

## SUMÁRIO

1.INTRODUÇÃO.....	3
2. RECURSOS HUMANOS .....	4
2.1. PSM E CORUJÃO .....	4
2.1.1. PREVISTO E CONTRATADOS.....	4
2.1.2. ABSENTEÍSMO – CEDIDOS E CONTRATADOS.....	5
3. CONTRATADOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS.....	10
3.1 CONTRATADOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS – EQUIPE MÉDICA.....	12
4.SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO – SAU.....	12
4.1. PESQUISA DE SATISFAÇÃO PSM.....	13
4.1.1 . ATENDIMENTO DA RECEPÇÃO.....	13
4.1.2. ATENDIMENTO DA ENFERMAGEM.....	13
4.1.3. ATENDIMENTO MÉDICO .....	13
4.1.4 . INFORMAÇÃO PASSADAS PELO MÉDICO.....	13
4.1.5. ESTRUTURA DO PRONTO SOCORRO .....	14
4.1.6. COMO VOCÊ AVALIA O PROCEDIMENTO REALIZADO PELA EQUIPE MÉDICA .....	14
4.1.7. RECOMENDARIA O PRONTO SOCORRO A UM FAMILIAR OU AMIGO?.....	14
4.1.8. INDIQUE SUA RELAÇÃO COM O PRONTO SOCORRO MUNICIPAL ..	14
4.2 - OUVIDORIA.....	15
4.2.1 . ELOGIOS .....	15
4.2.2. RECLAMAÇÕES .....	15
4.2.3. SUGESTÕES .....	16
4.2.4. GERAL.....	17
5. COMISSÕES.....	17
6. ORGANIZAÇÃO DOS PROCESSOS DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DOS INDICADORES DE PRODUTIVIDADE E DE QUALIDADE.....	18
6.1. METAS QUANTITATIVAS PSM .....	19

6.2. METAS QUANTITATIVAS - UBS - 1 - CIDADE JARDIM - CORUJÃO.....	20
7. QUADRO DEMOSTRATIVO DE ATENDIMENTO POR CIDADE .....	21
7.1. PRONTO SOCORRO MUNICIAPL DR. ALCEU LOT.....	21
7.2. UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE UBS 1 - CIDADE JARDIM - CORUJÃO...	22
8. EDUCAÇÃO PERMANENTE E CONTINUADA.....	22
9. MANUTENÇÃO.....	23
9.1. MANUTENÇÃO PREDIAL.....	23
10. ALIMENTAÇÃO.....	23
11. SERVIÇO DE TRANSPORTE REALIZADO .....	23
12. SAÚDE DO TRABALHADOR.....	24
13. CONCLUSÃO FINAL .....	245
14. ANEXOS.....	26

## 1. INTRODUÇÃO

A Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Birigui, entidade sem fins lucrativos denominados como Organização Social, vem através deste, demonstrar os resultados obtidos no período de 01 de Outubro a 31 de Outubro de 2019, referente ao Convênio nº 014/2019, celebrado junto ao Município de Birigui através da Secretaria de Saúde, tendo por principal objetivo a operacionalização e a execução de ações e serviço de Saúde no Pronto Socorro Municipal “DR. ALCEU LOT” de Birigui/SP, com gerenciamento de 24 horas dia/noite, e no CORUJÃO - Unidade Básica de Saúde 01 - CIDADE JARDIM de Birigui/SP, com gerenciamento de 6 horas/noite propiciando o atendimento, assegurando assistência universal e gratuita à população.

A Organização tem por objetivo assegurar a prestação de serviço assistenciais em caráter contínuo e com eficiência, ampliando a capacidade de atendimento e a redução da espera para realização de consultas, procedimentos, exames, resultados, promovendo desta forma, maior qualidade no atendimento ao usuário da unidade.

Este relatório contempla as atividades e gestão dos recursos necessários para o cumprimento dos objetivos propostos no Contrato de Gestão, de forma a prestar Contas dos Recursos utilizados com o Gerenciamento e a assistência integral e interdisciplinar com maior agilidade e eficiência no atendimento à população, promovendo economia nos processos de trabalho.

## 2. RECURSOS HUMANOS

Os recursos humanos contratados seguem diretivas de Ordem de Serviço e Regulamento de Compras e Contratações.

### 2.1. PSM E CORUJÃO

#### 2.1.1. PREVISTO E CONTRATADOS

Categoria contratadas no Plano	Quantidade Pactuada	Quantidade Contratada no Mês Referente	Carga horaria
Coordenador Administrativo	1	1	44 horas/sem
Auxiliar Administrativo	7	7	44 horas/sem
Auxiliar de Manutenção	1	1	44 horas/sem
Gerente Operacional	1	1	44 horas/sem
Coordenador de Enfermagem	1	1	44 horas/sem
Enfermeiro Diurno	2	2	36 horas/sem
Enfermeiro Noturno	2	2	36 horas/sem
Enfermeiro Noturno (CORUJÃO)	1	1	36 horas/sem
Enfermeiro Folguista	2	2	36 horas/sem
Farmacêutico	1	1	36 horas/sem
Farmacêutico (CORUJÃO)	1	1	36 horas/sem
Porteiro Diurno	6	6	36 horas/sem
Porteiro Noturno	4	4	36 horas/sem
Porteiro Noturno (CORUJÃO)	1	1	36 horas/sem
Porteiro Folguista	2	2	36 horas/sem
Recepcionista Diurno	8	8	36 horas/sem
Recepcionista Noturno	6	6	36 horas/sem
Recepcionista Noturno (CORUJÃO)	1	1	36 horas/sem
Recepcionista Folguista	4	4	36 horas/sem
Técnico de Enfermagem Diurno	18	18	36 horas/sem
Técnico de Enfermagem Noturno	11	11	36 horas/sem

