

Birigui, 21 de Julho de 2020.

OFÍCIO Nº: 288/2020

CONTRATANTE                      PREFEITURA MUNICIPAL DE LENÇÓIS PAULISTA  
CONTRATO DE GESTÃO: 027/2018  
PROJETO:                              UPA/ SAMU/ PA DE LENÇÓIS PAULISTA  
EXERCÍCIO:                            2020

CÓPIA

**PRESTAÇÃO DE CONTAS ASSISTENCIAL – Junho / 2020**

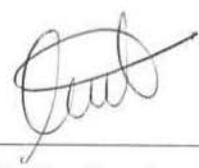
A IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ sob nº 45.383.106/0001-50 em cumprimento ao estabelecido no Contrato de Gestão nº 027/2018, firmado entre o município de Lençóis Paulista, com o compromisso entre as partes para gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços de saúde no SAMU/UPA/PA USF João P. Primo inscrita no CNPJ sob nº 45.383.106/0008-26, vem respeitosamente encaminhar a Prestação de Contas Assistencial.

Relatório Assistencial 110 laudas, as quais atestamos sob pena da Lei, a autenticidade dos documentos e suas cópias.

No ensejo, reitero votos de estima e considerações.

Atenciosamente

  
\_\_\_\_\_  
Cleide A. Rafael  
Gerente de Projeto

  
\_\_\_\_\_  
Camila Aparecida F. G. E. dos Santos  
RG: 34.222.227  
Cláudio Castelão Lopes  
Diretor Presidente

Excelentíssima Senhora  
Ana Paula Balsi Goes  
Secretária Interina de Convênios

Recebido em  
23/07/2020  
Francisco

## Sumário

1. INTRODUÇÃO .....	4
2. U.P.A – UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO .....	5
2.1 RECURSOS HUMANOS – CLT .....	5
2.2 CONTRATO DE PESSOA JURÍDICA .....	6
2.3 SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO – UPA .....	7
2.4 OUVIDORIA .....	9
2.5 METAS: .....	9
2.5.1 ATENDIMENTO CLÍNICO .....	9
2.5.2 HUMANIZAÇÃO .....	10
2.5.3 DO SERVIÇO .....	10
2.5.4 PROCEDIMENTOS REALIZADOS .....	11
2.5.5 EXAMES DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM REALIZADO NO HOSPITAL NOSSA SENHORA DA PIEDADE .....	13
2.6 MANUTENÇÕES .....	15
2.7 CONTRATOS TERCEIROS .....	17
2.8 ALIMENTAÇÃO – UPA .....	18
2.9 SERVIÇO LAVANDERIA – UPA .....	18
2.10 ESTERILIZAÇÃO – UPA .....	18
2.11 AGÊNCIA TRANSFUSIONAL – UPA .....	19
2.12 GASES MEDICINAIS – UPA .....	19
2.13 EDUCAÇÃO PERMANENTE .....	20
2.13.1 ATIVIDADES PREVISTAS/REALIZADAS .....	20
PRONTO ATENDIMENTO “USF-DR. JOÃO PACCOLA PRIMO” .....	21
3. U.S.F: “Dr. JOÃO PACCOLA PRIMO” .....	22
3.1 RECURSOS HUMANOS - CLT .....	22
3.2 CONTRATO DE PESSOA JURÍDICA .....	22
3.3 METAS .....	22

3.3.1 ATENDIMENTO CLÍNICA MÉDICA .....	22
3.3.2 HUMANIZAÇÃO .....	23
3.3.3 DO SERVIÇO.....	23
3.3.4 PRODUÇÃO GERAL.....	24
3.4 MANUTENÇÃO: .....	25
3.5 EDUCAÇÃO PERMANENTE.....	25
3.6 ATIVIDADES PREVISTAS/REALIZADAS .....	25
3.7 SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO – SAU .....	25
3.7.1. PRONTO ATENDIMENTO - “Dr João Paccola Primo” .....	25
“SAMU” .....	28
4. SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÉDICO DE URGÊNCIA – SAMU .....	29
4.1 RECURSOS HUMANOS - CLT .....	29
4.2 METAS.....	29
4.3 HUMANIZAÇÃO.....	30
4.4 DO SERVIÇO .....	30
4.5 SERVIÇOS DE TRANSPORTES REALIZADOS.....	31
4.6 MANUTENÇÕES.....	32
4.7 PESQUISA DE SATISFAÇÃO AO USUÁRIO .....	33
4.7.1 SAMU – Serviço de Atendimento Móvel de Urgência .....	33
4.7.2 RESGATE INTEGRADO .....	34
4.8 EDUCAÇÃO PERMANENTE.....	36
4.8.1 ATIVIDADES PREVISTAS/REALIZADAS .....	36
4.9 OBSERVAÇÃO.....	36
5 COMISSÕES – JUSTIFICATIVA .....	36
6. CONCLUSÃO .....	37
7. ANEXOS.....	39
ANEXO I: RELATÓRIO DE PLANTÕES MÉDICOS/ESCALA - REALIZADA MÊS MAIO/2020.....	39

ANEXO II: RELATÓRIO DE PLANTÕES MÉDICOS/ESCALA - PLANEJADA MÊS JUNHO/2020 .....	41
ANEXO III: RELATÓRIO DE PLANTÕES MÉDICOS/ESCALA - REALIZADA MÊS JUNHO/2020 .....	44
ANEXO IV: RELATÓRIO DE PLANTÕES MÉDICOS/ESCALA - PLANEJADA MÊS JULHO/2020.....	46
ANEXO V: ESCALA P. A. NÚCLEO JUNHO/2020 .....	48
ANEXO VI : GALERIA DE FOTOS: RECEPÇÃO E EDUCAÇÃO PERMANENTE:.....	51
ANEXO VII: RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA SEGURANÇA DO TRABALHO .....	53
ANEXO VIII: ATAS DE EDUCAÇÃO PERMANENTE UP, SAMU E RI: .....	61
ANEXO IX: CNES COLABORADORES: PLANILHA SENDO ATUALIZADA.....	63
ANEXO X: ATIVO FIXO.....	68
ANEXO XI: OUVIDORIA .....	78



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI

FUNDADA EM 1935

Declarada de Utilidade Pública pelos Decretos: Federal nº 59.502/66 – Estadual nº 9.745 e Municipal nº 422

Isto do Imposto de Renda – Ato Declaratório – Isenção nº 81000/13/71

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 6.393/66

Organização Social de Saúde – Portaria nº 54/2016 de 27/10/2016

## 1. INTRODUÇÃO

Visando sempre a melhora contínua de Gestão e aplicação, esse Relatório de Atividades referente ao mês de Junho 2020, realizado pela Organização Social da Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Birigui, visa à prestação de serviços de saúde a população assistida na Unidade de Pronto Atendimento – UPA, SAMU, USF DR. João Paccola Primo de Lençóis Paulista e região, demonstrar o desempenho das atividades previstas e realizadas, afim de dar publicidade e permitir verificar todo desempenho e cumprimentos de metas pactuadas no Plano de Trabalho.

