

RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

AGOSTO DE 2020

Indicadores da Parte Fixa e Variável

HOSPITAL MUNICIPAL
DE ARAUCÁRIA



**HOSPITAL MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA –
IRMANDADE SANTA CASA DE
MISERICÓRDIA DE BIRIGUI**

CONTRADO DE GESTÃO Nº 80/2019



SUMÁRIO

1.	INTRODUÇÃO	4
2.	IDENTIFICAÇÃO E DESCRIÇÃO SERVIÇO HOSPITALAR	4
3.	ATIVIDADES REALIZADAS PELO HOSPITAL MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA	4
4.	AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS – ANEXO II – RESULTADO 1 - CARACTERÍSTICA DOS SERVIÇOS PACTUADOS	5
4.1	RECURSOS HUMANOS	8
4.2	SERVIÇOS CONTRATADOS	11
4.3	SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO	19
4.4	SERVIÇO DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO	19
4.5	SERVIÇO DE OUVIDORIA	20
5.	RESULTADO 2 – METAS QUANTITATIVAS DO CONTRATO DE GESTÃO (VOLUME DE SERVIÇOS PRESTADOS)	21
A –	INTERNAÇÃO – CAPACIDADE INSTALADA DE LEITOS E TAXA DE OCUPAÇÃO	21
	CIRURGIAS ELETIVAS	24
B –	ATENDIMENTO AMBULATORIAL	25
C –	URGÊNCIA E EMERGÊNCIA – ACOLHIMENTO E CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	27
	ATENDIMENTOS ÀS URGÊNCIAS E EMERGÊNCIAS	29
D -	ASSISTÊNCIA EM SERVIÇOS DE APOIO DIAGNÓSTICO E TERAPÊUTICO	30
	ATENDIMENTOS SADT – URGÊNCIA	30
	ATENDIMENTOS SADT – EXTERNOS	32
E –	SERVIÇOS COMPLEMENTARES	37
6.	INDICADORES QUALITATIVOS	38
7.	COMISSÕES TEMÁTICAS	45
8.	EDUCAÇÃO PERMANENTE / NÚCLEO DE GESTÃO DA QUALIDADE	46
8.1	PROTOCOLOS DE SEGURANÇA DO PACIENTE	50
8.2	PROTOCOLOS DE RISCOS ASSISTENCIAIS	52
9.	EQUIPE MULTIPROFISSIONAL	54
10.	FARMÁCIA	57
10.1	NUTRIÇÃO PARENTERAL	57
10.2	CONTROLE DE IMUNOGLOBULINA HUMANA	57
10.3	AGÊNCIA TRANSFUSIONAL	57
10.4	DISPONIBILIDADE DE MEDICAMENTOS	59
11.	SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	60
12.	INDICADORES QUALITATIVOS SCIH	63
13.	AÇÕES COMPLEMENTARES	66
13.1	AÇÕES COMITÊ DE CRISE COVID-19	66

13.2 RELATÓRIO DIÁRIO SITUACIONAL.....	73
14. PATRIMÔNIO	76
15. CONCLUSÃO	78
11. ANEXOS ENCAMINHADOS EM MÍDIA DIGITAL – CD EM ANEXO À PRESTAÇÃO DE CONTAS.....	79
ANEXO I – ESCALAS MÉDICAS E ÍNDICE MENSAL DE MÉDICOS.....	79
ANEXO II e III – RELATÓRIOS NOMINAIS - FATURAMENTO	79
ANEXO IV – CONSULTAS ELETIVAS	79
ANEXO V - SADTs	79
ANEXO VI – SERVIÇOS COMPLEMENTARES	79
ANEXO VII – COMISSÕES TEMÁTICAS.....	79
ANEXO VIII – TREINAMENTOS E CHECKLIST AUDITORIA NGQ.....	79
ANEXO IX – OFÍCIOS EXPEDIDOS	79
ANEXO X – ESCALAS DE ENFERMAGEM	79
ANEXO XI - LEI 13.992 – DE SUSPENSÃO DE METAS NO ÂMBITO DO SUS	79

1. INTRODUÇÃO

Em conformidade com o Contrato de Gestão nº 80/2019, firmado entre o município de Araucária/PR, através da sua Secretária Municipal de Saúde e a Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Birigui, que tem por objetivo a gestão o gerenciamento e execução das atividades e serviços de saúde no Hospital Municipal de Araucária.

Nesta oportunidade, apresentamos o Relatório Mensal de Metas e Indicadores, referente ao mês de Agosto de 2020, de acordo com o Plano de Trabalho do Contrato de Gestão nº 080/2019.

2. IDENTIFICAÇÃO E DESCRIÇÃO SERVIÇO HOSPITALAR

Nome: Hospital Municipal de Araucária – HMA.

Prefeitura Municipal de Araucária.

Endereço: Rua Rozália Wzorek, 77 – Jardim Sabiá – Araucária/PR – CEP 83.708-000

CNES: 5995280

Tipo de Unidade: Hospital Geral atende à demanda espontânea e referenciada e oferece atendimento nas seguintes especialidades: anestesiologia, infectologia, cardiologia, radiologia, otorrinolaringologia, cirurgia geral, cirurgia pediátrica, obstetrícia/ginecologista, pediatria, ortopedia, UTI Neonatal e Pediátrica, UTI geral adulto.

3. ATIVIDADES REALIZADAS PELO HOSPITAL MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA.

O HMA faz parte dos serviços de saúde do município de Araucária, sendo referência para os munícipes para exames, consultas especializadas e internações hospitalares. Os leitos e a oferta ambulatorial são regulados pelo Núcleo de Regulação Interno – NIR e pela Central de Agendamentos do Município.

Atualmente dispõe dos seguintes exames: mamografia, tomografia sem contraste, tomografia com contraste, radiodiagnóstico por exame, raio-x contrastado, ultrassonografia (abdominal, próstata, aparelho urinário, obstétrico e transvaginal), ecocardiograma adulto e

infantil, endoscopia, fibrobroncoscopia, colonoscopia, retossigmoidoscopia, teste ergométrico, eletrocardiograma.

O hospital ainda conta com serviço próprio: central de material, esterilização, farmácia, central de diluição de saneantes, setor de nutrição e dietética, lactário, serviço de nutrição enteral e parenteral, limpeza e zeladoria e agência transfusional vinculada ao HEMEPAR/PR.

Possui serviço terceirizado em processamento de enxoval que é realizado pela empresa Biolimp e a análise dos exames laboratoriais é realizado pelo Laboratório PROSPHERA.

4. AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS – ANEXO II – RESULTADO 1 - CARACTERÍSTICA DOS SERVIÇOS PACTUADOS

De acordo com o Contrato de Gestão N°80/2019 deve-se garantir o atendimento, nas 24 horas de segunda feira a domingo com os recursos humanos e técnicos aos usuários do SUS – Sistema Único de Saúde (municípios de Araucária), segundo o grau de complexidade de sua assistência e a sua capacidade operacional, os serviços de saúde que se enquadrem nas modalidades abaixo descritas.

O acompanhamento e as atividades realizadas no ambulatório de especialidade médicas destinam-se aos pacientes egressos de internação, pré-operatório e agenda externa do Centro de Especialidades do Município.

No Anexo II do Contrato de Gestão, Resultado 1, consta o item manutenção de equipe médica. O hospital deve informar ao Núcleo Interno de Regulação da SMSA, o índice diário de médicos (censo médico).

O Núcleo Interno de Regulação (NIR) do HMA apresenta colaborador específico para informar o censo diário, sendo este repassado à Secretaria Municipal de Saúde - SMSA utilizando a ferramenta Whatsapp duas vezes ao dia. A verificação ocorre logo após as trocas dos plantões diurno e noturno (respectivamente às 07 e 19 horas).

Havendo intercorrências na escala, o coordenador da equipe médica é acionado, sendo responsável por substituir e/ou suprir a falta do profissional médico. Para a avaliação do setor realizou-se a compilação dos censos diários. Obteve-se então o Índice Mensal de Médicos (IMM) por especialidade, que avalia a presença da equipe médica no HMA.

Na sequência apresenta-se a tabela 01 com o quadro de IMM, este demonstra que para o mês de Agosto de 2020 como novidade em relação ao mês anterior foi celebrado o contrato relacionado à cirurgia pediátrica. Salienta-se que com exceção da especialidade de cardiologia SADT/Ambulatorial, todos os outros serviços apresentaram 100% de presença. Para melhor ilustração apresenta-se na sequência o gráfico que retrata o IMM. Seguem em mídia digital no ANEXO I as escalas de trabalho e o relatório IMM (tabela 01).

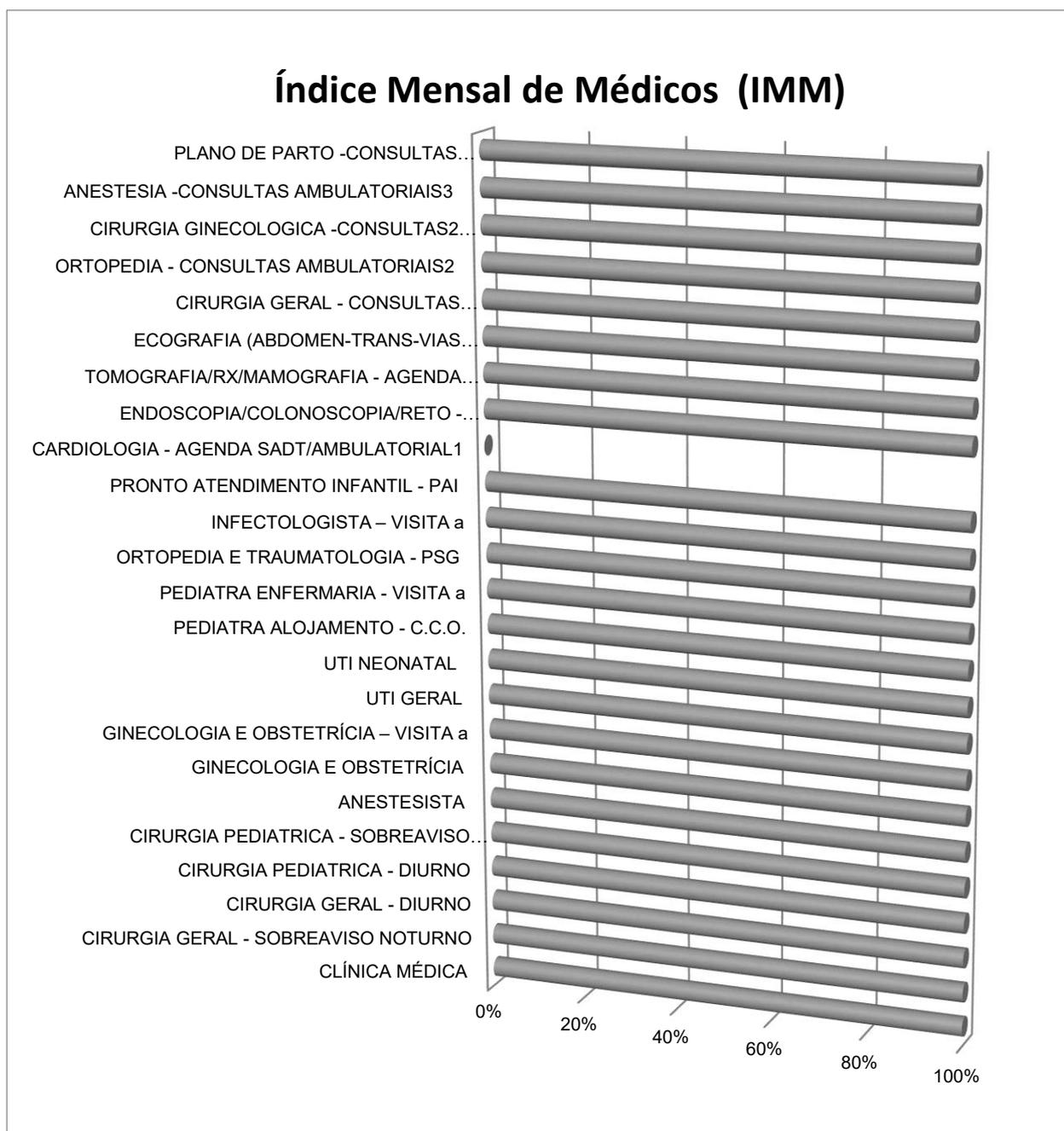
Tabela 01. Quadro de Índice Mensal de Médicos (IMM) – Resultado 1.

ÍNDICE MENSAL DE MÉDICOS – HMA					
QUESITO DIÁRIO AVALIADO					
<i>“A equipe médica no setor está completa no período?”</i>					
CENSO DIÁRIO	MÊS: AGOSTO DE 2020				
EQUIPES - ESPECIALIDADES	QMD*	QMN**	S	N	IMM***
CLÍNICA MÉDICA	1	1	X		100%
CIRURGIA GERAL - SOBREVISO NOTURNO	-	1	X		100%
CIRURGIA GERAL - DIURNO	2	-	X		100%
CIRURGIA PEDIÁTRICA - DIURNO	1	1	X		100%
CIRURGIA PEDIÁTRICA - SOBREVISO NOTURNO	1	1	X		100%
ANESTESISTA	2	1	X		100%
GINECOLOGIA E OBSTETRÍCIA	2	2	X		100%
GINECOLOGIA E OBSTETRÍCIA – VISITA ^a	1	-	X		100%
UTI GERAL	1	1	X		100%
UTI NEONATAL	1	1	X		100%
PEDIATRA ALOJAMENTO - C.C.O.	1	1	X		100%
PEDIATRA ENFERMARIA - VISITA ^a	1	-	X		100%
ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA - PSG	1	1	X		100%
INFECTOLOGISTA – VISITA ^a	1	-	X		100%
PRONTO ATENDIMENTO INFANTIL - PAI	3	3	X		100%
CARDIOLOGIA - AGENDA SADT/AMBULATORIAL ¹	1	-		X	0%
ENDOSCOPIA/COLONOSCOPIA/RETO - AGENDA SADT ²	1	-	X		100%
TOMOGRAFIA/RX/MAMOGRAFIA - AGENDA SADT ²	1	-	X		100%
ECOGRAFIA (ABDOMEN-TRANS-VIAS URINARIAS) AGENDA SADT ²	1	-	X		100%
CIRURGIA GERAL - CONSULTAS AMBULATORIAIS ²	1	-	X		100%
ORTOPEDIA - CONSULTAS AMBULATORIAIS ²	1	-	X		100%
CIRURGIA GINECOLÓGICA - CONSULTAS AMBULATORIAIS ²	1	-	X		100%
ANESTESIA - CONSULTAS AMBULATORIAIS ²	1	-	X		100%
PLANO DE PARTO - CONSULTAS AMBULATORIAIS ³	1	-	X		100%

* QMD – Quantidade Médico Diurno (7h às 19h) ** QMN – Quantidade Médico Noturno (19h às 7h)
 ***IMM – Índice mensal de médicos por setor, obtido do Índice diário de Médicos (censo diário)
^a Todas as equipes apresentam plantões diurnos e noturnos de 12 horas com exceção das especialidades de ginecologia e obstetrícia, pediatria setor enfermaria e infectologia que o plantão de visita é de 4 horas.
¹ O médico responsável pela agenda de cardiologia Ambulatorial e SADT não estava disponível no mês de agosto devido a pandemia Covid-19.
² Devido a pandemia Covid-19, exames e consultas retomadas em menor volume.
³ Profissional disponível na instituição, porém, devido a pandemia, atendimento suspenso.

FONTE: NIR (RELATÓRIO E ESCALAS (ANEXO IV) – CD EM ANEXO) – ANEXO I

Gráfico 01. Índice Mensal de Médicos.



FONTE: NIR (RELATÓRIO E ESCALAS – CD EM ANEXO)

4.1 RECURSOS HUMANOS

O quadro de funcionários é mantido pela OS de acordo como Plano de Trabalho vigente de acordo com o Contrato de Gestão nº 80/2019 está representado na tabela 02.

Tabela 02. Quadro de funcionários do Hospital Municipal de Araucária em Agosto de 2020.

PESSOAL/FUNCIONÁRIOS DE ACORDO COM A READEQUAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO	QUANTIDADE PREVISTA NO PLANO DE TRABALHO	QUANTIDADE ATUAL EM 31/08
AGENTE DE PORTARIA	9	8
ALMOXARIFE	2	2
APRENDIZ ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	7	0
ASSESSOR ADMINISTRATIVO	5	5
ASSESSOR DE FATURAMENTO	3	3
ASSISTENTE SOCIAL	1	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6	6
AUXILIAR DE COZINHEIRA	4	4
AUXILIAR DE FARMACIA	18	20
AUXILIAR DE LIMPEZA	34	31
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	2	2
BIOMEDICO	1	0
CAPELANIA/COMUNICAÇÃO	1	1
CONTROLADOR DE ACESSO	3	3
COORDENADOR DE DEPARTAMENTO DE PESSOAL	1	2
COORDENADOR DE ENFERMAGEM	2	1
COORDENADOR DE EQUIPE MULTIPROFISSIONAL	1	1
COORDENADOR DE LOGISTICA	1	1
COORDENADOR DE NIR	1	1
COORDENADOR DE PATRIMONIO	1	1
COPEIRA	10	10
COZINHEIRO	4	4
DIRETOR ADMINISTRATIVO	1	1
DIRETOR GERAL	1	1
DIRETOR TECNICO	1	1
ELETRICISTA	1	1
ENFERMEIRO ASSISTENCIAL	48	50
ENFERMEIRO DA QUALIDADE	1	1
ENFERMEIRO DA SCIH	1	1
FARMACÊUTICA DIURNO	2	3
FARMACÊUTICA NOTURNO	2	2
FARMACÊUTICA RT	1	1

FISIOTERAPEUTA DIURNO	6	6
FONOAUDIÓLOGO	1	1
GERENTE ASSISTENCIAL RT	1	1
GERENTE DE NIR	1	0
LIDER DE COPA	1	1
NUTRICIONISTA RT	1	1
OFICIAL DE MANUTENÇÃO	2	2
OUVIDORIA	1	1
PSICÓLOGA	1	1
RECEPCIONISTA 1	21	19
SECRETARIA	1	1
SUPERVISOR DE ESCALA	1	0
SUPERVISOR DE FATURAMENTO	1	1
SUPERVISOR DE HOTELARIA	1	1
SUPERVISOR DE NIR	1	1
TECNICO DE ENFERMAGEM	150	152
TECNICO DE SEGURANÇA DO TRABALHO	1	1
TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	2	2
TOTAL	370	360

Fonte: Departamento Pessoal/HMA, base folha de pagamento Agosto de 2020.

Na tabela 03 são apresentadas as justificativas, com relação ao quadro de funcionários que ainda não foram contratados.

APRENDIZ ASSISTENTE ADMINISTRATIVO: PREVISTO NO PLANO 8

ASSESSOR ADMINISTRATIVO: PREVISTO NO PLANO 3 DESTA FORMA JUSTIFICAR A BAIXA A CONTRATAÇÃO DE 2 A MAIS.

COORDENADOR DE NIR: NÃO É PREVISTO NO PLANO.

TECNICO DE ENFERMAGEM: TEMOS ATIVOS ATÉ 31/08 148 FUNCIONARIOS, COM MAIS 2 DEMISSÕES (148+2=150), ENTÃO TINHAMOS 150 TECNICOS.

Tabela 03. Justificativas dos cargos e funcionários não contratados

Nomenclatura do Cargo	Desligamentos na competência	Contratação prevista	Observação	Ajuste de Nomenclatura
Agente De Portaria	0	1	Em processo de contratação.	-
Aprendiz Assistente Administrativo	0	7	Em processo de contratação.	-

Assistente Social	0	1	Em processo de contratação.	-
Auxiliar de Farmácia	0	0	Duas (2) funcionárias se encontram afastadas pelo INSS	-
Auxiliar De Limpeza	0	3	Em processo de contratação.	-
Biomédico	0	0	-	Ajustar no plano de trabalho, substituir a vaga de Biomédico para Farmacêutico.
Coordenador de Enfermagem	0	1	Em processo de contratação.	-
Coordenador de NIR	0	0	-	Ajustar no plano de trabalho
Enfermeiro Assistencial	2	0	Estava acima do previsto no plano de trabalho, ajustado para competência de setembro/2020.	-
Farmacêutica Diurno	0	0	-	Ajustar no plano de trabalho, a vaga de Biomédico foi substituída por Farmacêutico.
Gerente de NIR	0	0	-	Ajustar no plano de trabalho.
Recepcionista 1	0	2	Em processo de contratação.	-
Supervisor de Escala	0	0	-	Ajustar no plano de trabalho.
Técnico De Enfermagem	2	0	Estava acima do previsto no plano de trabalho, ajustado para competência de setembro/2020.	-

4.2 SERVIÇOS CONTRATADOS

Nos quadros de 01 a 04, na sequência, estão listados os serviços atuais contratados com terceiros e/ou termos aditivos, locação de equipamentos, comodatos, prestadores de serviços, vigentes até a data de 31 de Agosto, incluindo-se os profissionais médicos contratados, que atuam no HMA, bem como sua data de início de vigência, o status do contrato. O Anexo I em mídia digital, apresenta as escalas de trabalho dos profissionais médicos no mês de Agosto de 2020.

No quadro 02 demonstra-se para a contratada ¹ **Ambserv Tratamento de Resíduos LTDA** o primeiro termo aditivo – Alteração do CNPJ celebrado em 24 de Agosto de 2020. Para a contratada ² **Daniel da Silva 76257355915 ME** celebrou-se no dia 1º de Agosto o início do contrato para prestação de serviços de jardinagem. O contrato de serviços prestados para manutenção de elevadores com a empresa ³ **Pereira E Jungbluth Elevadores LTDA** teve o primeiro termo aditivo para alteração do CNPJ em 05 de Agosto de 2020.

Os contratos e aditivos estão anexados em mídia digital, ANEXO II.