Técnico de Enfermagem Noturno (CORUJÃO)	2	2	36 horas/sem
Técnico de Enfermagem Folguista	4	4	36 horas/sem
Auxiliar de Enfermagem	1	1	36 horas/sem
Motorista U.T.I.	5	5	36 horas/sem
Auxiliar Saúde Bucal	2	2	36 horas/sem

CATEGORIA PROFISSIONAL CEDIDOS	QUANTIDADE PACTUADA	QUANTIDADE CEDIDA NO MÊS REFERENTE	CARGA HORÁRIA
RECEPCIONISTA/ ATENDENTE	02	02	12 x 36 horas
TÉCNICO DE ENFERMAGEM	40	40	12 x 60 horas
AUXILIAR DE ENFERMAGEM	06	06	12 x 60 horas
ENFERMEIRO	15	15	12 x 60 horas
AUXILIAR SERVIÇOS GERAIS	07	07	12 x 36 horas
ESCRITURÁRIO(A)	03	03	40 horas/sem
OFICIAL ADMINISTRATIVO	01	01	40 horas/sem
MOTORISTA	08	08	12 x 36 horas

### 2.1.2. ABSENTEÍSMO - CEDIDOS E CONTRATADOS.

NOME	CARGO	ABONO	FALTA	½ FALTA	1/3 FALTA	ATESTADO	PERÍODO DO ATESTADO	OBSERVAÇÕES
Claudia Aparecida Favoni dos Passos	Aux. Serviços Gerais	Licença médica indeterminada						
Marcia Regina Bugiga Lourenço	Aux. Serviços Gerais	1						06/10 Folga Mensal
Andréa Maria Leite Magalhães	Escriturária	2						13/10 Folga mensal – 07/10 abonada
Dulcinéia Aparecida Paula Gomes	Recepcionista	2						06/10 Folga mensal e 14/10 abonada

NOME	CARGO	ABONO	FALTA	½ FALTA	1/3 FALTA	ATESTADO	PERÍODO DO ATESTADO	OBSERVAÇÕES	
Ergino Ferreira Ciscati	Aux. Serviços gerais	2						20/10 Folga mensal e 16/10 abonada	
Joseli Deffende	Escriturária	2						19/10 Folga Mensal e 11/10 abonada	
Junior César de Oliveira Souza	Aux. Serviços Gerais	2						18/10 Folga Mensal e 06/10 abonada	
Marcelo Keiti Yoneya	Escriturário	1						18/10 abonada	
Marcela Souza dos Santos	Aux. Serviços Gerais	2						12/10 folga mensal e 30/10 abonada	
Maria Inês A. de Souza Bonifácio	Recepcionista	1						18/10 abonada	
Maria Marli Bertozzi Bini	Oficial Administrativo	1						29/10 abonada	
Kayan de Souza Miranda	Aux. Serviço Gerais	1						13/10 abonada	
Sebastião Célio Valério	Aux. Serviços Gerais	2						05/10 abonada e 03/10 aniversário	
Éder Ricardo Ferreira	Enfermeiro	1						13/10 abonada	
Larissa Zucolotto Moraes Souza	Enfermeiro	1						06/10 abonada	
Deise Mariko Ugino Tangoda	Enfermeiro	<b>Licença Maternidade</b>							
Lucimar Batista Costa Moreira	Enfermeiro					1	02/10 a 06/10		
Maria Cláudia Clarindo Barbosa	Enfermeiro	1						02/10 abonada	
Mayara Pigossi	Enfermeiro	1						31/10 abonada	
Mirian Aparecida Alves	Enfermeiro	1						11/10 abonada	

NOME	CARGO	ABONO	FALTA	½ FALTA	1/3 FALTA	ATESTADO	PERÍODO DO ATESTADO	OBSERVAÇÕES
Mirela Elias Nakad	Enfermeiro	2	<b>03/10 a 17/10 - FÉRIAS</b>					27/10 folga mensal e 24/10 abonada
Tássia Paludetto Silveira	Enfermeiro	1						20/10 abonada
Silvia Cristina Souto Mendonça	Enfermeira	1						27/10 abonada
Vanessa Chioderoli Altale	Enfermeiro	1						26/10 abonada
Carla Cristina Carreiro Paula	Técnico em Enfermagem	<b>Licença maternidade</b>						
Adriana Freire Freitas Gomes	Técnico em Enfermagem	1						09/10 abonada
Fernando Gonçalves Silva	Técnico em Enfermagem	<b>Férias 02/10 a 16/10</b>						
Michele Marques Teixeira	Técnico em Enfermagem	<b>06/10 abonada 09/10 a 23/10 - Férias</b>						
Patrícia Domingo B. Bernanrdo	Técnica em enfermagem	<b>Férias – 01/10 a 30/10</b>						
Dagmar Soares Vieira da Paz	Técnico em Enfermagem	1						26/10 abonada
Danilo Julho Franco	Técnico em Enfermagem	1						29/10 abonada
Eliane Cristina da Silva	Técnico em Enfermagem	1						19/10 abonada
Edelcio Ratão	Técnico em Enfermagem	2						24/10 abonada e 21/10 aniversário
Claudia Francisco de Moura	Técnico em Enfermagem	1						22/10 abonada
Geruza dos Santos Silva Souza	Técnico em Enfermagem	1						30/10 abonada
Daniele Rodrigues Estangari Pantaroto	Técnico em Enfermagem	1				1	12/10	06/10 abonada 15/10 TRE
Flávia Leticia Ramos	Técnico em Enfermagem	1						20/10 abonada
Gisele Fernanda Folini Vaccari	Técnico em Enfermagem	1						20/10 abonada