## 2. U.P.A – UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO

### 2.1 RECURSOS HUMANOS – CLT

<b>Categoria Prevista no Plano</b>	<b>Previstos</b>	<b>Contratados</b>	<b>Carga horária</b>
Gerente Executivo	01	01	40 Horas/Sem
Coordenador Administrativo	01	01	40 Horas/Sem
Coordenador Enfermagem	01	01	40 Horas/Sem
Enfermeira Assistencial Diurno	06	06	36 Horas/Sem
Enfermeira Assistencial Noturno	04	05	36 Horas/Sem
Enfermeira Folguista	03	03	36 Horas/Sem
Técnico de Enfermagem Diurno	21	22	36 Horas/Sem
Técnico de Enfermagem Noturno	14	14	36 Horas/Sem
Técnico de Enfermagem Folguista	04	04	36 Horas/Sem
Técnico de Raio X (Resp. Técnico)	01	01	24 Horas/Sem
Técnico em RX Diurno	03	03	24 Horas/Sem
Técnico em RX Diurno Folguista	01	01	24 Horas/Sem
Técnico em RX Noturno	02	02	24 Horas/Sem
Técnico em RX Noturno Folguista	01	01	24 Horas/Sem
Técnico em Segurança do Trabalho	01	01	40 Horas/Sem
Assistente Social	02	01	30 Horas/Sem
Farmacêutica Diurno RT	01	01	36 Horas/Sem
Farmacêutica	03	03	36 Horas/Sem
Auxiliar Administrativo	01	01	40 Horas/Sem
Supervisora Administrativo	01	01	40 Horas/Sem
Recepcionista Diurno	03	03	36 Horas/Sem
Recepcionista Noturno	02	02	36 Horas/Sem
Recepcionista Folguista	01	01	36 Horas/Sem
Telefonista	03	03	36 Horas/Sem

Auxiliar de Manutenção	01	01	40 Horas/Sem
Auxiliar de Serviços Gerais Diurno	04	05	36 Horas/Sem
Auxiliar de Serviços Gerais Noturno	04	05	36 Horas/Sem
Auxiliar de Serviços Gerais Folguista	03	02	36 Horas/Sem
Condutor Socorrista Diurno	05	05	36 Horas/Sem
Condutor Socorrista Noturno	04	04	36 Horas/Sem
Condutor Socorrista Folguista	02	02	36 Horas/Sem
Porteiro (Controlador de Acesso) Diurno	03	03	36 Horas/Sem
Porteiro (Controlador de Acesso) Noturno	02	01	36 Horas/Sem
Porteiro (Controlador de Acesso) Folguista	01	01	36 Horas/Sem
<b>Total de Profissionais</b>	<b>110</b>	<b>111</b>	

- Estamos com 1 auxiliar de serviços gerais e um técnico de enfermagem a mais na escala para cobrir afastamento médico por tempo indeterminado.
- Devido uma promoção, estamos com um porteiro a menos, porem está em processo de contratação.

## 2.2 CONTRATO DE PESSOA JURÍDICA

Previsto	Contratado
Associação Beneficente Hospital Nossa Senhora da Piedade	01
Detecta Diagnósticos Médicos Eireli	01
F. B. Moralles - EPP	01
FOCUS - Gestão Ocupacional Sustentável - Eireli - ME	01
MR - Ferrão Médica Eireli - EPP	01
Auto Posto Rondon	01
MR Oxlexpress Comercio de Gases Ind. Ltda.	01

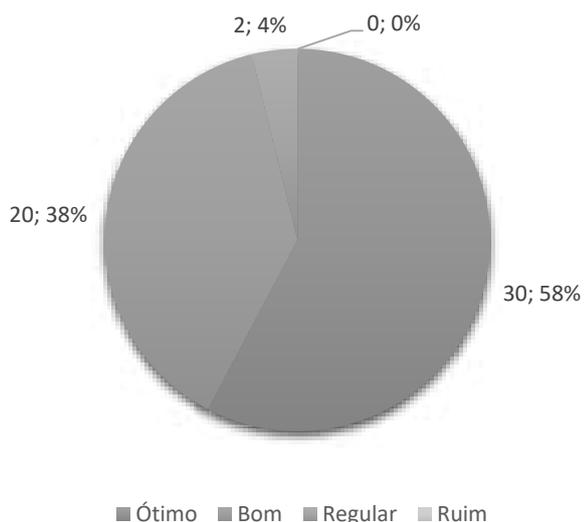
Nairdes Maria Chiari	01
Oswaldo Coca Morales - ME	01
PRO-RAD Consultores em Radio Proteção	01
R V Comércio e Assistência Produtos de informática - Ltda.	01
Médico Pediatra Diurno	01
Médico Pediatra Noturno	01
Médico Clínico 12/h Diurno	02
Médico Clínico 12/h Noturno	02
Diretor Técnico	01
<b>TOTAL</b>	<b>18</b>

\* Os Médicos Clínicos, Pediatra, diurno e noturno (totalizando de 6 contratados), correspondem a equipe de serviço de atendimento médico em 24 horas na UPA.

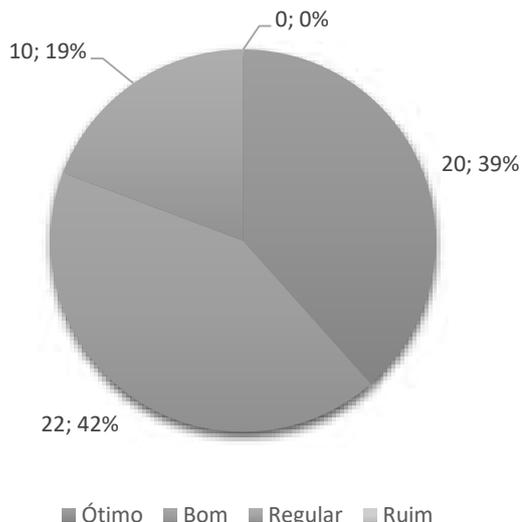
### 2.3 SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO – UPA

Itens	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Nº Ouvintes	% Usuários Satisfeitos
Atendimento / Recepção	30	20	02	0	52	96,15%
Atendimento/ Médico	20	22	10	0	52	80,76%
Limpeza/ Higiene	32	20	0	0	52	100%
Tempo de espera para atendimento	25	19	08	0	52	84,61%
Atendimento (triagem/informação)	25	27	0	0	52	100%
Tempo de duração da consulta	25	20	07	0	52	86,53%
<b>TOTAL</b>	<b>157</b>	<b>128</b>	<b>27</b>	<b>0</b>	<b>312</b>	<b>91,34%</b>

