

Birigui 20 de Janeiro de 2020.

OFÍCIO Nº: 031/2020

CONTRATANTE **PREFEITURA MUNICIPAL DE LENÇÓIS PAULISTA**
CONTRATO DE GESTÃO: 027/2018
PROJETO: **UPA/ SAMU/ PA DE LENÇÓIS PAULISTA**
EXERCÍCIO: **2019**


PRESTAÇÃO DE CONTAS ASSISTENCIAL - Dezembro/2019

A **IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI**, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ sob nº 45.383.106/0001-50 em cumprimento ao estabelecido no Contrato de Gestão nº 027/2018, firmado entre o município de Lençóis Paulista, com o compromisso entre as partes para gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços de saúde no **SAMU/UPA/PA USF João P. Primo** inscrita no CNPJ sob nº 45.383.106/0008-26, vem respeitosamente encaminhar a Prestação de Contas Assistencial.

Relatório Assistencial 84 laudas, as quais atestamos sob pena da Lei, a autenticidade dos documentos e suas cópias.

No ensejo, reitero votos de estima e considerações.

Atenciosamente

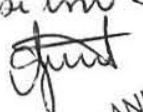


Cleide A. Rafael
Gerente de Projeto



Cláudio Castelão Lopes
Diretor Presidente

Excelentíssima Senhora
Ana Paula Blasi
Secretária Interina de Convênios

Recebido em 31/01/2020

ANDRESSA GUSTAVO
AGENTE ADMINISTRATIVO
RG 41.360.923-6



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI

FUNDADA EM 1935

Declarada de Utilidade Pública pelos Decretos: Federal nº 59.502/66 – Estadual nº 9.745 e Municipal nº 422
Isento do Imposto de Renda – Ato Declaratório – Isenção nº 81000/13/71
Organização Social de Saúde – Portaria nº 54/2016 de 27/10/2016

RELATÓRIO ASSISTENCIAL

DEZEMBRO/2019

CONTRATO DE GESTÃO: 027/2018

SAMU – UPA – PA (USF Dr. João Paccola Primo)

LENÇÓIS PAULISTA

Sumário

1. INTRODUÇÃO	4
2. U.P.A – UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO	5
2.1 RECURSOS HUMANOS – CLT	5
2.2 CONTRATO DE PESSOA JURÍDICA	7
2.3 SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO – UPA	8
2.4 OUVIDORIA	10
2.5 METAS:	10
2.5.1 ATENDIMENTO CLÍNICO	10
2.5.2 HUMANIZAÇÃO	10
2.5.3 DO SERVIÇO	11
2.5.4 PROCEDIMENTOS REALIZADOS	12
2.5.5 EXAMES DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM REALIZADO NO HOSPITAL NOSSA SENHORA DA PIEDADE	13
2.6 MANUTENÇÕES	16
2.7 CONTRATOS TERCEIROS	17
2.8 ALIMENTAÇÃO – UPA	18
2.9 SERVIÇO LAVANDERIA – UPA	18
2.10 ESTERILIZAÇÃO – UPA	19
2.11 AGÊNCIA TRANSFUSIONAL – UPA	19
2.12 GASES MEDICINAIS – UPA	19
2.13 EDUCAÇÃO PERMANENTE	19
2.13.1 ATIVIDADES PREVISTAS/REALIZADAS	19
PRONTO ATENDIMENTO “USF-DR. JOÃO PACCOLA PRIMO”	21
3. U.S.F: “Dr. JOÃO PACCOLA PRIMO”	22
3.1 RECURSOS HUMANOS - CLT	22
3.2 CONTRATO DE PESSOA JURÍDICA	22
3.3 METAS	22

3.3.1 ATENDIMENTO CLÍNICA MÉDICA E PEDIATRIA	22
3.3.2 HUMANIZAÇÃO	23
3.3.3 DO SERVIÇO.....	23
3.3.4 PRODUÇÃO GERAL	24
3.4 MANUTENÇÃO:	25
3.5 EDUCAÇÃO PERMANENTE.....	25
3.6 ATIVIDADES PREVISTAS/REALIZADAS	25
3.7 SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO – SAU	25
3.7.1. PRONTO ATENDIMENTO - “Dr João Paccola Primo”	25
“SAMU”	28
4. SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÉDICO DE URGÊNCIA – SAMU	29
4.1 RECURSOS HUMANOS - CLT	29
4.2 METAS.....	29
4.3 HUMANIZAÇÃO.....	30
4.4 DO SERVIÇO	30
4.5 SERVIÇOS DE TRANSPORTES REALIZADOS.....	32
4.6 MANUTENÇÕES.....	33
4.7 PESQUISA DE SATISFAÇÃO AO USUÁRIO	33
4.7.1 SAMU – Serviço de Atendimento Móvel de Urgência	33
4.7.2 RESGATE INTEGRADO	35
4.8 EDUCAÇÃO PERMANENTE.....	36
4.8.1 ATIVIDADES PREVISTAS/REALIZADAS	36
4.9 OBSERVAÇÃO.....	37
5. COMISSÕES – JUSTIFICATIVA	38
6. CONCLUSÃO	39
ANEXO II: RELATÓRIO DE PLANTÕES MÉDICOS/ESCALA - REALIZADA MÊS NOVEMBRO/2019.....	40

ANEXO II: RELATÓRIO DE PLANTÕES MÉDICOS/ESCALA - PLANEJADA MÊS DEZEMBRO/2019.....	42
ANEXO II: RELATÓRIO DE PLANTÕES MÉDICOS/ESCALA - REALIZADA MÊS DEZEMBRO/2019.....	44
ANEXO II: RELATÓRIO DE PLANTÕES MÉDICOS/ESCALA - PLANEJADA MÊS JANEIRO/2019.....	46
ANEXO II: ESCALA P. A. NÚCLEO	48
GALERIA DE FOTOS: RECEPÇÃO E EDUCAÇÃO PERMANENTE:.....	52
RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA SEGURANÇA DO TRABALHO	54
ATAS DE EDUCAÇÃO PERMANENTE UPAS, SAMU E RI:	58
CNES COLABORADORES: PLANILHA SENDO ATUALIZADA.....	61
ATIVO FIXO.....	67
OUVIDORIA	77



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI

FUNDADA EM 1935

Declarada de Utilidade Pública pelos Decretos: Federal nº 59.502/66 – Estadual nº 9.745 e Municipal nº 422

Isto do Imposto de Renda – Ato Declaratório – Isenção nº 81000/13/71

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 6.393/66

Organização Social de Saúde – Portaria nº 54/2016 de 27/10/2016

1. INTRODUÇÃO

Visando sempre a melhora contínua de Gestão e aplicação, esse Relatório de Atividades referente ao mês de Dezembro 2019, realizado pela Organização Social da Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Birigui, visa à prestação de serviços de saúde a população assistida na Unidade de Pronto Atendimento – UPA, SAMU e USF DR. João Paccola Primo de Lençóis Paulista e região, demonstrar o desempenho das atividades previstas e realizadas, afim de dar publicidade e permitir verificar todo desempenho e cumprimentos de metas pactuadas no Plano de Trabalho.

