

RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

ABRIL DE 2020

Indicadores da Parte Fixa e Variável

HOSPITAL MUNICIPAL
DE ARAUCÁRIA



**HOSPITAL MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA –
IRMANDADE SANTA CASA DE
MISERICÓRDIA DE BIRIGUI**

CONTRATO DE GESTÃO Nº 80/2019



SUMÁRIO

| | | |
|-----|--|----|
| 1. | INTRODUÇÃO | 3 |
| 2. | IDENTIFICAÇÃO E DESCRIÇÃO SERVIÇO HOSPITALAR | 3 |
| 3. | ATIVIDADES REALIZADAS PELO HOSPITAL MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA | 3 |
| 4. | AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS – ANEXO II – RESULTADO 1 CARACTERÍSTICA DOS SERVIÇOS PACTUADOS..... | 4 |
| 4.1 | RECURSOS HUMANOS | 4 |
| 4.2 | SERVIÇOS CONTRATADOS..... | 7 |
| 4.3 | SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO | 8 |
| 4.4 | SERVIÇO DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO..... | 8 |
| 4.5 | SERVIÇO DE OUVIDORIA..... | 9 |
| 5. | RESULTADO 2 – METAS QUANTITATIVAS DO CONTRATO DE GESTÃO (VOLUME DE SERVIÇOS PRESTADOS) | 10 |
| A – | INTERNAÇÃO – CAPACIDADE INSTALADA DE LEITOS E TAXA DE OCUPAÇÃO | 10 |
| | CIRURGIAS ELETIVAS..... | 11 |
| B – | ATENDIMENTO AMBULATORIAL | 12 |
| C – | URGÊNCIA E EMERGÊNCIA – ACOLHIMENTO E CLASSIFICAÇÃO DE RISCO | 13 |
| | ATENDIMENTOS AS URGÊNCIAS E EMERGÊNCIAS..... | 14 |
| D - | ASSISTÊNCIA EM SERVIÇOS DE APOIO DIAGNÓSTICO E TERAPÊUTICO | 15 |
| | ATENDIMENTOS SADT - URGÊNCIA..... | 15 |
| | ATENDIMENTOS SADT – EXTERNOS | 17 |
| E – | SERVIÇOS COMPLEMENTARES | 18 |
| 6. | INDICADORES QUALITATIVOS..... | 19 |
| 7. | COMISSÕES TEMÁTICAS..... | 23 |
| 8. | EDUCAÇÃO PERMANENTE | 24 |
| 9. | REFEIÇÕES OFERECIDAS..... | 28 |
| 10. | PLANILHA DE CONTRATADOS PRESTADORES DE SERVIÇOS | 29 |
| 11. | CONCLUSÃO | 31 |
| 12. | ANEXO I – OFÍCIO EXPEDIDOS..... | 32 |
| 13. | ANEXO II – ESCALAS ENFERMAGEM..... | 32 |
| 14. | ANEXO III - ATA DAS COMISSÕES | 32 |
| 15. | ANEXO IV - ESCALAS MÉDICAS | 32 |
| 16. | ANEXO V – RELATÓRIO DA EQUIPE MULTIPROFISSIONAL..... | 32 |
| 17. | ANEXO VI – LEI 13.992 – DE SUSPENSÃO DE METAS NO ÂMBITO DO SUS | 32 |

1. INTRODUÇÃO

Em conformidade com o Contrato de Gestão nº 80/2019, firmado entre o município de Araucária/PR, através da sua Secretária Municipal de Saúde e a Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Birigui, que tem por objetivo a gestão o gerenciamento e execução das atividades e serviços de saúde no Hospital Municipal de Araucária.

Nesta oportunidade, apresentamos o Relatório Mensal de Metas e Indicadores, referente ao mês de abril de 2020, de acordo com o Plano de Trabalho do Contrato de Gestão nº 080/2019.

2. IDENTIFICAÇÃO E DESCRIÇÃO SERVIÇO HOSPITALAR

Nome: Hospital Municipal de Araucária – HMA.

Prefeitura Municipal de Araucária.

Endereço: Rua Rozália Wzarek, 77 – Jardim Sabiá – Araucária/PR – CEP 83.708-000

CNES: 5995280

Tipo de Unidade: Hospital Geral atende a demanda espontânea e referenciada e oferece atendimento nas seguintes especialidades: anestesiologia, infectologia, cardiologia, radiologia, otorrinolaringologia, cirurgia geral, cirurgia pediátrica, obstetrícia/ginecologista, pediatria, ortopedia, UTI Neonatal e Pediátrica, UTI geral adulto.

3. ATIVIDADES REALIZADAS PELO HOSPITAL MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA.

O HMA faz parte dos serviços de saúde do município de Araucária, sendo referência para os munícipes para exames, consultas especializadas e internações hospitalares. Os leitos e a oferta ambulatorial são regulados pelo Núcleo de Regulação Interno – NIR e pela Central de Agendamentos do Município.

Atualmente dispõe dos seguintes exames: mamografia, tomografia sem contraste, tomografia com contraste, radiodiagnóstico por exame, raio-x contrastado, ultrassonografia (abdominal, próstata, aparelho urinário, obstétrico e transvaginal), ecocardiograma adulto e infantil, endoscopia, fibrobroncoscopia, colonoscopia, retossigmoidoscopia, teste ergométrico, eletrocardiograma.

O hospital ainda conta com serviço próprio: central de material, esterilização, farmácia, central de diluição de saneantes, setor de nutrição e dietética, lactário, serviço de nutrição enteral e parenteral, limpeza e zeladoria e agência transfusional vinculada ao HEMEPAR/PR.

Possui serviço terceirizado em processamento de enxoval que é realizado pela empresa Biolimp e a análise dos exames laboratoriais é realizado pelo Laboratório PROSPHERA.

4. AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS – ANEXO II – RESULTADO 1 CARACTERÍSTICA DOS SERVIÇOS PACTUADOS

Garantimos o atendimento, nas 24 horas de segunda feira a domingo com seus recursos humanos e técnicos aos usuários do SUS – Sistema Único de Saúde (municípios de Araucária), segundo o grau de complexidade de sua assistência e a sua capacidade operacional, os serviços de saúde que se enquadrem nas modalidades abaixo descritas.

O acompanhamento e as atividades realizadas no ambulatório de especialidade médicas destinam-se aos pacientes egressos de internação, pré-operatório e agenda externa do Centro de Especialidades do Município.

4.1 RECURSOS HUMANOS

O quadro de funcionários é mantido pela OS de acordo como Plano de Trabalho vigente de acordo com o Contrato de Gestão nº 80/2019 está representado na tabela 01.

Tabela 01. Quadro de funcionários do Hospital Municipal de Araucária em abril de 2020.

| PESSOAL/FUNICIONÁRIOS DE ACORDO COM A READEQUAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO | QUANTIDADE PREVISTA EM CONTRATO | CONTRATADOS |
|--|---------------------------------|-------------|
| ALMOXARIFADO | 2 | 2 |
| ASSESSOR ADMINISTRATIVO | 3 | 6 |
| ASSESSOR TEC. ADMINISTRATIVO | 0 | 4 |
| ASSESSOR DE FATURAMENTO | 3 | 3 |
| ASSISTENTE SOCIAL | 1 | 0 |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO | 6 | 3 |

| | | |
|---|----|----|
| AUXILIAR DE COZINHEIRA | 4 | 4 |
| AUXILIAR DE FARMACIA | 18 | 18 |
| AUXILIAR DE LIMPEZA | 34 | 34 |
| AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS | 2 | 2 |
| ASSISTENTE ADMINISTRATIVO | 0 | 2 |
| APRENDIZ ASSISTENTE ADMINISTRATIVO | 8 | 6 |
| BIOMEDICO | 1 | 1 |
| CAPELANIA/COMUNICAÇÃO | 1 | 0 |
| PORTEIRO | 9 | 8 |
| CONTROLADOR DE ACESSO | 3 | 3 |
| COORDENADOR DE DEPARTAMENTO DE PESSOAL | 1 | 1 |
| COORDENADOR DE ENFERMAGEM | 2 | 3 |
| COORDENADOR DE LOGISTICA | 1 | 1 |
| COORDENADOR DE PATRIMONIO | 1 | 1 |
| COORDENADOR DE EQUIPE MULTIPROFISSIONAL | 1 | 1 |
| COPEIRA | 10 | 10 |
| COZINHEIRO | 4 | 4 |
| DIRETOR ADMINISTRATIVO | 1 | 0 |
| DIRETOR GERAL | 1 | 1 |
| DIRETOR TECNICO | 1 | 0 |
| ELETRECISTA | 1 | 1 |
| ENFERMEIRO DA SCIH | 1 | 0 |
| ENFERMEIRO DA QUALIDADE | 1 | 1 |
| ENFERMEIRO ASSISTENCIAL | 48 | 49 |
| FARMACÊUTICA DIURNO | 2 | 2 |
| FARMACÊUTICA NOTURNO | 2 | 2 |
| FARMACÊUTICA RT | 1 | 0 |
| FISIOTERAPEUTA DIURNO | 6 | 6 |
| FONAUDIÓLOGO | 1 | 1 |
| GERENTE ASSISTENCIAL RT | 1 | 1 |
| COORDENADOR DE NIR | 1 | 0 |
| LIDER DE COPA | 0 | 1 |
| NUTRICIONISTA RT | 1 | 1 |
| OFICIAL DE MANUTENÇÃO | 1 | 1 |
| OUVIDORIA | 1 | 1 |
| PSICÓLOGA | 1 | 1 |
| RECEPCIONISTA 1 | 21 | 21 |
| SECRETARIA | 1 | 0 |
| SERVIDOR DE HOTELARIA | 1 | 1 |

| | | |
|----------------------------------|-----|-----|
| SUPERVISOR DE ESCALA | 1 | 1 |
| SUPERVISOR DE FATURAMENTO | 1 | 1 |
| SUPERVISOR DE NIR | 1 | 1 |
| TECNICO DE ENFERMAGEM | 150 | 151 |
| TECNICO DE SEGURANÇA DO TRABALHO | 1 | 1 |
| TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO | 2 | 2 |
| TOTAL | 366 | 365 |

Fonte: Departamento Pessoal/HMA, base folha de pagamento abril de 2020.