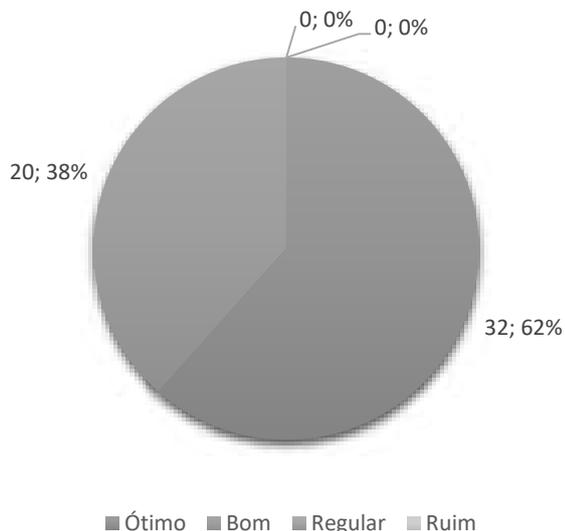
### Atendimento / Recepção



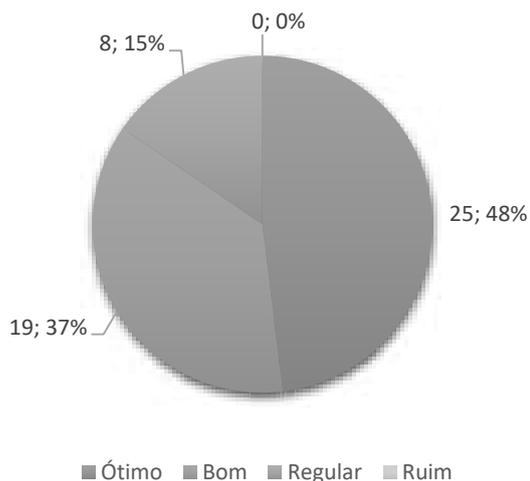
### Atendimento / Médico



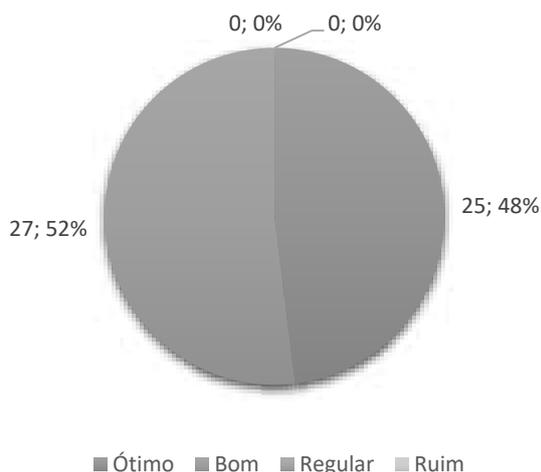
### Limpeza / Higiene



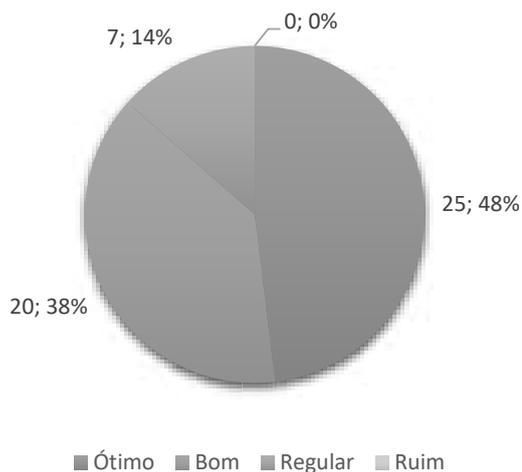
### Tempo de Espera para Atendimento



### Atendimento (Triagem / Informação)



### Tempo de Duração da Consulta



## 2.4 OUVIDORIA

É realizada junto à Secretaria Municipal de Saúde e a Coordenadora de Urgência e Emergência da Prefeitura, onde retratamos diariamente as manifestações dos usuários, com o intuito de apurar os fatos e propor soluções.

\*Ofícios em anexo. Os mesmos foram respondidos e tomado as providências necessárias.

## 2.5 METAS:

### 2.5.1 ATENDIMENTO CLÍNICO

Tipo de Atendimentos	Realizada	Meta Pactuada	% Atingida
Clínico	2.693	100 % demanda	100 %

## 2.5.2 HUMANIZAÇÃO

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
Total de pacientes classificados no mês x 100 N° total de pacientes atendidos na UPA no mesmo período	Mínimo de 75 % dos pacientes	$\frac{2.111 \times 100}{2.693}$	78,38%
Implantar e Desenvolver capacitações de acordo com o Plano Anual apresentado e Aprovado	Cumprir o Plano atual de Capacitação apresentado	Das capacitações acordadas, foram realizadas 100%	100%
N.º de usuários satisfeitos X 100 N.º total de usuários avaliados	Acima de 75 % de usuários satisfeitos	$\frac{285 \times 100}{312}$	91,34%

## 2.5.3 DO SERVIÇO

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
Total de plantões em clínica médica Previstos X 100 N.º Plantões realizados = 30	100%	$\frac{30 \times 100}{30}$	100%
Total de plantões em pediatria Previstos X 100 N.º Plantões realizados = 30	100%	$\frac{30 \times 100}{30}$	100%
N.º de consultas faturadas X 100	100% dos pacientes	$\frac{2.693 \times 100}{2.693}$	100%

N.º total de pacientes registrados na recepção para consulta médica = 2.844			
N.º de internações geradas pela UPA com remoção para hospitais de referência X 100 N.º total de remoções previstas = 72	100%	$\frac{72 \times 100}{72}$	100%
N.º de atendimentos do RI X 100 N.º total de remoções previstas = 270	100%	$\frac{270 \times 100}{270}$	100%
N.º de Inter consulta X 100 N.º total de Inter consulta previstas = 13	100%	$\frac{13 \times 100}{13}$	100%

No período de 01 a 31/06/2020 foram realizados 2.693 atendimentos clínicos atingindo uma média de 89 atendimentos diários.

#### 2.5.4 PROCEDIMENTOS REALIZADOS

PROCEDIMENTO	QUANTIDADE
Atendimento médico em Unidade Pronto Atendimento	2.693
Acolhimento por Classificação de Risco	2.111
Atendimento de Urgência c/ observação até 24 horas	81
Atendimento Ortopédico c/ imobilização	08
Atendimento de Urgência em queimados	0
Administração de medicamentos	2.006
Aferição de pressão arterial/Classificação de risco	1.997
Raio X	662
Exames Laboratoriais	2.122

Eletrocardiograma	217
Ultrassonografia	31
Tomografia	87
Glicemia Capilar (HGT)	410
Avaliação Antropométrica	413
Curativos	54
Retirada de pontos	0
Excisão e/ou sutura simples de pequenas lesões/ferimentos	35
Vacinas (Diversas)	19
Inalação	01
Pacientes regulados pela CROSS	56
Interconsulta por Especialidade	13
<b>TOTAL</b>	<b>13.016</b>

- Devido a Pandemia pela Covid-19, houve um aumento expressivo na solicitação médica de Tomografia de Tórax para fins diagnósticos!
- Também não houve prescrição médica de Inalação devido a Covid (por ser meio de contaminação!).

