

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PENAPOLIS**

Administração de Protocolo

---

**RECIBO DE PROTOCOLO**

REQUERIMENTO: **13.181** Normal

Guia: 0

Data: 19/11/2018

Protocolado por: MARIANA

Assunto: **PRESTAÇÃO DE CONTAS (2757)**

Nome: **IRMANDADE SANTA CASA DE MIS. DE BIRIGUI**

C.N.P.J.: 45.383.106/0004-00

Endereço: AV. SANTA CASA Nº 600 - REF. AGOSTO/2018

Bairro: CENTRO

Cidade: PENAPOLIS - SP - 16300-027

Fone: (18) 3652-5420

Setor: **22.22.01 - SECRETARIA DE SAUDE**

segunda-feira 19/11/2018 04:26 PM



IRMANDADE DA SANTA CASA DE  
MISERICÓRDIA DE BIRIGUI  
OPERACIONALIZAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DE  
SAÚDE – P.S. DE PENÁPOLIS



**OFÍCIO Nº: 169/2018**

**CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Penápolis**

**Nº CONTRATO DE GESTÃO: 155**

**EXERCÍCIO: 2017**

**Penápolis/SP, 09 de Novembro de 2018**

**Ref.: PRESTAÇÃO DE CONTAS – OUTUBRO/2018**


Em cumprimento ao estabelecido na Lei Municipal nº 2.198, datada de 16/08/2017, e no Contrato de Gestão nº 155/2017, firmado entre o município de Penápolis e a Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Birigui (Filial), com o compromisso entre as partes para gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços de saúde no Pronto Socorro Municipal de Penápolis, vem respeitosamente encaminhar a Prestação de Contas, conforme abaixo relacionado:

- Relatório Assistencial do mês de outubro contendo 0 0398 páginas

No ensejo, apresentamos os nossos protestos de elevada estima e distinta consideração, nos colocamos a sua inteira disposição para todos os esclarecimentos que se fizerem necessário.

Atenciosamente

  
Priscila dos Santos Miranda Loprete

  
Cláudio Castelão Lopes

Excelentíssimo Senhor,  
Wilson Carlos Braz  
Secretário Municipal de Saúde  
Avenida Marginal Maria Chica, 1.400



**IRMANDADE DA SANTA CASA DE  
MISERICÓRDIA DE BIRIGUI  
OPERACIONALIZAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DE  
SAÚDE – P.S. DE PENÁPOLIS**



Sumário

1. INTRODUÇÃO .....	3
2. RECURSOS HUMANOS .....	4
2.1. Previstos e Contratados .....	4
2.1.1 Funcionários cedidos pelo município e Contratados pela OSS:.....	4
2.2. Pessoa Jurídica: .....	5
3. SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO – S.A.U.....	6
3.1 Tipos de Serviços /Atendimento Realizados (satisfação do usuário):.....	6
3.2 Demonstrativo em gráfico .....	6
4. COMISSÕES .....	8
5. METAS .....	8
6. EDUCAÇÃO PERMANENTE.....	12
6.1 Atividades prevista .....	12
6.2 Atividades Realizadas .....	12
7. MANUTENÇÕES.....	13
8. ALIMENTAÇÃO.....	14
9. CONTRATOS TERCEIROS .....	14
10. SERVIÇOS DE TRANSPORTE REALIZADOS.....	16
11. DOCUMENTOS TRAMITADOS .....	16
12. CRONOGRAMA DE IMPLANTAÇÃO.....	17
13. CONCLUSÃO FINAL .....	18
14. ANEXOS:.....	18



**IRMANDADE DA SANTA CASA DE  
MISERICÓRDIA DE BIRIGUI  
OPERACIONALIZAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DE  
SAÚDE – P.S. DE PENÁPOLIS**



## **1. INTRODUÇÃO**

Este Relatório de Gestão e Execução de Ações – Metas Qualitativas/Quantitativas é um mecanismo de acompanhamento e avaliação dos serviços complementares de saúde, no Pronto Socorro – 24 hrs, no Município de Penápolis/SP – Conforme Contrato N°155/2017. Visa demonstrar o desempenho das atividades previstas e realizadas no Contrato, no período de 01 de Outubro de 2018 a 31 de Outubro de 2018, a fim de permitir verificar se os resultados e metas estão sendo alcançados.