Na tabela 02 são apresentadas as justificativas, com relação ao quadro de funcionários que ainda não foram contratados.

Tabela 02. Justificativas dos cargos e funcionários não contratados

| Justificativa | |
|---------------------------------|---|
| DIRETOR ADMINISTRATIVO | Em fase de reorganização pela Direção Geral |
| DIRETOR TÉCNICO | Em fase de reorganização pela Direção Geral |
| SECRETÁRIA | Não possui no quadro de funcionários ativos, atualmente a função é exercida por um administrativo. |
| TÉCNICO DE ENFERMAGEM | 1 Técnico afastado pelo INSS |
| ENFERMEIRO | 1 Enfermeiro cumprindo aviso prévio |
| PORTEIRO | 1 Porteiro em fase de contratação |
| ENFERMEIRA CME | Serviço de Central de Materiais foi terceirizado, incluído no contrato o quadro de funcionários mantidos pela empresa. |
| ENFERMEIRA DA SCIH | Em fase de contratação |
| CAPELANIA | Função prevista no Plano de Trabalho, sem contratação até a presente data, função exercida por assessor administrativo. |
| ASSESSOR TÉCNICO ADMINISTRATIVO | Não está previsto no plano de trabalho, com sub-rogação entre as empresas INVISA e BRIGUI. |
| ASSESSOR ADMINISTRATIVO | Previsto plano de trabalho, porém houve a contratação de 1 profissionais a mais, para atender o dimensionamento do hospital. |
| ASSISTENTE SOCIAL | Funcionária promovida para o cargo de coordenador da equipe multiprofissional, realizaremos o processo de contratação. |
| ASSISTENTE ADM | Não é previsto no plano sua contratação se deve devido cargo existente na empresa anterior, estamos realizando a adequação do quadro de cargos e funcionários. |
| COORDENADOR DE ENFERMAGEM | No Plano de trabalho está previsto 02 Coordenadores de Enfermagem, com a mudança da OS era previsto 3 Coordenadores de Enfermagem, colaboradora se encontra de licença maternidade. |

4.2 SERVIÇOS CONTRATADOS

No quadro 01, abaixo, estão listados os serviços atuais contratados com terceiros, incluindo-se os profissionais médicos contratados, que atuam no HMA, bem como sua data de início de vigência e o status do contrato. O Anexo IV apresenta as escalas de trabalho dos profissionais médicos no mês de abril de 2020.

Quadro 01. Contratos de Terceiros e prestadores de serviços.

| CONTRATOS TERCEIROS / PRESTADORES DE SERVIÇOS | | | | | |
|---|---|---|-------------------------------|--|--|
| | CONTRATADA | SERVIÇO PRESTADO | DATA DE INÍCIO DA VIGÊNCIA | VIGÊNCIA | STATUS |
| 1 | AMBSERV TRATAMENTO DE RESÍDUOS LTDA | | 01/08/201 | 90 Dias após a assinatura com renovação automática | VIGENTE |
| 2 | ASSOCIAÇÃO RADIO TAXI ARAUCARIA | Serviços Prestados Através de Veículos dos Associados | 01/08/2019 | 90 Dias após a assinatura com renovação automática | VIGENTE |
| 3 | BIOLIMP SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE HIGIENIZAÇÃO TÊXTIL EIRELI EPP | Serviços de Lavanderia Hospitalar e Locação de Enxoval | 01/08/2019 | 90 Dias após a assinatura com renovação automática | VIGENTE |
| 4 | BYORI | Serviços de emissão de laudos de exames de anatomia patológica e citopatológica | 14/11/2019 | 90 Dias após a assinatura com renovação automática | VIGENTE |
| 5 | BIOXXI SERVIÇOS DE ESTERILIZAÇÃO LTDA | Serviços de Gestão da Central de Esterilização (cm | 24/10/2019 - 1º Termo Aditivo | Vigência Indeterminada sendo renovada automaticamente | VIGENTE |
| 6 | CEQNEP | Fornecimento de Dieta Parenteral | 01/08/2019 | 90 Dias após a assinatura com renovação automática | VIGENTE |
| 7 | CIEE - CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA PARANÁ | | | | PENDENTE - EM ANÁLISE JURÍDICO CIEE |
| 8 | E-PEOPLE SOLUÇÕES LTDA | Licença do uso do software | 01/08/2019 | 90 Dias após a assinatura com renovação automática | VIGENTE |
| 9 | ERGO MED AMBIENTAL MEDICINA, SEGURANÇA E GESTÃO AMBIENTAL LTDA | Serviços de Elaboração dos Documentos Apontados no item 1.3 do Contrato | 07/10/2019 - 1º Termo Aditivo | 90 Dias após a assinatura com renovação automática | VIGENTE |
| 10 | GHR CONSULTORIA TECNOLÓGICA EM INFORMÁTICA LTDA | Serviços de Suporte Consultivo | 01/08/2019 | 90 Dias após a assinatura com renovação automática | VIGENTE |
| 11 | HAIFA RAISSA CHUEIRI E CIA LTDA - ME | Fornecimento e Entrega de Produtos de Panificação | 01/08/2019 | 90 Dias após a assinatura com renovação automática | VIGENTE |
| 12 | ILM SERVIÇOS DE DEDETIZAÇÃO E LIMPEZA | Serviços especializados de limpeza integrada de Veleiros e Pragas Urbanas e Limpeza de | 01/08/2019 | 90 Dias após a assinatura com renovação automática | VIGENTE |
| 13 | PROSPERA LABORATORIO DE ANÁLISES CLÍNICAS EIRELI | Serviços Laboratoriais | 01/08/2019 | 90 Dias após a assinatura com renovação automática | VIGENTE |
| 14 | LAJUNY ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA - ME | Serviços de Consultoria e Assessoria no Funcionamento da pré estação de tratamento de Efluentes e realização da Coleta e Laudos de Análises químicas e Biológicas, Consultoria para reavaliação das licenças ambientais de funcionamento, no que se refere ao sistema de tratamento de esgoto e uso de sistemas alternativo (poço Artesiano), manutenção do sistema de tratamento da água do poço artesiano e responsabilidade técnica pelo monitoramento da qualidade da água do poço artesiano e do monitoramento do efluente líquido sem qualquer forma de exclusividade | 01/08/2019 | 90 Dias após a assinatura com renovação automática | VIGENTE |
| 15 | Marie e Marie Contabilidade | Serviços de assessoria contabil | 01/08/2019 | 90 Dias após a assinatura com renovação automática | |
| 16 | SS SAUDE E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS ELETRO ELETRONICOS LTDA ME | Serviços de Engenharia Clínica e Manutenção de Ar Condicionado com Fornecimento de Mão de Obra Especializada | 01/10/2020 | 12 meses após a assinatura com renovação automática | VIGENTE |
| 17 | PEREIRA & JUNGBLUTH ELEVADORES LTDA | Serviços de Manutenção de Elevadores | 01/08/2019 | 90 Dias após a assinatura com renovação automática | VIGENTE |
| 18 | PHILIPS | | | | PENDENTE - EM ANÁLISE JURÍDICO PHILIPS |
| 19 | R.P SERVIÇOS DIAGNÓSTICOS POR IMAGEM LTDA ME | Serviços Médicos na Especialidade de Radiologia, concernente a responsabilidade técnica, a disponibilização de 1 técnico em radiologia - Raio-x 24hs, 01 técnico em tomografia para plantão de seg à sexta feira (4 semanas), 1 técnico em Mamografia para plantão às seg, terças e quartas das 13hs às 17hs além dos exames eletivos e os exames de imagem em todos os setores do hospital, para atender as demandas do hospital. | 01/08/2019 | 90 Dias após a assinatura com renovação automática | VIGENTE |
| 20 | SUPERGASBRAS ENERGIA LTDA | Fornecimento de Gás de cozinha | 10/10/2019 | TERMO DE CESSÃO | VIGENTE |
| 21 | PR SISTEMAS SOLUÇÕES INFORMATIZADAS EM SAUDE E EDUCAÇÃO L | Serviço de licenciamento de Sistema Informatizado de Gestão Hospitalar e Prestação de Serviços para atender toda a demanda do | 31/01/2020 - 1º Termo Aditivo | 90 Dias após a assinatura com renovação automática | VIGENTE |
| 22 | DAVI E. F. DE OLIVEIRA SERVIÇOS MÉDICOS EIRELI | Serviço de Diretoria Técnica | 01/11/2019 | 12 meses após a assinatura com renovação automática | VIGENTE |
| 23 | TECLAB LABORATÓRIOS LTD EPP | Análise em água | 01/05/2020 | Início 01 de maio de 2020 após a assinatura com renovação automática | VIGENTE |
| 24 | YUKIKO FUGHARA | Relógio ponto | 01/08/2019 | 12 meses após a assinatura com renovação automática | VIGENTE |

Fonte: Apoio financeiro/HMA

4.3 SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO

No momento o HMA não dispõe do referido serviço de atendimento ao usuário utiliza-se do Serviço de Ouvidoria Hospitalar para atender a demanda de reivindicações, denúncias, sugestões e elogios referentes aos serviços prestados à população, seguem abaixo as informações sobre o serviço.

