



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI

FUNDADA EM 1935

Declarada de Utilidade Pública pelos Decretos: Federal nº 59.502/66 – Estadual nº 9.745 e Municipal nº 422
Isento do Imposto de Renda – Ato Declaratório – Isenção nº 81000/13/71
Organização Social de Saúde – Portaria nº 54/2016 de 27/10/2016

Birigui 18 de Março de 2020.

OFÍCIO Nº: 109/2020

CONTRATANTE PREFEITURA MUNICIPAL DE LENÇÓIS PAULISTA
CONTRATO DE GESTÃO: 027/2018
PROJETO: UPA/ SAMU/ PA DE LENÇÓIS PAULISTA
EXERCÍCIO: 2020

CÓPIA

PRESTAÇÃO DE CONTAS ASSISTENCIAL – Fevereiro / 2020

A IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ sob nº 45.383.106/0001-50 em cumprimento ao estabelecido no Contrato de Gestão nº 027/2018, firmado entre o município de Lençóis Paulista, com o compromisso entre as partes para gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços de saúde no SAMU/UPA/PA USF João P. Primo inscrita no CNPJ sob nº 45.383.106/0008-26, vem respeitosamente encaminhar a Prestação de Contas Assistencial.

Relatório Assistencial 89 laudas, as quais atestamos sob pena da Lei, a autenticidade dos documentos e suas cópias.

No ensejo, reitero votos de estima e considerações.

Atenciosamente



Cleide A. Rafael
Gerente de Projeto



Cláudio Castelão Lopes
Diretor Presidente

Excelentíssima Senhora
Ana Paula Balsi Goes
Secretária Interina de Convênios

Babi
24/03/2020
Francine Avelino Medeiros
AGENTE ADMINISTRATIVO
RG 48.818.185-5

Sumário

1. INTRODUÇÃO	4
2. U.P.A – UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO	4
2.1 RECURSOS HUMANOS – CLT	4
2.2 CONTRATO DE PESSOA JURÍDICA	6
2.3 SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO – UPA	7
2.4 OUVIDORIA	9
2.5 METAS:	9
2.5.1 ATENDIMENTO CLÍNICO	9
2.5.2 HUMANIZAÇÃO	9
2.5.3 DO SERVIÇO	10
2.5.4 PROCEDIMENTOS REALIZADOS	11
2.6 MANUTENÇÕES	14
2.7 CONTRATOS TERCEIROS	16
2.8 ALIMENTAÇÃO – UPA	17
2.9 SERVIÇO LAVANDERIA – UPA	17
2.10 ESTERILIZAÇÃO – UPA	18
2.11 AGÊNCIA TRANSFUSIONAL – UPA	18
2.12 GASES MEDICINAIS – UPA	18
2.13 EDUCAÇÃO PERMANENTE	19
2.13.1 ATIVIDADES PREVISTAS/REALIZADAS	19
PRONTO ATENDIMENTO “USF-DR. JOÃO PACCOLA PRIMO”	20
3. U.S.F: “Dr. JOÃO PACCOLA PRIMO”	21
3.1 RECURSOS HUMANOS - CLT	21
3.2 CONTRATO DE PESSOA JURÍDICA	21
3.3 METAS	21
3.3.1 ATENDIMENTO CLÍNICA MÉDICA	21
3.3.2 HUMANIZAÇÃO	22

3.3.3 DO SERVIÇO.....	22
3.3.4 PRODUÇÃO GERAL.....	23
3.4 MANUTENÇÃO:	24
3.5 EDUCAÇÃO PERMANENTE.....	24
3.6 ATIVIDADES PREVISTAS/REALIZADAS	24
3.7 SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO – SAU	24
3.7.1. PRONTO ATENDIMENTO - “Dr João Paccola Primo”	24
“SAMU”	27
4. SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÉDICO DE URGÊNCIA – SAMU	28
4.1 RECURSOS HUMANOS - CLT	28
4.2 METAS.....	28
4.3 HUMANIZAÇÃO.....	29
4.4 DO SERVIÇO	29
4.5 SERVIÇOS DE TRANSPORTES REALIZADOS.....	31
4.6 MANUTENÇÕES.....	32
4.7 PESQUISA DE SATISFAÇÃO AO USUÁRIO	32
4.7.1 SAMU – Serviço de Atendimento Móvel de Urgência	32
4.7.2 RESGATE INTEGRADO	33
4.8 EDUCAÇÃO PERMANENTE.....	35
4.8.1 ATIVIDADES PREVISTAS/REALIZADAS	35
4.9 OBSERVAÇÃO.....	35
5. COMISSÕES – JUSTIFICATIVA	36
6. CONCLUSÃO	37
ANEXO II: RELATÓRIO DE PLANTÕES MÉDICOS/ESCALA - REALIZADA MÊS JANEIRO/2020.....	38
ANEXO II: RELATÓRIO DE PLANTÕES MÉDICOS/ESCALA - PLANEJADA MÊS FEVEREIRO/2020.....	40
ANEXO II: RELATÓRIO DE PLANTÕES MÉDICOS/ESCALA - REALIZADA MÊS FEVEREIRO/2020.....	42



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI

FUNDADA EM 1935

Declarada de Utilidade Pública pelos Decretos: Federal nº 59.502/66 – Estadual nº 9.745 e Municipal nº 422

Isento do Imposto de Renda – Ato Declaratório – Isenção nº 81000/13/71

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 6.393/66

Organização Social de Saúde – Portaria nº 54/2016 de 27/10/2016

ANEXO II: RELATÓRIO DE PLANTÕES MÉDICOS/ESCALA - PLANEJADA MÊS MARÇO/2020.....	44
ANEXO II: ESCALA P. A. NÚCLEO	46
GALERIA DE FOTOS: RECEPÇÃO E EDUCAÇÃO PERMANENTE:	48
RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA SEGURANÇA DO TRABALHO	51
ATAS DE EDUCAÇÃO PERMANENTE UP, SAMU E RI:	55
CNES COLABORADORES: PLANILHA SENDO ATUALIZADA.	57
ATIVO FIXO.....	62
OUVIDORIA	83

1. INTRODUÇÃO

Visando sempre a melhora contínua de Gestão e aplicação, esse Relatório de Atividades referente ao mês de Fevereiro 2020, realizado pela Organização Social da Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Birigui, visa à prestação de serviços de saúde a população assistida na Unidade de Pronto Atendimento – UPA, SAMU e USF DR. João Paccola Primo de Lençóis Paulista e região, demonstrar o desempenho das atividades previstas e realizadas, afim de dar publicidade e permitir verificar todo desempenho e cumprimentos de metas pactuadas no Plano de Trabalho.