2. U.P.A – UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO

2.1 RECURSOS HUMANOS – CLT

Categoria Prevista no Plano	Previstos	Contratados	Carga horária
Gerente Executivo	01	01	40 Horas/Sem
Coordenador Administrativo	01	01	40 Horas/Sem
Coordenador Enfermagem	01	01	40 Horas/Sem
Enfermeira Assistencial Diurno	06	06	40 Horas/Sem
Enfermeira Assistencial Noturno	04	04	40 Horas/Sem
Enfermeira Folguista	03	03	40 Horas/Sem
Técnico de Enfermagem Diurno	20	20	40 Horas/Sem
Técnico de Enfermagem Noturno	14	14	40 Horas/Sem
Técnico de Enfermagem Folguista	04	04	40 Horas/Sem
Técnico de Raio X (Resp. Técnico)	01	01	24 Horas/Sem
Técnico em RX Diurno	03	03	24 Horas/Sem
Técnico em RX Diurno Folguista	01	01	24 Horas/Sem
Técnico em RX Noturno	02	02	24 Horas/Sem
Técnico em RX Noturno Folguista	01	01	24 Horas/Sem
Técnico em Segurança do Trabalho	00	01	44 Horas/Sem
Assistente Social	01	01	30 Horas/Sem
Farmacêutica Diurno RT	01	01	36 Horas/Sem
Farmacêutica	03	03	36 Horas/Sem
Auxiliar Administrativo	01	01	40 Horas/Sem
Supervisora Administrativo	01	01	40 Horas/Sem
Recepcionista Diurno	03	03	40 Horas/Sem
Recepcionista Noturno	02	02	40 Horas/Sem
Recepcionista Folguista	01	00	40 Horas/Sem
Telefonista	03	03	36 Horas/Sem

Auxiliar de Manutenção	01	01	40 Horas/Sem
Auxiliar de Serviços Gerais Diurno	04	04	40 Horas/Sem
Auxiliar de Serviços Gerais Noturno	04	04	40 Horas/Sem
Auxiliar de Serviços Gerais Folguista	02	02	40 Horas/Sem
Motorista Diurno	05	05	40 Horas/Sem
Motorista Noturno	04	04	40 Horas/Sem
Motorista Folguista	02	02	40 Horas/Sem
Porteiro (Controlador de Acesso) Diurno	03	03	40 Horas/Sem
Porteiro (Controlador de Acesso) Noturno	02	02	40 Horas/Sem
Porteiro (Controlador de Acesso) Folguista	01	01	40 Horas/Sem
Total de Profissionais	106	106	

- Recepcionista em processo de contratação.
- Contratado um Técnico em Segurança do Trabalho para implantação da comissão da CIPA.

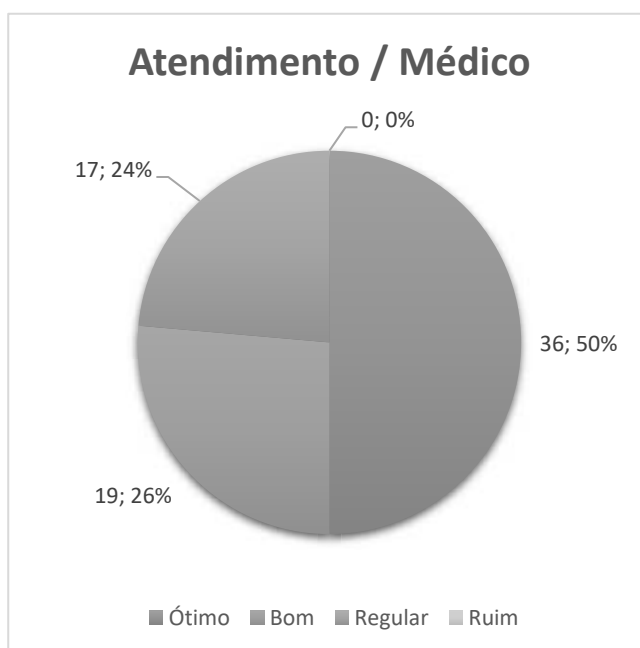
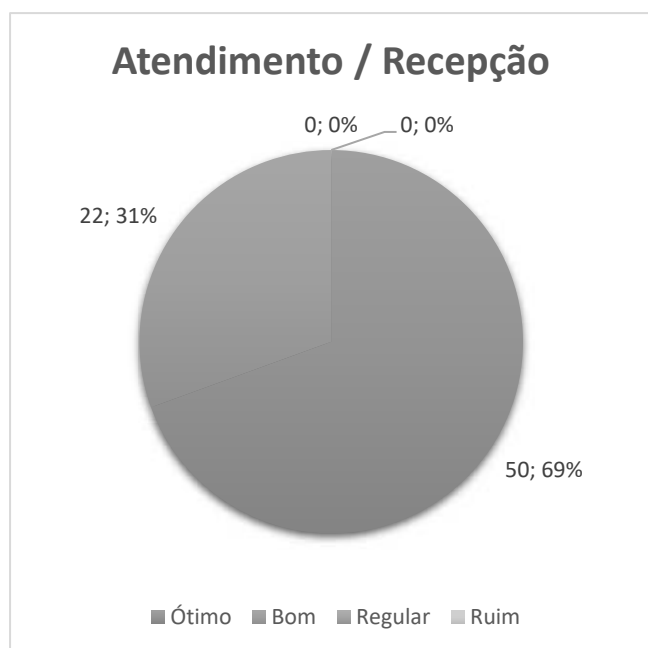
2.2 CONTRATO DE PESSOA JURÍDICA