INTERCONSULTA/ESPECIALIDADE	QUANTIDADE
Psiquiatria	07
Buco Maxilo	06
<b>TOTAL</b>	<b>13</b>

Classificação de Risco Por cores	Vermelho	Amarelo	Verde	Azul	FA não classificadas	Total
	08	47	820	1.403	108	2.386

**2.5.5 EXAMES DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM REALIZADO NO HOSPITAL NOSSA SENHORA DA PIEDADE.**

<b>TOMOGRAFIAS C/ HORÁRIO NORMAL</b>	<b>QUANTIDADE</b>
Coluna Lombar	06
Coluna Cervical	03
Crânio	19
Bacia	02
Tórax	35
Abdome Superior	04
Pelve	04
<b>TOTAL</b>	<b>73</b>

<b>TOMOGRAFIAS C/ HORÁRIO ESPECIAL</b>	<b>QUANTIDADE</b>
Coluna Cervical	12
Crânio	19
Coluna Lombar	06
Tórax	52
Coluna Dorsal	08
Bacia	01
Quadril	01
Abdome Superior	08
Pelve	08
<b>TOTAL</b>	<b>115</b>

ULTRASSONOGRÁFIAS	PACTUADAS	QUANTIDADE REALIZADA	PORCENTAGEM REALIZADA
Abdome total	60	22	36,66%
Aparelho Urinário	20	06	30%
Abdome superior (Fígado, Vesícula, Vias...)	03	01	33,33%
Articulação	01	0	*
Bolsa escrotal	02	01	50%
Cervical	00	0	*
Mamaria Bilateral	01	0	*
Próstata (Via Abdominal)	02	0	*
Tireoide	02	0	*
Tórax (Extra cardíaca)	01	0	*
Pélvico (Ginecológico)	02	01	50%
<b>TOTAL</b>	<b>94</b>	<b>31</b>	<b>32,97%</b>

RADIOLOGIAS	QUANTIDADE
Tórax	180
Abdome	80
Pé	47
Mão	45
Tornozelo	25
Joelho	27
Torácica	07
Bacia	23
Crânio	34
Cervical	21
Costelas	16
Clavícula	03

Ombro	33
Punho	15
Lombar	15
Perna	20
Cotovelo	08
Calcâneo	03
Face	07
Seios Face	01
Nariz	02
Antebraço	21
Braço	15
Fêmur	08
Coxo femoral	04
Cóccix	02
<b>TOTAL</b>	<b>662</b>

\* Os exames são prescritos pelo médico plantonista quando na consulta ele encontra dados relevantes da história clínica e do exame físico do paciente, devido a pandemia os exames eletivos foram cancelados.

## 2.6 MANUTENÇÕES

Setor	Descritivo da manutenção	Tipo	
		Preventiva.	Corretiva
Jardim	Corte das gramas e limpeza diária	X	X
PA Covid	Instalação de Negatoscópio, Troca de cilindro de Oxigênio, Instalação Relógio, Fixação de luminária	X	X
Cadeiras de rodas	Conserto com solda		X

Posto de Enfermagem	Limpeza no Ventilador	X	
Recepção	Reparo com solda em longarinas, Pintura na parede e também no banheiro masculino, conserto com solda na cadeira giratória	X	X
Consultório 1	Reparo na dobradiça da porta		X
Farmácia/Almoxarifado	Organização das caixas		X
Mop limpeza	Reparo no suporte		X
D.M.L	Troca da fechadura da porta, Troca da tomada da máquina de lavar piso		X
Estacionamento	Lubrificação do portão	X	
Rotina diária	Descarte de material reciclável, graxa nos portões, transporte/abastecimento de galões de água.	X	X
Rotina diária	Serviço de Correio/Secretaria de Saúde/ Delegacia/ Fórum, Limpeza dos Bebedouros em inox,	X	X
Sala de gesso	Limpeza no ralo, Troca do sifão da pia	X	X
Estacionamento	Pintura da faixa e sinalização do solo	X	
Gerador	Manutenção/Limpeza da cabine; teste	X	X
Repouso médico/banheiros	Limpeza das persianas	X	
Sala de Emergência	Limpeza do ventilador, Troca de lâmpadas, conserto com solda em maca, reparo com gesso em parede	X	X
Vistoria Rotina	Manutenção nas cadeiras de rodas, Poda da árvore, gramado e limpeza das calhas.	X	
Administração	Substituição do tampo sanitário		X

Refeitório	Troca da torneira do bebedouro, substituição do rolamento do ventilador.		X
Sala Assist. Social/Pós consulta	Pintura na parede		X
Classif. Risco	Pintura em parede, Instalação de relógios	X	
Vistoria Rotina	Limpeza externa dos Ar condicionados, e acompanhamento dos técnicos na limpeza geral mensal.	X	X
Automóvel Empresa	Lavagem/Higienização semanal	X	
<b>TOTAL</b>		<b>16</b>	<b>17</b>

## 2.7 CONTRATOS TERCEIROS

Previsto	Contratado
Equipe Médica	Pessoa Jurídica
Serviço de Lavanderia	Hospital Nossa Sra. Piedade
Esterilização de Materiais	Hospital Nossa Sra. Piedade
Serviço Nutrição	Hospital Nossa Sra. Piedade
Serviço de Banco de Sangue	Hospital Nossa Sra. Piedade
Serviço de Diagnóstico por Imagem	Hospital Nossa Sra. Piedade
Dosimetria	Prorad
Consulta de Especialista	Pessoa Jurídica
Gases Medicinais	Oxi Express
<b>TOTAL</b>	<b>09</b>

## 2.8 ALIMENTAÇÃO – UPA

Data	Tipo		Cedido		Setor	Responsável
	Refeição	Kits	Colaborador	Paciente		
01 à 30/06	Café da Manhã	45	0	Paciente	Repouso	Enfermagem
01 à 30/06	Almoço/Jantar	83	0	Paciente	Repouso	Enfermagem
01 à 30/06	Dieta Enteral (ML)	0,40	0	Paciente	Repouso	Enfermagem
01 à 30/06	Mamadeira (ML)	0	0	Paciente	Repouso	Enfermagem
01 a 30/06	Frasco p/ Sonda	02	0	Paciente	Repouso	Enfermagem
<b>TOTAL</b>		<b>130,4</b>	<b>0</b>			

Observação: Servido diariamente às 08h e às 20h, café, chá e pão com manteiga para todos os colaboradores, no período de 01 a 30/06/2020.

