

Birigui, 21 de agosto de 2020.

OFÍCIO Nº: 339 /2020

CONTRATANTE PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÇATUBA

CONTRATO DE GESTÃO: 002/2018

PROJETO: ARAÇATUBA

EXERCÍCIO: 2020

CÓPIA

RECEBIDO EM

SMS/DJG

PRESTAÇÃO DE CONTAS – Julho / 2020 21 / 08 / 2020 15h

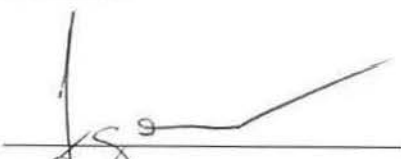
Aline Cristina Salas da Silva

RG: 33.344.184-9

A IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ sob nº 45.383.106/0001-50 em cumprimento ao estabelecido no Contrato de Gestão nº 002/2018, firmado entre o município de Araçatuba, com o compromisso entre as partes para gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços de saúde da CENTRAL DE REGULAÇÃO MÉDICA E TRANSPORTE DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA E PRONTO SOCORRO MUNICIPAL “ AINDA VANZO DOLCE”, inscrita no CNPJ sob nº 45.383.106/0010-40, vem respeitosamente encaminhar a Prestação de Contas Assistencial do mês de julho com 140 laudas, relatório assistencial de enfrentamento covid com 15 laudas e contábil do mês de julho ambas em formato digital, gravados em 1 CD .

No ensejo, reitero votos de estima e considerações.

Atenciosamente


Carlos Henrique Mori F Gomes
Gerente de Projeto


Cláudio Castelão Lopes
Diretor Presidente

Excelentíssima Senhora,
Carmem Silva Guariente
Secretária Municipal de Saúde de Araçatuba

2º TABELIÃO DE NOTAS E DE PROTESTO DE LETRAS E TÍTULOS

BIRIGUI - SP

COMARCA DE BIRIGUI
PEDRO PAULO REINALDI

TABELIÃO DE NOTAS E DE PROTESTO DE LETRAS E TÍTULOS DE BIRIGUI-SP
Fone (18) 3211-2100

Mateus Laranjeira Santos

Escrevente

PÁGINAS: 065/066

LIVRO: 438

PROCURAÇÃO PÚBLICA OUTORGADA POR IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI – Protocolo nº 7438

Em dezenove de março de dois mil e vinte (19/03/2020), nesta cidade de Birigui, Estado de São Paulo, República Federativa do Brasil, e nesta serventia notarial, localizada na Rua Bento da Cruz, 541, Centro, lavro esta PROCURAÇÃO PÚBLICA, em que, perante mim, Tabelião, comparece como **OUTORGANTE: IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI**, associação privada, fundada no ano de 1.935, caracterizada como Instituição beneficente, sem finalidade de lucro, com duração por tempo indeterminado, CNPJ nº 45.383.106/0001-50, sede na Rua Doutor Carlos Carvalho Rosa nº 115, Patrimônio Silvaes, Birigui-SP, CEP 16.200-917, e de acordo com o artigo 27, incisos I e IX do Estatuto Social vigente, registrado sob o nº 8.242 no Oficial de Registro Civil das Pessoas Jurídicas de Birigui-SP, e observada a Ata da Assembleia Geral Extraordinária realizada em 28/03/2019, devidamente registrada sob o nº 8.242 no Oficial de Registro Civil das Pessoas Jurídicas de Birigui-SP, neste ato, representada por seu Presidente: **CLAUDIO CASTELÃO LOPES**, RG nº 7.829.487-3 SSP/SP, CPF nº 023.526.508-01, brasileiro, nascido em 16/09/1955, empresário, casado, residente e domiciliado na Rua Consolação nº 20, Jardim Pinheiros, Birigui-SP e por seu Diretor Financeiro: **VALTER PANCIONI**, RG nº 33.773.722-8 SSP/SP, CPF nº 023.530.498-00, brasileiro, nascido em 06/01/1959, porteiro, casado, residente e domiciliado na Rua Francisco Afonso, 396, Vila Xavier, Birigui-SP, conforme seu Estatuto Social e Ata, as quais ficam arquivadas nesta serventia notarial na Pasta Eletrônica **429/391**. Reconheço a capacidade e a identidade da outorgante e de seus representantes legais, cujos documentos de identificação acima mencionados foram apresentados, nas suas vias originais, e conferidos, do que dou fé. O presente mandato tem por objeto nomear e constituir como **PROCURADORA: CAMILA APARECIDA FREITAS GAMA ESCANHUELA DOS SANTOS**, RG nº 34.222.227-2 SSP/SP, CPF nº 301.274.078-39, brasileira, casada, administradora, residente e domiciliada na Rua Santo Mamprim, 430, apartamento 372, Angelina Capuano, Birigui-SP, conferindo à procuradora, *sempre observando os limites e disposições do Estatuto Social acima citado*, **PODERES** para representar a matriz e suas filiais: **I** – Assinar CTPS, fichas de registros de funcionários, aviso prévio, advertência, aviso e recibo de férias, documentos de demissão, bem como demais documentos que digam respeito aos contratos de trabalho da outorgante, observando-se, que tão somente após autorização do CSI – Centro de Serviço Integrado da outorgante; **II** – Assinar notificações, intimações, contratos de prestação de serviços e representação, receber as respectivas notificações/intimações da Vigilância Sanitária do Município, da secretaria da Receita Federal, da Secretaria da Fazenda Estadual, da CETESB, do Ministério Público Estadual e Federal, do Ministério Público do Trabalho, bem como dos demais entes e órgãos públicos, devendo para tanto, de imediato, ou por prazo não superior a 24 horas, encaminhá-los ao departamento jurídico para análise, colhendo o competente protocolo, responsabilizando-se civilmente e criminalmente em caso de omissão, podendo ainda nestes órgãos e repartições, requerer, protocolizar, assinar, prestar declarações, retirar, juntar e desentranhar documentos, interpor recursos, discordar e transigir somente em decisão conjunta com o departamento jurídico da outorgante; bem como poderes para assinar contratos de prestação de serviços; **III** – Poderá a outorgada administrar os interesses da outorgante, promover reuniões de metas na consecução de seus objetivos com funcionários e contratados, administrar em conjunto com os demais departamentos para promoção do melhor atendimento e menor custo na obtenção do resultado, controlar e corrigir em caso de excesso, comunicando imediatamente o departamento jurídico e a



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

IRASLADO

REPÚBLICA FEDERATIVA
Estado de São Paulo

22/02
1
TABELIÃO DE NOTAS E DE PROTESTO
DE LETRAS E TÍTULOS DE BIRIGUI-SP

Fone (18) 3211-2100

Mateus Laranjeira Santos

Escrevente

administração da outorgante, promover fiscalização e conferência dos materiais e pessoal a disposição, conferir estoques de medicamentos e produtos essenciais a consecução dos objetivos da outorgante; **IV - representar a outorgante junto a quaisquer instituições bancárias e cooperativas de crédito**, podendo movimentar contas correntes, conta poupança e aplicações financeiras, bem como efetuar quaisquer operações eletrônicas nestas; e ainda, assinar, contratar, sacar, descontar, transferir, protestar, resgatar e receber cheques, ordens de pagamento, notas promissórias, letras de câmbio e demais títulos de crédito; fazer depósitos e retiradas mediante recibos; requisitar extratos, saldos, informe de rendimentos, talões de cheques, cartões magnéticos; sustar e cancelar cheques; retirar e reapresentar cheques devolvidos; solicitar, definir e desbloquear senhas e códigos de acesso; atuar pessoalmente, por via eletrônica ou telefônica; dar ordens e contraordens; efetuar transferências de qualquer modalidade por documentos de crédito (DOC) ou eletrônicos (TED); efetuar cadastramentos biométricos e/ou da digital; regularizar, retificar e atualizar dados cadastrais; fazer consultas em geral; reconhecer saldos; tratar de todos os assuntos referentes a movimentação e retirada do FGTS e seguro desemprego; efetuar saques mediante recibos, sendo vedado, contudo, o outorgado contrair dívidas e empréstimos, ou qualquer outro tipo de obrigação fora das previsões constantes nos contratos de gestão. LIDA A

TRASLADO
PROCURAÇÃO para os representantes legais da outorgante, eles a aceitaram como está redigida, declarando a perfeita concordância entre seu inteiro teor e a vontade por ele manifestada, razão pela qual a assina. Eu, Pedro Paulo Reinaldin, Tabelião, lavro esta procuração, a subscrevo e dou fé, encerrando-a com minha assinatura. Emolumentos: Tabelião - R\$ 140,44; Estado - R\$ 39,91; Secretaria da Fazenda - R\$ 27,32; Município - R\$ 5,61; Ministério Público - R\$ 6,74; Registro Civil - R\$ 7,39; Tribunal de Justiça - R\$ 9,64; Santa Casa - R\$ 1,40; Total - R\$ 238,45. (CLAUDIO CASTELÃO LOPES, representando a outorgante. // VALTER PANCIONI, representando a outorgante. // PEDRO PAULO REINALDIN - Tabelião). O presente TRASLADO confere com a PROCURAÇÃO PÚBLICA lavrada nas páginas 065/066 do livro 438 desta serventia, do que dou fé. Birigui-SP, 19 de Março de 2020.

MATEUS LARANJEIRA SANTOS

Escrevente

TABELIÃO DE NOTAS E DE PROTESTO
DE LETRAS E TÍTULOS DE BIRIGUI-SP

Fone (18) 3211-2100

Mateus Laranjeira Santos
Escrevente



Selo Digital: 1128471PR000000007799720Y

RECIBO Nº 19723

Livro: 0438 Página: 065/066 Guia: /2020
 Natureza: Espécie: PROCURAÇÃO
 Escrevente: MATEUS LARANJEIRA SANTOS - ESCRIVENTE
 Recebi de: IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICORDIA DE BIRIGUI
 A importância de R\$ 238,45 (Duzentos e Trinta e Oito Reais, e Quarenta e Cinco Centavos.)

Atos Praticados	Valores	Emolumentos
Procuração CUSTAS INTEGRAS	Venal: R\$ *****0,00 Instr: R\$ *****0,00	R\$ ***140,44
Traslado ATO ISENTO (Lei Fed.10.169)	Venal: R\$ *****0,00 Instr: R\$ *****0,00	R\$ *****0,00
Emolumentos	R\$	****140,44
Sec. da Fazenda	R\$	*****39,91
Ipesp	R\$	*****27,32
Registro Civil	R\$	*****7,39
Tribunal de Justiça	R\$	*****9,64
Santa Casa	R\$	*****1,40
Imposto Municipal	R\$	*****5,61
Ministério Público	R\$	*****6,74
SubTotal	R\$	****238,45
Despesas Extras		
Outros*	R\$	*****0,00
ITBI	R\$	*****0,00
Depósito Registro	R\$	*****0,00
TOTAL	R\$	****238,45

CUSTAS RECOLHIDAS NOS TERMOS DO DECRETO ESTADUAL 32 635/90

RECEBEMOS NESTA DATA A IMPORTÂNCIA TOTAL MENCIONADA ACIMA.

Birigui-SP, 19/03/2020.

(Responsável pelo caixa do Cartório)

Recebi nesta data uma via deste recibo.

ASSINATURA

NOME

IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICORDIA DE BIRIGUI

ENDEREÇO

RUA DR. CARLOS CARVALHO ROSA, NB 115 BIRIGUI-SP

TABELIAO DE NOTAS E DE PROTESTO
 DE LETRAS E TITULOS DE BIRIGUI-SP
 Fone (18) 3211-2100
 Mateus Laranjeira Santos
 Escrevente

EXTRATO

DOCS DEPOSITO* 19/03/2020: DEPÓSITO PARA QUITAÇÃO
 * 19/03/2020: RECIBO EMITIDO Nº19723

19/03/2020 SALDO

PROTOCOLO Nº 7438

R\$ **238,45 R\$ ****0,00 -> DINHEIRO
 R\$ ****0,00 R\$ **238,45

 R\$ ****0,00

19/03/2020 16:51:50



3 3211 2100

ua Bento da Cruz, 541, Centro,
 rigui/SP, CEP 16.200-108

www.2cartoriobirigui.com.br

tabeliao@2cartoriobirigui.com.br



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI

FUNDADA EM 1935

Declarada de Utilidade Pública pelos Decretos: Federal nº 59.502/66 - Estadual nº 9.745 e Municipal nº 422
Isento do Imposto de Renda - Ato Declaratório - Isenção nº 8.100/13/71
Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 6.393/66
Organização Social de Saúde - Portaria nº 54/2016 de 27/10/2016

**Excelentíssima Senhora,
Carmem Silva Guariente
Secretária Municipal de Saúde**

RELATÓRIO ASSISTENCIAL

JULHO/2020

PSM- CENTRAL DE REGULAÇÃO – SAMU
CONTRATO DE GESTÃO 02/2018
ARAÇATUBA-SP

Sumário

1. INTRODUÇÃO.....	7
2. RECURSOS HUMANOS	7
2.1. PSM e SAMU	9
2.1.1. Previsto Contratados CLT e Estatutários.....	9
2.1.2. Absenteísmo dos CTL.....	10
2.1.3. Absenteísmo Cedidos.....	17
2.1.4. Pessoa Jurídica	24
3. SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO – SAU	25
3.1. Pesquisa de Satisfação PSM.....	25
3.1.2 Serviço de Apoio e Diagnóstico	26
3.1.3 Serviço de Apoio e Diagnóstico	26
3.1.4 Serviço de Apoio e Diagnóstico	26
3.1.5 Serviço de Apoio e Diagnóstico	26
3.1.6 Serviço de Apoio e Diagnóstico	26
3.1.7 Serviço de Apoio e Diagnóstico	27
3.1.8 Médicos.....	27
3.1.9. Instalações.....	27
3.1.10. Serviços de Atendimento Móvel.....	27
3.1.11. S.A.U.....	27
3.1.12. S.A.U.....	28
3.1.13. Análise de Pesquisa.....	28
3.2 Demonstrativo de satisfação por entrevista – 15 usuários	28
3.2.1. Recepção	28
3.2.2. Posto de Enfermagem I.....	28
3.2.3. Posto de Enfermagem II.....	28

3.2.4. Posto de Enfermagem III	29
3.2.5. Posto de Enfermagem IV	29
3.2.6 Serviço de Apoio e Diagnóstico	29
3.2.7. Médicos.....	29
3.2.8. Instalações.....	29
3.2.9. Serviços de Atendimento Móvel.....	30
3.2.10. S.A.U.....	30
3.2.11. Avaliação Geral	30
3.2.12. Análise de Pesquisa.....	30
3.3. PESQUISA DE SATISFAÇÃO – SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÓVEL DE URGÊNCIA – SAMU – 19 Usuários	31
3.3.1. Demonstrativo De Satisfação Do Usuário SAMU.....	31
3.3.2. TARM.....	31
3.3.3. Percurso.....	31
3.3.4. Transporte	31
3.3.5. Atendimento da Equipe.....	31
3.3.6. Avaliação dos Serviços Oferecidos	32
3.3.7. Análise de Pesquisa.....	32
4. COMISSÕES.....	32
5. ORGANIZAÇÃO DOS PROCESSOS DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DOS INDICADORES DE PRODUTIVIDADE E DE QUALIDADE	33
5.1. Metas Quantitativas PSM	34
5.1.1. Metas Quantitativas – Médico Clínico Geral.....	34
5.1.2. Metas Quantitativas – Médico Pediatra	34
5.1.3. Metas Quantitativas – Médico Ortopedista.....	34
5.1.4. Metas Quantitativas – Classificação de Risco	34
5.2. Metas Qualitativas PSM	34