4.4 SERVIÇO DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO

No mês de abril de 2020, foi aplicado questionário paciente e/ou ao familiar para identificar o nível de satisfação do usuário. Mensurado o nível de satisfação é sinalizado por conceitos como Ótimo, Bom, Regular e Ruim.

Abaixo o resultado (tabela 03) da pesquisa realizada durante o mês de abril de 2020. A soma entre bom e ótimo representa 78%, e 28% entre regular e ruim da satisfação do paciente no atendimento Geral do HMA.

Conforme modelo (figuras 01 e 02) abaixo: realizado para 28 participantes.

Figura 01. Imagem do formulário de pesquisa de satisfação aplicada, frente.

Se preferir, deixe seus dados registrados:

Tipo:
Espontâneo Busca Ativa Telefone
Nome: _____
Telefone: _____
Especialidade: _____
Data: ____/____/____

Preenchido por:
Paciente Acompanhante Visitante

O Hospital Municipal de Araucária deseja conhecer sua opinião sobre nossos serviços para que possamos garantir a sua plena satisfação e de outros clientes e, para isso, contamos com esta Pesquisa de Satisfação.

Responder todas as perguntas é fundamental para a apuração dos resultados. Veja abaixo exemplo de como responder as questões para que nosso sistema consiga fazer a leitura do cartão:

Ao escolher sua resposta, preencha totalmente o campo com caneta esferográfica azul ou preta, conforme exemplo abaixo.

Exemplo:
Correto: Errado:

Contamos com sua colaboração para aprimorar a cada dia nossos serviços.

Avaliação dos serviços:



| | | Satisfeito  | Insatisfeito  | Não utilizou |
|--|-------------------------------------|--|--|--------------------------|
| 1) Atenção e interesse dos profissionais | | | | |
| Recepção | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Enfermagem | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Equipe Médica | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2) Orientações recebidas sobre o tratamento e procedimentos utilizados | | | | |
| Recepção | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Enfermagem | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Equipe Médica | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3) Tempo de atendimento | | | | |
| Recepção | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Enfermagem | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Equipe Médica | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4) Serviços de apoio | | | | |
| Aparência, organização e conforto das instalações | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Enxoval: lençol, fronha e camisola | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Higiene do local | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Serviço de segurança | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Qualidade da refeição | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5) De uma maneira geral, como você avalia o acolhimento prestado pelo hospital. | | | | |

Figura 02. Imagem do formulário de pesquisa de satisfação aplicada, verso

Tabela 03. Resultados da pesquisa de satisfação

| | |
|---------------------|------------|
| Ótimo/Bom | 72% |
| Regular/Ruim | 28% |

4.5 SERVIÇO DE OUVIDORIA

O setor é responsável por receber reclamações ou sugestões sobre o serviço prestado à população. Corresponde ao elo entre o usuário e a gestão, ouvidoria funciona para aprimorar as atividades exercidas pelo hospital e oferecer ao paciente e seu acompanhante um serviço de qualidade. Total registros no mês de abril de 2020 no HMA de 28, desses 17 elogios, 08 reclamações, 00 sugestão e 03 denúncias. Todas foram concluídas, com retorno direto ao usuário.

No quadro 02, estão apresentadas as demandas solicitadas à ouvidoria no mês de abril, por setores do hospital.

Quadro 02. Demandas do Serviço de Ouvidoria.

| Abril | ELOGIOS | | | | | RECLAMAÇÕES | | | | | SUGESTÕES | | | | | DENÚNCIA | | | | | SOLICITAÇÃO | | | | | TOTAL |
|---------------------|------------------|----------|----------|-----------|-----------|------------------|----------|----------|-----------|----------|------------------|----------|----------|-----------|----------|------------------|----------|----------|-----------|----------|------------------|----------|----------|-----------|----------|-----------|
| | Folder / interno | SMSA/SUS | PD | SIGO/SESA | TOTAL | Folder / interno | SMSA/SUS | PD | SIGO/SESA | TOTAL | Folder / interno | SMSA/SUS | PD | SIGO/SESA | TOTAL | Folder / interno | SMSA/SUS | PD | SIGO/SESA | TOTAL | Folder / interno | SMSA/SUS | PD | SIGO/SESA | TOTAL | |
| Clinica Médica | 1 | | 2 | 0 | 3 | | 4 | | 0 | 4 | | | | | 0 | | 2 | | | 2 | | | | 0 | 0 | 9 |
| Clinica Cirúrgica | 0 | 0 | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | | 0 |
| UTI Geral | 1 | | 1 | | 2 | | 0 | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | 0 | 0 | 4 |
| Ag. Cirúrgico | 0 | | | | 0 | | | | | 0 | | | 0 | 0 | | | | | | 0 | | | | | | 0 |
| Alojamento Conjunto | 2 | | 2 | 0 | 4 | | 1 | | 0 | 1 | | | | | 0 | | 0 | | | 0 | | | | 0 | 0 | 5 |
| Pediatria | 0 | | | | 0 | | 0 | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | | 0 |
| Ambulatório | 0 | | | | 0 | | 0 | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | | 0 |
| SADT | 1 | | | | 1 | | 0 | | 0 | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | | 0 |
| PSG | 0 | | 1 | 0 | 1 | | 1 | | 1 | 1 | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | | 2 |
| PAI | 2 | 1 | 2 | | 5 | | 1 | | 1 | 1 | | | | | 0 | | 1 | | | 1 | | | | 0 | 0 | 7 |
| PSO | 0 | | | 0 | 0 | | 1 | | 1 | 1 | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | | 1 |
| Ação Global | 0 | | | | 0 | | 0 | | 0 | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | | 0 |
| Recepção Central | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | | 0 | | 0 | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | 0 | 0 | 1 |
| total | 7 | 1 | 9 | 0 | 17 | 0 | 8 | 0 | 0 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 28 |

| SATISFAÇÃO | | TOTAL DE DEMANDAS | |
|--------------|-----|-------------------|----|
| Ótimo/Bom | 72% | SMSA/SUS | 12 |
| Regular/Ruim | 28% | SIGO/SESA | 0 |
| | | Folder / interno | 16 |

FONTE: Ouvidoria/HMA

Nota explicativa: 1. Folder interno corresponde a ouvidoria realizada a beira leito do paciente bem como seus familiares. 2. SMSA/SUS corresponde a ouvidoria registradas na Secretaria Municipal de Saúde de Araucária, 03. SIGO/SESA – corresponde à ouvidoria da Secretaria de Estado da Saúde

5. RESULTADO 2 – METAS QUANTITATIVAS DO CONTRATO DE GESTÃO (VOLUME DE SERVIÇOS PRESTADOS)

A assistência à saúde prestada em regime de hospitalização compreende como o conjunto de atendimentos oferecidos ao paciente desde sua admissão no hospital até a sua alta hospitalar pela patologia atendida, incluindo-se aí todos os atendimentos e procedimentos necessários para o tratamento no âmbito hospitalar.

A – INTERNAÇÃO – CAPACIDADE INSTALADA DE LEITOS E TAXA DE OCUPAÇÃO

O hospital realizou 322 saídas hospitalares no mês de abril de 2020, conforme distribuição de acordo com o número de leitos existentes.

Para Taxa de Ocupação Hospitalar (Tabela 04) utilizamos o número de pacientes/dia no período divididos pelo número total de leitos disponíveis vezes cem, o que resulta em 965 pacientes/dia, com total de 38,29% dos leitos ocupados, conforme descrito abaixo.

