

Birigui 16 de Dezembro de 2019.

OFÍCIO Nº: 313/2019

CONTRATANTE                      PREFEITURA MUNICIPAL DE LENÇÓIS PAULISTA  
CONTRATO DE GESTÃO: 027/2018  
PROJETO:                              UPA/ SAMU/ PA DE LENÇÓIS PAULISTA  
EXERCÍCIO:                            2019

CÓPIA

**PRESTAÇÃO DE CONTAS ASSISTENCIAL - Novembro/2019**


A IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ sob nº 45.383.106/0001-50 em cumprimento ao estabelecido no Contrato de Gestão nº 027/2018, firmado entre o município de Lençóis Paulista, com o compromisso entre as partes para gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços de saúde no SAMU/UPA/PA USF João P. Primo inscrita no CNPJ sob nº 45.383.106/0008-26, vem respeitosamente encaminhar a Prestação de Contas Assistencial.

**Relatório Assistencial 101 laudas, as quais atestamos sob pena da Lei, a autenticidade dos documentos e suas cópias.**

No ensejo, reitero votos de estima e considerações.

Atenciosamente

  
\_\_\_\_\_  
Cleide A. Rafael  
Gerente de Projeto

  
\_\_\_\_\_  
Cláudio Castelão Lopes  
Diretor Presidente

Excelentíssima Senhora  
Ana Paula Blasi  
Secretária Interina de Convênios

Recebi em 19/12/2019  
Anderson Gustavo

# RELATÓRIO ASSISTENCIAL

## NOVEMBRO/2019

CONTRATO DE GESTÃO: 027/2018

SAMU – UPA – PA (USF Dr. João Paccola Primo)

LENÇÓIS PAULISTA

## Sumário

1. INTRODUÇÃO .....	4
2. U.P.A – UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO .....	5
2.1 RECURSOS HUMANOS – CLT .....	5
2.2 CONTRATO DE PESSOA JURÍDICA .....	7
2.3 SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO – UPA .....	8
2.4 OUVIDORIA .....	10
2.5 METAS: .....	10
2.5.1 ATENDIMENTO CLÍNICO .....	10
2.5.2 HUMANIZAÇÃO .....	10
2.5.3 DO SERVIÇO .....	11
2.5.4 PROCEDIMENTOS REALIZADOS .....	12
2.5.5 EXAMES DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM REALIZADO NO HOSPITAL NOSSA SENHORA DA PIEDADE .....	13
2.6 MANUTENÇÕES .....	15
2.7 CONTRATOS TERCEIROS .....	17
2.8 ALIMENTAÇÃO – UPA .....	18
2.9 SERVIÇO LAVANDERIA – UPA .....	18
2.10 ESTERILIZAÇÃO – UPA .....	18
2.11 AGÊNCIA TRANSFUSIONAL – UPA .....	19
2.12 GASES MEDICINAIS – UPA .....	19
2.13 EDUCAÇÃO PERMANENTE .....	20
2.13.1 ATIVIDADES PREVISTAS/REALIZADAS .....	20
PRONTO ATENDIMENTO “USF-DR. JOÃO PACCOLA PRIMO” .....	21
3. U.S.F: “Dr. JOÃO PACCOLA PRIMO” .....	22
3.1 RECURSOS HUMANOS - CLT .....	22
3.2 CONTRATO DE PESSOA JURÍDICA .....	22
3.3 METAS .....	22

3.3.1 ATENDIMENTO CLÍNICA MÉDICA E PEDIATRIA .....	22
3.3.2 HUMANIZAÇÃO .....	23
3.3.3 DO SERVIÇO.....	23
3.3.4 PRODUÇÃO GERAL .....	24
3.4 MANUTENÇÃO: .....	25
3.5 EDUCAÇÃO PERMANENTE.....	25
3.6 ATIVIDADES PREVISTAS/REALIZADAS .....	25
3.7 SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO – SAU .....	25
3.7.1. PRONTO ATENDIMENTO - “Dr João Paccola Primo” .....	25
“SAMU” .....	28
4. SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÉDICO DE URGÊNCIA – SAMU .....	29
4.1 RECURSOS HUMANOS - CLT .....	29
4.2 METAS.....	29
4.3 HUMANIZAÇÃO.....	29
4.4 DO SERVIÇO .....	30
4.5 SERVIÇOS DE TRANSPORTES REALIZADOS.....	31
4.6 MANUTENÇÕES.....	33
4.7 PESQUISA DE SATISFAÇÃO AO USUÁRIO .....	33
4.7.1 SAMU – Serviço de Atendimento Móvel de Urgência .....	33
4.7.2 RESGATE INTEGRADO .....	34
4.8 EDUCAÇÃO PERMANENTE.....	36
4.8.1 ATIVIDADES PREVISTAS/REALIZADAS .....	36
4.9 OBSERVAÇÃO.....	36
5. COMISSÕES – JUSTIFICATIVA .....	37
6. CONCLUSÃO .....	38
ANEXO II: RELATÓRIO DE PLANTÕES MÉDICOS/ESCALA - REALIZADA MÊS OUTUBRO/2019 .....	39

ANEXO II: RELATÓRIO DE PLANTÕES MÉDICOS/ESCALA - PLANEJADA MÊS NOVEMBRO/2019.....	41
ANEXO II: RELATÓRIO DE PLANTÕES MÉDICOS/ESCALA - REALIZADA MÊS NOVEMBRO/2019.....	43
ANEXO II: RELATÓRIO DE PLANTÕES MÉDICOS/ESCALA - PLANEJADA MÊS DEZEMBRO/2019.....	45
ANEXO II: ESCALA P. A. NÚCLEO .....	47
GALERIA DE FOTOS: RECEPÇÃO E EDUCAÇÃO PERMANENTE:.....	51
ATAS DE EDUCAÇÃO PERMANENTE UP, SAMU E RI: .....	53
CNES COLABORADORES: PLANILHA SENDO ATUALIZADA.....	74
ATIVO FIXO.....	80
OUVIDORIA .....	90



## IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI

FUNDADA EM 1935

Declarada de Utilidade Pública pelos Decretos: Federal nº 59.502/66 – Estadual nº 9.745 e Municipal nº 422

Isto do Imposto de Renda – Ato Declaratório – Isenção nº 81000/13/71

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 6.393/66

Organização Social de Saúde – Portaria nº 54/2016 de 27/10/2016

### 1. INTRODUÇÃO

Visando sempre a melhora contínua de Gestão e aplicação, esse Relatório de Atividades referente ao mês de Novembro 2019, realizado pela Organização Social da Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Birigui, visa à prestação de serviços de saúde a população assistida na Unidade de Pronto Atendimento – UPA, SAMU e USF DR. João Paccola Primo de Lençóis Paulista e região, demonstrar o desempenho das atividades previstas e realizadas, afim de dar publicidade e permitir verificar todo desempenho e cumprimentos de metas pactuadas no Plano de Trabalho.