Previsto	Contratado
Associação Beneficente Hospital Nossa Senhora da Piedade	01
Detecta Diagnósticos Médicos Eireli	01
F. B. Moralles - EPP	01
FOCUS - Gestão Ocupacional Sustentável - Eireli - ME	01
MR - Ferrão Médica Eireli - EPP	01
Auto Posto Rondon	01
MR Oxlexpress Comercio de Gases Ind. Ltda.	01
Nairdes Maria Chiari	01
Oswaldo Coca Morales - ME	01
PRO-RAD Consultores em Radio Proteção	01
R V Comércio e Assistência Produtos de informática - Ltda.	01
Médico Pediatra Diurno	01
Médico Pediatra Noturno	01
Médico Clínico 12/h Diurno	02
Médico Clínico 12/h Noturno	02
Diretor Técnico	01
TOTAL	18

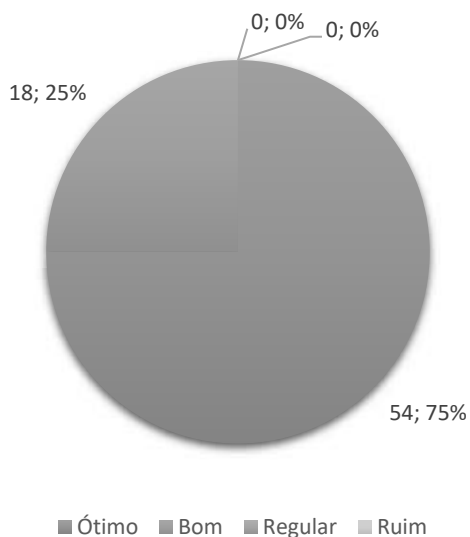
* Os Médicos Clínicos, Pediatra, diurno e noturno (totalizando de 6 contratados), correspondem a equipe de serviço de atendimento médico em 24 horas na UPA.

2.3 SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO – UPA

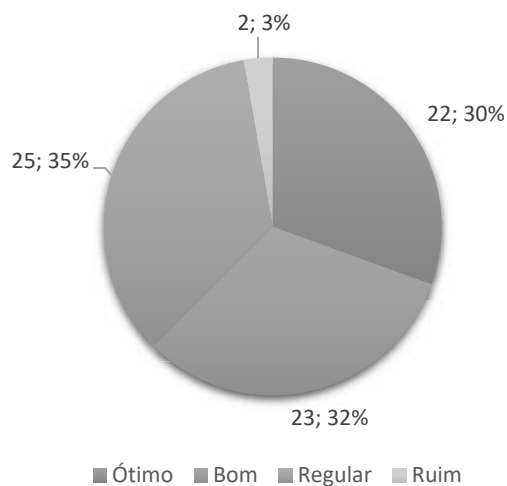
Itens	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Nº Ouvintes	% Usuários Satisfeitos
Atendimento / Recepção	50	22	0	0	72	100 %
Atendimento/ Médico	36	19	17	0	72	76,38 %
Limpeza/ Higiene	54	18	0	0	72	100 %
Tempo de espera para atendimento	22	23	25	2	72	62,5 %
Atendimento (triagem/informação)	54	12	6	0	72	91,66 %
Tempo de duração da consulta	39	17	16	0	72	77,77 %
TOTAL	255	111	64	2	432	84,72 %



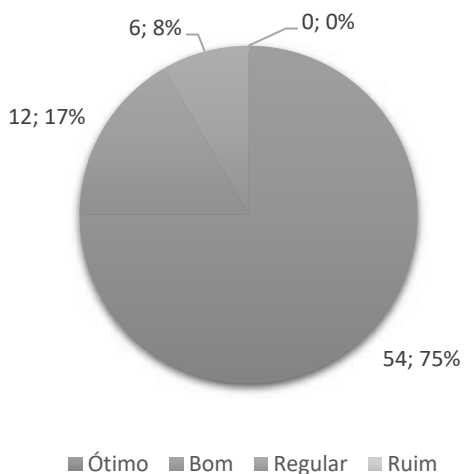
Limpeza / Higiene



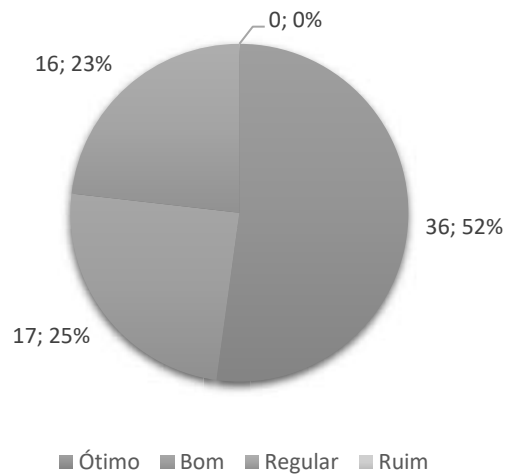
Tempo de Espera para Atendimento



Atendimento (Triagem / Informação)



Tempo de Duração da Consulta



2.4 OUVIDORIA

É realizada junto à Secretaria Municipal de Saúde e a Coordenadora de Urgência e Emergência da Prefeitura, onde retratamos diariamente as manifestações dos usuários, com o intuito de apurar os fatos e propor soluções.

*Ofícios em anexo

2.5 METAS:

2.5.1 ATENDIMENTO CLÍNICO

Tipo de Atendimentos	Realizada	Meta Pactuada	% Atingida
Clínico	7.035	100 % demanda	100 %

2.5.2 HUMANIZAÇÃO

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
Total de pacientes classificados no mês x 100 N° total de pacientes atendidos na UPA no mesmo período	Mínimo de 75 % dos pacientes	$\frac{6.879 \times 100}{7.035}$	97,78%
Implantar e Desenvolver capacitações de acordo com o Plano Anual apresentado e Aprovado	Cumprir o Plano atual de Capacitação apresentado	Das capacitações acordadas, foram realizadas 100%	100%
N.º de usuários satisfeitos X 100 N.º total de usuários avaliados	Acima de 75 % de usuários satisfeitos	$\frac{366 \times 100}{432}$	84,72 %

2.5.3 DO SERVIÇO

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
Total de plantões em clínica médica Previstos X 100 N.º Plantões realizados = 30	100%	$\frac{31 \times 100}{31}$	100%
Total de plantões em pediatria Previstos X 100 N.º Plantões realizados = 30	100%	$\frac{31 \times 100}{31}$	100%
N.º de consultas faturadas X 100 N.º total de pacientes registrados na recepção para consulta médica = 7.606	100% dos pacientes	$\frac{7.035 \times 100}{7.035}$	100%
N.º de internações geradas pela UPA com remoção para hospitais de referência X 100 N.º total de remoções previstas = 87	100%	$\frac{87 \times 100}{87}$	100%
N.º de atendimentos do RI X 100 N.º total de remoções previstas = 443	100%	$\frac{407 \times 100}{407}$	100%
N.º de Inter consulta X 100 N.º total de Inter consulta previstas = 26	100%	$\frac{26 \times 100}{26}$	100%

No período de 01 a 31/12/2019 foram realizados 7.035 atendimentos clínicos atingindo uma média de 235 atendimentos diários.