Tabela 04. Capacidade instalada de leitos e taxa de ocupação

| CAPACIDADE INSTALADA DE LEITOS E TAXA DE OCUPAÇÃO | | | | |
|---|--------------|---------------------|--------------------|------------------|
| UNIDADE | Nº DE LEITOS | META TX DE OCUPAÇÃO | Nº DE PACIENTE/DIA | TAXA DE OCUPAÇÃO |
| CLÍNICA MÉDICA | 15 | 85% | 129 | 28,67% |
| CLÍNICA CIRÚRGICA | 13 | 85% | 118 | 30,26% |
| CLINICA PEDIÁTRICA | 13 | 85% | 68 | 17,43% |
| CLÍNICA OBSTÉTRICA | 23 | 85% | 385 | 55,80% |
| UTI ADULTO | 09 | 90% | 82 | 30,37% |
| UTI PEDIÁTRICA | 03 | 90% | 13 | 14,44% |
| UTI NEONATAL | 08 | 90% | 170 | 70,83% |
| TOTAL | 84 | 85% | 965 | 38,29% |

FONTE: TASY 1/PR

Método de cálculo: Número de paciente dia no período/número de leitos /dia operacionalizado no período x100

CIRURGIAS ELETIVAS

As Cirurgias eletivas (Tabela 05) foram canceladas atendendo ao Decreto Municipal nº 34.357/2020, que define das medicas para o enfrentamento da Pandemia ao COVID – 19 no Município de Araucária. Todos os pacientes serão remarcados assim que houve a liberação para os agendamentos para consultas e cirurgias eletivas.

Tabela 05. Cirurgias eletivas realizadas no mês de abril de 2020.

| UNIDADE | META | CIRURGIAS REALIZADAS EM ABRIL | PERCENTUAL |
|------------------------------|-----------|-------------------------------|--------------|
| CIRURGIA GERAL * | 30 | 04 | 13,33% |
| CIRURGIA PEDIATRICA** | 15 | 0 | 00% |
| GINECOLOGIA E OBSTETRICIA*** | 15 | 01 | 0,07% |
| TOTAL | 60 | 05 | 8,33% |

FONTE: TASY – FATURAMENTO /NIR. RELATÓRIO NOMINAL SEGUE ANEXO EM CD.

| JUSTIFICATIVA | PLANO DE AÇÃO |
|--|--|
| <p>CIRURGIA GERAL *: Cirurgias adiadas devido ao decreto Estadual e Municipal sobre enfrentamento ao COVID-19. Foram realizadas 04 Cirurgias eletivas para atender a demanda dos pacientes que estão aguardando na Central de Agendamento.</p> | <p>Enviado ofício nº127/2020 para a SMSA, solicitando a liberação para realizar 01 procedimento cirúrgico diário, a fim de atender demanda dos pacientes que estão aguardando na Central de Agendamento.</p> <p>A equipe de agendamentos internos do HMA juntamente com a Gerencia Assistencial e a Direção, tem como objetivo elaborar e colocar em prática um fluxo que será discutido juntamente a central de agendamentos da SMSA, para otimizar as demandas reprimidas das listas de esperas internas do HMA e do município de Araucária.</p> <p>Obs.: (Plano para aplicação conforme decreto Estadual e Municipal sobre re-agendamentos eletivos (consultas e cirurgias)).</p> |
| <p>CIRURGIA PEDIATRICA**: Não foi possível atingir a meta pela ausência do profissional na instituição.</p> | |
| <p>GINECOLOGIA E OBSTETRICIA***: Cirurgias adiadas devido ao decreto Estadual e Municipal sobre enfrentamento ao COVID-19. Foi realizado 01 procedimento cirúrgico para atender a demanda de pacientes prioritários da Central de Agendamentos.</p> | |

B – ATENDIMENTO AMBULATORIAL

Atenderam aos usuários egressos da instituição hospitalar, serviços de obstetrícia das gestantes, pacientes referenciados pela central de marcação do Município (Tabela 06).

Tabela 06. Atendimento de consultas ambulatoriais no mês de abril de 2020.

| ATENDIMENTO AMBULATORIAL | | | | | | | | | | |
|---------------------------|-------------------|----------------------|------------------------|-------------------------|---|---------------------------------------|---|---|--------------------------------------|----------------------------|
| UNIDADE | 1ª Consultas META | 1ª Consultas OFERTAS | 1ª Consultas AGENDADAS | 1ª Consultas REALIZADAS | Porcentagem de absenteismo 1ª Consultas | Consulta pós cirurgia + retornos META | Consulta pós cirúrgica + retornos AGENDADAS | Consulta pós cirúrgicas + retornos REALIZADAS | TOTAL METAS (1ª consulta + retornos) | TOTAL REALIZADO NO PERÍODO |
| CIRURGIA GERAL | 90 | 0 | 0 | 0 | 0 | 60 | 33 | 33 | 150 | 33 |
| CIRURGIA PEDIATRICA | 60 | 0 | 0 | 0 | 0 | 30 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| GINECOLOGIA E OBSTETRICIA | 45 | 0 | 0 | 0 | 0 | 30 | 0 | 0 | 75 | 0 |
| CARDIOLOGIA | 60 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ANESTESISTA | 60 | 0 | 0 | 0 | 0 | 00 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PLANO DE PARTO | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TOTAL | 415 | 0 | 0 | 0 | 0 | 120 | 0 | 33 | 225 | 33 |

| Justificativa | Plano de Ação |
|--|---|
| <p>Cirurgia Geral *; não foram ofertadas as agendas devido ao decreto Estadual e Municipal sobre enfrentamento ao COVID-19.</p> <p>Equipe da Cirurgia geral atendeu 33 pacientes de retorno pós cirurgia.</p> | <p>A equipe de agendamentos internos do HMA juntamente com a Gerencia Assistencial e a Direção, tem como objetivo elaborar e colocar em prática um fluxo que será discutido juntamente a central de agendamentos da SMSA, para otimizar as demandas reprimidas das listas de esperas internas do HMA e do município de Araucária.</p> <p>Obs.: (Plano para aplicação conforme decreto Estadual e Municipal sobre re-agendamentos eletivos (consultas e cirurgias).</p> |
| <p>Cirurgia Pediátrica **; não foram ofertadas as agendas devido ao decreto Estadual e Municipal sobre enfrentamento ao COVID-19. Profissional em processo de contratação.</p> | |
| <p>Ginecologia ***; não foram ofertadas as agendas devido ao decreto Estadual e Municipal sobre enfrentamento ao COVID-19.</p> | |
| <p>Cardiologia****; não foram ofertadas as agendas devido ao decreto Estadual e Municipal sobre enfrentamento ao COVID-19.</p> | |
| <p>Anestesista*****; não foram ofertadas as agendas devido ao decreto Estadual e Municipal sobre enfrentamento ao COVID-19.</p> | |
| <p>Plano de Parto*****; não foram ofertadas as agendas devido ao decreto Estadual e Municipal sobre enfrentamento ao COVID-19.</p> | |
| <p>Ortopedia: Não está previsto no contrato de gestão, porém foram atendidos 172 pacientes sendo que 36 consultas mais de 30 dias e 132 consultas de retorno.</p> | <p>Não foram suspensas devido a gravidade dos pacientes atendidos pela ortopedia, as consultas foram agendadas respeitando os critérios descritos nos Decretos Municipais e Estaduais.</p> |

C – URGÊNCIA E EMERGÊNCIA – ACOLHIMENTO E CLASSIFICAÇÃO DE RISCO

Utiliza-se no Pronto Socorro Geral, Pronto Socorro Obstétrico e Pronto Atendimento Infantil o Protocolo de Classificação de Risco, conforme preconizado pelo Ministério da Saúde, para avaliar e identificar os pacientes que necessitam ser priorizados de acordo com a gravidade do seu quadro clínico. Baseado em critérios conforme grau de prioridade, atentando para a criticidade do quadro de saúde/doença. A tabela 07, 08 e 09, representam respectivamente os atendimentos quanto a classificação de risco no Pronto atendimento obstétrico, Pronto atendimento infantil e Pronto Socorre geral. Havendo nos três, predominância dos atendimentos em nível azul e verde, na livre demanda.

Tabela 07. Atendimentos no Pronto Atendimento Obstétrico.

| UNIDADE | META | ABRIL | PORCENTAGEM |
|--------------|---------------|------------|-------------|
| Vermelho | Livre Demanda | 3 | 0,44% |
| Laranja | Livre Demanda | 17 | 0,14% |
| Amarelo | Livre Demanda | 28 | 4,14% |
| Verde | Livre Demanda | 206 | 30,5% |
| Azul | Livre Demanda | 421 | 62,37% |
| TOTAL | Livre Demanda | 675 | 100% |

FORNTE: ESTATÍSTICA

Tabela 08. Pronto Atendimento Infantil

| UNIDADE | META | ABRIL | PORCENTAGEM |
|--------------|---------------|--------------|-------------|
| Vermelho | Livre Demanda | 12 | 0,93% |
| Laranja | Livre Demanda | 14 | 1,08% |
| Amarelo | Livre Demanda | 233 | 18,7% |
| Verde | Livre Demanda | 313 | 24,28% |
| Azul | Livre Demanda | 620 | 48,09% |
| TOTAL | Livre Demanda | 1.289 | 100% |

FORNTE: ESTATÍSTICA

Tabela 09. Pronto Socorro Geral

| UNIDADE | META | ABRIL | PORCENTAGEM |
|--------------|---------------|------------|-------------|
| Vermelho | Livre Demanda | 8 | 2,68% |
| Laranja | Livre Demanda | 6 | 2,00% |
| Amarelo | Livre Demanda | 19 | 6,35% |
| Verde | Livre Demanda | 175 | 58,52% |
| Azul | Livre Demanda | 91 | 30,43% |
| TOTAL | Livre Demanda | 299 | 100% |

FORNTE: ESTATÍSTICA

ATENDIMENTOS AS URGÊNCIAS E EMERGÊNCIAS

No mês de abril de 2020, atendeu a demanda pertencente à Rede de Urgência/Emergência Hospitalar do Paraná do tipo “porta aberta” (tabela 10), o mesmo dispõe de atendimento de urgência e emergência de baixa e mediana complexidade pelo SIATE e SAMU 192, durante as 24 horas do dia, todos os dias.