## 2. U.P.A – UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO

### 2.1 RECURSOS HUMANOS – CLT

<b>Categoria Prevista no Plano</b>	<b>Previstos</b>	<b>Contratados</b>	<b>Carga horária</b>
Gerente Executivo	01	01	40 Horas/Sem
Gerente Financeiro	01	01	40 Horas/Sem
Coordenador Enfermagem	01	01	40 Horas/Sem
Enfermeira Assistencial Diurno	06	06	40 Horas/Sem
Enfermeira Assistencial Noturno	04	04	40 Horas/Sem
Enfermeira Folguista	03	03	40 Horas/Sem
Técnico de Enfermagem Diurno	20	21	40 Horas/Sem
Técnico de Enfermagem Noturno	14	14	40 Horas/Sem
Técnico de Enfermagem Folguista	04	04	40 Horas/Sem
Técnico de Raio X (Resp. Técnico)	01	01	24 Horas/Sem
Técnico em RX Diurno	03	03	24 Horas/Sem
Técnico em RX Diurno Folguista	01	01	24 Horas/Sem
Técnico em RX Noturno	02	02	24 Horas/Sem
Técnico em RX Noturno Folguista	01	01	24 Horas/Sem
Assistente Social	01	01	30 Horas/Sem
Farmacêutica Diurno RT	01	01	36 Horas/Sem
Farmacêutica	03	03	36 Horas/Sem
Auxiliar Administrativo	01	01	40 Horas/Sem
Supervisora Administrativo	01	01	40 Horas/Sem
Recepcionista Diurno	03	03	40 Horas/Sem
Recepcionista Noturno	02	02	40 Horas/Sem
Recepcionista Folguista	01	01	40 Horas/Sem
Telefonista	03	03	36 Horas/Sem
Auxiliar de Manutenção	01	01	40 Horas/Sem

Auxiliar de Serviços Gerais Diurno	04	04	40 Horas/Sem
Auxiliar de Serviços Gerais Noturno	04	05	40 Horas/Sem
Auxiliar de Serviços Gerais Folguista	03	03	40 Horas/Sem
Motorista Diurno	05	05	40 Horas/Sem
Motorista Noturno	04	04	40 Horas/Sem
Motorista Folguista	02	02	40 Horas/Sem
Porteiro (Controlador de Acesso) Diurno	03	03	40 Horas/Sem
Porteiro (Controlador de Acesso) Noturno	02	02	40 Horas/Sem
Porteiro (Controlador de Acesso) Folguista	01	01	40 Horas/Sem
<b>Total de Profissionais</b>	107	109	

- Na planilha consta 01 Técnico de Enfermagem e 01 Auxiliar de Serviços Gerais a mais devido colaborador de férias!



## 2.2 CONTRATO DE PESSOA JURÍDICA

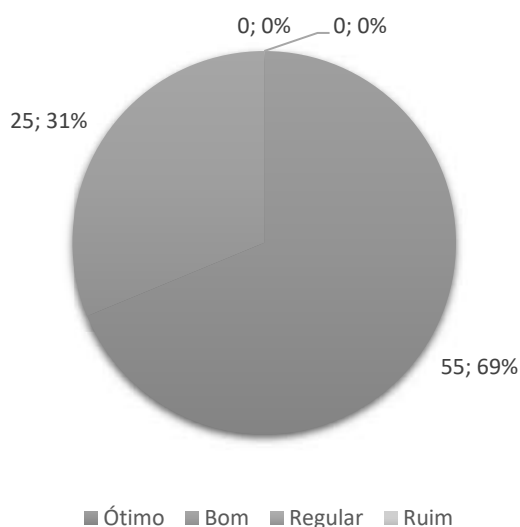
Previsto	Contratado
Associação Beneficente Hospital Nossa Senhora da Piedade	01
Detecta Diagnósticos Médicos Eireli	01
F. B. Moralles - EPP	01
FOCUS - Gestão Ocupacional Sustentável - Eireli - ME	01
MR - Ferrão Médica Eireli - EPP	01
Auto Posto Rondon	01
MR Oxlexpress Comercio de Gases Ind. Ltda.	01
Nairdes Maria Chiari	01
Oswaldo Coca Morales - ME	01
PRO-RAD Consultores em Radio Proteção	01
R V Comércio e Assistência Produtos de informática - Ltda.	01
Médico Pediatra Diurno	01
Médico Pediatra Noturno	01
Médico Clínico 12/h Diurno	02
Médico Clínico 12/h Noturno	02
Diretor Técnico	01
<b>TOTAL</b>	<b>18</b>

\* Os Médicos Clínicos, Pediatra, diurno e noturno (totalizando de 6 contratados), correspondem a equipe de serviço de atendimento médico em 24 horas na UPA.

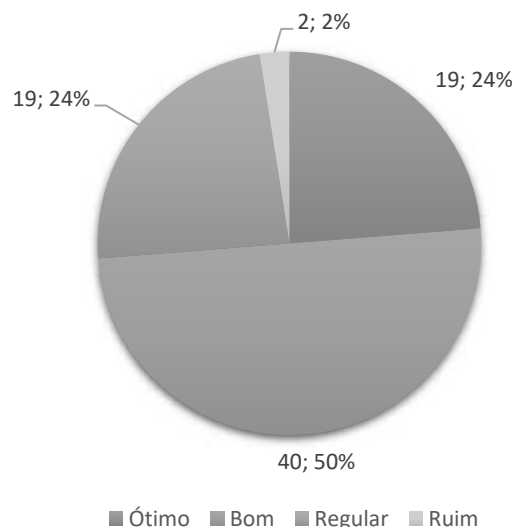
## 2.3 SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO – UPA