5.2.1. Número de Paciente Atendidos por Classificação de Risco	34
5.2.2. Taxa de Usuários Classificação	35
5.2.3. Taxa de Revisão de Prontuários Médicos dos Óbitos Ocorridos no Período Analisado.	35
5.2.4. Taxa de Revisão de Prontuários com Classificação de Risco: Vermelho e Amarelo	35
5.2.5. Evidências de Ações Voltadas à Segurança ao Paciente	36
5.2.6. Números de Exames Realizados Eletrocardiograma	36
5.2.7. Números de Exames Realizados Raio-X	36
5.2.8. Número de Exames Realizados Laboratoriais	36
5.2.9. Números de Suturas Realizadas	36
5.2.10. Números de Curativo Realizadas	36
5.2.11. Números de Atendimento Técnico em Gesso Realizado	36
5.2.12. Números de Atendimento Gestante	36
5.3. Metas Quantitativas SAMU	Erro! Indicador não definido.
5.3.1. Atendimento das Chamadas	Erro! Indicador não definido.
5.4. Metas Qualitativas SAMU	Erro! Indicador não definido.
5.4.1. Atendimento Primário de Livre Demanda pelo nº 192	Erro! Indicador não definido.
5.4.2. Atendimento Secundário de Livre Demanda pelo nº 192 e outros meios de comunicação.	Erro! Indicador não definido.
5.4.3. Quantidade de atendimentos por Viatura	Erro! Indicador não definido.
5.4.4. Taxa de Recusa do Atendimento Assistencial à Equipe no Local	Erro! Indicador não definido.
5.4.5. Atendimento pelo 192 que Geraram Somente Orientações, não Necessitando de Transporte	Erro! Indicador não definido.

5.4.6. Registro de Idade dos Pacientes Atendidos em Cada Chamado	Erro! Indicador não definido.
5.4.6.1. Registro de Sexo dos Pacientes Atendidos em Cada Chamado	Erro! Indicador não definido.
5.4.7. Números de Atendimento Conforme Classificação de Risco	Erro! Indicador não definido.
5.4.8. Tempo de Resposta aos Chamados no Mínimo de Tempo Possível	Erro! Indicador não definido.
5.4.9. Localização das Ocorrências por Bairros	Erro! Indicador não definido.
6. EDUCAÇÃO PERMANENTE E CONTINUADA	49
6.1. Conteúdos Aplicados na Educação Permanente e Continuada.....	50
7. MANUTENÇÃO	51
7.1. Manutenção Predial	51
8. ALIMENTAÇÃO	51
9. CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	53
10. CONCLUSÃO FINAL	53
11. GALERIA.....	55
11.1. Fotos Manutenção	55
11.2. Caixa de Registro Reclamações ou Sugestão	55
11.3. Placa Escala Médica Profissional	56
11.4. Placa de Identificação a Gestão Oss	56
12. ATA DAS COMISSÕES.....	57
13. ATA DAS EDUCAÇÃO PERMANENTES	74
14. ESCALAS.....	82
14.1. Escala Médica Clínico Geral - Realizada	82
14.2. Escalas Médicas Pediátrica – Realizada	84
14.3. Escala Médica Ortopedista – Realizada.....	86
14.4. Escala Médica SAMU - Realizada	86

14.5. Escalas dos demais profissionais	89
14.6. Escalas de Terceiros.....	95
15. DOCUMENTOS TRAMITADOS.....	99
.....	Erro! Indicador não definido.

1. INTRODUÇÃO

A Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Birigui, entidade sem fins lucrativos denominados como Organização Social, vem através deste, demonstrar os resultados obtidos no período de 01 a 31 de Julho de 2020, referente ao Contrato de Gestão nº 002/2018, celebrado junto ao Município de Araçatuba através da Secretaria de Saúde, tendo por principal objetivo a operacionalização e a execução de ações e serviço de Saúde no Projeto CENTRAL DE REGULAÇÃO MÉDICA E PRONTO SOCORRO MUNICIPAL – “Aida Vanzo Dolce”, propiciando o atendimento em tempo integral, assegurando assistência universal e gratuita à população.

A Organização tem por objetivo assegurar a prestação de serviços assistenciais em caráter contínuo e com eficiência, ampliando a capacidade de atendimento e a redução da espera para realização de consultas, procedimentos, exames, resultados, promovendo desta forma, maior qualidade no atendimento ao usuário da unidade.

Este relatório contempla as atividades e gestão dos recursos necessários para o cumprimento dos objetivos propostos no Contrato de Gestão, de forma a prestar Contas dos Recursos utilizados com o Gerenciamento e a assistência integral e interdisciplinar com maior agilidade e eficiência no atendimento à população, promovendo economia nos processos de trabalho.

2. RECURSOS HUMANOS



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI

FUNDADA EM 1935

Declarada de Utilidade Pública pelos Decretos: Federal nº 59.502/66 – Estadual nº 9.745 e Municipal nº 422

Isento do Imposto de Renda – Ato Declaratório – Isenção nº 81000/15/71

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 6.393/66

Organização Social de Saúde – Portaria nº 54/2016 de 27/10/2016

Os recursos humanos contratados seguiram diretrizes de Ordem de Serviço e Regulamento de Compras e Contratações.

A OSS segue o regulamento de Contratações e Compra analisado e aprovado pela Secretária Municipal de Saúde de Araçatuba conforme abaixo.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÇATUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Rua Rio de Janeiro, 300 CEP 16015-150 TELEFAX 18 3636.1100



e-mail: saude@aracatuba.sp.gov.br

À IRMANDADE SANTA CASA DE BIRIGUI

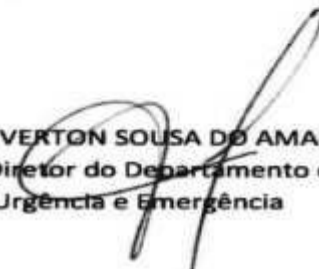
Após análise do Regulamento de Compras e contratações encaminhado pela Organização Social Irmandade Santa Casa de Birigui, preliminarmente entendemos ser essencial que as compras sejam realizadas em estrita observância aos princípios constitucionais fundamentais. A entidade gerenciadora (OS) deverá publicar o regulamento, bem como, para compras com emprego de recursos provenientes do Poder Público deve-se observar claramente os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, economicidade. Esses princípios se consubstanciam por procedimentos abertos e acessíveis ao público, com ampla divulgação e participação de diversos fornecedores interessados. Quanto maior a abertura e transparência dos procedimentos de compras e contratações, mais simples e fácil é para a entidade gerenciadora (OS) comprovar, em qualquer situação, sua adesão aos princípios constitucionais. Para que se caracterize a aplicação adequada dos princípios constitucionais, o regulamento, deve prever que a entidade não mantenha nenhum tipo de relacionamento comercial ou profissional (contratar serviços, fazer aquisições, contratar funcionários etc.) com pessoas físicas e jurídicas que se relacionem com dirigentes que detenham poder decisório.

O regulamento próprio de aquisição deve ser mantido em sítio da internet, local que também deve permitir prévia e ampla divulgação de todas as compras e contratações a serem realizadas com recursos dos Contratos de Gestão.

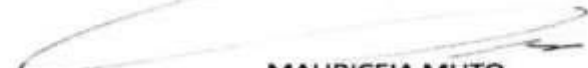
A entidade gerenciadora (OS) deverá elaborar e colocar em prática um plano de cargos, salários e benefícios dos empregados da atividade gerenciada, compatível com seu regimento interno que deve dispor sobre os cargos e respectivas competências. Para contratações, tanto a legislação federal quanto a estadual, preveem a textual estipulação dos limites e critérios para despesa com remuneração e vantagens de qualquer natureza a serem percebidas pelos dirigentes e empregados envolvidos na execução do Contrato de Gestão, o que deverá ser observado.

Observado o exposto, e, diante do documento que regulamenta as contratações de obras, serviços e admissão de pessoal para a execução do contrato de gestão nº 02/2018, encaminhado pela Organização Social Irmandade Santa Casa de Birigui, entendemos pela regularidade do Regulamento de compras e contratações.

Araçatuba, 12 de Abril de 2018.



EVERTON SOUSA DO AMARAL
Diretor do Departamento de
Urgência e Emergência



MAURICEIA MUTO
Diretora do Departamento de Administração
E Controle Financeiro

2.1. PSM e SAMU

2.1.1. Previsto Contratados CLT e Estatutários

CATEGORIA	PREVISTO CLT	CONTRATADOS
Assistente Social	01	01
Auxiliar Administrativo	05	05
Auxiliar de Manutenção	01	01
Auxiliar Farmácia	09	09
Auxiliar de Serviços Gerais	20	21*
Enfermeiro Resp. Técnico SAMU	01	01
Enfermeiro Responsável Técnico	01	01
Enfermeiro Assistencial	14	15*
Farmacêutico	04	04
Farmacêutico Responsável Técnico	01	01
Motorista	07	07
Porteiros	12	12
Rádio Operador	05	06*
Recepcionista	05	05
Supervisor (a)	01	01
Supervisor da RUE (Enfermeiro)	03	03
Gerente de Almojarifado	01	01
Gerente de Logística e Transporte	01	01
Auxiliar de Almojarifado	02	01
TARM SAMU	03	02*
Técnico de Enfermagem	43	43
Técnico de Segurança do Trabalho	01	01
Total	141	142

- **Auxiliar de Serviços Gerais:** constam 21 contratados, porém um está afastado por auxílio doença, estando na escala de trabalho apenas 20 auxiliares.
- **Enfermeiro Assistencial:** constam 15 contratados, porém um está afastado por auxílio doença, e um pedido de demissão em 06/07 estando na escala de trabalho 13 enfermeiros.
- **Rádio Operador:** constam 06 contratados, porém um está afastado por auxílio doença, estando na escala de trabalho 05 rádio operador.
- **TARM SAMU:** constam 02 contratados, porém já foi aberto processo seletivo para contratação.

2.1.2. Absenteísmo dos CTL.

NOME	CARGO	FALTA	1/2 FALTA	1/3 FALTA	ATESTADO	PERÍODO DO ATESTADO	OBSERVAÇÕES
ADRIANA DE CASSIA AMORIN LEITE SILVA	Técnico de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
ADRIANA RIBEIRO MARQUES	Auxiliar de Serviços Gerais	-	-	-	-	-	-
ADRIANE CRISTINA LOURENÇO DOS SANTOS	Técnica de Enfermagem	-	-	-	01	(14 DIAS)	CID J11
ADRIANO RODRIGUES DA SILVA	Motorista	-	-	-	-	-	-
ALAÍDE SEIXAS DOS SANTOS	Auxiliar de Serviços Gerais	-	-	-	-	-	-
ALESSANDRA CRISTINA DA SILVA PEREIRA	Técnica de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
ALESSANDRA DE ARAUJO LOPES	Auxiliar de Serviços Gerais	AFASTADA POR AUXILIO DOENÇA					
ALMIR ROGERIO BESSA DA SILVA	Enfermeiro RT SAMU	-	-	-	-	-	-
AMANDA ELUIZA MORETTO BLASQUE	Técnica de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
ANA CAROLINA DA ROCHA COELHO	Técnica de Enfermagem	-	-	-	02	5 DIAS 9 DIAS	CID U071 SEM CID
ANA CAROLINA DA SILVA SATILO	Técnica de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
ANA CLÁUDIA DOS SANTOS	Auxiliar de Serviços Gerais	-	-	-	-	-	-
ANA CRISTINA MARQUES SANTOS	Assistente Social	-	-	-	-	-	-
ANA PAULA VENDRAME DE SOUZA SALES	Recepcionista	-	-	-	-	-	-
ANDERSON RAIZARO PEREIRA	Técnico de Enfermagem	-	-	-	01	7 DIAS	SUSPEITO COVID
ANDREA CRISTINA GUERRA DE SANTANA	Recepcionista	-	-	-	-	-	-
ANDRESA LOPES DE SOUSA	Técnica de Enfermagem	-	-	-	01	HORAS	CONSULTA
ANTONIO ADEMILSON SAMPAIO	Técnico de Enfermagem	-	-	-	-	-	-

ANTONIO LOURENÇO DE CASTRO	Motorista	-	-	-	-	-	-
CÉLIA CALIXTO DE OLIVEIRA	Auxiliar de Serviços Gerais	-	-	-	-	-	-
CELSO RODRIGUES PEREIRA	Motorista	-	-	-	-	-	-
CÉSAR LUIS ALBANI MEDEIROS	Gerente de Almoxarifado	-	-	-	01	14 DIAS	CID J11
CLERIANE DE SÁ SILVÉRIO	Porteiro	-	-	-	-	-	-
CLEUZA CANDIDA DA COSTA	Enfermeira	-	-	-	-	-	-
CRISTIANE ZORZETO	Farmacêutica	-	-	-	-	-	-
DANIELA PRISCILA BARBOSA DE SOUZA BRAZ	Auxiliar de Farmácia	-	-	-	-	-	-
DANIELA CRISTINA BRUNHETTI	Técnica de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
DANIELA CRISTINA DE OLIVEIRA OUTI	Enfermeira	-	-	-	-	-	-
DANIELE LUMA DE OLIVEIRA RODRIGUES	Técnica de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
DEISE APARECIDA DE OLIVEIRA	Técnica de Enfermagem	AFASTADA POR AUXILIO DOENÇA					
DEUSELENE RODRIGUES ARAUJO	Auxiliar de Farmácia	-	-	-	-	-	-
DIEGO RODOLFO SIMÕES	Enfermeiro RT	-	-	-	-	-	-
EDEMILSON ROBERTO BISPO	Motorista	-	-	-	-	-	-
EDINAURA VITORIA DA SILVA	Técnica de Enfermagem	-	-	-	02	15 DIAS 1 DIAS	CID Z35.9 CID 024.4
EDUARDO HENRIQUE JURCA	Técnico de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
EDVALDO ANTONIO SPESSOTO	Técnico de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
ELAINE SOARES DOS SANTOS BRITO	Técnica de Enfermagem	-	-	-	02	5 DIAS 6 DIAS	CID J06.9 CID B34.2
ELLEN KARINE DE ARAÚJO SILVA	Auxiliar Administrativo	-	-	-	-	-	-
ENI CASTILHO VIEIRA	Auxiliar de Serviços Gerais	-	-	-	-	-	-