Quadro 01. Contratos Médicos Vigentes no Período

CONTRATOS MÉDICOS (CONTRATO DE GESTÃO)						
CONTRATADA	SERVIÇO PRESTADO	RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO DA VIGÊNCIA	DATA FIM DA VIGÊNCIA	ADITIVO	VIGÊNCIA
BLOSS E MELO MEDICINA LTDA - ME	Serviços Médicos em Otorrinolaringologia (SOBREAVISO)	Rowilson Cleber de Melo	01/08/2019	VIGENTE		90 Dias após a assinatura com renovação automática
CARDIOGASTRO CURITIBA SERVIÇOS MÉDICOS S/S	Serviços Médicos em Cardiologia Pediátrica	Jean Marcelo Ferreira da Silva	01/08/2019	VIGENTE		90 Dias após a assinatura com renovação automática
CLÍNICA DE DOENÇAS RENAIS LTDA	Serviços Médicos em Nefrologia com realização de Hemodiálise	Miguel Carlos Riella	01/08/2019	VIGENTE		90 Dias após a assinatura com renovação automática
ENDOGASTRO - SERVIÇOS MÉDICOS S/S	Prestação de Serviços de diagnóstico em endoscopia, digestiva, colonoscopia e retossigmoidoscopia	Thiago Schembek Chamma	01/09/2019	VIGENTE		90 Dias após a assinatura com renovação automática
HOSPITAL NOVO MUNDO EIRELI EPP	Serviços Médicos em Ortopedia com plantões 24hrs presencial e sobreaviso	Willian Reichtan Scalabrín	01/08/2019	VIGENTE	1º Termo Aditivo 01/08/2019 (Inclusão valor de consultas ambulatoriais R\$ 30,00).	12 meses apartir da assinatura deste com renovação automática
HUMAN CARE CLÍNICA MÉDICA EIRELLI - EPP	Serviços médicos em Clínica médica, Ginecologia, Anestesiologia, pediatria, clínica cirúrgica,	João Luiz Teixeira Villela	01/02/2020	VIGENTE	1º Termo Aditivo 14/06/2020 (Inclusão serv. Médicos UTI) - 2º Termo Aditivo 01/07/2020 (Inclusão serv. Médicos Cirurgia Pediátrica).	90 Dias após a assinatura com renovação automática
KAIROS SERVIÇOS MÉDICOS S/S	Serviços Médicos em Infectologia	Kengi Itinose	01/08/2019	VIGENTE	1º Termo Aditivo 01/05/2020 (Redução valor)	90 Dias após a assinatura com renovação automática
PIAZZA SERVIÇOS MEDICOS EIRELLI	Serviços Médicos em Exames de Ecocardiograma Adulto	Leonardo Piazza	01/08/2019	VIGENTE		90 Dias após a assinatura com renovação automática
RDX - SERVIÇOS MEDICOS S/S	Serviços Médicos em Radiologia	Paulo Roberto Maciel	01/08/2019	VIGENTE	1º Termo Aditivo 01/07/2020 (Inclusão sobreaviso)	90 Dias após a assinatura com renovação automática
REGIONAL SAÚDE ASSESSORIA E GESTÃO LTDA EPP	Serviços Médicos plantões 12hs no P.A.I	Jesiel Calebi Barbosa	01/08/2019	VIGENTE	1º Termo Aditivo 19/08/2019 (Redução valor) - 2º Termo Aditivo 02/11/2019 (Prorrogação contrato) - 3º Termo Aditivo 01/12/2020 (Serv. PA) - 4º Termo Aditivo (atualização).	90 Dias após a assinatura com renovação automática

Fonte: Setor de Contratos – HIMA. Seguem contratos em mídia digital – CD Financeiro

Quadro 02. Contratos Terceiros, Prestadores de Serviço - Vigentes no Período

CONTRATOS TERCEIROS						
CONTRATADA	SERVIÇO PRESTADO	RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO DA VIGÊNCIA	DATA FIM DA VIGÊNCIA	ADITIVO	VIGÊNCIA
1 AMBSERV TRATAMENTO DE RESÍDUOS LTDA	Serviço especializados em coleta, transporte, tratamento e destinação final dos resíduos sólidos	André Berto Xavier da Silva	01/08/2019	VIGENTE	1º Termo Aditivo - Alteração de CNPJ	90 Dias após a assinatura com renovação automática
ANDERSON LUIS BARTH - REFRIGERAÇÃO ME	Serviço manutenção preventiva (higienização) em aparelhos de ar condicionado, incluído a troca de filtros da casa de máquinas.	Anderson Luis Barth	01/07/2020	VIGENTE		Início em 01/07/2020 com término previsto para o dia 01/08/2020, em ocorrendo a renovação do contrato de gestão 80/2019 o presente renova-se-á pelo mesmo prazo da nova vigência estabelecida.
ASSOCIAÇÃO RADIO TAXI ARAUCARIA	Serviços Prestados Através de Veículos dos Associados	Silvano Gonçalves Limas	01/08/2019	VIGENTE		90 Dias após a assinatura com renovação automática
BIOLIMP SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE HIGIENIZAÇÃO TÊXTIL EIRELI EPP	Serviços de Lavanderia Hospitalar e Locação de Enxoval	Fernando Helal de Araújo	01/08/2019	VIGENTE		90 Dias após a assinatura com renovação automática
BYORI LABORATÓRIO DE HISTOPATOLOGIA E CITOPATOLOGIA S/S LTDA	Serviços de emissão de laudos de exames de anatomia patológica e citopatológica	Danielle Giacomoetti Sakamoto	14/11/2019	VIGENTE		90 Dias após a assinatura com renovação automática
BIOXXI SERVIÇOS DE ESTERILIZAÇÃO LTDA	Serviços de Gestão da Central de Esterilização (cme)	Diego Guimarães da Silva Pinto	24/10/2019	VIGENTE	1º Termo Aditivo 30/04/2020 (Redução valor Contrato) - 2º Termo Aditivo 01/07/2020.(Prorrogação da redução do valor do contrato).	Vigência Indeterminada sendo renovada automaticamente
GEONEP CENTRAL DE MANIPULAÇÃO DE QUIMIOTERAPIA NUTRIÇÃO ENTERAL E PARENTERAL LTDA	Fornecimento de Misturas nutritivas Parenterais	Claudete Jacyczen	01/08/2019	VIGENTE		90 Dias após a assinatura com renovação automática

CLÍNICA RADIOLOGICACURITIB A LTDA ME	Serviço especializado em diagnóstico por imagem	Celso Setogutte	01/08/2019	VIGENTE	Após a assinatura com renovação automática
2 DANIEL DA SILVA 76257355915 ME	Serviço de jardinagem	Daniel da Silva	01/08/2020	VIGENTE	Início em 01/08/2020 com término previsto para o dia 01/08/2020, em ocorrendo a renovação do contrato de gestão 80/2019 o presente renova-se-á pelo mesmo prazo da nova vigência estabelecida.
E-PEOPLE SOLUÇÕES LTDA	Licença do uso do software	Euclides de Moraes Barros Junior	01/08/2019	VIGENTE	90 Dias após a assinatura com renovação automática
ERGO MED AMBIENTAL MEDICINA SEGURANÇA OCUPACIONAL E GESTÃO AMBIENTAL LTDA	Serviços de Elaboração dos Documentos Apontados no item 1.3 do Contrato	Guilherme José Duarte Burger	07/10/2019	VIGENTE	90 Dias após a assinatura com renovação automática
GHR CONSULTORIA TECNOLOGICA EM INFORMATICA LTDA	Serviços de Suporte Consultivo	Décio Ferreira Gusso	01/08/2019	VIGENTE	90 Dias após a assinatura com renovação automática
HAIFA RAISSA CHUEIRI E CIA LTDA - ME	Fornecimento e Entrega de Produtos de Panificação	Haifa Raissa Chueiri	01/08/2019	VIGENTE	90 Dias após a assinatura com renovação automática
JLM SERVIÇOS DE DEDETIZAÇÃO E LIMPEZA	Serviços Especializados de Controle Integrado de Vetores e Pragas Urbanas e Limpeza de Reservatório de Água	Sabrina Grendel	01/08/2019	VIGENTE	90 Dias após a assinatura com renovação automática
JULIANO BETIM COZITSKI 05578273963	Serviço especializados em Engenharia Clínica para equipamentos de uso hospitalar.	Juliano	19/05/2020	VIGENTE	Vigência corresponderá aquela estabelecida para o contrato de Gestão 80/2019 com início 19/05/2020 com término previsto para o dia 01/08/2020, com renovação automática

LAJUNY ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA	Serviços de Consultoria e Assessoria no Funcionamento da pré estação de tratamento de Efluentes e realização da Coleta e Laudos de Análises químicas e Biológicas, Consultoria para reavaliação das licenças ambientais de funcionamento no que se refere ao sistema de tratamento de esgoto e uso de sistemas alternativo (poço Artesiano) ,manutenção do sistema de tratamento da água do poço artesiano e responsabilidade técnica pelo monitoramento da qualidade da água do poço artesiano e do monitoramento do efluente líquido,sem qualquer forma de exclusividade com a Contratante.	José Luis Lachuny Cabezudo	01/08/2019	VIGENTE	90 Dias após a assinatura com renovação automática
PROSPERA LABORATORIO DE ANALISES CLINICAS EIRELI	Serviços Laboratoriais nas especialidades devidamente prescritas pelo corpo clínico da contratante.	Kátia Viviane Zago	20/06/2020	VIGENTE	Início 20/06/2020 com término previsto para o dia 31/07/2020, em ocorrendo a renovação do contrato, o mesmo renova-se-a pelo mesmo prazo da nova vigência estabelecida no contrato de gestão 80/2019.
³ PEREIRA E JUNGBLUTH ELEVADORES LTDA	Serviços de Manutenção de Elevadores	Valdinei Pereira de Souza	01/08/2019	VIGENTE	90 Dias após a assinatura com renovação automática
PHILIPS CLINICAL INFORMATICS - SISTEMAS DE INFORMAÇÃO LTDA	Licença do uso do TASY		01/08/2019	VIGENTE	Início em 01/08/2019 com término previsto para o dia 31/07/2020.
PR SISTEMAS SOLUÇÕES INFORMATIZADAS EM SAUDE E EDUCAÇÃO LTDA	Serviço de licenciamento de Sistema Informatizado de Gestão Hospitalar e Prestação de Serviços para atender toda a demanda do hospital.	Roberto Antonio Colletta	31/01/2020	VIGENTE	90 Dias após a assinatura com renovação automática
PROSPERA LABORATORIO DE ANALISES CLINICAS EIRELI	Serviços Laboratoriais nas especialidades devidamente prescritas pelo corpo clínico da contratante.	Kátia Viviane Zago	01/08/2019	VIGENTE	90 Dias após a assinatura com renovação automática

R.P SERVIÇOS DIAGNÓSTICO POR IMAGEM LTDA ME	Serviços Médicos na Especialidade de Radiologia,concernente a responsabilidade técnica, a disponibilização de 1 técnico em radiologia - Raio-x 24hs,01 técnico em tomografia para plantão de seg à sexta feira (44 semanais),1 técnico em Mamografia para plantão às seg,terças e quartas das 13hs às 17hs além dos exames eletivos e os exames de imagem em todos os setores do hospital, para atender as demandas do hospital.	Paulo Sergio Bernardino	01/08/2019	VIGENTE	90 Dias após a assinatura com renovação automática
SUPERGASBRAS ENERGIA LTDA	Fornecimento de Gás de cozinha	Elton Luiz Schneider	10/10/2019	VIGENTE	TERMO DE CESSÃO
TECLAB LABORATÓRIO LTDA EPP	Análise em água	Flávio Berton	01/05/2020	VIGENTE	Início 01 de maio de 2020 após a assinatura com renovação automática
VALDIR OLINO TOMAS JUNIOR	Serviços de Motoboy (Veículo utilitário para entrega e coleta de documentos de materiais e serviços em geral).	Valdir Olino Tomasi Junior	01/08/2019	VIGENTE	90 Dias após a assinatura com renovação automática
WHITE MARTINS	Gases Medicinais	Emerson	01/08/2019	VIGENTE	
YUKIKO FUGIHARA 10456185860	Relógio ponto	Yukiko Fugihara	01/08/2019	VIGENTE	12 meses após a assinatura com renovação automática

Fonte: Setor de Contratos – HIMA. Seguem contratos em mídia digital – CD Financeiro

Quadro 03. Contratos Locação de Equipamentos - Vigentes no Período

CONTRATOS DE LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS							
CONTRATADA	SERVIÇO PRESTADO	RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO DA VIGENCIA	DATA FIM DA VIGENCIA	ADITIVO	VIGENCIA	
CAOBIANCO MATERIAIS MEDICOS E HOSPITALARES	Locação de Equipamentos médicos e Hospitalares - o Objeto deste contrato constitui: locação de 2 (duas) incubadoras da marca FANEN, modelo IT - 158 TS.	Cezario Luiz Caobianco	01/08/2019	VIGENTE	1º Termo Aditivo 01/06/2020 (Troca Incubadora) - 2º Termo Aditivo 16/07/2020 (locação 01 incubadora)	90 Dias após a assinatura com renovação automática	
CAOBIANCO MATERIAIS MEDICOS E HOSPITALARES	Locação de Equipamentos médicos e Hospitalares - o Objeto deste contrato constitui: locação de 1 (UMA) Incubadoras da marca NBR IEC60601-1, modelo 2186 VISION.	Cezario Luiz Caobianco	14/02/2020	VIGENTE		90 Dias após a assinatura com renovação automática	
ENDOX LTDA	Locação de Equipamentos médicos. 01 vídeo colonoscópio Fujinon EC 2501P5 - 01 Vídeo endoscópio Fujinon EG 201FP; 02 VALVULAS DE Insufilação; 02 válvulas de aspiração; 02 tampas do canal de biopsia; 02 tampas do conector eletrônico e 01 Leakage para teste de infiltração.	Ricardo da Silva Ribeiro	01/08/2019	VIGENTE	1º Termo Aditivo 02/11/2019 (Prorrogação contrato).	90 Dias após a assinatura com renovação automática	
IGNEZ ZAIONZ MACIEL ME	Locação equipamentos (IMPRESSORA e ULTRASSON)	Ignez Zaionz Maciel	01/09/2019	VIGENTE	1º Termo Aditivo 01/11/2019 (inclusão CR)	Corresponde ao contrato de gestão com renovação automática	
JULIANO BETIM COZITSKI 05578273963	Locação de monitor	Juliano	15/07/2020	VIGENTE		Início 15/07/2020 com término previsto para o dia 31/07/2020, em ocorrendo a renovação do contrato de gestão 80/2019 o mesmo renova-se-a pelo mesmo prazo da nova vigência estabelecida.	
LUA D' AGUA COMERCIO DE PURIFICADORES LTDA ME	Locação de 15 purificadores de água	Ivan Luiz de C. Bittencourt	01/08/2019	VIGENTE		90 Dias após a assinatura com renovação automática	
MEDICALDYNE - EQUIPAMENTOS MEDICOS EIRELI (WORLDWID)	Locação de 03 Ventiladores Pulmonares da marca Inter 7 Plus N.S.	Simone Kavaturu Takahashi	01/08/2019	VIGENTE		91 Dias após a assinatura com renovação automática	
ODAIR LOPES DA SILVEIRA - SERVIÇOS DE ADMINISTRAÇÃO DE OBRAS EIRELI	Locação cardiotooco	Odaír Lopes da Silveira	10/03/2020	VIGENTE		Corresponde ao contrato de gestão com renovação automática	

Fonte: Setor de Contratos – HMA. Seguem contratos em mídia digital – CD Financeiro

Quadro 04. Contratos Comodato - Vigentes no Período

COMODATO						
CONTRATADA	SERVIÇO PRESTADO	RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO DA VIGÊNCIA	DATA FIM DA VIGÊNCIA	ADITIVO	VIGÊNCIA
O.M.I COMÉRCIO E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMATIVA LTDA - ME	Serviços técnicos - Impressões, cópias, equipamentos e suprimentos.	Fábio Rodrigues de Oliveira	19/09/2019	VIGENTE	19/09/2019 - 1º Termo Aditivo 19/09/2020 (correção valor)	12 meses após a assinatura com renovação automática
SANTRONIC INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA	Tem por objeto a cessão, a título gratuito, sem exclusividade de qualquer natureza pela Comodante à Comodatária, da quantidade de 70 equipamentos denominados Bomba de Infusão ICATU S Português, com seus acessórios e partes com respectivos N° de serie descritos na nota fiscal em anexo.	Edgar Félix Muller	20/09/2019	VIGENTE		O presente instrumento vigorará pelo prazo de 12 meses com início na data de sua assinatura, prorrogando-se automaticamente e sucessivamente por igual período no silêncio das partes e assim sucessivamente, não podendo ultrapassar o tempo de vida útil dos equipamentos.

Fonte: Setor de Contratos – HIMA. Seguem contratos em mídia digital – CD Financeiro

4.3 SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO

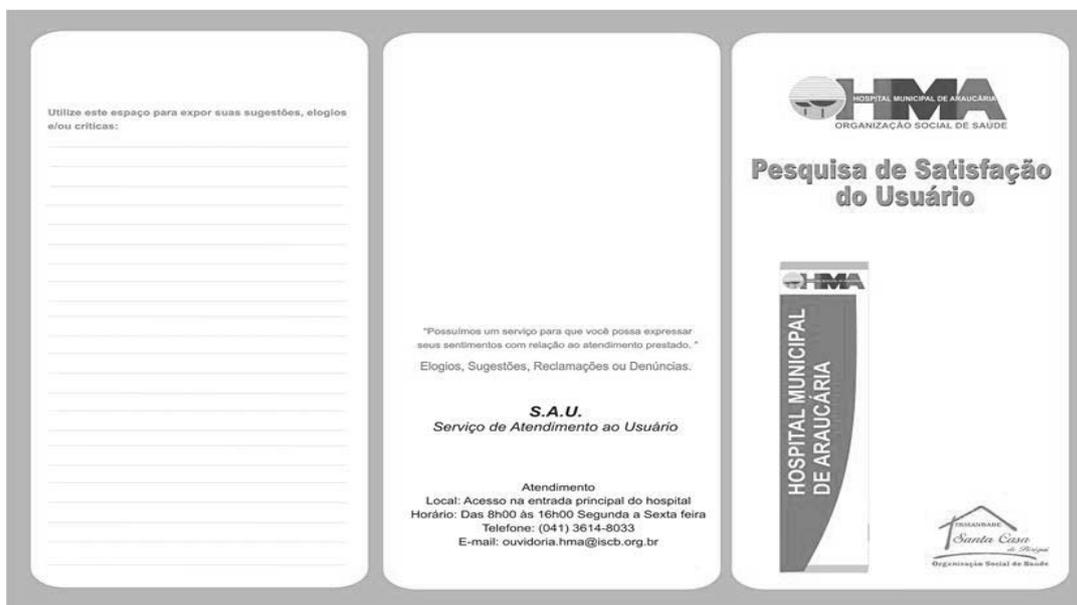
No momento o HMA não dispõe do referido serviço de atendimento ao usuário utiliza-se do Serviço de Ouvidoria Hospitalar para atender a demanda de reivindicações, denúncias, sugestões e elogios referentes aos serviços prestados à população, seguem abaixo as informações sobre o serviço.

4.4 SERVIÇO DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO

No mês de Agosto de 2020, foi disponibilizado para os pacientes e/ou familiares o formulário para identificar o nível de satisfação do usuário. Mensurado o nível de satisfação sinalizado por conceitos como Ótimo, Bom, Regular e Ruim.

Abaixo o resultado (tabela 04) da pesquisa realizada durante o mês de Agosto de 2020. Houve 48 registros sendo, 11 ouvidorias e 37 pesquisas de satisfação. A soma entre ótimo e bom representa 85%, e 15% entre regular e ruim de satisfação do paciente quanto ao atendimento em geral do HMA.

Conforme modelo (figuras 01 e 02) abaixo.



Utilize este espaço para expor suas sugestões, elogios e/ou críticas:

"Possuímos um serviço para que você possa expressar seus sentimentos com relação ao atendimento prestado."
Elogios, Sugestões, Reclamações ou Denúncias:

S.A.U.
Serviço de Atendimento ao Usuário

Atendimento
Local: Acesso na entrada principal do hospital
Horário: Das 8h00 às 16h00 Segunda a Sexta feira
Telefone: (041) 3614-8033
E-mail: ouvidoria.hma@iscb.org.br

HMA
HOSPITAL MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA
ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE SAÚDE

Pesquisa de Satisfação do Usuário

HMA
HOSPITAL MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA

IRMANDADE
Santa Casa
de Birigui
Organização Social de Saúde

Figura 01. Imagem do formulário de pesquisa de satisfação aplicada, frente.

Se preferir, deixe seus dados registrados:

Tipo:
Espontâneo Busca Ativa Telefone

Nome: _____
Telefone: _____
Especialidade: _____
Data: ____/____/____

Preenchido por:
Paciente Acompanhante Visitante

O Hospital Municipal de Araucária deseja conhecer sua opinião sobre nossos serviços para que possamos garantir a sua plena satisfação e de outros clientes e, para isso, contamos com esta Pesquisa de Satisfação.

Responder todas as perguntas é fundamental para a apuração dos resultados. Veja abaixo exemplo de como responder as questões para que nosso sistema consiga fazer a leitura do cartão:

Ao escolher sua resposta, preencha totalmente o campo com caneta esferográfica azul ou preta, conforme exemplo abaixo.

Exemplo:
Correto: Errado:

Contamos com sua colaboração para aprimorar a cada dia nossos serviços.

Avaliação dos serviços:

		Satisfeito 😊	Insatisfeito 😞	Não utilizou
1) Atenção e interesse dos profissionais				
Recepcionista	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Enfermagem	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Equipe Médica	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2) Orientações recebidas sobre o tratamento e procedimentos utilizados				
Recepção	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Enfermagem	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Equipe Médica	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3) Tempo de atendimento				
Recepção	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Enfermagem	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Equipe Médica	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4) Serviços de apoio				
Aparência, organização e conforto das instalações	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Exoval: lençol, fronha e camisola	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Higiene do local	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Serviço de segurança	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Qualidade da refeição	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5) De uma maneira geral, como você avalia o acolhimento prestado pelo hospital.				

Figura 02. Imagem do formulário de pesquisa de satisfação aplicada, verso.