Itens	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Nº Ouvintes	% Usuários Satisfeitos
Atendimento / Recepção	55	25	0	0	80	100%
Atendimento/ Médico	19	40	19	2	80	73.75%
Limpeza/ Higiene	68	12	0	0	80	100%
Tempo de espera para atendimento	20	32	25	3	80	65%
Atendimento (triagem/informação)	47	21	12	0	80	85%
Tempo de duração da consulta	37	31	12	0	80	85%
<b>TOTAL</b>	<b>246</b>	<b>161</b>	<b>68</b>	<b>5</b>	<b>480</b>	<b>84,79%</b>

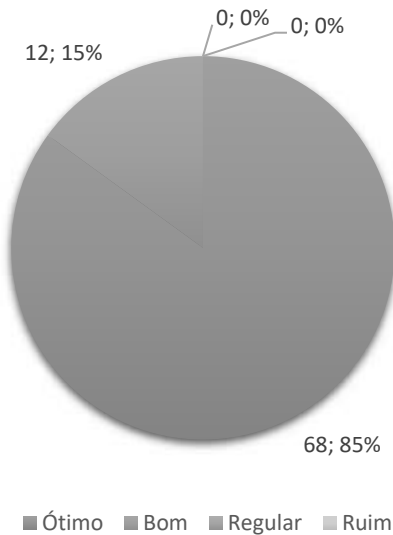
Atendimento / Recepção



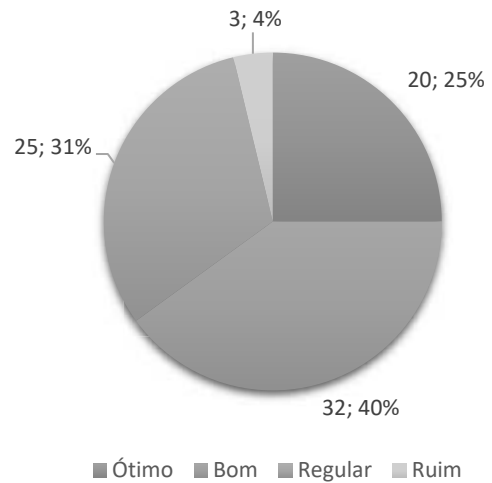
Atendimento / Médico



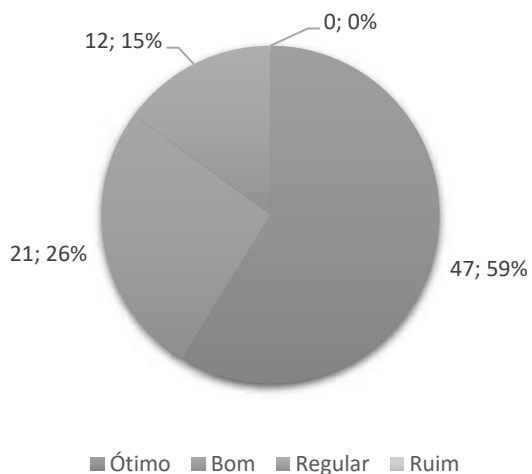
### Limpeza / Higiene



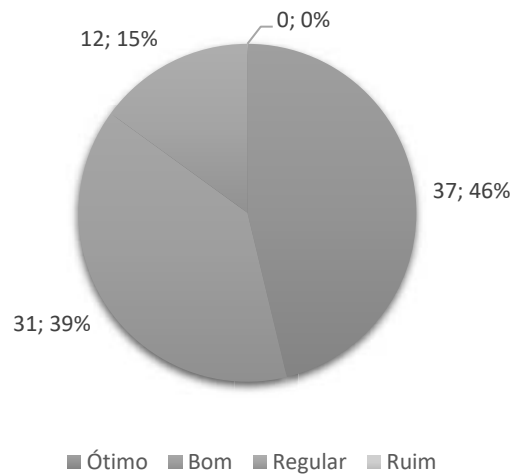
### Tempo de Espera para Atendimento



### Atendimento (Triagem / Informação)



### Tempo de Duração da Consulta



## 2.4 OUVIDORIA

É realizada junto à Secretaria Municipal de Saúde e a Coordenadora de Urgência e Emergência da Prefeitura, onde retratamos diariamente as manifestações dos usuários, com o intuito de apurar os fatos e propor soluções.

\*Ofícios em anexo

## 2.5 METAS:

### 2.5.1 ATENDIMENTO CLÍNICO

Tipo de Atendimentos	Realizada	Meta Pactuada	% Atingida
Clínico	7.270	100 % demanda	100 %

### 2.5.2 HUMANIZAÇÃO

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
Total de pacientes classificados no mês x 100 N° total de pacientes atendidos na UPA no mesmo período	Mínimo de 75 % dos pacientes	$\frac{7.051 \times 100}{7.270}$	96,98 %
Implantar e Desenvolver capacitações de acordo com o Plano Anual apresentado e Aprovado	Cumprir o Plano atual de Capacitação apresentado	Das capacitações acordadas, foram realizadas 100%	100%
N.º de usuários satisfeitos X 100 N.º total de usuários avaliados	Acima de 75 % de usuários satisfeitos	$\frac{407 \times 100}{480}$	84.79 %

### 2.5.3 DO SERVIÇO

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
Total de plantões em clínica médica Previstos X 100 N.º Plantões realizados = 30	100%	$\frac{30 \times 100}{30}$	100%
Total de plantões em pediatria Previstos X 100 N.º Plantões realizados = 30	100%	$\frac{30 \times 100}{30}$	100%
N.º de consultas faturadas X 100 N.º total de pacientes registrados na recepção para consulta médica = 7.606	100% dos pacientes	$\frac{7.270 \times 100}{7.270}$	100%
N.º de internações geradas pela UPA com remoção para hospitais de referência X 100 N.º total de remoções previstas = 90	100%	$\frac{90 \times 100}{90}$	100%
N.º de atendimentos do RI X 100 N.º total de remoções previstas = 443	100%	$\frac{443 \times 100}{443}$	100%
N.º de Inter consulta X 100 N.º total de Inter consulta previstas = 31	100%	$\frac{31 \times 100}{31}$	100%

No período de 01 a 30/11/2019 foram realizados 7.270 atendimentos clínicos atingindo uma média de 242 atendimentos diários.