2. U.P.A – UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO

2.1 RECURSOS HUMANOS – CLT

Categoria Prevista no Plano	Previstos	Contratados	Carga horária
Gerente Executivo	01	01	40 Horas/Sem
Coordenador Administrativo	01	01	40 Horas/Sem
Coordenador Enfermagem	01	01	40 Horas/Sem
Enfermeira Assistencial Diurno	06	06	40 Horas/Sem
Enfermeira Assistencial Noturno	04	04	40 Horas/Sem
Enfermeira Folguista	03	03	40 Horas/Sem
Técnico de Enfermagem Diurno	20	20	40 Horas/Sem
Técnico de Enfermagem Noturno	14	14	40 Horas/Sem
Técnico de Enfermagem Folguista	04	04	40 Horas/Sem
Técnico de Raio X (Resp. Técnico)	01	01	24 Horas/Sem
Técnico em RX Diurno	03	03	24 Horas/Sem
Técnico em RX Diurno Folguista	01	01	24 Horas/Sem
Técnico em RX Noturno	02	02	24 Horas/Sem
Técnico em RX Noturno Folguista	01	01	24 Horas/Sem

Técnico em Segurança do Trabalho	00	01	44 Horas/Sem
Assistente Social	01	01	30 Horas/Sem
Farmacêutica Diurno RT	01	01	36 Horas/Sem
Farmacêutica	03	03	36 Horas/Sem
Auxiliar Administrativo	01	01	40 Horas/Sem
Supervisora Administrativo	01	01	40 Horas/Sem
Recepcionista Diurno	03	03	40 Horas/Sem
Recepcionista Noturno	02	02	40 Horas/Sem
Recepcionista Folguista	01	01	40 Horas/Sem
Telefonista	03	03	36 Horas/Sem
Auxiliar de Manutenção	01	01	40 Horas/Sem
Auxiliar de Serviços Gerais Diurno	04	04	40 Horas/Sem
Auxiliar de Serviços Gerais Noturno	04	04	40 Horas/Sem
Auxiliar de Serviços Gerais Folguista	02	02	40 Horas/Sem
Motorista Diurno	05	05	40 Horas/Sem
Motorista Noturno	04	04	40 Horas/Sem
Motorista Folguista	02	01	40 Horas/Sem
Porteiro (Controlador de Acesso) Diurno	03	03	40 Horas/Sem
Porteiro (Controlador de Acesso) Noturno	02	02	40 Horas/Sem
Porteiro (Controlador de Acesso) Folguista	01	01	40 Horas/Sem
Total de Profissionais	106	106	

- Contratado um Técnico em Segurança do Trabalho para implantação da comissão da CIPA.
- Na Planilha consta um motorista a menos, porém está em processo de contratação.

2.2 CONTRATO DE PESSOA JURÍDICA

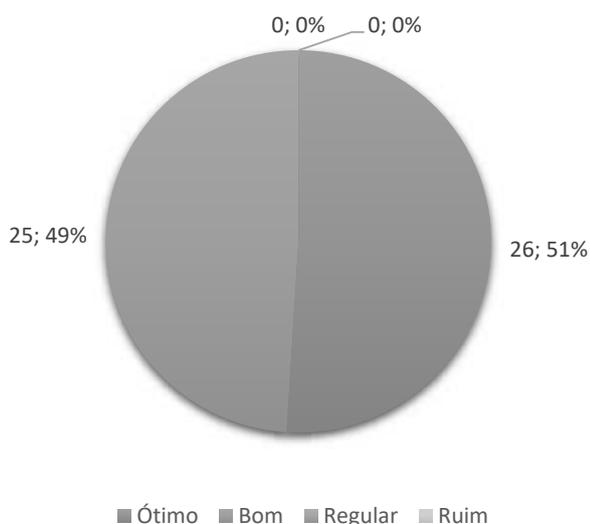
Previsto	Contratado
Associação Beneficente Hospital Nossa Senhora da Piedade	01
Detecta Diagnósticos Médicos Eireli	01
F. B. Moralles - EPP	01
FOCUS - Gestão Ocupacional Sustentável - Eireli - ME	01
MR - Ferrão Médica Eireli - EPP	01
Auto Posto Rondon	01
MR Oxlexpress Comercio de Gases Ind. Ltda.	01
Nairdes Maria Chiari	01
Oswaldo Coca Morales - ME	01
PRO-RAD Consultores em Radio Proteção	01
R V Comércio e Assistência Produtos de informática - Ltda.	01
Médico Pediatra Diurno	01
Médico Pediatra Noturno	01
Médico Clínico 12/h Diurno	02
Médico Clínico 12/h Noturno	02
Diretor Técnico	01
TOTAL	18

* Os Médicos Clínicos, Pediatra, diurno e noturno (totalizando de 6 contratados), correspondem a equipe de serviço de atendimento médico em 24 horas na UPA.

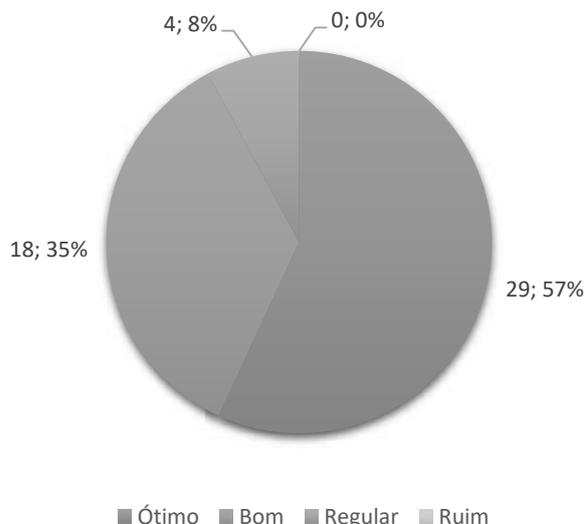
2.3 SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO – UPA