NOME	CARGO	ABONO	FALTA	½ FALTA	1/3 FALTA	ATESTADO	PERÍODO DO ATESTADO	OBSERVAÇÕES	
Gleice Ribeiro Marinho	Técnico em Enfermagem	1						12/10 abonada	
Jucilene Aparecida M. Alves	Técnico em Enfermagem	1						28/10 abonada	
Juliana Macedo Pereira Vaz	Técnica Em Enfermagem	1						17/10 abonada	
Jorge Luiz de Paula	Técnico em Enfermagem	1						19/10 abonada	
Ligia Freitas Dona	Técnico em Enfermagem	1						10/10 abonada 13 e 16 TRE	
Margareth A. Simões Teixeira	Técnico em Enfermagem	1						27/10 abonada	
Marta de Souza Benevides	Técnico em Enfermagem	1				1	31/10	25/10 abonada	
Natália Juliana da Silva	Técnico em Enfermagem	1						13/10 abonada	
Roseli Maria Pestana Garcez	Técnico em Enfermagem	1						30/10 abonada	
Rosimeire Esteves M. Neves	Técnico em Enfermagem	1						18/10 abonada	
Roseli Agostinho de Souza Degrande	Técnico em Enfermagem	1	<b>26/08 Licença Médica 6 meses</b>						
Sandra Regina Rossi	Técnico em Enfermagem	1						26/10 abonada	
Sonia Maria Bevilaqua	Técnico em Enfermagem	1						02/10 abonada	
Suzana Teixeira	Técnico em Enfermagem	1						27/10 abonada	
Valguineis Alves Costa	Técnico em Enfermagem	1						12/10 abonada	
Vilma Vieira Feereira	Técnico em Enfermagem	1						21/10 abonada	
Wanderson Alves dos Santos	Técnico em Enfermagem	1						13/10 abonada	
Eliete Salvador	Aux. Enfermagem	1						05/10 abonada	



NOME	CARGO	ABONO	FALTA	½ FALTA	1/3 FALTA	ATESTADO	PERÍODO DO ATESTADO	OBSERVAÇÕES
Zenildo Pedro de Oliveira	Aux. Enfermagem	1						31/10 abonada
Florinda Pereira	Aux. Enfermagem	1	03/10 a 01/11 FÉRIAS					
Maria Isabel Alves Coutinho	Aux. Enfermagem	1						13/10 abonada
Rosane Estabile Costa	Aux. Enfermagem	01/10 a 30/10 LICENÇA PRÊMIO						
Marciana Alexandre Martins	Coordenador Administrativo					1	18/10	
Allan Pícolo Donato	Recepcionista					2	23/10 e 25/10	
Luciana Barbieri Medrano	Porteira					1	21/10 a 25/10	
Roselaine Jose da Costa	Porteiro					1	24/10 a 24/01	Auxílio doença
Tamires Fernandes Antonio	Porteiro		1					19/10
Daniela Rosseti Coutinho	Técnico de Enfermagem					1	13/10	
Natália Isidoro dos santos	Técnica em Enfermagem					1	15/10	
Emerson Moreira	Porteiro					1	23/10	
Sheila Cristina Queiroz de Almeida	Recepcionista		1			1	14/10	16/10 falta
Camila Vendrame Martinez	Recepcionista					1	15/10	
Marcela Brbieri Medrano	Porteiro					1	05/10	
Bruno Afonso dos Santos Farias	Porteiro					1	21/10	
Henrique Martins Paros	Farmacêutico					1	23/10	
Tainá Drielly Grande Paiva	Técnico em Enfermagem		1			1	03/10 a 05/10	13/10 falta

NOME	CARGO	ABONO	FALTA	½ FALTA	1/3 FALTA	ATESTADO	PERÍODO DO ATESTADO	OBSERVAÇÕES
Elisângela Aparecida Campos de Carvalho	Técnico em Enfermagem		1			1	16/10	12/10 falta
Ana Cláudia Moralles Lima	Técnico em Enfermagem					1	09/10 a 22/12	Auxílio doença
Danielle Zacchi de Marcos	Técnico em Enfermagem					1	20/10	
Cicera Marcelina Ramos Cardoso de Souza	Técnico em Enfermagem					2	04/10 e 10/10 a 11/10	18/09 falta
Maria Cristina Alve	Técnico em Enfermagem		1			1	23/10	27/10 falta
Luis Carlos Gomes da Silva	Coordenador de Enfermagem					3	09/10 17/10 22/10 a 25/10	

<b>ABONOS</b>	<b>63</b>
<b>ATESTADOS</b>	<b>26</b>
<b>FÉRIAS</b>	<b>5</b>

<b>FALTAS</b>	<b>5</b>
<b>LICENÇA PRÊMIO</b>	<b>1</b>
<b>LICENÇA MÉDICA</b>	<b>4</b>

### 3.0. CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Segue abaixo a relação de contratos realizado pela O.S.S. para melhor atender os serviços efetuados no Pronto Socorro Municipal de Birigui, e na UBA 1 (Corujão).

PREVISTO	CONTRATADOS
Combustível	Auto Posto Brisas - LTDA
Telefone Internet e TV	Ensite Brasil Telecomunicações - LTDA
Gases Medicinais	Noronha & Noronha Com. de Gases - LTDA
Imobilização e Gesso	Suport Imobilização e Gesso S/S LTDA

Exames Laboratoriais	- G.S de Brito Eireli – ME - Bio Análise Instituto de Pesquisas Médicas e Análises LTDA EPP
Locadora de Veículos	LOCAZ – Locadora de Veículos EIRELI
Locadora de Ambulâncias	SAG - Locação de veículos EIRELI
Manutenção Ar Condicionado	Ivone Valle Coca Moralis.
Impressoras	O.M.I. Com. Manutenção de Equipamentos Informática LTDA ME
Laudos de Tomografia	TOMOSON – Centro de Diagnóstico por Imagem Birigui LTDA
Serviços de Raio X	ATEND RAD Radiologia EIRELI
Serviço de Regulação	Clinica de Gestão de Saúde Birigui S/S LTDA
Limpeza	G.A Granja Limpeza e Segurança EIRELI-ME
Gerador	ROWAN Locação de Estruturas para eventos – LTDA ME
Impressoras – TC – RX – USG	LOCAINVEST – Locação de Bens LTDA
Software – Recepção e Faturamento	Daniela Bottizini ME
Software – Recepção Raio X	CSOFTWARE Informática LTDA
Software – Raio X, Tomografia e Ultrassonografia	E-PEOPLE Soluções S/C LTDA
Manutenção Raio X	PHILIPS Medical Systems LTDA
Locação Bombas de Infusão	Cirúrgica NEVES LTDA EPP
Coleta de Resíduos Hospitalares	STERILE VITA Ambiental LTDA
Jurídico	Isabel Cristina Conte Advocacia
Contabilidade	J.O. Vieira Contabilidade EIRELI ME
Manutenção Preventiva Aparelhos	Lucinéia Eugênio da Silva Boldarini ME
Manutenção Preventiva do Elevador.	Technos Elevadores LTDA