## 2.9 SERVIÇO LAVANDERIA – UPA

LAVANDERIA	Kg
Roupa Lavada	1.233

## 2.10 ESTERILIZAÇÃO – UPA

ESTERILIZAÇÃO	Kg
Instrumentais Cirúrgicos	110,16

## 2.11 AGÊNCIA TRANSFUSIONAL – UPA

AGÊNCIA TRANSFUSIONAL	QUANTIDADE
Bolsa de Sangue	15

## 2.12 GASES MEDICINAIS – UPA

As gases medicinais são abastecidas pela empresa MR. OXI EXPRESS, da qual faz visita Técnica 2 vezes por semana. Em casos de necessidade de manutenção fora desse período, entramos em contato e os mesmos retornam.

UNIDADE	01/06	04/06	08/06	11/06	12/06	15/06	18/06	22/06	25/06	29/06	TOTAL
VTR 266	1 (8m <sup>3</sup> )	0	2 (1m <sup>3</sup> )	0	0	1 (8m <sup>3</sup> )	1 (1, m <sup>3</sup> )	3 (1, m <sup>3</sup> )	0	0	08
RADIOLOGIA	0	0	1 (1m <sup>3</sup> )	0	0	0	0	0	0	0	1
UTI VTR 317	1 (2m <sup>3</sup> ) + 1 (2m <sup>3</sup> )	1 (1m <sup>3</sup> )	0	0	0	0	0	0	0	1(2,20m <sup>3</sup> )	04
UTI VTR 301	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

UTI VTR 302	0	0	0	0	0	0	0	1 (8m³)	1 (1m³)	1 (8m³) + 1 (1m³)	04
EMERGÊNCIA	3 (1m³)	0	3 (1m³)	4 (1m³)	0	2 (1m³)	2 (1m³)	2 (1m³)	0	2 (1m³)	18
TOTAL	6	1	6	4	0	3	3	6	1	5	35

## 2.13 EDUCAÇÃO PERMANENTE

### 2.13.1 ATIVIDADES PREVISTAS/REALIZADAS

ATIVIDADES REALIZADAS JUNHO - UPA	
DATAS	TEMAS
30/06/2020	Protocolo de dispensação do kit covid

# PRONTO ATENDIMENTO “USF-DR. JOÃO PACCOLA PRIMO”

### 3. U.S.F: “Dr. JOÃO PACCOLA PRIMO”

#### 3.1 RECURSOS HUMANOS - CLT

Categoria Prevista no Plano	Previstos	Contratados	Carga horária
Enfermeira Diurno	01	01	40 Horas/Sem
Técnico de Enfermagem Diurno	02	02	40 Horas/Sem
Serviços Gerais Diurno	01	01	40 Horas/Sem
Recepcionista	01	01	40 Horas/Sem
<b>Total de Profissionais</b>	<b>05</b>	<b>05</b>	

#### 3.2 CONTRATO DE PESSOA JURÍDICA

Categoria Prevista no Plano	Previstos	Contratados	Carga horária
Médico Plantonista Clínico Geral	01	01	06 horas/dia das 17:00 às 23 h nos dias úteis, e aos sábados das 12:00 às 18:00 h

#### 3.3 METAS

##### 3.3.1 ATENDIMENTO CLÍNICA MÉDICA

Tipo de Atendimentos	Realizada	Meta Pactuada	% Atingida
Clínica Médica	737	100 % demanda	100 %

### 3.3.2 HUMANIZAÇÃO

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
Total de pacientes acolhidos no mês x 100 Nº total de pacientes atendidos no PA no mesmo período	Mínimo de 80 % dos pacientes	$\frac{737 \times 100}{737}$	100 %
Implantar e Desenvolver capacitações de acordo com o Plano Anual apresentado e Aprovado	Cumprir o Plano atual de Capacitação apresentado	Das capacitações acordadas, foram realizadas 100%	100%
N.º de usuários satisfeitos X 100 N.º total de usuários avaliados	Acima de 75 % de usuários satisfeitos	$\frac{210 \times 100}{210}$	100%

### 3.3.3 DO SERVIÇO

Cumprimentos das metas previstas para as quantidades de plantões de Clínica Médica.

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
Total de Plantões previstos X 100 N.º de Plantões Realizados	100%	$\frac{25 \times 100}{25}$	100 %

Garantir atendimento a todos os pacientes que procurarem o serviço

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
N.º de consultas faturadas X 100 N.º total de pacientes registrados na recepção para consulta médica	100%	$\frac{737 \times 100}{737}$	100 %

Utilizar o Prontuário Médico Eletrônico nos atendimentos realizados

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
N.º de atendimentos realizados pelo sistema PME X 100 N.º total de atendimentos realizados	100%	$\frac{737 \times 100}{737}$	100 %

Na U.S.F- Núcleo Habitacional Luiz Zillo no período de 01 à 30/06/2020 foram realizados 737 atendimentos atingindo uma média de 29 atendimentos diários.

### 3.3.4 PRODUÇÃO GERAL

PROCEDIMENTO	QUANTIDADE
Aferição de Pressão Arterial	683
Adm. Medicamentos	267
Curativo Grau I c/ ou s/ debridamento	15
Eletrocardiograma	0
Vacinas	0
Glicemia capilar	61
Teste rápido de gravidez	02
Teste rápido para detecção de SARS-COV-2	110
Inalação/Nebulização	0
Avaliação Antropométrica	54
Retirada de pontos cirúrgicos	03
Atendimento Médico em Unidade de PA	737
<b>TOTAL</b>	<b>1.932</b>

### 3.4 MANUTENÇÃO:

Realizada pela Prefeitura Municipal de Lençóis Paulista.

### 3.5 EDUCAÇÃO PERMANENTE

### 3.6 ATIVIDADES PREVISTAS/REALIZADAS

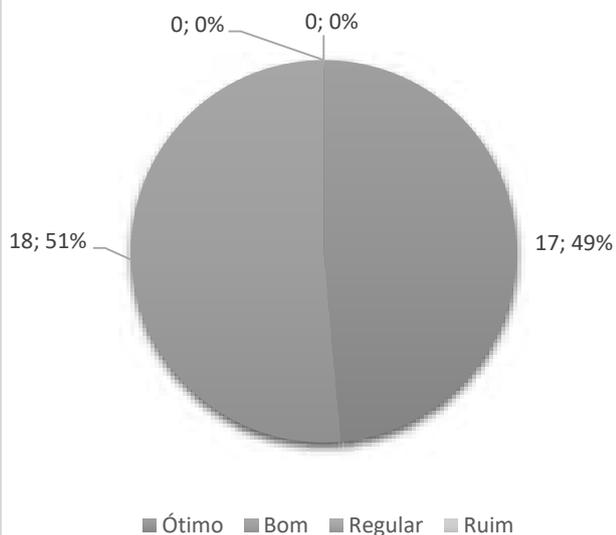
ATIVIDADES REALIZADAS JUNHO – PA “DR. JOÃO PACCOLA PRIMO”	
DATAS	TEMAS
30/06/2020	Protocolo de dispensação do kit covid