Tabela 04. Resultados da pesquisa de satisfação

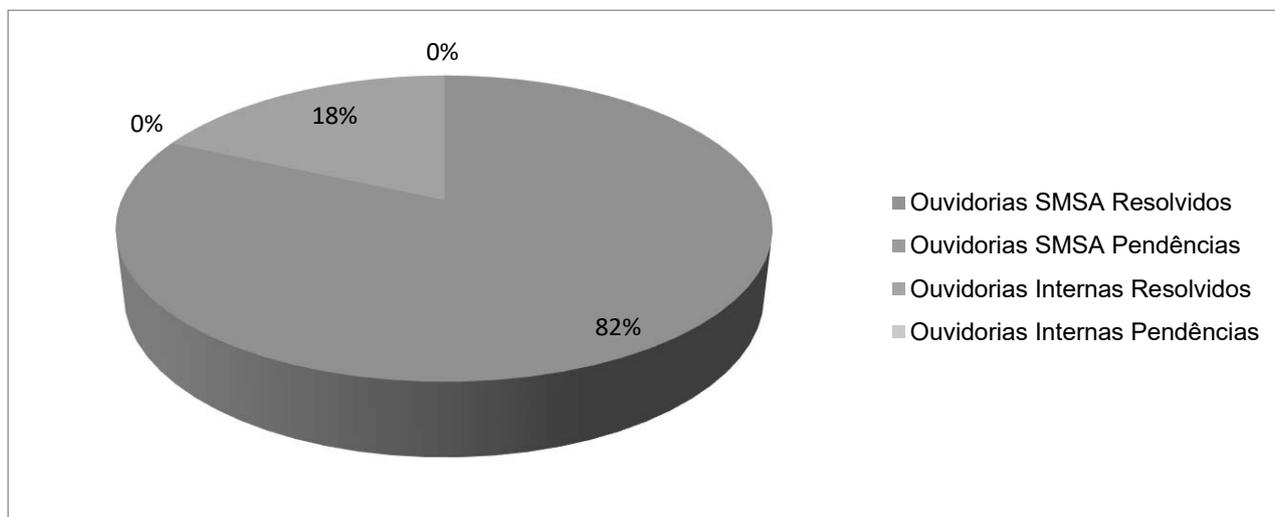
RESULTADO	PERCENTUAL
Ótimo	57%
Bom	28%
Regular	9%
Ruim	6%
Total	100%

4.5 SERVIÇO DE OUVIDORIA

O setor é responsável por receber reclamações ou sugestões sobre o serviço prestado à população. Corresponde ao elo entre o usuário e a gestão, ouvidoria funciona para aprimorar as atividades exercidas pelo hospital e oferecer ao paciente e seu acompanhante um serviço de qualidade. Tendo em vista a pandemia Covid-19, neste mês de Agosto não foi possível realizar a pesquisa de satisfação beira-leito.

No gráfico 02, estão apresentados os percentuais dos resultados das demandas solicitadas à ouvidoria no mês de Agosto.

Gráfico 02. Demandas do Serviço de Ouvidoria.



FONTE: Ouvidoria/HMA

Nota explicativa: 1. Folder (figura 02) interno corresponde á ouvidoria realizada pelos pacientes bem como seus familiares. 2. SMSA/SUS corresponde ás ouvidorias registradas na Secretaria Municipal de Saúde de Araucária.

5. RESULTADO 2 – METAS QUANTITATIVAS DO CONTRATO DE GESTÃO (VOLUME DE SERVIÇOS PRESTADOS)

A assistência à saúde prestada em regime de hospitalização compreende como o conjunto de atendimentos oferecidos ao paciente desde sua admissão no hospital até a sua alta hospitalar pela patologia atendida, incluindo-se aí todos os atendimentos e procedimentos necessários para o tratamento no âmbito hospitalar.

A – INTERNAÇÃO – CAPACIDADE INSTALADA DE LEITOS E TAXA DE OCUPAÇÃO

O hospital realizou 329 saídas hospitalares no mês de Agosto de 2020, conforme distribuição de acordo com o número de leitos existentes.

Para Taxa de Ocupação Hospitalar utilizamos o número de pacientes/dia no período divididos pelo número total de leitos/dia disponíveis no mês vezes 100, o que resultou em 945 nº pacientes/dia, com total de 36,30 % dos leitos ocupados, conforme descrito abaixo na tabela 05.

Tabela 05. Capacidade instalada de leitos e taxa de ocupação

UNIDADE	Nº DE LEITOS	META TX DE OCUPAÇÃO	Nº DE PACIENTE/DIA	TAXA DE OCUPAÇÃO
CLÍNICA MÉDICA	15	85%	105	22,58%
CLÍNICA CIRÚRGICA	13	85%	168	41,69%
CLINICA PEDIÁTRICA	13	85%	48	11,91%
CLÍNICA OBSTÉTRICA	23	85%	318	44,60%
UTI ADULTO	9	90%	153	54,84%
UTI PEDIÁTRICA	3	90%	9	9,68%
UTI NEONATAL	8	90%	144	58,06%
TOTAL	84	85%	945	36,30%

FONTE: TASY 1

Método de cálculo: Número de paciente dia no período divididos pelo número de leitos /dia operacionalizados no período x100

JUSTIFICATIVA

A baixa demanda de pacientes justifica-se devido ao cancelamento das agendas de cirurgias eletivas e em relação ao isolamento social conforme o decreto Estadual e Municipal sobre enfrentamento ao COVID-19, onde instrui a população a buscar atendimento hospitalar apenas em casos urgentes e graves.

AIHs – Informações de Faturamento

Observações	Pacientes	Nº Atendimento	Nº AIH
Re-Internações em menos de 72 h, com a mesma patologia.	1. E.L.R	1026389	4120101900332
	2. F.A.F.S	1025216	4120101902576
	3. F.S	1024859	4120101902774
	4. H.C.V	1025919	4120101902895
	5. J.D.V.B	1024740	4120101902290

	6. J.S	1024753	4120101902280
	7. N.R.C	1025770	4120101900233
Contas não faturadas devido ao erro do sistema TASY com a codificação liberada pela portaria Nº 245, 24 de março de 2020.	8. J. A	1023082	4120101899837
	9. K. S	1022845	4120101895943
	10. T. R	1021547	4120101899320
	11. V. M	1023954	4120101901652
Contas não faturadas devido ao erro do sistema TASY com a codificação liberada pela portaria Nº 245, 24 de março de 2020. – Ref.: 06	12. F. A	1019996	4120101896526
Desdobramentos – Mais de uma conta para o mesmo paciente na mesma internação por motivo de permanência por mudança de procedimento	13. C.C	20441	4120101903951
	14. D.P	1021990	4120101899530
	15. M.M	1023996	4120101904688
Desdobramentos – Mais de uma conta para o mesmo paciente na mesma internação por motivo de permanência por reoperação	16. P.F.M	19538	4120101899595
	17. M.M	1023996	4120101904700
	18. M.M	1023996	4120101904666
	19. M.M	1023996	4120101904699
	20. M.M	1023996	4120101904677

CIRURGIAS ELETIVAS

As Cirurgias eletivas (Tabela 06) foram agendadas de acordo com a demanda da Secretaria Municipal de Saúde de Araucária, de acordo com o fluxo de agendamento estabelecidos. O HMA ofertou agenda para consultas de acordo com as especialidades Cirurgia Geral, Ginecologia e Obstetrícia, bem como consultas de Anestesiologia.

A Cirurgia Pediátrica conta com uma nova equipe de médicos cirurgiões, que estão disponíveis conforme previsto em contrato. Porém não houveram cirurgias pediátricas eletivas encaminhadas pela central de agendamentos do Município de Araucária.

Tabela 06. Cirurgias eletivas realizadas no mês de Agosto de 2020.

UNIDADE	META	CIRURGIAS REALIZADAS	PERCENTUAL
¹ CIRURGIA GERAL	30	4	13,33%
² CIRURGIA PEDIATRICA	15	0	0%
³ GINECOLOGIA E OBSTETRICIA	15	9	60%
TOTAL	60	13	21,66%

FONTES: TASY / FATURAMENTO/NIR
RELATÓRIO NOMINAL SEGUE ANEXO EM CD. – ANEXO III

Justificativa	Plano de Ação
Cirurgia Geral ¹ ; As quatro (4) cirurgias realizadas tiveram um grau de urgência, sendo assim priorizadas. Não foi possível atingir a meta de cirurgias devido ao decreto Estadual e Municipal sobre enfrentamento ao COVID-19.	A equipe de agendamentos internos do HMA juntamente com a Gerencia Assistencial e a Direção, tem como objetivo elaborar e colocar em prática um fluxo que será discutido juntamente a central de agendamentos da SMSA, para otimizar as demandas reprimidas das listas de esperas internas do HMA e do município de Araucária. Obs.: (Plano para aplicação conforme decreto Estadual e Municipal sobre re-agendamentos eletivos (consultas e cirurgias), com inicio gradual previsto para Setembro de 2020.
Cirurgia Pediátrica ² ; Não foi possível atingir a meta de cirurgias devido ao decreto Estadual e Municipal sobre enfrentamento ao COVID-19, não houveram pacientes encaminhados pela central de agendamentos do município.	
Ginecologia ³ : As nove (9) cirurgias eletivas realizadas tiveram um grau de urgência, sendo assim foi priorizada. Não foi possível atingir a meta de cirurgias devido ao decreto Estadual e Municipal sobre enfrentamento ao COVID-19.	

PARTOS – NORMAIS E CESARIANOS

Tipo de procedimento	Quantidade	Percentual Realizado
Parto Normal	70	50,4%
Parto Cesariano	64	49,6%
Parto cesariano com Laqueadura	5	
Total	139	100%

FONTE: TASY /FATURAMENTO
RELATÓRIO NOMINAL SEGUE ANEXO EM CD. ANEXO III

* No mês de Agosto de 2020, registramos um total de 139 partos no HMA, sendo 70 partos normais, 64 partos cesarianos e 05 partos cesarianos com laqueadura, perfazendo um percentual de 49,6% de partos cesarianos. A cesariana quando realizada por critérios estabelecidos pela clínica da paciente pode reduzir a mortalidade e morbidade materna e perinatal.

O HMA busca sempre priorizar o parto via vaginal (parto normal), os esforços se concentram em garantir que a cesárea seja realizada nos casos em que são necessários, pensando no desfecho favorável para a morbidade materna e perinatal, desfechos pediátricos e bem estar social ou psicológico.

B – ATENDIMENTO AMBULATORIAL

Atenderam aos usuários egressos da instituição hospitalar, serviços de obstetria das gestantes, pacientes referenciados pela central de marcação do Município (Tabela 07).

Conforme apresentado na prestação de contas do mês anterior, os atendimentos agendados pela central de agendamentos da SMSA estão sendo confirmados pela equipe responsável deste setor do HMA no sistema IPM Saúde desde 01 de Agosto de 2020.

Tabela 07. Atendimento de consultas ambulatoriais no mês de Agosto de 2020.

UNIDADE	1ª Consultas META	1ª Consultas OFERTADO	1ª Consultas AGENDADAS	1ª Consultas REALIZADAS	1º Consulta FALTANTES	1ª Consultas Percentagem absenteísmo	Consulta pós cirurgia + retornos META	Consulta pós cirúrgica + retornos AGENDADAS	Consulta pós cirúrgica + retornos REALIZADAS	Consultas pós cirúrgicas + retornos FALTANTES	Percentagem de absenteísmo (consulta + retornos)	TOTAL METAS (1ª consulta + retornos)	TOTAL REALIZADO NO PERÍODO	PERCENTUAL REALIZADO
1 CIRURGIA GERAL	90	3	3	3	0	0%	60	73	65	8	10,96%	150	68	45,33%
2 CIRURGIA PEDIÁTRICA	60	0	0	0	0	0%	30	0	0	0	0,00%	90	0	0,00%
3 GINECOLOGIA E OBSTETRICIA	45	3	3	3	0	0%	30	27	26	1	3,70%	75	29	38,67%
4 CARDIOLOGIA	60	0	0	0	0	0%	0	0	0	0	0,00%	60	0	0,00%
5 ANESTESISTA	60	60	6	6	0	0%	0	0	0	0	0,00%	60	6	10,00%
6 PLANO DE PARTO	100	0	0	0	0	0%	0	0	0	0	0,00%	100	0	0,00%
7 ORTOPEDIA	0	0	0	0	0	0%	0	267	245	22	8,24%	0	245	100%
TOTAL	415	66	12	12	0	0%	120	367	336	31	8,45%	535	348	65,05%

FONTE: TASY/NIR.
RELATÓRIO NOMINAL SEGUE ANEXO EM CD. – ANEXO IV

Justificativa	Plano de Ação
<p>Cirurgia Geral ¹: A oferta das agendas ocorreu conforme autorização do Comitê Municipal sobre enfrentamento ao COVID-19. Consultas foram ofertadas conforme sinalização de urgências da central de agendamento, visto que as cirurgias eletivas foram interrompidas devido à precaução caso houvesse a necessidade do uso de sedativos para enfrentamento da pandemia (realizou-se 03 agendamentos).</p>	<p>A equipe de agendamentos internos do HMA juntamente com a Gerencia Assistencial e a Direção, tem como objetivo elaborar e colocar em prática um fluxo que será discutido juntamente a central de agendamentos da SMSA, para otimizar as demandas reprimidas das listas de esperas internas do HMA e do município de Araucária.</p> <p>Obs.: (Plano para aplicação conforme decreto Estadual e Municipal sobre re-agendamentos eletivos (consultas e cirurgias), retomada gradual prevista para Setembro de 2020).</p>
<p>Cirurgia Pediátrica ²: Não foram ofertadas as agendas devido ao decreto Estadual e Municipal sobre enfrentamento ao COVID-19. Profissional já contratado.</p>	
<p>Ginecologia ³: Consultas foram ofertadas a partir da sinalização de urgência da central de agendamento, visto que as cirurgias eletivas foram interrompidas devido a precaução caso houvesse a necessidade do uso de sedativos para enfrentamento da pandemia (realizou-se 03 agendamentos).</p>	
<p>Cardiologia ⁴: Não foram ofertadas as agendas devido ao decreto Estadual e Municipal sobre enfrentamento ao COVID-19.</p>	
<p>Anestesiista ⁵: A oferta das agendas ocorreu conforme necessidade de consulta caracterizada como urgência pelo profissional médico. (realizou-se 06 agendamentos).</p>	
<p>Plano de Parto ⁶: Não foram ofertadas as agendas devido ao decreto Estadual e Municipal sobre enfrentamento ao COVID-19.</p>	
<p>Ortopedia ⁷: Não está previsto no contrato de gestão, porém foram atendidos 245 pacientes sendo que 29 consultas mais de 30 dias e 216 consultas de retorno.</p>	<p>Não foram suspensas devido à gravidade dos pacientes atendidos pela ortopedia, as consultas foram agendadas respeitando os critérios descritos nos Decretos Municipais e Estaduais.</p>

C –URGÊNCIA E EMERGÊNCIA – ACOLHIMENTO E CLASSIFICAÇÃO DE RISCO

Utiliza-se no Pronto Socorro Geral, Pronto Socorro Obstétrico e Pronto Atendimento Infantil o Protocolo de Classificação de Risco, conforme preconizado pelo Ministério da Saúde, para avaliar e identificar os pacientes que necessitam ser priorizados de acordo com a gravidade do seu quadro clínico. Baseado em critérios conforme grau de prioridade, atentando para a criticidade do quadro de saúde/doença. As tabelas 08, 09 e 10, representam respectivamente os atendimentos quanto à classificação de risco no Pronto Atendimento Obstétrico, Pronto Atendimento Infantil e Pronto Socorro Geral. Todos os pacientes admitidos para a internação encaminhados via NIR ou apenas para consulta de Urgência/Emergência são

acolhidos pela enfermagem, triados e classificados conforme descrito acima. Havendo nos três, predominância dos atendimentos em nível azul e verde, na livre demanda.

Tabela 08. Atendimentos no Pronto Atendimento Obstétrico.

UNIDADE	META	REALIZADO	Percentual realizado
Vermelho	Livre Demanda	4	0,50%
Laranja	Livre Demanda	2	0,25%
Amarelo	Livre Demanda	70	8,68%
Verde	Livre Demanda	340	42,18%
Azul	Livre Demanda	390	48,39%
TOTAL	Livre Demanda	806	100%

FONTE: ESTATÍSTICA ENFERMAGEM E TASY

Tabela 09. Pronto Atendimento Infantil

UNIDADE	META	REALIZADO	Percentual realizado
Vermelho	Livre Demanda	4	0,25%
Laranja	Livre Demanda	25	1,59%
Amarelo	Livre Demanda	269	17,11%
Verde	Livre Demanda	364	23,16%
Azul	Livre Demanda	910	57,89%
TOTAL	Livre Demanda	1.572	100%

FONTE: RELATÓRIO/ GRÁFICO ZOHO – PAINEL DE ATENDIMENTO PR SISTEMAS

Tabela 10. Pronto Socorro Geral

UNIDADE	META	REALIZADO	Percentual realizado
Vermelho	Livre Demanda	3	0,81%
Laranja	Livre Demanda	4	1,08%
Amarelo	Livre Demanda	6	1,62%
Verde	Livre Demanda	206	55,68%
Azul	Livre Demanda	151	40,81%
TOTAL	Livre Demanda	370	100%

FONTE: ESTATÍSTICA ENFERMAGEM E TASY

ATENDIMENTOS ÀS URGÊNCIAS E EMERGÊNCIAS

No mês de Agosto de 2020, atendeu-se a demanda pertencente à Rede de Urgência/Emergência Hospitalar do Paraná do tipo “porta aberta” (tabela 11), o mesmo dispõe de atendimento de urgência e emergência de baixa e mediana complexidade pelo SIATE e SAMU 192, durante as 24 horas do dia, todos os dias.

Toda a demanda referenciada pela Unidade de Pronto Atendimento 24 horas (UPA), Unidade Básica de Saúde (UBS), Centro de Especialidade, todas as gestantes de Risco Habitual, Risco Intermediário e Alto Risco, com intercorrências obstétricas e/ou referenciada para o trabalho de parto e parto, garante-se toda a assistência necessária.

Tabela 11. atendimentos das portas de entrada

Unidade	Meta	Realizado	Percentual Realizado
PRONTO SOCORRO GERAL	500	370	74,00%
PRONTO SOCORRO OBSTÉTRICO	700	806	115,14%
PRONTO SOCORRO INFANTIL	6.000	1.572	26,20%
TOTAL	7.200	2.748	38,17%

Fonte: TASY e Relatório Gráfico Zoho-PR

Justificativa

Baixa procura justificada pela conscientização da população em buscar atendimento apenas em situações de urgência/emergência, devido ao decreto Estadual e Municipal recomendando isolamento, devido à pandemia do COVID-19.

D - ASSISTÊNCIA EM SERVIÇOS DE APOIO DIAGNÓSTICO E TERAPÊUTICO

ATENDIMENTOS SADT – URGÊNCIA

Ofertado aos usuários atendidos no Pronto Socorro Obstétrico, Pronto Socorro Geral, Pronto Atendimento Infantil ou encaminhados da Unidade de Pronto Atendimento de Araucária – UPA para exames como apoio diagnóstico (tomografias e/ou ultrassonografias), conforme tabela 12.

Na tabela 13 estão representados os exames realizados em pacientes internados, em leito de enfermaria pediátrica, clínica médica, clínica cirúrgica, UTI adulto, UTI Neonatal e UTI pediátrica e alojamento conjunto no mês de Agosto.

Os exames informados na tabela 13

Tabela 12. Exames SADT Pronto Atendimentos – Urgência

ESPECIALIDADE	META	AGOSTO	PERCENTUAL REALIZADO
¹ TOMOGRAFIA	90	253	281%
² ULTRASSONOGRAFIA	60	110	183%
³ ENDOSCOPIA	20	0	0%
TOTAL	170	363	214%
⁴ PROCEDIMENTOS REALIZADOS NÃO PREVISTOS NO CONTRATO DE GESTÃO			
RADIODIAGNÓSTICO	DE ACORDO COM A DEMANDA	788	100%
ELETROCARDIOGRAMA	DE ACORDO COM A DEMANDA	10	100%
ECODOPPLER	DE ACORDO COM A DEMANDA	4	100%
ECOCARDIOGRAMA PEDIATRICO	DE ACORDO COM A DEMANDA	1	100%
ECOCARDIOGRAMA ADULTO	DE ACORDO COM A DEMANDA	1	100%
ANALISES CLÍNICAS	DE ACORDO COM A DEMANDA	1.819	100%
TOTAL	DE ACORDO COM A DEMANDA	2.623	100%

FONTE: TASY/NIR.
 RELATÓRIO NOMINAL SEGUE ANEXO EM CD. ANEXO V

Justificativa

Tomografia ¹: Realizou-se um total de 253 exames sendo 141 realizados no pronto socorro do HMA (subseqüentes às consultas) e 102 exames de pacientes externos, destes foram provenientes da UPA 94 Exames com 82 pacientes e CECC 07 Exame com 06 pacientes e LAPA 01 Exame. Todos os pacientes realizaram o exame e retornaram para a origem do atendimento.

Total geral de exames abaixo:

02 pacientes que realizaram 05 exames (cada) no mesmo ato;

05 pacientes que realizaram 03 exames (cada) no mesmo ato;

51 pacientes que realizaram 02 exames (cada) no mesmo ato;

126 pacientes que realizaram apenas 01 exame (cada).

Ultrassonografia ²: Realizou-se um total de 110 exames provenientes de pronto socorro do HMA (subseqüentes às consultas).

Total geral de exames abaixo:

01 paciente que realizou 03 exames no mesmo ato;

21 pacientes realizaram 02 exames (cada) no mesmo ato;

65 pacientes que realizaram apenas 01 exame (cada).

Endoscopia ³: Livre demanda.

Radiodiagnóstico, Eletrocardiograma, Ecocardiograma Pediátrico e Adulto: Realizou-se o total de 804 exames de apoio diagnósticos não previstos no Contrato de Gestão.

⁴ Ressalta-se que o Contrato de Gestão Nº80/2019, não prevê metas assistenciais mensais para os exames apresentados nesta parte da tabela. Porém, conforme o Anexo II, Resultado II, item D – Assistência em Serviço de Apoio Diagnóstico e Terapêutico devem ocorrer conforme a demanda de urgência, emergência e encaminhamentos realizados pela rede de urgência e emergência do município de Araucária, pois os mesmos fazem parte integrante destes, gerando apenas relatórios mensais.

Tabela 13. Exames SADT - Internados

ESPECIALIDADE	META	REALIZADO	PORCENTAGEM
ENDOSCOPIA	DE ACORDO COM A DEMANDA	4	100%
TOMOGRAFIA	DE ACORDO COM A DEMANDA	44	100%
RADIODIAGNÓSTICO	DE ACORDO COM A DEMANDA	187	100%
ANÁLISES CLÍNICAS	DE ACORDO COM A DEMANDA	3.425	100%
COLONOSCOPIA	DE ACORDO COM A DEMANDA	0	100%
BRONCOSCOPIA	DE ACORDO COM A DEMANDA	0	100%
FIBROSCOPIA	DE ACORDO COM A DEMANDA	0	100%
ANATOMIA PATOLÓGICA	DE ACORDO COM A DEMANDA	1	100%
ELETROCARDIOGRAMA	DE ACORDO COM A DEMANDA	5	100%
MAMOGRAFIA	DE ACORDO COM A DEMANDA	0	100%
ULTRASSONOGRRAFIA	DE ACORDO COM A DEMANDA	41	100%
ECOCARDIOGRAMA PEDIATRICO	DE ACORDO COM A DEMANDA	5	100%
ECOCARDIOGRAMA ADULTO	DE ACORDO COM A DEMANDA	6	100%
ECODOPPLER INTERNO	DE ACORDO COM A DEMANDA	4	100%
RETOSSIGMOIDOSCOPIA	DE ACORDO COM A DEMANDA	0	100%
RESSONANCIA MAGNÉTICA	DE ACORDO COM A DEMANDA	2	100%
ELETROENCEFALOGRAMA	DE ACORDO COM A DEMANDA	1	100%
FUNDOSCOPIA	DE ACORDO COM A DEMANDA	2	100%
TOTAL	DE ACORDO COM A DEMANDA	3.727	100%

FONTE: TASY RELATÓRIO NOMINAL SEGUE ANEXO EM CD. – ANEXO V

Justificativa

Quanto à tabela 13 ressalta-se que o Contrato de Gestão Nº80/2019, não prevê metas assistenciais mensais para exames de pacientes internados. Porém, conforme o Anexo II, Resultado II, item D – Assistência em Serviço de Apoio Diagnóstico e Terapêutico devem ocorrer conforme a necessidade dos usuários internados, pois os mesmos fazem parte integrante destes, gerando apenas relatórios mensais.