## 2.5.4 PROCEDIMENTOS REALIZADOS

PROCEDIMENTO	QUANTIDADE
Atendimento médico em Unidade Pronto Atendimento	7.270
Acolhimento por Classificação de Risco	7.051
Atendimento de Urgência c/ observação até 24 horas	877
Atendimento Ortopédico c/ imobilização	27
Atendimento de Urgência em queimados	00
Administração de medicamentos	6.228
Aferição de pressão arterial/Classificação de risco	5.354
Raio X	1.965
Exames Laboratoriais	3.452
Eletrocardiograma	370
Ultrassonografia	92
Tomografia	149
Glicemia Capilar (HGT)	805
Avaliação Antropométrica	1.781
Curativos	111
Excisão e/ou sutura simples de pequenas lesões/ferimentos	83
Vacinas (Diversas)	07
Inalação	131
Pacientes regulados pela CROSS	96
Interconsulta por Especialidade	31
<b>TOTAL</b>	<b>35.880</b>

INTERCONSULTA/ESPECIALIDADE	QUANTIDADE
Psiquiatria	24
Buco maxilo	07
<b>TOTAL</b>	<b>31</b>

Classificação de Risco Por cores	Vermelho	Amarelo	Verde	Azul	FA não classificadas	Total
	08	94	2.269	4.541	139	<b>7.051</b>

2.5.5 EXAMES DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM REALIZADO NO HOSPITAL NOSSA SENHORA DA PIEDADE.

TOMOGRAFIAS C/ HORÁRIO NORMAL	QUANTIDADE
Coxo Femural	01
Coluna Lombar	04
Coluna Dorsal	04
Coluna Cervical	09
Crânio	34
Face	00
Tórax	05
Abdome Superior	14
Pelve	14
Pescoço	01
<b>TOTAL</b>	<b>86</b>

TOMOGRAFIAS C/ HORÁRIO ESPECIAL	QUANTIDADE
Coluna Lombar	04
Coluna Dorsal	04
Coluna Cervical	06
Crânio	30

Face	03
Tórax	02
Abdome Superior	07
Pelve	07
<b>TOTAL</b>	<b>63</b>

ULTRASSONOGRÁFIAS	PACTUADAS	QUANTIDADE REALIZADA
Abdome total	60	55
Aparelho Urinário	20	28
Abdome superior (Fígado, Vesícula, Vias...)	03	01
Articulação	01	00
Bolsa escrotal	02	02
Cervical	00	03
Mamaria Bilateral	01	01
Próstata (Via Abdominal)	02	00
Tireoide	02	00
Tórax (Extra cardíaca)	01	00
Pélvico (Ginecológico)	02	02
<b>TOTAL</b>	<b>94</b>	<b>92</b>

RADIOLOGIAS	QUANTIDADE
Tórax	670
Abdome	425
Pé	115
Mão	95
Tornozelo	80



Joelho	73
Torácica	24
Bacia	42
Crânio	52
Cervical	31
Costelas	35
Clavícula	06
Ombro	41
Punho	40
Lombar	34
Perna	32
Cotovelo	32
Calcâneo	06
Face	30
Seios Face	12
Nariz	06
Antebraço	27
Braço	15
Fêmur	23
Coxo femoral	15
Cóccix	04
<b>TOTAL</b>	<b>1.965</b>

\* Os exames são prescritos pelo médico plantonista quando na consulta ele encontra dados relevantes da história clínica e do exame físico do paciente.

## 2.6 MANUTENÇÕES

Setor	Descritivo da manutenção	Tipo
-------	--------------------------	------

		Preventiva.	Corretiva
Jardim	Corte das gramas e limpeza diária	X	X
Consultório 1	Conserto com solda em cadeira giratória		X
Motor do Portão Estacionamento	Reparo na antena de sinal, Instalação de Sinalizador de entrada e saída de veículos,		X
Piso Superior	Limpeza das luminárias;	X	
Recepção	Reparo nas aletas do ar condicionado, Limpeza no ventilador, Troca da Tampa do vaso sanitário,	X	X
Sala de Sutura	Reparo na porta, Troca de lâmpadas,		X
Repouso 1	Reparo no armário de cabeceira, Reparo na Porta de vidro,		X
Administração	Reparo em fechadura da porta, reparo com gesso em parede, Substituição de Lâmpadas fluorescente compacta,		X
Banheiro Masculino	Reparo na válvula de descarga, substituição da tampa do vaso sanitário,		X
Sala de Emergência	Reparo com gesso e pintura na parede, Troca de lâmpadas,		X
Radiologia	Reparo na porta de entrada, reparo com gesso em parede,		X
Rotina diária	Descarte de material reciclável, graxa nos portões, transporte/abastecimento de galões de água.		X
Rotina diária	Serviço de Correio/Secretaria de Saúde/ Delegacia/ Fórum, Limpeza dos Bebedouros em inox,	X	X
Sala de gesso	Limpeza no ralo	X	
Expurgo	Manutenção do tanque de lavar roupas		X

Gerador	Manutenção/Limpeza da cabine; teste	X	X
Cadeira de Rodas	Substituição da câmara de ar		X
Estacionamento	Marcação do solo	X	
Sala Inalação	Troca do Sifão da Pia,		X
Refeitório/Repouso médico/banheiros	Limpeza das persianas, luminárias, substituição de lâmpadas fluorescentes compacta,	X	
Calçada	Pintura da faixa de sinalização de entrada das ambulâncias,		X
Vistoria Rotina	Manutenção nas cadeiras de rodas, Poda da árvore e limpeza das calhas.	X	
Sala Classificação de Risco	Reparo e pintura em parede, substituição do Aparelho telefônico,		X
Vistoria Rotina	Limpeza externa dos Ar condicionados, e acompanhamento dos técnicos na limpeza geral mensal.	X	X
Recepção	Manutenção nas cadeiras de rodas, Reparo no controle do portão estacionamento,		X
Automóvel Empresa	Lavagem/Higienização semanal	X	
<b>TOTAL</b>		<b>11</b>	<b>20</b>

## 2.7 CONTRATOS TERCEIROS

Previsto	Contratado
Equipe Médica	Pessoa Jurídica
Serviço de Lavanderia	Hospital Nossa Sra. Piedade
Esterilização de Materiais	Hospital Nossa Sra. Piedade
Serviço Nutrição	Hospital Nossa Sra. Piedade