### 3.7 SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO – SAU

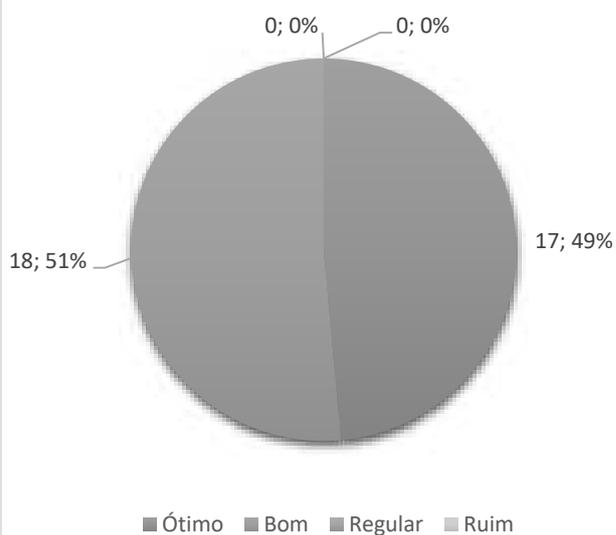
#### 3.7.1. PRONTO ATENDIMENTO - “Dr João Paccola Primo”

Itens	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Nº Ouvintes	% Usuários Satisfeitos
Atendimento / Recepção	17	18	0	0	35	100%
Atendimento/ Médico	17	18	0	0	35	100%
Limpeza/ Higiene	17	18	0	0	35	100%
Tempo de espera para atendimento	17	18	0	0	35	100%
Atendimento (triagem/informação)	17	18	0	0	35	100%
Tempo de duração da consulta	17	18	0	0	35	100%
<b>TOTAL</b>	<b>102</b>	<b>108</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>210</b>	<b>100%</b>

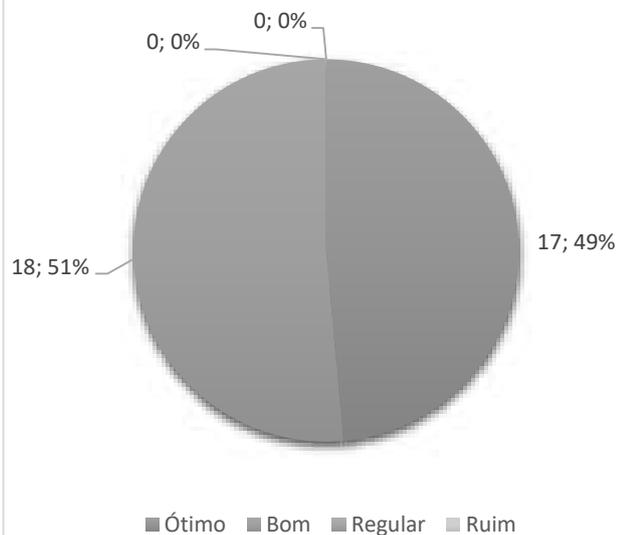
### Atendimento / Recepção



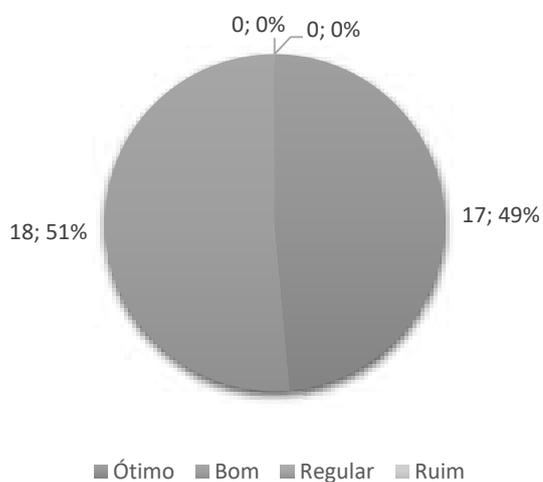
### Atendimento / Médico



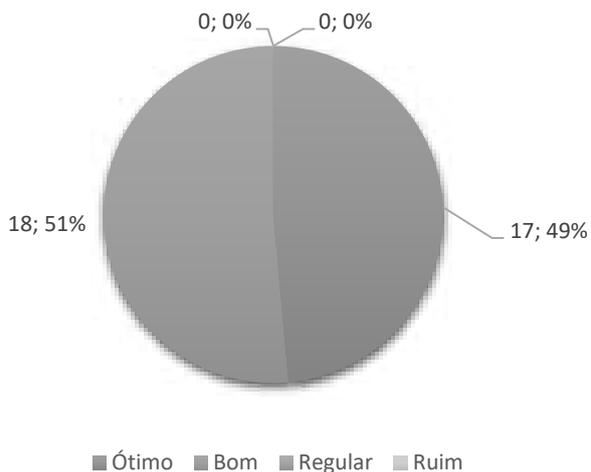
### Limpeza / Higiene



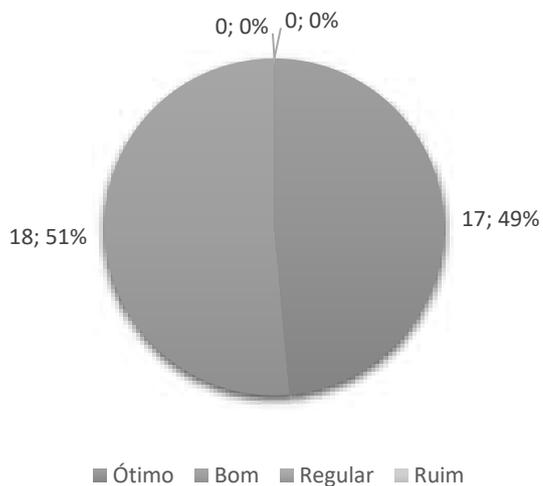
### Tempo de Espera para Atendimento



### Atendimento (Triagem/Informação)



### Tempo de Duração da Consulta





IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI

FUNDADA EM 1935

Declarada de Utilidade Pública pelos Decretos: Federal nº 59.502/66 – Estadual nº 9.745 e Municipal nº 422

Isento do Imposto de Renda – Ato Declaratório – Isenção nº 81000/13/71

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 6.393/66

Organização Social de Saúde – Portaria nº 54/2016 de 27/10/2016

# “SAMU”

#### 4. SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÉDICO DE URGÊNCIA – SAMU

##### 4.1 RECURSOS HUMANOS - CLT

Categoria Prevista no Plano	Previstos	Contratados	Carga horária
Enfermeiro	01	01	40 Horas/Sem
Técnico de Enfermagem Diurno	02	02	40 Horas/Sem
Técnico de Enfermagem Noturno	02	02	40 Horas/Sem
Técnico de Enfermagem Folguista	01	01	40 Horas/Sem
Condutor Diurno	03	03	40 Horas/Sem
Condutor Noturno	02	02	40 Horas/Sem
Condutor Folguista*	01	00	40 Horas/Sem
<b>TOTAL</b>	<b>12</b>	<b>11</b>	

\*condutor socorrista em fase de contratação

##### 4.2 METAS

Tipo de Atendimentos	Chamadas	Recusa	Realizada	Meta Pactuada	% Atingida
SAMU	161	26	135	100 % demanda	100%
Resgate Integr.	270	0	270	100 % demanda	100%
<b>TOTAL</b>	<b>431</b>	<b>26</b>	<b>405</b>	100 % demanda	100%

\* Dos 161 chamados do SAMU ocorreram 26 recusas. Portanto, foram realizados 135 atendimentos.