ATENDIMENTOS SADT – EXTERNOS

Foram ofertadas agendas de exames externo, conforme autorização do Comitê de enfrentamento ao Covid-19 da SMSA, agendas disponibilizadas atendendo o Decreto Municipal e Decreto Estadual que dispõem de tempo de intervalo de um exame para outro dentre outras recomendações (tabela 14).

Conforme apresentado na prestação de contas do mês anterior, os atendimentos agendados pela central de agendamentos da SMSA estão sendo confirmados pelo profissional do HMA no sistema IPM Saúde desde 01 de Agosto de 2020.

Tabela 14. Exames SADT - externos

UNIDADE	META EXAMES	OFERTA PACIENTES	PACIENTES AGENDADOS NA COMPETÊNCIA ATUAL	PACIENTES REAGENDADOS DAS COMPETÊNCIAS ANTERIORES	TOTAL DE PACIENTES AGENDADOS	EXAMES REALIZADOS AGENDAMENTOS COMPETÊNCIA ATUAL	EXAMES REALIZADOS DE REAGENDAMENTOS COMPETÊNCIAS ANTERIORES	QUANTIDADE DE EXAMES REALIZADOS	TOTAL PACIENTES FALTOSOS	PERCENTUAL DE ABSENTEISMO	PACIENTES CANCELADOS	PERCENTUAL REALIZADO META
¹ MAMOGRAFIA	300	185	183	0	183	142	0	142	41	22%	0	47%
² TOMOGRAFIA S/ CONTRASTE	130	144	126	0	126	132	0	132	11	9%	0	102%
² TOMOGRAFIA C/ CONTRASTE	30	32	11	0	11	14	0	14	2	18%	0	47%
³ RADIOLOGIA DIAGNÓSTICO POR EXAME	700	291	291	0	291	319	0	319	75	26%	0	46%
³ RAIO-X CONTRASTADO	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0	0%
⁴ ULTRASSONOGRAFIA (ABDOMINAL, PROSTATAS, APARELHO URINÁRIO, OBSTÉTRICO E TRANSVAGINAL)	350	71	71	0	71	59	0	59	14	20%	0	17%
⁵ ECCARDIOGRAMA ADULTO E INFANTIL	200	96	96	0	96	82	0	82	14	15%	0	41%
⁶ ENDOSCOPIA	200	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0	0%
FIBROBRONCOSPIA	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0	0%
⁷ COLONOSCOPIA	80	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0	0%
RETOSIGMOIDOSCOPIA	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0	0%
TESTE ERGOMÉTRICO	230	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0	0%
⁸ ELETROCARDIOGRAMA	230	284	283	0	283	237	0	237	46	16%	0	103%
TOTAL	2502	1103	1061	0	1061	985	0	985	203	19%	0	39%

FONTE: TASY 1

RELATÓRIO NOMINAL SEGUE ANEXO EM CD. – ANEXO V

Justificativa	Plano de Ação
<p>OFERTAS: Os serviços de teste ergométrico, retossigmoidoscopia, colonoscopia, endoscopia não foram disponibilizados pela escassez de medicamentos anestésicos no mercado, (havendo a necessidade de priorizar o uso dos mesmos para os procedimentos cirúrgicos de urgência e emergência. Levando em consideração que a baixa demanda se dá devido à prevenção contra a Pandemia do COVID-19. Os exames de ecocardiograma adulto e infantil, ultrassonografia, raio-X simples, tomografia com e sem contraste e mamografia foram ofertados em menor quantidade respeitando o tempo de intervalo.</p>	
<p>Mamografia ¹: Foram disponibilizadas 185 vagas conforme autorização do Comitê de enfrentamento ao Covid-19 da SMSA, respeitando o Decreto Estadual e Municipal. Decorrente a Pandemia do COVID – 19. Houve duas (2) faltas primárias, 142 comparecerem ao exame e 41 pacientes faltaram.</p>	<p>A equipe de agendamentos internos do HMA juntamente com a Gerencia Assistencial e a Direção, tem como objetivo elaborar e colocar em prática um fluxo que será discutido juntamente á central de agendamentos da SMSA, para otimizar as demandas reprimidas das listas de esperas internas do HMA e do município de Araucária.</p> <p>Obs.: (Plano para aplicação conforme decreto Estadual e Municipal sobre re-agendamentos eletivos (consultas e cirurgias)).</p>
<p>Tomografia ²: Foram ofertadas 144 vagas de tomografia sem contraste (18 faltas primárias e 11 pacientes faltosos) e 32 vagas de tomografia com contraste (21 faltas primárias e 02 pacientes faltosos), respeitando o tempo de utilização do aparelho e de higienização. Total geral de exames conforme abaixo:</p> <p>01 paciente realizou 03 exames no mesmo ato; 20 pacientes realizaram 02 exames (cada) no mesmo ato; 103 pacientes realizaram apenas 01 exame (cada).</p>	
<p>Radiodiagnóstico ³: Conforme autorização do Comitê de enfrentamento ao Covid-19 da SMSA, para abertura de agendas respeitando o Decreto Estadual e Municipal. Disponibilizado para a central de agendamentos 291 vagas resultando 216 presentes e 75 faltantes. Total geral de exames conforme abaixo:</p> <p>01 paciente que realizou 08 exames (cada) no mesmo ato; 01 pacientes que realizou 07 exames (cada) no mesmo ato; 02 paciente que realizaram 05 exames (cada) no mesmo ato; 05 pacientes que realizaram 04 exames (cada) no mesmo ato; 13 pacientes que realizaram 03 exames (cada) no mesmo ato; 41 pacientes que realizaram 02 exames (cada) no mesmo ato; 153 pacientes realizaram apenas 01 exame (cada).</p>	

Ultrassonografia ⁴: Conforme autorização do Comitê de enfrentamento ao Covid-19 da SMSA, para abertura de agendas respeitando o Decreto Estadual e Municipal. Foram ofertadas 71 vagas para ecografia, dentre estas 57 pacientes compareceram e 14 pacientes faltaram.

02 pacientes que realizaram 02 exames (cada) no mesmo ato;

55 pacientes que realizaram 01 exames.

Ecocardiograma ⁵: Conforme autorização do Comitê de enfrentamento ao Covid-19 da SMSA, para abertura de agendas respeitando o Decreto Estadual e Municipal. Foram ofertados 96 exames resultando em 82 presentes e 14 faltas.

Todos os pacientes da agenda realizaram 01 (um) exame.

Endoscopia ⁶: Conforme orientação Estadual para interromper os procedimentos que necessitam de uso de anestésicos e/ou sedativos como forma de precaução para o combate da pandemia, não houve agendamentos no mês de Agosto.

Colonoscopia ⁷: Conforme orientação Estadual para interromper os procedimentos que necessitam de uso de anestésicos e/ou sedativos como forma de precaução para o combate da pandemia, não houve agendamentos no mês de Agosto.

Eletrocardiograma ⁸: Conforme autorização do Comitê de enfrentamento ao Covid-19 da SMSA, para abertura de agendas respeitando o Decreto Estadual e Municipal. Foram ofertadas 284 vagas, dentre estas houve uma (1) falta primária, 237 pacientes compareceram e 46 pacientes faltaram. Todos os pacientes da agenda realizaram 01 (um) exame.

As demais agendas não disponibilizadas no mês de Agosto atendendo o Decreto que define os critérios para o enfrentamento a Pandemia do COVID 19.

E – SERVIÇOS COMPLEMENTARES

Na tabela 15, encontramos os serviços complementares encaminhados pelo Hospital no mês de Agosto de 2020.

Tabela 15. Serviços complementares do HMA no mês de Agosto de 2020.

Especialidade	Meta	Realizado	Percentual
CIRURGIA CARDÍACA	10	0	0%
CIRURGIA PEDIÁTRICA	20	0	0%
NEUROCIRURGIA/NEUROLOGIA	100	5	5%
CIRURGIA VASCULAR E ANGIOLOGIA	13	0	0%
ALTA COMPLEXIDADE EM ORTOPEDIA	9	10	111%
BUCO MAXILO FACIAL	5	0	0%
CIRURGIA TORÁCICA	2	0	0%
UROLOGIA	150	0	0%
CIRURGIA ONCOLÓGICA	2	0	0%
CIRURGIA OFTALMOLÓGICA	25	4	16%
CIRURGIA BARIÁTRICA	5	0	0%
CIRURGIA GINECOLÓGICA	30	0	0%
NEFROLOGIA	12	3	25%
BRONCOSCOPIA	2	0	0%
HEMODINÂMICA	30	0	0%
LITOTRIPSIA	45	0	0%
ONCOLOGIA CLÍNICA	12	1	8%
CARDIOLÓGICA	140	0	0%
HEPATOLOGIA	20	0	0%
COLOPROCTOLOGIA	15	0	0%
PSIQUIATRIA	-	2	100%
PNEUMOLOGIA	-	1	100%
OBSTETRICIA	-	1	100%
HEMATOLOGIA	-	1	100%
PEDIATRIA CLINICA/UTI	-	1	100%
PEDIATRIA COVID-19	-	6	100%
UTI ADULTO COVID-19	-	1	100%
TOTAL	647	36	6%

FONTE: NIR –
RELATÓRIO NOMINAL SEGUE ANEXO EM CD. – ANEXO VI

Justificativa

Houve uma baixa no número de admissões de pacientes para internação hospitalar, o que corrobora com a diminuição de casos com quadro clínico ou cirúrgico que necessitasse de serviços complementares. Alguns pacientes de urgência (não internados) foram regulados pelo NIR para realização de tratamento especializado em outras instituições, por não dispor de todas as especialidades acima mencionadas, os casos receberam o primeiro atendimento, logo após é solicitado à inclusão do mesmo na Central de Leitos do Estado para transferência ao serviço especializado.

6. INDICADORES QUALITATIVOS

Na tabela 16, encontramos a relação dos indicadores qualitativos referentes ao contrato de Gestão Número 80/2019. Neste caso deve-se destacar que a Pandemia do COVID-19, afetou todas as metas do contrato e os respectivos indicadores.

Tabela 16. Indicadores qualitativos para o mês de Agosto de 2020.

Taxa de ocupação Internação Geral : PORCENTAGEM DIVERGENTE DA TABELA 5.

Média de permanência da Unidade Neonatal : SE FIZERMOS O CALCULO CONFORME PLANO DE TRABALHO E CONFORME DETERMINAÇÃO DA ANS (NUMERO DE PACIENTES DIA NO PERIODO / NÚMEROS DE SAÍDAS) A MEDIA DESTACADA NÃO CORRESPONDE POIS $144/5=28,8$

INDICADORES QUALITATIVOS					
INDICADOR	SEQ	DISCRIMINAÇÃO	Nº leitos/dia	Nº Pcte/dia	Percentual
Taxa de Ocupação (Ref. 1= Capacidade paciente dia; Ref. 2= nº pacientes dia)	1	Taxa de ocupação da Pediatria $\geq 85\%$	403	48	11,91%
	2	Taxa de ocupação da Cirurgia $\geq 85\%$	403	168	41,69%
	3	Taxa de ocupação Internação Geral $\geq 85\%$	2604	825	31,68%
	5	Taxa de ocupação da Obstetrícia/Ginecologia $\geq 85\%$	713	318	44,60%

	6	Taxa de ocupação de Internação Clínica Médica ≥ 85%	465	105	22,58%
	7	Taxa de ocupação da UTI Adulto ≥ 90 %	279	153	54,84%
	8	Taxa de ocupação da UTI Pediátrica ≥ 90 %	93	9	9,68%
	9	Taxa de ocupação da Unidade Neonatal ≥ 90 %	248	144	58,06%
INDICADOR	SEQ	DISCRIMINAÇÃO	Nº Pcte/dia	Saídas	Média
Média de Permanência (Ref. 1 = nº pacientes dia; Ref. 2 = Saídas)	10	Média de permanência da Pediatria ≤ 4 dias	48	34	1
	11	Média de permanência da Cirurgia ≤ 4 dias	168	77	2
	13	Média de permanência da Obstetrícia/Ginecologia ≤ 3 dias	318	163	2
	14	Média de permanência da Clínica Médica ≤ 4 dias	105	40	3
	15	Média de permanência da UTI Adulto ≤ 7 dias	153	10	15
	16	Média de permanência da UTI Pediátrica ≤ 10 dias	9	0	0
	17	Média de permanência da Unidade Neonatal ≤ 14 dias	144	5	5
INDICADOR	SEQ	META	Realizado	Internação	Percentual
Monitoramento da Permanência	18	Garantir a realização do KANBAN em 100% das enfermarias observações do Pronto Socorro e Pronto Atendimento	329	329	100%
INDICADOR	SEQ	META	Agendado	Nº Cx susp	Percentual
Taxa de Suspensão de Cirurgias	19	Taxa de suspensão de cirurgias eletivas em pacientes internados ≤ 4%	11	1	9%
INDICADOR	SEQ	META	TOTAL	Executado	Percentual
Taxa de Cesáreas	20	Taxa de cesárea ≤ 35%	139	69	49,6%

Acompanhamento das Taxas de Mortalidade	21	Índice de mortalidade não institucional: Óbitos 24h/Saídas	329	9	2,74%
		Índice de mortalidade institucional: Óbitos	329	10	3,04%
		Índice de mortalidade Materna	329	0	0%
		Índice de mortalidade cirúrgica	329	0	0%
Taxa de acolhimento com classificação de Risco	22	Realização de acolhimento com classificação de risco, realizada por enfermeiro em 100% usuários atendidos no Pronto Socorro e ou no Pronto Atendimentos infantil e obstétrico	2.748	2.748	100%
INDICADOR	SEQ	META	TOTAL	Executado	Taxa
Taxas de Infecção Hospitalar	23	Taxa global de infecção hospitalar ≤ 2%: n° Infecções/Saídas	329	1	0,30%
	24	Densidade de incidência de Pneumonia associada a Ventilação Mecânica (VM) ≤ 10 Ref. Casos Ref. 2 n° de Ventiladores/dia	119	0	0
	25	Apresentar densidade de incidência de Trato Urinário (ITU) associada a cateter Vesical (CV) ≤ 1 Ref.: 1 casos Ref.2: quant. CV/dia	187	0	0
	26	Apresentar densidade de incidência de infecção da corrente sanguínea associada ao cateter venoso central (CVC) ≤ 10 Ref.1: casos, Ref.2: CVC/dia	128	1	7,81
	27	Apresentar incidência da infecção do sítio cirúrgico em cirurgias limpas ≤ 1 Ref. 1: Caso, Ref. Quant. Cirurgias Realizadas	110	0	0
Incidência de queda do Paciente	28	Incidências de quedas de pacientes internados ≤ 1	329	0	0

Incidência de Úlcera por Pressão	29	Incidências de úlcera por pressão em pacientes internados ≤ 5	329	4	1,21
Taxa de adesão ao protocolo de cirurgia segura	30	Apresentar taxa de adesão ao protocolo de cirurgia segura $\geq 95\%$	58	10	17%
Regulação de leitos Psiquiátricos	31	Disponibilizar 100% dos leitos para o Núcleo de regulamentação Municipal	0	0	0%
Regulação do SADT	32	Disponibilizar 100% dos SADT externos para Central de regulamentação Municipal	2.502	1.103	44,08%
Regulação das primeiras consultas	33	Disponibilizar 100% das primeiras consultas para Central de regulamentação Municipal	415	66	15,90%
Informação dos Censos da UTI	34	Informar o censo das UTI, no mínimo 2 vezes ao dia para o departamento de Urgência Ref. 1 quant. Inf Ref. 2 Dias/Mês	60	80	133%
Informação dos Censos da PS	35	Informar o censo do Pronto Socorro no mínimo a cada troca de plantão para o departamento de urgência e núcleo interno de Regulamentação Ref. 1 quant. Inf Ref. 2 Dias/Mês	60	80	133%
Qualidade de alta hospitalar	36	Realizar altas referenciadas com agendamento de no mínimo 70% dos pacientes egressos nas Unidades Básicas de Saúde	0	0	0%
Percentual de registro hospitalar	37	Apresentação de 100% das AIHS no mês subsequente à ocorrência.	329	329	0%
Devolutiva da Ouvidoria	38	Garantir o percentual de 80% das respostas dadas aos usuários: respostas/ocorridas	11	11	100%
Atividades Comissões Obrigatórias	39	Garantir a efetividade das comissões e comitê, em conformidades com a legislação vigente	Data da Reunião		Ata

		Avaliação de Prontuário do Paciente	31/08/2020
		Interna de Prevenção de Acidentes - CIPA	19/08/2020
		Avaliação de Revisão de Óbitos Geral	31/08/2020
		Avaliação de Revisão de Óbitos Materno, Fetal e Neonatal	24/08/2020
		Gerenciamento de Resíduos	26/08/2020
		Ética Médica e Enfermagem	Em processo de implantação
		Comissão de Padronização de medicação e novas tecnologias	20/08/2020
	40	Comissão de Cuidados Paliativos	Em processo de implantação
		Comitê Transfusional	25/08/2020
		Comissão de Proteção radiológica	Não Houve/reunião bimestral
		Comissão de Humanização	27/08/2020
		Núcleo de segurança do paciente/Núcleo da qualidade	31/08/2020
		Núcleo de Educação Permanente	Em processo de implantação
		Comissão Hospital Amigo da Criança	Não Houve/reunião bimestral
		Serviço de Atendimento do Usuário	Comissão não ativa

	Comissão de Equipe Multi e Terapia Nutricional	Não Houve/Justificada
	Comissão de Controle de Infecção Hospitalar - SCIH	Não Houve/reunião bimestral

FONTE: TASY/FATURAMENTO/NIR/NUCLEO QUALIDADE

JUSTIFICATIVAS – METAS QUALITATIVAS

INDICADOR	SEQ	JUSTIFICATIVAS
Taxa de Ocupação	1 - 9	A baixa demanda de pacientes justifica-se devido ao cancelamento das agendas de cirurgias eletivas e em relação ao isolamento social conforme o decreto Estadual e Municipal sobre enfrentamento ao COVID-19, onde instrui a população a buscar atendimento hospitalar apenas em casos urgentes e graves.
Média de Permanência UTI Neonatal UTI Pediátrica UTI Adulto	10 - 17	Baixa demanda de pacientes com perfil clínico para tratamento em leito de UTI, o que corrobora para uma taxa de média de permanência elevada.
Taxa de Suspensão de Cirurgia	19	Houve alta taxa de suspensão de cirurgias eletivas, devido à baixa demanda de agendamentos. Conforme demonstrado na tabela acima, houve 11 agendamentos cirúrgicos, sendo cancelada uma cirurgia pelo médico responsável após avaliação do quadro clínico devido ao risco pós cirúrgico imediato, a pandemia e o decreto Estadual para suspensão das cirurgias eletivas.
Taxa de Cesariana	20	No mês de Agosto de 2020, registramos um total de 139 partos no HMA, sendo 70 partos normais, 64 partos cesarianos e 05 partos cesarianos com laqueadura, perfazendo um percentual de 49,6% de partos cesarianos. A cesariana quando realizada por critérios estabelecidos pela clínica da paciente pode reduzir a mortalidade e morbidade materna e perinatal.
Taxa de Adesão ao Protocolo de	30	O protocolo foi aplicado nas cirurgias eletivas. Foram realizadas 10 cirurgias eletivas, perfazendo um percentual de 17%.

Cirurgia Segura		
Disponibilizar 100% dos Leitos de Psiquiatria para a Regulação Municipal	31	Não existem leitos de psiquiatria habilitados no HMA. Quando necessário os pacientes permanecem em observação no Pronto Socorro Adulto, onde o NIR viabiliza todas as transferências através dos sistemas de regulação.
Disponibilizar 100% SADT Externos para a Central de Regulação do Município	32	Foram disponibilizadas as vagas conforme autorização do Comitê de Enfrentamento ao COVID – 19 do Município de Araucária, seguindo as normativas previstas. Portanto, justifica-se a baixa oferta.
Disponibilizar 100% das Primeiras Consultas para a Central de Regulação do Município	33	
Informar o censo das UTI, no mínimo 2 vezes ao dia para o departamento de Urgência Ref. 1 quant. Inf Ref. 2 Dias/Mês	34	Apresentou-se um percentual total de 133%, devido à rotina estabelecida pelo NIR do HMA onde realiza os censos às 10h, 14h, 18h e às 23h. Fluxo estabelecido para garantir a veracidade das informações apresentadas, bem como a agilidade nos aceites e transferências dos pacientes.
Informar o censo do Pronto Socorro no mínimo a cada troca de plantão para o departamento de urgência e núcleo interno de Regulação Ref. 1 quant. Inf Ref. 2 Dias/Mês	35	

<p>Realizar altas referenciadas com agendamento de no mínimo 70% dos pacientes egressos nas Unidades Básicas de Saúde</p>	<p>36</p>	<p>Todos os pacientes saídos de alta hospitalar (alta melhorado) recebem as orientações médicas para buscar atendimento na UBS mais próxima de sua residência, sendo entregue um documento de orientação de alta – Resumo de Alta Médica.</p>
<p>Apresentação de 100% das AIHS no mês subseqüente à ocorrência.</p>	<p>37</p>	<p>Segue o quadro de justificativas na tabela 05, página 23.</p>

7. COMISSÕES TEMÁTICAS

8.

Conforme Previsto no Contrato de Gestão segue relação quanto ao funcionamento de Comissões Temáticas abaixo descritas:

Realizadas neste mês:

- ✓ Comissão de Gerenciamento de Resíduos;
- ✓ Comissão de Farmácia Terapêutica e Padronização de Medicamentos;
- ✓ Comissão de Humanização;
- ✓ Comissão do Núcleo de Segurança do Paciente / Núcleo de acesso e Qualidade Hospitalar;
- ✓ Comissão de Revisão do Óbito;
- ✓ Comissão de Revisão de Prontuário;
- ✓ Comitê Transfusional;
- ✓ CIPA;
- ✓ Comissão de Revisão de Óbitos Materno/Fetal;

Não realizadas neste mês - justificadas:

- ✓ Comissão de Equipe Multiprofissional de Terapia Nutricional – EMTN.