Serviço de Banco de Sangue	Hospital Nossa Sra. Piedade
Serviço de Diagnóstico por Imagem	Hospital Nossa Sra. Piedade
Dosimetria	Prorad
Consulta de Especialista	Pessoa Jurídica
Gases Medicinais	Oxi Express
<b>TOTAL</b>	<b>09</b>

## 2.8 ALIMENTAÇÃO – UPA

Data	Tipo		Cedido		Setor	Responsável
	Refeição	Kits	Colaborador	Paciente		
01 a 30/09	Café da Manhã	91	00	Paciente	Repouso	Enfermagem
01 a 30/09	Almoço/Jantar	201	00	Paciente	Repouso	Enfermagem
01 a 30/09	Dieta Enteral (ML)	1,00	00	Paciente	Repouso	Enfermagem
01 a 30/09	Mamadeira (ML)	0	00	Paciente	Repouso	Enfermagem
01 a 30/09	Frasco p/ Sonda	5	00	Paciente	Repouso	Enfermagem
<b>TOTAL</b>		<b>298</b>	<b>00</b>			

Observação: Servido diariamente às 08h e às 20h, café, chá e pão com manteiga para todos os colaboradores, no período de 01 a 30/11/2019.

## 2.9 SERVIÇO LAVANDERIA – UPA

LAVANDERIA	Kg
Roupa Lavada	1.562

## 2.10 ESTERILIZAÇÃO – UPA

ESTERILIZAÇÃO	Kg
Instrumentais Cirúrgicos	98,08

## 2.11 AGÊNCIA TRANSFUSIONAL – UPA

AGÊNCIA TRANSFUSIONAL	QUANTIDADE
Bolsa de Sangue	01

## 2.12 GASES MEDICINAIS – UPA

As gases medicinais são abastecidas pela empresa MR. OXI EXPRESS, da qual faz visita Técnica 2 vezes por semana. Em casos de necessidade de manutenção fora desse período, entramos em contato e os mesmos retornam.

UNIDADE	04/11	07/11	11/11	14/11	18/11	21/11	25/11	28/11	TOTAL
VTR 226			1 (3m3)						01
VTR 266	1 (2,20 m3)								01
VTR 301				1 (1,50 m3)					01
RADIOLOGIA	1 (1m3)								01

UTI VTR 302		1 (1m <sup>3</sup> )				1 (1m <sup>3</sup> )			03
EMERGÊNCIA	2 (1m <sup>3</sup> )	1 (1m <sup>3</sup> )	2 (1m <sup>3</sup> )	1 (1m <sup>3</sup> )	3 (1m <sup>3</sup> )		3 (1m <sup>3</sup> )	3 (1m <sup>3</sup> )	15
<b>TOTAL</b>									<b>22</b>

## 2.13 EDUCAÇÃO PERMANENTE

### 2.13.1 ATIVIDADES PREVISTAS/REALIZADAS

ATIVIDADES REALIZADAS NOVEMBRO - UPA	
DATAS	TEMAS
01 A 30	Câncer de Próstata
	Treinamento Brigada de Incêndio

# PRONTO ATENDIMENTO “USF-DR. JOÃO PACCOLA PRIMO”

### 3. U.S.F: “Dr. JOÃO PACCOLA PRIMO”

#### 3.1 RECURSOS HUMANOS - CLT

Categoria Prevista no Plano	Previstos	Contratados	Carga horária
Enfermeira Diurno	01	01	40 Horas/Sem
Técnico de Enfermagem Diurno	02	02	40 Horas/Sem
Serviços Gerais Diurno	01	01	40 Horas/Sem
Recepcionista	01	01	40 Horas/Sem
<b>Total de Profissionais</b>	<b>05</b>	<b>05</b>	

#### 3.2 CONTRATO DE PESSOA JURÍDICA

Categoria Prevista no Plano	Previstos	Contratados	Carga horária
Médico Plantonista Clínico Geral	01	01	06 horas/dia das 17:00 às 23 h nos dias úteis, e aos sábados das 12:00 às 18:00 h

#### 3.3 METAS

##### 3.3.1 ATENDIMENTO CLÍNICA MÉDICA E PEDIATRIA

Tipo de Atendimentos	Realizada	Meta Pactuada	% Atingida
Clínica Médica	803	100 % demanda	100 %



### 3.3.2 HUMANIZAÇÃO

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
Total de pacientes acolhidos no mês x 100 Nº total de pacientes atendidos no PA no mesmo período	Mínimo de 80 % dos pacientes	$\frac{803 \times 100}{803}$	100 %
Implantar e Desenvolver capacitações de acordo com o Plano Anual apresentado e Aprovado	Cumprir o Plano atual de Capacitação apresentado	Das capacitações acordadas, foram realizadas 100%	100%
N.º de usuários satisfeitos X 100 N.º total de usuários avaliados	Acima de 75 % de usuários satisfeitos	$\frac{302 \times 100}{306}$	98,69 %

### 3.3.3 DO SERVIÇO

Cumprimentos das metas previstas para as quantidades de plantões de Clínica Médica.

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
Total de Plantões previstos X 100 N.º de Plantões Realizados	100%	$\frac{26 \times 100}{26}$	100 %

Garantir atendimento a todos os pacientes que procurarem o serviço

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
N.º de consultas faturadas X 100 N.º total de pacientes registrados na recepção para consulta médica	100%	$\frac{803 \times 100}{803}$	100 %

Utilizar o Prontuário Médico Eletrônico nos atendimentos realizados

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
N.º de atendimentos realizados pelo sistema PME X 100 N.º total de atendimentos realizados	100%	$\frac{803 \times 100}{803}$	100 %

Na U.S.F – Núcleo Habitacional Luiz Zillo, no período de 01 à 31/11/2019 foram realizados 803 atendimentos atingindo uma média de 31 atendimentos diários.

### 3.3.4 PRODUÇÃO GERAL

PROCEDIMENTO	QUANTIDADE
Aferição de Pressão Arterial	589
Adm. Medicamentos	379
Curativo Grau I c/ ou s/ debridamento	45
Eletrocardiograma	20
Vacinas	04
Glicemia capilar	60
Teste rápido de gravidez	03
Inalação/Nebulização	29
Avaliação Antropométrica	258
Retirada de pontos cirúrgicos	12
Atendimento Médico em Unidade de PA	803
<b>TOTAL</b>	<b>2.202</b>

### 3.4 MANUTENÇÃO:

Realizada pela Prefeitura Municipal de Lençóis Paulista.