2.5.4 PROCEDIMENTOS REALIZADOS

PROCEDIMENTO	QUANTIDADE
Atendimento médico em Unidade Pronto Atendimento	7.035
Acolhimento por Classificação de Risco	6.879
Atendimento de Urgência c/ observação até 24 horas	201
Atendimento Ortopédico c/ imobilização	19
Atendimento de Urgência em queimados	00
Administração de medicamentos	5.909
Aferição de pressão arterial/Classificação de risco	5.184
Raio X	1.524
Exames Laboratoriais	3.415
Eletrocardiograma	352
Ultrassonografia	59
Tomografia	88
Glicemia Capilar (HGT)	841
Avaliação Antropométrica	1.745
Curativos	151
Excisão e/ou sutura simples de pequenas lesões/ferimentos	52
Vacinas (Diversas)	44
Inalação	125
Pacientes regulados pela CROSS	77
Interconsulta por Especialidade	26
TOTAL	33.726

INTERCONSULTA/ESPECIALIDADE	QUANTIDADE
Psiquiatria	18
Buco maxilo	08
TOTAL	26

Classificação de Risco Por cores	Vermelho	Amarelo	Verde	Azul	FA não classificadas	Total
	05	90	2.310	4.343	131	6.879

2.5.5 EXAMES DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM REALIZADO NO HOSPITAL NOSSA SENHORA DA PIEDADE.

TOMOGRAFIAS C/ HORÁRIO NORMAL	QUANTIDADE
Coxo Femural	00
Coluna Lombar	04
Coluna Dorsal	04
Coluna Cervical	03
Crânio	20
Face	00
Tórax	04
Abdome Superior	06
Pelve	07
Seios Face	01
TOTAL	49

TOMOGRAFIAS C/ HORÁRIO ESPECIAL	QUANTIDADE
Coluna Lombar	02
Coluna Dorsal	00
Coluna Cervical	03
Crânio	27
Face	01
Tórax	01

Abdome Superior	02
Pelve	03
TOTAL	39

ULTRASSONOGRAFIAS	PACTUADAS	QUANTIDADE REALIZADA
Abdome total	60	30
Aparelho Urinário	20	19
Abdome superior (Fígado, Vesícula, Vias...)	03	06
Articulação	01	01
Bolsa escrotal	02	01
Cervical	00	01
Mamaria Bilateral	01	00
Próstata (Via Abdominal)	02	00
Tireoide	02	00
Tórax (Extra cardíaca)	01	00
Pélvico (Ginecológico)	02	01
TOTAL	94	59

RADIOLOGIAS	QUANTIDADE
Tórax	512
Abdome	204
Pé	108
Mão	73
Tornozelo	55
Joelho	55
Torácica	18
Bacia	40

Crânio	61
Cervical	42
Costelas	20
Clavícula	12
Ombro	35
Punho	41
Lombar	37
Perna	25
Cotovelo	34
Calcâneo	05
Face	26
Seios Face	17
Nariz	05
Antebraço	36
Braço	20
Fêmur	25
Coxo femoral	12
Cóccix	06
TOTAL	1.524

OBS: O Aparelho do Rx ficou quebrado de 08 a 13/12. Os exames foram realizados no Hospital Nossa Senhora da Piedade.

* Os exames são prescritos pelo médico plantonista quando na consulta ele encontra dados relevantes da história clínica e do exame físico do paciente.

2.6 MANUTENÇÕES

Setor	Descritivo da manutenção	Tipo	
		Preventiva.	Corretiva
Jardim	Corte das gramas e limpeza diária	X	X
Consultório 3	Troca de lâmpada, Troca da maçaneta da porta.		X
Garagem	Instalação de suporte para escada,		X
Piso Superior	Limpeza das luminárias; Instalação Enfeites de Natal, Troca de Lâmpada, Troca de Lâmpadas da escadaria!	X	X
Recepção	Troca da Lâmpada		X
Sala de Sutura	Troca de lâmpadas,		X
Repouso 1	Reparo com gesso e pintura na parede, Troca de Lâmpadas.	X	X
Gerência Executiva, Administração	Fixação de Porta Arquivos, Troca da tampa do vaso sanitário,		X
Refeitório	Troca de Lâmpadas, Manutenção no Bebedouro.		X
Sala de Emergência	Reparo com gesso e pintura na parede,	X	X
Farmácia	Troca da fechadura da porta		X
Rotina diária	Descarte de material reciclável, graxa nos portões, transporte/abastecimento de galões de água.	X	X
Rotina diária	Serviço de Correio/Secretaria de Saúde/ Delegacia/ Fórum, Limpeza dos Bebedouros em inox,	X	X
Sala de gesso	Limpeza no ralo, Pintura em parede, Troca de Lâmpadas	X	X

Posto Enfermagem	Reparo em paredes com gesso		X
Gerador	Manutenção/Limpeza da cabine; teste	X	X
Vestiário Masculino	Troca da resistência do chuveiro.		X
Estacionamento	Marcação do solo	X	
Sala Inalação	Reparo em cadeirão, Reparo com gesso e pintura da parede, Troca de Lâmpadas	X	X
Refeitório/Repouso médico/banheiros	Limpeza das persianas, luminárias,	X	
Sala de Medicação	Troca do Aparelho Telefônico, Reparo em cadeirão,		X
Vistoria Rotina	Manutenção nas cadeiras de rodas, Poda da árvore e limpeza das calhas.	X	
Radiologia	Troca de Lâmpadas. Reparo em torneira.		X
Vistoria Rotina	Limpeza externa dos Ar condicionados, e acompanhamento dos técnicos na limpeza geral mensal.	X	X
Recepção	Manutenção nas cadeiras de rodas, Reparo no controle do portão estacionamento,	X	X
Automóvel Empresa	Lavagem/Higienização semanal	X	
TOTAL		15	22

2.7 CONTRATOS TERCEIROS

Previsto	Contratado
Equipe Médica	Pessoa Jurídica
Serviço de Lavanderia	Hospital Nossa Sra. Piedade
Esterilização de Materiais	Hospital Nossa Sra. Piedade
Serviço Nutrição	Hospital Nossa Sra. Piedade