Considerando a regulação vigente quanto ao porte Pronto Socorro de Penápolis e a real capacidade do Contrato firmado, apresentando metas quantitativas e qualitativas mensais da OSS Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Birigui relativas a Consultas, Atendimentos e Procedimentos, monitorando e aperfeiçoando as atividades ali desenvolvidas.

Em cumprimento das metas para vigência do Contrato de Gestão contida no Plano de Trabalho do contrato acima citado, considera relevante a demonstração dos resultados obtidos para total transparência, visando sempre à qualidade dos serviços contratados.



IRMANDADE DA SANTA CASA DE  
MISERICÓRDIA DE BIRIGUI  
OPERACIONALIZAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DE  
SAÚDE – P.S. DE PENÁPOLIS



## 2. RECURSOS HUMANOS

### 2.1. Previstos e Contratados

#### 2.1.1 Funcionários cedidos pelo município e Contratados pela OSS:

Categoria Prevista	Previstos		Previstos		Carga horaria
	Cedidos - Município	Cedidos Município	Contratados OSS	Contratados OSS	
Gerente de Projeto	0	0	1	1	40h/sem
Coordenador Administrativo	0	0	1	1	40h/sem
Auxiliares Administrativos	0	0	3	3	44h/sem
Enfermeiro RT	1	0	0	1	40h/sem
Enfermeiros	3	0	12	12	40h/sem
Técnicos/Auxiliares de Enfermagem	16	15	25	25	12x36 horas
Serviços de Apoio (Geral)	0	0	17	17	12x36 horas
Recepcionista	0	0	10	10	12x36 horas
Farmacêutico	0	0	1	1	40h/sem



IRMANDADE DA SANTA CASA DE  
MISERICÓRDIA DE BIRIGUI  
OPERACIONALIZAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DE  
SAÚDE – P.S. DE PENÁPOLIS



Motorista 192	6	5	0	0	12x36 horas
Auxiliar de Manutenção	0	0	1	1	44h/sem
Auxiliares de Farmácia	0	0	5	5	12x36 horas
Assistente Social	0	0	1	1	30h/sem
Porteiro/Controlador de Fluxo	0	0	5	5	12x36 horas

2.2. Pessoa Jurídica:

Categoria Prevista	Contratado
98 Plantões/mês - OSS	Médico Clínico Geral – 2 por Plantão – Diurno / Noturno
36 Plantões/mês - Município	Médico Clínico Geral – 2 por Plantão – Diurno / Noturno
Diretor Técnico - OSS	Luiz Henrique de Felipe Valente
Médico Ortopedista - OSS	Semedi Serviços Médicos e Diagnósticos Ltda

Obs: Segue relação em anexo.



IRMANDADE DA SANTA CASA DE  
MISERICÓRDIA DE BIRIGUI  
OPERACIONALIZAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DE  
SAÚDE – P.S. DE PENÁPOLIS



### 3. SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO – S.A.U

#### 3.1 Tipos de Serviços /Atendimento Realizados (satisfação do usuário):

Com o objetivo de avaliar o fluxo de atendimentos e a satisfação dos pacientes e acompanhantes quanto à qualidade do serviço prestado, a OSS Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Birigui – PS Penápolis implantou o questionário de pesquisa de satisfação espontâneo fácil, ele é importante para a avaliação relativo aos serviços prestados por toda a equipe (recepção, enfermagem, médicos, limpeza e outros).