### 3.5 EDUCAÇÃO PERMANENTE

### 3.6 ATIVIDADES PREVISTAS/REALIZADAS

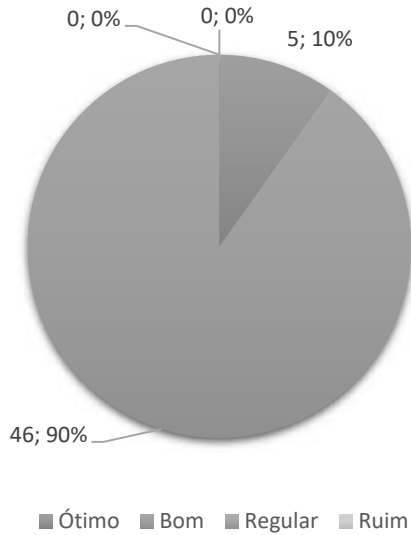
ATIVIDADES REALIZADAS NOVEMBRO – PA “DR. JOÃO PACCOLA PRIMO”	
DATAS	TEMAS
01 A 30	Motivação de Trabalho em Equipe
	Uso Celular no ambiente de Trabalho

### 3.7 SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO – SAU

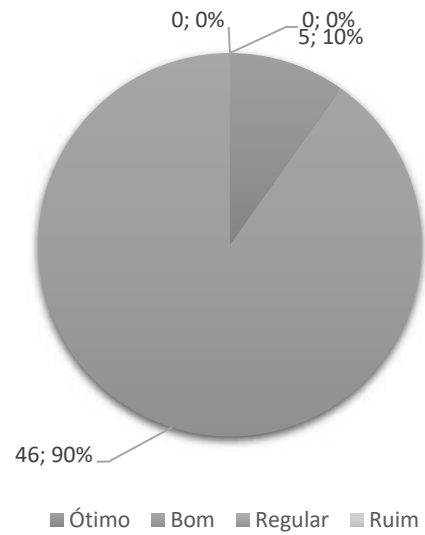
#### 3.7.1. PRONTO ATENDIMENTO - “Dr João Paccola Primo”

Itens	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Nº Ouvintes	% Usuários Satisfeitos
Atendimento / Recepção	5	46	0	0	51	100%
Atendimento/ Médico	5	46	0	0	51	100%
Limpeza/ Higiene	5	46	0	0	51	100%
Tempo de espera para atendimento	4	43	4	0	51	92,15%
Atendimento (triagem/informação)	5	46	0	0	51	100%
Tempo de duração da consulta	5	46	0	0	51	100%
<b>TOTAL</b>	<b>29</b>	<b>273</b>	<b>04</b>	<b>00</b>	<b>306</b>	<b>98,69 %</b>

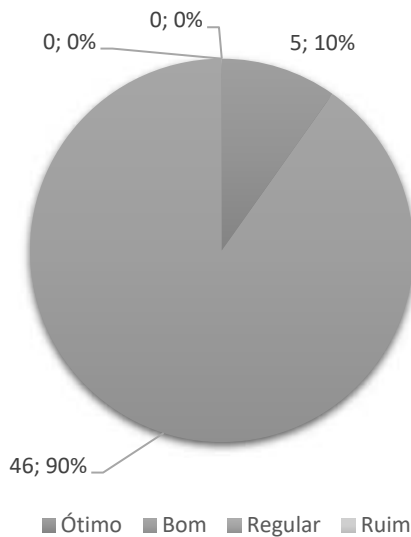
### Atendimento / Recepção



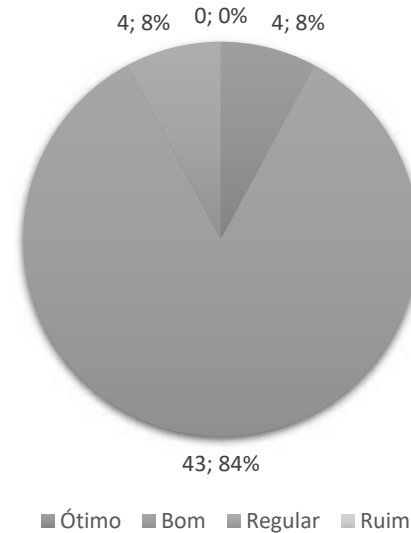
### Atendimento / Médico



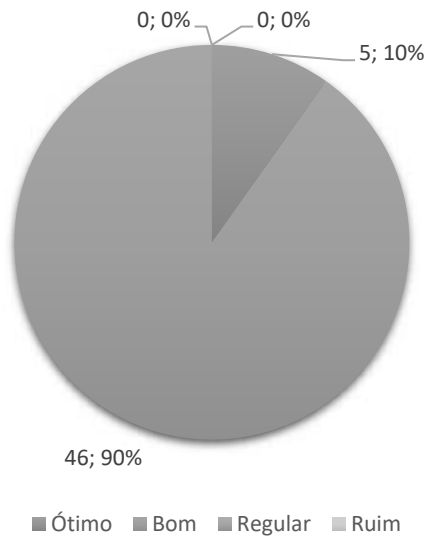
### Limpeza / Higiene



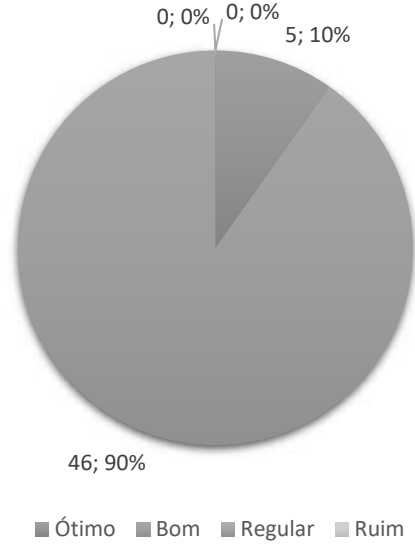
### Tempo de Espera para Atendimento



### Atendimento (Triagem/Informação)



### Tempo de Duração da Consulta



# “SAMU”

#### 4. SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÉDICO DE URGÊNCIA – SAMU

##### 4.1 RECURSOS HUMANOS - CLT

Categoria Prevista no Plano	Previstos	Contratados	Carga horária
Enfermeiro	01	01	40 Horas/Sem
Técnico de Enfermagem Diurno	02	02	40 Horas/Sem
Técnico de Enfermagem Noturno	02	02	40 Horas/Sem
Técnico de Enfermagem Folguista	01	01	40 Horas/Sem
Condutor Diurno	03	03	40 Horas/Sem
Condutor Noturno	02	02	40 Horas/Sem
Condutor Folguista	01	01	40 Horas/Sem
<b>TOTAL</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	

##### 4.2 METAS

Tipo de Atendimentos	Chamadas	Recusa	Realizada	Meta Pactuada	% Atingida
SAMU	257	30	227	100 % demanda	88,32%
Resgate Integr.	443	00	443	100 % demanda	100%
<b>TOTAL</b>	<b>700</b>	<b>30</b>	<b>670</b>		

\* Dos 257 chamados do SAMU ocorreram 30 recusas. Portanto, foram realizados 227 atendimentos.

