



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI

FUNDADA EM 1935

Declarada de Utilidade Pública pelos Decretos: Federal nº 59.502/66 – Estadual nº 9.745 e Municipal nº 422  
Isento do Imposto de Renda – Ato Declaratório – Isenção nº 81000/13/71  
Organização Social de Saúde – Portaria nº 54/2016 de 27/10/2016

Birigui, 17 de Janeiro de 2020.

OFÍCIO Nº: 026 /2020

CONTRATANTE PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÇATUBA

CONTRATO DE GESTÃO: 002/2018

PROJETO: ARAÇATUBA

EXERCÍCIO: 2019

*Waldemar  
23/01/2020*

**PRESTAÇÃO DE CONTAS ASSISTENCIAL – Dezembro /2019**

A IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ sob nº 45.383.106/0001-50 em cumprimento ao estabelecido no Contrato de Gestão nº 002/2018, firmado entre o município de Araçatuba, com o compromisso entre as partes para gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços de saúde da **CENTRAL DE REGULAÇÃO MÉDICA E TRANSPORTE DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA E PRONTO SOCORRO MUNICIPAL “ AINDA VANZO DOLCE”**, inscrita no CNPJ sob nº 45.383.106/0010-40, vem respeitosamente encaminhar a **Prestação de Contas Assistencial**.

**Relatório Assistencial 120 laudas, as quais atestamos sob pena da Lei, a autenticidade dos documentos e suas cópias.**

No ensejo, reitero votos de estima e considerações.

**Atenciosamente**

  
\_\_\_\_\_  
Carlos Henrique Mori F Gomes  
Gerente de Projeto

  
\_\_\_\_\_  
Claudio Castelão Lopes  
Diretor Presidente

Excelentíssima Senhora,  
Carmem Silva Guariente  
Secretária Municipal de Saúde de Araçatuba



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI

FUNDADA EM 1935

Declarada de Utilidade Pública pelos Decretos: Federal nº 59.502/66 – Estadual nº 9.745 e Municipal nº 422

Isto do Imposto de Renda – Ato Declaratório – Isenção nº 8.1000/13/71

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 6.393/66

Organização Social de Saúde – Portaria nº 54/2016 de 27/10/2016

# RELATÓRIO ASSISTENCIAL

## DEZEMBRO/2019

PSM- CENTRAL DE REGULAÇÃO – SAMU  
CONTRATO DE GESTÃO 02/2018  
ARAÇATUBA-SP

## Sumário

1. INTRODUÇÃO.....	7
2. RECURSOS HUMANOS .....	7
2.1. PSM e SAMU.....	9
2.1.1. Previsto Contratados CLT e Estatutários.....	9
2.1.2. Absenteísmo OSS.....	10
2.1.3. Absenteísmo Cédidos .....	16
2.1.4. Pessoa Jurídica.....	18
3. SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO – SAU .....	19
3.1. Pesquisa de Satisfação PSM.....	20
3.1.1. Demonstrativo de Satisfação do Usuário SUS – 26 usuários.....	20
3.1.1.1. Recepção.....	20
3.1.1.2. Posto de Enfermagem I .....	20
3.1.1.3. Posto de Enfermagem II .....	21
3.1.1.4. Posto de Enfermagem III.....	21
3.1.1.5. Posto de Enfermagem IV.....	21
3.1.1.6. Serviço de Apoio e Diagnóstico .....	21
3.1.1.7. Médicos .....	22
3.1.1.8. Instalações .....	22
3.1.1.9. Serviços de Atendimento Móvel .....	22
3.1.1.10. S.A.U. ....	22
3.1.1.11. S.A.U. ....	23
3.1.1.12. Análise de Pesquisa mês Dezembro .....	23
3.1.2 Demonstrativo de satisfação por entrevista – 19 usuários.....	23

3.1.2.1. Recepção.....	23
3.1.2.2. Posto de Enfermagem I .....	24
3.1.2.3. Posto de Enfermagem II .....	24
3.1.2.4. Posto de Enfermagem III.....	24
3.1.2.5. Posto de Enfermagem IV.....	24
3.1.2.6. Serviço de Apoio e Diagnóstico .....	24
3.1.2.7. Médicos .....	25
3.1.2.8. Instalações .....	25
3.1.2.9. Serviços de Atendimento Móvel .....	25
3.1.2.10. S.A.U. ....	25
3.1.2.11. Avaliação Geral .....	25
3.1.2.12. Análise de Pesquisa .....	26
3.2. PESQUISA DE SATISFAÇÃO – SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÓVEL DE URGÊNCIA – SAMU – 29 Usuários.....	26
3.2.1. Demonstrativo De Satisfação Do Usuário SAMU .....	26
3.2.1.1. TARM.....	26
3.2.1.2. Percurso .....	26
3.2.1.3. Transporte.....	26
3.2.1.4. Atendimento da Equipe .....	27
3.2.1.5. Avaliação dos Serviços Oferecidos .....	27
3.2.1.6. Análise de Pesquisa .....	27
4. COMISSÕES.....	27
4.1 Atas das reuniões .....	30
5. ORGANIZAÇÃO DOS PROCESSOS DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DOS INDICADORES DE PRODUTIVIDADE E DE QUALIDADE.....	41
5.1. Metas Quantitativas PSM .....	42
5.1.1. Metas Quantitativas – Médico Clínico Geral .....	42

5.1.2. Metas Quantitativas – Médico Infantil .....	42
5.1.3. Metas Quantitativas – Médico Ortopedista .....	42
5.1.4. Metas Quantitativas – Classificação de Risco .....	42
5.2. Metas Qualitativas PSM .....	42
5.2.1. Número de Paciente Atendidos por Classificação de Risco.....	42
5.2.2. Taxa de Usuários Classificação .....	43
5.2.3. Taxa de Revisão de Prontuários Médicos dos Óbitos Ocorridos no Período Analisado. ....	43
5.2.4. Taxa de Revisão de Prontuários com Classificação de Risco: Vermelho e Amarelo .....	43
5.2.5. Evidências de Ações Voltadas à Segurança ao Paciente.....	43
5.2.6. Números de Exames Realizados Eletrocardiograma.....	43
5.2.7. Números de Exames Realizados Raio-X.....	43
5.2.8. Número de Exames Realizados Laboratoriais.....	44
5.2.9. Números de Suturas Realizadas .....	44
5.2.10. Números de Curativo Realizadas .....	44
5.2.11. Números de Atendimento Técnico em Gesso Realizado .....	44
5.2.12. Números de Atendimento Gestante.....	44
5.3. Metas Quantitativas SAMU .....	44
5.3.1. Atendimento das Chamadas .....	44
5.4. Metas Qualitativas SAMU.....	44
5.4.1. Atendimento Primário de Livre Demanda pelo nº 192 .....	44
5.4.2. Atendimento Secundário de Livre Demanda pelo nº 192 e outros meios de comunicação. ....	44
5.4.3. Quantidade de atendimentos por Viatura .....	45
5.4.5. Atendimento pelo 192 que Geraram Somente Orientações, não Necessitando de Transporte.....	45



## 1. INTRODUÇÃO

A Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Birigui, entidade sem fins lucrativos denominados como Organização Social, vem através deste, demonstrar os resultados obtidos no período de 01 a 31 de Dezembro de 2019, referente ao Contrato de Gestão nº 002/2018, celebrado junto ao Município de Araçatuba através da Secretaria de Saúde, tendo por principal objetivo a operacionalização e a execução de ações e serviço de Saúde no Projeto CENTRAL DE REGULAÇÃO MÉDICA E PRONTO SOCORRO MUNICIPAL – “Aida Vanzo Dolce”, propiciando o atendimento em tempo integral, assegurando assistência universal e gratuita à população.

A Organização tem por objetivo assegurar a prestação de serviço assistenciais em caráter contínuo e com eficiência, ampliando a capacidade de atendimento e a redução da espera para realização de consultas, procedimentos, exames, resultados, promovendo desta forma, maior qualidade no atendimento ao usuário da unidade.

Este relatório contempla as atividades e gestão dos recursos necessários para o cumprimento dos objetivos propostos no Contrato de Gestão, de forma a prestar Contas dos Recursos utilizados com o Gerenciamento e a assistência integral e interdisciplinar com maior agilidade e eficiência no atendimento à população, promovendo economia nos processos de trabalho.

## 2. RECURSOS HUMANOS

Os recursos humanos contratados seguiram diretrizes de Ordem de Serviço e Regulamento de Compras e Contratações.

A OSS segue o regulamento de Contratações e Compra analisado e aprovado pela Secretária Municipal de Saúde de Araçatuba conforme abaixo.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÇATUBA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
Rua Rio de Janeiro, 300 CEP 16015-150 TELEFAX 18 3636.1100



e-mail: saude@aracatuba.sp.gov.br

À IRMANDADE SANTA CASA DE BIRIGUI

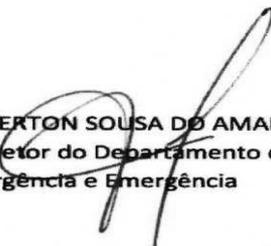
Após análise do Regulamento de Compras e contratações encaminhado pela Organização Social Irmandade Santa Casa de Birigui, preliminarmente entendemos ser essencial que as compras sejam realizadas em estrita observância aos princípios constitucionais fundamentais. A entidade gerenciadora (OS) deverá publicar o regulamento, bem como, para compras com emprego de recursos provenientes do Poder Público deve-se observar claramente os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, economicidade. Esses princípios se consubstanciam por procedimentos abertos e acessíveis ao público, com ampla divulgação e participação de diversos fornecedores interessados. Quanto maior a abertura e transparência dos procedimentos de compras e contratações, mais simples e fácil é para a entidade gerenciadora (OS) comprovar, em qualquer situação, sua adesão aos princípios constitucionais. Para que se caracterize a aplicação adequada dos princípios constitucionais, o regulamento, deve prever que a entidade não mantenha nenhum tipo de relacionamento comercial ou profissional (contratar serviços, fazer aquisições, contratar funcionários etc.) com pessoas físicas e jurídicas que se relacionem com dirigentes que detenham poder decisório.

O regulamento próprio de aquisição deve ser mantido em sítio da internet, local que também deve permitir prévia e ampla divulgação de todas as compras e contratações a serem realizadas com recursos dos Contratos de Gestão.

A entidade gerenciadora (OS) deverá elaborar e colocar em prática um plano de cargos, salários e benefícios dos empregados da atividade gerenciada, compatível com seu regimento interno que deve dispor sobre os cargos e respectivas competências. Para contratações, tanto a legislação federal quanto a estadual, preveem a textual estipulação dos limites e critérios para despesa com remuneração e vantagens de qualquer natureza a serem percebidas pelos dirigentes e empregados envolvidos na execução do Contrato de Gestão, o que deverá ser observado.

Observado o exposto, e, diante do documento que regulamenta as contratações de obras, serviços e admissão de pessoal para a execução do contrato de gestão nº 02/2018, encaminhado pela Organização Social Irmandade Santa Casa de Birigui, entendemos pela regularidade do Regulamento de compras e contratações.