### 3.1. PESSOA JURÍDICA – EQUIPE MÉDICA

O atual quadro de profissionais contratados no regime de Pessoa Jurídica para prestação de serviços de Saúde está demonstrado abaixo:

PREVISTO	CONTRATADO
Serviços Médicos	ATIVA MED CARE CLINICA MÉDICA EIRELI
Serviços Médicos	FERREIRA COSTA POLICLÍNICA LTDA
Dentista	LUIZ FERNANDO INADA EIRELI – ME.
Dentista	RENATA COLTURATO JOAQUIM GATTO EIRELI.
Ortopedia	COTI CLINICA DE ORTOPEDIA TRAUMATOLOGIA - LTDA.
Ultrassonografia	COTI CLINICA DE ORTOPEDIA, TRAUMATOLOGIA E IMAGEM – LTDA.

### 4. SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO – SAU

O Serviço de Atendimento ao Usuário – SAU tem o objetivo de fortalecer a participação popular por meio de escuta qualificada, promovendo maior integração do usuário com equipe de saúde.

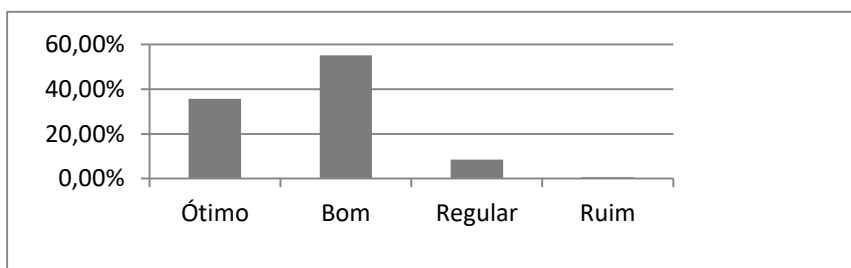
Através desta pesquisa o usuário avalia o serviço, permitindo a identificação dos pontos fracos e fortes quanto ao atendimento oferecido a uma análise de conjunto sob a ótica de participação social.

Mensalmente os resultados da pesquisa serão colhidos, analisados e encaminhados a cada setor correspondente para que as devidas providências sejam tomadas a fim de promover mudanças, garantir a melhoria dos serviços, atender à solicitação do usuário e fortalecer os processos de gestão em saúde.

## 4.1. PESQUISA DE SATISFAÇÃO PSM

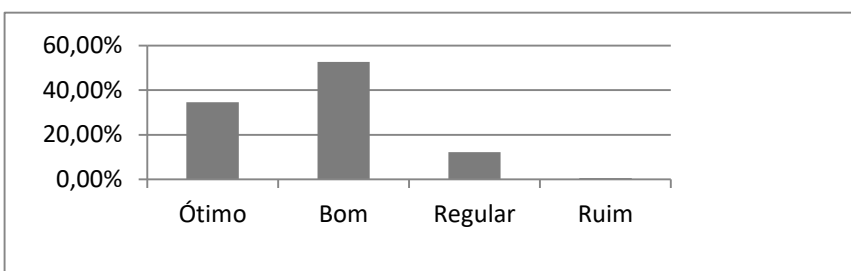
### 4.1.1 – ATENDIMENTO DA RECEPÇÃO.

Ótimo	35,66%
Bom	55,23%
Regular	8,48%
Ruim	0,63%



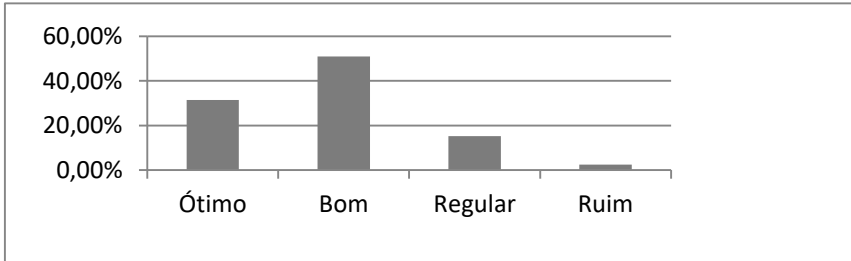
### 4.1.2 – ATENDIMENTO DA ENFERMAGEM.

Ótimo	34,53%
Bom	52,57%
Regular	12,27%
Ruim	0,63%



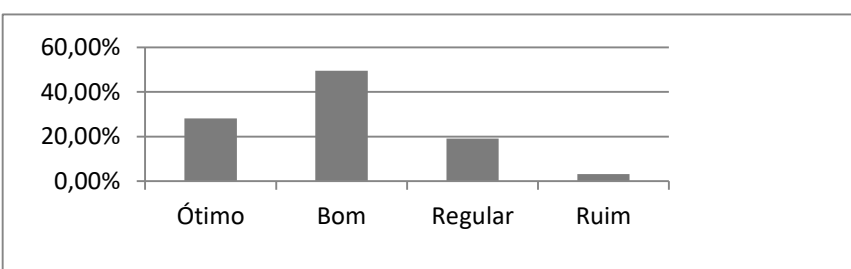
### 4.1.3 – ATENDIMENTO MÉDICO.