Toda a demanda referenciada pela Unidade 24 horas, Unidade Básica de Saúde, Centro de Especialidade, todas as gestantes de Risco Habitual, Intermediário e Alto Risco, com intercorrências obstétrica e/ou referenciada para o trabalho de parto e parto, garantimos toda a assistência necessária.

Tabela 10. Atendimentos das portas de entrada

| UNIDADE | Meta | Abril | Percentual Realizado |
|---------------------------|--------------|--------------|----------------------|
| PRONTO SOCORRO GERAL | 500 | 299 | 59,20% |
| PRONTO SOCORRO OBSTÉTRICO | 700 | 675 | 96,42% |
| PRONTO SOCORRO INFANTIL | 6.000 | 1.221 | 20,35% |
| TOTAL | 7.200 | 2.192 | 30,44% |

Justificativa

Baixa procura justificada pela conscientização da população em buscar atendimento apenas em situações de urgência/emergência, devido ao decreto Estadual e Municipal recomendando isolamento, devido á pandemia do COVID-19.

D - ASSISTÊNCIA EM SERVIÇOS DE APOIO DIAGNÓSTICO E TERAPÊUTICO

ATENDIMENTOS SADT - URGÊNCIA

Ofertado aos usuários internados e/ou atendimentos no Pronto Socorro Obstétrico, Pronto Socorro Geral e Pronto Atendimento Infantil (Tabela 11).

Tabela 11. Exames SADT - internados

| ESPECIALIDADE | META | REALIZADO | PORCENTAGEM |
|---------------|-------------------------|-----------|-------------|
| ENDOSCOPIA | DE ACORDO COM A DEMANDA | 4 | 100% |

| | | | |
|---------------------------|--------------------------------|--------------|-------------|
| TOMOGRAFIA | DE ACORDO COM A DEMANDA | 45 | 100% |
| RADIODIAGNÓSTICO | DE ACORDO COM A DEMANDA | 235 | 100% |
| ANÁLISES CLÍNICAS | DE ACORDO COM A DEMANDA | 4.101 | 100% |
| COLONOSCOPIA | DE ACORDO COM A DEMANDA | 0 | 100% |
| BRONCOSCOPIA | DE ACORDO COM A DEMANDA | 0 | 100% |
| FIBROSCOPIA | DE ACORDO COM A DEMANDA | 0 | 100% |
| ANATOMIA PATOLÓGICA | DE ACORDO COM A DEMANDA | 12 | 100% |
| ELETROCARDIOGRAMA | DE ACORDO COM A DEMANDA | 8 | 100% |
| MAMOGRAFIA | DE ACORDO COM A DEMANDA | 0 | 100% |
| ULTRASSONOGRRAFIA | DE ACORDO COM A DEMANDA | 61 | 100% |
| ECOCARDIOGRAMA PEDIÁTRICO | DE ACORDO COM A DEMANDA | 7 | 100% |
| ECOCARDIOGRAMA ADULTO | DE ACORDO COM A DEMANDA | 3 | 100% |
| ECODOPPLER INTERNO | DE ACORDO COM A DEMANDA | 0 | 100% |
| RETOSSIGMOIDOSCOPIA | DE ACORDO COM A DEMANDA | 0 | 100% |
| TOTAL | DE ACORDO COM A DEMANDA | 5.728 | 100% |

FONTE: TASY. RELATÓRIO NOMINAL SEGUE ANEXO EM CD.

Na tabela 12 estão representados os exames realizados na Urgência/emergência no mês de abril.

Tabela 12. Exames SADT - urgência

| ESPECIALIDADE | META | ABRIL | PERCENTUAL |
|--------------------|-------------------------|------------|-------------|
| TOMOGRAFIA | 90 | 61 | 68% |
| ULTRASSONOGRRAFIA | 60 | 56 | 93% |
| ENDOSCOPIA | 20 | 1 | 50% |
| RADIODIAGNÓSTICO | DE ACORDO COM A DEMANDA | 650 | 100% |
| COLONOSCOPIA | DE ACORDO COM A DEMANDA | 0 | 0% |
| ECODOPPLER | DE ACORDO COM A DEMANDA | 1 | 100% |
| VIDEOLARINGOSCOPIA | DE ACORDO COM A DEMANDA | 1 | 100% |
| ELETROCARDIOGRAMA | DE ACORDO COM A DEMANDA | 10 | 100% |
| TOTAL | 170 | 780 | 611% |

FONTE: TASY RELATÓRIO NOMINAL SEGUE ANEXO EM CD.

ATENDIMENTOS SADT – EXTERNOS

Não foram ofertadas agendas de exames externo, atendo o Decreto Municipal e Decreto Estadual que dispõem das ações para o Enfrentamento a Pandemia do COVID 19. Os exames realizados de pacientes sinalizados pela Central de Marcação da Secretaria Municipal de Saúde de Araucária como prioritários (tabela 13).

Tabela 13. Exames SADT - externos

| ATENDIMENTO SADT | | | | | | | | | |
|---|-------------|----------|-----------|--------------|-------------------|-----------|---------|-----------------------|----------------------|
| TIPOS DE EXAMES | META EXAMES | OFERTA | AGENDADOS | Nº PACIENTES | EXAMES REALIZADOS | FALTAS | ADIADOS | PERCENTUAL ABSENTISMO | PERCENTUAL REALIZADO |
| MAMOGRAFIA | 300 | 0 | 18 | 12 | 12 | 6 | | 33% | 67% |
| TOMOGRAFIA S/ CONTRASTE | 130 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0% |
| TOMOGRAFIA C/ CONTRASTE | 30 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0% |
| RADIODIAGNÓSTICO POR EXAME | 700 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 0 | 100% |
| RAIO-X CONTRASTADO | 30 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0% |
| ULTRASSONOGRAMA (ABDOMINAL, PROSTATA, APARELHO URINÁRIO, OBSTÉTRICO E TRANSVAGINAL) | 350 | 0 | 45 | 36 | 36 | 9 | | 20% | 80% |
| ECOCARDIOGRAMA ADULTO E INFANTIL | 200 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 0 | 100% |
| ENDOSCOPIA | 200 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0% |
| FIBROBRONCOSPIA | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0% |
| COLONOSCOPIA | 80 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0% |
| RETOSSIGMOIDOSCOPIA | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0% |
| TESTE ERGOMÉTRICO | 230 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0% |
| ELETROCARDIOGRAMA | 230 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0% |
| TOTAL | 2502 | 0 | 65 | 50 | 50 | 17 | | 26,15% | 77% |

FONTE: TASY 1

RELATÓRIO NOMINAL SEGUE ANEXO EM CD.

| Justificativa | Plano de Ação |
|--|---|
| <p>Mamografia: Em decorrente a Pandemia do COVID – 19 foram canceladas agendas eletivas, porém realizamos 12 exames de pacientes sinalizados pela Central de Agendamento da SMSA como prioritários. 11 pacientes da agenda anterior e 1 agendada no mês de Abril.</p> | <p>A equipe de agendamentos internos do HMA juntamente com a Gerencia Assistencial e a Direção, tem como objetivo elaborar e colocar em prática um fluxo que será discutido</p> |

| | |
|--|--|
| <p>Ultrassonografia: Em decorrente a Pandemia do COVID – 19 foram canceladas agendas eletivas, porém realizamos 36 exames de pacientes sinalizados pela Central de Agendamento da SMSA como prioritários. 22 agendados no mês de abril, 18 presenças.</p> | <p>juntamente á central de agendamentos da SMSA, para otimizar as demandas reprimidas das listas de esperas internas do HMA e do município de Araucária.</p> |
| <p>Radiodiagnóstico: Em decorrente a Pandemia do COVID – 19 foram cancelado as agendas eletivas, porém realizamos 01 exame de paciente sinalizado pela Central de Agendamento da SMSA como prioritários.</p> | <p>Obs.: (Plano para aplicação conforme decreto Estadual e Municipal sobre re-agendamentos eletivos (consultas e cirurgias)).</p> |
| <p>Ecocardiograma: Em decorrência da Pandemia do COVID – 19 foram canceladas as agendas eletivas, porém realizamos 01 exame de pacientes sinalizados pela Central de Agendamento da SMSA como prioritários.</p> | |
| <p>As demais agendas não disponibilizadas no mês de abril, atendendo o Decreto que define os critérios para o enfrentamento a Pandemia do COVID 19.</p> | |

E – SERVIÇOS COMPLEMENTARES

Na tabela 14, encontramos os serviços complementares encaminhados pelo Hospital no mês de abril de 2020.