Em processo de implantação:

- ✓ Comissões de Ética Médica e Enfermagem e Desempenho Profissional;
- ✓ Comissão de Cuidados Paliativos;
- ✓ Núcleo de Educação Permanente;

Comissões com reuniões bimestrais previstas para o próximo mês:

- ✓ Comissão de Proteção Radiológica;
- ✓ Comissão de Controle de Infecção Hospitalar;
- ✓ Comissão Hospital Amigo da Criança;

O setor da Qualidade esteve monitorando e registrando todas as comissões instituídas no HMA para o alinhamento de todos os processos e fluxos juntamente com a direção interna.

8. EDUCAÇÃO PERMANENTE / NÚCLEO DE GESTÃO DA QUALIDADE

A proposta de educação permanente assume como objetivo a melhoria de qualidade do serviço que se oferece à população, constituindo-se em um instrumento pedagógico da transformação do trabalho e do desenvolvimento permanente dos trabalhadores nos planos individual e coletivo, as ações são dirigidas para geração de novas metas políticas de ingresso, o melhoramento das condições e o meio ambiente de trabalho e busca de sistemas e incentivos para elevar a produtividade, a avaliação do desempenho individual e de equipe, a vigência de critérios reguladores do trabalho, etc.

Podem ser ações importantes para elevar a qualidade de trabalho e do serviço, quando se realizam em função de objetivos que refletem a identidade, finalidade do serviço, qualidade e cidadania.

Foi Implantada a Educação Permanente e Continuada para todos os funcionários proporcionando melhoria da qualidade dos nossos recursos humanos e das condições de trabalho e do desenvolvimento da autoestima (através do reconhecimento dos resultados da produção do seu trabalho).

A Santa Casa de Misericórdia de Birigui busca sempre a excelência e a qualidade do serviço prestado aos pacientes por esse motivo investirão mensalmente em educação permanente para todos os colaboradores, atas e fotos dos eventos nos anexos, as

capacitações acompanhadas pelo NGQ estão representadas na tabela 17. Destacando-se para o mês de Agosto as capacitações em relação aos Protocolos de Segurança do Paciente sobre a meta de Medicação Segura e Higienização das Mãos.

O Núcleo de Gestão da Qualidade tem como uma de suas atividades, realizar o controle das ocorrências e notificações regularmente, possibilitando ações e treinamentos para ajustes e correções dos fluxos, implantação e aprovação de protocolos, bem como análise das práticas junto á equipe multiprofissional.

Tabela 17. Capacitações acompanhadas pelo NGQ

Data	Setor	Treinamentos Internos	Nº Participantes	C.Horária	Facilitador/Participante	Objetivo	Treinamento destinado a:	Total de Horas
04/08/2020	In Loco	sim	7	1:30:00	Enfermeira Andresa	Aplicação das escalas de Maddox, Braden, Morse e Fugilin na admissão após 24hrs	Capacitação equipe assistencial	1:30:00
04/08/2020	NIR / Recepção	sim	20	1:00:00	Enfermeira Andresa e Gisele	Treinamento de fluxo recebimento delivery para setores PSG, PSO, PAI	Equipe assistencial e setores fechados	1:00:00
05/08/2020	In Loco	SIM	5	1:00:00	Enfermeira Andresa e Jessica Farmacêutica	Orientação Tubo verde para adulto / roxo para crianças(Coleta para tipagem sanguínea)	Equipe assistencial	1:00:00
05/08/2020	In Loco / PSG	SIM	1	1:00:00	Enfermeira Andresa	Fluxograma de notificação de Eventos Adversos	Capacitação de Enfermeiros	1:00:00
05/08/2020	Estar Médicos	sim	10	0:40:00	Comitê Covid-19	Fornecimento de face Shield para utilização dentro da instituição.(Orientação)	Orientação / Médicos	0:40:00
05/08/2020	PAI / PSO/ PSG	SIM	1	1:00:00	Enfermeira Andresa	Orientação quantos ao pedido de delivery , local do recebimento	Orientação / Médicos	1:00:00
10/08/2020	In Loco / Todos os Setores	sim	21	3:30:00	Enfermeira Nayane	Capacitação do Protocolo de higienização das mãos	Capacitação equipe assistencial	3:30:00
11/08/2020	In Loco/ Todos os Setores	sim	30	004:00	Enfermeira Nayane e Enfermeira Andresa	Capacitação do Protocolo de higienização das mãos	Capacitação equipe assistencial	4:00:00
12/08/2020	In loco - Maternidade - Utj geral	sim	8	4:00:00	Enfermeira Nayane	Capacitação do Protocolo de higienização das mãos	Capacitação equipe assistencial	4:00:00
13/08/2020	In Loco - PSG e PSO	sim	7	1:00:00	Enfermeira Nayane	Capacitação do Protocolo de higienização das mãos	Capacitação equipe assistencial	1:00:00
16/08/2020	UTI NEO	SIM	5	1:00:00	Enfermeira Nayane	Capacitação do Protocolo de higienização das mãos	Capacitação equipe assistencial	1:00:00
17/08/2020	UTI GERAL	SIM	3	1:00:00	Enfermeira Andresa	Orientação LPP	Capacitação equipe assistencial	1:00:00
17/08/2020	In Loco / Todos os Setores	sim	31	3:00:00	Enfermeira Nayane	Treinamento sobre higiene das mãos	Equipe Assistencial	3:00:00
17/08/2020	Reunião Equipe Multi	sim	9	1:00:00	Maria Aparecida	Orientações sobre Rateio	Equipe Multi	1:00:00
18/08/2020	In Loco / Todos os Setores	sim	23	3:30:00	Enfermeira Nayane	Capacitação do Protocolo de higienização das mãos	Treinamento / Geral	3:30:00
20/08/2020	Sala de reunião	sim	5	1:30:00	Enfermeira Andresa, Enfermeira Rosimeire	WEB conferência (LPP e Quedas)	Orientações em geral	1:30:00

24/08/2020	in loco setores Maternidade, C. Médica, Uti Geral	sim	17	4:00:00	Enfermeira Andresa e Jessica Farmacêutica	Protocolo de segurança da Prescrição Uso e administração de medicamentos	Treinamento / Geral	4:00:00
27/08/2020	IN loco, maternidade.	sim	8	1:00:00	Enfermeira Andresa e Jessica Farmacêutica	Protocolo de segurança da Prescrição Uso e administração de medicamentos	Treinamento / Geral	1:00:00
28/08/2020	UTI NEO, PSG	sim	7	1:30:00	Enfermeira Andresa e Jessica Farmacêutica	Protocolo de segurança da Prescrição Uso e administração de medicamentos	Orientações em geral	1:30:00

Total de horas de treinamento: 36:10

Total de colaboradores do HIMA no mês de Agosto: 218

FONTE: NÚCLEO DE GESTÃO DA QUALIDADE

SEGUE EM MIDIA DIGITAL – ANEXO VII

8.1 PROTOCOLOS DE SEGURANÇA DO PACIENTE

Os membros dos Núcleos de Gestão da Qualidade e Segurança do Paciente instituíram para o mês de Agosto um cronograma para realização de treinamentos e capacitações das equipes assistenciais, tendo como objetivo capacitar e auditar os Protocolos de Segurança do Paciente sobre a meta de Medicação Segura e Higienização das Mãos.

Realizou-se auditoria do Protocolo de Segurança do Paciente com a metodologia de amostragem com 140 colaboradores distribuídos entre os setores assistenciais (Clínica Médica, UTI Geral, UTI Neonatal, Alojamento Conjunto, Centro Cirúrgico Obstétrico, Centro Cirúrgico, Pronto Atendimento Infantil, Pronto Socorro Geral, Pronto Atendimento Obstétrico, Pediatria), através de critérios pontuais de cada protocolo, sendo auditados por observação *in loco* e questionamento qualitativo aos colaboradores com o objetivo de mensurar a adesão dos Protocolos de Segurança do Paciente e Riscos Assistenciais, segue em mídia digital o checklist relacionado à auditoria, ANEXO VII.

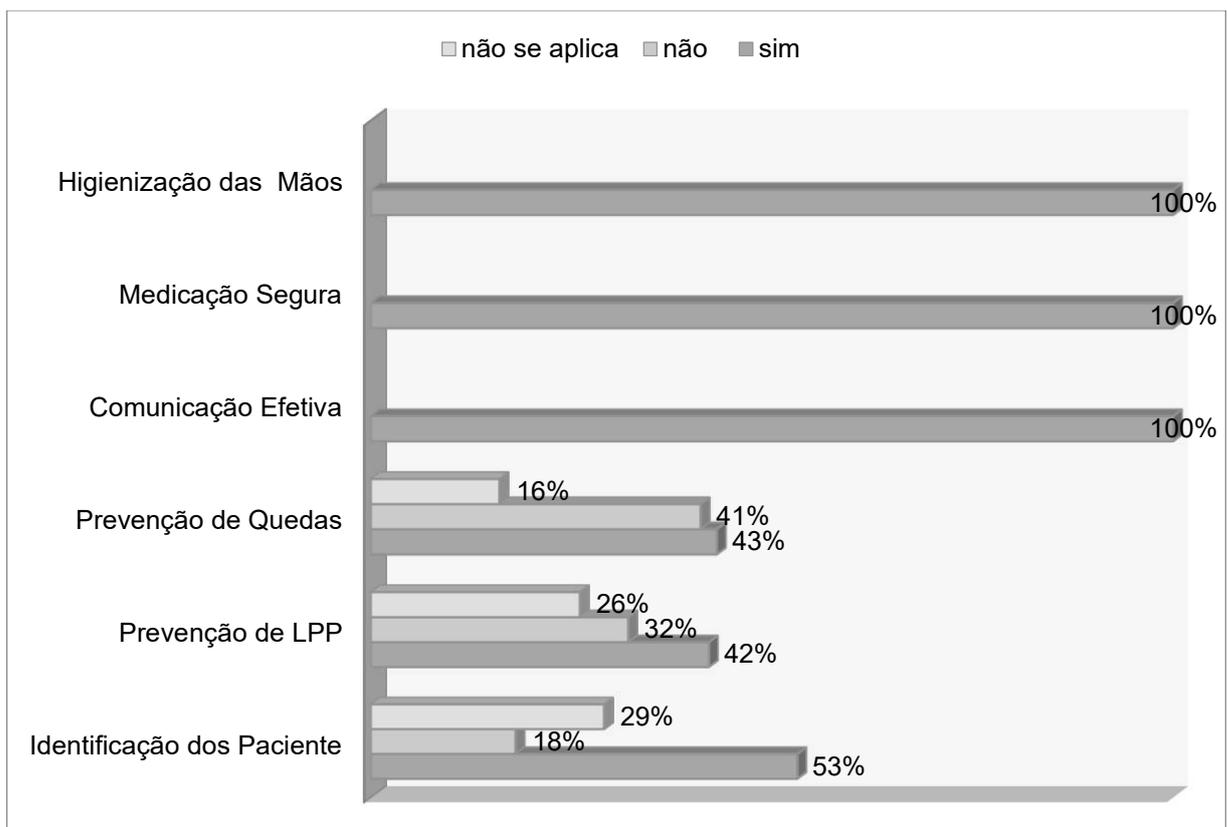
O gráfico 03 demonstra o percentual adquirido através da avaliação do conhecimento dos colaboradores quanto às metas internacionais de segurança do paciente. Na sequência são apresentadas considerações sobre o gráfico:

- Quanto às metas de Higienização das Mãos, Comunicação Efetiva e Medicação Segura às equipes apresentaram conhecimento de 100% desses protocolos.
- Sobre a Prevenção de Quedas 43% do total dos colaboradores auditados apresentaram conhecimento e prática do protocolo, no entanto 41% demonstraram insegurança durante a pesquisa e 16% das respostas foram classificadas como “não se aplicam” por não realizar o preenchimento da escala de MORSE nos setores com período de permanência inferior às 24hs, porém é realizado o protocolo de prevenção.
- Em relação à meta de Prevenção de Lesão por Pressão 42% dos colaboradores apresentaram conhecimento e prática do protocolo, 32% apresentaram insegurança durante a pesquisa e 16% das respostas foram classificadas como “não se aplicam” por não realizar o preenchimento da escala de BRADEN nos setores com período de permanência inferior às 24hs. Porém é realizado o protocolo de prevenção.
- A avaliação do conhecimento e prática dos colaboradores quanto à meta de Identificação do Paciente apresentou taxa de 53% de adesão ao protocolo, 18% dos colaboradores apresentaram insegurança durante a pesquisa e 29% das respostas foram classificadas como “não se aplicam” para os setores com

período de permanência inferior às 24hs, pois nestes a identificação do paciente é realizada com etiqueta autocolante.

- Como conclusão sobre os Protocolos de Segurança do Paciente, avaliaram-se os dados adquiridos através da auditoria, tendo como resultado: 69% do total de colaboradores para conhecimento e prática dos protocolos, 17% apresentaram insegurança durante a pesquisa e 14% das respostas foram classificadas como “não se aplicam”, pois os mesmos são setores de pronto atendimento e/ou permanência menor que 24h, não sendo realizado o preenchimento das escalas de risco, mas com aplicação de protocolo para prevenção.
- Tendo em vista os resultados apresentados elaborou-se um cronograma com o plano de ação para aplicação e adesão de 100% dos protocolos de Segurança do Paciente com início das ações programadas para o mês de Setembro de 2020.

Gráfico 03. Resultado da Auditoria dos Protocolos de Segurança do Paciente.

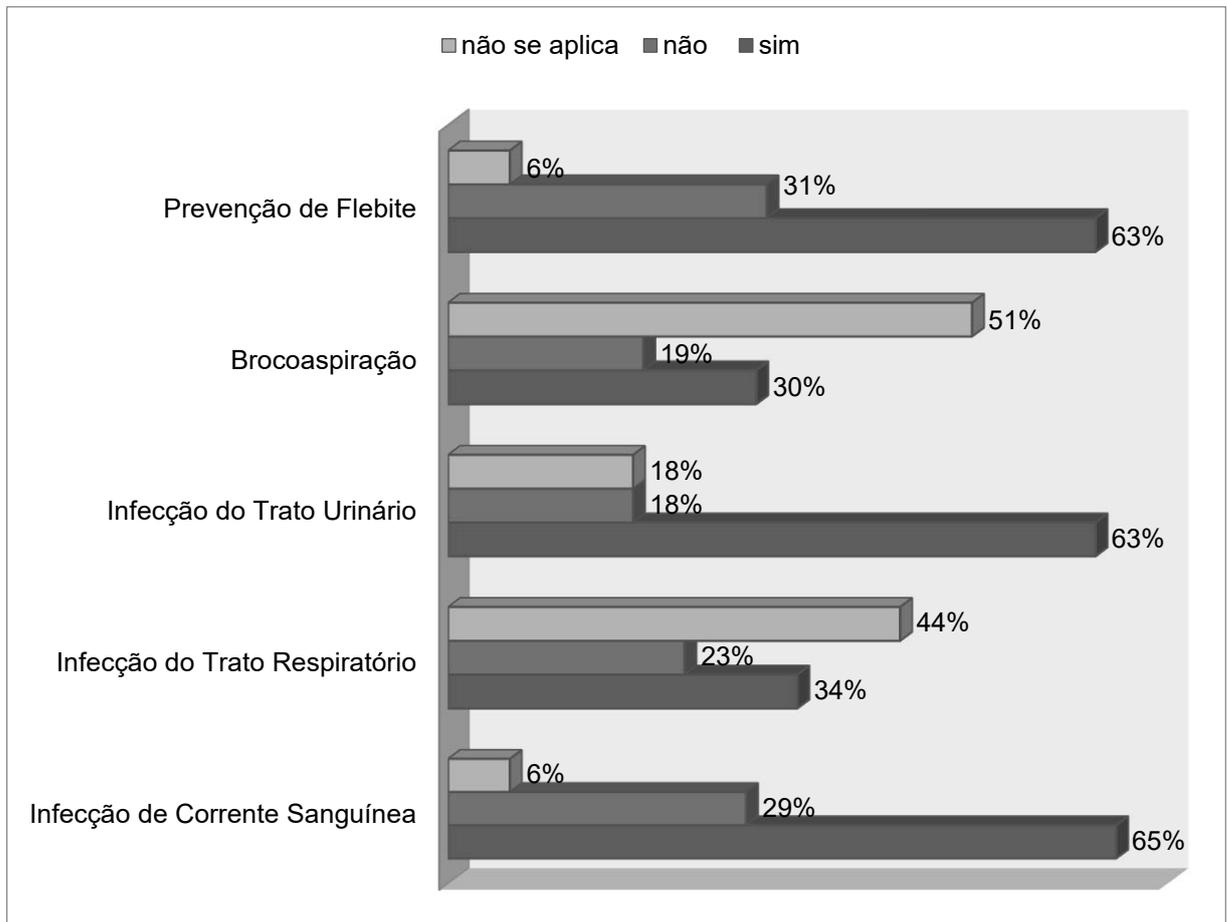


8.2 PROTOCOLOS DE RISCOS ASSISTENCIAIS

A Auditoria dos protocolos de Riscos Assistenciais representada no gráfico 04 foi realizada com mesma metodologia utilizada nos Protocolos de Segurança do Paciente. Na sequência são apresentadas algumas considerações a este respeito:

- Em relação ao protocolo de Flebite, 63% dos colaboradores apresentaram conhecimento e prática do protocolo, 31% dos colaboradores apresentaram insegurança durante a pesquisa e 6% das respostas foram classificadas como “não se aplicam”, pois os mesmos são setores de pronto atendimento, onde a permanência do paciente com dispositivo venoso é menor que 24h, porém é realizado o protocolo de prevenção.
- Quanto ao Protocolo de Broncoaspiração, 30% colaboradores apresentaram conhecimento e prática do protocolo, 19% dos colaboradores apresentaram insegurança durante a pesquisa e 51% das respostas foram classificadas como “não se aplicam”, por não apresentar esse risco.
- Para o Protocolo de Infecção do Trato Urinário 63% dos colaboradores apresentaram ter conhecimento e prática do protocolo, 18% dos colaboradores apresentaram insegurança durante a pesquisa e 18% das respostas foram classificadas como “não se aplica” por não apresentar esse risco.
- Sobre o protocolo de Infecção do Trato Respiratório 34% dos colaboradores apresentaram conhecimento e prática do protocolo, 29% dos colaboradores apresentaram insegurança durante a pesquisa e 6% das respostas foram classificadas como “não se aplica” por não apresentar esse risco. Tendo em vista os critérios para aplicação do protocolo, o mesmo se aplica aos setores internação, por isso o Serviço de Infecção Hospitalar juntamente com os Núcleos de Gestão da Qualidade e Segurança do paciente estão elaborando plano de ação para aplicação e adesão de 100% aos protocolos de riscos assistenciais.

Gráfico 04. Resultado da Auditoria dos Protocolos de Riscos Assistenciais.



9. EQUIPE MULTIPROFISSIONAL

A equipe multiprofissional do Hospital Municipal de Araucária é composta por profissionais não médicos sendo das seguintes especialidades:

- Assistência Social

Responsável pela assistência dos pacientes, familiares e acompanhantes, bem como realiza interface com os serviços de apoio do município.

- Fonoaudiologia

Atua na avaliação, realização e controle da triagem neonatal e incentivo ao aleitamento materno, bem como avaliação clínica dos pacientes internados e orientação pós alta.

- Fisioterapia

Com foco principal na atuação junto aos pacientes internados nas UTI's neopediátrica e adulto, bem como unidades de internação oferecendo tratamento complementar através de fisioterapias respiratória, circulatória e motor.

- Psicologia

Responsável pelo atendimento aos pacientes e familiares, promovendo a interlocução entre os demais membros da equipe multidisciplinar visando o apoio na conduta e tratamento, garantindo suporte psicológico e emocional durante o período de internação. Uma de suas atividades internas é o suporte psicológico aos colaboradores.

- Farmácia

Realiza o controle e dispensação de materiais e medicamentos, atuam como farmacêuticos clínicos e quanto à padronização de materiais e medicamentos junto a comissão de padronização. Em Agosto de 2020, iniciou o gerenciamento e execução das funções da Agência Transfusional. Atua como responsável pelo controle de insumos para realização de exames clínicos laboratoriais.

- Nutrição

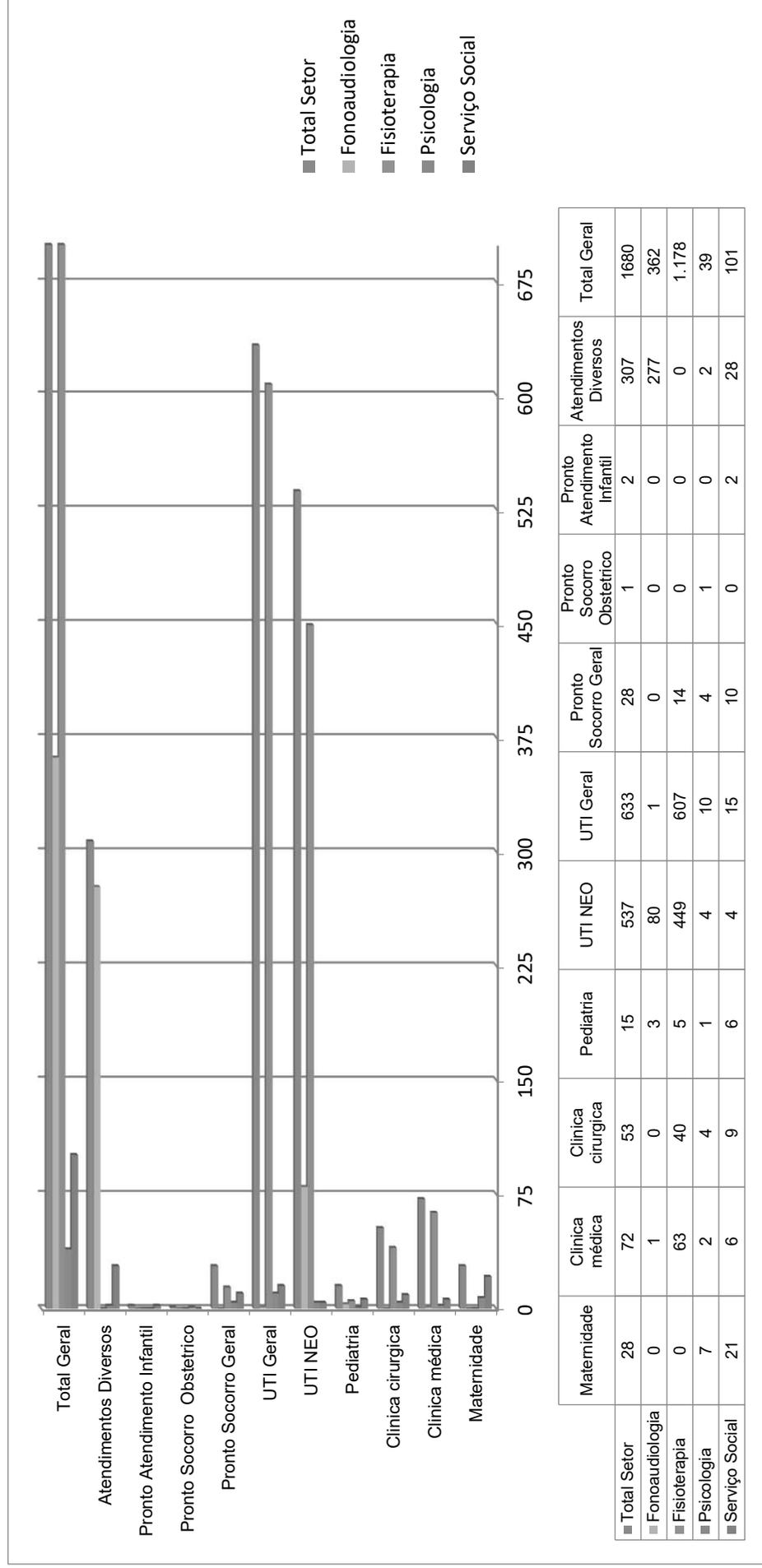
Tem como objetivo garantir as avaliações nutricionais dos pacientes internados junto à equipe multidisciplinar e orientação pós-alta. É responsável pelo setor de nutrição e dietética realizando supervisão, controle e dispensação das refeições oferecidas para os pacientes, familiares e colaboradores.