Itens	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Nº Ouvintes	% Usuários Satisfeitos
Atendimento / Recepção	26	25	0	0	51	100%
Atendimento/ Médico	29	18	4	0	51	92,15%
Limpeza/ Higiene	35	16	0	0	51	100%
Tempo de espera para atendimento	22	17	10	2	51	76,47%
Atendimento (triagem/informação)	29	22	0	0	51	100%
Tempo de duração da consulta	24	20	7	0	51	86,27%
TOTAL	165	118	21	2	306	92,48%

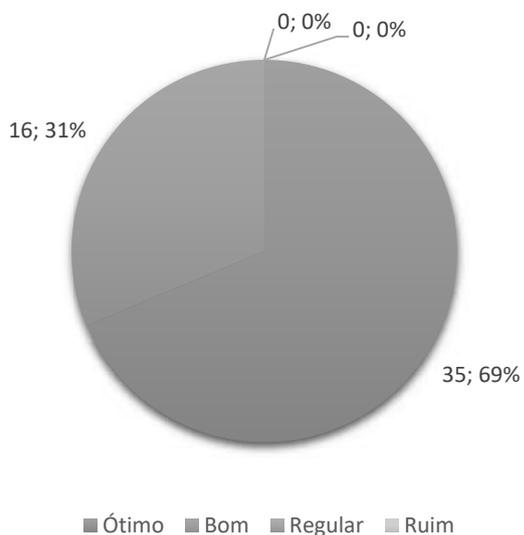
Atendimento / Recepção



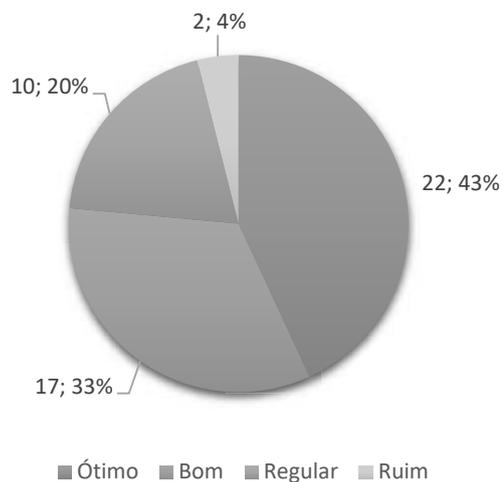
Atendimento / Médico



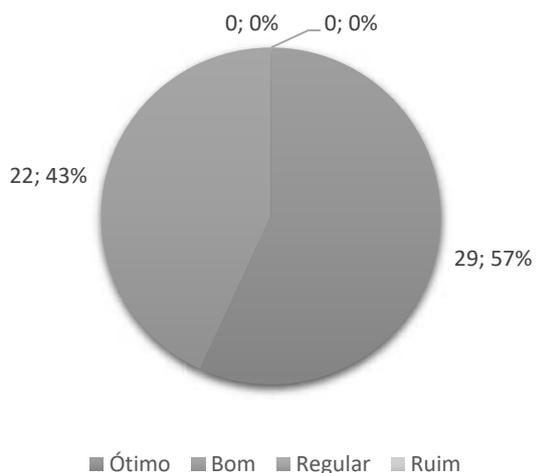
Limpeza / Higiene



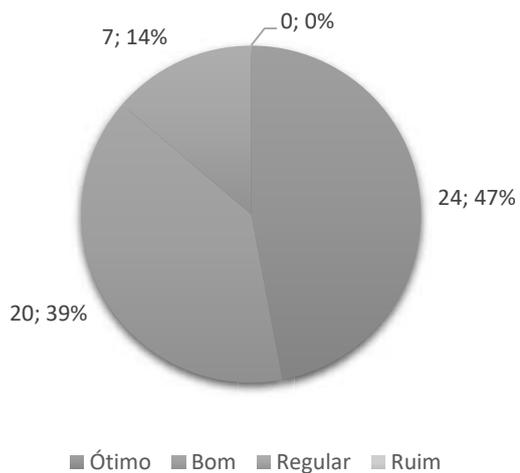
Tempo de Espera para Atendimento



Atendimento (Triagem / Informação)



Tempo de Duração da Consulta



2.4 OUVIDORIA

É realizada junto à Secretaria Municipal de Saúde e a Coordenadora de Urgência e Emergência da Prefeitura, onde retratamos diariamente as manifestações dos usuários, com o intuito de apurar os fatos e propor soluções.

*Ofícios em anexo. Os mesmos foram respondidos e tomado as providências necessárias.

2.5 METAS:

2.5.1 ATENDIMENTO CLÍNICO

Tipo de Atendimentos	Realizada	Meta Pactuada	% Atingida
Clínico	7.134	100 % demanda	100 %

2.5.2 HUMANIZAÇÃO

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
Total de pacientes classificados no mês x 100 N° total de pacientes atendidos na UPA no mesmo período	Mínimo de 75 % dos pacientes	$\frac{6.318 \times 100}{7.134}$	88,56%
Implantar e Desenvolver capacitações de acordo com o Plano Anual apresentado e Aprovado	Cumprir o Plano atual de Capacitação apresentado	Das capacitações acordadas, foram realizadas 100%	100%
N.º de usuários satisfeitos X 100 N.º total de usuários avaliados	Acima de 75 % de usuários satisfeitos	$\frac{283 \times 100}{306}$	92,48%

2.5.3 DO SERVIÇO

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
Total de plantões em clínica médica Previstos X 100 N.º Plantões realizados = 29	100%	$\frac{29 \times 100}{29}$	100%
Total de plantões em pediatria Previstos X 100 N.º Plantões realizados = 29	100%	$\frac{29 \times 100}{29}$	100%
N.º de consultas faturadas X 100 N.º total de pacientes registrados na recepção para consulta médica = 7.134	100% dos pacientes	$\frac{7.134 \times 100}{7.134}$	100%
N.º de internações geradas pela UPA com remoção para hospitais de referência X 100 N.º total de remoções previstas = 91	100%	$\frac{91 \times 100}{91}$	100%
N.º de atendimentos do RI X 100 N.º total de remoções previstas = 410	100%	$\frac{410 \times 100}{410}$	100%
N.º de Inter consulta X 100 N.º total de Inter consulta previstas = 24	100%	$\frac{24 \times 100}{24}$	100%

No período de 01 a 29/02/2020 foram realizados 7.134 atendimentos clínicos atingindo uma média de 246 atendimentos diários.