Tabela 14. Serviços complementares do HMA no mês de abril de 2020.

| Especialidade | Meta | Abril | Percentual |
|--------------------------------|------|-------|------------|
| CIRURGIA CARDÍACA | 10 | 0 | 0% |
| CIRURGIA PEDIÁTRICA | 20 | 7 | 45% |
| NEUROCIRURGIA/NEUROLOGIA | 100 | 6 | 60% |
| CIRURGIA VASCULAR E ANGIOLOGIA | 13 | 0 | 0% |
| ALTA COMPLEXIDADE EM ORTOPEDIA | 9 | 5 | 44% |
| BUCO MAXILO FACIAL | 5 | 0 | 0% |
| CIRURGIA TORÁCICA | 2 | 0 | 0% |
| UROLOGIA | 150 | 0 | 0% |
| CIRURGIA ONCOLÓGICA | 2 | 0 | 0% |
| CIRURGIA OFTALMOLÓGICA | 25 | 0 | 0% |
| CIRURGIA BARIÁTRICA | 5 | 0 | 0% |
| CIRURGIA GINECOLÓGICA | 30 | 1 | 33% |
| NEFROLOGIA | 12 | 0 | 0% |
| BRONCOSCOPIA | 2 | 0 | 0% |
| HEMODINÂMICA | 30 | 1 | 0% |
| LITOTRIPSIA | 45 | 1 | 22% |
| ONCOLOGIA CLÍNICA | 12 | 1 | 17% |

| | | | |
|-----------------|------------|-----------|---------------|
| CARDIOLÓGICA | 140 | 1 | 0% |
| HEPATOLOGIA | 20 | 0 | 0% |
| COLOPROCTOLOGIA | 15 | 0 | 0% |
| TOTAL | 647 | 23 | 35,40% |

FONTE: NIR

Justificativa

Houve uma baixa no número de admissões de pacientes para internação hospitalar, o que corrobora com a diminuição de casos com quadro clínico ou cirúrgico que necessitasse de serviços complementares. Alguns pacientes de urgência (não internados) foram regulados pelo NIR para realização de tratamento especializado em outras instituições, por não dispor de todas as especialidades acima mencionadas, os casos receberam o primeiro atendimento, logo após é solicitado à inclusão do mesmo na Central de Leitos do Estado para transferência ao serviço especializado.

6.INDICADORES QUALITATIVOS

Na tabela 15, encontramos a relação dos indicadores qualitativos referentes ao contrato de Gestão Número 80/2019. Neste caso deve-se destacar que a Pandemia do COVID-19, afetou todas as metas do contrato e os respectivos indicadores.

Tabela 15. Indicadores qualitativos para o mês de abril de 2020.

| INDICADOR | SEQ | DISCRIMINAÇÃO | Nº leitos/dia | Nº Pacte/dia | Percentual |
|--|-----|---|---------------|--------------|------------|
| Taxa de Ocupação (Ref. 1= Capacidade paciente dia; Ref. 2= nº pacientes dia) | 1 | Taxa de ocupação da Pediatria ≥ 85% | 390 | 68 | 17,44% |
| | 2 | Taxa de ocupação da Cirurgia ≥ 85% | 390 | 118 | 30,26% |
| | 3 | Taxa de ocupação Internação Geral ≥ 85% | 2520 | 965 | 38,29% |
| | 5 | Taxa de ocupação da Obstetricia/Ginecologia ≥ 85% | 690 | 385 | 55,80% |
| | 6 | Taxa de ocupação de Internação Clínica ≥ 85% | 450 | 129 | 28,67% |
| | 7 | Taxa de ocupação da UTI Adulto ≥ 90 % | 270 | 82 | 30,37% |
| | 8 | Taxa de ocupação da UTI Pediátrica ≥ 90 % | 90 | 13 | 14,44% |

| | | | | | |
|---|-----|---|-------------|------------|------------|
| | 9 | Taxa de ocupação da Unidade Neo Natal $\geq 90\%$ | 240 | 170 | 70,83% |
| INDICADOR | SEQ | DISCRIMINAÇÃO | Nº Pcte/dia | Saídas | Média |
| Média de Permanência (Ref. 1 = nº pacientes dia; Ref. 2 = Saídas) | 10 | Média de permanência da Pediatria ≤ 4 dias | 68 | 25 | 2,72 |
| | 11 | Média de permanência da Cirurgia ≤ 4 dias | 118 | 48 | 2,46 |
| | 13 | Média de permanência da Obstetrícia/Ginecologia ≤ 3 dias | 385 | 175 | 2,20 |
| | 14 | Média de permanência da Clínica Médica ≤ 4 dias | 129 | 46 | 2,80 |
| | 15 | Média de permanência da UTI Adulto ≤ 7 dias | 82 | 18 | 4,56 |
| | 16 | Média de permanência da UTI Pediátrica ≤ 10 dias | 13 | 1 | 13 |
| | 17 | Média de permanência da Unidade Neonatal ≤ 14 dias | 170 | 9 | 19 |
| INDICADOR | SEQ | META | Realizado | Internação | Percentual |
| Monitoramento da Permanência | 18 | Garantir a realização do KANBAN em 100% das enfermarias e observações do Pronto Socorro e Pronto Atendimento | 322 | 322 | 100% |
| INDICADOR | SEQ | META | Realizado | Nº Cx susp | Percentual |
| Taxa de Suspensão de Cirurgias | 19 | Taxa de suspensão de cirurgias eletivas em pacientes internados $\leq 4\%$ | 5 | 0 | 0% |
| INDICADOR | SEQ | META | TOTAL | Executado | Percentual |
| Taxa de Cesárias | 20 | Taxa de cesária $\leq 35\%$ | 128 | 57 | 45% |
| Acompanhamento das Taxas de Mortalidade | 21 | Índice de mortalidade não institucional: Óbitos 24h/Saídas | 12 | 9 | 75,00% |
| | | Índice de mortalidade institucional: Óbitos | 12 | 3 | 25,00% |
| | | Índice de mortalidade Materna | 0 | 0 | 0% |
| | | Índice de mortalidade cirurgica | 0 | 0 | 0% |
| Taxa de acolhimento com classificação de Risco | 22 | Realização de acolhimento com classificação de risco, realizada por enfermeiro em 100% usuários atendidos no Pronto Socorro e ou no Pronto Atendimentos infantil e obstétrico (escala enfermagem em anexo I) | 2.192 | 2.192 | 100% |
| INDICADOR | SEQ | META | TOTAL | Executado | Taxa |

| | | | | | |
|--|----|---|-------|----|-------|
| Taxas de Infecção Hospitalar | 23 | Taxa global de infecção hospitalar $\leq 2\%$: n° Infecções/Saídas | 322 | 3 | 1% |
| | 24 | Densidade de incidência de Pneumonia associada a Ventilação Mecânica (VM) ≤ 10 Ref. Casos Ref. 2 n° de Ventiladores/dia | 102 | 1 | 9,80 |
| | 25 | Apresentar densidade de incidência de Trato Urinário (ITU) associada a cateter Visical (CV) ≤ 1 Ref.: 1 casos Ref.2: quant. CV/dia | 212 | 1 | 4,72 |
| | 26 | Apresentar densidade de incidência de infecção da corrente sanguínea associada ao cateter venoso central (CVC) ≤ 10 Ref.1: casos, Ref.2: CVC/dia | 151 | 1 | 7 |
| | 27 | Apresentar incidência da infecção do sítio cirúrgico em cirurgias limpas ≤ 1 Ref. 1: Caso, Ref. Quant. Cirurgias Realizadas | 35 | 0 | 0,00 |
| Incidência de queda do Paciente | 28 | Incidências de quedas de pacientes internados ≤ 1 | 322 | 0 | 0,00 |
| Incidência de Úlcera por Pressão | 29 | Incidências de úlcera por pressão em pacientes internados ≤ 5 | 322 | 2 | 0,02 |
| Taxa de adesão ao protocolo de cirurgia segura | 30 | Apresentar taxa de adesão ao protocolo de cirurgia segura $\geq 95\%$ | 4 | 4 | 100% |
| Regulação de leitos | 31 | Disponibilizar 100% dos leitos para o Núcleo de regulamentação Municipal | 84 | 84 | 100% |
| Regulação do SADT | 32 | Disponibilizar 100% dos SADT externos para Central de regulamentação Municipal | 2.502 | 65 | 2,60% |
| Regulação das primeiras consultas | 33 | Disponibilizar 100% das primeiras consultas para Central de regulamentação Municipal | 415 | 0 | 0,00% |
| Informação dos Censos da UTI | 34 | Informar o censo das UTI, no mínimo 02 vezes ao dia para o departamento de Urgência Ref. 1 quant. Inf Ref. 2 Dias/Mês | 60 | 75 | 125% |