ERICA CAROLINA SANTANA MIRA CASTILHO	Auxiliar de Farmácia	-	-	-	02	5 DIAS 7 DIAS	CID J11
ESTEFANIA NOGUEIRA DOS SANTOS	Técnica de Enfermagem	-	-	-	01	14 DIAS	CID J11
EULA PAULA FERREIRA DE CASTRO	Enfermeira	-	-	-	-	-	-
EVELYN CAROLINE DO NASCIMENTO	Auxiliar de Serviços Gerais	-	-	-	-	-	-
EVELYN RODRIGUES BOZOLÁ RUBIO	Auxiliar de Serviços Gerais	-	-	-	-	-	-
FABIA REGINA GOMES BARBOSA	Auxiliar de Farmácia	-	-	-	-	-	-
FABIO DIAS PEREIRA	Porteiro	-	-	-	-	-	-
FELIPE DUARTE DA SILVA	Auxiliar de Serviços Gerais	-	-	-	-	-	-
FERNANDA CRISTINA RODRIGUES DA SILVA	Auxiliar de Serviços Gerais	-	-	-	-	-	-
FERNANDO ROBERTO DE SOUSA PINHA	Recepcionista	-	-	-	-	-	-
FLAVIA MALTA DOS SANTOS	Técnica de Enfermagem	-	-	-	01	14 DIAS	CID J11
FLÁVIO GAMA DA SILVA	Porteiro	-	-	-	-	-	-
FLÁVIO LEANDRO MANSANARI	Porteiro	-	-	-	-	-	-
GABRIEL FERNANDO GARCIA	Auxiliar de Farmácia	-	-	-	-	-	-
GABRIEL HENRIQUE BRITO GANDOLFI	Rádio Operador	-	-	-	01	14 DIAS	CID J11
GABRIELA GREGO DIAS DE BARROS	Recepcionista	-	-	-	-	-	-
GLAUCIA LABOS DA SILVA	Auxiliar de Serviços Gerais	-	-	-	-	-	-
GLYCEL MODESTO ROSSI	Porteiro	-	-	-	-	-	-

GUSTAVO BERTOLUCCI GONÇALVES	Farmacêutico	-	-	-	-	-	-
HELOISA TEIXEIRA SCHMIDT	Auxiliar de Serviços Gerais	-	-	-	01	14 DIAS	CID J11/I10
IGOR FELIPE OLIVEIRA FONSECA	Gerente de Transporte e Logística	-	-	-	-	-	-
IVANILDE FERREIRA FRABIO	Auxiliar de Serviços Gerais	-	-	-	-	-	-
JAILSON APARECIDO NUNES	Motorista	-	-	-	-	-	-
JANETE DOS SANTOS FERREIRA	Técnica de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
JAQUELINE AUGUSTO SENA	Rádio Operador	-	-	-	-	-	-
JOANA GOMES DA SILVA EGASHIRA	Técnica de Enfermagem	-	-	-	02	7 DIAS 7 DIAS	CID J11
JOÃO CARLOS OLIVEIRA DA CUNHA	Rádio Operador	AFASTADO POR AUXILIO DOENÇA					
JOÃO PAULO ROSADA BERNARDES	Auxiliar de Farmácia	01	-	-	03	3 DIAS 3 DIAS 2 DIAS	CID J06.9 SEM CID
JOSÉ AUGUSTO LOPES BATISTA DE SOUSA	Auxiliar de Manutenção	-	-	-	-	-	-
JOSÉ BENEDITO DA CRUZ SANTOS	Auxiliar de Serviços Gerais	-	-	-	-	-	-
JOSÉ MILITÃO DA SILVA FILHO	Enfermeiro	-	-	-	01	01 DIA	CID A09
JULIANA CRISTINA BORGES	Técnica de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
JULIANA DA SILVA	Auxiliar Administrativo	-	-	-	01	01 DIA	CID K04.1
JULIANA RODRIGUES ANANIAS MORBI	Recepcionista	-	-	-	-	-	-
KATIA ADRIANA DE ALMEIDA DOS SANTOS	Auxiliar de Serviços Gerais	-	-	-	-	-	-
LEANDRO APARECIDO DA SILVA	Técnico de Enfermagem	-	-	-	-	-	-

LEANDRO DE AVELAR FERNANDES	Técnico de Enfermagem	-	-	-	01	14 DIAS	CID J11
LEDA CRISTINA VICENTINA BUGIGA	Supervisora	-	-	-	-	-	-
LEONARDO ROCHA DE ASSIS	Técnico de Segurança do Trabalho	-	-	-	-	-	-
LEXISSANDRA BEIJA FLOR	Auxiliar de Farmácia	-	-	-	-	-	-
LUANA ROCHA DE LIMA	Técnica de Enfermagem	-	-	-	01	14 DIAS	CID J11
LUCAS ALESSANDRO DE MORAIS	Motorista	-	-	-	01	14 DIAS	CID J11
LUCIANA ALMEIDA VIEIRA DOS SANTOS	Enfermeira	AFASTADA POR AUXILIO DOENÇA					
LUCIANO APARECIDO NOVAIS DE OLIVEIRA	Porteiro	-	-	-	-	-	-
LUIS EDUARDO FERREIRA MARTINS	Farmacêutico	-	-	-	-	-	-
MARCELO SALES ALVES	Enfermeiro	-	-	-	-	-	-
MARCIA VARGAS DA SILVA	Auxiliar de Serviços Gerais	-	-	-	-	-	-
MARIA EVANEIDE DE MORAIS	Técnica de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
MARIA LÚCIA DE OLIVEIRA	Técnica de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
MARIANA DE ARAUJO GANDRA	Auxiliar Administrativo	-	-	-	-	-	-
MARIANA MIRIAM DOS SANTOS	Enfermeira	-	-	-	02	7 DIAS 7 DIAS	CID J11
MARILDA ROSANGELA DE OLIVEIRA	Técnica de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
MARILISA OLIVEIRA BARBOSA	Técnica de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
MARINEIDE DA SILVA	Técnica de Enfermagem	-	-	-	02	14 DIAS HORAS	CID B34.2 EXAMES

MARLEI TEIXEIRA FARIA LEITE	Técnica de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
MARLENE NERIS SANTIAGO	Porteiro	-	-	-	-	-	-
MAYARA PAULINO ZANARDO PEREZ	Supervisora	-	-	-	-	-	-
MICHELE CRISTINA MARCON RODRIGUES	Enfermeira	-	-	-	01	3 DIAS	CID J018
NEIDE MACARIO FERNANDES	Técnica de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
NILVA MARIA FERRARESI	Técnica de Enfermagem	-	-	-	01	14 DIAS	CID J11/J45
PATRÍCIA BARBOSA DE SOUZA ALVES	Tarm	-	-	-	-	-	-
PATRÍCIA ESTEVAM DA SILVA	Auxiliar de Serviços Gerais	-	-	-	-	-	-
PATRÍCIA HELENA DA CUNHA	Técnica de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
PATRÍCIA NOVAES ALBERTON	Enfermeira	-	-	-	-	-	-
PAULO MARTINS FERNANDES JUNIOR	Porteiro	-	-	-	-	-	-
RAFAELA DE AGUIAR SANTOS	Auxiliar de Farmácia	-	-	-	01	14 DIAS	CID J11
REGIANE CRISTINA CAMILO SAMPAIO	Auxiliar de Serviços Gerais	-	-	-	-	-	-
REGINALDO ALVES BARRA	Técnico de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
RINALDO CUSTODIO MARTIMIANO	Auxiliar de Almoxarifado	-	-	-	-	-	-
RITA DE CÁSSIA ARANTES RODRIGUES	Enfermeira	-	-	-	-	-	-
ROBSON RUAS CATANEO	Farmacêutico	-	-	-	-	-	-
ROSANA MIRANDA PRIMO PASQUAL	Rádio Operador	-	-	-	-	-	-
ROSANGELA TEIXEIRA SOARES	Técnica de Enfermagem	-	-	-	01	14 DIAS	CID J11

ROSELI ALCANTARA DE LIMA	Técnica de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
ROSELI APARECIDA ASSIS DE SOUZA	Porteiro	-	-	-	-	-	-
ROSEMARY PEREZ GALLO	Técnica de Enfermagem	-	-	-	01	7 DIAS	CID M285
ROSEMEIRE RIBEIRO MACHADO	Auxiliar de Farmácia	-	-	-	-	-	-
ROSILENE PINHEIROS CORDA	Porteiro	-	-	-	-	-	-
SANDRA EMIKO TUTUMI MARTINI	Rádio Operador	-	-	-	-	-	-
SANDRA REGINA PEREIRA RIBEIRO	Técnica de Enfermagem	-	-	-	02	7 DIAS 6 DIAS	SUSPEITO COVID CID B34.2
SANDRA ROLEDO	Farmacêutica	-	-	-	-	-	-
SELMA DA SILVA	Técnica de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
SERGIO ROBERTO ALVES	Enfermeiro	-	-	-	-	-	-
SILMARA GOMES SILVA	Técnica de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
SILVIA CRISTINA VILARIM	Auxiliar de Serviços Gerais	-	-	-	-	-	-
SIMONE APARECIDA DA SILVA GONÇALVES	Tarm	-	-	-	-	-	-
SIMONE DE SOUZA BEZERRIL	Auxiliar de Serviços Gerais	-	-	-	01	14 DIAS	CID J11
SIMONE DE SOUZA TORRES	Enfermeira	-	-	-	-	-	-
SIMONE MALTA DA SILVA	Auxiliar de Serviços Gerais	-	-	-	01	14 DIAS	CID J11
SOELY PEREIRA DOS SANTOS	Técnica de Enfermagem	-	-	-	01	14 DIAS	CID J11
TALITA LANDIM DOS SANTOS	Rádio Operador	-	-	-	02	14 DIAS 14 DIAS	CID J11
THAIS DÂNGELO DA SILVA MACHADO	Auxiliar Administrativo	-	-	-	-	-	-
THAIS DE OLIVEIRA LIMA	Enfermeira	-	-	-	01	14 DIAS	CID J11

THAMYRIS NASCIMENTO SOUZA LIMA	Técnica de Enfermagem	-	-	-	01	14 DIAS	CID J11
THIAGO TORRES CARDOSO	Enfermeiro	-	-	-	-	-	-
VALDEMIR RODRIGUES FERREIRA PRETO	Supervisor da RUE	-	-	-	-	-	-
VALÉRIA OKANO BICALHO	Auxiliar Administrativo	-	-	-	01	14 DIAS	CID J11
VALMIR RODRIGUES DOS SANTOS	Técnico de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
VINICIUS BREFORE SANTOS	Porteiro	-	-	-	-	-	-
VINÍCIUS DE FREITAS	Enfermeiro	-	-	-	-	-	-
VINÍCIUS DOMINGOS DA SILVA	Motorista	-	-	-	-	-	-
WILLIANS LOURENÇO DOS SANTOS	Porteiro	-	-	-	-	-	-
YARA CRISTINA RODRIGUES ALVES DE OLIVEIRA	Supervisora	-	-	-	-	-	-

2.1.3. Absenteísmo Cedidos

ABSENTEÍSMO JULHO 2020 PSM - EFETIVOS

NOME	CARGO	ABONO	FALTA	½ FALTA	1/3 FALTA	ATESTADO	PERÍODO DO ATESTADO	OBSERVAÇÕES
ADRIANA DIAS DOS SANTOS	TECNICO DE ENFERMAGEM	-	-	-	-	01	14 DIAS	TRATAMENTO DE SAÚDE
ALESSANDRO RENATO DA SILVA	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	29/07/2020	07/07/2020	-	-	01	06 DIAS	ACIDENTE DE TRABALHO
ALINE VILELA TESCARO	ENFERMEIRO	25/07/2020	28/07/2020 31/07/2020	-	-	02	09 DIAS	TRATAMENTO DE SAÚDE
ANA CLAUDIA GENARI VAZ	TECNICO DE ENFERMAGEM	-	-	-	-	01	10 DIAS	TRATAMENTO DE SAÚDE
ANDREIA CRISTINA BRAGA CREPALDI	TECNICO DE ENFERMAGEM	14/07/2020	-	10/07/2020	-	02	1 ½ DIA	TRATAMENTO DE SAÚDE
ANDRESSA REGINA GARCIA	TECNICO DE ENFERMAGEM	23/07/2020	-	-	-	01	02 DIAS	TRATAMENTO DE SAÚDE

ANGELO ANTONIO TAVELIN	ATENDENTE	18/07/2020	-	-	-	-	-	-
ANTONIETA PIETRUCCI RODRIGUES COSTA	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	19/07/2020	-	-	-	-	-	-
ARAO NERES CARDOSO	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	-	-	-	-	-	-	-
BARBARA FRANCILA DE SOUZA	ENFERMEIRO	29/07/2020	-	-	-	01	01 DIA	TRATAMENTO DE SAÚDE
BRUNA LETICIA ORMUNDES DOS SANTOS	ATENDENTE	08/07/2020	-	-	-	-	-	-
CRISTIANE APARECIDA DA SILVA	AGENTE SERV GERAIS I	-	-	-	-	-	-	-
CRISTIANE SILVIA DOS SANTOS COUTO	TECNICO DE ENFERMAGEM	-	-	-	-	-	-	-
CRISTIANE ZONTA SCHIAVI	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	-	-	16/07/2020 26/07/2020 28/07/2020	-	01	01 DIA	TRATAMENTO DE PESSOA DA FAMILIA
DANIEL DE SOUZA CUNHA	ENFERMEIRO OBSTÉTRICO	-	-	-	08/07/2020	-	-	-
DINORÁ PEREIRA NEVES	TECNICO DE ENFERMAGEM	-	-	-	-	-	-	-
EDNA RAMOS CESTARE SEVERINO	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	-	24/07/2020	-	-	02	07 DIAS	ACIDENTE DE TRABALHO TRATAMENTO DE SAÚDE
EDNA RAMOS CESTARE SEVERINO	TECNICO DE ENFERMAGEM	-	08/07/2020	-	-	02	07 DIAS	ACIDENTE DE TRABALHO TRATAMENTO DE SAÚDE
ELDA QUEILA DE OLIVEIRA LEE SAMUEL	TECNICO DE ENFERMAGEM	-	13/07/2020	-	-	01	14 DIAS	TRATAMENTO DE SAÚDE
EUGENIO ANASTACIO JUNIOR	ATENDENTE	-	-	-	-	-	-	-
FABIO MARQUES COELHO	ATENDENTE	-	-	-	-	01	½ DIA	TRATAMENTO DE PESSOA DA FAMILIA
FERNANDA AMANCIO BARBOSA	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	LICENÇA AFASTAMENTO SEM REMUNERAÇÃO						
FERNANDA BARBOSA DA SILVEIRA	ENFERMEIRO	-	-	-	-	-	-	-
FERNANDO MARQUES TEIXEIRA	TECNICO DE ENFERMAGEM	-	06/07/2020	-	-	01	11 DIAS	TRATAMENTO DE SAÚDE
FRANCISLENE CONTEL	TECNICO DE ENFERMAGEM	25/07/2020	-	-	-	-	-	-
GELSI ELI FERRETI DA SILVA	ENFERMEIRO	-	-	-	-	-	-	-
GERALDO LUIZ RAMOS CORTEZ	TECNICO EM GESSO	-	-	-	-	01	02 DIAS	TRATAMENTO DE SAÚDE
GESSIKA KOENIGKAN PEREIRA DA SILVA	ATENDENTE	18/07/2020	-	-	-	-	-	-
GLEICE DE SOUZA SIRIANI	ENFERMEIRO	-	-	-	-	-	-	-
INGLISON ROBERTO DOS SANTOS MULATTO	TECNICO EM RAIOS X	18/07/2020	-	-	-	-	-	-
IARA REGINA PRADO RISTER	ENFERMEIRO	-	-	-	-	-	-	-
JACYRA MIEKO FUGIKURA	AGENTE SERV GERAIS I	19/07/2020	-	-	-	-	-	-