Ótimo	31,41%
Bom	50,92%
Regular	15,27%
Ruim	2,40%



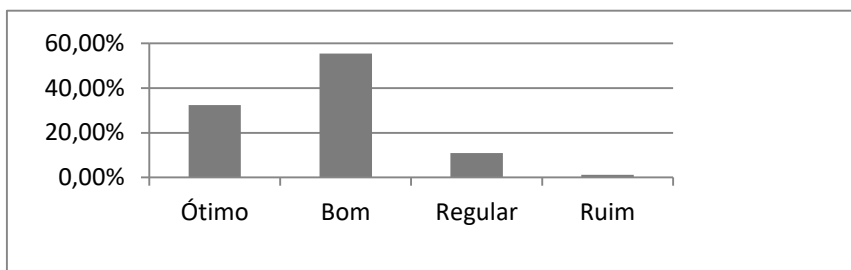
### 4.1.4- INFORMAÇÕES PASSADAS PELO MÉDICO.

Ótimo	28,08%
Bom	49,57%
Regular	19,11%
Ruim	3,24%



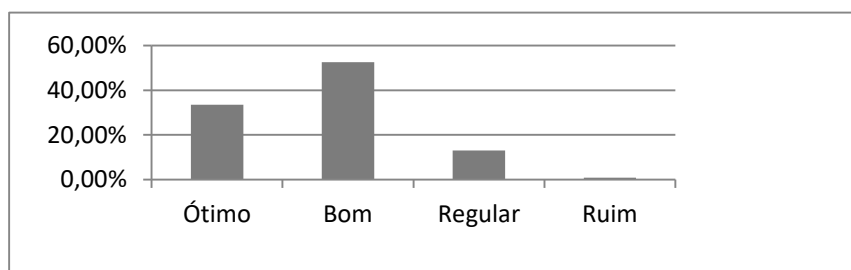
#### 4.1.5 - ESTRUTURA DO PRONTO SOCORRO.

Ótimo	32,41%
Bom	55,44%
Regular	10,97%
Ruim	1,18%



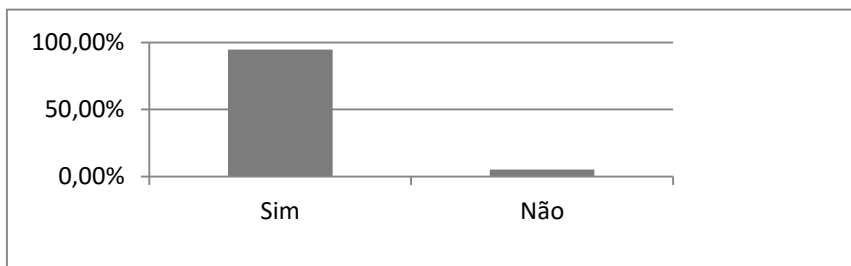
#### 4.1.6 – COMO VOCÊ AVALIA O PROCEDIMENTO REALIZADO PELA EQUIPE?

Ótimo	33,56%
Bom	52,61%
Regular	12,95%
Ruim	0,88%



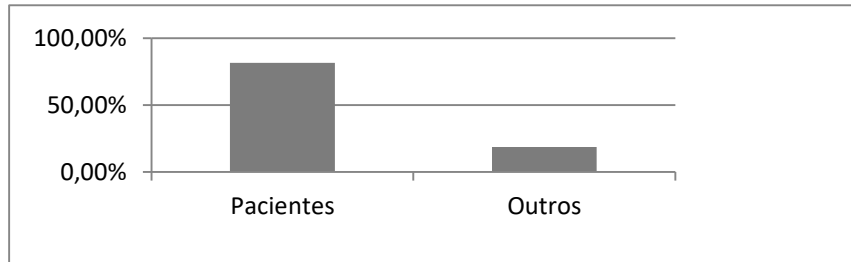
#### 4.1.7 – RECOMENDARIA O PRONTO SOCORRO A UM FAMILIAR OU AMIGO?