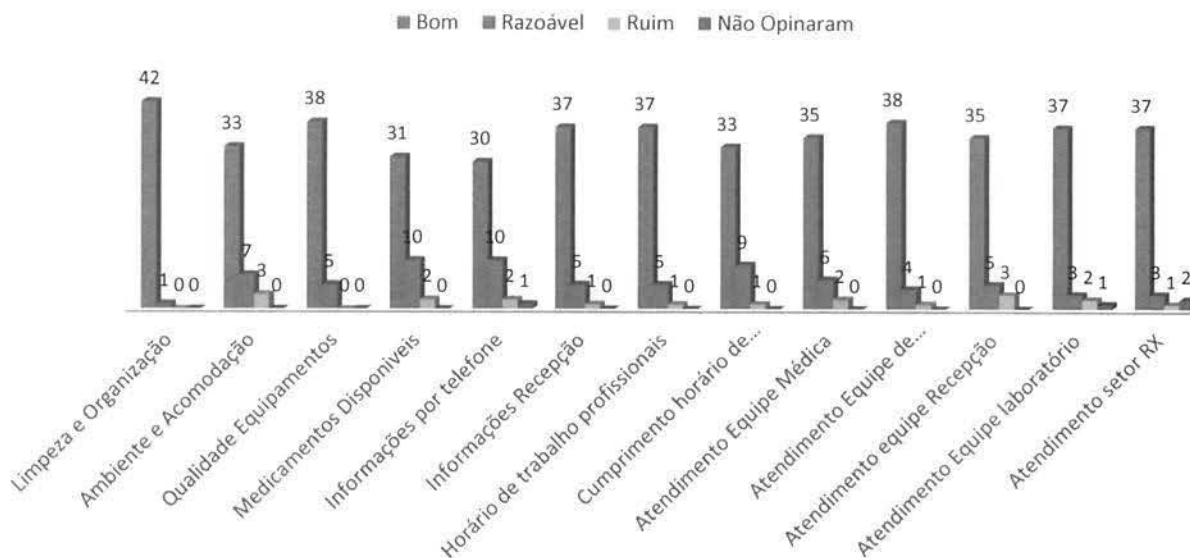
#### 3.2 Demonstrativo em gráfico

Com o intuito de analisar os pontos fortes e fracos no andamento do projeto no PS de Penápolis, seguem abaixo os gráficos relacionados à pesquisa de satisfação realizada no mês de setembro de livre demanda por parte dos usuários (pacientes e acompanhantes) do estabelecimento, somando um total de 43 pesquisas espontâneas no mês de outubro/2018.

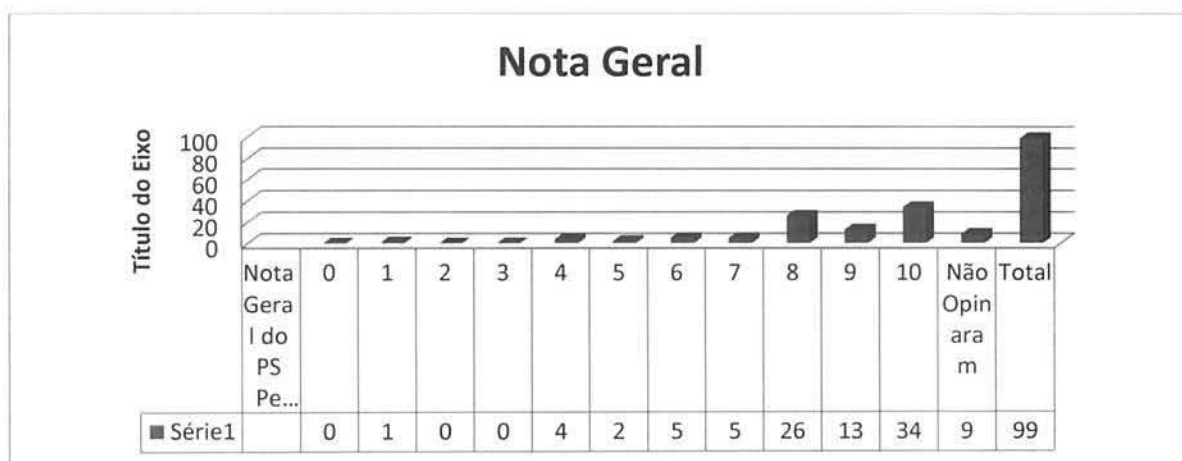
Percebendo os Serviços de Saúde					
	Bom	Razoável	Ruim	Não Opinaram	Total
Limpeza e Organização	42	1	0	0	43
Ambiente e Acomodação	33	7	3	0	43
Qualidade Equipamentos	38	5	0	0	43
Medicamentos Disponíveis	31	10	2	0	43
Informações por telefone	30	10	2	1	43
Informações Recepção	37	5	1	0	43
Horário de trabalho profissionais	37	5	1	0	43
Cumprimento horário de trabalho	33	9	1	0	43
Atendimento Equipe Médica	35	6	2	0	43
Atendimento Equipe de Enfermagem	38	4	1	0	43
Atendimento equipe Recepção	35	5	3	0	43
Atendimento Equipe laboratório	37	3	2	1	43
Atendimento setor RX	37	3	1	2	43