2.5.4 PROCEDIMENTOS REALIZADOS

PROCEDIMENTO	QUANTIDADE
Atendimento médico em Unidade Pronto Atendimento	7.134
Acolhimento por Classificação de Risco	6.318
Atendimento de Urgência c/ observação até 24 horas	111
Atendimento Ortopédico c/ imobilização	11
Atendimento de Urgência em queimados	03
Administração de medicamentos	5.713
Aferição de pressão arterial/Classificação de risco	5.077
Raio X	1.532
Exames Laboratoriais	3.256
Eletrocardiograma	353
Ultrassonografia	61
Tomografia	86
Glicemia Capilar (HGT)	738
Avaliação Antropométrica	1.548
Curativos	110
Retirada de pontos	01
Excisão e/ou sutura simples de pequenas lesões/ferimentos	72
Vacinas (Diversas)	04
Inalação	169
Pacientes regulados pela CROSS	100
Interconsulta por Especialidade	24
TOTAL	32.421

INTERCONSULTA/ESPECIALIDADE	QUANTIDADE
Psiquiatria	20
Buco Maxilo	04
TOTAL	24

Classificação de Risco Por cores	Vermelho	Amarelo	Verde	Azul	FA não classificadas	Total
	08	69	1.925	4.189	127	6.318

2.5.5 EXAMES DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM REALIZADO NO HOSPITAL NOSSA SENHORA DA PIEDADE.

TOMOGRAFIAS C/ HORÁRIO NORMAL	QUANTIDADE
Coluna Lombar	02
Coluna Cervical	06
Crânio	31
Face	01
Tórax	05
Abdome Superior	06
Pelve	07
Joelho	01
Pescoço	01
TOTAL	60

TOMOGRAFIAS C/ HORÁRIO ESPECIAL	QUANTIDADE
Coluna Lombar	02
Crânio	10
Face	01
Tórax	05
Pescoço	01
Abdome Superior	03
Pelve	04
TOTAL	26

ULTRASSONOGRAFIAS	PACTUADAS	QUANTIDADE REALIZADA
Abdome total	60	34
Aparelho Urinário	20	20
Abdome superior (Fígado, Vesícula, Vias...)	03	01
Articulação	01	0
Bolsa escrotal	02	04
Cervical	00	01
Mamaria Bilateral	01	0
Próstata (Via Abdominal)	02	0
Tireoide	02	0
Tórax (Extra cardíaca)	01	0
Pélvico (Ginecológico)	02	01
TOTAL	94	61

RADIOLOGIAS	QUANTIDADE
Tórax	420
Abdome	280
Pé	100
Mão	68
Tornozelo	95
Joelho	80
Torácica	16
Bacia	48
Crânio	63
Cervical	25
Costelas	25
Clavícula	09
Ombro	46

Punho	36
Lombar	29
Perna	30
Cotovelo	23
Calcâneo	10
Face	25
Seios Face	10
Nariz	05
Antebraço	28
Braço	18
Fêmur	19
Coxo femoral	16
Cóccix	08
TOTAL	1.532

* Os exames são prescritos pelo médico plantonista quando na consulta ele encontra dados relevantes da história clínica e do exame físico do paciente.

2.6 MANUTENÇÕES

Setor	Descritivo da manutenção	Tipo	
		Preventiva.	Corretiva
Jardim	Corte das gramas e limpeza diária	X	X
Telefonia/Recepção	Reparo e pintura em parede, Montagem de armário, Instalação de tomadas	X	X
Administração	Troca da fechadura da porta da Diretoria e Coordenação		X

Recepção	Troca de Lâmpadas, Reparo em cadeiras de rodas, Instalação de ponto elétrico para telefone	X	X
Consultório Pediátrico	Troca do telefone, Conserto com solda em cadeira giratória.		X
Corredor (Relógio Ponto)	Fixação do quadro de avisos.		X
Administração	Desmontagem e montagem de armário, Instalação elétrica.		X
Piso superior	Troca de lâmpadas		X
Banheiro Feminino	Troca do Dispense de Álcool , Reparo na torneira.	X	
Corredor dos Consultórios	Reparo na porta de vidro de entrada,	X	
Farmácia	Troca de Lâmpada; Adaptação de palete.	X	X
Rotina diária	Descarte de material reciclável, graxa nos portões, transporte/abastecimento de galões de água.	X	X
Rotina diária	Serviço de Correio/Secretaria de Saúde/ Delegacia/ Fórum, Limpeza dos Bebedouros em inox,	X	X
Sala de gesso	Limpeza no ralo,	X	
Classificação Risco	Troca de reparo em torneira		X
Gerador	Manutenção/Limpeza da cabine; teste	X	X
Estacionamento	Marcação do solo	X	
Sala de Enfermagem	Substituição do estabilizador.		X
Repouso médico/banheiros	Limpeza das persianas, Pintura em parede (mofo), desentupimento vaso sanitário.	X	

Sala de Soro e sala Inalação	Pintura na parede, Reparo em apoio de perna da cadeira (soro)	X	X
Vistoria Rotina	Manutenção nas cadeiras de rodas, Poda da árvore e limpeza das calhas.	X	
Repouso 1 e 2	Retirada das cortinas para higiene	X	
Portão Eletrônico	Reparo no trilho da engrenagem.		X
Vistoria Rotina	Limpeza externa dos Ar condicionados, e acompanhamento dos técnicos na limpeza geral mensal.	X	X
Recepção	Manutenção nas cadeiras de rodas, Troca da fechadura da porta central.	X	X
Automóvel Empresa	Lavagem/Higienização semanal	X	
TOTAL		18	18

2.7 CONTRATOS TERCEIROS

Previsto	Contratado
Equipe Médica	Pessoa Jurídica
Serviço de Lavanderia	Hospital Nossa Sra. Piedade
Esterilização de Materiais	Hospital Nossa Sra. Piedade
Serviço Nutrição	Hospital Nossa Sra. Piedade
Serviço de Banco de Sangue	Hospital Nossa Sra. Piedade
Serviço de Diagnóstico por Imagem	Hospital Nossa Sra. Piedade

Dosimetria	Prorad
Consulta de Especialista	Pessoa Jurídica
Gases Medicinais	Oxi Express
TOTAL	09

2.8 ALIMENTAÇÃO – UPA

Data	Tipo		Cedido		Setor	Responsável
	Refeição	Kits	Colaborador	Paciente		
01 à 29/02	Café da Manhã	60	00	Paciente	Repouso	Enfermagem
01 à 29/02	Almoço/Jantar	147	00	Paciente	Repouso	Enfermagem
01 à 29/02	Dieta Enteral (ML)	8,3	00	Paciente	Repouso	Enfermagem
01 à 29/02	Mamadeira (ML)	0	00	Paciente	Repouso	Enfermagem
01 à 29/02	Frasco p/ Sonda	35	00	Paciente	Repouso	Enfermagem
TOTAL		250,3	00			

Observação: Servido diariamente às 08h e às 20h, café, chá e pão com manteiga para todos os colaboradores, no período de 01 a 29/02/2020.