| | | | | | | |
|-----------------------------------|---------------|---|-------------------|-----|----------------------------------|--|
| Informação dos Censos da PS | 35 | Informar o censo do Pronto Socorro no mínimo a cada troca de plantão para o departamento de urgência e núcleo interno de Regulamentação Ref. 1 quant. Inf Ref. 2 Dias/Mes | 60 | 75 | 125% | |
| Qualidade de alta hospitalar | 36 | Realizar altas referenciadas com agendamento de no mínimo 70% dos pacientes egressos nas Unidades Básicas de Saúde | 0 | 0 | 0% | |
| Percentual de registro hospitalar | 37 | Apresentação de 100% das AIHS no mês subsequente à ocorrência. | 322 | 322 | 100% | |
| Devolutiva da Ouvidoria | 38 | Garantir o percentual de 80% das respostas dadas aos usuários: respostas/ocorridas | 28 | 28 | 100% | |
| Atividades Comissões Obrigatórias | 39 | Garantir a efetividade das comissões e comitê, em conformidades com a legislação vigente | Data da Reunião | | Ata | |
| | 40 | Avaliação de Prontuário do Paciente | 29/04/2020 | | Em Arquivo digital - CD em anexo | |
| | | Interna de Prevenção de Acidentes | Não realizado | | | |
| | | Avaliação de Revisão de Óbitos Geral | 29/04/2020 | | Em Arquivo digital - CD em anexo | |
| | | Avaliação de Revisão de Óbitos Materno, Fetal e Neonatal | 30/04/2020 | | Em Arquivo digital - CD em anexo | |
| | | Gerenciamento de Resíduos | 29/04/2020 | | Em Arquivo digital - CD em anexo | |
| | | Ética Médica e Enfermagem | Em reestruturação | | | |
| | | Comissão de Padronização de medicação e novas tecnologias | 30/04/2020 | | Em Arquivo digital - CD em anexo | |
| | | Comissão de Cuidados Paliativos | Em reestruturação | | | |
| | | Comitê Transfusional | Não realizado | | | |
| | | Comissão de Proteção radiológica | 04/05/2020 | | Em Arquivo digital - CD em anexo | |
| | | Comissão de Humanização | 27/04/2020 | | Em Arquivo digital - CD em anexo | |
| | | CIPA | Não realizado | | Em Arquivo digital - CD em anexo | |
| | | Núcleo de segurança do paciente/Núcleo da qualidade | 23/04/2020 | | Em Arquivo digital - CD em anexo | |
| Núcleo de Educação Permanente | Não realizado | | | | | |

| | | | |
|--|--|-------------------------------|----------------------------------|
| | Comissão Hospital Amigo da Criança | Reunião bimestral | |
| | Serviço de Atendimento do Usuário | Não realizado | |
| | Comissão de Equipe Multi e Terapia Nutricional | Reuniao de acordo com demanda | Em Arquivo digital - CD em anexo |
| | Comissão de Controle Hospitalar - SCIH | 22/04/2020 | Em Arquivo digital - CD em anexo |

FONTE: TASY/NUCLEO QUALIDADE

7. COMISSÕES TEMÁTICAS

Conforme Previsto no Contrato de Gestão o funcionamento de Comissões Temáticas abaixo descrito:

- ✓ Comissão de Farmácia Terapêutica e Padronização de Medicamentos;
- ✓ Comissão de Controle de Infecção Hospitalar;
- ✓ Comissão de Revisão de Prontuário;
- ✓ Comissão de Proteção Radiológica;
- ✓ Comissão do Núcleo de Segurança do Paciente;
- ✓ Comissão de Gerenciamento de Resíduos;
- ✓ Comissão de Humanização;
- ✓ CIPA;
- ✓ Comissão de Revisão do Óbito;
- ✓ Comissão de Revisão de Óbitos Materno/Fetal;
- ✓ Comissão de Equipe Multiprofissional de Terapia Nutricional - EMTN;
- ✓ Comissão de Cuidados Paliativos;
- ✓ Comissões de Ética Médica e Enfermagem e Desempenho Profissional;
- ✓ Serviço de Capelania.

No mês de abril foram realizada reunião das Comissões de Comissão de Revisão de Prontuário, Comissão de Revisão de Óbito, Comissão de Revisão de Óbito Materno/Infantil e Fetal, Núcleo de Segurança do Paciente, Comissão de EMTN, Comissão de Gerenciamento de Resíduos, Comissão de Humanização, Comissão de Infecção Hospitalar, (conforme atas em anexo). As demais comissões não foram realizadas no mês de abril, estão programadas para o mês de maio. A comissão de Ética Médica e Enfermagem está em fase de constituição.

8. EDUCAÇÃO PERMANENTE

A proposta de educação permanente assume como objetivo a melhoria de qualidade do serviço que se oferece à população, constituindo-se em um instrumento pedagógico da transformação do trabalho e do desenvolvimento permanente dos trabalhadores nos planos individual e coletivo, as ações são dirigidas para geração de novas metas políticas de ingresso, o melhoramento das condições e o meio ambiente de trabalho e busca de sistemas e incentivos para elevar a produtividade, a avaliação do desempenho individual e de equipe, a vigência de critérios reguladores do trabalho, etc.

Podem ser ações importantes para elevar a qualidade de trabalho e do serviço, quando se realizam em função de objetivos que refletem a identidade, finalidade do serviço, qualidade e cidadania.

Foi Implantada a Educação Permanente e Continuada para todos os funcionários proporcionando melhoria da qualidade dos nossos recursos humanos e das condições de trabalho e do desenvolvimento da autoestima (através do reconhecimento dos resultados da produção do seu trabalho).

A Santa Casa de Misericórdia de Birigui busca sempre a excelência e a qualidade do serviço prestado aos pacientes por esse motivo investirão mensalmente em educação permanente para todos os colaboradores, atas e fotos dos eventos nos anexos.

| Data | Setor | Treinamentos Internos | Nº Participantes | C.Horária | Facilitador/Participante | Objetivo | Treinamento destinado a: | Total de Horas |
|------------|--------------------------------|-----------------------------------|------------------|-----------|---|--|--|----------------|
| 01/04/2020 | Cozinha | NEP | 17 | 00:01:30 | Daiane Dal Maso | Capacitar os colaboradores sobre a importância da higienização das mãos e o uso de EPI's. | Serviço de Nutrição e Dietética | 1:30:00 |
| 20/04/2020 | Todos os setores assistenciais | SCIH, NGQ, Coordenação Enfermagem | 247 | 04:30:01 | Enfermeiros Andresa, Pedro, Keitiane e Viviane, Tatiane | Orientações Covid -19 e mudanças de setores Covid-19. Treinamento feito separado nos 4 plantões. | Recepção e colaboradores da assistência de saúde | 4:30:00 |
| 20/04/2020 | PAI/Pediatria | Coordenação de Enfermagem/ NEP | 27 | 00:40:00 | Camila/ Pedro | Capacitar colaboradores com o uso de EPI'S | Equipe assistencial PAI e Pediatria | 0:40:00 |
| 20/04/2020 | PAI/Pediatria | Coordenação de Enfermagem/ NEP | 29 | 01:00:00 | Camila/ Pedro | Capacitar colaboradores quanto ao novo Fluxograma e o plano de contingência | Equipe assistencial PAI e Pediatria | 0:40:00 |
| 22/04/2020 | Todos | NEP | 20 | 00:01:30 | José Luiz palestrante do NEP | Capacitar os colaboradores para desllover Superação em tempos de crise. | Todos os Colaboradores | 1:30:00 |

| | | | | | | | | |
|------------|------------------------------------|--------------------------------|----|----------|---|---|--|---------|
| 22/04/2020 | Todos os Médicos | SCIH/NEP | 11 | 00:01:30 | Dr. Jean Marcel Lemos | Capacitar os Médicos em relação ao combatido COVID-19 | Todos os Médicos. | 1:30:00 |
| 24/04/2020 | PAI/Pediatria | Coordenação de Enfermagem/ NGQ | 12 | 00:01:30 | Enfermeiros Pedro Henrique e Andresa Cristina | Capacitar os colaboradores quanto aos fluxograma novos. | Todos os Colaboradores da pediatria e PAI. | 1:30:00 |
| 27/04/2020 | Alojamento conjunto, CM, SADT, CCO | Coordenação de Enfermagem/NEP | 17 | 00:00:40 | Enfermeiros Camila/Pedro | Capacitar os colaboradores em relação a Aplicação da escala de morse para classificação de quedas | Colaboradores da assistência de saúde | 0:40:00 |
| 27/04/2020 | Alojamento conjunto, CM, SADT, CCO | Coordenação de Enfermagem/NEP | 16 | 00:00:40 | Enfermeiros Camila/Pedro | Capacitar os colaboradores em relação a Alta de paciente | Colaboradores da assistência de saúde | 0:40:00 |
| 28/04/2020 | UTI Geral | Coordenação de Enfermagem/NEP | | 00:00:40 | Enfº Pedro Henrique | Capacitar colaboradora em relação aplicação da escala de BRADEN. | Enfermeiros | 0:40:00 |
| 28/04/2020 | Alojamento conjunto, UTI Geral | Coordenação de Enfermagem/NEP | 3 | 00:00:40 | Enfermeiros Camila/Pedro | Capacitar os colaboradores em relação a aplicação da escala de Fugulin | Colaboradores da assistência de saúde | 0:40:00 |
| 29/04/2020 | PSG | Equipe Multiprofissional/NEP | 6 | 00:00:40 | Fisioterapeuta Ana Claudia Cardoso | Capacitar equipe quanto aos cuidados aos pacientes sob ventilação mecânica e traqueostomizado | Colaboradores da assistência de saúde | 0:40:00 |