Araçatuba, 12 de Abril de 2018.



EVERTON SOUSA DO AMARAL  
Diretor do Departamento de  
Urgência e Emergência



MAURICEIA MUTO  
Diretora do Departamento de Administração  
E Controle Financeiro

## 2.1. PSM e SAMU

### 2.1.1. Previsto Contratados CLT e Estatutários

CATEGORIA	PREVISTO CLT	CONTRATADOS
Gerente de Projeto (Coord. Administrativo)	01	01
Assistente Social	01	01
Auxiliar Administrativo	05	05
Auxiliar de Manutenção	01	01
Auxiliar Farmácia	09	09
Auxiliar de Serviços Gerais	20	20
Enfermeiro Resp. Técnico SAMU	01	01
Enfermeiro Responsável Técnico	01	01
Enfermeiro Assistencial	14	15
Farmacêutico	04	5
Farmacêutico Responsável Técnico	01	01
Motorista	07	07
Porteiros	12	12
Rádio Operador	05	07
Recepcionista	05	05
Supervisor (a)	01	01
Supervisor da RUE (Enfermeiro)	03	03
Gerente de Almoxarifado	01	01
Gerente de logística e transporte	01	01
Auxiliar de Almoxarifado	01	01
TARM SAMU	03	03
Técnico de Enfermagem	43	41*
Técnico de Segurança do Trabalho	01	01

- **Enfermeiro Assistencial**: consta 15 contratados, porém um está afastado por auxílio doença, estando na escala de trabalho apenas 14 enfermeiros.
- **Rádio Operador**: consta 7 contratados, porém dois estão afastados por auxílio doença, estando na escala de trabalho 5 rádios operador.
- **Técnico de Enfermagem**: aguardando a realização de exame admissional para contratação e adequação do plano de trabalho
- **Farmacêutico** consta 1 colaborador contratado acima do plano devido o afastamento de um funcionário pelo INSS

CATEGORIA	CEDIDOS
Auxiliar de Enfermagem	17
Agente Serviço Gerais	9
Atendente	16
Enfermagem	21
Enfermeiro Obstétrico	01
Técnico de Enfermagem	37
Técnico em Gesso	01
Técnico em Raio – X	02
Médico	09
Motorista	21

\*Dados fornecidos pelo servidor Eric Roberto de Araújo, responsável pelo departamento pessoal dos funcionários cedidos conforme contrato de gestão 02/2018.

### 2.1.2. Absenteísmo OSS

NOME	CARGO	FALTA	½ FALTA	1/3 FALTA	ATES TADO	PERÍODO DO ATESTADO	OBSERVAÇÕES
ADRIANA DE CASSIA AMORIN LEITE SILVA	Téc. de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
ADRIANA RIBEIRO MARQUES	Aux. de Serviços Gerais	-	-	-	-	-	-
ADRIANE CRISTINA LOURENÇO DOS SANTOS	Téc. de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
ADRIANO RODRIGUES DA SILVA	Motorista	-	-	-	-	-	-
ALAÍDE SEIXAS DOS SANTOS	Aux. de Serviços Gerais	-	-	-	-	-	-
ALESSANDRA CRISTINA DA SILVA PEREIRA	Téc. de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
ALESSANDRA DE ARAUJO LOPES	Aux. de Serviços Gerais	Auxílio doença até 17/02/2020					
ALMIR ROGERIO BESSA DA SILVA	Enfermeiro RT	-	-	-	-	-	-
AMANDA ELUIZA MORETTO BLASQUE	Téc. de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
ANA CAROLINA DA ROCHA COELHO	Téc. de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
ANA CAROLINA DA SILVA SATILO	Téc. de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
ANA CRISTINA MARQUES SANTOS	Assistente Social	-	-	-	1	Horas	CID I8
ANA PAULA VENDRAME DE SOUZA SALES	Recepcionista	-	-	-	-	-	-
ANDRÉ MACHADO PIRES	Gerente de log. e transp.	-	-	-	-	-	-

ANDREA CRISTINA GUERRA DE SANTANA	Recepcionista	-	-	-	1	1 dia	CID S09
ANDRESA LOPES DE SOUSA	Téc. de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
ANTONIO ADEMILSON SAMPAIO	Téc. de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
ANTONIO LOURENÇO DE CASTRO	Motorista	-	-	-	1	1 dia	Doação de sangue
APARECIDA PONCIANO DE CARVALHO	Aux. de Serviços Gerais	-	-	-	2	3 dias / 2 dias	CID F40 / M791
CÉLIA CALIXTO DE OLIVEIRA	Aux. de Serviços Gerais	-	-	-	-	-	-
CELSO RODRIGUES PEREIRA	Motorista	-	-	-	-	-	-
CÉSAR AUGUSTO DE ALMEIDA DORNELAS	Enfermeiro	-	-	-	-	-	-
CÉSAR LUIS ALBANI MEDEIROS	Gerente de Almoarifado	-	-	-	-	-	-
CLERIANE DE SÁ SILVÉRIO	Porteiro	1	-	-	-	-	-
CLEUZA CANDIDA DA COSTA	Enfermeiro	-	-	-	-	-	-
CRISTIANE ZORZETO	Farmacêutica	-	-	-	-	-	-
DANIELA CRISTINA DE OLIVEIRA OUTI	Enfermeira	-	-	-	-	-	-
DANIELE LUMA DE OLIVEIRA RODRIGUES	Téc. de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
DANIELI LOPES CASAGRANDE	Auxiliar de Farmácia	-	-	-	-	-	-
DÉBORA DA COSTA GANDRA	Tarm	-	-	-	-	-	-
DEBORA DENISE PAULINO SANTANA	Aux. de Serviços Gerais	-	-	-	-	-	-
DEUSELENE RODRIGUES ARAUJO	Auxiliar de Farmácia	-	-	-	-	-	-
EDEMILSON ROBERTO BISPO	Motorista	-	-	-	-	-	-
EDINAURA VITORIA DA SILVA	Téc. de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
EDUARDO HENRIQUE JURCA	Téc. de Enfermagem	-	-	-	1	1 dia	CID K929
EDVALDO ANTONIO SPESSOTO	Téc. de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
ELAINE SOARES DOS SANTOS BRITO	Téc. de Enfermagem	1	-	-	-	-	-
ELLEN NAVARRO BESSA	Téc. de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
ENI CASTILHO VIEIRA	Aux. de Serviços Gerais	-	-	-	-	-	-
ERICA CAROLINA SANTANA MIRA CASTILHO	Auxiliar de Farmácia	-	-	-	-	-	-
ESTEFANIA NOGUEIRA DOS SANTOS	Téc. de Enfermagem	1	-	-	-	-	-

EULA PAULA FERREIRA DE CASTRO	Enfermeira	-	-	-	-	-	-
EVELYN CAROLINE DO NASCIMENTO	Aux. de Serviços Gerais	-	-	-	-	-	-
EVELYN RODRIGUES BOZOLÁ RUBIO	Aux. de Serviços Gerais	-	-	-	-	-	-
FABIA REGINA GOMES BARBOSA	Auxiliar de Farmácia	-	-	-	-	-	-
FABIANA CELÍLIA MORETTI	Farmacêutica	-	-	-	1	Horas	Exame
FABIO DIAS PEREIRA	Porteiro	-	-	-	-	-	-
FELIPE DUARTE DA SILVA	Aux. De Serviços Gerais	-	-	-	-	-	-
FLAVIA MALTA DOS SANTOS	Téc. de Enfermagem	1	-	-	-	-	-
FLÁVIO GAMA DA SILVA	Porteiro	-	-	-	-	-	-
FLÁVIO LEANDRO MANSANARI	Porteiro	-	-	-	-	-	-
GABRIEL FERNANDO GARCIA	Auxiliar de Farmácia	-	-	-	-	-	-
GABRIEL HENRIQUE BRITO GANDOLFI	Rádio Operador	-	-	-	-	-	-
GABRIELA GREGO DIAS DE BARROS	Recepcionista	-	-	-	-	-	-
GLYCEL MODESTO ROSSI	Porteiro	-	-	-	-	-	-
GRAZIELE PATRICIA DIAS	Aux. de Serviços Gerais	3	-	-	1	1 dia	CID S00
GUILHERME RENAN DE LIMA GOMES	Rádio Operador	-	-	-	1	1 dia	CID J00
GUSTAVO BERTOLUCCI GONÇALVES	Farmacêutico	-	-	-	-	-	-
IGOR FELIPE OLIVEIRA FONSECA	Aux. Administrativo	-	-	-	-	-	-
IVANILDE FERREIRA FRABIO	Aux. de Serviços Gerais	-	-	-	-	-	-
JAILSON APARECIDO NUNES	Motorista	-	-	-	-	-	-
JANETE DOS SANTOS FERREIRA	Téc. de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
JAQUELINE AUGUSTO SENA	Rádio Operador	-	-	-	1	1 dia	CID A09
JOANA GOMES DA SILVA EGASHIRA	Téc. de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
JOÃO CARLOS OLIVEIRA DA CUNHA	Rádio Operador	Auxílio doença até 26/03/2020					
JOÃO PAULO ROSADA BERNARDES	Auxiliar de Farmácia	-	-	-	-	-	-
JORGE ROBERTO MARTINS	Téc. em seg. do trabalho	-	-	-	-	-	-
JOSÉ BENEDITO DA CRUZ SANTOS	Aux. de Serviços Gerais	-	-	-	-	-	-

JOSÉ MILITÃO DA SILVA FILHO	Enfermeiro	-	-	-	-	-	-
JULIANA CRISTINA BORGES	Téc. de Enfermagem	1	-	-	-	-	-
JULIANA DA SILVA	Aux. Administrativo	-	-	-	-	-	-
JULIANA DE OLIVEIRA	Recepcionista	-	-	-	-	-	-
JULIANA RODRIGUES ANANIAS MORBI	Recepcionista	-	-	-	-	-	-
LARA CAROLINA REINO BARBOSA	Auxiliar de farmácia	-	-	-	-	-	-
LEANDRO APARECIDO DA SILVA	Téc. de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
LEDA CRISTINA VICENTINA BUGIGA	Supervisora	-	-	-	-	-	-
LEXISSANDRA BEIJA FLOR	Auxiliar de farmácia	-	-	-	-	-	-
LUANA ROCHA DE LIMA	Téc. de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
LUCAS ALESSANDRO DE MORAIS	Motorista	-	-	-	-	-	-
LUCAS BRITO GANDOLFI	Aux. Administrativo	-	-	-	-	-	-
LUCIANA ALMEIDA VIEIRA DOS SANTOS	Enfermeira	Auxílio doença até 20/04/2020					
LUCIANO APARECIDO NOVAIS DE OLIVEIRA	Porteiro	-	-	-	-	-	-
LUIS EDUARDO FERREIRA MARTINS	Farmacêutico	-	-	-	-	-	-
MARCELO SALES ALVES	Enfermeiro	-	-	-	-	-	-
MARCIA VARGAS DA SILVA	Aux. de Serviços Gerais	-	-	-	-	-	-
MARIA EVANEIDE DE MORAIS	Téc. de Enfermagem	-	-	-	1	Horas	CID S70.3
MARIA LÚCIA DE OLIVEIRA	Téc. de Enfermagem	1	-	-	-	-	-
MARIANA MIRIAM DOS SANTOS	Enfermeira	-	-	-	-	-	-
MARILDA ROSANGELA DE OLIVEIRA	Téc. de Enfermagem	-	-	-	1	1 dia	CID A09
MARILISA OLIVEIRA BARBOSA	Téc. de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
MARINEIDE DA SILVA	Téc. de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
MARLEI TEIXEIRA FARIA LEITE	Téc. de Enfermagem	-	-	-	2	Horas / 1 dia	Exames
MARLENE NERIS SANTIAGO	Porteiro	-	-	-	-	-	-
MAYARA PAULINO ZANARDO PEREZ	Supervisora	-	-	-	-	-	-
MICHELE CRISTINA MARCON RODRIGUES	Enfermeira	-	-	-	-	-	-
NEIDE MACARIO FERNANDES	Téc. de Enfermagem	-	-	-	-	-	-