6

### Percebendo os Serviços de Saúde



Nota Geral do PS Penápolis:	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Não Opinaram	Total
	0	1	0	0	4	2	5	5	26	13	34	9	99







**IRMANDADE DA SANTA CASA DE  
MISERICÓRDIA DE BIRIGUI  
OPERACIONALIZAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DE  
SAÚDE – P.S. DE PENÁPOLIS**



### **3.3 OUVIDORIA**

#### **3.3.1 Apontamentos**

#### **3.3.2. Encaminhamentos e resoluções**

<b>RELATÓRIO OUVIDORIA OUTUBRO/2018</b>				
<b>PROT.</b>	<b>ÓRGÃO</b>	<b>DATA</b>	<b>FOCO</b>	<b>STATUS</b>
1828	Secretaria de Saúde	10/10/2018	Reclamação demora ortopedia	Respondido

### **4. COMISSÕES**

Ainda não foi implantada as comissões junto ao Pronto socorro de Penápolis, já foi colocado em mural a solicitação da inscrição para formação das comissões.

Iniciamos a implantação dos procedimentos operacionais padrão junto ao setor de enfermagem conforme solicitação de normativas do COREN Araçatuba e os POPs do setor de farmácia.

### **5. METAS**

Segue abaixo quadro demonstrativo com relação às metas pactuadas e realizadas pela unidade Pronto Socorro de Penápolis referente ao mês de outubro/2018.

<b>Metas</b>	<b>Pactuadas</b>	<b>Realizadas</b>	<b>% Atingida</b>
Consulta Médica - PS	6.400	7.483	116,92%

Consulta Médica – Ortopedia	CD	349	100%
Radiografias - PS	CD	1.930	100%
Ultrassonografia - Eletivas	350 mín.	314	99,42%
Ultrassonografia - PS	CD	34	100%
Tomografia - Eletivas	105 mín.	105	100%
Tomografia - PS	CD	125	100%
Ressonância - Eletivas	50	35	70%
Análises Clínicas - PS	CD	2.557	100%
Remoção de Pacientes - PS	CD	30	100%

\*CD – Conforme Demanda

**Obs 1:** O não cumprimento da meta de ultrassonografia e ressonância se deu devido à perda primária.

**Obs. 2:** relatórios em anexo.

PROCEDIMENTOS	META PACTUADA	REALIZADO	REALIZADO %
Administração de Medicamentos	100% da demanda espontânea	6.037	100%
Aferição Pressão Arterial/ Classificação de Risco	100% da demanda espontânea	5.994	100%