##### 4.3 HUMANIZAÇÃO

°	INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
---	-----------	------	-----------	-----------

Implantar e Desenvolver capacitações de acordo com o Plano Anual apresentado e Aprovado	Cumprir o Plano atual de Capacitação apresentado	Das capacitações acordadas, foram realizadas 100%	100%
N.º de usuários satisfeitos X 100 N.º total de usuários avaliados	Acima de 75 % de usuários satisfeitos	$\frac{36 \times 100}{36}$	100 %

#### 4.4 DO SERVIÇO

1 - Registrar os atendimentos realizados pelas equipes do SAMU no Sistema de Governança Municipal

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
N.º de atendimentos registrados no Sistema Governança X 100 N.º Total de atendimentos Realizados	100 %	$\frac{257 \times 100}{257}$	100%

2 - Tempo de respostas aos chamados no mínimo de tempo possível.

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
N.º de Chamados com o tempo Máximo de Respostas X 100 N.º Totais de Chamados	90% dos chamados com tempo resposta abaixo do tempo máximo	$\frac{257 \times 100}{257}$	100%

3 - Identificação dos Motivos dos Chamados



INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
N.º de Chamados com motivo identificado e registrado X 100	90% dos chamados com motivo identificado	$\frac{227 \times 100}{227}$	100%
N.º de total de Chamados			

4 - Localização das ocorrências, por bairros.

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
N.º de Chamados registrados por bairro X 100	95% dos chamados com bairros registrado	$\frac{257 \times 100}{257}$	100%
N.º de total de Chamados registrados			

5 - Registro da idade e sexo dos pacientes atendidos em cada chamado.

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
N.º de Chamados com pacientes registrados com idade e sexo X 100	95% dos chamados com registro de idade e sexo do paciente	$\frac{257 \times 100}{257}$	100%
N.º de total de Chamados registrados = 257			

No Serviço de Atendimento Móvel de Urgência foram recebidos 263 chamados, entretanto, foram efetivados 227 devidamente atendidos e 36 Recusas/outros Motivos.

#### 4.5 SERVIÇOS DE TRANSPORTES REALIZADOS

Nº pacientes	Origem	Destino	Tipo Transporte	Empresa
32	UPA	Hosp. Estadual	Ambulância UTI	Resgate Integrado
01	UPA	Unimed Bauru	Ambulância UTI	Resgate Integrado

08	UPA	Litosysten Bauru	Ambulância Convencional	Resgate Integrado
01	UPA	Hospital São Paulo	Ambulância UTI	Resgate Integrado
01	HNSP	Hosp. Base Bauru	Ambulância UTI	Resgate Integrado
15	UPA	Hosp. Tereza Perlatti	Ambulância convencional	Resgate Integrado
01	Hospital Base Bauru	Casa	Ambulância Convencional	Resgate Integrado
01	Unesp	Casa	Ambulância Convencional	Resgate Integrado
02	Hospital Base Bauru	Casa	Ambulância convencional	Resgate Integrado
01	HNSP	Hosp. Estadual Bauru	Ambulância UTI	Resgate Integrado
07	HNSP	Maternidade Santa Isabel	Ambulância UTI	Resgate Integrado
01	HNSP	Hospital Avaré	Ambulância convencional	Resgate Integrado
01	HNSP	Unesp Botucatu	Ambulância UTI	Resgate Integrado
08	UPA	Hosp. Base Bauru	Ambulância UTI	Resgate Integrado
02	UPA	Maternidade Santa Isabel Bauru	Ambulância UTI	Resgate Integrado
02	Hospital Estadual Bauru	Casa	Ambulância convencional	Resgate Integrado
01	Hospital Amaral Carvalho	Casa	Ambulância convencional	Resgate Integrado

01	Hospital Indaiatuba	HNSP	Ambulância UTI	Resgate Integrado
02	UPA	Cantídio	Ambulância convencional	Resgate Integrado
02	UPA	Hospital Amaral Carvalho	Ambulância convencional	Resgate Integrado
<b>TOTAL TRANSFERÊNCIAS REALIZADAS = 90</b>				

#### 4.6 MANUTENÇÕES

- Manutenção do controle do portão eletrônico,
- Troca de lâmpadas;

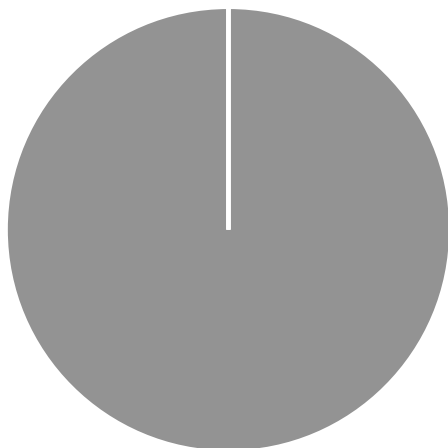
#### 4.7 PESQUISA DE SATISFAÇÃO AO USUÁRIO

##### 4.7.1 SAMU – Serviço de Atendimento Móvel de Urgência

Itens	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Nº ouvintes	% Usuários Satisfeitos
Atendimento/ Recepção	12	0	0	0	12	100%
Tempo de Espera para Atendimento	12	0	0	0	12	100%
Atendimento (triagem/informação)	12	0	0	0	12	100%
<b>TOTAL</b>	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>36</b>	<b>100%</b>