JAQUELINE SALES MIRANDA	ENFERMEIRO	-	-	-	-	-	-	-
JARDEL BENEDITO DINIZ	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	AFASTAMENTO PARA TRATAMENTO DE SAUDE (INSS)						
JORGE LUIZ DE PAULA	TECNICO DE ENFERMAGEM	-	-	-	-	-	-	-
JOSE APARECIDO DE JESUS FEITOSA	ATENDENTE	26/07/2020	-	-	-	01	01 DIA	TRATAMENTO DE SAÚDE
JOSENILDA LUIZA FERREIRA	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	-	-	-	-	-	-	-
JULIO CESAR VANZEL RIBEIRO	TECNICO DE ENFERMAGEM	-	-	-	-	-	-	-
KELLY SANTANA TAVARES	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	-	-	-	-	01	09 DIAS	TRATAMENTO DE SAÚDE
LENNON FERNANDO LAHR ARZANI	TECNICO DE ENFERMAGEM	-	-	-	-	01	03 DIAS	TRATAMENTO DE SAÚDE
LEONARDO DE CAMPOS PEIXOTO	ATENDENTE	-	-	-	-	-	-	-
LEONICE FERNANDES POLIDO	AGENTE SERV GERAIS I	16/07/2020	-	-	-	-	-	-
LOURIVAL SANTOS	AGENTE SERV GERAIS I	27/07/2020	-	-	-	-	-	-
LUCIA SATIKO HARANAKA	ENFERMEIRO	28/07/2020	-	-	-	-	-	-
LUIZ ANISIO PEREIRA	TECNICO DE ENFERMAGEM	26/07/2020	-	-	-	-	-	-
LUIZ ANTONIO DA SILVA	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	02/07/2020	-	-	-	01	14 DIAS	TRATAMENTO DE SAÚDE
LUIZ ANTONIO DA SILVA	TECNICO DE ENFERMAGEM	25/07/2020	-	-	-	01	14 DIAS	TRATAMENTO DE SAÚDE
MARCELA ANUNCIATO KRUGEL	TECNICO DE ENFERMAGEM	-	-	-	-	01	01 DIA	TRATAMENTO DE SAÚDE
MARCILIO BELORTE	TECNICO DE ENFERMAGEM	AFASTAMENTO PARA TRATAMENTO DE SAUDE (INSS)						
MARIA APARECIDA DE SOUZA	ATENDENTE	-	-	-	-	-	-	-
MARIA DE FATIMA QUEIROS FERREIRA	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	16/07/2020	-	-	-	-	-	-
MARIA EDIMA PEREIRA DE CASTRO BORBOREMA	TECNICO DE ENFERMAGEM	-	-	-	-	01	01 DIA	TRATAMENTO DE SAÚDE
MARIA LUCIMARA GONÇALVES SILVA	TECNICO DE ENFERMAGEM	13/07/2020	-	-	-	-	-	-
MARIA OLIVIA STAFUZA DA SILVA	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	-	-	-	-	-	-	-
MELQUISEDEC PEREIRA DE BARROS	TECNICO DE ENFERMAGEM	-	-	-	-	-	-	-
MILTON DOS REIS FRANCISCO	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	-	-	-	-	01	11 DIAS	TRATAMENTO DE SAÚDE
NATALIA DIONNE DOS SANTOS GOMES	TECNICO DE ENFERMAGEM	19/07/2020	-	-	-	-	-	-
NATHALIA CARVALHO CHALLITTA	ATENDENTE	09/07/2020	-	-	-	01	01 DIA	DOAÇÃO DE SANGUE
NELI CARNEIRO DA SILVA	TECNICO DE ENFERMAGEM	27/07/2020	-	-	-	-	-	-

NELSON ALVES INES	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	-	-	-	-	01	11 DIAS	TRATAMENTO DE SAÚDE
OVIDIO JOSE DE CARVALHO FILHO	TECNICO DE ENFERMAGEM	02/07/2020	26/07/2020	-	-	-	-	-
PATRICIA CRISTIANE CASTILHO MARTINS	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	19/07/2020	-	-	-	-	-	-
PATRICIA CRISTIANE PASCOAL BRENHA	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	LICENÇA AFASTAMENTO SEM REMUNERAÇÃO						
PATRICIA MARQUES FERMINO	ENFERMEIRO	-	-	-	-	02	14 DIAS	TRATAMENTO DE SAÚDE
RENATA APARECIDA DE OLIVEIRA JESUS	AGENTE SERV GERAIS I	24/07/2020	-	-	-	-	-	-
RENATA DE SOUZA SCALDELA	TECNICO DE ENFERMAGEM	26/07/2020	-	-	29/06/2020	-	-	-
RICARDO BURATO DIAS	ENFERMEIRO	28/07/2020	-	-	-	-	-	-
RONALDO TEODORO DE ARAUJO BIGHETTI	AGENTE SERV GERAIS I	-	-	-	-	-	-	-
ROSECLEIA DOS SANTOS	TECNICO DE ENFERMAGEM	-	-	02/07/2020	-	-	-	-
ROSELAINÉ MENDES SILVESTRE	ATENDENTE	12/07/2020	-	-	-	-	-	-
ROSEMEIRE DA SILVA OLIVEIRA	ATENDENTE	24/07/2020	-	-	-	-	-	-
SANDRA APARECIDA LOPES DOS SANTOS	AGENTE SERV GERAIS I	-	-	-	-	-	-	-
SANDRA CRISTINA SANTIAGO DE SOUZA	AGENTE SERV GERAIS I	15/07/2020	-	-	-	-	-	-
SANDRA REGINA ALVES SILVA	ATENDENTE	-	-	-	-	-	-	-
SANDRA REGINA MOURA	TECNICO DE ENFERMAGEM	25/07/2020	-	-	-	02	02 DIAS	TRATAMENTO DE SAÚDE
SELMA MARTINS MASSAROTTO	TECNICO DE ENFERMAGEM	-	-	-	-	-	-	-
SILVANA ANDREA PEREIRA BRAMBILA	TECNICO DE ENFERMAGEM	11/07/2020	-	-	-	02	14 DIAS	TRATAMENTO DE SAÚDE
SILVANA EXPEDITA PAIXÃO CALDATO	TECNICO DE ENFERMAGEM	-	-	-	-	-	-	-
TANIA REGINA BRANDAO	ATENDENTE	26/07/2020	-	-	-	-	-	-
VANESSA GABRIELLE BIANQUINI CAVALLARI MORAIS	ENFERMEIRO	-	-	-	-	01	09 DIAS	TRATAMENTO DE SAÚDE
VICTOR ORLANDO D'AVILA LEONE	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	-	-	-	-	-	-	-
VILMA VIEIRA FERREIRA	TECNICO DE ENFERMAGEM	09/06/2020	-	-	-	-	-	-
VINICIUS DOS SANTOS BORGES	TECNICO DE ENFERMAGEM	-	-	-	-	01	02 DIAS	TRATAMENTO DE SAÚDE
WELTON FUGITA VITAL	ENFERMEIRO	-	20/07/2020	-	-	01	01 DIA	DOAÇÃO DE SANGUE

QUANTIDADE DE FUNCIONARIOS COM ABONOS	36
---------------------------------------	----

QUANTIDADE DE FALTAS (DIA INTEIRO)	09
------------------------------------	----

QUANTIDADE DE FUNCIONARIOS COM ATESTADOS	30
--	----

QUANTIDADE DE FALTAS (1/2 DIA)	05
--------------------------------	----

QUANTIDADE DE FUNCIONARIOS COM FÉRIAS	00
---------------------------------------	----

QUANTIDADE DE FALTAS (1/3 DIA)	03
--------------------------------	----

QUANTIDADE DE FUNCIONARIOS LICENÇA MÉDICA	02
---	----

QUANTIDADE DE FUNCIONARIOS LICENÇA SEM REMUNERAÇÃO	02
--	----

ABSENTEÍSMO JULHO/20 SAMU - EFETIVOS

NOME	CARGO	ABONO	FALTA	½ FALTA	1/3 FALTA	ATESTADO	PERÍODO DO ATESTADO	OBSERVAÇÕES
ADEMAR BARBOSA DE LIMA	MOTORISTA	-	-	-	-	-	-	-
ADEMIR ANTÔNIO DA SILVA	MOTORISTA	-	-	-	-	-	-	-
ADRIANA SANTIAGO	TECNICO DE ENFERMAGEM	19/07/2020	01/07/2020	-	-	-	-	-
ADRIANE ROBERTA REVOLTA	ENFERMEIRO	11/07/2020						
AGNALDO RODRIGUES DE OLIVEIRA	MOTORISTA	-	-	-	-	-	-	-
ALEXANDRE LIMA TEODORO	MOTORISTA	-	-	-	-	-	-	-
ALINE VILELA TESCARO	ENFERMEIRO	-	29/07/2020	-	-	02	08 DIAS 05 DIAS	TRATAMENTO DE SAÚDE LICENÇA NOJO
ANDRÉ LUIS COUTO	ATENDENTE	13/07/2020	-	-	-	-	-	-
ANDRÉ TEIXEIRA LIMA	ATENDENTE	12/07/2020	10/07/2020	-	-	-	-	-
ANGELA MARIA NUNES	ENFERMEIRO	AFASTAMENTO PARA TRATAMENTO DE SAUDE (INSS)						
ARLENE TANURE CORREA	MÉDICO	18/07/2020	04/07/2020	06/07/2020 11/07/2020 25/07/2020	-	-	-	-
ARMANDO ABRANTKOSKI JUNIOR	ATENDENTE	09/07/2020	31/07/2020	-	-	01	14 DIAS	TRATAMENTO DE SAÚDE
AUREA DOMINGUES FERRO	TECNICO DE ENFERMAGEM	-	-	-	-	01	03 DIAS	TRATAMENTO DE SAÚDE
BRUNO FONSECA MARTINS DA COSTA ANDRADE	ENFERMEIRO	23/07/2020	-	-	-	-	-	-
BRUNO MATEUS ANHE MUTTI	MÉDICO	LICENÇA AFASTAMENTO SEM REMUNERAÇÃO						
CELIA VOLTANI FARIAS	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	03/07/2020	-	-	-	01	1/3 DIA	DECLARAÇÃO DE HORAS
CLEIDE HELENA TONON	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	30/07/2020	-	-	-	-	-	-
DIEGO HENRIQUE DE SOUZA	ATENDENTE	11/07/2020	-	-	-	-	-	-
DIOGO RODRIGUES CANESIN	TECNICO DE ENFERMAGEM	-	-	-	-	-	-	LICENÇA TRE 10/07/2020
EDIO WILSON DA SILVA	ENFERMEIRO	29/07/2020	02/07/2020 05/07/2020 08/07/2020	-	-	-	-	-

			11/07/2020 15/07/2020 17/07/2020 23/07/2020 25/07/2020 27/07/2020					
EDSON BARBOSA LEITE	MOTORISTA	AFASTAMENTO PARA TRATAMENTO DE SAUDE (INSS)						
EDSON FELICIANO DA SILVA	MOTORISTA	-	-	-	-	01	13 DIAS	TRATAMENTO DE SAÚDE
ELIEZER DA COSTA SERAFIM	MOTORISTA	-	-	-	-	01	08 DIAS	TRATAMENTO DE SAÚDE
EUCLIDES DE OLIVEIRA	MOTORISTA	-	-	-	-	-	-	-
EVERTON NEVES GONÇALVES	MOTORISTA	-	23/07/2020	-	-	-	-	-
FABIANA MIDORI HIRAO	ENFERMEIRO	-	-	-	-	-	-	-
FABIO LUIS AFONSO DE QUEIROZ	TECNICO DE ENFERMAGEM	18/07/2020	-	-	-	01	13 DIAS	TRATAMENTO DE SAÚDE
FABIO TOSHIKI MIYAZAKI	MOTORISTA	09/07/2020	-	-	-	01	09 DIAS	TRATAMENTO DE SAÚDE
GRAZIELA ALMEIDA DE SOUZA	TECNICO DE ENFERMAGEM	31/07/2020	-	-	-	01	07 DIAS	TRATAMENTO DE SAÚDE
JACKELINECATENACCI SABINO	TECNICO DE ENFERMAGEM	-	-	-	-	01	14 DIAS	TRATAMENTO DE SAÚDE
JAQUELINE SALES MIRANDA	ENFERMEIRO	-	-	-	-	-	-	-
JOANA DARC LOPES FARIA	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	27/07/2020	-	-	-	02	08 DIAS	TRATAMENTO DE SAÚDE
JOÃO CARLOS TRISTANTE	MOTORISTA	12/07/2020	-	-	-	-	-	-
JOSE ROBERTO BORDAN	MÉDICO	-	-	-	-	-	-	-
JOSIANE ALINE ANDREOLI RIBEIRO	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	04/07/2020	-	-	-	01	14 DIAS	TRATAMENTO DE SAÚDE
JULIO CÉSAR FERNANDES	MOTORISTA	-	-	-	-	01	12 DIAS	TRATAMENTO DE SAÚDE
JURANDYR PEREIRA DE CAMPOS JUNIOR	MOTORISTA	31/07/2020	-	-	-	-	-	-
KELLY CRISTINA MOZINE COSTA	ENFERMEIRO	-	-	-	-	01	14 DIAS	TRATAMENTO DE SAÚDE
LOURDES APARECIDA RODRIGUES	ATENDENTE	18/07/2020	-	-	-	-	-	-
LUIS HENRIQUE MARQUES MONTALVÃO	ENFERMEIRO	24/07/2020	-	-	-	-	-	-
MAGALI ALVES FRANÇA LE LEZ/1	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	26/07/2020	02/07/2020 05/07/2020 08/07/2020 11/07/2020 14/07/2020 17/07/2020 20/07/2020 23/07/2020 29/07/2020	-	-	-	-	-
MAGALI ALVES FRANÇA LE LEZ/2	TECNICO DE ENFERMAGEM	27/07/2020	03/07/2020 06/07/2020 09/07/2020 12/07/2020 15/07/2020 18/07/2020 21/07/2020 24/07/2020 30/07/2020	-	-	-	-	-