<b>Curativo Grau I – com Debridamento</b>	100% da demanda espontânea	148	100%
<b>Glicemia Capilar</b>	100% da demanda espontânea	723	100%
<b>Inalação / Nebulização</b>	100% da demanda espontânea	107	100%
<b>Drenagem de Abscesso</b>	100% da demanda espontânea	3	100%
<b>Suturas e/ou Excisões</b>	100% da demanda espontânea	58	100%
<b>Atendimento ortopédico com imobilização</b>	100% da demanda espontânea	94	100%
<b>Atendimento ortopédico sem imobilização</b>	100% da demanda espontânea	255	100%
<b>Drenagem de Pneumotórax</b>	100% da demanda espontânea	0	100%
<b>Consultas</b>	100% da demanda espontânea	7.483	100%

<b>Eletrocardiograma</b>	100% da demanda espontânea	354	100%
<b>Punção / Esvaziamento</b>	100% da demanda espontânea	0	100%

**Obs:** Para os procedimentos de drenagem de pneumotórax e punção/ esvaziamento não houve demanda dentro do mês de outubro de 2018 na unidade do PS de Penápolis para atingir os parâmetros contratualmente fixados.

PROCEDIMENTOS	META PACTUADA	REALIZADO	REALIZADO %
<b>Diagnóstico Especialidades (Cardiograma e ECG)</b>	100% da demanda espontânea	354	100%
<b>Coleta de material para Exames Clínicos</b>	100% da demanda espontânea	2.557	100%
<b>Diagnóstico em Radiologia (RX)</b>	100% da demanda espontânea	1.930	100%
<b>Exame de Tomografia sem Contraste (PS mais Eletivas)</b>	100% da demanda espontânea	225	100%
<b>Exame de Tomografia com Contraste (PS mais Eletivas)</b>	100% da demanda espontânea	05	100%



IRMANDADE DA SANTA CASA DE  
MISERICÓRDIA DE BIRIGUI  
OPERACIONALIZAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DE  
SAÚDE – P.S. DE PENÁPOLIS



Exames USG (PS mais Eletivas)	100% da demanda espontânea	348	100%
Exame de Ressonância Magnética (Eletivas)	100% da demanda espontânea	35	100%

**Obs:** Segue em anexo relação referente ao mês de outubro de 2018.

## 6. EDUCAÇÃO PERMANENTE

### 6.1 Atividades prevista

Para o mês de outubro de 2018, estava previsto treinamento para equipe enfermagem do PS Penápolis referente a preenchimento de laudos a DST/HIV-AIDS, treinamento sobre doenças de Fabri.

### 6.2 Atividades Realizadas

Foi realizado o treinamento para aprendizado e aperfeiçoamento da equipe do Pronto Socorro de Penápolis.

Data	Equipe	Assunto Treinamento	Ministrado por
17/10/2018	Enfermagem- OS	Preenchimento de Laudos – DST/HIV-AIDS	Vigilância – DST (Birigui)
18/10/2018	Enfermagem- OS	Preenchimento de Laudos – DST/HIV-AIDS	Vigilância – DST (Birigui)
19/10/2018	Enfermagem- OS	Preenchimento de Laudos – DST/HIV-AIDS	Vigilância – DST (Birigui)



IRMANDADE DA SANTA CASA DE  
MISERICÓRDIA DE BIRIGUI  
OPERACIONALIZAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DE  
SAÚDE – P.S. DE PENÁPOLIS



24/10/2018	Enfermagem- PS / Alunos Revalida	Doença de Fabri	Empresa Curatec
------------	----------------------------------	-----------------	-----------------

Obs: fotos em anexo

## 7. MANUTENÇÕES

Abaixo segue relação da manutenção predial realizada na unidade do Pronto Socorro de Penápolis para conservação e manutenção do prédio e equipamentos.