### Atendimento / Recepção

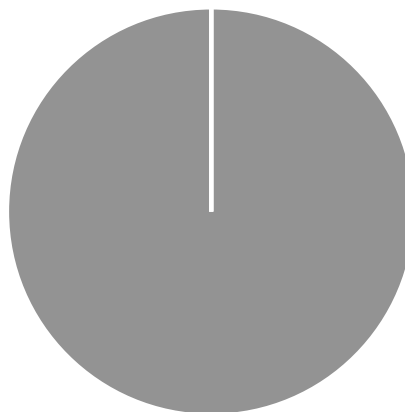
0; 0%



12; 100%

### Tempo de Espera para Atendimento

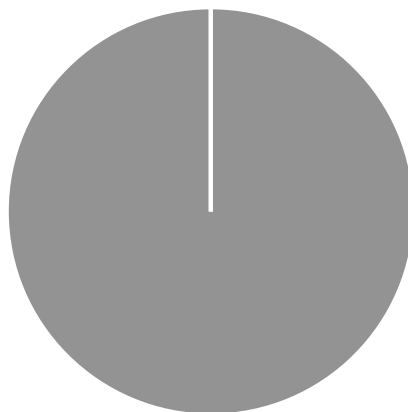
0; 0%



12; 100%

### Atendimento (Triagem / Informação)

0; 0%



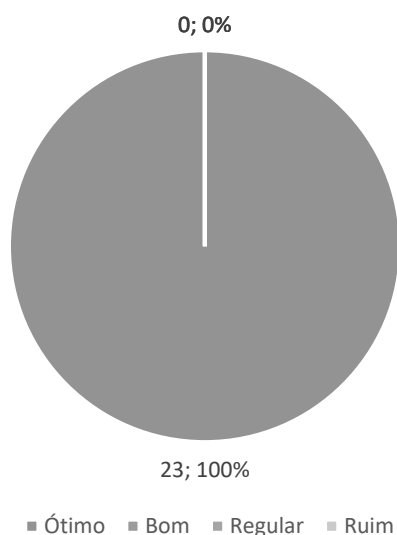
12; 100%

#### 4.7.2 RESGATE INTEGRADO

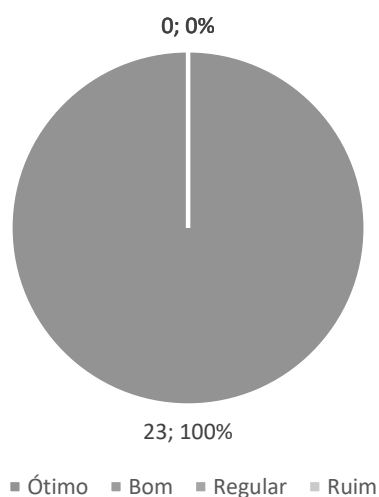
Itens	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Nº ouvintes	% Usuários Satisfeitos
Atendimento/ Recepção	23	0	0	0	23	100%

Tempo de Espera para Atendimento	23	0	0	0	23	100%
Atendimento (triagem/informação)	23	0	0	0	23	100%
<b>TOTAL</b>	<b>69</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>69</b>	<b>100%</b>

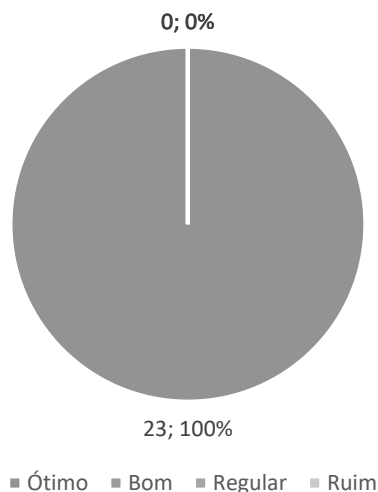
### Atendimento / Recepção



### Tempo de Espera para Atendimento



### Atendimento (Triagem / Informação)



## 4.8 EDUCAÇÃO PERMANENTE

### 4.8.1 ATIVIDADES PREVISTAS/REALIZADAS

ATIVIDADES REALIZADAS NOVEBRO – S.A.M.U	
DATAS	TEMAS
01 A 30	Reformulação do Código de Ética

## 4.9 OBSERVAÇÃO

No período de 01 a 30 de novembro de 2019 foram realizados **443** atendimentos pelo serviço do Resgate Integrado, destes **90** foram transferências fora do município, das quais **21** foram efetuadas com a presença do profissional médico.



**IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI**

FUNDADA EM 1935

Declarada de Utilidade Pública pelos Decretos: Federal nº 59.502/66 – Estadual nº 9.745 e Municipal nº 422

Isto do Imposto de Renda – Ato Declaratório – Isenção nº 81000/13/71

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 6.393/66

Organização Social de Saúde – Portaria nº 54/2016 de 27/10/2016

## **5. COMISSÕES – JUSTIFICATIVA**

Segue parecer do Secretário de Saúde em anexo.

Estaremos providenciando a Comissão conforme parecer do mesmo!


## 6. CONCLUSÃO

Este relatório tem por finalidade demonstrar as atividades desenvolvidas no mês de novembro de 2019, no processo de estruturação, organização e gestão dos recursos necessários para o cumprimento dos objetivos propostos no Plano de Trabalho proposto, de maneira a prestar contas dos devidos recursos utilizados com a administração e gerenciamento da assistência integral, interdisciplinar e a eficiência, eficácia no atendimento à população, objetivando a economia nos processos.

Reafirmamos o compromisso desta Unidade de Pronto Atendimento com o mesmo empenho e profissionalismo na administração das adversidades que se apresentam, no entanto destacamos que o cenário atual vem trazendo grandes alertas para um futuro próximo, preocupações no que diz respeito ao atendimento das obrigações pactuadas e principalmente no tocante a qualidade dos serviços de saúde ofertados a população.

Contudo acredita-se também na gestão muito bem estruturada e alicerçada na Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24h – Lençóis Paulista, em tempo integral, a qual vem por assegurar a assistência universal e gratuita à população. Conta-se ainda com a qualidade e profissionalismo dos colaboradores envolvidos, desde a recepção, triagem, auxiliares, técnicos, e médicos atuantes.

Ressalta-se também o envolvimento de cada profissional dentro de suas funções e atribuições, onde torna-se nítido e notório o “algo mais”, o que cria um grande diferencial de atendimento na unidade, além do tratamento humanizado dispensado a todos os munícipes.



---

Cleide A. Rafael

Gerente Executiva de Projeto

UPA – Lençóis Paulista - SP