NEIDE PIRES DE OLIVEIRA ZARDETTO	Téc. de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
NILVA MARIA FERRARESI	Téc. de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
PATRICIA BARBOSA DE SOUZA ALVES	Tarm	-	-	-	-	-	-
PATRICIA ESTEVAM DA SILVA	Aux. de Serviços Gerais	-	-	-	-	-	-
PATRICIA HELENA DA CUNHA	Téc. de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
PATRICIA PEREIRA CARDOSO SANTOS	Téc. de Enfermagem	-	-	-	2	2 dias / 1 dia	CID M51.1 / M924
RAFAELA DE AGUIAR SANTOS	Auxiliar de Farmácia	-	-	-	-	-	-
RAPHAEL VINICIUS SOARES DA SILVA	Enfermeiro RT	-	-	-	-	-	-
REGIANE CRISTINA CAMILO SAMPAIO	Aux. de Serviços Gerais	-	-	-	-	-	-
REGINALDO ALVES BARRA	Téc. de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
RINALDO CUSTODIO MARTIMIANO	Aux. de almoxarifado	-	-	-	-	-	-
RITA DE CÁSSIA ARANTES RODRIGUES	Enfermeira	-	-	-	-	-	-
ROBSON RUAS CATANEO	Farmacêutico	-	-	-	-	-	-
ROSANA MIRANDA PRIMO PASQUAL	Rádio Operador	-	-	-	-	-	-
ROSANGELA TEIXEIRA SOARES	Téc. de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
ROSELI ALCANTARA DE LIMA	Téc. de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
ROSELI APARECIDA ASSIS DE SOUZA	Porteiro	-	-	-	-	-	-
ROSEMARY PEREZ GALLO	Téc. de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
ROSILENE PINHEIROS CORDA	Porteiro	-	-	-	-	-	-
SANDRA EMIKO TUTUMI MARTINI	Rádio Operador	-	-	-	-	-	-
SANDRA REGINA PEREIRA RIBEIRO	Téc. de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
SELMA DA SILVA	Téc. de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
SERGIO ROBERTO ALVES	Enfermeiro	-	-	-	-	-	-
SILMARA GOMES SILVA	Téc. de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
SILVIA CRISTINA VILARIM	Aux. de Serviços Gerais	-	-	-	-	-	-
SIMONE APARECIDA DA SILVA GONÇALVES	Tarm	-	-	-	-	-	-
SIMONE DE SOUZA BEZERRIL	Aux. De Serviços Gerais	-	-	-	1	1 dia	CID A09
SIMONE DE SOUZA TORRES	Enfermeira	-	-	-	-	-	-

SIMONE MALTA DA SILVA	Aux. de Serviços Gerais	-	-	-	1	1 dia	M54.5
TALITA LANDIM DOS SANTOS	Rádio Operador	Auxílio doença até 20/01/2020					
THAIS DÂNGELO DA SILVA MACHADO	Aux. Administrativo	-	-	-	-	-	-
THAIS DE OLIVEIRA LIMA	Enfermeira	-	-	-	-	-	-
THAMYRIS NASCIMENTO SOUZA LIMA	Téc. de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
THIAGO AUGUSTO GARCIA	Aux. de manutenção	-	-	-	1	Horas	CID F41
THIAGO TORRES CARDOSO	Enfermeiro	-	-	-	-	-	-
VALDEMIR RODRIGUES FERREIRA PRETO	Supervisor da RUE	-	-	-	-	-	-
VALÉRIA OKANO BICALHO	Aux. Administrativo	-	-	-	-	-	-
VALMIR RODRIGUES DOS SANTOS	Téc. de Enfermagem	-	-	-	-	-	-
VANDA PERES	Aux. de Serviços Gerais	1	-	-	1	1 dia	F41
VICTOR HUGO PEREIRA FRARE	Porteiro	-	-	-	-	-	-
VINICIUS BREFORE SANTOS	Auxiliar de almoxarifado	-	-	-	-	-	-
VINÍCIUS DE FREITAS	Enfermeiro	-	-	-	-	-	-
VINÍCIUS DOMINGOS DA SILVA	Motorista	-	-	-	-	-	-
YARA CRISTINA RODRIGUES ALVES DE OLIVEIRA	Supervisora	-	-	-	-	-	-

\*Conforme a necessidade de reposição dos profissionais para compor a escala de trabalho de acordo com o dimensionamento, fez se necessária, a solicitação de banco de horas e horas extraordinárias a mais trabalhadas para que pudéssemos atender a escala de trabalho programada, para que não houvesse perda da qualidade no atendimento e suprindo a necessidade mínima de profissionais.

### 2.1.3. Absenteísmo Cedidos

## ABSENTEÍSMO 2019 PSM - ESTATUTÁRIO

NOME	CARGO	ABONO	FALTA	1/3 FALTA	1/3 FALTA	ATESTADO	PERÍODO DO ATESTADO	OBSERVAÇÕES
ADRIANA DIAS DOS SANTOS	TECNICO DE ENFERMAGEM		01					
ALEX LOT VIEIRA	TECNICO EM RAO X	20/12/2019		01				
ANDREIA CRISTINA BRAGA CREPALDI	TECNICO DE ENFERMAGEM	15/12/2019		01		01	01	TRATAMENTO DE FAMILIAR
ANDRESSA REGINA GARCIA	TECNICO DE ENFERMAGEM	14/12/2019						
ALESSANDRO RENATO DA SILVA	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	01/12/2019						
ANA CLAUDIA GENARI VAZ	TECNICO DE ENFERMAGEM	FÉRIAS						
ANTONIETA PIETRUCCI RODRIGUES COSTA	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	05/12/2019				01	01	TRATAMENTO DE FAMILIAR
ARAO NERES CARDOSO	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	08/12/2019	02			01	02	TRATAMENTO DE SAUDE
BARBARA FRANCILA DE SOUZA	ENFERMEIRO	26/12/2019	01					
CARLOS AIMAR FERREIRA	TECNICO DE ENFERMAGEM	16/12/2019	02	01				
CRISTINA MIRIAM JACOB	ATENDENTE	FÉRIAS						
CRISTIANE APARECIDA DA SILVA	AGENTE SERV GERAIS 1		01	FÉRIAS DE 15 DIAS				
CRISTIANE SILVIA DOS SANTOS COUTO	TECNICO DE ENFERMAGEM	06/12/2019						
CRISTIANE ZONTA SCHIAVI	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	31/12/2019			01			
EDNA RAMOS CESTARE SEVERINO	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	LICENÇA MEDICA PARA TRATAMENTO DE SAUDE (INSS)						
EDNA RAMOS CESTARE SEVERINO	TECNICO DE ENFERMAGEM	LICENÇA MEDICA PARA TRATAMENTO DE SAUDE (INSS)						
ELDA QUEILA DE OLIVEIRA LEE SAMUEL	TECNICO DE ENFERMAGEM	31/12/2019	04			01	01	TRATAMENTO DE FAMILIAR
ELIANE MUNEISH GUERREIRO	TECNICO DE ENFERMAGEM	21/12/2019	02					
ERIC ROBERTO DE ARAUJO	AGENTE SERV GERAIS 1	04/12/2019						
EUGENIO ANASTACIO JUNIOR	ATENDENTE	29/12/2019						
FABIO MARQUES COELHO	ATENDENTE	FÉRIAS						
FERNANDA AMANCIO BARBOSA	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	LICENÇA AFASTAMENTO SEM REMUNERAÇÃO						
GELSIELI FERRETI DA SILVA	ENFERMEIRO	FÉRIAS						
GERALDO LUIZ RAMOS CORTEZ	TECNICO EM GESSO	31/12/2019						
GLEICE DE SOUZA SIRIANI	ENFERMEIRO	30/12/2019						
INGLISON ROBERTO DOS SANTOS MULATTO	TECNICO EM RAO X	29/12/2019						
JARDEL BENEDITO DINIZ	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	AFASTAMENTO PARA TRATAMENTO DE SAUDE (INSS)						
JEFFERSON VAN DER LAN VASCONCELOS	ENFERMEIRO	TRANSFERIDO PARA A SECRETARIA DE SAUDE						

JORGE LUIZ DE PAULA	TECNICO DE ENFERMAGEM	24/12/2019				01	01	TRATAMENTO DE SAUDE
JOSE APARECIDO DE JESUS FEITOSA	ATENDENTE					FÉRIAS		
JOSENILDA LUIZA FERREIRA	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	30/12/2019	01					
KELLY SANTANA TAVARES	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	22/12/2019	01		01	01	01	DOAÇÃO DE SANGUE
LARISSA PARREIRA DE TOLEDO OLIVEIRA	ENFERMEIRO					AFASTAMENTO PARA TRATAMENTO DE SAUDE (INSS)		
LEANDRO CONCEIÇÃO PIRES	TECNICO DE ENFERMAGEM					EXONEROU-SE		
LEONICE FERNANDES POLIDO	AGENTE SERV GERAIS 1	01/12/2019						
LEONARDO DE CAMPOS PEIXOTO	ATENDENTE		01					
LOURIVAL SANTOS	AGENTE SERV GERAIS 1	24/12/2019						
LUIZ ANISIO PEREIRA	TECNICO DE ENFERMAGEM	29/12/2019						
LUIZ ANTONIO DA SILVA	AUXILIAR DE ENFERMAGEM					01	01	DOAÇÃO DE SANGUE
LUIZ ANTONIO DA SILVA	TECNICO DE ENFERMAGEM	16/12/2019						
MARCELA ANUNCIATO KRUGEL	TECNICO DE ENFERMAGEM	27/12/2019				FÉRIAS 15 DIAS		
MARCILIO BELORTE	TECNICO DE ENFERMAGEM	10/12/2019				02	02	TRATAMENTO DE SAUDE
MARIA DE FATIMA QUEIROS FERREIRA	AUXILIAR DE ENFERMAGEM					AFASTAMENTO PARA TRATAMENTO DE SAUDE (INSS)		
MARIA LUCIMARA GONÇALVES SILVA	TECNICO DE ENFERMAGEM					FÉRIAS		
MARIA HELENA MARTINS YAZAWA	ENFERMEIRO OBSTETRICO	15/12/2019				01	03	TRATAMENTO DE SAUDE
MARIA OLIVIA STAFUZA DA SILVA	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	21/12/2019						
MILTON DOS REIS FRANCISCO	AUXILIAR DE ENFERMAGEM					01	01	TRATAMENTO DE SAUDE
NATALIA DIONNE DOS SANTOS GOMES	TECNICO DE ENFERMAGEM	22/12/2019			01			
NATHALIA CARVALHO CHALLITTA	ATENDENTE	27/12/2019						
NELI CARNEIRO DA SILVA	TECNICO DE ENFERMAGEM	30/12/2019						
NELSON ALVES INES	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	24/12/2019						
OVIDIO JOSE DE CARVALHO FILHO	TECNICO DE ENFERMAGEM	09/12/2019						
PATRICIA CRISTIANE CASTILHO MARTINS	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	01/12/2019						
PATRICIA CRISTIANE PASCOAL BRENHA	AUXILIAR DE ENFERMAGEM					LICENÇA AFASTAMENTO SEM REMUNERAÇÃO		
PATRICIA MARQUES FERMINO	ENFERMEIRO	01/12/2019						
RENATA APARECIDA DE OLIVEIRA JESUS	AGENTE SERV GERAIS 1	17/12/2019						
RENATA DE SOUZA SCALDELA	TECNICO DE ENFERMAGEM	29/12/2019			03	01	01	DOAÇÃO DE SANGUE
RICARDO BURATO DIAS	ENFERMEIRO	31/12/2019		01				
RONALDO TEODORO DE ARAUJO BIGHETTI	AGENTE SERV GERAIS 1					FÉRIAS		
ROSECLEIA DOS SANTOS	TECNICO DE ENFERMAGEM	14/12/2019	03					