Setor	Descritivo da manutenção	Tipo	
		Prev.	Corr.
Recepção	Manutenção Longarinas, troca fiação do telefone.	X	X
Rede Oxigênio	Recebimento e troca de torpedo de oxigênio.		X
Sala de emergência	Troca de cilindro de oxigênio, troca de lâmpada, troca boia caixa d'água.		X
Jardim frente	Limpeza e corte de grama, aguar;		X
Gerador	Abastecimento de óleo;	X	
Estacionamento Ambulância	Manutenção em tomadas.	X	
Observação Masculina	Pintura em parede.	X	
Conforto Médico	Troca de disjuntor do banheiro.		X
Sala de Arquivo	Eliminação e arquivamento de documentos, fixação de estantes na parede;		X
Classificação de Risco	Manutenção em mesa.		X

<b>Telhado</b>	Limpeza de Calha e manutenção de telhas.	X	
<b>Áreas Comuns</b>	Manutenção no MOP		X
<b>Sala de Enfermagem</b>	Manutenção em armário		X
<b>Sala da Administração</b>	Feito extensão para mesas.		X
<b>Ar Condicionado</b>	Acompanhamento da empresa terceira na limpeza	X	
<b>Sala de Expurgo</b>	Manutenção no teto e parede	X	X
<b>Sala de Medicação</b>	Troca de tomada e reparo		X
<b>Estacionamento</b>	Feito Lage para tampar buraco;		X

**Obs:** Segue em anexo relação da manutenção diária referente ao mês de outubro de 2018.

## 8. ALIMENTAÇÃO

Tipo		Cedido		Setor	Responsável
Refeição	Kits	Colabor.	Paciente		
1.002		X		Funcionários	Administração
124		X		Plantonistas	Médicos
	28		X	Observação Masculina, Feminina, Infantil e Isolamento.	Enfermagem

## 9. CONTRATOS TERCEIROS

Previsto	Contratado
Gases Medicinais	Noronha e Noronha Com. De Gases Ltda
Nutrição e Dietética – Plantonistas/Funcionários	Nathiely Fernanda dos Santos Damaceno
Nutrição e Dietética – Pacientes	Irmandade Santa Casa de Misericórdia de Penápolis
Manutenção de Equipamentos de Informática	Daniela Bottizini ME
Locação de Modem – Rede de informática	Ensate Brasil Telecomunicações Ltda ME
Manutenção de Ar Condicionado	OCM Refrigeração
Exames Laboratoriais – Análise Clínicas	Laboratório de Análises Clínicas Domingues Cruz Ltda
Exames de Imagem – Ressonância	Clidimagem Clínica Diagnóstico Médico Imagem Ltda
Exames de Imagem – Raio X	Atend Hosp Serviços Hospitalares e Diagnósticos
Exames de Imagem – US	COT Clínica de Ortopedia e Traumatologia Ltda
Home Care e Ambulâncias	Silvio Bianco Consolaro ME
Aluguel de Carro	Locaz – Locadora de Veiculos Eireli
Esterilização de Materiais	Sterile Vita Esterelização de Materiais de Saúde Ltda - EPP
Manutenção Ar Condicionado	Osvaldo Coca Moralis ME
Lavanderia, Esterilização	Irmandade Santa Casa de Misericórdia de Penápolis
Prestação de Serviços de Assessoria	CSC Assessoria e Consultoria Eireli ME
Auditoria	Great Consultoria e Auditoria Ltda ME



## 10. SERVIÇOS DE TRANSPORTE REALIZADOS

Nº pacientes	Origem	Destino	Tipo Transporte	Empresa
08	Penápolis	Araçatuba	Ambulância Básica	Araçamed
15	Penápolis	Araçatuba	Ambulância Avançada	Araçamed
01	Penápolis	Birigui	Ambulância Avançada	Araçamed
04	Penápolis	São José do Rio Preto	Ambulância Básica	Araçamed
02	São José do Rio Preto	Penápolis	Ambulância Básica	Araçamed

Obs: Anexo segue relação das remoções realizadas pelo PS Penápolis

## 11. DOCUMENTOS TRAMITADOS

Segue abaixo relação de documentos tramitados no mês de outubro de 2018 público e privado pelo Pronto Socorro Municipal de Penápolis.