Sim	94,77%
Não	5,23%



#### 4.1.8 – INDIQUE SUA RELAÇÃO COM O PRONTO SOCORRO MUNICIPAL.

Paciente	81,40%
Outros	18,60%

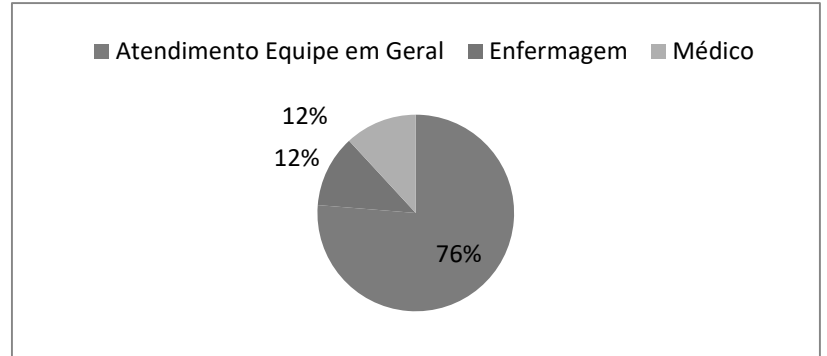


**Número de Amostras: 2.370**

## 4.2 OUVIDORIA

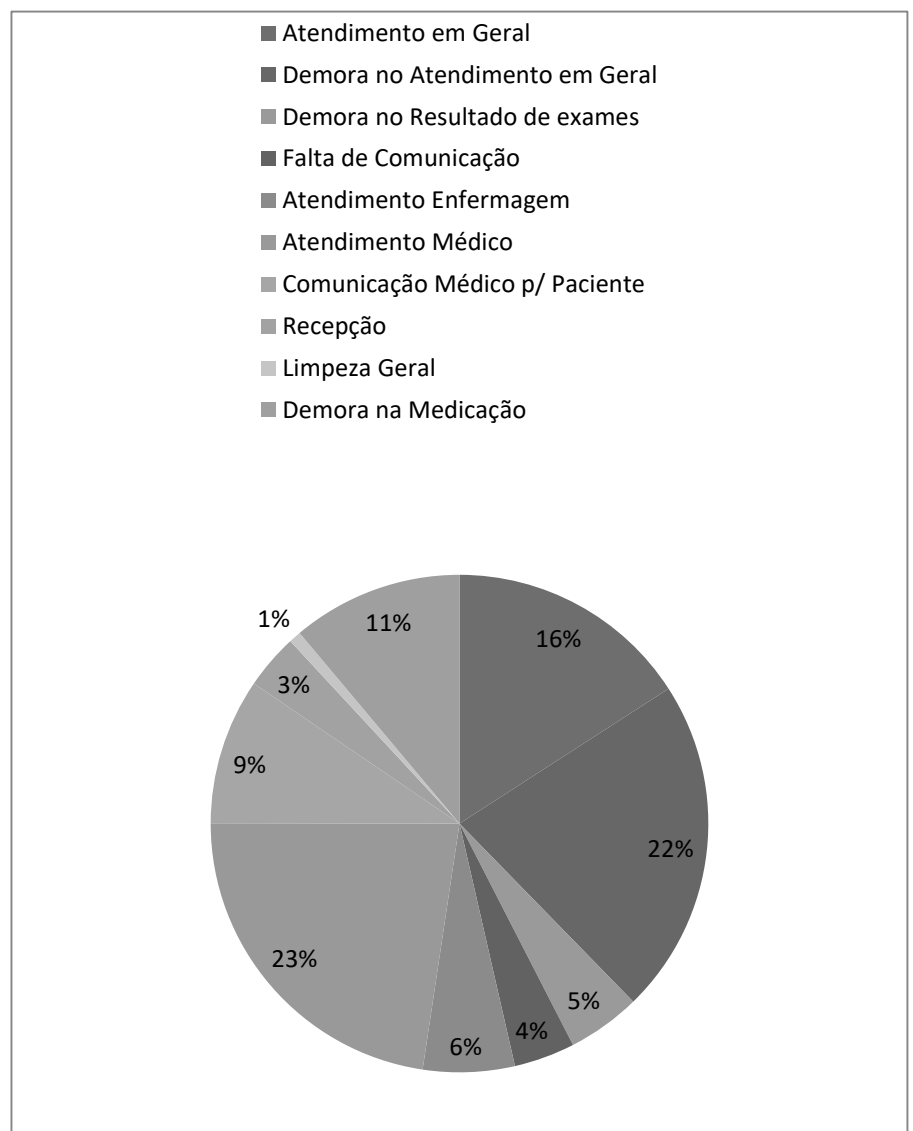
### 4.2.1 - ELOGIOS

Atendimento Equipe em Geral	76,28%
Enfermagem	11,86%
Médico	11,86%
<b>TOTAL</b>	<b>59</b>



### 4.2.2 – RECLAMAÇÃO

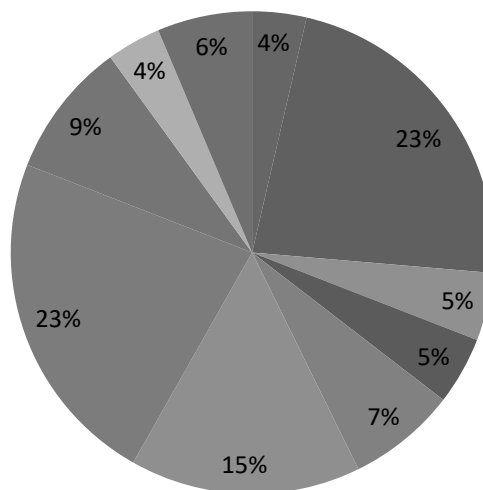
Atendimento em Geral	15,88%
Demora no Atendimento em Geral	21,82%
Demora no Resultado de exames	4,76%
Falta de Comunicação	3,96%
Atendimento Enfermagem	5,95%
Atendimento Médico	22,61%
Comunicação Médico p/ Paciente	9,54 %
Recepção	3,58%
Limpeza Geral	0,79%
Demora na Medicação	11,11%
<b>TOTAL</b>	<b>252</b>



### 4.2.3 - SUGESTÕES

Todos Terem Acompanhantes	3,63%
Fornecer Refeições aos Pacientes internados	22,72%
Maquina de Café	4,55%
Televisão nos quartos	4,55%
Pediatra 24hrs	7,29%
Melhoria nos Leitos/ Camas, Cadeiras e Poltronas.	15,46%
Mais leitos	22,72%
Atendimento prioritário	9,09%
Internet aos usuários	3,63%
Organização na Classificação de Risco	6,36%
<b>TOTAL</b>	<b>110</b>

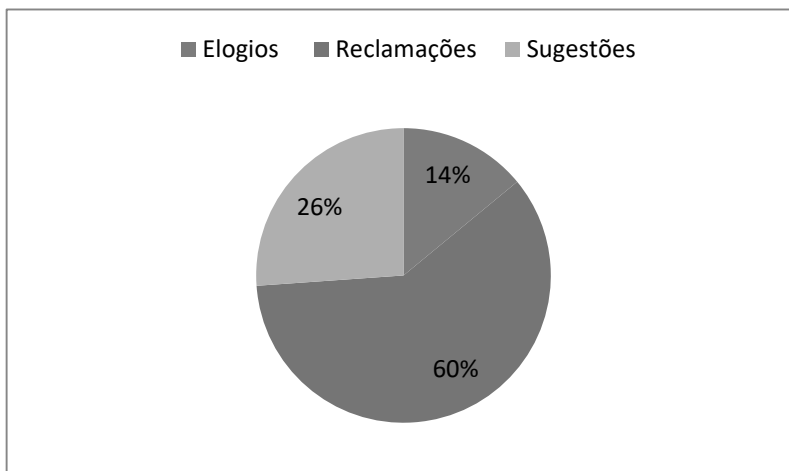
- Todos Terem Acompanhantes
- Fornecer Refeições aos Pacientes internados
- Maquina de Café
- Televisão nos quartos
- Pediatra 24hrs
- Melhoria nos Leitos/ Camas, Cadeiras e Poltronas.
- Mais leitos
- Atendimento prioritário
- Internet aos usuários
- Organização na Classificação de Risco





#### 4.2.4 - GERAL

Elogios	14,03%
Reclamações	59,85%
Sugestões	26,12%
<b>TOTAL</b>	<b>421</b>



#### 5. COMISSÕES

A Santa Casa de Misericórdia de Birigui visa á melhoria do atendimento ao usuário e a qualidade do trabalho de seus colaboradores.