ROSEMEIRE DA SILVA OLIVEIRA	ATENDENTE	23/12/2019						
SANDRA APARECIDA LOPES DOS SANTOS	AGENTE SERV GERAIS 1	10/12/2019						
SANDRA REGINA ALVES SILVA	ATENDENTE		FÉRIAS					
SANDRA REGINA MOURA	TECNICO DE ENFERMAGEM				01	01		DOAÇÃO DE SANGUE
SELMA MARTINS MASSAROTTO	TECNICO DE ENFERMAGEM		03					
SILVANA ANDREA PEREIRA BRAMBILA	TECNICO DE ENFERMAGEM	29/12/2019						
SILVANA EXPEDITA PAIXÃO CALDATO	TECNICO DE ENFERMAGEM				01	02		LICENÇA NOJO
TANIA REGINA BRANDAO	ATENDENTE	01/12/2019						
VILMA VIEIRA FERREIRA	TECNICO DE ENFERMAGEM	18/12/2019						
VINICIUS DOS SANTOS BORGES	TECNICO DE ENFERMAGEM				01	01		TRATAMENTO DE SAUDE
WELTON FUGITA VITAL	ENFERMEIRO	20/12/2019						

QUANTIDADE DE FUNCIONARIOS COM ABONOS 46

QUANTIDADE DE FALTAS (DIA INTEIRO) 22

QUANTIDADE DE FUNCIONARIOS COM ATESTADOS 14

QUANTIDADE DE FALTAS (1/2 DIA) 04

QUANTIDADE DE FUNCIONARIOS COM FÉRIAS 10

QUANTIDADE DE FALTAS (1/3 DIA) 06

QUANTIDADE DE FUNCIONARIOS LICENÇA MÉDICA 06

QUANTIDADE DE FUNCIONARIOS LICENÇA SEM REMUNERAÇÃO 02

#### 2.1.4. Pessoa Jurídica

PREVISTO	CONTRATADOS
Médicos	LUIGI MANOLO BENETTI
	DANILO & BITTENCOURT SERVIÇOS MEDICOS LTDA
	FRADE GOMES - SEVIÇOS MEDICOS LTDA
	WHITAKYR SERVIÇOS MEDICOS LTDA
	COSTA & YONAMINE SERVIÇOS MEDICOS LTDA
	MED FARMA ALVARO COSTA SERVIÇOS EIRELI
	MARIANA STUCHI URAZAKI EIRELI - ME
	PATRICIA CLAUDIA RAIMUNDO DO NASCIMENTO
	CLINICA MEDICA BMF EIRELI
	SANY PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EIRELI - ME
Médicos	CLINICA MEDICA LIMA RAISSA SOUZA LIMA - ME
	L. M. PERDIGÃO PEREIRA ASSESSORIA EM SAÚDE
	TURRINI E TURRINI LTDA
	CLINICA MEDICA MARIA GABRIELA EIRELI
	MAIS SAUDE CLINICA MEDICA E CONSULT. EM SAUDE LTDA
	MEDVIDA ASSISTENCIA MEDICA LTDA - ME

GONZALES & BARBOSA - SERVIÇOS MEDICOS LTDA
MARIANA STUCHI URAZAKI EIRELI - ME
SERVIÇOS MEDICOS CAPARROZ LTDA
GABRIELA ZAVANELLI GERONIMO SOUBHIA
CLINICA GERAL FIGUEIREDO MATTOS LTDA
JEFFERSON FREITAS BERTÃO EIRELI
BRUNO M D CLINICA MEDICA LTDA
GROTO & AUDI SERVIÇOS MEDICOS LTDA
HIGIA SERVIÇOS MEDICOS SS LTDA
BOTARO SERVIÇOS MÉDICOS EIRELI
LUCAS ANTONIO PERON EIRELI
HAHMED & CIA LTDA
FRANCISCO PINHEIRO DE MAGALHAES BERTOZ CLINICA MEDICA
CLÍNICA MÉDICA INFANTE DE OLIVEIRA
BENEZ E BENEZ CLINICA MÉDICA LTDA
BSM SERVIÇOS MEDICOS EIRELI
PLASTICA SAUDE SERVIÇOS MEDICOS S/S
CRUVINEL SERIÇOS MEDICOS LTDA
SIQUEIRA CEOLIN CLÍNICA MÉDICA
E C DOS SANTOS SERVICOS MEDICOS
CLINICA MEDICA MA&FERNANDES LTDA
A P S MEDICINA
PEDRO HENRIQUE BARBAROTO FERREIRA
CLINICA AOQUI EIRELI

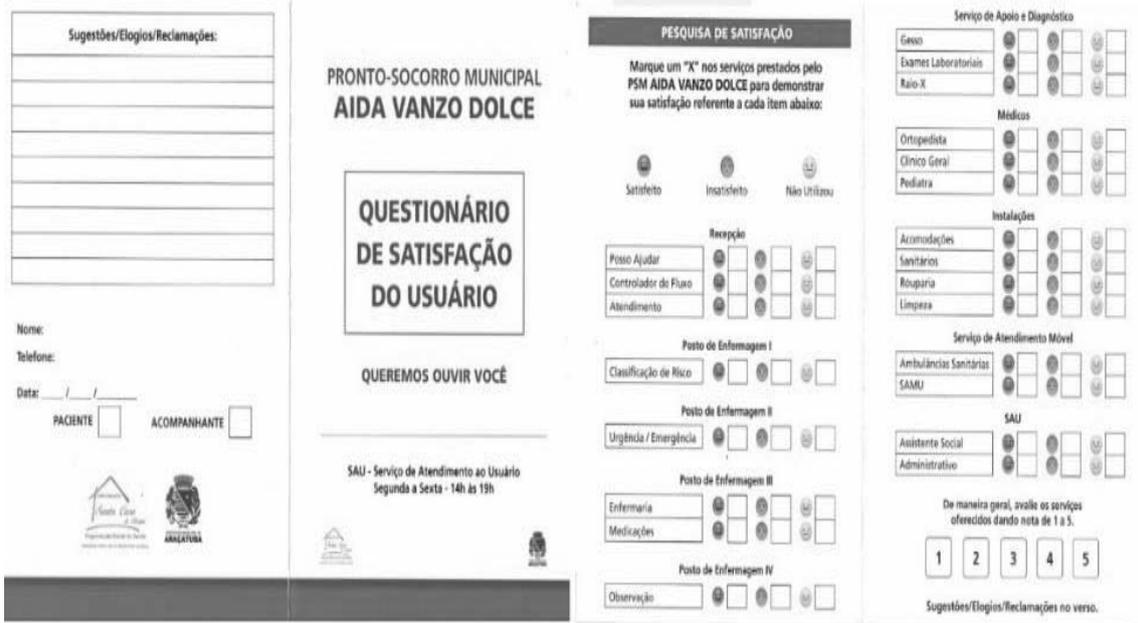
### 3. SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO – SAU

O Serviço de Atendimento ao Usuário – SAU, tem o objetivo de fortalecer a participação popular por meio de escuta qualificada, promovendo maior integração do usuário com equipe de saúde.

Através desta pesquisa o usuário avalia o serviço, permitindo a identificação dos pontos fracos e fortes quanto ao atendimento oferecido a uma análise de conjunto sob a ótica de participação social.

Mensalmente os resultados da pesquisa são colhidos, analisados e encaminhados a cada setor correspondente para que as devidas providências sejam tomadas a fim de promover mudanças, garantir a melhoria dos serviços, atender à solicitação do usuário e fortalecer os processos de gestão em saúde.

### 3.1. Pesquisa de Satisfação PSM



#### 3.1.1. Demonstrativo de Satisfação do Usuário SUS – 26 usuários

##### 3.1.1.1. Recepção

Mês	ITENS	SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU	
DEZEMBRO	RECEPÇÃO	Posso Ajudar	17=65%	03=12%	06=23%
		Controlador Fluxo	15=57	03=12%	08=31%
		Atendimento	17=65%	04=16%	05=19

\*Fonte de Referência OUVIDORIA Dezembro 2019

##### 3.1.1.2. Posto de Enfermagem I

Mês	ITENS	SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU	
DEZEMBRO	POSTO DE ENFERMAGEM I	Classificação de Risco	16=61%	03=12%	07=27%

\*Fonte de Referência OUVIDORIA Dezembro 2019

### 3.1.1.3. Posto de Enfermagem II

Mês	ITENS		SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
DEZEMBRO	POSTO DE ENFERMAGEM II	Urgência e Emergência	13=50%	02=8%	11=42%

\*Fonte de Referência OUVIDORIA Dezembro 2019

### 3.1.1.4. Posto de Enfermagem III

Mês	ITENS		SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
DEZEMBRO	POSTO DE ENFERMAGEM III	Enfermaria	14=54%	02=8%	10=38%
		Medicações	13 =50%	02 =8%	11=42%

\*Fonte de Referência OUVIDORIA Dezembro 2019

### 3.1.1.5. Posto de Enfermagem IV

Mês	ITENS		SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
DEZEMBRO	POSTO DE ENFERMAGEM IV	Observação	10=38%	03=12%	13=50%