Infográfico 01. Composição da equipe multiprofissional do HMA e ações em agosto de 2020.

A equipe multiprofissional tem como objetivo prestar assistência de qualidade aos pacientes através de uma visão holística para o bem estar biopsicossocial. Conforme gráfico abaixo:

Gráfico 05. Atendimentos realizados pela equipe multiprofissional em Agosto 2020.



10. FARMÁCIA

10.1 NUTRIÇÃO PARENTERAL

Entre atribuições do setor farmacêutico do HMA, destacaram-se no mês de Agosto as Nutrições Parenterais, apresentando um total de 46 dietas dispensadas e administradas para tratamento dos pacientes internados, sendo 36 para pacientes adultos e 10 para recém-nascidos.

Tabela 18. Nutrição Parenteral;

PACIENTE	QUANTIDADE	SETOR
L. M. B.	23	UTI ADULTO
M. M P.	13	UTI ADULTO
Rn de V. L. C.	7	UTI NEONATAL
RN S L. L. L.	1	UTI NEONATAL
RN J. S.	2	UTI NEONATAL
TOTAL	46	ADULTO E NEONATAL

FONTE: TASY/RELATÓRIO DA FARMÁCIA

10.2 CONTROLE DE IMUNOGLOBULINA HUMANA

O medicamento é fornecido pelo almoxarifado da saúde de Araucária, com reposição mensal a partir dos dados de consumo enviados. No mês de agosto foram consumidas 10 unidades do medicamento Imunoglobulina - Matergan, onde as pacientes estão relacionadas no formulário próprio da 2ª Regional de Saúde do Paraná, enviado mensalmente ao farmacêutico responsável do Município de Araucária.

10.3 AGÊNCIA TRANSFUSIONAL

No mês de agosto a gestão da Agência Transfusional passou a ser responsabilidade da farmacêutica RT do HMA. Como primeira ação encaminhou-se os farmacêuticos para treinamento na Divisão de Produção / HEMEPAR, totalizando 136 horas.

Realizado treinamento com a equipe assistencial para a identificação, notificação de possíveis eventos adversos relacionados a transfusão sanguínea. Houveram duas notificações de reação transfusional, que ocorreram no mês de agosto, onde foram classificadas como:

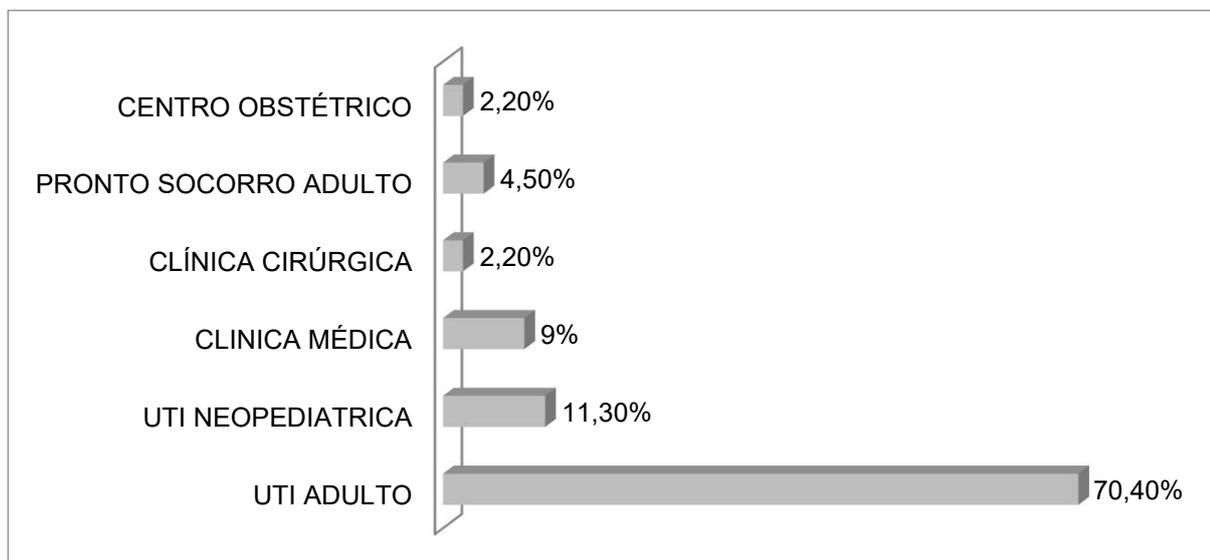
reação febril não hemolítica e a outra não foi considerada reação transfusional, devido estar relacionada com a infecção do paciente.

No mês de agosto foram atendidas 44 requisições de transfusão, totalizando 94 bolsas de Hemocomponentes, sendo 71 Concentrados de Hemácias, 17 Unidades de Plaquetas, 04 Unidades de Crioprecipitado e 02 Bolsas de Plasma. Ao total foram consumidos 77 equipos de transfusão de sangue, com destaque a UTI Adulto que registrou 31 requisições perfazendo 70,4% do total das requisições, UTI Neonatal 05 requisições, clínica médica 04, pronto socorro geral 02, clínica cirúrgica 01 e centro obstétrico 01.

Tabela 19. Requisições Transfusionais Emitidas por Setor;

SETOR	QUANTIDADE DE REQUISIÇÕES	PERCENTUAL
UTI ADULTO	31	70,4%
UTI NEOPEDIATRICA	05	11,3%
CLINICA MÉDICA	04	9%
CLÍNICA CIRÚRGICA	01	2,2%
PRONTO SOCORRO ADULTO	02	4,5%
CENTRO OBSTÉTRICO	01	2,2%
TOTAL	44	100%

Gráfico 06. Porcentagem de Requisições Transfusionais por Setor.



10.4 DISPONIBILIDADE DE MEDICAMENTOS

Com o advento da pandemia do Covid-19, devido às características da doença, como não há um tratamento específico, o setor médico começou a utilizar certas medicações relacionadas a procedimentos de entubação e medicamentos utilizados contra os efeitos provocados pelo vírus. O consumo mundial de alguns fármacos foi muito acima do esperado, acarretando a faltas no mercado nacional e mundial. No HMA este efeito também foi sentido, a comissão de padronização de medicamentos demandou a utilização de medicamentos alternativos tentando contornar a situação, garantindo que nenhum paciente ficasse sem medicamentos adequados para o tratamento. Além da escassez dos medicamentos, enfrentasse o preço elevado de alguns medicamentos no mercado, esse aumento se dá por conta da pandemia da COVID-19, onde esses são essenciais para bloqueio muscular, analgesia e sedação.

Neste mês houve consumo elevado de alguns medicamentos necessários para a manutenção do quadro clínico dos pacientes que estavam sob cuidados intensivos, em tratamento de longa permanência, entre 20 e 60 dias de internamento.

Segundo a comissão de padronização dos medicamentos do HMA, o medicamento morfina 10 mg ampola 1 mL foi utilizado em substituição a ampola de fentanila de 10 mL (escassa no mercado).

Tabela 20. Medicamentos com problemas de disponibilidade no mercado

CONSUMO MÉDIO MENSAL					ESTOQUE EM 31/08/2020
	MEDICAMENTOS	JUNHO	JULHO	AGOSTO	
1	FentaNILA 50mcg/ml C/10ml F. A.	145	202	20	10
2	Midazolam 50mg / 10ml Amp.	154	305	265	170
3	Morfina 10mg/ml Inj. Amp. C/ 1ml	62	217	1.169	160
4	NOREPinefrina/noradrenalina 1mg/ml	180	209	462	160
5	Pancurônio 4mg Inj. Amp. C/ 2ml	2	12	45	0
6	Propofol 10mg/ml Inj. F. A. C/ 20ml	25	48	91	5
7	Rocuronio, Brometo 50mg Inj. F. A. C/5ml	3	27	13	0

Os medicamentos constantes na tabela 20, linha 1, 2, 3, 4 e 6 são sedativos e/ou analgésicos; 5 e 7 medicamentos utilizados no bloqueio muscular.

11. SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA

Todos os pacientes e seus acompanhantes estabelecidos por Lei, pacientes que a equipe multiprofissional define a necessidade de permanecerem com acompanhante e paciente em observação por mais de 6 horas, está garantido todas as refeições pelo hospital durante o período de internação.

Os funcionários e equipe médica (contratada) são oferecidos alimentação durante o período de trabalho, todas as refeições são feitas no hospital, no mês de Agosto de 2020 foram servidas 15.913 (tabelas 21, 22, 23 e 24) refeições em sua totalidade (unidades de internação, prontos atendimentos, fórmulas lácteas, acompanhantes e colaboradores).

Tabela 21. Refeições ofertadas no HMA;

Descrição	Quantidade
Acompanhantes	1591
Acompanhantes /P.A.I.	185
Centro Obstétrico	276
Clínica Cirúrgica	573
Clínica Médica	435
Clínica Pediátrica	275
Fórmulas lácteas	1516
Funcionários	8780
Maternidade	1624
Médicos	151
Pacientes/ P.A.I.	186
Pronto Socorro Geral	117
Pronto Socorro Obstétrico	3
UTI Adulto	171
UTI Pediátrica	10
TOTAL	15.913

FONTE: Planilha Interna do setor SND.

Tabela 22. Refeições servidas para pacientes por setor diariamente;

Total de Refeições para Pacientes por setor	01/08/2020	02/08/2020	03/08/2020	04/08/2020	05/08/2020	06/08/2020	07/08/2020	08/08/2020	09/08/2020	10/08/2020	11/08/2020	12/08/2020	13/08/2020	14/08/2020	15/08/2020	16/08/2020	17/08/2020	18/08/2020	19/08/2020	20/08/2020	21/08/2020	22/08/2020	23/08/2020	24/08/2020	25/08/2020	26/08/2020	27/08/2020	28/08/2020	29/08/2020	30/08/2020	31/08/2020	Total	
UTI Geral	0	5	15	10	10	7	6	5	7	5	6	7	11	9	6	7	10	11	6	3	3	2	5	4	3	1	1	1	1	2	3	2	171
UTI Neo	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10
Pac. C. Cirúrg.	8	13	20	21	30	10	12	19	26	28	34	23	23	15	15	18	9	10	15	23	9	5	13	19	23	26	46	26	25	15	14	593	
Pac. Pediátrica	14	13	14	12	13	9	10	12	8	12	7	10	6	9	7	8	7	7	9	11	11	8	7	13	14	12	1	8	7	2	4	275	
Pac. C. Médica/Gineco	26	22	26	22	22	9	5	16	19	16	10	9	9	9	10	12	13	11	11	16	13	14	18	22	8	4	9	26	16	8	4	435	
Pac. Alojamento Conj.	71	90	90	79	70	58	58	55	53	47	30	21	22	29	35	47	55	63	57	62	60	55	53	53	42	47	51	44	56	42	29	1624	
CO	6	7	16	20	14	6	6	13	14	12	5	5	6	6	10	13	12	15	9	10	13	11	6	9	5	5	4	7	4	3	4	276	
Pac. P.S Geral	40	3	2	2	3	5	4	3	2	6	4	3	2	7	4	5	4	2	2	3	2	2	2	2	2	1	1	0	0	0	0	117	
Pac. P.S Obstétrico																3																3	
Pac. P.A. I. e Acompanhantes																	371															371	
Total	17	15	18	16	16	10	10	12	12	12	96	78	79	84	87	11	11	11	10	12	10	10	99	10	12	92	85	11	11	11	73	57	3875
	8	3	3	6	2	4	1	3	9	6	6	6	0	0	0	0	0	9	9	8	7	7	9	2	2	2	3	2	0	0	0	0	

FONTE: Planilha Interna do setor SND.

Tabela 23. Refeições servidas para os colaboradores, equipes médicas e acompanhantes diariamente;

Refeições para Colaboradores e Acompanhantes	01/08/2020	02/08/2020	03/08/2020	04/08/2020	05/08/2020	06/08/2020	07/08/2020	08/08/2020	09/08/2020	10/08/2020	11/08/2020	12/08/2020	13/08/2020	14/08/2020	15/08/2020	16/08/2020	17/08/2020	18/08/2020	19/08/2020	20/08/2020	21/08/2020	22/08/2020	23/08/2020	24/08/2020	25/08/2020	26/08/2020	27/08/2020	28/08/2020	29/08/2020	30/08/2020	31/08/2020	Total
Acompanhantes	94	81	63	74	75	53	54	52	50	46	44	42	47	35	43	37	44	46	47	52	57	57	60	52	56	44	33	43	45	51	34	1591
Médicos																																151
Funcionários	20	31	31	29	31	28	28	25	24	33	32	29	27	26	26	24	25	28	31	30	31	25	26	30	31	27	30	27	26	23	30	8780
TOTAL	45	39	37	37	38	33	33	31	29	37	36	33	32	30	31	28	29	32	35	35	36	31	32	35	34	32	33	31	31	28	33	1052
	1	2	9	3	7	8	9	1	7	8	4	9	5	1	0	1	6	8	8	8	5	6	7	4	8	2	6	9	2	2	6	2

FONTE: Planilha Interna do setor SND.

Tabela 24. Total Geral de Refeições servidas (por setor, acompanhantes, colaboradores e fórmulas lácteas) diariamente;

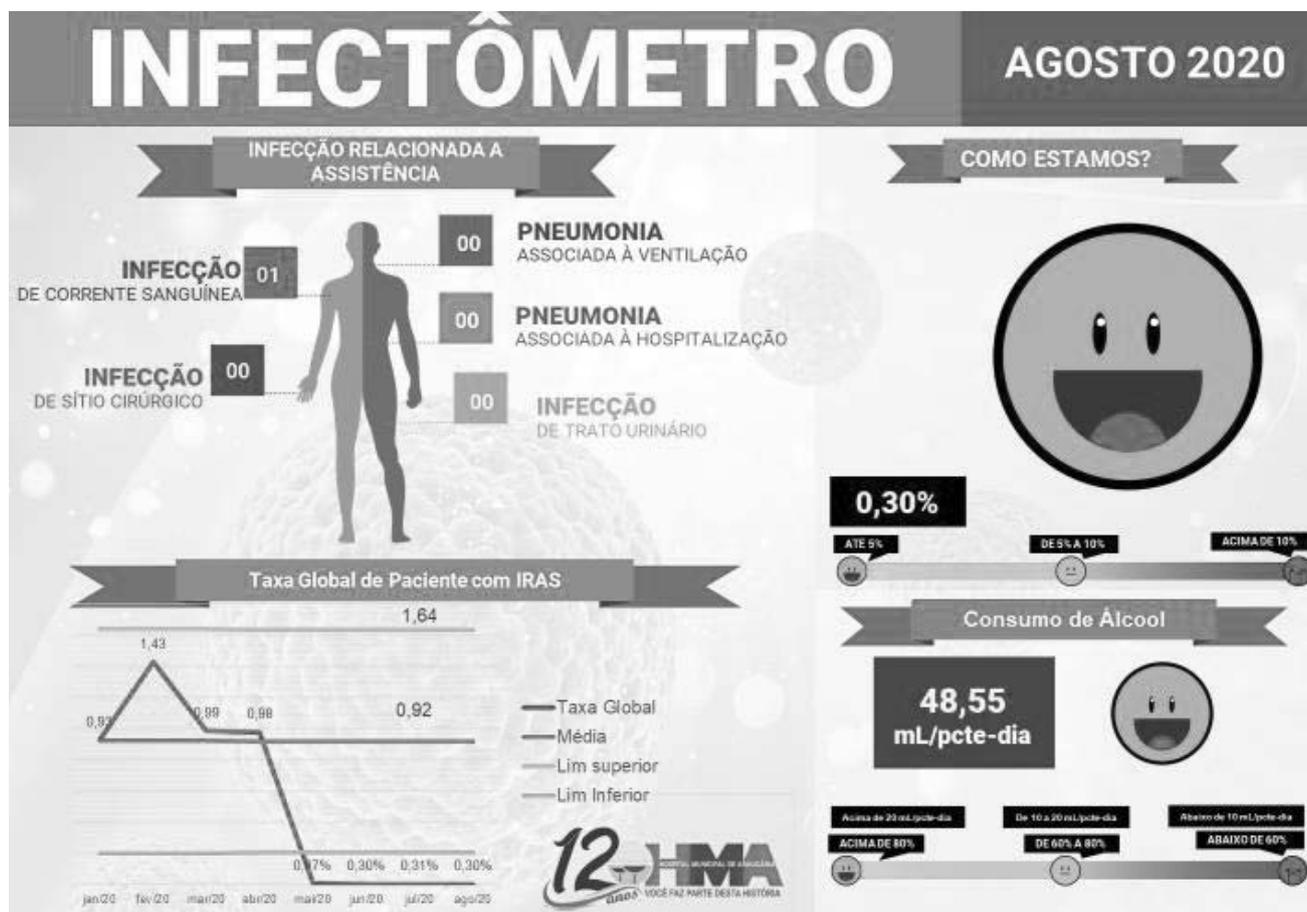
Total de refeição por setor - pacientes, acompanhantes e funcionários	01/08/2020	02/08/2020	03/08/2020	04/08/2020	05/08/2020	06/08/2020	07/08/2020	08/08/2020	09/08/2020	10/08/2020	11/08/2020	12/08/2020	13/08/2020	14/08/2020	15/08/2020	16/08/2020	17/08/2020	18/08/2020	19/08/2020	20/08/2020	21/08/2020	22/08/2020	23/08/2020	24/08/2020	25/08/2020	26/08/2020	27/08/2020	28/08/2020	29/08/2020	30/08/2020	31/08/2020	Total
Formulas lácteas	62	54	56	53	54	44	44	43	42	50	46	41	40	38	39	39	40	44	46	48	47	41	43	47	44	40	44	43	42	35	39	1402
	9	5	2	9	9	2	0	4	6	4	0	7	4	5	7	1	6	7	7	3	5	5	6	6	0	7	9	1	2	5	3	6
Formulas lácteas																																1516
Total																																15913

FONTE: Planilha Interna do setor SND.

Total geral por tipo (café da manhã+almoço+lanche da tarde+ jantar+ ceia) + fórmulas lácteas

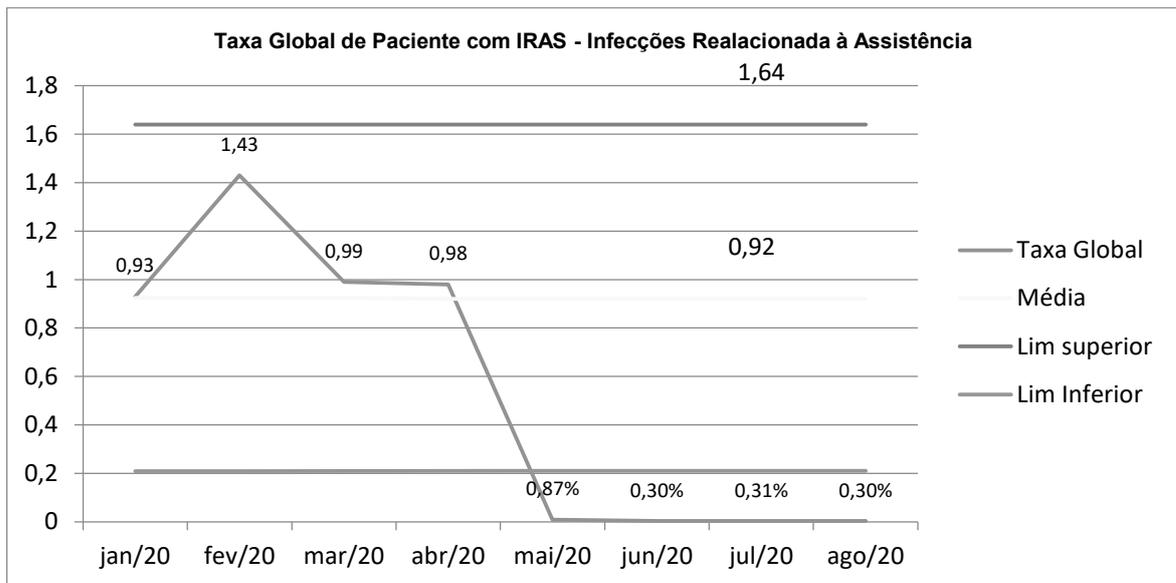
12. INDICADORES QUALITATIVOS SCIH

Conforme as informações apresentadas na tabela 16 na página 39, os indicadores nº 23 ao 27 correspondem ao monitoramento das taxas, incidências e densidades de infecções ocorridas e notificações compulsórias realizadas pelo HMA durante o período de Agosto de 2020. O infográfico 02, mostra a situação atual das infecções relacionadas a assistência.