### 4.3 HUMANIZAÇÃO

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
Implantar e Desenvolver capacitações de acordo com o Plano Anual apresentado e Aprovado	Cumprir o Plano atual de Capacitação apresentado	Das capacitações acordadas, foram realizadas 100%	100%
N.º de usuários satisfeitos X 100 N.º total de usuários avaliados	Acima de 75 % de usuários satisfeitos	$\frac{48 \times 100}{48}$	100 %

### 4.4 DO SERVIÇO

1 - Registrar os atendimentos realizados pelas equipes do SAMU no Sistema de Governança Municipal

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
N.º de atendimentos registrados no Sistema Governança X 100 N.º Total de atendimentos Realizados	100 %	$\frac{161 \times 100}{135}$	119,25%

\* Resultado acima da meta devido recusa no atendimento

2 - Tempo de respostas aos chamados no mínimo de tempo possível.

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
N.º de Chamados com o tempo Máximo de Respostas X 100 N.º Totais de Chamados	90% dos chamados com tempo resposta abaixo do tempo máximo	$\frac{161 \times 100}{161}$	100%

### 3 - Identificação dos Motivos dos Chamados

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
N.º de Chamados com motivo identificado e registrado X 100 N.º de total de Chamados	90% dos chamados com motivo identificado	$\frac{161 \times 100}{161}$	100%

### 4 - Localização das ocorrências, por bairros.

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
N.º de Chamados registrados por bairro X 100 N.º de total de Chamados registrados	95% dos chamados com bairros registrado	$\frac{161 \times 100}{161}$	100%

### 5 - Registro da idade e sexo dos pacientes atendidos em cada chamado.

INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
N.º de Chamados com pacientes registrados com idade e sexo X 100 N.º de total de Remoções Previstas	95% dos chamados com registro de idade e sexo do paciente	$\frac{161 \times 100}{161}$	100%

## 4.5 SERVIÇOS DE TRANSPORTES REALIZADOS

Nº pacientes	Origem	Destino	Tipo Transporte	Empresa
22	UPA	Hosp. Estadual Bauru	Ambulância UTI	Resgate Integrado

01	Unesp Botucatu	Maternidade Santa Isabel Bauru	Ambulância Convencional	Resgate Integrado
04	HNSP	Unesp Botucatu	Ambulância Convencional	Resgate Integrado
01	UPA	Santa Casa Jaú	Ambulância convencional	Resgate Integrado
01	Hospital Amaral Carvalho	Casa	Ambulância convencional	Resgate Integrado
23	HNSP	Hosp. Estadual Bauru	Ambulância UTI	Resgate Integrado
01	HNSP	Casa Mulher Bauru	Ambulância convencional	Resgate Integrado
04	HNSP	Maternidade Santa Isabel	Ambulância UTI	Resgate Integrado
09	UPA	Hosp. Base Bauru	Ambulância UTI	Resgate Integrado
01	HNSP	Hosp. Base Bauru	Ambulância UTI	Resgate Integrado
02	Hospital Estadual Bauru	Casa	Ambulância convencional	Resgate Integrado
01	Hosp. Base Bauru	HNSP	Ambulância convencional	Resgate Integrado
02	UPA	Unesp Botucatu	Ambulância UTI	Resgate Integrado
<b>TOTAL TRANSFERÊNCIAS REALIZADAS = 72</b>				

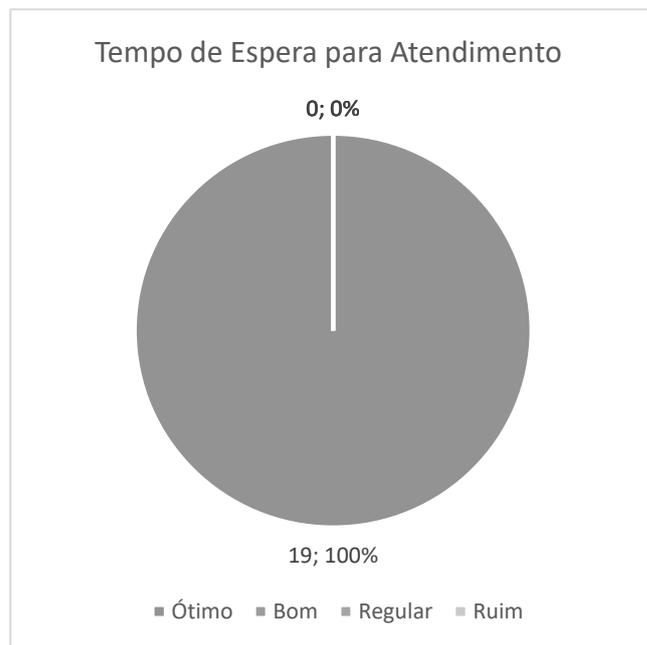
#### 4.6 MANUTENÇÕES

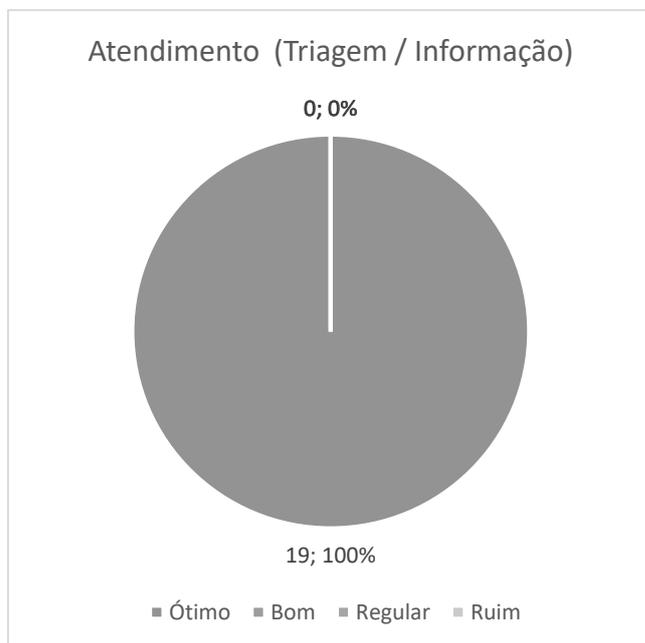
- Troca do sifão da pia e conserto hidráulico, transporte TV para manutenção;
- Troca de lâmpadas na cozinha; Troca da tomada da extensão de recarregar bateria da Viatura
- Instalação de porta copos;
- Solda no corrimão da escada.