MARCELO LOPES	MOTORISTA	-	-	-	-	01	11 DIAS	TRATAMENTO DE SAÚDE
MARCO ANTÔNIO MORGADO	MOTORISTA	-	-	-	-	-	-	-
MARIA GABRIELA VICTOR CARDOSO	MÉDICO	-	-	-	-	-	-	-
MATEUS BARBOSA BRANDÃO	MOTORISTA	12/07/2020	-	-	-	-	-	-
MAURILIO BORGES DOS SANTOS	MOTORISTA	25/07/2020	-	-	-	02	02 DIAS	TRATAMENTO DE SAÚDE DOAÇÃO DE SANGUE
MICHELLI RODRIGUES CANESIN	ENFERMEIRO	-	-	-	-	-	-	-
MIRELA ELIAS NAKAD	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	-	-	-	-	-	-	-
NICOLAU FERNANDES NETO	MOTORISTA	-	-	-	-	-	-	-
PATRICIA CLAUDIA RAIMUNDO DO NASCIMENTO/1	MÉDICO	29/07/2020	-	-	-	-	-	-
PATRICIA CLAUDIA RAIMUNDO DO NASCIMENTO/3	MÉDICO	-	-	-	-	-	-	-
RODRIGO DAS NEVES CANO	ENFERMEIRO	-	-	-	-	01	01 DIA	TRATAMENTO DE SAÚDE
ROGÉRIO MANARELLI MARTINS	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	09/07/2020	-	-	-	-	-	-
RONALDO GOLDMANN	MOTORISTA	17/07/2020	-	-	-	01	14 DIAS	TRATAMENTO DE SAÚDE
SANDRA RODRIGUES COSTA	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	05/07/2020	-	-	-	01	02 DIAS	TRATAMENTO DE SAÚDE
SÉRGIO SANS FERREIRA	MÉDICO	-	-	-	09/07/2020 30/07/2020	02	15 DIAS	TRATAMENTO DE SAÚDE
VAGNER MARTINI	MOTORISTA	15/07/2020	-	-	-	-	-	-
VICTOR ORLANDO D'ÁVILA LEONE	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	30/07/2020	-	-	-	-	-	-
WALDECY COLETA	MOTORISTA	30/07/2020						

QUANTIDADE DE FUNCIONARIOS COM ABONOS	31
---------------------------------------	-----------

QUANTIDADE DE FUNCIONARIOS COM ATESTADOS	20
--	-----------

QUANTIDADE DE FUNCIONARIOS COM FÉRIAS	00
---------------------------------------	-----------

QUANTIDADE DE FUNCIONARIOS LICENÇA MÉDICA	02
---	-----------

QUANTIDADE DE FALTAS (DIA)	33
----------------------------	-----------

QUANTIDADE DE FALTAS (1/2 DIA)	03
--------------------------------	-----------

QUANTIDADE DE FALTAS (1/3 DIA)	02
--------------------------------	-----------

QUANTIDADE DE FUNCIONARIOS LICENÇA SEM REMUNERAÇÃO	01
--	-----------

2.1.4. Pessoa Jurídica

PREVISTO	CONTRATADOS
MÉDICOS	LUIGI MANOLO BENETTI
	DANILO & BITTENCOURT SERVIÇOS MEDICOS LTDA
	FRADE GOMES - SERVIÇOS MEDICOS LTDA
	WHITAKYR SERVIÇOS MEDICOS LTDA
	COSTA & YONAMINE SERVIÇOS MEDICOS LTDA
	MED FARMA ALVARO COSTA SERVIÇOS EIRELI
	MARIANA STUCHI URAZAKI EIRELI - ME
	PATRICIA CLAUDIA RAIMUNDO DO NASCIMENTO
	CLINICA MEDICA BMF EIRELI
	L. M. PERDIGÃO PEREIRA ASSESSORIA EM SAÚDE
	TURRINI E TURRINI LTDA
	CLINICA MEDICA MARIA GABRIELA EIRELI
	DANIELLI DA SILVA CUNHA BRITO SERVIÇOS MEDICOS LTDA
	BOLIANICLINICA MÉDICA LTDA
	GONZALES & BARBOSA - SERVIÇOS MEDICOS LTDA
	MARIANA STUCHI URAZAKI EIRELI - ME
	SERVIÇOS MEDICOS CAPARROZ LTDA
	JEFFERSON FREITAS BERTÃO EIRELI
	HIGIA SERVIÇOS MEDICOS SS LTDA
	HAHMED & CIA LTDA
	PLASTICA SAÚDE SERVIÇOS MEDICOS S/S
	E C DOS SANTOS SERVICOS MEDICOS
	CLINICA AOQUI EIRELI
	CLINICA MEDICA PEREIRA & ERVOLINO LTDA
	MARCELO AUGUSTO CHIANTELLI DE OLIVEIRA – ME
	CLINICA DE ESPECIALIDADES MÉDICAS DUTRA LTDA
	CLINICA MÉDICA DINALLI LTDA
	CLINICA MÉDICA SOARES LEMES LTDA
	CLINICA MÉDICA VIDA E SAÚDE LTDA
	GABRIELLA RICCINI FLORIANO LTDA
ISABELLE GUERREIRO MACHADO EIRELI	
J.R.G ORTOPEDIA ARAÇATUBA LTDA	
PAULA GALVÃO PROTTI LTDA	
SANTOS E DIAS SERVIÇOS MÉDICOS LTDA	

	T.F. VIEIRA SERVIÇOS MÉDICOS
	V.L.F. SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
	WEGNER WIPPEL SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
	WESLWY BLANCO MOTA

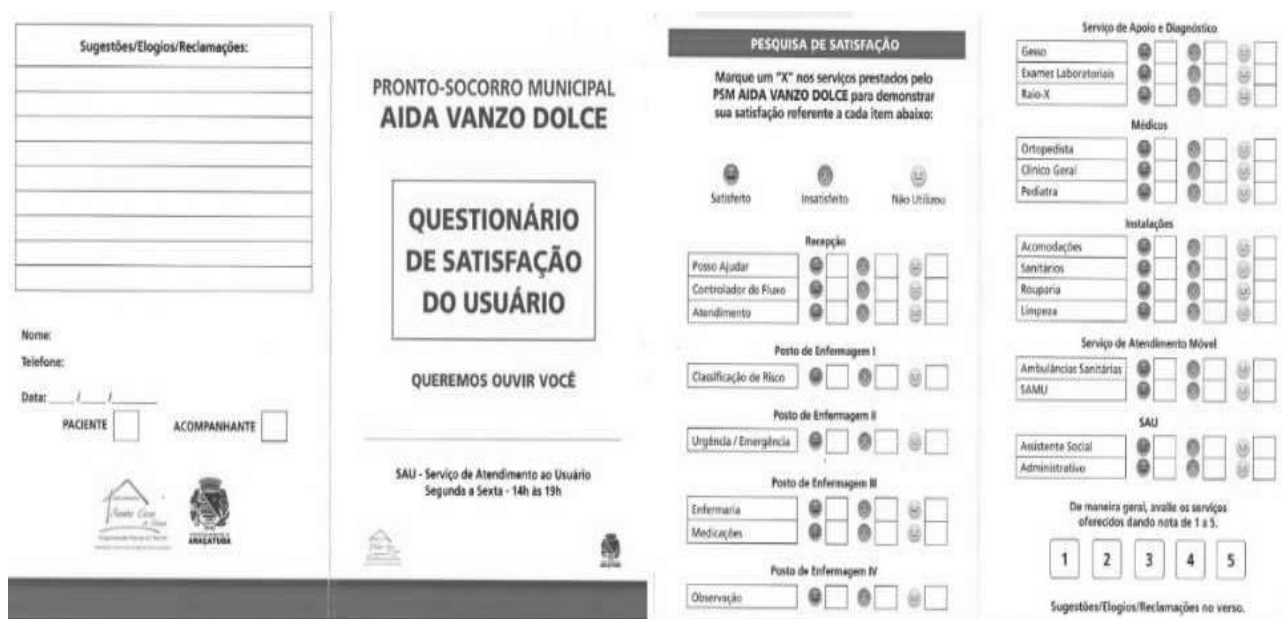
3. SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO – SAU

O Serviço de Atendimento ao Usuário – SAU, tem o objetivo de fortalecer a participação popular por meio de escuta qualificada, promovendo maior integração do usuário com equipe de saúde.

Através desta pesquisa o usuário avalia o serviço, permitindo a identificação dos pontos fracos e fortes quanto ao atendimento oferecido a uma análise de conjunto sob a ótica de participação social.

Mensalmente os resultados da pesquisa são colhidos, analisados e encaminhados a cada setor correspondente para que as devidas providências sejam tomadas a fim de promover mudanças, garantir a melhoria dos serviços, atender à solicitação do usuário e fortalecer os processos de gestão em saúde.

3.1. Pesquisa de Satisfação PSM



Sugestões/Elogios/Reclamações:

Nome: _____
 Telefone: _____
 Data: ____/____/____

PACIENTE ACOMPANHANTE

**PRONTO-SOCORRO MUNICIPAL
AIDA VANZO DOLCE**

QUESTIONÁRIO DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO

QUEREMOS OUVIR VOCÊ

SAU - Serviço de Atendimento ao Usuário
Segunda a Sexta - 14h às 19h

PESQUISA DE SATISFAÇÃO

Marque um "X" nos serviços prestados pelo PSM AIDA VANZO DOLCE para demonstrar sua satisfação referente a cada item abaixo:

Satisfeito Insatisfeito Não Utilizo

Recepção

Possu Ajudar

Controlador de Fluxo

Atendimento

Posto de Enfermagem I

Classificação de Risco

Posto de Enfermagem II

Urgência / Emergência

Posto de Enfermagem III

Enfermaria

Medicações

Posto de Enfermagem IV

Observação

Serviço de Apoio e Diagnóstico

Gesso

Exames Laboratoriais

Raio-X

Médicos

Ortopedista

Clinico Geral

Pediatra

Instalações

Acomodações

Sanitários

Rouparia

Limpeza

Serviço de Atendimento Móvel

Ambulâncias Sanitárias SAMU

SAU

Assistente Social

Administrativo

De maneira geral, avalie os serviços oferecidos dando nota de 1 a 5.

1 2 3 4 5

Sugestões/Elogios/Reclamações no verso.

3.1.1 Pesquisa de Satisfação PSM – 09 Usuários

3.1.2 Serviço de Apoio e Diagnóstico

Mês	ITENS		SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
JULHO	RECEPÇÃO	Posso Ajudar	06=67%	00	03=33%
		Controlador Fluxo	03=33%	1=11%	05=56%
		Atendimento	04=44%	00	05=56%

*Fonte de Referência OUVIDORIA JULHO 2020

3.1.3 Serviço de Apoio e Diagnóstico

Mês	ITENS		SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
JULHO	POSTO DE ENFERMAGEM I	Classificação de Risco	04=44%	00	05=56%

*Fonte de Referência OUVIDORIA JULHO 2020

3.1.4 Serviço de Apoio e Diagnóstico

Mês	ITENS		SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
JULHO	POSTO DE ENFERMAGEM II	Urgência e Emergência	03=33%	00	06=67%

*Fonte de Referência OUVIDORIA JULHO 2020

3.1.5 Serviço de Apoio e Diagnóstico

Mês	ITENS		SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
JULHO	POSTO DE ENFERMAGEM III	Enfermaria	05=56%	00	04=44%
		Medicações	05=56%	00	04=44%

*Fonte de Referência OUVIDORIA JULHO 2020

3.1.6 Serviço de Apoio e Diagnóstico

Mês	ITENS		SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
JULHO	POSTO DE ENFERMAGEM IV	Observação	01=11%	00	08=89%

*Fonte de Referência OUVIDORIA JULHO 2020

3.1.7 Serviço de Apoio e Diagnóstico

Mês	ITENS	SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU	
JULHO	SERVIÇO DE APOIO E DIAGNÓSTICO	Gesso	00	00	09=100%
		Exames Laboratoriais	01=11%	00	08=89%
		Raio X	02=22%	00	07=78%

*Fonte de Referência OUVIDORIA JULHO 2020

3.1.8 Médicos

Mês	ITENS	SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU	
JULHO	SERVIÇO DE APOIO E DIAGNÓSTICO	Ortopedista	01=11%	00	08=89%
		Clínico Geral	01=11%	00	08=89%
		Pediatra	01=11%	00	08=89%

*Fonte de Referência OUVIDORIA JULHO 2020

3.1.9. Instalações

Mês	ITENS	SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU	
JULHO	INSTALAÇÕES	Acomodações	01=11%	00	08=89%
		Sanitários	01=11%	00	08=89%
		Rouparia	01=11%	00	08=89%
		Limpeza	02=22%	00	07=78%

*Fonte de Referência OUVIDORIA JULHO 2020

3.1.10. Serviços de Atendimento Móvel

Mês	ITENS	SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU	
JULHO	SERVIÇOS DE ATENDIMENTO MÓVEL	Ambulâncias Sanitárias	00	00	09=100%
		SAMU	01=11%	00	08=89%

*Fonte de Referência OUVIDORIA JULHO 2020

3.1.11. S.A.U.

Mês	ITENS	SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU	
JULHO	S.A.U.	Assistente Social	00	00	09=100%
		Administrativo	00	00	09=100%

*Fonte de Referência OUVIDORIA JULHO 2020

3.1.12. S.A.U

ITEN	SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
AVALIAÇÃO GERAL	21,72%	0,51%	77,78%

*Fonte de Referência OUVIDORIA JULHO 2020

3.1.13. Análise de Pesquisa

A análise de pesquisa de um modo geral apresenta dados satisfatórios em relação ao atendimento prestado aos usuários. Possíveis falhas no serviço e insatisfação são uma ferramenta de suma importância a fim de promovermos melhorias no atendimento prestado.

3.2. Demonstrativo de satisfação por entrevista – 15 usuários

A comunicação interpessoal é o canal de comunicação entre o usuário e os gestores de saúde. Foi implantado para colher sugestões e reclamações, fornecer informações e esclarecer dúvidas.