Serviço de Banco de Sangue	Hospital Nossa Sra. Piedade
Serviço de Diagnóstico por Imagem	Hospital Nossa Sra. Piedade
Dosimetria	Prorad
Consulta de Especialista	Pessoa Jurídica
Gases Medicinais	Oxi Express
TOTAL	09

2.8 ALIMENTAÇÃO – UPA

Data	Tipo		Cedido		Setor	Responsável
	Refeição	Kits	Colaborador	Paciente		
01 a 31/12	Café da Manhã	71	00	Paciente	Repouso	Enfermagem
01 a 31/12	Almoço/Jantar	134	00	Paciente	Repouso	Enfermagem
01 a 31/12	Dieta Enteral (ML)	1,60	00	Paciente	Repouso	Enfermagem
01 a 31/12	Mamadeira (ML)	00	00	Paciente	Repouso	Enfermagem
01 a 31/12	Frasco p/ Sonda	08	00	Paciente	Repouso	Enfermagem
TOTAL		214,6	00			

Observação: Servido diariamente às 08h e às 20h, café, chá e pão com manteiga para todos os colaboradores, no período de 01 a 31/12/2019.

2.9 SERVIÇO LAVANDERIA – UPA

LAVANDERIA	Kg
Roupa Lavada	1.627

2.10 ESTERILIZAÇÃO – UPA

ESTERILIZAÇÃO	Kg
Instrumentais Cirúrgicos	139,34

2.11 AGÊNCIA TRANSFUSIONAL – UPA

AGÊNCIA TRANSFUSIONAL	QUANTIDADE
Bolsa de Sangue	15

2.12 GASES MEDICINAIS – UPA

As gases medicinais são abastecidas pela empresa MR. OXI EXPRESS, da qual faz visita Técnica 2 vezes por semana. Em casos de necessidade de manutenção fora desse período, entramos em contato e os mesmos retornam.

UNIDADE	02/12	05/12	12/12	16/12	19/12	23/12	27/12	30/12	TOTAL
VTR 206							2 (2,20 m3)		02
VTR 301			1 (1,50 m3)						01
UTI VTR 302	2 (2,20 m3)		1 (1m3)	1 (1m3)					04
EMERGÊNCIA	2 (1m ³)	3 (1m ³)	5 (1m ³)	3 (1m ³)	3 (1m ³)	3 (1m ³)	1 (1m ³)	2 (1m ³)	22
TOTAL									29

2.13 EDUCAÇÃO PERMANENTE

2.13.1 ATIVIDADES PREVISTAS/REALIZADAS

ATIVIDADES REALIZADAS DEZEMBRO - UPA	
DATAS	TEMAS



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI

FUNDADA EM 1935

Declarada de Utilidade Pública pelos Decretos: Federal nº 59.502/66 – Estadual nº 9.745 e Municipal nº 422

Isto do Imposto de Renda – Ato Declaratório – Isenção nº 81000/13/71

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 6.393/66

Organização Social de Saúde – Portaria nº 54/2016 de 27/10/2016

01 A 31	Reformulação do Código de Ética

PRONTO ATENDIMENTO “USF-DR. JOÃO PACCOLA PRIMO”

3. U.S.F: “Dr. JOÃO PACCOLA PRIMO”

3.1 RECURSOS HUMANOS - CLT

Categoria Prevista no Plano	Previstos	Contratados	Carga horária
Enfermeira Diurno	01	01	40 Horas/Sem
Técnico de Enfermagem Diurno	02	02	40 Horas/Sem
Serviços Gerais Diurno	01	01	40 Horas/Sem
Recepcionista	01	01	40 Horas/Sem
Total de Profissionais	05	05	

3.2 CONTRATO DE PESSOA JURÍDICA

Categoria Prevista no Plano	Previstos	Contratados	Carga horária
Médico Plantonista Clínico Geral	01	01	06 horas/dia das 17:00 às 23 h nos dias úteis, e aos sábados das 12:00 às 18:00 h

3.3 METAS

3.3.1 ATENDIMENTO CLÍNICA MÉDICA E PEDIATRIA

Tipo de Atendimentos	Realizada	Meta Pactuada	% Atingida
Clínica Médica	710	100 % demanda	100 %

3.3.2 HUMANIZAÇÃO

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
Total de pacientes acolhidos no mês x 100 Nº total de pacientes atendidos no PA no mesmo período	Mínimo de 80 % dos pacientes	$\frac{710 \times 100}{710}$	100 %
Implantar e Desenvolver capacitações de acordo com o Plano Anual apresentado e Aprovado	Cumprir o Plano atual de Capacitação apresentado	Das capacitações acordadas, foram realizadas 100%	100%
N.º de usuários satisfeitos X 100 N.º total de usuários avaliados	Acima de 75 % de usuários satisfeitos	$\frac{301 \times 100}{306}$	98,36 %

3.3.3 DO SERVIÇO

Cumprimentos das metas previstas para as quantidades de plantões de Clínica Médica.

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
Total de Plantões previstos X 100 N.º de Plantões Realizados	100%	$\frac{22 \times 100}{22}$	100 %

Garantir atendimento a todos os pacientes que procurarem o serviço

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
N.º de consultas faturadas X 100 N.º total de pacientes registrados na recepção para consulta médica	100%	$\frac{710 \times 100}{710}$	100 %

Utilizar o Prontuário Médico Eletrônico nos atendimentos realizados

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
N.º de atendimentos realizados pelo sistema PME X 100 N.º total de atendimentos realizados	100%	$\frac{710 \times 100}{710}$	100 %

Na U.S.F – Núcleo Habitacional Luiz Zillo, no período de 01 à 31/12/2019 foram realizados 710 atendimentos atingindo uma média de 32 atendimentos diários.

3.3.4 PRODUÇÃO GERAL

PROCEDIMENTO	QUANTIDADE
Aferição de Pressão Arterial	598
Adm. Medicamentos	351
Curativo Grau I c/ ou s/ debridamento	42
Eletrocardiograma	10
Vacinas	06
Glicemia capilar	62
Teste rápido de gravidez	06
Inalação/Nebulização	18
Avaliação Antropométrica	192
Retirada de pontos cirúrgicos	9
Atendimento Médico em Unidade de PA	710
TOTAL	2.004

3.4 MANUTENÇÃO:

Realizada pela Prefeitura Municipal de Lençóis Paulista.

