161,43
Consulta Médica Proctologia	80	59	73,75
Consulta Médica Cirurgia Geral	74	50	67,57
Consulta Médica Hepatologista	30	46	153,33
Consulta Médica Gastroenterologia	80	57	71,25
Consulta Médica Pneumologista	80	77	96,25
TOTAL	2000	2267	113,35

Servicos O.S. Santa Casa	Contratada	Atendida	%
Pequena Cirurgia	50	55	110,00
Pequena Cirurgia Vasectomia	10	8	80,00
Ultrassom Morfológico	34	35	102,94
TOTAL	94	98	

Consultas Médicas dos Profissionais Efetivos	Atendida
Consulta Médica Urologia	337
Consulta Médica Gastroenterologia	133
Consulta Médica Neurologia	168
Consulta Médica Cardiologia	235
TOTAL	873

Procedimentos Medicos Efetivos	
ECG	111
Pequena Cirurgia	52
TOTAL	163

Consultas Não Médicas Efetivos	Atendida
Atendimento Acupuntura	427
Atendimento Nutricionista	158
Atendimento Fonoaudióloga	103
Atendimento Técnicos Enfermagem	54
Atendimento Enfermagem	130
Atendimento Fisioterapia	982
TOTAL	1854

2.2 Parecer de Avaliação das Metas:

O relatório assistencial do contrato de gestão é realizado a partir do acompanhamento das atividades assistenciais executadas, por meio de consultas, exames e procedimentos de especialidades.

O ambulatório está destinado a pacientes advindos das Unidades Básicas de Saúde, com necessidade de atendimento nas respectivas especialidades, com funcionamento de segunda à sexta feira, no horário das 07:00 às 17:00 horas.

O monitoramento da produção e faturamento compõe a Sistemática de Avaliação de Desempenho no Contrato de Gestão, onde estabelece meta para cálculo. Esta meta é estabelecida como indicador para a razão percentual de evolução de produção e faturamento da Unidade, comparando os resultados obtidos em monitoramento com os resultados obtidos no exercício.

Considerando que estamos sem cardiologistas devido licença medica e que já foi realizado a publicação para profissionais manifestarem interesse para atendimento de cardiologia, porém não tivemos nenhuma apresentação de proposta, desta forma estamos agendando consultas entre outras especialidades, conforme a demanda. Ressalto que o município conta com cardiologista.

3. AGENDAMENTOS REALIZADOS PARA OUTROS PRESTADORES DE SERVIÇO

Segue em anexo relatório do sistema de informatização dos agendamentos realizados pelo Setor de Agendamento para outros prestadores de Serviço.

Ressalto que OS organizou todo agendamento pelo sistema, onde é possível ter uma otimização dos serviços.

- Santa Casa de Birigui- Oftalmologia (anexo I);
- Departamento de Oftalmologia de Buritama (anexo II);
- Consórcio Intermunicipal da Saúde - CIMSA (anexo III);
- Ambulatório Médico de Especialidade de Araçatuba Ame (anexo IV);
- Hospital de Mirandópolis (anexo V);
- Santa Casa de Araçatuba (anexo VI);
- Mamografia da Diagimagem (anexo VII);
- Santa Casa de Birigui – Mamografia e Raio X (anexo VIII);
- Tomosson (anexo IX);
- Dimen (anexo X);
- Cer Penápolis/Araçatuba (anexo XI);
- Hospital Central (anexo XII);
- Diversos Locais (anexo XIII);

4. COMISSÃO

Atendendo o contrato de Gestão nº 7.989/2018 que determina acompanhamento e gerenciamento técnico administrativo no Centro de Especialidades, na data de **06/08/2019 as 19:00 horas** foi realizada a Reunião da Comissão de Revisão de Prontuários e na data de **06/08/2019 as 18:00 horas**, foi realizada a Reunião da Comissão de Ética Médica (segue em anexo XIV).

5. SERVIÇO DE SATISFAÇÃO AO USUÁRIO

Pesquisa realizada no período de 01 a 31 de Agosto (Centro de Especialidades).