\*Fonte de Referência OUVIDORIA Dezembro 2019

### 3.1.1.6. Serviço de Apoio e Diagnóstico

Mês	ITENS		SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
DEZEMBRO	SERVIÇO DE APOIO E DIAGNÓSTICO	Gesso	04=15%	02= 8%	20=77%
		Exames Laboratoriais	06=23%	02= 8%	18=69%
		Raio X	08=31%	02=8%	16=61%

\*Fonte de Referência OUVIDORIA Dezembro 2019

### 3.1.1.7. Médicos

Mês	ITENS		SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
DEZEMBRO	SERVIÇO DE APOIO E DIAGNÓSTICO	Ortopedista	06=23%	01=4%	19=73%
		Clínico Geral	08=31%	06=23%	12=46%
		Pediatra	02=8%	03=11%	21=81%

\*Fonte de Referência OUVIDORIA Dezembro 2019

### 3.1.1.8. Instalações

Mês	ITENS		SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
DEZEMBRO	INSTALAÇÕES	Acomodações	12=46%	02=8%	12=46%
		Sanitários	09=35%	04=15%	13=50%
		Rouparia	07=27%	01=4%	18=69%
		Limpeza	12=46%	01=4%	13=50%

\*Fonte de Referência OUVIDORIA Dezembro 2019

### 3.1.1.9. Serviços de Atendimento Móvel

Mês	ITENS		SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
DEZEMBRO	SERVIÇOS DE ATENDIMENTO MÓVEL	Ambulâncias	05=19%	02=8%	19=73%
		Sanitárias			
		SAMU	05=19%	02=8%	19=73%

\*Fonte de Referência OUVIDORIA Dezembro 2019

### 3.1.1.10. S.A.U.

Mês	ITENS		SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
DEZEMBRO	S.A.U.	Assistente Social	07=27%	01=4%	18=69%
		Administrativo	08=31%	02=8%	16=61%

\*Fonte de Referência OUVIDORIA Dezembro 2019

### 3.1.1.11. S.A.U.

ITEN	SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
<b>AValiação GERAL</b>	21=81%	01=4%	04=15%

\*Fonte de Referência OUVIDORIA Dezembro 2019

### 3.1.1.12. Análise de Pesquisa mês Dezembro

Esta pesquisa é realizada de forma direta, por meio de formulários e entrevista com pacientes no ato do atendimento na unidade. Neste processo de escuta, o paciente avalia o atendimento e aponta seu grau de satisfação.

A satisfação do usuário é de suma importância, assim avaliamos criteriosamente os resultados com o intuito de melhoria e agrado a população em todos os âmbitos pesquisados.

Visto que qualquer valor de insatisfação é significativo, assim será verificado junto aos setores, responsáveis e coordenadores a melhoria visando em ações que resultem positividade e aumento da satisfação nos meses subsequentes.

Notamos melhora em nossos indicadores, demonstrando que as ações adotadas por este projeto contemplam a população com melhorias no atendimento.

### 3.1.2 Demonstrativo de satisfação por entrevista – 19 usuários

A avaliação direta por entrevista promove a troca de informações entre à assistente social e o paciente. A comunicação depois de transmitida de forma correta ao seu interlocutor (assistente social), ou para outros profissionais na formalização de uma reclamação ou elogio.

#### 3.1.2.1. Recepção

Mês	ITENS	SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
<b>DEZEMBRO</b>	Posso Ajudar	15=78%	02=11%	02=11%
	Controlador Fluxo	15=78%	0%	04=22%
	Atendimento	18=95%	0%	01=5%
	<b>RECEPÇÃO</b>			

### 3.1.2.2. Posto de Enfermagem I

Mês	ITENS		SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
DEZEMBRO	POSTO DE ENFERMAGEM I	Classificação de Risco	14=74%	02=11%	03=15%

### 3.1.2.3. Posto de Enfermagem II

Mês	ITENS		SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
DEZEMBRO	POSTO DE ENFERMAGEM II	Urgência e Emergência	17=89%	0%	02=11%

### 3.1.2.4. Posto de Enfermagem III

Mês	ITENS		SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
DEZEMBRO	POSTO DE ENFERMAGEM III	Enfermaria	17=89%	0%	02=11%
		Medicações	16=85%	0%	03=15%

### 3.1.2.5. Posto de Enfermagem IV

Mês	ITENS		SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
DEZEMBRO	POSTO DE ENFERMAGEM IV	Observação	14=74%	0%	05=26%

### 3.1.2.6. Serviço de Apoio e Diagnóstico

Mês	ITENS		SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
DEZEMBRO	SERVIÇO DE APOIO E DIAGNÓSTICO	Gesso	03=15%	0%	16=85%
		Exames Laboratoriais	10=53%	0%	09=47%
		Raio X	13=68%	0%	06=32%

### 3.1.2.7. Médicos

Mês	ITENS		SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
DEZEMBRO	SERVIÇO DE APOIO E DIAGNÓSTICO	Ortopedista	04=21%	0%	15=79%
		Clínico Geral	15=79%	0%	04=21%
		Pediatra	07=37%	0%	12=63%

### 3.1.2.8. Instalações

Mês	ITENS		SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
DEZEMBRO	INSTALAÇÕES	Acomodações	19=100%	0%	0%
		Sanitários	12=63%	02=11%	05=26%
		Rouparia	11=58%	0%	08=42%
		Limpeza	17=89%	0%	02=11%

### 3.1.2.9. Serviços de Atendimento Móvel

Mês	ITENS		SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
DEZEMBRO	SERVIÇOS DE ATENDIMENTO MÓVEL	Ambulâncias	04=21%	0%	15=79%
		Sanitárias	07=37%	0%	12=63%
		SAMU	07=37%	0%	12=63%

### 3.1.2.10. S.A.U.

Mês	ITENS		SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
DEZEMBRO	S.A.U.	Assistente Social	16=85%	0%	03=15%
		Administrativo	12=63%	0%	07=37%

### 3.1.2.11. Avaliação Geral

ITEN	SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
AVALIAÇÃO GERAL	19=100%	0%	0%

### 3.1.2.12. Análise de Pesquisa

A satisfação dos usuários é de suma importância, pois, se os usuários estão satisfeitos como demonstra a pesquisa, é porque a instituição está desempenhando de forma eficiente aos serviços oferecidos. Através dos dados coletados, verificou-se que os pesquisados são na sua maioria satisfeitos e sobre possíveis falhas em relação aos serviços recebidos, todos estão sendo verificados para sua melhoria.

Nota-se um incremento nos números de satisfação do usuário com o serviço ofertado, demonstrando que a preocupação e o crescente empenho da equipe no atendimento à população estão sendo benéficos no atendimento, demonstrando o constante aprimoramento do atendimento.

## 3.2. PESQUISA DE SATISFAÇÃO – SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÓVEL DE URGÊNCIA – SAMU – 29 Usuários

Através desta pesquisa o usuário avalia o serviço, permitindo a identificação dos pontos fracos e fortes quanto ao atendimento oferecido. A pesquisa foi realizada mediante contato telefônico através da assistente social.

### 3.2.1. Demonstrativo De Satisfação Do Usuário SAMU

#### 3.2.1.1. TARM

ITENS		SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
Regulação	Atendente	29=100%	0%	0%
	Médico	29=100%	0%	0%

#### 3.2.1.2. Percurso

ITENS		SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
PERCURSO	Tempo de espera	26=90%	03=10%	0%
	Tempo de atendimento	28=97%	01=3%	0%

#### 3.2.1.3. Transporte

ITENS		SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
TRANSPORTE	Acomodações	28=97%	0%	01=3%
	Limpeza	28=97%	0%	01=3%

### 3.2.1.4. Atendimento da Equipe

ITENS		SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
ATENDIMENTO DA EQUIPE	Motorista	28=97%	0%	01=3%
	Enfermagem	28=97%	0%	01=3%
	Médico	01=3%	0%	28=97%

### 3.2.1.5. Avaliação dos Serviços Oferecidos

ITENS	SATISFEITO	INSATISFEITO	NÃO UTILIZOU
Avaliação dos Serviços Oferecidos	28=97%	01=3%	0%

### 3.2.1.6. Análise de Pesquisa

Esta pesquisa é realizada através de formulários, busca ativa e canal direto de comunicação. Neste processo de escuta, o paciente avalia o atendimento e aponta o seu grau de satisfação.

Através dos dados coletados, verificou-se que os pesquisados são na maioria satisfeitos e sobre possíveis falhas em relação aos serviços, serão verificados para sua melhoria.

O serviço de atendimento de urgência e emergência vem alcançando índices de satisfação desejáveis, contemplando a população com o bom serviço prestado.

## 4. COMISSÕES

COMISSÃO IMPLANTADA	MEMBROS	FUNÇÃO	DATA DA IMPLANTAÇÃO
Comissão de Qualidade e Segurança no Cuidado ao Paciente	Mayara P Zanardo Peres; Patrícia Nascimento; Jaqueline Sales Miranda; Gustavo Bertolucci Gonçalves; Vanda Peres	Presidente; Vice Presidente; 1ª Secretária; Núcleo Farmacêutico; Núcleo Técnico;	08/10/2018

		Núcleo Assistencial	
<b>Comissão de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde</b>	Jorge Roberto Martins; Cleuza Candida da Costa; Rafaela de Aguiar dos Santos; Evelyn Rodrigues Bozola Rúbio; Luana Rocha de Lima	Presidente; Vice Presidente; 1º Secretário; Núcleo Farmacêutico; Núcleo Técnico; Núcleo Assistencial	06/09/2018
<b>Comissão de Revisão de Prontuários</b>	Carlos Henrique Mori Frade Gomes; Leda Cristina Vicentini Bugiga; Luciana Almeida Vieira dos Santos; Mariana Miriam dos Santos; Valéria Okano Bicalho	Presidente; Vice Presidente; 1ª Secretária; Núcleo Técnico; Núcleo Administrativo	07/11/2018
<b>Comissão de Avaliação de Óbitos</b>	Carlos Henrique Mori Frade Gomes; Maria Gabriela Cardoso; Almir Rogério Bessa Silva; Eula Paula Ferreira de Casto; Ana Cristina Marques	Presidente; Vice Presidente; Secretário; Núcleo Técnico	09/11/2018
<b>Comissão de Controle de Infecção Hospitalar</b>	Luciano Perdigão; Ana Gabriela Anacleto; Ricardo Burato Dias; Vinicius de Freitas	Presidente da CCIH; Enfermeiro Serviço de Controle de Infecção Hospitalar; Enfermeiro Assistencial; Técnico de Segurança do Trabalho; Presidente do Núcleo	14/12/2018
<b>Comissão de Ética de Enfermagem</b>	José Militão da Silva Filho; César Augusto de Almeida; Joana	Presidente; Secretário; Vogal	19/02/2019



**IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI**

FUNDADA EM 1935

Declarada de Utilidade Pública pelos Decretos: Federal nº 59.502/66 – Estadual nº 9.745 e Municipal nº 422  
Isento do Imposto de Renda – Ato Declaratório – Isenção nº 8.1000/13/71

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 6.393/66

Organização Social de Saúde – Portaria nº 54/2016 de 27/10/2016

	Gomes da Silva Egashira		
<b>Comissão de Ética Médica</b>	Patrícia C. R. Nascimento; Maria Gabriela Cardoso; Erik dos Santos Iwasse; Thales Bertani Machado Felício; José Carlos da Costa Neto; Jefferson Freitas Bertão		06/06/2019

## 4.1 Atas das reuniões



### ATA DA 10ª - REUNIÃO DOS MEMBROS DA COMISSÃO DE ÉTICA EM ENFERMAGEM

Aos 30 dias do mês de Dezembro de dois mil e dezenove, às dezenove horas, realizada na sala de reuniões do Pronto Socorro Municipal de Araçatuba, a décima reunião ordinária da Comissão de Ética em Enfermagem, estando presentes a Sr.ª Joana Gomes da Silva Egashira (3º Membro Efetivo) - CPF 173.964.762-91 - Técnica em Enfermagem - COREN - SP – 107.447 e o Sr. José Militão da Silva Filho (Presidente) - CPF 137.001.248-99 - Enfermeiro – COREN/SP – 294.899, neste encontro realizamos estudo e caracterizamos como Pauta: **Assiduidade e pontualidade.**

Quando um colaborador falta no trabalho ou não é pontual, podem haver consequências graves que afetam a entrega de resultados e o sucesso da organização. Pontualidade e assiduidade são dois fatores muito citados em avaliações de desempenho, o que não deveria ocorrer, já que essas são duas qualidades básicas na responsabilidade do profissional perante a empresa que contrata seus serviços.