3.5 EDUCAÇÃO PERMANENTE

3.6 ATIVIDADES PREVISTAS/REALIZADAS

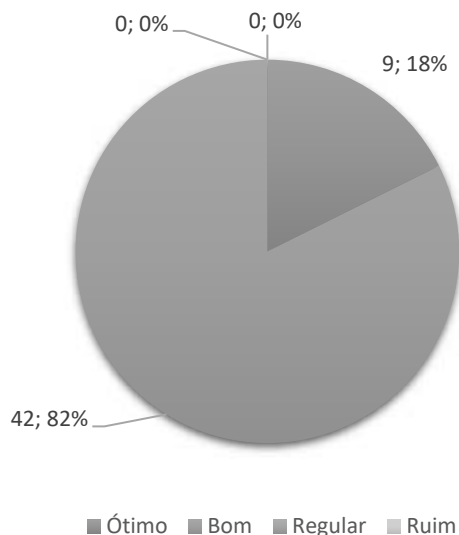
ATIVIDADES REALIZADAS DEZEMBRO – PA “DR. JOÃO PACCOLA PRIMO”	
DATAS	TEMAS
01 A 31	Reformulação do Código de Ética

3.7 SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO – SAU

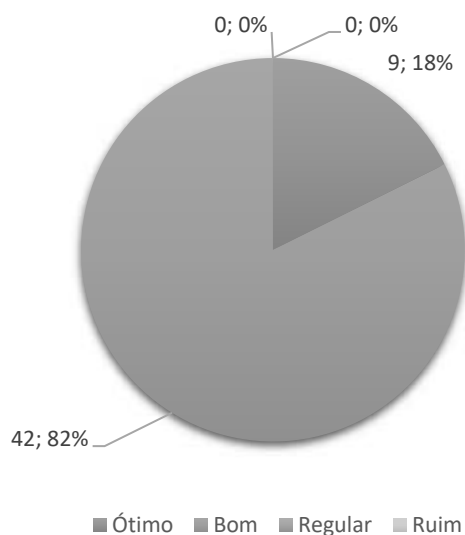
3.7.1. PRONTO ATENDIMENTO - “Dr João Paccola Primo”

Itens	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Nº Ouvintes	% Usuários Satisfeitos
Atendimento / Recepção	9	42	0	0	51	100 %
Atendimento/ Médico	9	42	0	0	51	100 %
Limpeza/ Higiene	9	42	0	0	51	100 %
Tempo de espera para atendimento	9	37	5	0	51	90,19 %
Atendimento (triagem/informação)	9	42	0	0	51	100 %
Tempo de duração da consulta	9	42	0	0	51	100 %
TOTAL	54	247	5	0	306	98,36 %

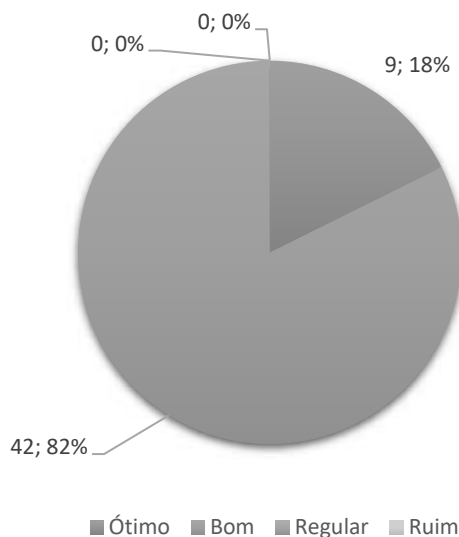
Atendimento / Recepção



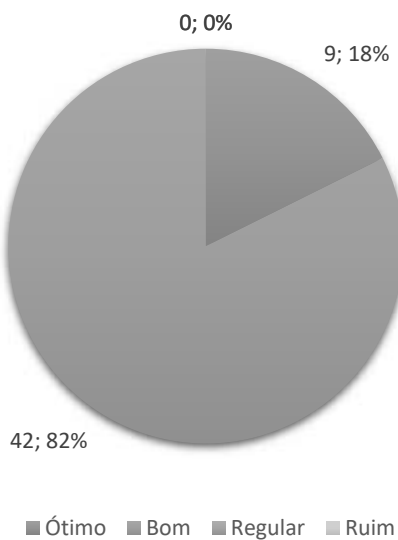
Atendimento / Médico



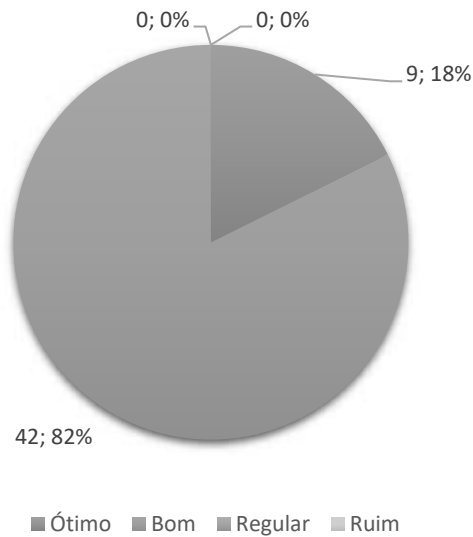
Limpeza / Higiene



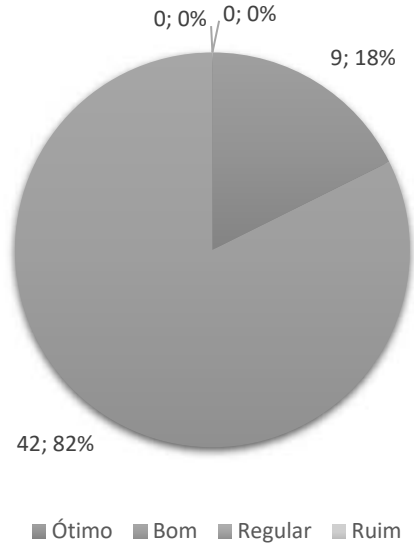
Tempo de Espera para Atendimento



Atendimento (Triagem/Informação)



Tempo de Duração da Consulta



“SAMU”

4. SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÉDICO DE URGÊNCIA – SAMU

4.1 RECURSOS HUMANOS - CLT

Categoria Prevista no Plano	Previstos	Contratados	Carga horária
Enfermeiro	01	01	40 Horas/Sem
Técnico de Enfermagem Diurno	02	02	40 Horas/Sem
Técnico de Enfermagem Noturno	02	02	40 Horas/Sem
Técnico de Enfermagem Folguista	01	01	40 Horas/Sem
Condutor Diurno	03	03	40 Horas/Sem
Condutor Noturno	02	02	40 Horas/Sem
Condutor Folguista	01	01	40 Horas/Sem
TOTAL	12	12	

4.2 METAS

Tipo de Atendimentos	Chamadas	Recusa	Realizada	Meta Pactuada	% Atingida
SAMU	251	36	215	100 % demanda	85,65%
Resgate Integr.	407	00	407	100 % demanda	100%
TOTAL	658	36	622	100 % demanda	94,52%

* Dos 251 chamados do SAMU ocorreram 36 recusas. Portanto, foram realizados 215 atendimentos.