É através da participação do usuário que poderemos adaptar e aprimorar os serviços ofertados

3.2.1. Recepção

Mês	ITENS	SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
JULHO	Posso Ajudar	15=100%	00	00
	Controlador Fluxo	15=100%	00	00
	Atendimento	15=100%	00	00

3.2.2. Posto de Enfermagem I

Mês	ITENS	SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
JULHO	POSTO DE ENFERMAGEM I Classificação de Risco	12=80%	00	03=20%

3.2.3. Posto de Enfermagem II

Mês	ITENS	SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
-----	-------	------------	--------------	--------------

JULHO	POSTO DE ENFERMAGEM II	Urgência e Emergência	02=13%	01=07%	12=80%
--------------	-------------------------------	-----------------------	--------	--------	--------

3.2.4. Posto de Enfermagem III

Mês	ITENS		SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
JULHO	POSTO DE ENFERMAGEM III	Enfermaria	12=80%	00	03=20%
		Medicações	11=73%	00	04=27%

3.2.5. Posto de Enfermagem IV

Mês	ITENS		SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
JULHO	POSTO DE ENFERMAGEM IV	Observação	13=87%	01=07%	01=07%

3.2.6 Serviço de Apoio e Diagnóstico

Mês	ITENS		SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
JULHO	SERVIÇO DE APOIO E DIAGNÓSTICO	Gesso	02=13%	00	13=87%
		Exames Laboratoriais	06=40%	00	09=60%
		Raio X	09=60%	00	06=40%

3.2.7. Médicos

Mês	ITENS		SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
JULHO	SERVIÇO DE APOIO E DIAGNÓSTICO	Ortopedista	02=13%	00	13=87%
		Clínico Geral	11=73%	01=07%	03=20%
		Pediatra	03=20%	00	12=80%

3.2.8. Instalações

Mês	ITENS		SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
JULHO	INSTALAÇÕES	Acomodações	15=100%	00	00

		Sanitários	14=93%	01=07%	00
		Rouparia	14=93%	00	01=07%
		Limpeza	14=93%	01=07%	00

3.2.9. Serviços de Atendimento Móvel

Mês	ITENS		SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
JULHO	SERVIÇOS DE ATENDIMENTO MÓVEL	Ambulâncias			
		Sanitárias	03=20%	00	12=80%
		SAMU	10=67%	00	05=33%

3.2.10. S.A.U.

Mês	ITENS		SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
JULHO	S.A.U.	Assistente Social	13=87%	00	02=13%
		Administrativo	05=33%	00	10=67%

3.2.11. Avaliação Geral

ITEM	SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
AVALIAÇÃO GERAL	65,45%	1,52%	33,03%

3.2.12. Análise de Pesquisa

Esta pesquisa é realizada de forma direta, por meio de formulários e entrevista com pacientes no ato do atendimento na Unidade. Neste processo de escuta, o paciente avalia o atendimento e aponta seu grau de satisfação.

A satisfação dos usuários é de suma importância, pois, se os usuários estão satisfeitos como demonstra a pesquisa, é porque a instituição está desempenhando de forma eficiente os serviços oferecidos. Através dos dados coletados, verificou-se que os pesquisados são na sua maioria satisfeitos, podemos então analisar de forma geral que obtivemos dados satisfatórios com serviços oferecidos no Pronto Socorro Municipal.

3.3. PESQUISA DE SATISFAÇÃO – SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÓVEL DE URGÊNCIA – SAMU – 19 Usuários

Através desta pesquisa o usuário avalia o serviço, permitindo a identificação dos pontos fracos e fortes quanto ao atendimento oferecido. A pesquisa foi realizada mediante contato telefônico através da assistente social.

3.3.1. Demonstrativo De Satisfação Do Usuário SAMU

3.3.2. TARM

ITENS		SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
Regulação	Atendente	14=74%	00	05=26%
	Médico	14=74%	00	05=26%

3.3.3. Percurso

ITENS		SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
PERCURSO	Tempo de espera	19=100%	00	00
	Tempo de atendimento	19=100%	00	00

3.3.4. Transporte

ITENS		SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
TRANSPORTE	Acomodações	19=100%	00	00
	Limpeza	19=100%	00	00

3.3.5. Atendimento da Equipe

ITENS		SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
ATENDIMENTO DA EQUIPE	Motorista	19=100%	00	00
	Enfermagem	19=100%	00	00
	Médico	00	00	19=100%

3.3.6. Avaliação dos Serviços Oferecidos .

ITENS	SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
Avaliação dos Serviços Oferecidos	83%	00	17%

3.3.7. Análise de Pesquisa

Esta pesquisa é realizada através de formulários, busca ativa e canal direto de comunicação (Telefone). Neste processo de escuta, o paciente avalia o atendimento e aponta o seu grau de satisfação.

Através dos dados coletados verificou-se que a análise de pesquisa de um modo geral apresenta dados satisfatórios em relação ao atendimento prestado aos usuários pesquisados e que as grandes maiorias se mostram satisfeitos em relação ao serviço, demonstrando a qualidade dos serviços oferecidos à população.

4. COMISSÕES

COMISSÃO IMPLANTADA	MEMBROS	FUNÇÃO	DATA DA IMPLANTAÇÃO
Comissão de Qualidade e Segurança no Cuidado ao Paciente	Mayara P Zanardo Peres; Patrícia Nascimento; Jaqueline Sales Miranda; Gustavo Bertolucci Gonçalves; Marlene Neres Santiago.	Presidente; Vice Presidente; 1ª Secretária; Núcleo Farmacêutico; Núcleo Técnico; Núcleo Assistencial	08/10/2018
Comissão de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde	Leonardo Rocha de Assis; Cleuza Candida da Costa; Rafaela de Aguiar dos Santos; Evelyn Rodrigues Bozola Rúbio; Luana Rocha de Lima, Igor Felipe de Oliveira Fonseca.	Presidente; Vice Presidente; 1º Secretário; Núcleo Farmacêutico; Núcleo Técnico; Núcleo Assistencial	06/09/2018
Comissão de Revisão de Prontuários	Carlos Henrique Mori Frade Gomes; Leda Cristina Vicentini Bugiga; Diego Rodolfo Simões; Mariana Miriam dos Santos; Valéria Okano Bicalho	Presidente; Vice Presidente; 1ª Secretária; Núcleo Técnico; Núcleo Administrativo	07/11/2018
Comissão de Avaliação de Óbitos	Carlos Henrique Mori Frade Gomes; Maria Gabriela Cardoso; Almir Rogério Bessa Silva; Eula Paula Ferreira de Casto; Ana Cristina Marques	Presidente; Vice Presidente; Secretário; Núcleo Técnico	09/11/2018
Comissão de Controle de Infecção Hospitalar	Luciano Perdigão; Ana Gabriela Anacleto; Ricardo Burato Dias; Vinicius de Freitas	Presidente da CCIH; Enfermeiro Serviço de Controle de Infecção	14/12/2018

		Hospitalar; Enfermeiro Assistencial; Técnico de Segurança do Trabalho; Presidente do Núcleo	
Comissão de Ética de Enfermagem	José Militão da Silva Filho; Joana Gomes da Silva Egashira	Presidente; Secretário; Vogal	19/02/2019
Comissão de Ética Médica	Patrícia C. R. Nascimento; Maria Gabriela Cardoso; Erik dos Santos Iwasse; Thales Bertani Machado Felicio; José Carlos da Costa Neto; Jefferson Freitas Bertão		06/06/2019

5. ORGANIZAÇÃO DOS PROCESSOS DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DOS INDICADORES DE PRODUTIVIDADE E DE QUALIDADE

Mensurar a qualidade e quantidade em programas e serviços de saúde é imprescindível para o planejamento, organização, coordenação/direção, avaliação/controlar as atividades desenvolvidas, sendo alvo dessa medição os resultados, processos e a estrutura necessária ou utilizada, bem como as influências e repercussões promovidas no meio ambiente.

Indicador é um mecanismo de controle estratégico, tático e operacional que auxilia a Gestão de Desempenho de uma organização, constituído de medidas métricas que proporcionam informações sobre o desempenho de determinados processos executados bem como de ordem quantitativa ou qualitativa dotada de significado particular utilizado para captar e organizar informações relevantes que expressam e quantificam o desempenho de um processo, serviço ou organização, medindo o grau de alcance dos objetivos e apontando a diferença entre a situação desejada e a real, permitindo assim que possamos obter informações sobre as características e resultados do processo com a qual está relacionada ao longo do tempo.

Este monitoramento nos ajuda na avaliação da qualidade de importantes cuidados providos ao paciente e as atividades dos serviços de suporte, além de conter informações relevantes sobre determinados atributos e dimensões do estado de saúde, bem como sobre o desempenho do sistema de saúde. Os indicadores de saúde foram desenvolvidos para facilitar a quantificação e a avaliação das informações produzidas com tal finalidade. Indicadores possam ser analisados e interpretados com facilidade e que sejam

compreensíveis para quem os utilizam especialmente gerentes, gestores e os que atuam no controle das organizações.

O monitoramento é um processo sistemático e contínuo que através da observação análise de informações substanciais existentes nos indicadores e em tempo adequado, permite a rápida avaliação situacional e a intervenção oportuna que confirma ou corrige as ações em saúde.

Os indicadores realizados, monitorados são entregues pela Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Birigui para a Secretaria de Saúde do Município de Araçatuba através dos Relatórios de Gestão e Execução de Ações – Metas Qualitativo-Quantitativas dos serviços prestados.

5.1. Metas Quantitativas PSM

5.1.1. Metas Quantitativas – Médico Clínico Geral

Metas Quantitativas	Produção Realizada	% Atingida
10.000	9.762	97,62%

Fonte de Referência: Assessor Público 01/07/2020 à 31/07/2020

5.1.2. Metas Quantitativas – Médico Pediatra

Metas Quantitativas	Produção Realizada	% Atingida
800	796	99,5%

Fonte de Referência: Assessor Público 01/07/2020 à 31/07/2020

5.1.3. Metas Quantitativas – Médico Ortopedista

Metas Quantitativas	Produção Realizada	% Atingida
300	493	164,33%

Fonte de Referência: Assessor Público 01/07/2020 à 31/07/2020

5.1.4. Metas Quantitativas – Classificação de Risco

Metas Quantitativas	Produção Realizada	% Atingida
10.800	10.098	93,5%

Fonte de Referência: Assessor Público 01/07/2020 à 31/07/2020


5.2. Metas Qualitativas PSM

5.2.1. Número de Paciente Atendidos por Classificação de Risco

12.346

Fonte de Referência: Assessor Público 01/07/2020 à 31/07/2020

Observação: As metas de odontologia não foram apresentadas por não conter ordem do serviço, o qual consta no chamamento, porém até o presente não houve a ordem de serviço pela Secretaria Municipal de Saúde.

5.2.2. Taxa de Usuários Classificação	
INDICADORES	TAXA DE PACIENTES ATENDIDOS POR CLASSIFICAÇÃO DE RISCO
	Classificação Vermelha 0,02%
	Classificação Laranja 0,07%
	Classificação Amarelo 14,09%
	Classificação Verde 48,27%
	Classificação Azul 18,71%

Fonte de Referência: Assessor Público 01/07/2020 à 31/07/2020

- Os usuários antes da consulta médica são Acolhidos pelo Enfermeiro, através da Escuta Qualificada, verificando sinais vitais, e descrevendo os breves sintomas para a categorização da Classificação de Risco e encaminhamento dos usuários para o atendimento médico por prioridade de riscos. A quantificação final entre o número de usuários da classificação de risco e o número de atendimento médico poderá apresentar divergência onde a necessidade do usuário não é significativamente a consulta, mas o atendimento para a aferição de PA, curativos contínuos, problemas no sistema Assessor, como também podem evadir-se do local antes da consulta.

5.2.3. Taxa de Revisão de Prontuários Médicos dos Óbitos Ocorridos no Período Analisado.

100%

Fonte de Referência: Assessor Público 01/07/2020 à 31/07/2020

5.2.4. Taxa de Revisão de Prontuários com Classificação de Risco: Vermelho e Amarelo

Será apresentado juntamente com a Comissão

Fonte de Referência: Assessor Público 01/07/2020 à 31/07/2020

5.2.5. Evidências de Ações Voltadas à Segurança ao Paciente

Será apresentado juntamente com a Comissão

Fonte de Referência: Assessor Público 01/07/2020 à 31/07/2020

5.2.6. Números de Exames Realizados Eletrocardiograma

1.112

Fonte de Referência: Assessor Público 01/07/2020 à 31/07/2020

5.2.7. Números de Exames Realizados Raio-X

3.902

Fonte de Referência: Assessor Público 01/07/2020 à 31/07/2020

5.2.8. Número de Exames Realizados Laboratoriais

5.677

Fonte de Referência: Assessor Público 01/07/2020 à 31/07/2020

5.2.9. Números de Suturas Realizadas

136

Fonte de Referência: Assessor Público 01/07/2020 à 31/07/2020

5.2.10. Números de Curativo Realizadas

196

Fonte de Referência: Assessor Público 01/07/2020 à 31/07/2020

5.2.11. Números de Atendimento Técnico em Gesso Realizado

22

Fonte de Referência: Assessor Público 01/07/2020 à 31/07/2020

5.2.12. Números de Atendimento Gestante

28

Fonte de Referência: Assessor Público 01/07/2020 à 31/07/2020

5.3. Metas Quantitativas SAMU

5.3.1. Atendimento das Chamadas

Metas Quantitativas	Produção Realizada	% Atingida
750	2.154	287,20

Fonte de Referência: Sys4web 01/07/2020 à 31/07/2020

5.4. Metas Qualitativas SAMU

5.4.1. Atendimento Primário de Livre Demanda pelo nº 192

1.335

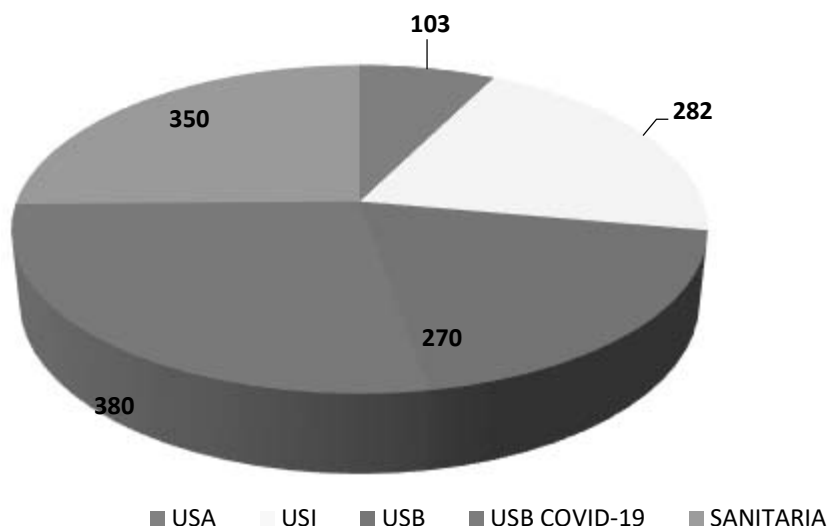
Fonte de Referência: Sys4web 01/07/2020 à 31/07/2020