| | | | | | | | | |
|------------|-------------------|-------------------------------|----|----------|------------------------------------|--|---------------------|---------|
| 29/04/2020 | UTI Geral | Equipe Multiprofissional/NEP | 6 | 00:00:40 | Fisioterapeuta Ana Claudia Cardoso | Capacitação de equipe em relação as técnicas de Aspiração: Cuidados aos pacientes em VM e/ou traqueostomizados | Equipe da UTI Geral | 0:40:00 |
| 30/04/2020 | UTI Geral | Equipe Multiprofissional/NEP | 7 | 00:00:40 | Fisioterapeuta Jaqueline Santana | Capacitação da equipe de enfermagem para técnica de aspiração TOT, ventilação mecânica | Equipe da UTI Geral | 0:40:00 |
| 30/04/2020 | UTI Geral | Equipe Multiprofissional/NEP | 5 | | Fisioterapeuta Jaqueline Santana | Capacitação da equipe de enfermagem para técnica de aspiração TOT, ventilação mecânica | Equipe da UTI Geral | 0:40:00 |
| 30/04/2020 | UTI Geral | Equipe Multiprofissional/NEP | 4 | | Fisioterapeuta Jaqueline Santana | Capacitação da equipe de enfermagem para técnica de aspiração TOT, ventilação mecânica | Equipe da UTI Geral | 0:40:00 |
| 30/04/2020 | PSG/PAI/Pediatria | Coordenação de Enfermagem/NEP | 11 | 00:01:00 | Camila | Capacitar colaboradores quanto ao uso de EPI's e o plano de contingência do COVID-19 e IOT. | | 0:40:00 |

Total de Horas 18:30:00

9. REFEIÇÕES OFERECIDAS

Todos os pacientes e seus acompanhantes estabelecidos por Lei, pacientes que a equipe multiprofissional define a necessidade de permanecerem com acompanhante e paciente em observação por mais de 6 horas, está garantido todas as refeições pelo hospital durante o período de internação.

Os funcionários e equipe médica (contratada) são oferecidos alimentação durante o período de trabalho, todas as refeições são feitas no hospital, no mês de abril de 2020 foram servidas 17.747 (tabela 16) refeições em sua totalidade (unidades de internação, prontos atendimentos, fórmulas lácteas, acompanhantes e colaboradores).

Tabela 16. Refeições ofertadas no HMA

| Descrição | Quantidade |
|---------------------------|---------------|
| Acompanhantes | 1463 |
| Funcionários | 9875 |
| Médicos | 446 |
| Clínica Cirúrgica | 445 |
| Clínica Médica | 496 |
| Clínica Pediátrica | 229 |
| Maternidade | 1968 |
| Pronto Socorro Geral | 102 |
| Pronto Socorro Obstétrico | 51 |
| Centro Obstétrico | 339 |
| UTI Adulto | 324 |
| UTI Pediátrica | 7 |
| Acompanhantes PAI | 101 |
| Pacientes PAI | 101 |
| Fórmulas lácteas | 1800 |
| TOTAL | 17.747 |

FONTE: Planilha Interna do setor SND.

10.PLANILHA DE CONTRATADOS PRESTADORES DE SERVIÇOS

| CONTRATADA | | SERVIÇO PRESTADO | DATA DE INICIO DA VIGENCIA | VIGENCIA | STATUS |
|------------|--|---|----------------------------|---|---------|
| 1 | BLOSS E MELO MEDICINA LTDA - ME | Serviços Medicos em Otorrinolaringologia | 01/08/2019 | 90 Dias após a assinatura com renovação automática | VIGENTE |
| 2 | CARDIOGASTRO CURITIBA SERVIÇOS MEDICOS S/S | Serviços Medicos em Cardiologia Pediatrica | 01/08/2019 | 90 Dias após a assinatura com renovação automática | VIGENTE |
| 3 | CLINICA DE DOENÇAS RENAIIS | Serviços Medicos em Nefrologia com realização de Hemodiálise | 01/08/2019 | 90 Dias após a assinatura com renovação automática | VIGENTE |
| 4 | ENDOCASTRO | Prestação de serviços de diagnostico em endoscopia, digestiva, colonoscopia e retossigmoidoscopia | 01/09/2019 | 90 Dias após a assinatura com renovação automática | VIGENTE |
| 5 | HOSPITAL NOVO MUNDO EIRELI | Serviços Medicos em Ortopedia com plantões 24hrs presencial e sobreaviso | 01/08/2019 | 12 meses apartir da assinatura deste com renovação automática | VIGENTE |
| 6 | KAIROS SERVIÇOS MEDICOS S/S | Serviços Medicos em Infectologia | 01/08/2019 | 90 Dias após a assinatura com renovação automática | VIGENTE |
| 7 | PIAZZA SERVIÇOS MEDICOS EIRELI | Serviços Medicos em Exames de Ecocardiograma Adulto | 01/08/2019 | 90 Dias após a assinatura com renovação automática | VIGENTE |
| 8 | RDX - SERVIÇOS MEDICOS S/S | Serviços Medicos em Radiologia | 01/08/2019 | 90 Dias após a assinatura com renovação automática | VIGENTE |

| | | | | | |
|----|---|---|---|--|--|
| 9 | REGIONAL SAUDE ASSESSORIA E GESTÃO LTDA EPP | Serviços Medicos plantões 12hs no P.A.I | 01/08/2019 | 90 Dias após a assinatura com renovação automática | VIGENTE |
| 10 | SANTA RITA MEDICINA INTENSIVA S/S | Serviços Medicos em Plantões de 24hs p atendimento na UTI Adulta/ EXAMES | 01/08/2019 | 90 Dias após a assinatura com renovação automática | VIGENTE |
| 11 | SANTA RITA MEDICINA INTENSIVA S/S | Serviços médicos em Clínica médica, Ginecologia, Anestesiologia, pediatria e clínica cirúrgica. | 11/11/2019 - Termo Aditivo 01/12/2019 (TODAS AS ESPECIALIDADES) | 90 Dias após a assinatura com renovação automática | VIGENTE |
| 12 | HUMAN CARE | Serviços médicos em Clínica médica, Ginecologia, Anestesiologia, pediatria e clínica cirúrgica. | 01/02/2020 | 90 Dias após a assinatura com renovação automática | PENDENTE - AGUARDANDO ASSINATURA DO PRESIDENTE |

Fonte: APOIO FINANCEIRO/HMA

Valores especificados na prestação contábil

11. CONCLUSÃO

As equipes do Hospital Municipal de Araucária vêm atuando desse modo para alcançar o objetivo principal do Contrato de Gestão que é prestar assistência de qualidade a toda à população e desenvolver ações para o cumprimento das metas propostas.

Desde o início da gestão, várias mudanças podem ser observadas, houve a necessidade de reformulação de todo o processo de trabalho, elaboração e implantação de protocolos, fluxos, normas e rotinas institucionais para que possamos alcançar uma gestão de excelência.

Em abril de 2020, iniciamos o enfrentamento para organizar a unidade, rever os fluxos de atendimentos para os pacientes suspeitos e/ou confirmados com COVID – 19. Houve a suspensão dos serviços eletivos, baixa demanda de paciente, momento utilizado para readequação das equipes, treinamentos e capacitações (*in locu*) fortalecendo cada vez mais as equipes técnicas mantendo todos preparados para garantir o melhor atendimento a toda a população.

Fernanda D`Angelo Contardi

Diretora Geral HMA

12. ANEXO I – OFÍCIO EXPEDIDOS

ARQUIVOS EM MÍDIA DIGITAL (CD EM ANEXO)

13. ANEXO II – ESCALAS ENFERMAGEM

ARQUIVOS EM MÍDIA DIGITAL (CD EM ANEXO)

14. ANEXO III - ATA DAS COMISSÕES

ARQUIVOS EM MÍDIA DIGITAL (CD EM ANEXO)

15. ANEXO IV - ESCALAS MÉDICAS

ARQUIVOS EM MÍDIA DIGITAL (CD EM ANEXO)

16. ANEXO V – RELATÓRIO DA EQUIPE MULTIPROFISSIONAL

ARQUIVOS EM MÍDIA DIGITAL (CD EM ANEXO)

17. ANEXO VI – LEI 13.992 – DE SUSPENSÃO DE METAS NO ÂMBITO DO SUS