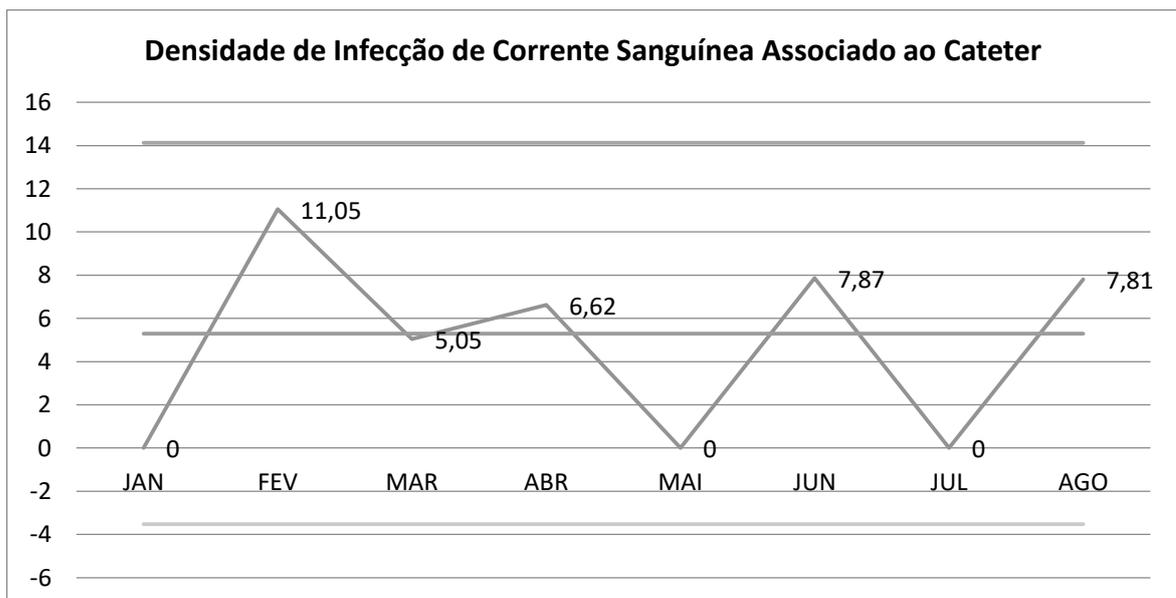
Infográfico 02. Infectômetro do HMA em agosto de 2020.

Gráfico 07. Indicador Seq. 23 - Taxa global de infecção hospitalar.



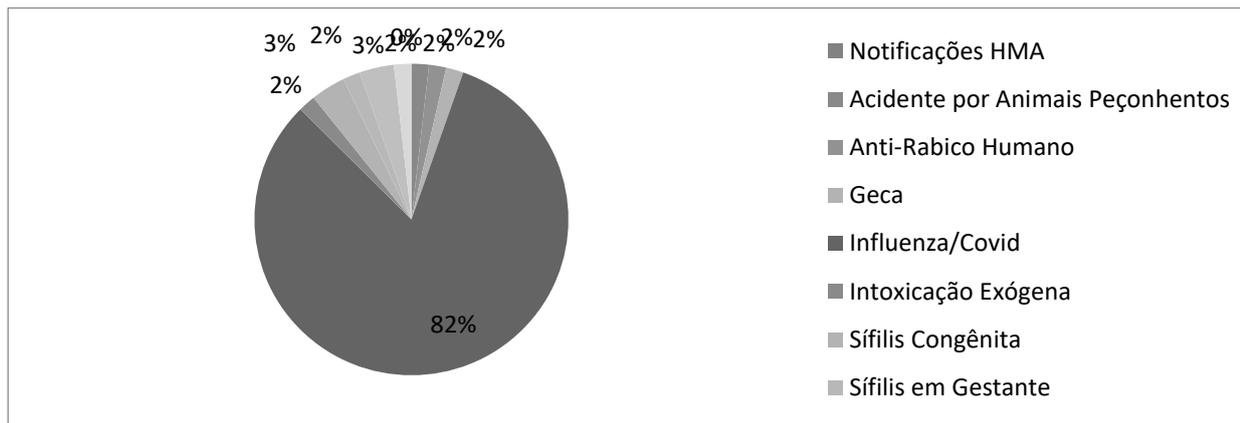
Não houve registros de infecções para os indicadores: sequencia **24 - Densidade de incidência de Pneumonia associada à Ventilação Mecânica**, sequencia **25 - Apresentar densidade de incidência de Trato Urinário** e sequencia **27 - Apresentar incidência da infecção do sítio cirúrgico em cirurgias limpas**.

Gráfico 08. Indicador Seq. 26 - Densidade de incidência de infecção da corrente sanguínea associada ao cateter venoso central.



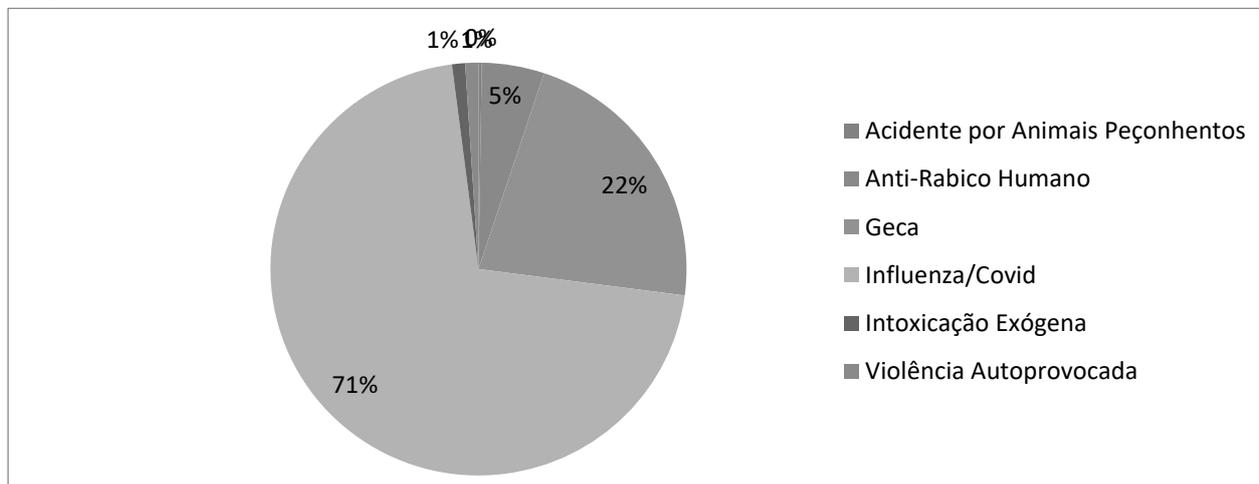
O gráfico 08 indica as notificações para adultos realizadas no mês de Agosto que totalizam 58 notificações, entre estas destacaram-se as de Influenza/Covid que apresentaram índice de 82% do total. Deste percentual fazem parte os quadros classificados como Síndrome Respiratória Aguda/ suspeita Covid, relacionados a fatores como sazonalidade e ao período de pandemia vivenciado atualmente.

Gráfico 09. Notificações Compulsórias Ocorridas no mês de Agosto de 2020 para indivíduos adultos.



O gráfico 10 indica as notificações para adultos realizadas no mês de Agosto que totalizam 392 notificações, entre estas destacaram-se as de Influenza/Covid que apresentaram índice de 71% do total. Deste percentual fazem parte os quadros classificados como Síndrome Respiratória Aguda/ suspeita Covid, relacionados a fatores como sazonalidade e ao período de pandemia vivenciado atualmente. Também foram registrados 22% de Infecções de Gastroenterocolite Agudas – GECA,

Gráfico 10. Notificações Compulsórias Ocorridas no mês de Agosto de 2020 para crianças no P.A.I.



13. AÇÕES COMPLEMENTARES

13.1 AÇÕES COMITÊ DE CRISE COVID-19

Decorrente a Pandemia Mundial do CORONAVIRUS – COVID 19, o HMA implantou em março do corrente ano o Comitê de Enfrentamento ao COVID-19 que desenvolveu várias ações, devido ao aumento de casos confirmados de COVID – 19 outras ações se fizeram necessárias para readequação do processo de trabalho, sendo implantada a triagem de todos os usuários (figura 03) e colaboradores (figura 04), que estiveram nas dependências do HMA.

Sendo assim, foi disponibilizado um colaborador da recepção para realizar a abordagem do usuário na entrada principal, efetuando aferição de temperatura, saturação e questionário verbal específico quanto aos possíveis sintomas gripais que o usuário possa ter apresentado nos últimos quatorze dias. O número total de usuários triados foi de 4.837 (Quatro mil e oitocentos e trinta e sete) pessoas, sendo pacientes e/ou acompanhantes, a triagem seguiu o fluxo apresentado na figura 03.

Da triagem apresentada 2% dos usuários do sexo feminino e 2% dos usuários do sexo masculino apresentaram sintomas gripais e foram encaminhados conforme o fluxo estabelecido pela Secretaria Municipal de Saúde - Comitê Municipal de Enfrentamento ao COVID – 19, onde ficou definido que, todos os atendimentos obstétricos e infantis deverão ser atendidos no HMA e os demais pacientes foram encaminhados para Centro de Especialidade de Atendimento do COVID – CECC, (figura 05).

Seguem abaixo os gráficos 11, 12, 13, 14 e 15 demonstrando o perfil dos usuários e horários de maior fluxo que passaram pela triagem implantada na recepção central.

Figura 03. Fluxo de triagem dos usuários;

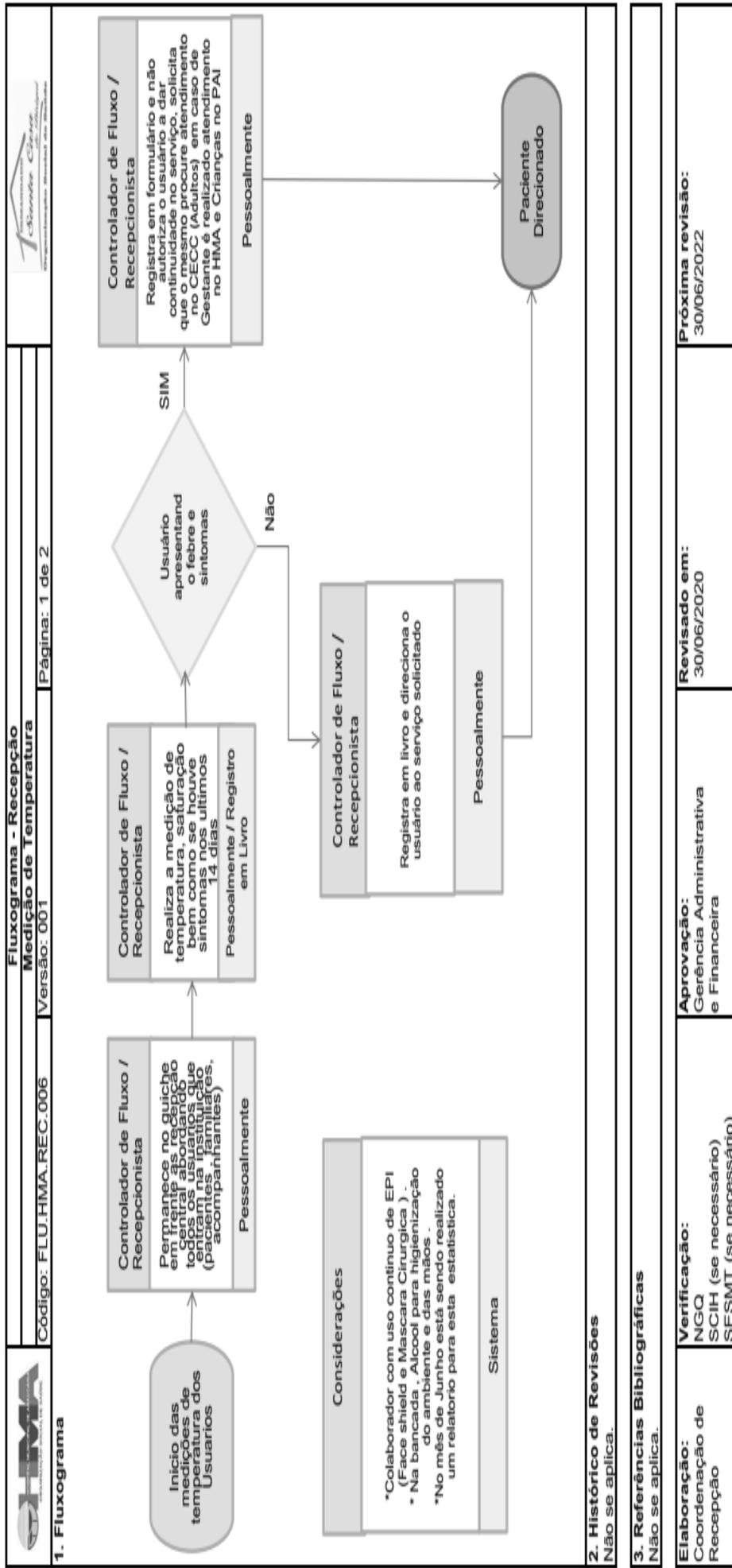


Figura 04. Fluxo de triagem dos colaboradores;