2.9 SERVIÇO LAVANDERIA – UPA

LAVANDERIA	Kg
Roupa Lavada	1.675

2.10 ESTERILIZAÇÃO – UPA

ESTERILIZAÇÃO	Kg
Instrumentais Cirúrgicos	160,78

2.11 AGÊNCIA TRANSFUSIONAL – UPA

AGÊNCIA TRANSFUSIONAL	QUANTIDADE
Bolsa de Sangue	19

2.12 GASES MEDICINAIS – UPA

As gases medicinais são abastecidas pela empresa MR. OXI EXPRESS, da qual faz visita Técnica 2 vezes por semana. Em casos de necessidade de manutenção fora desse período, entramos em contato e os mesmos retornam.

UNIDADE	03/02	06/02	10/02	13/02	17/02	20/02	24/02	27/02	29/02	TOTAL
VTR 226		1 (3 m ³)							0	1
VTR 317				1 (2,2 m ³)				1 (2,2 m ³)	0	02
VTR 301									0	

VTR 302							1 (1 m ³)		0	01
EMERGÊNCIA	3 (1m ³)	2 (1m ³)	2 (1m ³)	2 (1m ³)	3 (1m ³)	2 (1m ³)	3 (1m ³)	4 (1m ³)	0	21
TOTAL										25

2.13 EDUCAÇÃO PERMANENTE

2.13.1 ATIVIDADES PREVISTAS/REALIZADAS

ATIVIDADES REALIZADAS FEVEREIRO - UPA	
DATAS	TEMAS
01 A 29	

PRONTO ATENDIMENTO “USF-DR. JOÃO PACCOLA PRIMO”

3. U.S.F: “Dr. JOÃO PACCOLA PRIMO”

3.1 RECURSOS HUMANOS - CLT

Categoria Prevista no Plano	Previstos	Contratados	Carga horária
Enfermeira Diurno	01	01	40 Horas/Sem
Técnico de Enfermagem Diurno	02	02	40 Horas/Sem
Serviços Gerais Diurno	01	01	40 Horas/Sem
Recepcionista	01	01	40 Horas/Sem
Total de Profissionais	05	05	

3.2 CONTRATO DE PESSOA JURÍDICA

Categoria Prevista no Plano	Previstos	Contratados	Carga horária
Médico Plantonista Clínico Geral	01	01	06 horas/dia das 17:00 às 23 h nos dias úteis, e aos sábados das 12:00 às 18:00 h

3.3 METAS

3.3.1 ATENDIMENTO CLÍNICA MÉDICA

Tipo de Atendimentos	Realizada	Meta Pactuada	% Atingida
Clínica Médica	821	100 % demanda	100 %

3.3.2 HUMANIZAÇÃO

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
Total de pacientes acolhidos no mês x 100 Nº total de pacientes atendidos no PA no mesmo período	Mínimo de 80 % dos pacientes	$\frac{821 \times 100}{821}$	100 %
Implantar e Desenvolver capacitações de acordo com o Plano Anual apresentado e Aprovado	Cumprir o Plano atual de Capacitação apresentado	Das capacitações acordadas, foram realizadas 100%	100%
N.º de usuários satisfeitos X 100 N.º total de usuários avaliados	Acima de 75 % de usuários satisfeitos	$\frac{261 \times 100}{270}$	96,66%

3.3.3 DO SERVIÇO

Cumprimentos das metas previstas para as quantidades de plantões de Clínica Médica.

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
Total de Plantões previstos X 100 N.º de Plantões Realizados	100%	$\frac{24 \times 100}{24}$	100 %

Garantir atendimento a todos os pacientes que procurarem o serviço

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
N.º de consultas faturadas X 100 N.º total de pacientes registrados na recepção para consulta médica	100%	$\frac{821 \times 100}{821}$	100 %

Utilizar o Prontuário Médico Eletrônico nos atendimentos realizados

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
N.º de atendimentos realizados pelo sistema PME X 100 N.º total de atendimentos realizados	100%	$\frac{821 \times 100}{821}$	100 %

Na U.S.F – Núcleo Habitacional Luiz Zillo, no período de 01 à 29/02/2020 foram realizados 821 atendimentos atingindo uma média de 34 atendimentos diários.

3.3.4 PRODUÇÃO GERAL

PROCEDIMENTO	QUANTIDADE
Aferição de Pressão Arterial	625
Adm. Medicamentos	449
Curativo Grau I c/ ou s/ debridamento	38
Eletrocardiograma	05
Vacinas	06
Glicemia capilar	43
Teste rápido de gravidez	05
Inalação/Nebulização	17
Avaliação Antropométrica	249
Retirada de pontos cirúrgicos	08
Atendimento Médico em Unidade de PA	821
TOTAL	2.266

3.4 MANUTENÇÃO:

Realizada pela Prefeitura Municipal de Lençóis Paulista.