A assiduidade diz respeito ao comparecimento contínuo do colaborador em seu trabalho, enquanto a pontualidade refere-se ao cumprimento regular da carga horária de trabalho. Se um profissional não consegue desempenhar essas duas funções corretamente, vários problemas começam a aparecer em sua carreira.

Claro que imprevistos acontecem, porém, não devem se tornar um hábito. Ter respeito pelo trabalho, pelos colegas de profissão e pela organização é uma questão cultural que deve estar presente na vida profissional de qualquer colaborador, sendo um hábito que precisa ser reafirmado diariamente.

A falta desses dois hábitos pode ser prejudicial tais como:

- A credibilidade do profissional fica comprometida;
- Com a imagem prejudicada, o colaborador perde chances de crescimento;
- O comportamento negativo pode influenciar outros colegas;
- Perda de eficiência do profissional;
- Queda da produtividade;
- Acúmulo de atividades;



- Desconto na folha de pagamento pelas horas não trabalhadas;
- Multas pelo não cumprimento de prazos;
- Queda nos resultados da organização;
- Prejuízo à saúde financeira da organização.

Já Um profissional assíduo e pontual demonstra compromisso, respeito pelos colegas, inspira confiança e demonstra capacidade de gestão de tempo. O colaborador deve se planejar e ter compromisso e respeito a seu trabalho, de modo a não prejudicar suas atividades com atrasos e saídas fora de hora. Ter disciplina e responsabilidade são condições que garantem que empresa e colegas tenham uma boa imagem do colaborador, além de proporcionar oportunidade de crescimento na vida profissional.

O Enf. César Augusto de Almeida Dornelas - COREN - SP - 199965, justifica sua ausência pelo período aquisitivo de férias.

Joana Gomes da Silva Igashira - COREN - SP - 107447

Joana G. Silva Igashira  
Téc. de Enfermagem  
COREN - SP - 107447

José Militão da Silva Filho - COREN - SP - 294.899

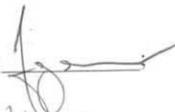
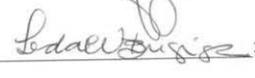
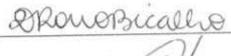
*José Militão da Silva Filho*  
José Militão da Silva Filho  
Enfermeiro  
COREN-SP 294899



## 1 ATA – 12ª REUNIÃO COMISSÃO DE REVISÃO DE PRONTUÁRIOS

2 Aos 27 dias do mês de dezembro de 2019, às 09:30 horas da manhã, realizada reunião  
3 extraordinária na Sala de Reuniões do Pronto Socorro Municipal - Aida Vanzo Dolce, situado na  
4 Rua Rosa Cury, nº 50 - Bairro São Joaquim - Araçatuba - SP. Presentes o Dr. Carlos Henrique  
5 Mori Frade Gomes – CRM / SP - 140.188 – Presidente do Núcleo, Sr.<sup>a</sup> Leda Cristina Vicentini  
6 Bugiga - Vice-Presidente - RG 21.793.369 - Supervisora Administrativa, Sr.<sup>a</sup> Valéria Okano  
7 Bicalho - RG 29.208.169-8 - Auxiliar Administrativo e da Sr.<sup>a</sup> Mariana Miriam dos Santos -  
8 Enfermeira Assistencial - Núcleo Técnico - COREN-SP 211.989 e por motivos particulares  
9 relacionados a problemas de saúde, não contamos com a presença Luciana Almeida Vieira Dos  
10 Santos - Secretária - COREN-SP 520667 - Enfermeira Assistencial. A reunião foi precedida pela  
11 Sr.<sup>a</sup> Valéria Okano, que iniciou apresentando os dados estatísticos referente aos dias 01 de  
12 dezembro à 17 de dezembro 2019, onde nos informa 1528 atendimentos estão sem classificação  
13 de risco referente à 13,30% dos pacientes atendidos. O Diretor técnico – Dr Carlos Mori, pede a  
14 palavra para pedir que seja orientado aos enfermeiros quanto a importância da classificação  
15 realizada corretamente e maior atenção ao realizá-las. Sr.<sup>a</sup> Valéria continua apresentado os dados  
16 estatísticos, onde 2840 casos referente à 24,73% dos casos são de classificação azul, 5624 são de  
17 classificação verde referente á 48,96% de pacientes atendidos, 1386 são de classificação amarela  
18 referente á 12,07% dos atendidos, 100 são de classificação laranja referente 0,87% dos pacientes  
19 atendidos, 8 são pacientes de classificação vermelha referente à 0,07% dos pacientes atendidos. A  
20 Sr.<sup>a</sup> Mariana Miriam – enfermeira atualmente alocada no SAMU, pede a palavra para dizer que,  
21 nota se que por se tratar de um atendimento de urgências e emergências assim como o SAMU,  
22 encontram a mesma dificuldade, pois a maioria dos casos são de baixa complexidade, e tem a  
23 importância e necessidade de se fazer uma educação e orientação á população quanto o uso correto  
24 dos serviços. A Sr.<sup>a</sup> Leda complementou, dizendo ainda que, continua a alta demanda de  
25 transferências das unidades básicas de saúde ao pronto socorro, para atendimentos também de  
26 baixa e média complexidade em sua maioria. Dr. Carlos Mori, relatou que houve uma diminuição  
27 satisfatória na demanda de receituários sem carimbos, assinaturas e preenchimento correto, assim  
28 como pedidos de exames, consequentemente melhorando gradativamente o atendimento da  
29 enfermagem e a melhora do fluxo do atendimento teve uma diminuição consequentemente a  
30 espera do atendimento nos setores. Assim ao término desta reunião, “Eu” Mariana Miriam dos



- 31 Santos - Núcleo Técnico - COREN-SP 211.989, lavro a presente ATA, solicitando a ciência de  
32 todos os presentes.
- 33 Carlos Henrique Mori Frade Gomes – Presidente do Núcleo - CRM / SP - 140.188: :
- 34 Leda Cristina Vicentini Bugiga - Vice-Presidente - RG 21.793.369: :
- 35 Valéria Okano Bicalho - Núcleo Administrativo - RG 29.208.169-8: :
- 36 Mariana Miriam dos Santos - Núcleo Técnico - COREN-SP 211.989: :
- 37 Luciana Almeida Vieira Dos Santos – Secretária - COREN-SP 520667: Atestado Médico \_\_\_\_\_.



1 **ATA DE REUNIÃO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS DE SERVIÇO**  
2 **DE SAUDE - CGRSS**

3 Aos 23 dias do mês de dezembro de 2019, às treze horas, foi realizada reunião ordinária na Sala  
4 de Reuniões do Pronto Socorro Municipal - Aida Vanzo Dolce, situado na Rua Rosa Cury, nº 50  
5 - Bairro São Joaquim - Araçatuba - SP, precedida pelo Técnico de Segurança do Trabalho Jorge  
6 Roberto Martins - MTE 51/08719-0/SP - Presidente do Núcleo, estando também presentes a Sr.  
7 Cleuza Cândida da Costa - Enfermeira Assistencial - COREN - 323.131 - Vice Presidente do  
8 Núcleo, Srt<sup>a</sup>. Luana Rocha de Lima - COREN - SP - 1252941 - Técnica de Enfermagem, Srt<sup>a</sup>.  
9 Rafaela de Aguiar Santos - RG - SSP/SP - 47.638.650-0 - Auxiliar de Farmácia, Sr<sup>a</sup>. Evelyn  
10 Rodrigues Bozola Rúbio - RG - SSP/SP - 43.163.539-26 - Auxiliar de Serviços Gerais e o Sr.  
11 Igor Felipe Oliveira Fonseca - 1º Secretário - RG - SSP/SP - 40484635X - Auxiliar  
12 Administrativo, na qual foi apresentado a todos os participantes, a instalação de dois containers  
13 com rede de esgoto e iluminação, que servirão como novo local para acondicionamento de resíduos  
14 infectantes e resíduos comuns, foi informado também a troca das tampas dos ralos onde foi  
15 instalada tampas com fechamento manual. Após a apresentação dos trabalhos pelo Sr. Jorge  
16 Roberto Martins, foi solicitado pelo mesmo, a pronuncia de críticas e sugestões e não havendo  
17 questionamentos ou outras observâncias, deu por encerrada a reunião às treze horas e quarenta e  
18 cinco minutos, findando a reunião juntamente a presente Ata, e digitada por mim, Igor Felipe  
19 Oliveira Fonseca, que após lida será assinada por todos os presentes desta reunião, dando ciência  
20 dos esclarecimentos, críticas e sugestões pronunciadas nas 27 linhas da presente manifestação  
21 escrita.