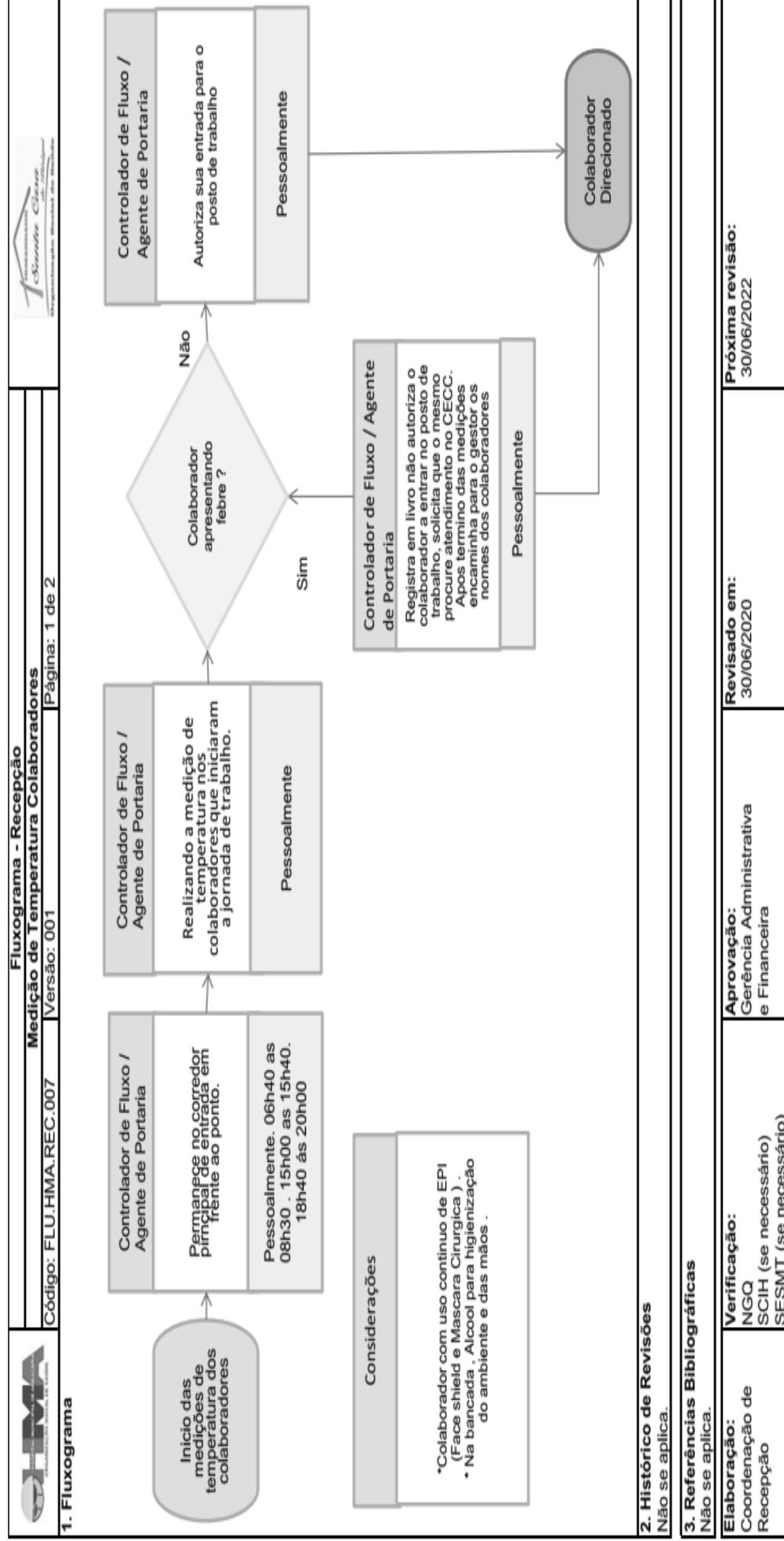


Figura 05. Fluxo para Atendimento de síndrome Gripal

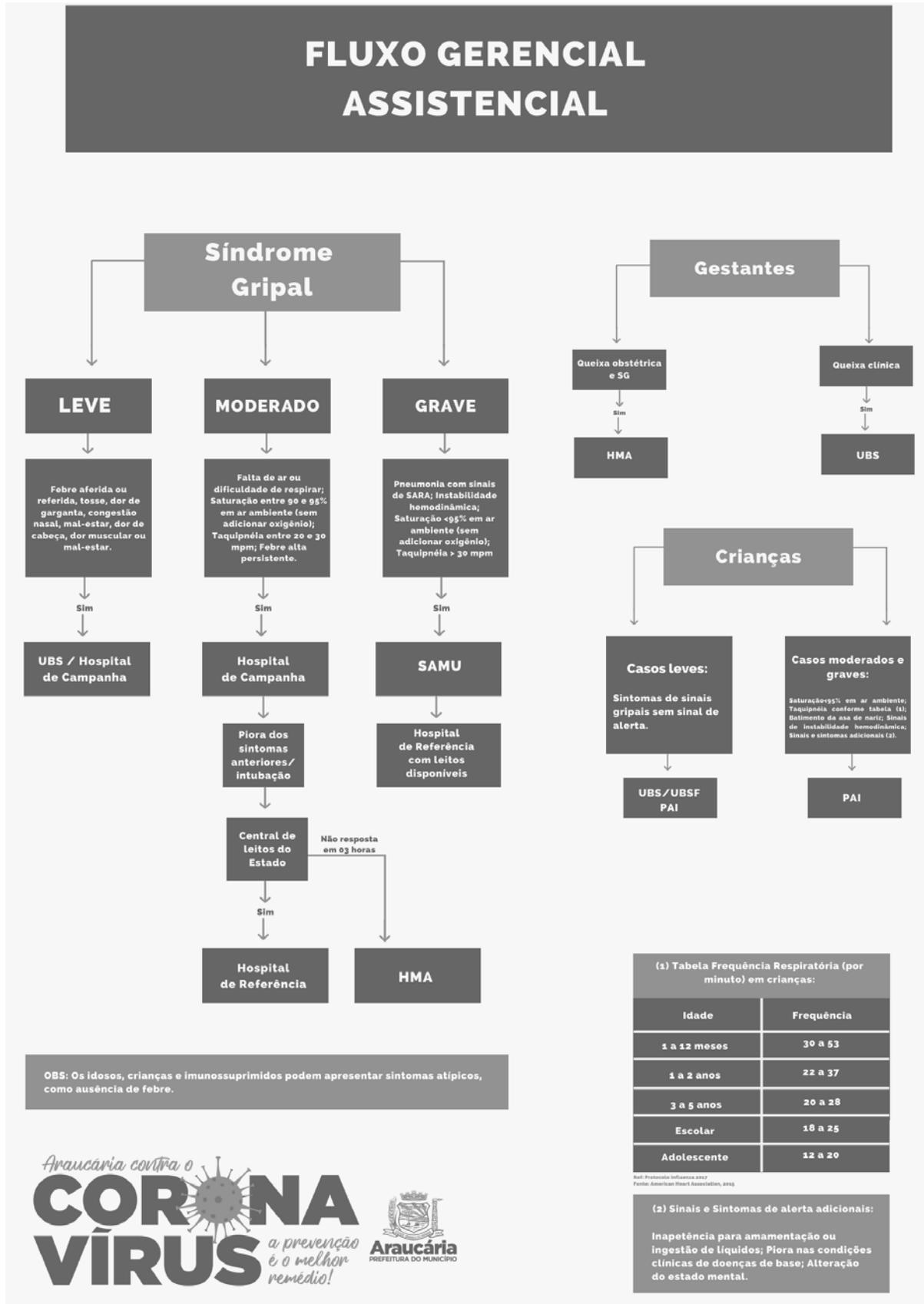


Gráfico 11. Faixa Etária - usuários

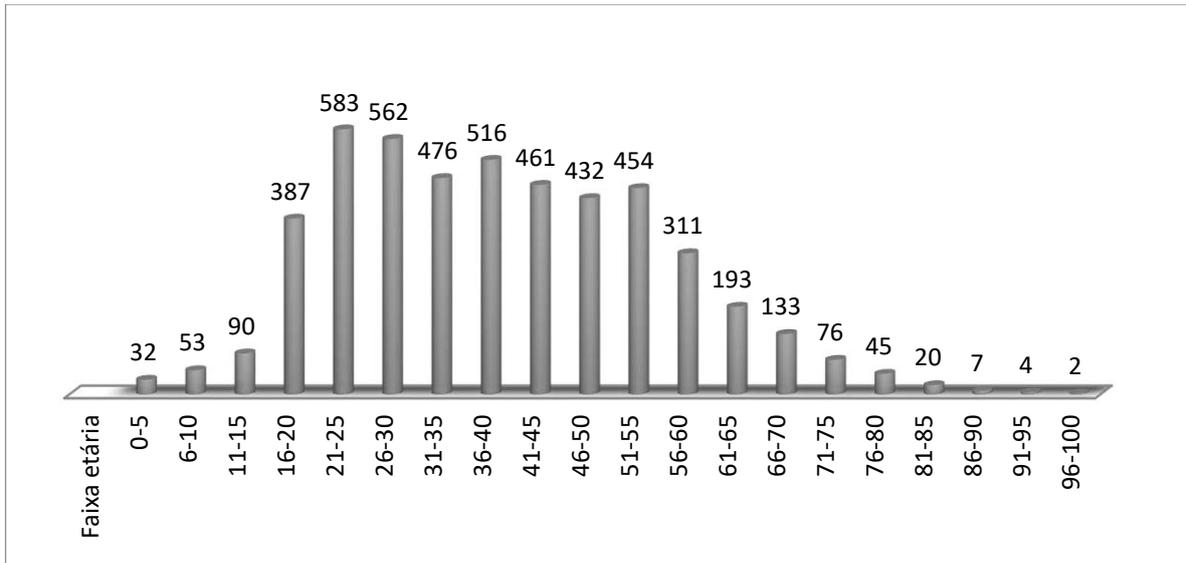


Gráfico 12. Total Triagem por sexo

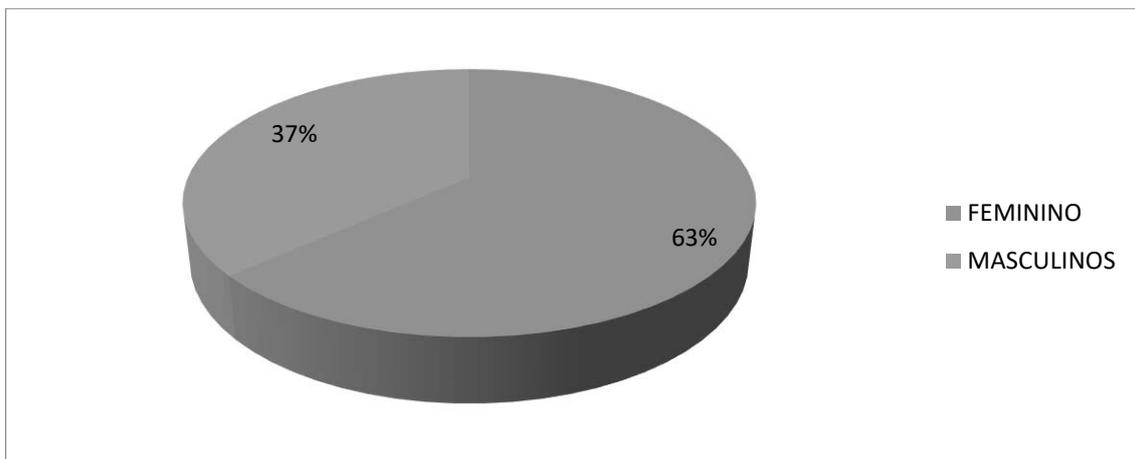


Gráfico 13 e 14. Presença de sintomas por sexo

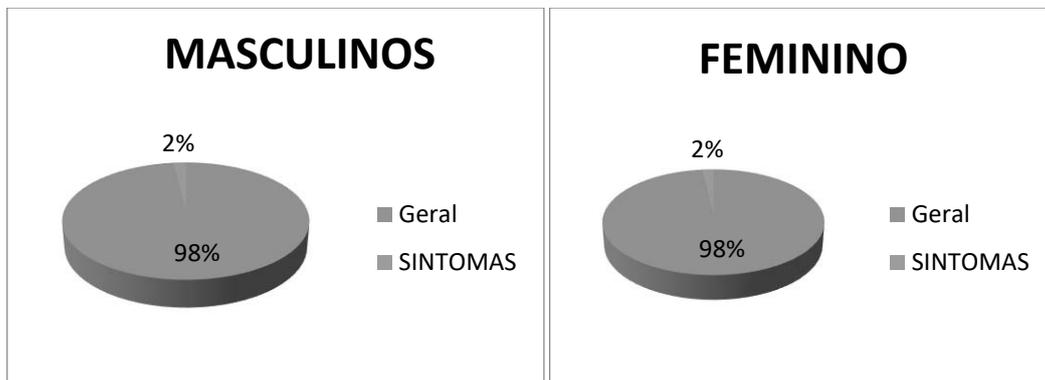
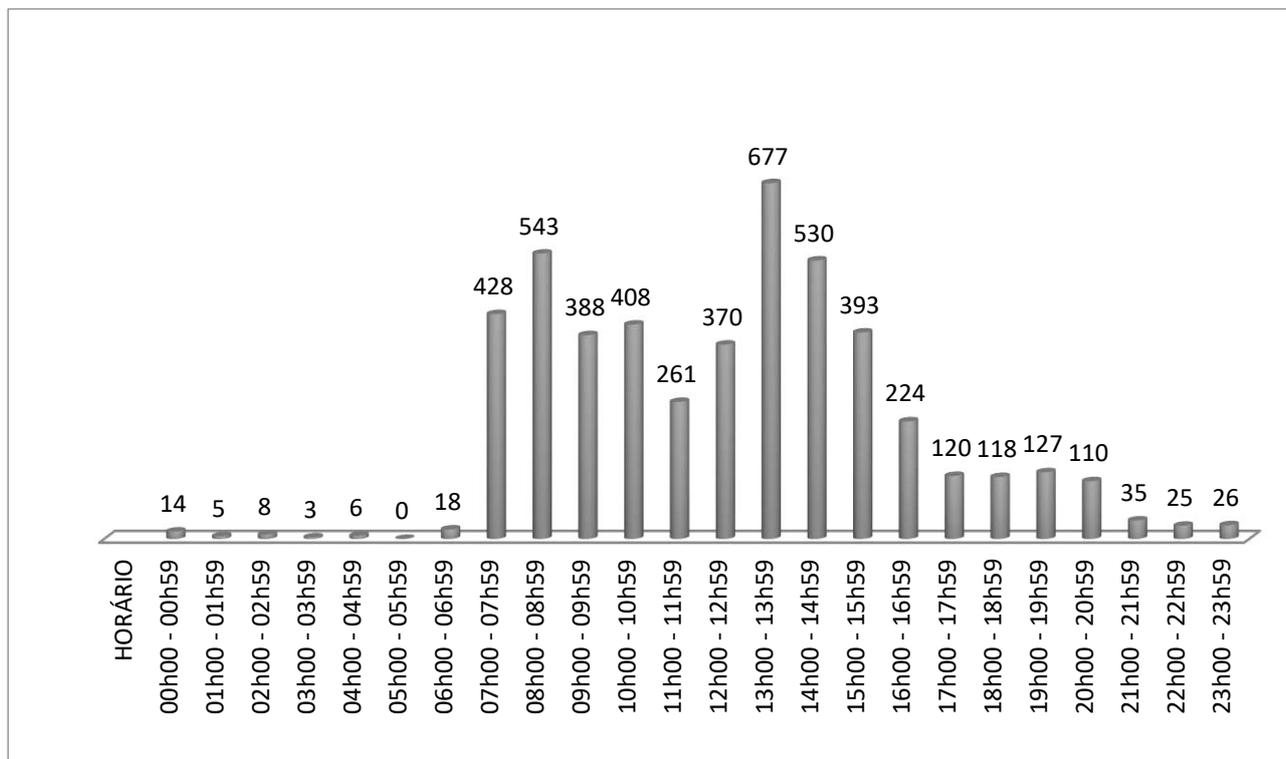


Gráfico 15. Horários das Medições

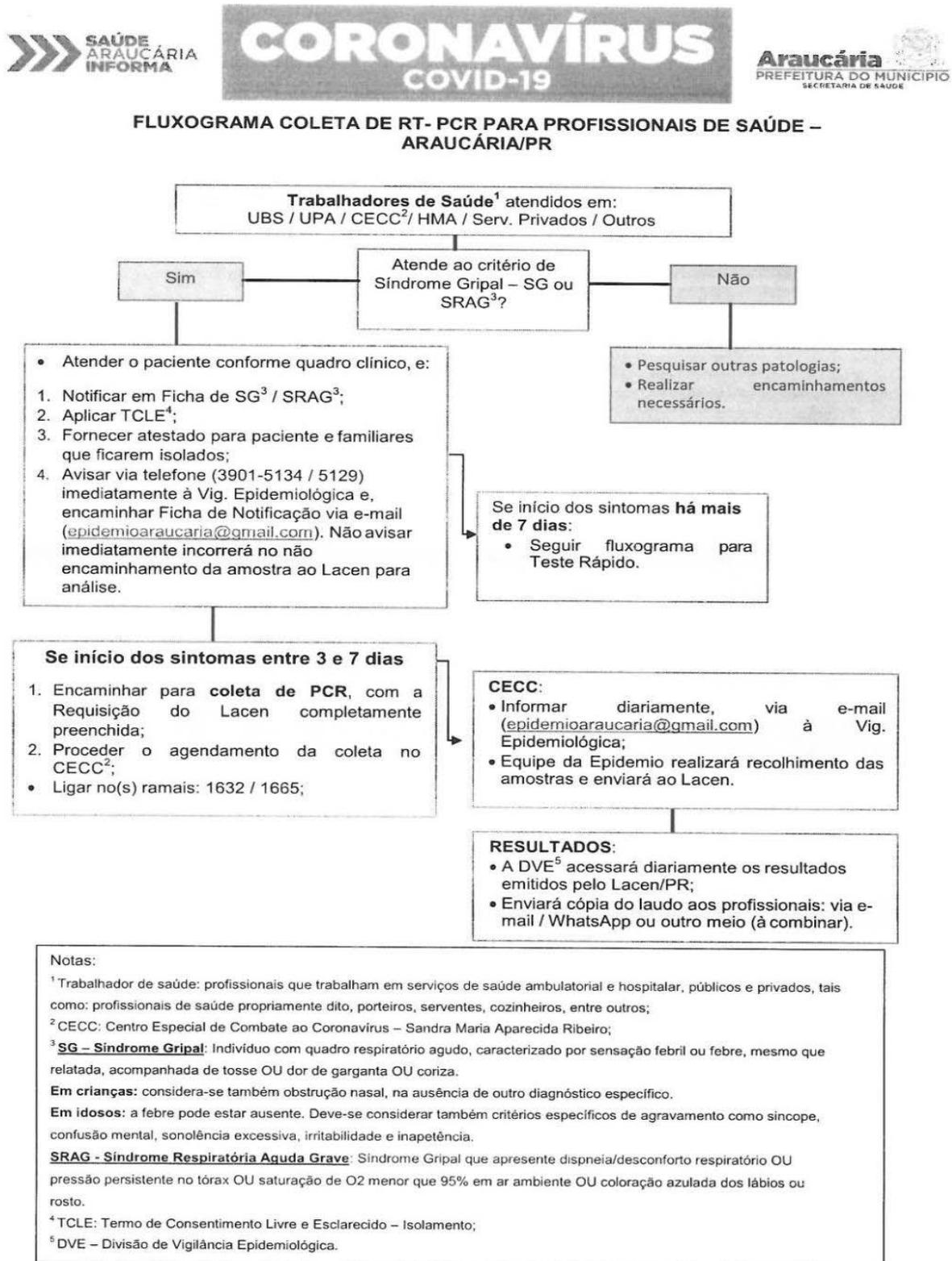


Dado seguimento as ações relacionadas à pandemia através de treinamentos permanentes realizados pelos membros do Comitê de Crise COVID-19 do HMA. Orientando os colaboradores quanto à importância do uso da Máscara Cirúrgica e Face Shields dentro das dependências do HMA, após as orientações e capacitações, disponibilizou-se Face Shields para os novos colaboradores e iniciado o processo de troca de equipamento (face shield) conforme necessário, tendo como objetivo combater a disseminação do Coronavírus.

Neste mês manteve-se o fluxo para atendimento e coleta de exames para diagnóstico do coronavírus (RT – PCR). O colaborador do HMA assim que apresenta sintomas gripais deve ser encaminhado ao CECC conforme o fluxo representado na figura 06.

Realizada auditoria in loco nos setores para a verificação do uso correto dos EPI's e o processo contínuo de capacitação, atualização e revisão dos protocolos e fluxo de manejo ao paciente suspeito ou confirmado para COVID-19.

Figura 06. Fluxograma para Coleta de RT – PCR para Profissionais da Saúde.



Os arquivos de todas essas ações realizadas no mês de Agosto estão gravados no CD em anexo.

13.2 RELATÓRIO DIÁRIO SITUACIONAL

Uma das ferramentas de Gestão utilizadas pela Irmandade Santa Casa de Birigui, atual administração do Hospital Municipal de Araucária é o Relatório Diário Situacional (figura 07), o qual tem como objetivo excitar avaliações diárias dos colaboradores das áreas assistenciais, semanal e quinzenal para demais áreas, identificando possíveis desacertos em relação às equipes, materiais, medicamentos, equipamentos e/ou demandas irresolutas.

Esta ferramenta é favorável á comunicação entre a Secretaria Municipal de Araucária e o HMA, pois o formulário possui perguntas objetivas conforme o setor avaliado, sendo este relatório de fácil entendimento. Após o preenchimento inicial realizado pelo colaborador, o relatório é encaminhado para o gestor da unidade, onde o mesmo realiza um parecer quanto ás demandas informadas no relatório pelo colaborador, em seguida os relatórios são entregues para o setor responsável que transcreve os dados para uma planilha em Excel e encaminha os dados diariamente em meio digital e os formulários em meio físico para a SMSA semanalmente.

Para o mês de Agosto de 2020 houve uma previsão de 987 relatórios á serem respondidos, sendo realizado um total de 768, subdivididos em 464 relatórios respondidos - diurnos e 304 relatórios respondidos – noturnos, perfazendo um total de 78% do total de respostas previstas, seguem informações na Tabela 25.

Tabela 25. Tabulação Relatório Diário Situacional;

SETOR	Total de respostas mensais previstas*	Respostas		Total de Respostas	Percentual de Respostas
		Diurno	Noturno		
Agendamento Cirúrgico ²	21	21	0	21	100%
Ambulatório ²	21	21	0	21	100%
Central de Material Esterilizado ⁴	2	0	0	0	0%
Centro Cirúrgico	31	2	0	2	6%
Centro Cirúrgico Obstétrico	62	25	22	47	76%
Centro de Abastecimento Farmacêutico ²	21	19	0	19	90%
Clinica Médica	62	22	23	45	73%
Engenharia Clínica ⁴	2	2	0	2	100%
Entrega de Exames ²	21	16	0	16	76%
Equipe Multiprofissional ⁴	4	4	0	4	100%
Farmácia Central	62	31	27	58	94%
Farmácia Centro Cirúrgico	31	12	5	17	55%
Gestão de Leitos ³	52	21	0	21	40%
Lactário ⁴	4	4	0	4	100%
Manutenção ⁴	4	4	0	4	100%
Maternidade	62	23	20	43	69%
Pediatria	62	17	23	40	65%
Portaria	62	29	25	54	87%
Pronto Atendimento Infantil	62	26	28	54	87%
Pronto Socorro Geral	62	28	23	51	82%
Pronto Socorro Obstétrico	62	28	23	51	82%
Recepção	62	30	32	62	100%
SADT ²	21	21	0	21	100%
Setor de Nutrição e Dietética ⁴	4	4	0	4	10%
Setor Higiene e Limpeza ⁴	4	4	0	4	100%
UTI Geral	62	21	25	46	74%
UTI Neo	62	29	28	57	92%
Total Geral de Respostas	987	464	304	768	78%

* O total de respostas, será contabilizado conforme o total de dias do mês referente multiplicado pelo número de plantões.

¹ Setores que não estão em funcionamento no período noturno, porém trabalham como sobreaviso.

² Setores que não estão em funcionamento no período noturno e finais de semana

³ setores que estão em funcionamento no período noturno e sábados.

Demais setores estão em período integral no hospital.

⁴ Reavaliou-se a necessidade quanto a periodicidade na entrega do relatório diário para os setores, sendo que a partir deste mês serão avaliados semanal e/ou quinzenalmente.

Cálculo: Total Geral de respostas / pelo total geral de plantões. Exemplo 57/62 = 92%

Figura 07. Modelo de Relatório Diário Situacional

			
RELATÓRIO DIÁRIO			
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ARAUCÁRIA – IRMANDADE SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI			
NOME DO PROFISSIONAL:	DATA / /	SETOR: SADT <input type="checkbox"/> AMBULATÓRIO <input type="checkbox"/> AG. CIRÚRGICO <input type="checkbox"/> GESTÃO DE LEITOS <input type="checkbox"/>	
PREENCHER O CHECKLIST ABAIXO DIARIAMENTE, DUAS VEZES AO DIA			
	S	N	Parecer profissional
Equipe médica está completa?			
Equipe está completa?			
Algum exame, consulta, procedimento cancelado ou paciente pendente de resolução? Qual?			
Alguma demanda reprimida? (se sim qual/quais? Quanto tempo?)			
Todos os equipamentos estão funcionando? (se não, qual/quais? Quanto tempo?)			
Algum exame, consulta, procedimento que gerou atraso? (se sim qual o motivo?)			
Alguma demanda passada ao gestor direto que ainda não tenha sido concluída ou dada a devolutiva? (Se sim qual?)			
Algum outro problema apontado que não tenha sido citado aqui?			
PARECER COORDENAÇÃO:			
Nome do superior direto: _____ Assinatura: _____			
Eu, _____ me declaro ciente das informações aqui prestadas. Assinatura Diretor Geral: _____			

14. PATRIMÔNIO

Subordinada à Diretoria Administrativa, o Setor de Patrimônio tem por incumbência fazer a gestão de todos os bens permanentes pertencentes ao acervo patrimonial do Hospital Municipal de Araucária e de propriedade do Município de Araucária ou sob sua responsabilidade conforme previsto na legislação em vigor.

Compete ao Setor de Patrimônio, receber, registrar e distribuir os materiais permanentes adquiridos pelo HMA, bem como recolher e dar destino a bens ociosos ou inservíveis, nos diversos ambientes do Hospital. Além disso, é responsável pela execução de diversas tarefas assessórias necessárias à plena gestão do patrimônio da instituição ou sob sua responsabilidade.

As diversas atividades desenvolvidas no Setor de Patrimônio compõem um sistema de processos inter-relacionados que se concretizam na gestão patrimonial dos materiais permanentes do HMA. Esse conjunto de processos e suas respectivas atividades estão estruturados da seguinte forma:

- Envio de orçamentos para fornecedor
- Recebimento de materiais permanentes
- Tombamento de bens
- Distribuição de bens novos
- Recolhimento de bens em disponibilidade
- Redistribuição de bens em disponibilidade
- Desfazimento de bens
- Emissão de declaração de transporte de bens
- Recebimento de bens de terceiros
- Alocação de bens de terceiros
- Envio de bens de terceiros para manutenção
- Devolução de bens de terceiros

Atualmente o controle dos equipamentos de cada setor do hospital é de total responsabilidade do Setor de patrimônio, as tabelas 26 e 27 demonstram respectivamente os equipamentos incorporados e desincorporados do patrimônio do HMA no mês de Agosto de 2020.

Tabela 26. Relatório de Bens Incorporados no Patrimônio do HMA no mês de Agosto de 2020;

PATRIMÔNIO	QTDE	DISCRIMINAÇÃO DO BEM	DOAÇÃO	VALOR CONTÁBIL
166631	1	Cadeira de Rodas para Adulto - PROLIFE	X	356,92
165522	1	Cadeira de Rodas para Adulto - PROLIFE	X	356,92
165505	1	Cadeira de Rodas para Adulto - PROLIFE	X	356,92
165530	1	Cadeira de Rodas para Adulto - PROLIFE	X	356,92
165531	1	Cadeira de Rodas para Adulto - PROLIFE	X	356,92
165527	1	Cadeira de Rodas para Adulto - PROLIFE	X	356,92
165532	1	Cadeira de Rodas para Adulto - PROLIFE	X	356,92
165528	1	Cadeira de Rodas para Adulto - PROLIFE	X	356,92
166633	1	Cadeira de Rodas para Adulto - PROLIFE	X	356,92
165504	1	Cadeira de Rodas para Adulto - PROLIFE	X	356,92
SP	1	Cadeiras giratórias	X	N/C
SP	1	Cadeiras giratórias	X	N/C
SP	1	Cadeiras giratórias	X	N/C

FONTE: Planilha Interna do setor Patrimônio.

Tabela 27. Relatório de Bens Desincorporados (comodato) no Patrimônio do HMA no mês de Agosto de 2020;

PATRIMÔNIO	DISCRIMINAÇÃO DO BEM
Comodato	Ventilador Pulmonar IX5
Comodato	Ventilador Pulmonar IX5

FONTE: Planilha Interna do setor Patrimônio.

15. CONCLUSÃO

As equipes do Hospital Municipal de Araucária vêm atuando desse modo para alcançar o objetivo principal do Contrato de Gestão que é prestar assistência de qualidade a toda à população e desenvolver ações para o cumprimento das metas propostas.

Desde o início da gestão, várias mudanças podem ser observadas, houve a necessidade de reformulação de todo o processo de trabalho, elaboração e implantação de protocolos, fluxos, normas e rotinas institucionais para que possamos alcançar uma gestão de excelência.

Em Agosto de 2020, deu-se continuidade aos processos organizacionais do serviço, onde foram revistos os fluxos de atendimentos para os pacientes suspeitos e/ou confirmados com COVID – 19. Deu-se continuidade ao processo para retorno de algumas agendas eletivas, com fluxos conforme orientações pré-estabelecidas dos comitês de enfrentamento ao COVID-19 (SMSA e HMA), porém devido ao aumento de novos casos manteve-se a suspensão dos exames e procedimentos eletivos que utilizam medicamentos sedativos.

Durante o mês de Agosto iniciou-se o planejamento para a retomada dos serviços previstos, analisando toda infraestrutura física do hospital e a disponibilidade das equipes médica e assistencial para início dos atendimentos no mês de Setembro de 2020. Foi elaborado um cronograma semanal para realização de procedimentos, exames e consultas eletivas. A velocidade e o número de procedimentos dependerão do pronto reestabelecimento dos estoques Nacionais de alguns insumos que atualmente se encontram em falta na grande maioria dos fornecedores.

Outro fator foi a baixa demanda de pacientes para atendimento de urgência/emergência (PAI, PSG e unidades de internação), devido a isso utilizou-se o momento para readequação das equipes, fluxos internos, treinamentos e capacitações (*in loco*) fortalecendo cada vez mais as equipes técnicas mantendo todos preparados para garantir o melhor atendimento a toda à população.

Fernanda D`Angelo Contardi

Diretora Geral HMA

11. ANEXOS ENCAMINHADOS EM MIDIA DIGITAL – CD EM ANEXO À PRESTAÇÃO DE CONTAS.

ANEXO I – ESCALAS MÉDICAS E ÍNDICE MENSAL DE MÉDICOS

ANEXO II – CONTRATOS E/OU ADITIVOS CELEBRADOS NO MÊS DE REFERÊNCIA

ANEXO III – RELATÓRIOS NOMINAIS - FATURAMENTO

ANEXO IV – CONSULTAS ELETIVAS

ANEXO V - SADTs

ANEXO VI – SERVIÇOS COMPLEMENTARES

ANEXO VII – COMISSÕES TEMÁTICAS

ANEXO VIII – TREINAMENTOS E CHECKLIST AUDITORIA NGQ

ANEXO IX – OFÍCIOS EXPEDIDOS

ANEXO X – ESCALAS DE ENFERMAGEM

ANEXO XI - LEI 13.992 – DE SUSPENSÃO DE METAS NO ÂMBITO DO SUS