3.5 EDUCAÇÃO PERMANENTE

3.6 ATIVIDADES PREVISTAS/REALIZADAS

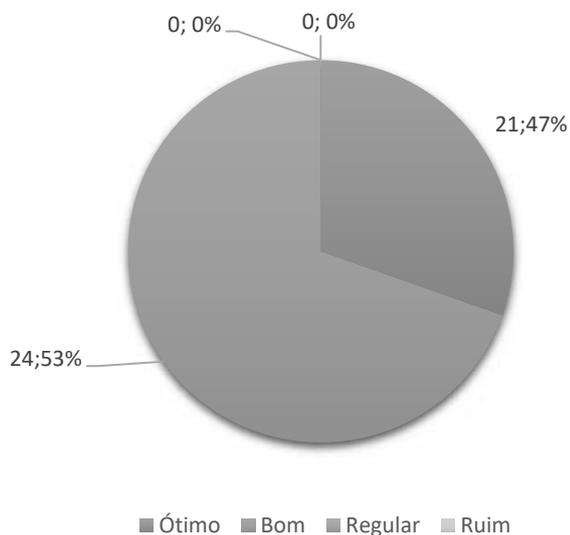
ATIVIDADES REALIZADAS FEVEREIRO – PA “DR. JOÃO PACCOLA PRIMO”	
DATAS	TEMAS
01 A 29	Palestra sobre Liderança com o Palestrante José Luis

3.7 SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO – SAU

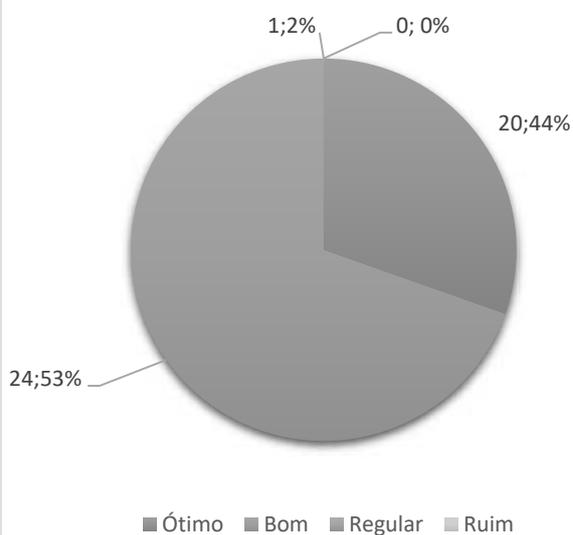
3.7.1. PRONTO ATENDIMENTO - “Dr João Paccola Primo”

Itens	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Nº Ouvintes	% Usuários Satisfeitos
Atendimento / Recepção	21	24	0	0	45	100%
Atendimento/ Médico	20	24	1	0	45	97,77%
Limpeza/ Higiene	21	24	0	0	45	100%
Tempo de espera para atendimento	18	20	6	1	45	84,44%
Atendimento (triagem/informação)	21	24	0	0	45	100%
Tempo de duração da consulta	19	25	1	0	45	97,77%
TOTAL	120	141	8	1	270	96,66%

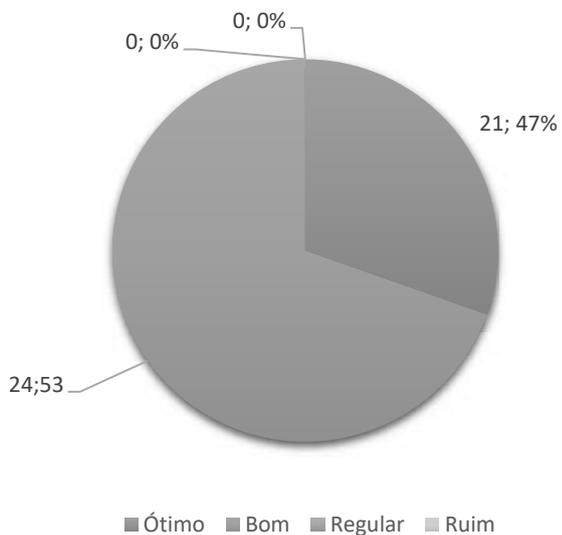
Atendimento / Recepção



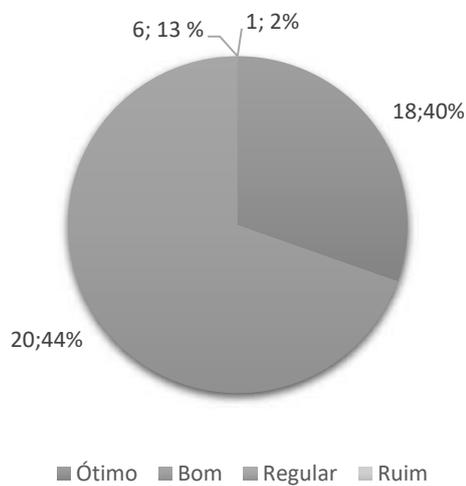
Atendimento / Médico



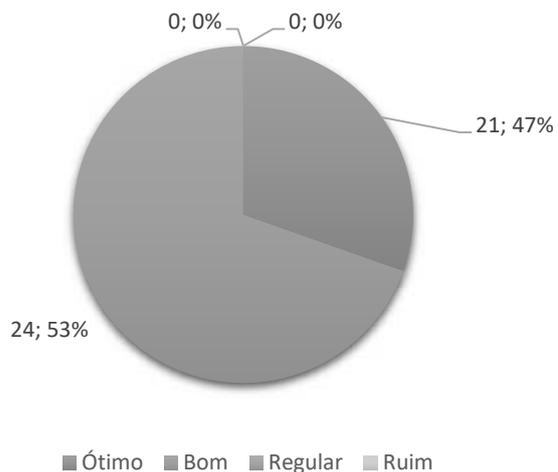
Limpeza / Higiene



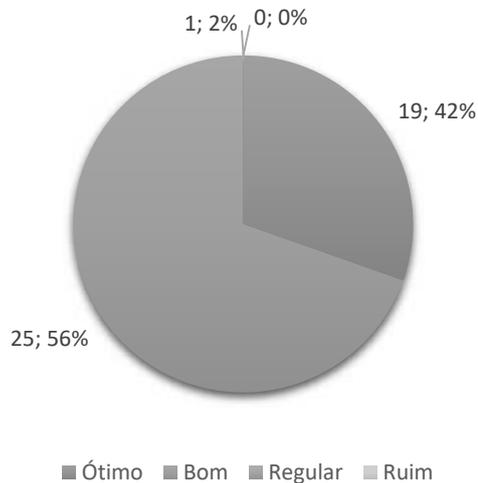
Tempo de Espera para Atendimento



Atendimento (Triagem/Informação)



Tempo de Duração da Consulta



“SAMU”

4. SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÉDICO DE URGÊNCIA – SAMU

4.1 RECURSOS HUMANOS - CLT

Categoria Prevista no Plano	Previstos	Contratados	Carga horária
Enfermeiro	01	01	40 Horas/Sem
Técnico de Enfermagem Diurno	02	02	40 Horas/Sem
Técnico de Enfermagem Noturno	02	02	40 Horas/Sem
Técnico de Enfermagem Folguista	01	01	40 Horas/Sem
Condutor Diurno	03	03	40 Horas/Sem
Condutor Noturno	02	02	40 Horas/Sem
Condutor Folguista	01	01	40 Horas/Sem
TOTAL	12	12	

4.2 METAS

Tipo de Atendimentos	Chamadas	Recusa	Realizada	Meta Pactuada	% Atingida
SAMU	203	26	177	100 % demanda	100%
Resgate Integr.	410	0	410	100 % demanda	100%
TOTAL	613	26	587	100 % demanda	100%

* Dos 203 chamados do SAMU ocorreram 26 recusas. Portanto, foram realizados 177 atendimentos.