## 4.7 PESQUISA DE SATISFAÇÃO AO USUÁRIO

### 4.7.1 SAMU – Serviço de Atendimento Móvel de Urgência

Itens	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Nº ouvintes	% Usuários Satisfeitos
Atendimento/ Recepção	16	0	0	0	16	100%
Tempo de Espera para Atendimento	16	0	0	0	16	100%
Atendimento (triagem/informação)	16	0	0	0	16	100%
<b>TOTAL</b>	<b>48</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>48</b>	<b>100%</b>



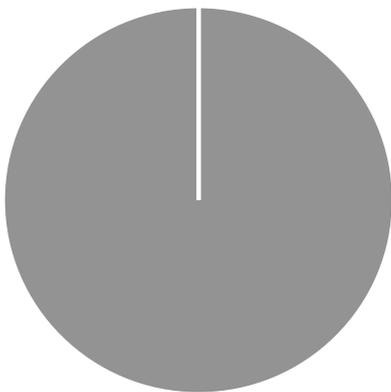


#### 4.7.2 RESGATE INTEGRADO

Itens	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Nº ouvintes	% Usuários Satisfeitos
Atendimento/ Recepção	18	0	0	0	18	100%
Tempo de Espera para Atendimento	18	0	0	0	18	100%
Atendimento (triagem/informação)	18	0	0	0	18	100%
<b>TOTAL</b>	<b>54</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>54</b>	<b>100%</b>

### Atendimento / Recepção

0; 0%

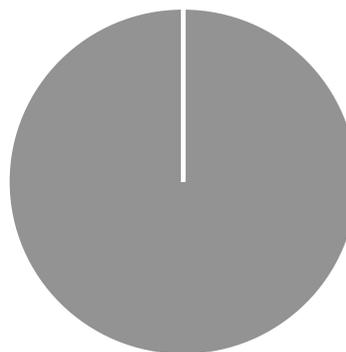


14; 100%

■ Ótimo ■ Bom ■ Regular ■ Ruim

### Tempo de Espera para Atendimento

0; 0%

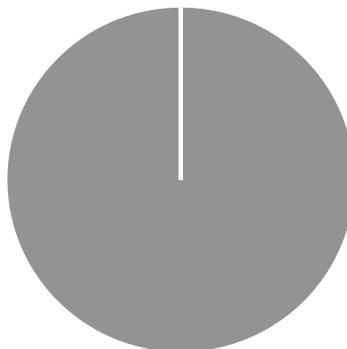


14; 100%

■ Ótimo ■ Bom ■ Regular ■ Ruim

### Atendimento (Triagem / Informação)

0; 0%



14; 100%

■ Ótimo ■ Bom ■ Regular ■ Ruim

## 4.8 EDUCAÇÃO PERMANENTE

### 4.8.1 ATIVIDADES PREVISTAS/REALIZADAS

ATIVIDADES REALIZADAS JUNHO – S.A.M.U	
DATAS	TEMAS
01 A 30	Não houve treinamento devido a Pandemia.

\*Devido ao decreto 64.864, onde se dispõe sobre medidas preventiva para diminuição do contágio pelo Covid-19, capacitações e educações permanentes foram canceladas, em anexo lei 13.992 que prevê a desobrigação de manutenção de metas sem prejuízos financeiro.

## 4.9 OBSERVAÇÃO

No período de 01 a 30 de junho de 2020 foram realizados **270** atendimentos pelo serviço do Resgate Integrado, destes **72** foram transferências fora do município, das quais **39** foram efetuadas com a presença do profissional médico.

## 5 COMISSÕES – JUSTIFICATIVA

Implantada as Comissões da CIPA e Brigada de Incêndio.

As demais Comissões Técnicas foram excluídas no novo Plano de Trabalho em 2020

## 6. CONCLUSÃO

Este relatório tem por finalidade demonstrar as atividades desenvolvidas no mês de junho de 2020, no processo de estruturação, organização e gestão dos recursos necessários para o cumprimento dos objetivos propostos no Plano de Trabalho proposto, de maneira a prestar contas dos devidos recursos utilizados com a administração e gerenciamento da assistência integral, interdisciplinar e a eficiência, eficácia no atendimento à população, objetivando a economia nos processos.

Reafirmamos o compromisso desta Unidade de Pronto Atendimento com o mesmo empenho e profissionalismo na administração das adversidades que se apresentam, no entanto destacamos que o cenário atual vem trazendo grandes alertas para um futuro próximo, preocupações no que diz respeito ao atendimento das obrigações pactuadas e principalmente no tocante a qualidade dos serviços de saúde ofertados a população.

Contudo acredita-se também na gestão muito bem estruturada e alicerçada na Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24h – Lençóis Paulista, em tempo integral, a qual vem por assegurar a assistência universal e gratuita à população. Conta-se ainda com a qualidade e profissionalismo dos colaboradores envolvidos, desde a recepção, triagem, auxiliares, técnicos, e médicos atuantes.

Ressalta-se também o envolvimento de cada profissional dentro de suas funções e atribuições, onde torna-se nítido e notório o “algo mais”, o que cria um grande diferencial de atendimento na unidade, além do tratamento humanizado dispensado a todos os munícipes.

Foi anexado abaixo lei 13.992 que desobriga a manutenção de metas qualitativas e quantitativas sem prejuízos financeiros no período de 90 dias.

---

Cleide A. Rafael

Gerente Executiva de Projeto

UPA – Lençóis Paulista - SP

## DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO

Publicado em: 23/04/2020 | Edição: 77 | Seção: 1 | Página: 6

Órgão: Ato do Poder Legislativo

### LEI Nº 13.992, DE 22 DE ABRIL DE 2020

Suspende por 120 (cento e vinte) dias, a contar de 1º de março do corrente ano, a obrigatoriedade da manutenção das metas quantitativas e qualitativas contratualizadas pelos prestadores de serviço de saúde no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS).

#### OPRESIDENTEDAREPÚBLICA

Faço saber que o Congresso Nacional decreta e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica suspensa por 120 (cento e vinte) dias, a contar de 1º de março do corrente ano, a obrigatoriedade da manutenção das metas quantitativas e qualitativas contratualizadas pelos prestadores de serviço de saúde no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), garantindo-lhes os repasses dos valores financeiros contratualizados, na sua integralidade.

Art. 2º Fica mantido o pagamento da produção do Fundo de Ações Estratégicas e Compensação (Faec), com base na média dos últimos 12 (doze) meses.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Brasília, 22 de abril de 2020: 199 o da Independência e 132 o da República.

**JAIR MESSIAS BOLSONARO**

*Nelson Luiz Sperle Teich*

Este conteúdo não substitui o publicado na versão certificada.