22 Jorge Roberto Martins - Presidente do Núcleo: \_\_\_\_\_;

23 Cleuza Cândida da Costa - Vice Presidente do Núcleo: \_\_\_\_\_;

24 Rafaela de Aguiar Santos - Núcleo Farmacêutico: \_\_\_\_\_;

25 Evelyn Rodrigues Bozola Rúbio - Núcleo Assistencial: \_\_\_\_\_;

26 Luana Rocha de Lima - Núcleo Técnico: \_\_\_\_\_;

27 Igor Felipe Oliveira Fonseca - 1º Secretário: \_\_\_\_\_.

## 14ª REUNIÃO - COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE ÓBITOS

A 30 dias do mês de Dezembro de 2019, às 16h30min da tarde, realizada reunião extraordinária na Sala de Reuniões do Pronto Socorro Municipal - Aida Vanzo Dolce, situado na Rua Rosa Cury, nº 50 – Bairro São Joaquim – Araçatuba – SP, referente aos óbitos ocorridos no mês de Novembro. Reunião conduzida pelo Dr. ° Carlos Henrique Mori Frade Gomes – CRM/SP 140.188, Coordenador Médico, Ana Cristina Marques Assistente Social Núcleo Técnico CRESS – SP 60784 e a Drª. Maria Gabriela Cardoso - CRM - 145.619 - Médica Clínica Geral, justificando a ausência do Sr. Almir Rogério Bessa da Silva Enfermeiro Responsável Técnico - COREN-SP 349.683 pelo período aquisitivo de férias. Nestas prerrogativas iniciamos a reunião com a apresentação cronológica dos óbitos descritos no Livro Controle Declaração de Óbito – Ordem de Serviço – nº 15/2017 – PSM, que se encontra na sala de supervisão, considerando que os óbitos que utilizaram das Declarações de Óbito cronologicamente descritas foram: C.L.A. nº 29017050-8; S.Z.E.C. nº 29017052-4; M.C.A. nº 29017054-0; C.S.S. nº 29017055-9; B.S.F. nº 29017057-5; M.C.S. nº 29017058-3; A.C. nº 29017063-0; E.V.L. nº 29017062-1; oito (08) óbitos no PSM; H.R. nº 29017047-8; J.R. nº 29017053-2; L.Y.L.P. nº 29017056-7; três (03) óbitos em domicílio que não ocorreram nas imediações do Pronto Socorro Municipal PSM e sim pela declaração médica de outros profissionais de empresas particulares, que assinaram as requisições de retirada e preenchimento das Declarações de Óbito sob a responsabilidade dos mesmos. Segundo o Gerente do Projeto Carlos Henrique Mori Frade Gomes as incidências de óbitos no Serviço Atendimento Móvel de Urgência SAMU neste mês foi um total de dezoito (18) óbitos por causas indeterminadas declarados e atestados pelo Serviço de Atendimento Móvel de Urgência e registrados no livro nº 16/2019, o que nos proporciona questionamentos é esta quantidade de óbitos por causa indeterminada ou desconhecida, entregue para cada membro uma planilha com a quantidade de Óbitos registrada pelo SAMU e no PSM com o quantitativo de cada mês. A ATA foi digitada por mim, Carlos Henrique Mori Frade Gomes, Gerente do Projeto, Presidente desta Comissão, que após lida será assinada por todos os presentes desta reunião dando ciência das informações prestadas, sendo assim discutida a próxima reunião no mês de Janeiro, que será agendada seguindo a escala laboral para que todos os profissionais estejam presentes, não gerando absentismo, dando continuidade em nossas sugestões e aprimoramentos, na

1

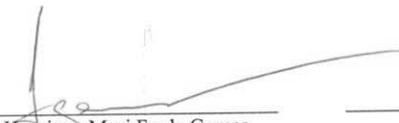


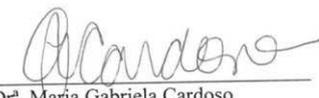
perspectiva de melhorar as condutas dos profissionais e o atendimento aos pacientes e familiares.

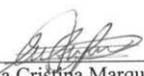
### ÓBITOS 2019

	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	TOTAL
SAMU	26	19	23	16	18	30	24	23	25	25	18	247

	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	TOTAL
PSM	2	1	1	2	5	2	3	3	2	02	8	31
DOMICILIO	1	2	1	0	3	2	2	1	03	01	3	19

  
Carlos Henrique Mori Frade Gomes  
**Presidente do Núcleo**  
CRM-SP 140.188  
Gerente de Projeto

  
Dr. Maria Gabriela Cardoso  
**Vice-Presidente**  
CRM - 145.619  
Médica Clínica Geral

  
Ana Cristina Marques  
**Núcleo Técnico**  
CRESS – SP 60784  
Assistente Social

  
Eula Paula Ferreira de Castro  
**Núcleo Técnico**  
COREN-SP 418.978  
Enfermeira Assistencial

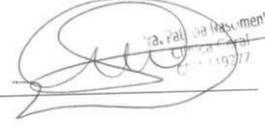


## ATA DA 17ª - REUNIÃO DOS MEMBROS DA COMISSÃO DE QUALIDADE E SEGURANÇA NO CUIDADO AO PACIENTE

Aos 23 dias do mês de Dezembro de 2019, às 09:00 – nove horas da manhã, realizada reunião extraordinária na Sala de Treinamentos e Reuniões do Pronto Socorro Municipal - Aida Vanzo Dolce, situado na Rua Rosa Cury, nº 50 – Bairro São Joaquim – Araçatuba – SP, referente a **COMISSÃO DE QUALIDADE E SEGURANÇA NO CUIDADO AO PACIENTE**. Estando presentes: a Presidente do Núcleo - Sr.ª Mayara Paulino Zanardo Perez – COREN 443.715 - Enfermeira Supervisora, a Sr.ª Patrícia Nascimento - CRM - SP - 119.277 - Vice-Presidente do Núcleo, a 1ª Secretária Jaqueline Sales Miranda - COREN - SP - 345.151 Sr. Gustavo Bertolucci Gonçalves - CRF – SP 69.874 - Farmacêutico e a Sr.ª Vanda Peres - RG: 276.448.935 - Auxiliar de Serviços Gerais. “Eu”, Mayara, Presidente do Núcleo, explanei como Primeira Pauta: a realização da **MANUTENÇÃO DAS POLTRONAS**, que apresentam-se danificadas, em condições irregulares de uso, prejudicando o atendimento e comodidade do paciente., reparos Ester que certamente deverão ser realizados fora do Pronto Socorro, assim discutida as cores que deverão ser padronizadas no azul, assim como as poltronas da Sala de Soroterapia. Solicitada a palavra, pela Vice-Presidente do Núcleo, Sr.ª Patrícia Nascimento, que apresentou como assunto da segunda Pauta da reunião, a **MANUTENÇÃO DOS COLCHONETES DA MACA E LEITO, deteriorados pela ação do tempo e pelo material confeccionado**, com sinais de desgaste e rasgos no tecido, não eficácia a limpeza concorrente dos mesmos, alegando os riscos de contaminação pela sujidade que adentra no material interno. Frente os apontamentos, me responsabilizei, por comunicar os responsáveis, através de C.I., para as mudanças necessárias dentro das medidas possíveis, indaguei os representantes sobre a exposição de críticas ou sugestões e sem nenhuma devolutiva, assim sem nada mais a ser discutido e sem questionamentos dos membros desta comissão, eu, Mayara Paulino Zanardo Perez – Presidente do Núcleo - COREN - SP – 443.715, dou por finalizada esta reunião, lendo a presente Ata e solicitando a assinatura de todos os presentes, dando ciência das informações apresentadas.



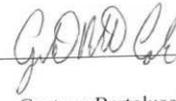
Mayara Paulino Zanardo Perez  
COREN - SP - 443.715  
Presidente do Núcleo



Patricia Nascimento  
CRM - SP - 119.277  
Vice-Presidente do Núcleo



Jaqueline Sales Miranda  
COREN - SP - 345.151  
Suplente – 1ª Secretária



Gustavo Bertolucci Gonçalves  
CRF – SP 69.874  
Farmacêutico



Vanda Peres  
RG: 276.448.935  
Auxiliar de Serviços Gerais



## ATA DE REUNIÃO DA COMISSÃO DE ÉTICA MÉDICA

**ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE ÉTICA MÉDICA**, realizada no dia 18 de dezembro de 2019. Local: Sala de Reuniões do Pronto Socorro Municipal - Aida Vanzo Dolce, situado na Rua Rosa Cury, nº 50 – Bairro São Joaquim – Araçatuba – SP. Horário: 06:50 as 08:05 horas.

### PRESENTES - MEMBROS EFETIVOS:

Dr. Luciano Perdigão – Diretor Clínico do Pronto Socorro Municipal;  
Drª Patrícia Claudia Raimundo do Nascimento – CRM /SP 119.277 - Presidente;  
Drª Maria Gabriela Cardoso - CRM /SP 145.619 - Vice-Presidente;  
Dr. Erik dos Santos Iwasse – CRM/SP 187.424 – Secretário Executivo;

### Manifestações dos Presentes:

Precedida pelo Dr. Luciano Perdigão - Diretor Clínico do Pronto Socorro Municipal, a reunião abordou a necessidade da interação médica com os novos profissionais que estão adentrando ao campo de trabalho, relatando que ministra aulas em Universidade de Medicina, visualiza em seus alunos a ansiedade pelo campo de estágio, solicitados em sua maioria no Pronto Socorro Municipal, estágios estes que contemplam grande conhecimento prático. A Drª Maria Gabriela Cardoso, solicitou a palavra, e relata que vivenciou a rotina e simplesmente é real a ansiedade pela busca de conhecimento e considera que os universitários, devem ser recepcionados da melhor forma possível. Nesta reflexão, a Dr.ª Patrícia Claudia Raimundo do Nascimento, manifestou-se favorável as colocações da Drª. Maria Gabriela, uma vez que o primeiro contato nos disponibiliza favorecer o profissional a segurança e o respeito no ambiente das práticas médicas. Dr.º Luciano Perdigão, solicitou a palavra e explanou que caberia ao profissional discutir no nível de informação ao indivíduo, explicando, abordando e simplificando ações que inspirem a humanização nos serviços de saúde. A concordância foi plena, considerando que os estagiários serão enriquecidos com a gama de saberes, proporcionados pelo ambiente e pelos diversos casos a serem apresentados.

### Conjuntura:

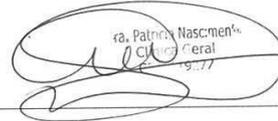
- I. Os presentes discutiram sobre a dinâmica de apresentação e análise dos casos de maior complexidade, que necessita de um olhar clínico e ético, na classe médica perante os usuários e profissionais.
- II. Sem mais para o momento, “Eu” Dr. Dr. Erik dos Santos Iwasse, Secretário Executivo, desta Comissão, agradeço os presentes, a enalteço a presença dos demais colegas médicos, que formalmente compõem

esta Comissão. Solicito para ciência das informações prestadas a assinatura e carimbo de todos os profissionais que compuseram o pleno.



Dr. Luciano Perdigão  
CRM/SP 187.169

Dr. Luciano Perdigão  
Diretor Clínico do Pronto Socorro  
Municipal



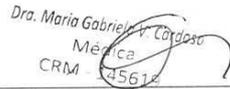
Dr. Patrícia Nascimento  
CRM - SP - 119.277

Dr<sup>a</sup> Patrícia Nascimento  
CRM – SP – 119.277  
Presidente



Dr. Erik dos Santos Iwasse

Dr. Erik dos Santos Iwasse  
CRM/SP 187.424  
Secretário Executivo



Dr. Maria Gabriela Cardoso  
Médica  
CRM 145612

Dr<sup>a</sup> Maria Gabriela Cardoso  
CRM /SP 145.619  
Vice-Presidente

\*Ata da Comissão de Controle de Infecção Hospitalar será encaminhada juntamente ao relatório assistencial de janeiro de 2.020

## 5. ORGANIZAÇÃO DOS PROCESSOS DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DOS INDICADORES DE PRODUTIVIDADE E DE QUALIDADE

Mensurar a qualidade e quantidade em programas e serviços de saúde é imprescindível para o planejamento, organização, coordenação/direção e avaliação/controle das atividades desenvolvidas, sendo alvo dessa medição os resultados, processos e a estrutura necessária ou utilizada, bem como as influências e repercussões promovidas no meio ambiente.