Segue abaixo relacionados as comissões implantadas:

- CCIH – COMISSÃO DE INFECÇÃO HOSPITALAR;
- COMISSÃO DE REVISÃO DE PRONTUÁRIO;
- COMISSÃO DE ÓBITO;
- CIPA – COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES;
- COMISSÃO DE ÉTICA MÉDICA;
- COMISSÃO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS DE SAÚDE.

## 6. ORGANIZAÇÃO DOS PROCESSOS DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DOS INDICADORES DE PRODUTIVIDADE E DE QUALIDADE.

Mensurar a qualidade e quantidade em programas e serviços de saúde é imprescindível para o planejamento, organização, coordenação/direção e avaliação/controle das atividades desenvolvidas, sendo alvo dessa medição os resultados, processos e a estrutura necessária ou utilizada, bem como as influências e repercussões promovidas no meio ambiente.

Indicador é uma unidade de medida de atividade, com a qual está relacionada ou, ainda, uma medida quantitativa que pode ser usada como um guia para monitorar e avaliar a qualidade de importantes cuidados providos ao paciente e as atividades dos serviços de suporte, além de conter informações relevantes sobre determinados atributos e dimensões do estado de saúde, bem como sobre o desempenho do sistema de saúde.

Os indicadores de saúde foram desenvolvidos para facilitar a quantificação e a avaliação das informações produzidas com tal finalidade. Indicadores possam ser analisados e interpretados com facilidade e que sejam compreensíveis para quem os utilizam especialmente gerentes, gestores e os que atuam no controle das organizações.

O monitoramento é um processo sistemático e contínuo que através da observação análise de informações substanciais existentes nos indicadores e em tempo adequado, permite a rápida avaliação situacional e a intervenção oportuna que confirma ou corrige as ações em saúde.

Os indicadores realizados, monitorados são entregues pela Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Birigui na prestação de contas através dos Relatórios de Gestão e Execução de Ações – Metas Qualitativas - Quantitativas dos serviços prestados.

## 6.1. METAS QUANTITATIVAS PSM

<b>PRONTO SOCORRO MUNICIPAL “DR. ALCEU LOT” BIRIGUI/SP</b>			
<b>PROCEDIMENTOS</b>	<b>META PACTUADA</b>	<b>Nº REALIZADO</b>	<b>REALIZADA</b>
<b>Atendimento Médico em Unidade de Pronto Atendimento</b>	11.914	11.127	93,39%
<b>Atendimento Médico em Unidade de Pronto Atendimento /Atendimento Infantil</b>	1.554	1.269	81,66%
<b>Consulta Ortopédica/ Consulta Médica em Atenção Especializada</b>	194	819	422,16%
<b>Atendimento de Urgência - Pacientes em Observação por até 24h em Atenção Especializada</b>	1.092	1.126	103,11%
<b>Atendimento ortopédico – com Imobilização Provisória</b>	210	572	272,38%
<b>Atendimento com Classificação de Risco/ Consulta de Profissional de Nível Superior na Atenção Especializada</b>	14.964	13.474	90,04%
<b>Administração de Medicamentos na Atenção Especializada</b>	15.733	17.726	112,67%
<b>Cateterismo Vesical</b>	103	113	109,71%
<b>Aferição de Pressão Arterial</b>	10.383	9.692	93,34%
<b>Inalação/Nebulização</b>	813	664	81,67%
<b>Curativo Grau I com ou sem Debridamento</b>	898	842	93,76%
<b>Excisão de lesão e ou sutura de ferimento da pele anexos e mucosa</b>	122	220	180,33%

PROCEDIMENTOS	META PACTUADA	Nº REALIZADO	
<b>Incisão de Drenagem de Abscesso</b>	23	25	108,70%
<b>Retirada de Corpo Estranho da Cavidade Auditiva Nasal</b>	232	31	13,36%
<b>Eletrocardiograma</b>	603	455	75,46%
<b>Glicemia Capilar</b>	1.817	1.491	82,06%
<b>Laboratório</b>	2.710	3.340	123,25%
<b>RX</b>	2.400	2.486	103,58%
<b>Ultrassom</b>	113	90	79,65%
<b>Tomografia</b>	350	175	50,00%
<b>Odontologia</b>	1.042	390	37,43%

## 6.2 METAS QUANTITATIVAS – UBS 1 – CIDADE JARDIM (CORUJÃO)

UBS 1 – CIDADE JARDIM (CORUJÃO)			
PROCEDIMENTOS	META PACTUADA	Nº REALIZADO	REALIZADA
<b>Atendimento Médico em Unidade de Pronto Atendimento</b>		1.432	
<b>Atendimento de urgência - Pacientes em Observação por até 24h em Atenção Especializada</b>		0	
<b>Atendimento com Classificação de Risco/ Consulta de Profissional de Nível Superior na Atenção Especializada</b>			

<b>Administração de Medicamentos na Atenção Especializada</b>		1.315	
<b>Aferição</b>		1.111	
<b>Inalação/Nebulização</b>		61	
<b>Curativo Grau I C ou S</b>		21	
<b>Debridamento</b>			
<b>Excisão de lesão e ou Sutura de ferimento da pele anexos e mucosa</b>		8	
<b>Retirada de Corpo Estranho da Cavidade Auditiva Nasal</b>		1	
<b>Eletrocardiograma</b>		19	
<b>Glicemia Capilar</b>		142	