5.4.2. Atendimento Secundário de Livre Demanda pelo nº 192 e outros meios de comunicação.

819

Fonte de Referência: Sys4web 01/07/2020 à 31/07/2020

5.4.3. Quantidade de atendimentos por Viatura



Fonte de Referência: Sys4web 01/07/2020 à 31/07/2020

5.4.4. Taxa de Recusa do Atendimento Assistencial à Equipe no Local

18 chamados cancelado pelo solicitante ou pela vítima

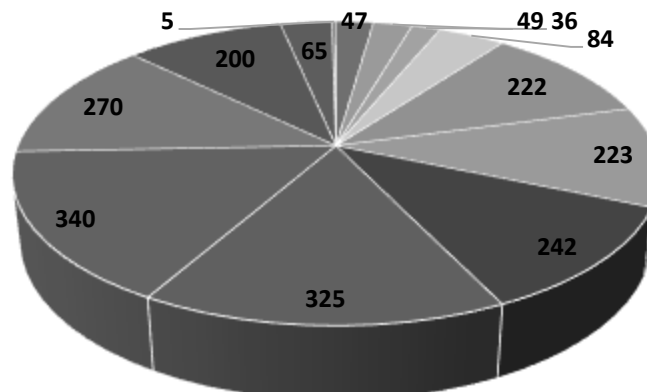
Fonte de Referência: Sys4web 01/07/2020 à 31/07/2020

5.4.5. Atendimento pelo 192 que Geraram Somente Orientações, não Necessitando de Transporte

Com a finalidade de atendimento de chamados recebidos com orientação, foi um número de 159 chamados

Fonte de Referência: Sys4web 01/07/2020 à 31/07/2020

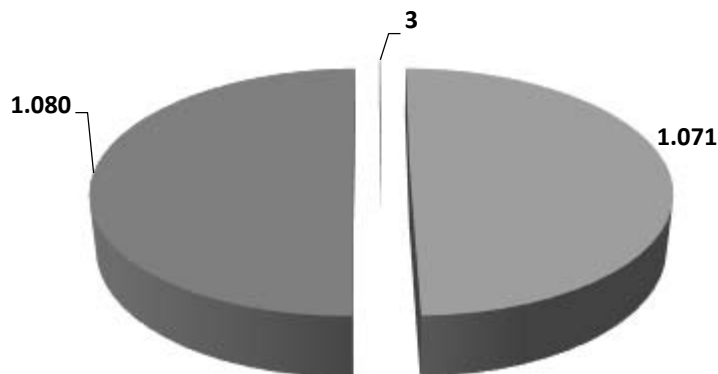
5.4.6. Registro de Idade dos Pacientes Atendidos em Cada Chamado



- 02 - LACTENTE (1 MÊS A 2 ANOS)
- 03 - CRIANÇA I (3 A 7 ANOS)
- 04 - CRIANÇA II (8 A 14 ANOS)
- 05 - ADOLESCENTE (15 A 20 ANOS)
- 06 - ADULTO JOVEM (21 A 30 ANOS)
- 07 - ADULTO I (31 A 40 ANOS)
- 08 - ADULTO II (41 A 50 ANOS)
- 09 - ADULTO III (51 A 60 ANOS)
- 10 - IDOSO I (61 A 70 ANOS)
- 11 - IDOSO II (71 A 80 ANOS)
- 12 - IDOSO III (81 A 90 ANOS)

Fonte de Referência: Sys4web 01/07/2020 à 31/07/2020

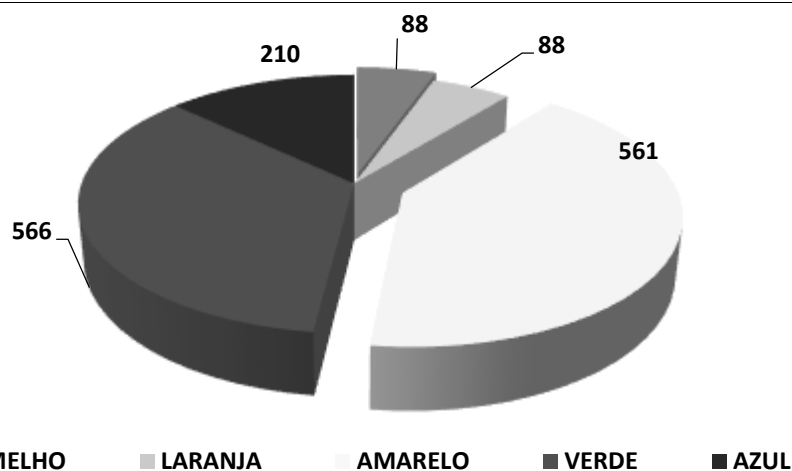
5.4.6.1. Registro de Sexo dos Pacientes Atendidos em Cada Chamado



- MASCULINO
- FEMININO
- NÃO INFORMADO

Fonte de Referência: Sys4web 01/07/2020 à 31/07/2020

5.4.7. Números de Atendimento Conforme Classificação de Risco



Fonte de Referência: Sys4web 01/07/2020 à 31/07/2020

5.4.8. Tempo de Resposta aos Chamados no Mínimo de Tempo Possível

TEMPO RESPOSTA SINTÉTICA							
TEMPO MÉDIO TARM	TEMPO MÉDIO REGULAÇÃO	TEMPO MÉDIO RÁDIO OPERADOR	TEMPO MÉDIO VTR	TEMPO MÉDIO REPOSTA	TEMPO RESPOSTA MÍNIMO	TEMPO RESPOSTA MÁXIMO	TOTAL
00:01:32	00:35:30	00:18:05	00:08:09	01:12:05	00:06:56	18:03:35	1304
TOTAL							1.304

Fonte de Referência: Sys4web 01/07/2020 à 31/07/2020

5.4.9. Localização das Ocorrências por Bairros

BAIRRO	TOTAL
AEROPORTO	16
ÁGUA BRANCA I	19
ÁGUA BRANCA II	12

ÁGUA BRANCA III	6
ALTO DA BOA VISTA	19
ALVORADA	45
AMIZADE	38
AVIAÇÃO	18
BAIRRO DAS BANDEIRAS	14
BOA VISTA	12
CASA NOVA	9
CENTRO	40
CHÁCARAS ARCO-ÍRIS	3
CHÁCARAS CALIFÓRNIA	3
CHÁCARAS DE RECREIO MONTEIRO	1
CHÁCARAS DE RECREIO TROPICAL	1
CHÁCARAS MOEMA	2
CHÁCARAS PATRIMÔNIO SANTANA	1
CHÁCARAS TV	19
CONCÓRDIA I	1
CONCÓRDIA II	1
CONCÓRDIA III	9
CONJUNTO HABITACIONAL ANTÔNIO PAGAN	18
CONJUNTO HABITACIONAL CASTELO BRANCO	20
CONJUNTO HABITACIONAL CLAUDIONOR	
CINTI	9
CONJUNTO HABITACIONAL CLÓVIS VALENTIN	
PICOLOTTO	8
CONJUNTO HABITACIONAL DOUTOR ANTÔNIO VILLELA SILVA	10
CONJUNTO HABITACIONAL ELIAS STEFAN	
ARAÇATUBA G	4
CONJUNTO HABITACIONAL ETHEOCLE	
TURRINI	6
CONJUNTO HABITACIONAL EZEQUIEL BARBOSA	18
CONJUNTO HABITACIONAL HILDA	
MANDARINO	36

CONJUNTO HABITACIONAL IVO TOZZI	6
CONJUNTO HABITACIONAL JOÃO BATISTA BOTELHO	11
CONJUNTO HABITACIONAL JOSÉ SARAN - TRAITU	9
CONJUNTO HABITACIONAL MANOEL PIRES	4
CONJUNTO HABITACIONAL MÃO DIVINA	13
CONJUNTO HABITACIONAL NOSSA SENHORA APARECIDA	9
CONJUNTO HABITACIONAL PEDRO PERRI	12
CONJUNTO HABITACIONAL TAANE ANDRAUS	7
CONJUNTO HABITACIONAL VICENTE LUIZ GROSSO	2
CONJUNTO RESIDENCIAL TOYOKAZU KAWATA - COUNTRY VILLE	5
DONA AMÉLIA	44
ENGENHEIRO TAVEIRA	22
ESPLANADA	19
GUANABARA	8
HIGIENÓPOLIS	6
ICARAY	9
IPANEMA	11
IPORÃ	14
JACUTINGA	2
JARDIM ACLIMAÇÃO	9
JARDIM AMÉRICA	4
JARDIM ATLANTICO II	3
JARDIM BRASIL	5
JARDIM BRASÍLIA	5
JARDIM DAS OLIVEIRAS	11
JARDIM DO PRADO	2
JARDIM MOREIRA	5
JARDIM NOVA YORK	19
JARDIM PAULISTA	15
JARDIM RESIDENCIAL ETEMP	10
JARDIM SUMARÉ	8

JARDIM UNIVERSO	12
JUSSARA	28
LAGO AZUL	24
MONTE CARLO	8
MONTERREY	4
MORADA DOS NOBRES	25
MORUMBI	4
NOVA YORK	5
NOVO PARAÍSO	21
NOVO UMUARAMA	8
PALMEIRAS	34
PANORAMA	13
PARAÍSO	18
PARQUE BAGUAÇU	1
PARQUE INDUSTRIAL	18
PARQUE INDUSTRIAL II	1
PARQUE RESIDENCIAL AEROPORTO	5
PETIT-TRIANON	1
PINHEIROS	4
PLANALTO	41
PORTO REAL I	14
PORTO REAL II	13
PRESIDENTE	11
PRIMAVERA	9
RESIDENCIAL ÁGUAS CLARAS	40
RESIDENCIAL BEATRIZ	21
RESIDENCIAL JARDIM ATLÂNTICO	13
RESIDENCIAL JARDIM CENTENÁRIO	2
RESIDENCIAL NOBREVILLE	1
RESIDENCIAL VISTA VERDE	7
ROSELE	12
SANTA LUZIA	3
SANTANA	56
SÃO JOÃO	10
SÃO JOAQUIM	678
SÃO JOSÉ	16

SÃO RAFAEL	13
SÃO SEBASTIÃO	2
SÃO VICENTE	18
SAUDADE	4
TV	51
UMUARAMA	72
VERDE PARQUE	17
VILA AERONÁUTICA	6
VILA BANDEIRANTES	4
VILA ESTÁDIO	6
VILA INDUSTRIAL	10
VILA MENDONÇA	30
VILA NOVA	6
VILA SANTO ANTÔNIO	3
VILA SÃO PAULO	4
TOTAL	2.154

Fonte de Referência: Sys4web 01/07/2020 à 31/07/2020

OBSERVAÇÃO: A diminuição no número de atendimento se deve a conscientização da população quanto as aglomerações e frente ao decreto 64.864 de 16 de março de 2020, foi anexado abaixo a resolução nº 106 de 17/06/2020 que complementa a Lei nº13.992 de 20/04/2020 que desobriga a manutenção de metas sem prejuízos financeiros por período de 90 dias ampliando este prazo para um período de 120 dias, algumas divergencias entre as quantidades de atendimento realizado pelo SAMU se deve pelas trocas de viaturas no período.

Medidas adotadas para enfrentamento Covid-19

Para um atendimento mais eficiente e mais eficaz, foram aplicadas:

- Houve a montagem de uma tenda na entrada do PSM para segregação e atendimento dos sintomáticos respiratórios;
- Houve alteração nos fluxos de atendimento e implantadas barreiras sanitárias para distanciamento, instalação de dispensers de álcool a fim de evitarmos aglomerações e contágio;
- Um plantonista foi remanejado para atendimento na tenda, exclusivamente para atendimento de sintomáticos respiratórios;

- Houve o aumento de limpeza e higienização de terminais de atendimento;
- Houve o isolamento de um setor dentro do PSM para atendimento de pacientes sintomáticos respiratórios com quadros agravantes;
- Foram aplicados treinamentos específicos e constantes de paramentação, utilização de EPIs e uma maior fiscalização na utilização dos mesmos;
- Houve a necessidade de criação de um fluxo de horários de almoço a fim de evitarmos aglomerações em ambientes comuns.

RESOLUÇÃO SS (SP) Nº 106, DE 17.07.2020

RESOLUÇÃO SS (SP) Nº 106, DE 17.07.2020

Estabelece regras excepcionais sobre o controle dos convênios e contratos de prestação de serviços de saúde e dos contratos de gestão, durante o período de enfrentamento ao Covid-19, no Estado de São Paulo, conforme Decreto Estadual 64.879, de 20.03.2020, e dá providências decorrentes.

O Secretário da Saúde, considerando:

- A Lei Federal 13.979, de 06-02-2020, que dispõe sobre as medidas para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus;
- A Declaração da Organização Mundial de Saúde (OMS) de pandemia global do Novo Coronavírus;
- Os Decretos Estaduais 64.862, de 13-03-2020 e Decreto 64.864, de 16-03-2020, que dispõem de medidas de caráter temporário e emergencial de prevenção do contágio pela Covid-19;
- O Decreto Estadual 64.879 de 20-03-2020 que reconhece o estado de calamidade pública, decorrente da pandemia do Covid-19, que atinge o Estado de São Paulo;
- A Resolução SS 28, de 17-03-2020, que estabelece as diretrizes e orientações de funcionamento dos serviços de saúde no âmbito do Estado de São Paulo para enfrentamento da pandemia de Covid-19;
- A Resolução SS 31, de 19-03-2020, que estabeleceu a obrigatoriedade a todos os hospitais públicos e privados do Estado de São Paulo, de remessa diária dos dados referentes à

RESOLUÇÃO SS (SP) Nº 106, DE 17.07.2020

Covid-19;

- Os Planos de Contingência Nacional, Estadual e Regional, deflagrados em função da Covid-19;

- A premência de ampliar a oferta de leitos de clínica médica e de UTI para atendimento aos pacientes com Covid-19;

- O Projeto da SES-SP para ampliação temporária de leitos, em hospitais de referência, para atendimentos exclusivos de pacientes com Covid-19,

- A Lei Federal 13.992, de 22-04-2020, que suspende por 120 dias, a contar de 01-03-2020, a obrigatoriedade da manutenção das metas físicas e de qualidade contratualizadas pelos prestadores de serviços de saúde do SUS. Resolve:

Artigo 1º - Autorizar, temporariamente, durante a pandemia de Covid-19, a utilização dos leitos de enfermaria e de UTI, contratados pela SES-SP, para a assistência aos pacientes que necessitam de internação para tratamento da Covid-19, respeitando as demais áreas da assistência de média e de alta complexidade para as quais o prestador é referência, em especial, para os procedimentos decorrentes das Redes de Atenção à Saúde e demais procedimentos de urgência e emergência.

Artigo 2º - Fica assegurado, durante o período da pandemia, o pagamento integral aos convênios de assistência à saúde ao SUS, para procedimentos de Média e Alta Complexidade – MAC, constantes da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS.

Artigo 3º - Para os contratos de assistência à saúde ao SUS, para procedimentos de Média e Alta Complexidade – MAC, constantes da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS, cujos repasses são efetuados por produção, passarão a receber, durante o período da pandemia, por média de produção, correspondente ao 2º semestre de 2019, apresentada pelos Sistemas de Informação Ambulatorial e Hospitalar do SUS e validada pelo Ministério da Saúde.