Nº Documento	Origem	Destino	Tipo de Documento
145/18	PS Penápolis	SMS Penápolis	Ofício Termo de Cessão
146/18	PS Penápolis	SMS Penápolis	Ofício Aquisição de Container
147/18	PS Penápolis	SMS Penápolis	Ofício Aquisição de Porta
149/18	PS Penápolis	SMS Penápolis	Resposta do Ofício 851/18
150/18	PS Penápolis	SMS Penápolis	Resposta do Ofício 363/18
151/18	PS Penápolis	SMS Penápolis	Resposta do Ofício 136/18

152/18	PS Penápolis	SMS Penápolis	Resposta do Ofício 326/18
153/18	PS Penápolis	Corporativo Osório	Ofício solicitação de login
154/18	PS Penápolis	Dr. Abel	Ofício referente plantões
12414/18	PS Penápolis	SMS Penápolis	Ofício Relatório Trimestral
S/N	PS Penápolis	SMS Penápolis	Resposta ao Ofício 300/18
26/18	Corporativo Osório	PS Penápolis	Protocolo entrega Documentos

Obs: Anexo segue os documentos tramitados.

## 12. CRONOGRAMA DE IMPLANTAÇÃO

DESCRIÇÃO DE ETAPAS	MESES												SITUAÇÃO		
	0	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º		12º	
Sessão pública para entrega dos envelopes	X														EC
Recebimento da ordem de início		X													EC
Captação e seleção de profissionais		X	X												EC
Procedimentos de Contratação de Pessoal		X	X												EC
Treinamento da Equipe (geral e específico das atividades)		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	EC
Planejamento das Ações Estratégicas		X	X												EC
Constituição das Comissões				X											EA
Elaboração de manuais, planos de trabalho, normas, regras e procedimentos		X													EA
Apresentação e Treinamento para uso dos itens acima			X												EC
Acompanhamento das Ações Propostas			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	EC
Execução das Ações de Saúde			X												EC
Relatório de mensal de atividades desenvolvidas		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	EC
Realização de pesquisa de satisfação				X			X					X			EC
Implementação do sistema de avaliação de satisfação				X											EC
Acompanhamento da Comissão de Avaliação			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	EC
Acompanhamento da Auditoria Interna			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	EC
Acompanhamento das ações desenvolvidas							X								EC
Realização da SIPAT			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	EA

### 13. CONCLUSÃO FINAL

Considerando a proposta das metas quantitativas no Plano de Trabalho, a apresentação dos números de atendimentos, os procedimentos realizados pela equipe multidisciplinar do Pronto Socorro de Penápolis, conclui-se que foram atingidas todas as metas, garantindo um atendimento igualitário e universal aos usuários como é preconizado pelo SUS – Sistema Único de Saúde com a assistência e integralidade a todos.

### 14. ANEXOS:

Anexo I – Escalas funcionários (cedidos e contratados);

Anexo II – Escalas Plantonistas Médicos;

Anexo III - Relatório Ouvidoria Município;

Anexo IV – Relação Movimentação Produção;

Anexo V – Relação de Radiografias;

Anexo VI – Relação de Ultrassonografias;

Anexo VII – Relação de Tomografias;

Anexo VIII – Relação de Ressonância;

Anexo IX – Relação de Análises Clínicas;

Anexo X – Fotos Treinamentos;

Anexo XI – Relação de Manutenção;

Anexo XII – Remoção de Pacientes;

Anexo XIII – Relação Documentos Tramitados;



Priscila dos Santos Miranda Loprete



Cláudio Castelão Lopes

Excelentíssimo Senhor,  
Wilson Carlos Braz  
Secretário Municipal de Saúde  
Avenida Marginal Maria Chica, 1.400