## 7. QUADRO DEMONSTRATIVO DE ATENDIMENTOS POR CIDADE.

### 7.1 PRONTO SOCORRO MUNICIPAL DR. ALCEU LOT.

<b>PRONTO SOCORRO MUNICIPAL “DR. ALCEU LOT” BIRIGUI/SP</b>	
<b>Cidade</b>	<b>Atendimento</b>
<b>BIRIGUI</b>	13.136
<b>SANTÓPOLIS DO AGUAPEI</b>	48
<b>COROADOS</b>	224
<b>OUTRAS CIDADES</b>	197

## 7.2 UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE 01 – CIDADE JARDIM

<b>UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE 01 – CIDADE JARDIM DE BIRIGUI/SP</b>	
<b>Cidade</b>	<b>Atendimento</b>
<b>BIRIGUI</b>	1.431
<b>COROADOS</b>	0
<b>OUTRAS CIDADES</b>	1

## 8. EDUCAÇÃO PERMANENTE E CONTINUADA

Os profissionais da saúde devem estar atentos aos novos estudos e protocolos que são divulgados no meio científico. Dessa forma, a educação permanente se faz necessária visando sempre oferecer o melhor e mais atual tratamento aos pacientes.

A Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Birigui promove junto aos servidores da saúde, a educação permanente, por meio de palestras e cursos com conteúdos atuais sobre saúde.

No mês de Outubro foi realizado palestra “LIDERANÇA É COMPORTAMENTO, NÃO É POSICIONAMENTO, com a Coach Érica Ferlete. nenhum treinamento.

## 9. MANUTENÇÃO

### 9.1. MANUTENÇÃO PREDIAL

No Pronto Socorro Municipal de Birigui e na UBS 1 - Cidade Jardim (Corujão) é realizada diariamente manutenções nos setores das unidades gerenciadas pela O.S.S.

Em anexo relação dos setores que foram realizadas as manutenções.

## 10. ALIMENTAÇÃO

Os pacientes que permanecerem por um período maior de 4 horas, recebe kit alimentação.

REFEIÇÃO	QUANTIDADE	PACIENTE	SETOR	RESPONSÁVEL
KIT	21	X	OBSERVAÇÃO MASCULINA, FEMININA E ATENDIMENTO INFANTIL.	ENFERMAGEM

## 11. SERVIÇO DE TRANSPORTE REALIZADO

Nº pacientes	Origem	Destino	Tipo Transporte	Empresa
47	Birigui	Araçatuba	Ambulância	Irmandade Santa Casa de Misericórdia de Birigui
1	Birigui	Araçatuba	Ambulância	ARAÇAMED Urgências Médicas
07	Birigui	São José do Rio Preto	Ambulância	Irmandade Santa Casa de Misericórdia de Birigui
13	Birigui	Penápolis	Ambulância	Irmandade Santa Casa de Misericórdia de Birigui
1	Birigui	Ribeirão Preto	Ambulância	Irmandade Santa Casa de Misericórdia de Birigui

## 12. SAÚDE DO TRABALHADOR

Exames realizados no mês de Outubro de 2.019.

<b>RELATÓRIO MENSAL EXAMES</b>					
<b>OUTUBRO DE 2.019</b>					
<b>NOME</b>	<b>FUNÇÃO</b>	<b>ADMISSIONAL</b>	<b>DEMISSIONAL</b>	<b>PERIÓDICO</b>	<b>RETORNO TRABALHO</b>
MARIA JOSÉ CONTEL SCARPIM	<b>PORTEIRO</b>	X			
BERENICE ALEXANDRA DE CARVALHO GROSSO	<b>RECEPCIONISTA</b>	X			
MARIA LUCIA DE ALMEIDA EUGELMI	<b>TECNICO EM ENFERMAGEM</b>	X			
CLEBER BENANTE DOS SANTOS	<b>AUXILIAR ADMINISTRATIVO</b>		X		
DANIELA DA SILVA ESCARDOVELLI	<b>RECEPCIONISTA</b>		X		
EDES LAVECHIA FILHO	<b>CONDUTOR VEÍCULO DE URGÊNCIA</b>		X		
PATRICIA PEREIRA CARDOSO DOS SANTOS	<b>TÉCNICO EM ENFERMAGEM</b>		X		



### **13. CONCLUSÃO FINAL**

Considerando a proposta das metas quantitativas e qualitativas no Plano de Trabalho e apresentação dos números de atendimentos e procedimentos realizados, conclui-se que, em geral, as metas foram alcançadas, atingindo os resultados almejados, garantindo o livre acesso aos serviços públicos de saúde com equidade e assistência integral a saúde.

Neste relatório estão apresentados os resultados conforme ordem de serviço vigente.

---

**CLAUDIO CASTELÃO LOPES**

**DIRETOR PRESIDENTE**

**IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI**

---

**LUCIANA ARAÚJO LIMA**

**GERENTE OPERACIONAL**

**PRONTO SOCORRO MUNICIPAL DE BIRIGUI**

## 14. ANEXOS

- ANEXO I – MANUTENÇÃO REALIZADA
- ANEXO II – KIT ALIMENTAÇÃO
- ANEXO III – ATIVO FIXO
- ANEXO IV – ESCALA MÉDICA PRONTO SOCORRO (CLÍNICO GERAL)
- ANEXO V – ESCALA MÉDICA PRONTO SOCORRO (ATENDIMENTO INFANTIL)
- ANEXO VI – ESCALA MÉDICA CORUJÃO (CLÍNICO GERAL)
- ANEXO VII – ESCALA ODONTOLÓGICA
- ANEXO VIII – ESCALA DE PROFISSIONAIS DO PRONTO SOCORRO
- ANEXO IX – ESCALA DE PROFISSIONAIS DO CORUJÃO
- ANEXO X – PRODUÇÃO MENSAL PRONTO SOCORRO
- ANEXO XI – PRODUÇÃO MENSAL DO CORUJÃO
- ANEXO XII – FOLHA ANALÍTICA