4.3 HUMANIZAÇÃO

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
Implantar e Desenvolver capacitações de acordo com o Plano Anual apresentado e Aprovado	Cumprir o Plano atual de Capacitação apresentado	Das capacitações acordadas, foram realizadas 100%	100%
N.º de usuários satisfeitos X 100 N.º total de usuários avaliados	Acima de 75 % de usuários satisfeitos	$\frac{54 \times 100}{54}$	100 %

4.4 DO SERVIÇO

1 - Registrar os atendimentos realizados pelas equipes do SAMU no Sistema de Governança Municipal

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
N.º de atendimentos registrados no Sistema Governança X 100 N.º Total de atendimentos Realizados	100 %	$\frac{203 \times 100}{177}$	114,68%

* Resultado acima da meta devido recusa no atendimento

2 - Tempo de respostas aos chamados no mínimo de tempo possível.

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
N.º de Chamados com o tempo Máximo de Respostas X 100 N.º Totais de Chamados	90% dos chamados com tempo resposta abaixo do tempo máximo	$\frac{203 \times 100}{203}$	100%

3 - Identificação dos Motivos dos Chamados

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
N.º de Chamados com motivo identificado e registrado X 100 N.º de total de Chamados	90% dos chamados com motivo identificado	$\frac{203 \times 100}{203}$	100%

4 - Localização das ocorrências, por bairros.

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
N.º de Chamados registrados por bairro X 100 N.º de total de Chamados registrados	95% dos chamados com bairros registrado	$\frac{203 \times 100}{203}$	100%

5 - Registro da idade e sexo dos pacientes atendidos em cada chamado.

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
N.º de Chamados com pacientes registrados com idade e sexo X 100 N.º de total de Remoções Previstas	95% dos chamados com registro de idade e sexo do paciente	$\frac{203 \times 100}{203}$	100%

No Serviço de Atendimento Móvel de Urgência foram recebidos 203 chamados, entretanto, foram efetivados 177 devidamente atendidos e 26 Recusas/outras Motivos.

4.5 SERVIÇOS DE TRANSPORTES REALIZADOS

Nº pacientes	Origem	Destino	Tipo Transporte	Empresa
34	UPA	Hosp. Estadual	Ambulância UTI	Resgate Integrado
01	UPA	Maternidade Santa Isabel Bauru	Ambulância UTI	Resgate Integrado
05	UPA	Litosysten Bauru	Ambulância Convencional	Resgate Integrado
04	HNSP	Hosp. Estadual Bauru	Ambulância UTI	Resgate Integrado
11	UPA	Hosp. Tereza Perlatti	Ambulância convencional	Resgate Integrado
01	Unesp	Casa	Ambulância Convencional	Resgate Integrado
03	HNSP	Amaral Carvalho	Ambulância convencional	Resgate Integrado
04	HNSP	Maternidade Santa Isabel	Ambulância UTI	Resgate Integrado
01	Hospital Base Bauru	Casa	Ambulância convencional	Resgate Integrado
15	UPA	Hosp. Base Bauru	Ambulância UTI	Resgate Integrado
06	Hospital Estadual Bauru	Casa	Ambulância convencional	Resgate Integrado
01	UPA	Cantídio	Ambulância convencional	Resgate Integrado
02	UPA	Unesp Botucatu	Ambulância UTI	Resgate Integrado
03	UPA	Hospital Amaral Carvalho	Ambulância convencional	Resgate Integrado
TOTAL TRANSFERÊNCIAS REALIZADAS = 91				

4.6 MANUTENÇÕES

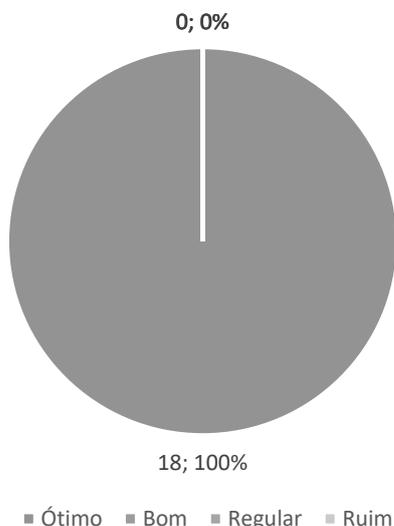
- Reparo em parede,
- Reparo na porta de entrada e no portão basculante.
- Troca de lâmpadas;

4.7 PESQUISA DE SATISFAÇÃO AO USUÁRIO

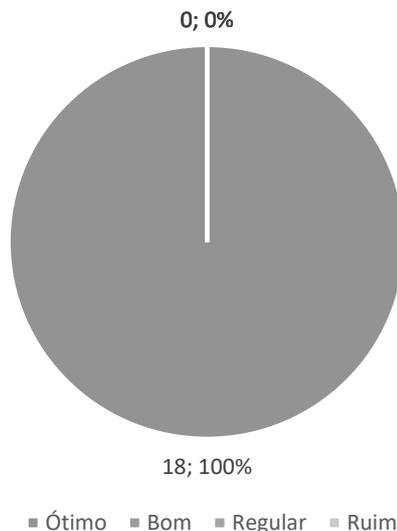
4.7.1 SAMU – Serviço de Atendimento Móvel de Urgência