4.3 HUMANIZAÇÃO

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
Implantar e Desenvolver capacitações de acordo com o Plano Anual apresentado e Aprovado	Cumprir o Plano atual de Capacitação apresentado	Das capacitações acordadas, foram realizadas 100%	100%
N.º de usuários satisfeitos X 100 N.º total de usuários avaliados	Acima de 75 % de usuários satisfeitos	$\frac{36 \times 100}{36}$	100 %

4.4 DO SERVIÇO

1 - Registrar os atendimentos realizados pelas equipes do SAMU no Sistema de Governança Municipal

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
N.º de atendimentos registrados no Sistema Governança X 100 N.º Total de atendimentos Realizados	100 %	$\frac{251 \times 100}{251}$	100%

2 - Tempo de respostas aos chamados no mínimo de tempo possível.

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
N.º de Chamados com o tempo Máximo de Respostas X 100 N.º Totais de Chamados	90% dos chamados com tempo resposta abaixo do tempo máximo	$\frac{251 \times 100}{251}$	100%

3 - Identificação dos Motivos dos Chamados

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
N.º de Chamados com motivo identificado e registrado X 100 N.º de total de Chamados	90% dos chamados com motivo identificado	$\frac{215 \times 100}{215}$	100%

4 - Localização das ocorrências, por bairros.

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
N.º de Chamados registrados por bairro X 100 N.º de total de Chamados registrados	95% dos chamados com bairros registrado	$\frac{251 \times 100}{251}$	100%

5 - Registro da idade e sexo dos pacientes atendidos em cada chamado.

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
N.º de Chamados com pacientes registrados com idade e sexo X 100 N.º de total de Remoções Previstas	95% dos chamados com registro de idade e sexo do paciente	$\frac{251 \times 100}{251}$	100%

No Serviço de Atendimento Móvel de Urgência foram recebidos 251 chamados, entretanto, foram efetivados 215 devidamente atendidos e 36 Recusas/outras Motivos.

4.5 SERVIÇOS DE TRANSPORTES REALIZADOS

Nº pacientes	Origem	Destino	Tipo Transporte	Empresa
37	UPA	Hosp. Estadual	Ambulância UTI	Resgate Integrado
01	UPA	Oftamo Bauru	Ambulância Convencional	Resgate Integrado
02	UPA	Litosysten Bauru	Ambulância Convencional	Resgate Integrado
01	UPA	Santa Casa Prudente	Ambulância UTI	Resgate Integrado
01	HNSP	Hosp. Estadual Bauru	Ambulância UTI	Resgate Integrado
05	UPA	Hosp. Tereza Perlatti	Ambulância convencional	Resgate Integrado
01	Hospital Base Bauru	Casa	Ambulância Convencional	Resgate Integrado
01	Unesp	Casa	Ambulância Convencional	Resgate Integrado
02	UPA	AME Bauru	Ambulância convencional	Resgate Integrado
01	HNSP	Amaral Carvalho	Ambulância convencional	Resgate Integrado
03	HNSP	Maternidade Santa Isabel	Ambulância UTI	Resgate Integrado
01	HNSP	SARAD	Ambulância convencional	Resgate Integrado
01	HNSP	Unesp Botucatu	Ambulância UTI	Resgate Integrado
19	UPA	Hosp. Base Bauru	Ambulância UTI	Resgate Integrado

01	Oftalmo Bauru	Casa	Ambulância convencional	Resgate Integrado
01	UPA	Maternidade Santa Isabel Bauru	Ambulância UTI	Resgate Integrado
02	Hospital Estadual Bauru	Casa	Ambulância convencional	Resgate Integrado
01	Maternidade Santa Isabel Bauru	Casa	Ambulância convencional	Resgate Integrado
01	UPA	Hosp. Regional São José Campos	Ambulância UTI	Resgate Integrado
01	H.N.S.P	Hemonúcleo Botucatu	Ambulância convencional	Resgate Integrado
01	UPA	Unesp Botucatu	Ambulância convencional	Resgate Integrado
03	UPA	Hospital Amaral Carvalho	Ambulância convencional	Resgate Integrado
TOTAL TRANSFERÊNCIAS REALIZADAS = 87				

4.6 MANUTENÇÕES

- Substituição do Refletor
- Retirada de materiais para a UPA;
- Troca de lâmpadas; Reparo na Campainha;

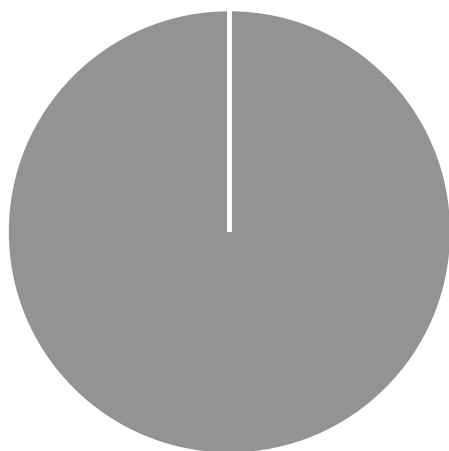
4.7 PESQUISA DE SATISFAÇÃO AO USUÁRIO

4.7.1 SAMU – Serviço de Atendimento Móvel de Urgência

Itens	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Nº ouvintes	% Usuários Satisfeitos
Atendimento/ Recepção	12	0	0	0	12	100 %
Tempo de Espera para Atendimento	12	0	0	0	12	100 %
Atendimento (triagem/informação)	12	0	0	0	12	100 %
TOTAL	36	0	0	0	36	100 %