RESOLUÇÃO SS (SP) Nº 106, DE 17.07.2020

Parágrafo único – Para os contratos de assistência à saúde ao SUS, para procedimentos de Média e Alta Complexidade – MAC, constantes da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS, na especialidade de Nefrologia/Terapia Renal Substitutiva - TRS serão remunerados de acordo com a produção apresentada e validada pelo Ministério da Saúde.

Artigo 4º - Os procedimentos financiados pelo Fundo de Ações Estratégicas e de Compensação - FAEC serão remunerados de acordo com a produção apresentada e validada pelo Ministério da Saúde, considerando o mês de competência da apresentação.

Artigo 5º - No caso de contratos de gestão com Organizações Sociais de Saúde – OSS para gestão de unidades próprias estaduais, bem como, convênios de natureza análoga, o cumprimento de metas de produção e de qualidade será avaliado pelas áreas técnicas da Pasta, responsáveis pelo acompanhamento, considerando-se as medidas adotadas pela unidade de saúde para enfrentamento da pandemia no presente exercício.

Parágrafo único - Os descontos financeiros previstos nos instrumentos de parceria, citados no caput deste artigo, por descumprimento de metas de produção e qualidade poderão ser desconsiderados mediante fundamentação da área técnica responsável e comprovação das medidas adotadas pela unidade, tais como:

- I – elaboração de planos de contingência;
- II – inserção regional da unidade no enfrentamento da Covid-19;
- III – orientação às unidades referenciadas;
- IV – implantação de protocolos de assistência segura.

RESOLUÇÃO SS (SP) Nº 106, DE 17.07.2020

Artigo 6º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros a partir da competência abril de 2020, para fins de adequação e compatibilização dos valores já repassados, durante o período de enfrentamento do Covid-19, conforme Decreto Estadual 64.879 de 20-03-2020.

(Diário Oficial Estado de São Paulo de 18.07.2020 - pág. 26)

6. EDUCAÇÃO PERMANENTE E CONTINUADA

O plano de Educação Permanente e Continuada visa a melhoria do processo de trabalho da equipe em seus processos e tem como finalidade melhorar o estado de saúde da população mediante a construção de um modelo assistencial baseado em atendimento médico-ambulatorial de urgência e emergência.

Os assuntos abordados e oferecidos em sua totalidade tem como foco capacitar toda a equipe que trabalham no PSM e SAMU para que desempenhem suas funções da melhor forma possível, prestando um atendimento de qualidade e aumentando, assim, o nível de satisfação da comunidade.

O processo de Educação Permanente pode facilitar o envolvimento de todos os profissionais e proporcionar uma troca de saberes, uma reflexão das práticas de serviço e conseqüentemente, com a interação de toda a equipe, uma melhoria no processo de trabalho.

Contanto, devido às novas regras implementadas pela OMS (Organização Mundial de Saúde), e adotadas pela ANVISA (Agência Nacional de Vigilância Sanitária) a fim de reduzir o estado de calamidade pública devido a pandemia de Covid-19, doença causada pelo novo Coronavírus (Sars-Cov-2) anunciada neste ano de 2020, vem nos trazendo repercussões não apenas de ordem biomédica e epidemiológica em escala global, mas também grandes impactos sociais, econômicos, políticos, culturais de históricos sem precedentes na história recente das epidemias, as atividades relacionadas à de Educação Permanente e Continuada foram reduzidas para não haver disseminação deste vírus, já que os profissionais da área atuam na linha de frente ao combate do mesmo.

As reduções de treinamentos adotados neste período de pandemia global COVID-19, os treinamentos realizados, foram aplicados em pequenos grupos de profissionais, para que fossem evitadas aglomerações em ambientes fechados, causando um possível aumento de contaminados devido á transmissão ser por meio de contatos de físico, como aperto de mão, gotículas de saliva, espirro, tosse e toque em objetos ou superfícies contaminadas, como celulares, mesas, maçanetas, brinquedos, teclados de computador etc.

Assim os profissionais da área participaram de treinamentos específicos de abordagem primaria e prioritária para o controle da pandemia do COVID-19.

6.1. Conteúdos Aplicados na Educação Permanente e Continuada

CONTEÚDOS APLICADOS - EDUCAÇÃO PERMANENTE										
SERVIÇO EXECUTADO	DEPARTAMENTO	TIPO DE EVENTO	MODALIDADE	TÍTULO DO EVENTO/ CIDADE/ UF	DATA/ LOCAL DE REALIZAÇÃO /CARGA HORÁRIA	INICIO/ FINAL DO EVENTO	PREVISTO NO PLANO DE EDUCAÇÃO PERMANENTE	EXECUTOR(A) EVENTO/ ATIVIDADE	DESCRIÇÃO EVENTO/ATIVIDADE	OBJETIVO E PUBLICO ALVO
Educação Permanente	Departamento de Urgência e Emergência - Pronto Socorro Municipal / SAMU	Treinamento	Presencial	“Treinamento para Profissionais Técnicos e Enfermeiros sobre manobras respiratórias e entubação orotraqueal – Araçatuba/SP	20/07/2020 Sala de Treinamentos e Reuniões - PSM - Carga Horária - 01:00 hrs	14:00 às 15:00hrs	Não	“Carlos Henrique Morifrade Gomess” – Gerente do Projeto / “Diego Rodolfo Simões” – Enfermeiro Responsável Técnico	Treinamento completo e detalhado de simulado de fixação de tubo orotraqueal, técnica com reanimação cardiopulmonar e técnicas básicas de punção venosa	Teve por objetivo promover o aprendizado de novas habilidades, ampliar autoconhecimento e melhoras a capacidade da equipe nas avaliações de técnicas e procedimentos.
Educação Permanente	Departamento de Urgência e Emergência - Pronto Socorro Municipal / SAMU	Capacitação	Presencial	Integração e Reorientação de treinamentos para os profissionais da Saúde sobre o uso de Equipamentos de Proteção Individual (EPI) - Araçatuba/SP	31/07/2020 Sala de Treinamentos e Reuniões - PSM - Carga Horária - 01:30 hrs	17:30 às 19:00hrs	Sim	“Leonardo Rocha de Assis” – Técnico em Segurança do Trabalho	Orientação e capacitação aos profissionais de saúde e de apoio, para o uso apropriado dos EPIs antes, durante e depois de prestar assistência ao paciente suspeito ou confirmado de infecção pelo novo coronavírus e as outras doenças infecto contagiosas	Retirada de dúvidas e treinamento completo e detalhado quanto ao uso dos EPI's utilizados no combate contra o COVID-19 e doenças infecto contagiosas orientação e padronização de normas e rotinas para o atendimento aos sintomáticos respiratórios.

7. MANUTENÇÃO

7.1. Manutenção Predial

DATA	TIPO DE MANUTENÇÃO			SETOR	ATIVIDADE REALIZADA	PRÓP OU TERCE I	NOM TERC
	Prev.	Corr	Emer.				
01/07/2020	X			CURATIVO	REPARO NA PORTA	X	
01/07/2020		X		CURATIVO	TROCA DO REFLETOS E PLAFON	X	
02/07/2020		X		EMERGENCIA	MANUTENÇÃO NA PORTA	X	
02/07/2020	X			PSM	TESTE NO GERADOR DE ENERGIA	X	
03/07/2020	X			SAMU	REPARO NA AMBULÂNCIA	X	
03/07/2020		X		SAMU	INSTALAÇÃO DE REFLETOR	X	
03/07/2020		X		ALMOXARIFADO	TROCA DE CIFÃO	X	
04/07/2020		X		EXPURGO	TROCA DE CIFÃO E BOCAL	X	
06/07/2020		X		EMERGENCIA	INSTALAÇÃO DE MÃO FRANCESA	X	
07/07/2020		X		LABORATÓRIO	REPARO NA PORTA	X	
07/07/2020		X		SAMU	TROCA DE TORNEIRA	X	
08/07/2020		X		EMERGENCIA	TROCA DE LAMPADA E FIAÇÃO	X	
08/07/2020	X			PSM	TESTE NO GERADOR DE ENERGIA	X	
09/07/2020		X		EMERGENCIA	TROCA DE LÂMPADAS	X	
09/07/2020		X		POSTO 1	TROCA DE FIAÇÃO E TOMADA	X	
10/07/2020		X		COZINHA	REPARO DO REGISTRO	X	
10/07/2020		X		RECEPÇÃO	TROCA DA MAÇANETA DA PORTA	X	
13/07/2020		X		PSM	REPARO NA CADEIRA DE RODAS	X	
13/07/2020	X			PSM	TESTE NO GERADOR	X	
14/07/2020		X		EMERGENCIA	CONCERTO NA PORTA	X	
14/07/2020		X		ISOLAMENTO	TROCA DE FLUXIMETRO	X	
14/07/2020	X			TENDA	HIGIENIZAÇÃO DO CLIMATIZADOR	X	
15/07/2020		X		TENDA	TROCA DE TOMADA	X	
16/07/2020		X		POSTO 3	TROCA DE REATOR E SUPORTE DA LÂMPADA	X	
16/07/2020	X			PSM	AJUSTE E TROCA DE RÁDIO COMUNICADOR	X	
16/07/2020		X		CONFORTO MÉDICO	CONCERTO DE CAMA	X	
17/07/2020		X		EMERGENCIA	INSTALAÇÃO DE FIBRA ÓPTICA	X	
17/07/2020		X		EMERGENCIA	INSTALAÇÃO DE TOMADA DA IMPRESSORA	X	
17/07/2020		X		POSTO 3	TROCA DE DJUNTOR DO AR CONDICIONADO	X	
20/07/2020		X		FARMÁCIA 3	REFORMA DE PORTA	X	
20/07/2020		X		SAMU	TROCA DE PLAFON E LAMPADA	X	

20/07/2020		X		PSM	TROCAS DE TAMPAS DO VASO SANITÁRIO	X	
21/07/2020		X		POSTO 3	CONCERTO DA VÁLVULA DO BANHEIRO	X	
21/07/2020		X		SAMU	DESENTUPIMENTO DE VASO SANITÁRIO	X	
21/07/2020	X			POSTO 1	FIXAÇÃO DE RELÓGIO DE PAREDE	X	
22/07/2020		X		POSTO 1	REFORMA DO BANHEIRO	X	
22/07/2020		X		EMERGENCIA	DESENTUPIMENTO DO RALO	X	
22/07/2020	X			SAMU	TROCA DE CIFÃO DE PIA	X	
22/07/2020		X		FARMÁCIA 1	TROCA DE TOMADA	X	
23/07/2020		X		FARMÁCIA 3	FIXAÇÃO DE ARMÁRIO DE PAREDE	X	
23/07/2020	X			PSM	TESTE NO GERADOR DE ENERGIA	X	
23/07/2020		X		PSIQUIATRIA	RETIRADA DE ARMARIO	X	
24/07/2020	X			EMERGGENCIA	TROCA DE ROLAMENTOS DA PORTA DE ACESSO	X	
24/07/2020		X		TENDA	INSTALAÇÃO DE TOMADAS NOS PONTOS DE ATENDIMENTO	X	
27/07/2020		X		POSTO 3	PINTURA DA ALA PSIQUIÁTRICA	X	
27/07/2020		X		POSTO 3	PINTURA DO CORREDOR	X	
27/07/2020		X		POSTO 3	PINTURA DA SALA DE ENFERMAGEM	X	
28/07/2020		X		POSTO 3	PINTURA DO QUARTO MASCULINO	X	
29/07/2020		X		POSTO 3	CONCERTO DAS MACAS	X	
29/07/2020		X		POSTO 3	INSTALAÇÃO DE TOMADAS NA ALA PADIÁTRICA	X	
30/07/2020		X		POSTO 1	RETIRADA DE MONITORES	X	
30/07/2020		X		POSTO 3	INSTALAÇÃO DE MONITORES	X	
31/07/2020		X		POSTO 3	FIXAÇÃO DE TOMADAS PARA OS APARELHOS	X	
31/07/2020		X		POSTO 3	FIXAÇÃO DE TOMADAS NA SALA DE TRIAGEM	X	
31/07/2020		X		TRIAGEM	TROCA DE VENTILADORES DE TETO	X	
31/07/2020	X			PSM	TESTE NO GERADOR DE ENERGIA	X	

8. ALIMENTAÇÃO

A alimentação prevista em plano para os colaboradores de plantão como pão, café e chá é ofertada em todos os plantões.

Conforme plano de trabalho está previsto que todos pacientes que permanecerem por um período maior de 4 horas, receberão o kit de alimentação.

TIPOS		COLABORADOR		SETOR	RESPONSÁVEL
REFEIÇÃO	KITS	COLABORADOR	PACIENTE		
-	77	-	X	OBSERVAÇÃO MASCULINA, FEMININA E PEDIATRIA	ENFERMAGEM

9. CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

PREVISTO	CONTRATADOS
Combustível	A Rotatória Posto e Conveniência
Radiologia	Support Serviços de Saúde Ltda
Gases Medicinais	Noronha & Noronha Com. De gases LTDA
Imobilização e Gesso	M & C Imobilizações Ortopédicas LTDA
Enxoval e Lavanderia	Stratolav Lavanderia LTDA
Exame Laboratorial	Laboratório Trianon
Convênio	AESP Odonto Assistência em São Paulo
Locadora de Veículos	F. de M. Souza Veículos – ME (Unidas Locadora)
Exames Admissional e Demissão	Ergo Med. Amb. Med. Seg. Ocup. E Ges. Amb. LTDA
Manutenção Ar – Condicionado	Oswaldo Coca Moralis ME
Impressoras	O.M.I. com Manutenção Equipamento
Alimentação	Fabiana X. da Silva Marmitaria
Alimentação	Marcelo C. de Lima & CIA Ltda – ME
Tecnologia e Informação - Suporte	Rafael Marques Moda
Tecnologia e Informação - Suporte	Vip7it Comércio e serviços em Informática Ltda.

10. CONCLUSÃO FINAL

Mediante os conteúdos apresentados, entre processo de implantação e a realização, houve uma evolução, trabalhou-se mais com as mudanças de normativas e diminuição de vícios e conflitos internos causados pelas mudanças.

Os dados apresentados em relatório assistencial mensal demonstram melhorias no serviço prestado de forma contínua, humanizada. As metas superam o estabelecido em contrato de gestão e a satisfação do usuário com o serviço comprovam um serviço eficaz e de qualidade.

Considerando a proposta das metas quantitativas e qualitativas no Plano de Trabalho e apresentação dos números de atendimentos e procedimentos realizados,



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI

FUNDADA EM 1935

Declarada de Utilidade Pública pelos Decretos: Federal nº 59.502/66 – Estadual nº 9.745 e Municipal nº 422

Isento do Imposto de Renda – Ato Declaratório – Isenção nº 81000/15/71

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 6.393/66

Organização Social de Saúde – Portaria nº 54/2016 de 27/10/2016

conclui-se que, em geral, as metas foram alcançadas, atingindo os resultados almejados, garantindo o livre acesso aos serviços públicos de saúde com equidade e assistência integral a saúde.

CARLOS HENRIQUE MORI F. GOMES

GERENTE DE PROJETO