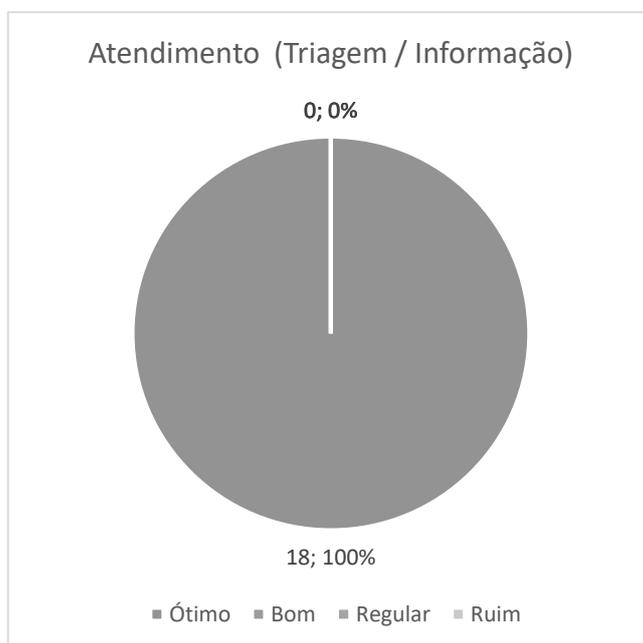
Itens	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Nº ouvintes	% Usuários Satisfeitos
Atendimento/ Recepção	18	0	0	0	18	100%
Tempo de Espera para Atendimento	18	0	0	0	18	100%
Atendimento (triagem/informação)	18	0	0	0	18	100%
TOTAL	54	0	0	0	54	100%

Atendimento / Recepção



Tempo de Espera para Atendimento



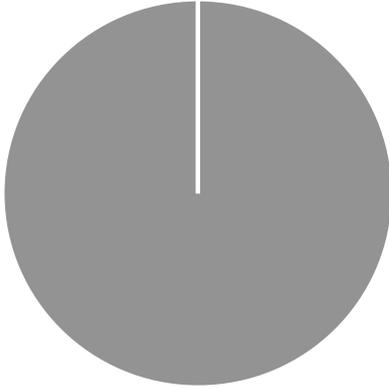


4.7.2 RESGATE INTEGRADO

Itens	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Nº ouvintes	% Usuários Satisfeitos
Atendimento/ Recepção	16	0	0	0	16	100%
Tempo de Espera para Atendimento	16	0	0	0	16	100%
Atendimento (triagem/informação)	16	0	0	0	16	100%
TOTAL	48	0	0	0	48	100%

Atendimento / Recepção

0; 0%

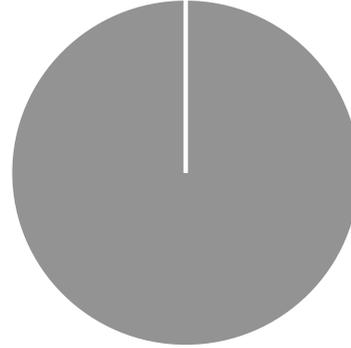


16; 100%

■ Ótimo ■ Bom ■ Regular ■ Ruim

Tempo de Espera para Atendimento

0; 0%

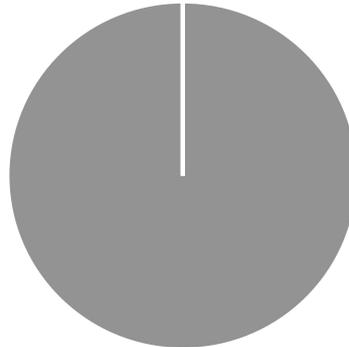


16; 100%

■ Ótimo ■ Bom ■ Regular ■ Ruim

Atendimento (Triagem / Informação)

0; 0%



16; 100%

■ Ótimo ■ Bom ■ Regular ■ Ruim

4.8 EDUCAÇÃO PERMANENTE

4.8.1 ATIVIDADES PREVISTAS/REALIZADAS

ATIVIDADES REALIZADAS FEVEREIRO – S.A.M.U	
DATAS	TEMAS
01 A 29	Liderança: Palestrante José Luiz

4.9 OBSERVAÇÃO

No período de 01 a 29 de fevereiro de 2020 foram realizados **410** atendimentos pelo serviço do Resgate Integrado, destes **91** foram transferências fora do município, das quais **23** foram efetuadas com a presença do profissional médico.



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI

FUNDADA EM 1935

Declarada de Utilidade Pública pelos Decretos: Federal nº 59.502/66 – Estadual nº 9.745 e Municipal nº 422

Isto do Imposto de Renda – Ato Declaratório – Isenção nº 81000/13/71

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 6.393/66

Organização Social de Saúde – Portaria nº 54/2016 de 27/10/2016

5. COMISSÕES – JUSTIFICATIVA

Implantada as Comissões da CIPA e Brigada de Incêndio.

As demais Comissões Técnicas serão descritas no novo Plano de Trabalho na renovação do Contrato.

6. CONCLUSÃO

Este relatório tem por finalidade demonstrar as atividades desenvolvidas no mês de Fevereiro de 2020, no processo de estruturação, organização e gestão dos recursos necessários para o cumprimento dos objetivos propostos no Plano de Trabalho proposto, de maneira a prestar contas dos devidos recursos utilizados com a administração e gerenciamento da assistência integral, interdisciplinar e a eficiência, eficácia no atendimento à população, objetivando a economia nos processos.

Reafirmamos o compromisso desta Unidade de Pronto Atendimento com o mesmo empenho e profissionalismo na administração das adversidades que se apresentam, no entanto destacamos que o cenário atual vem trazendo grandes alertas para um futuro próximo, preocupações no que diz respeito ao atendimento das obrigações pactuadas e principalmente no tocante a qualidade dos serviços de saúde ofertados a população.

Contudo acredita-se também na gestão muito bem estruturada e alicerçada na Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24h – Lençóis Paulista, em tempo integral, a qual vem por assegurar a assistência universal e gratuita à população. Conta-se ainda com a qualidade e profissionalismo dos colaboradores envolvidos, desde a recepção, triagem, auxiliares, técnicos, e médicos atuantes.

Ressalta-se também o envolvimento de cada profissional dentro de suas funções e atribuições, onde torna-se nítido e notório o “algo mais”, o que cria um grande diferencial de atendimento na unidade, além do tratamento humanizado dispensado a todos os munícipes.



Cleide A. Rafael

Gerente Executiva de Projeto

UPA – Lençóis Paulista - SP