Atendimento / Recepção

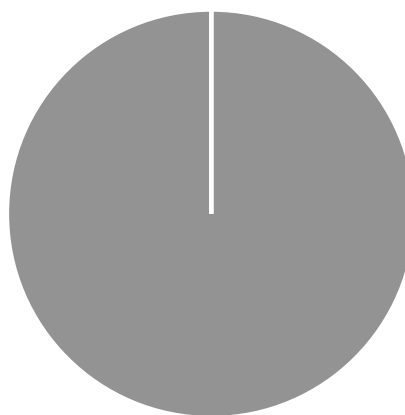
0; 0%



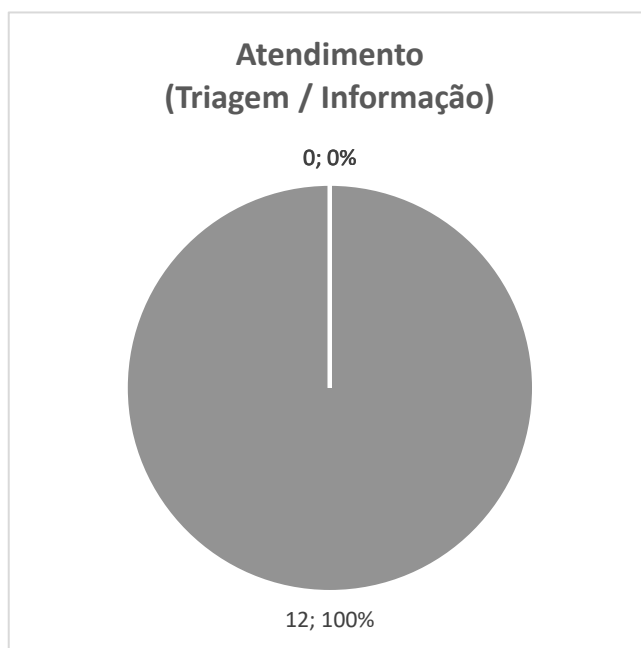
12; 100%

Tempo de Espera para
Atendimento

0; 0%



12; 100%

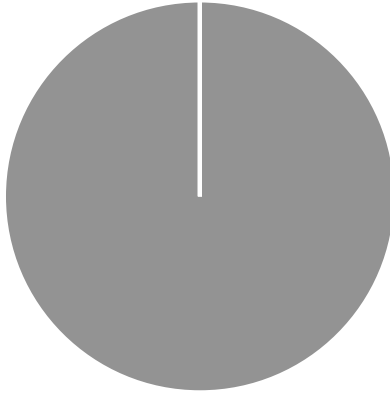


4.7.2 RESGATE INTEGRADO

Itens	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Nº ouvintes	% Usuários Satisfeitos
Atendimento/ Recepção	23	0	0	0	23	100 %
Tempo de Espera para Atendimento	23	0	0	0	23	100 %
Atendimento (triagem/informação)	23	0	0	0	23	100 %
TOTAL	69	0	0	0	69	100 %

Atendimento / Recepção

0; 0%

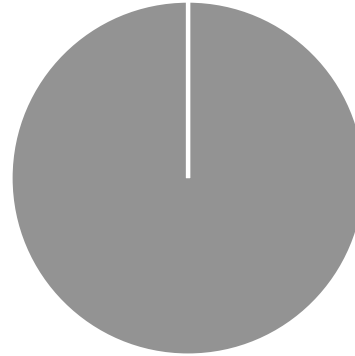


23; 100%

■ Ótimo ■ Bom ■ Regular ■ Ruim

Tempo de Espera para Atendimento

0; 0%

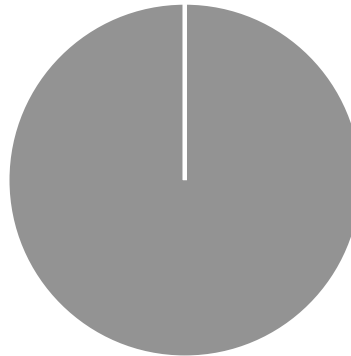


23; 100%

■ Ótimo ■ Bom ■ Regular ■ Ruim

Atendimento (Triagem / Informação)

0; 0%



23; 100%

■ Ótimo ■ Bom ■ Regular ■ Ruim

4.8 EDUCAÇÃO PERMANENTE

4.8.1 ATIVIDADES PREVISTAS/REALIZADAS

ATIVIDADES REALIZADAS DEZEMBRO – S.A.M.U

DATAS	TEMAS
01 A 31	Reformulação do Código de Ética

4.9 OBSERVAÇÃO

No período de 01 a 31 de dezembro de 2019 foram realizados **407** atendimentos pelo serviço do Resgate Integrado, destes **87** foram transferências fora do município, das quais **25** foram efetuadas com a presença do profissional médico.



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI

FUNDADA EM 1935

Declarada de Utilidade Pública pelos Decretos: Federal nº 59.502/66 – Estadual nº 9.745 e Municipal nº 422

Isto do Imposto de Renda – Ato Declaratório – Isenção nº 81000/13/71

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 6.393/66

Organização Social de Saúde – Portaria nº 54/2016 de 27/10/2016

5. COMISSÕES – JUSTIFICATIVA

Segue parecer do Secretário de Saúde em anexo.

Estaremos providenciando a Comissão conforme parecer do mesmo!

6. CONCLUSÃO

Este relatório tem por finalidade demonstrar as atividades desenvolvidas no mês de dezembro de 2019, no processo de estruturação, organização e gestão dos recursos necessários para o cumprimento dos objetivos propostos no Plano de Trabalho proposto, de maneira a prestar contas dos devidos recursos utilizados com a administração e gerenciamento da assistência integral, interdisciplinar e a eficiência, eficácia no atendimento à população, objetivando a economia nos processos.

Reafirmamos o compromisso desta Unidade de Pronto Atendimento com o mesmo empenho e profissionalismo na administração das adversidades que se apresentam, no entanto destacamos que o cenário atual vem trazendo grandes alertas para um futuro próximo, preocupações no que diz respeito ao atendimento das obrigações pactuadas e principalmente no tocante a qualidade dos serviços de saúde ofertados a população.

Contudo acredita-se também na gestão muito bem estruturada e alicerçada na Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24h – Lençóis Paulista, em tempo integral, a qual vem por assegurar a assistência universal e gratuita à população. Conta-se ainda com a qualidade e profissionalismo dos colaboradores envolvidos, desde a recepção, triagem, auxiliares, técnicos, e médicos atuantes.

Ressalta-se também o envolvimento de cada profissional dentro de suas funções e atribuições, onde torna-se nítido e notório o “algo mais”, o que cria um grande diferencial de atendimento na unidade, além do tratamento humanizado dispensado a todos os munícipes.

Cleide A. Rafael

Gerente Executiva de Projeto

UPA – Lençóis Paulista - SP