CENTRO DE ESPECIALIDADES		
Mês	Agosto	
PESSOAS	2	%
1- Você utiliza o Centro de Especialidades com frequência?		
Sim	2	100
Não	0	0
2- Como você avalia o atendimento que recebeu na recepção/portaria ?		
Ótimo	1	50
Bom	1	50
Regular	0	0
Ruim	0	0
3- Qual sua avaliação sobre as sala/consultório onde foi atendido ?		
Ótimo	1	50
Bom	1	50
Regular	0	0
Ruim	0	0
4- Qual sua avaliação sobre as condições de limpeza do Centro de Especialidades?		
Ótimo	0	0
Bom	1	50
Regular	1	50
Ruim	0	0
5- Como você avalia o serviço da enfermagem ?		
Ótimo	2	100
Bom	0	0
Regular	0	0
Ruim	0	0
6- Como você avalia o atendimento médico		
Ótimo	0	0
Bom	1	50
Regular	0	0
Ruim	0	0

O que você sugere para melhorar no atendimento no seu município?

Divulgação da ordem de chamada, não está obedecendo a ordem de chegada.

Pesquisa realizada no período de 01 a 31 de Agosto (Central de Agendamentos)

CENTRAL DE AGENDAMENTO			
Mês		Agosto	
	Total	3	%
1- Você utiliza a central de agendamento com frequência ?			
	Sim	3	100
	Não		0
2- Como você avalia o atendimento que recebeu na recepção?			
	Ótimo		0
	Bom		0
	Regular	2	67
	Ruim	1	33
3- Qual sua Avaliação sobre as condições de limpeza da Central de Agendamento?			
	Ótimo		0
	Bom	1	33
	Regular	1	33
	Ruim	1	33
4- Como você avalia o tempo de duração de atendimento na recepção?			
	Ótimo		0
	Bom		0
	Regular		0
	Ruim	3	100
5- Você compreendeu as orientações recebidas pelos profissionais?			
	Sim	1	33
	Não	2	67

O que você sugere para melhorar no atendimento no seu município?

Demora atendimento

funcionário não dá atenção devida por estar sozinho no atendimento

não temos condições de pagar plano de saúde e os pedidos não são agendados

toda vez que procuramos a central é a mesma informação tem uma demanda e estamos seguindo-a

falta funcionário no atendimento

demora para agendar exames

6. ORGANIZAÇÃO DE SERVIÇO DE FARMÁCIA

Todos os profissionais médicos são orientados quanto as prescrições de medicamentos que deverão ser realizadas **exclusivamente** na Relação Municipal de Medicamentos – REMUME, caso contrário que seja justificado.

7. ORGANIZAÇÃO DE SERVIÇO DE ARQUIVO MÉDICO E ESTATÍSTICA

Estamos mantendo o arquivo organizado, está sendo armazenado e guardado os prontuários dos pacientes, permitindo sua rastreabilidade sempre que necessário. Quando o paciente nunca passou na Unidade é realizado a abertura do prontuário, seguindo a numeração do sistema, posteriormente ele é arquivado seguindo o controle de numeração do arquivo.

8. ORGANIZAÇÃO DE SERVIÇO DE AÇÕES DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Todos os funcionários da enfermagem estão informados e treinados quanto ao registro de doenças de notificação compulsória e outros fatores de interesse para a saúde pública, ou seja, mantemos uma planilha para ser preenchidas nos casos dessas doenças, posteriormente serão enviadas para Vigilância Epidemiológica.

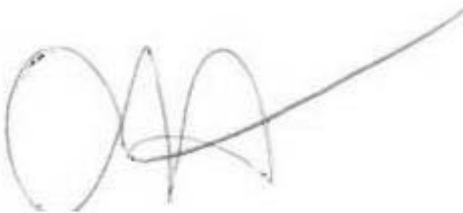
9. TREINAMENTO

No mês de agosto não houve treinamento.

10. CONCLUSÃO

Considerando a proposta das Metas de Produção Assistencial no Plano de trabalho, constando números de atendimentos, procedimentos realizados no contrato de gestão: ACOMPANHAMENTO E GERENCIAMENTO TÉCNICO ADMINISTRATIVO PARA EXECUÇÃO DE CONSULTAS, EXAMES E PROCEDIMENTOS DE ESPECIALIDADES.

Buscamos a meta prevista no Plano de Trabalho dentro das possibilidades apresentadas, buscando qualidade para os munícipes de Birigui.

	
Chislani C. Batista Cunha EDUVINI - Consultoria e Assessoria	Claudio Castelhão Lopes Presidente