Indicador é uma unidade de medida de atividade, com a qual está relacionada ou, ainda, uma medida quantitativa que pode ser usada como um guia para monitorar e avaliar a qualidade de importantes cuidados providos ao paciente e as atividades dos serviços de suporte, além de conter informações relevantes sobre determinados atributos e dimensões do estado de saúde, bem como sobre o desempenho do sistema de saúde. Os indicadores de saúde foram desenvolvidos para facilitar a quantificação e a avaliação das informações produzidas com tal finalidade. Indicadores possam ser analisados e interpretados com facilidade e que sejam compreensíveis para quem os utilizam especialmente gerentes, gestores e os que atuam no controle das organizações.

O monitoramento é um processo sistemático e contínuo que através da observação análise de informações substanciais existentes nos indicadores e em tempo adequado, permite a rápida avaliação situacional e a intervenção oportuna que confirma ou corrige as ações em saúde.

Os indicadores realizados, monitorados são entregues pela Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Birigui para a Secretaria de Saúde do Município de Araçatuba através dos Relatórios de Gestão e Execução de Ações – Metas Qualitativo-Quantitativas dos serviços prestados.

## 5.1. Metas Quantitativas PSM

### 5.1.1. Metas Quantitativas – Médico Clínico Geral

Metas Quantitativas	Produção Realizada	% Atingida
10.000	14.457	144,57%

Fonte de Referência: Assessor Público 01/12/2019 à 31/12/2019

### 5.1.2. Metas Quantitativas – Médico Infantil

Metas Quantitativas	Produção Realizada	% Atingida
800	3.253	406,62%

Fonte de Referência: Assessor Público 01/12/2019 à 31/12/2019

### 5.1.3. Metas Quantitativas – Médico Ortopedista

Metas Quantitativas	Produção Realizada	% Atingida
300	623	207,66%

Fonte de Referência: Assessor Público 01/12/2019 à 31/12/2019

### 5.1.4. Metas Quantitativas – Classificação de Risco

Metas Quantitativas	Produção Realizada	% Atingida
10.800	18.040	167,03%

Fonte de Referência: Assessor Público 01/12/2019 à 31/12/2019

## 5.2. Metas Qualitativas PSM

### 5.2.1. Número de Paciente Atendidos por Classificação de Risco

18.040

Fonte de Referência: Assessor Público 01/12/2019 à 31/12/2019

Observação: As metas de odontologias não foram apresentadas por não ter ordem do serviço, o qual consta no chamamento porém até o presente não houve a ordem de serviço pela Secretaria Municipal de Saúde.

5.2.2. Taxa de Usuários Classificação	
INDICADORES	TAXA DE PACIENTES ATENDIDOS POR CLASSIFICAÇÃO DE RISCO
 <p><b>0 min</b> EMERGÊNCIA (vermelho) Necessitam de atendimento imediato</p> <p><b>10 min</b> MUITO URGENTE (laranja) Necessitam de atendimento praticamente imediato</p> <p><b>50 min</b> URGENTE (amarelo) Necessitam de atendimento rápido, mas podem aguardar</p> <p><b>120 min</b> POUCO URGENTE (verde) Podem aguardar atendimento ou serem encaminhados para outros serviços de saúde</p> <p><b>240 min</b> NÃO URGENTE (azul) Podem aguardar atendimento ou serem encaminhados para outros serviços de saúde</p>	<p>Classificação Vermelha 0,08%</p> <p>Classificação Laranja 0,69%</p> <p>Classificação Amarelo 11,94%</p> <p>Classificação Verde 46,70%</p> <p>Classificação Azul 27,24%</p>

Fonte de Referência: Assessor Público 01/12/2019 à 31/12/2019

- Os usuários antes da consulta médica são Acolhidos pelo Enfermeiro, através da Escuta Qualificada, verificando sinais vitais, e descrevendo os breves sintomas para a categorização da Classificação de Risco e encaminhamento dos usuários para o atendimento médico por prioridade de riscos. A quantificação final entre o número de usuários da classificação de risco e o número de atendimento médico poderá apresentar divergência onde a necessidade do usuário não é significativamente a consulta, mas o atendimento para a aferição de PA, curativos contínuos, problemas no sistema Assessor, como também podem evadir-se do local antes da consulta, sendo realizados ao todo 18.333 atendimentos, sendo 18.040 pacientes sem classificação de risco.

5.2.3. Taxa de Revisão de Prontuários Médicos dos Óbitos Ocorridos no Período Analisado.
100%

5.2.4. Taxa de Revisão de Prontuários com Classificação de Risco: Vermelho e Amarelo
Será apresentado juntamente com a Comissão

5.2.5. Evidências de Ações Voltadas à Segurança ao Paciente
Será apresentado juntamente com a Comissão

5.2.6. Números de Exames Realizados Eletrocardiograma
1.706

Fonte de Referência: Assessor Público 01/12/2019 à 31/12/2019

5.2.7. Números de Exames Realizados Raio-X
5.502

Fonte de Referência: Assessor Público 01/12/2019 à 31/12/2019

### 5.2.8. Número de Exames Realizados Laboratoriais

7.554

Fonte de Referência: Assessor Público 01/12/2019 à 31/12/2019

### 5.2.9. Números de Suturas Realizadas

256

Fonte de Referência: Assessor Público 01/12/2019 à 31/12/2019

### 5.2.10. Números de Curativo Realizadas

350

Fonte de Referência: Assessor Público 01/12/2019 à 31/12/2019

### 5.2.11. Números de Atendimento Técnico em Gesso Realizado

222

Fonte de Referência: Assessor Público 01/12/2019 à 31/12/2019

### 5.2.12. Números de Atendimento Gestante

51

Fonte de Referência: Assessor Público 01/12/2019 à 31/12/2019

## 5.3. Metas Quantitativas SAMU

### 5.3.1. Atendimento das Chamadas

Metas Quantitativas	Produção Realizada	% Atingida
750	2.253	300,4%

Fonte de Referência: Sys4web 01/12/2019 à 31/12/2019

## 5.4. Metas Qualitativas SAMU

### 5.4.1. Atendimento Primário de Livre Demanda pelo nº 192

1.441

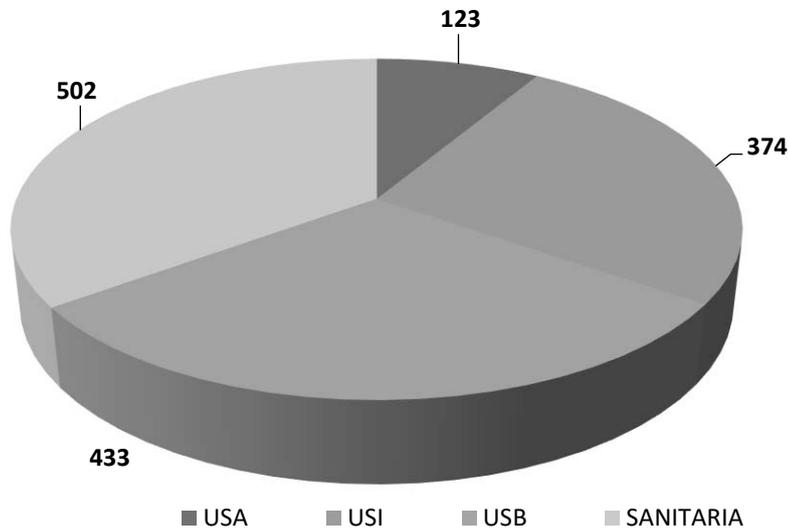
Fonte de Referência: Sys4web 01/12/2019 à 31/12/2019

### 5.4.2. Atendimento Secundário de Livre Demanda pelo nº 192 e outros meios de comunicação.

812

Fonte de Referência: Sys4web 01/12/2019 à 31/12/2019

### 5.4.3. Quantidade de Atendimentos por Viatura



Fonte de Referência: Sys4web 01/12/2019 à 31/12/2019

### 5.4.4. Taxa de Recusa do Atendimento Assistencial à Equipe no Local

21 chamados cancelado pelo solicitante ou pela vítima

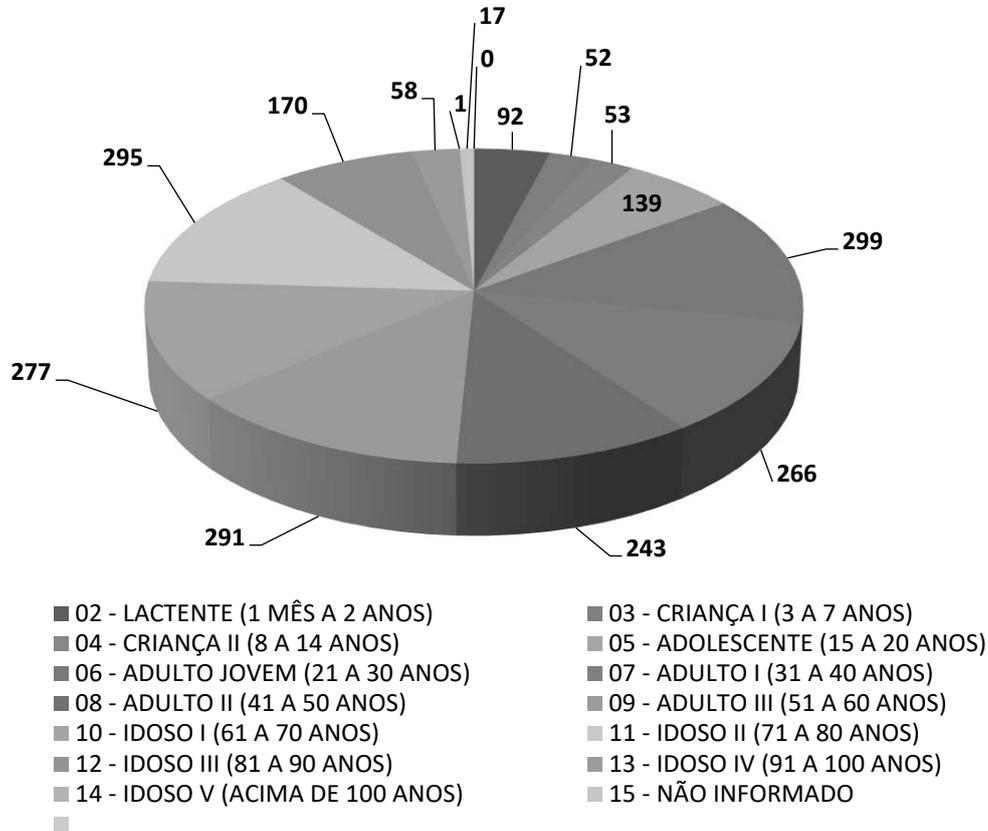
Fonte de Referência: Sys4web 01/12/2019 à 31/12/2019

### 5.4.5. Atendimento pelo 192 que Geraram Somente Orientações, não Necessitando de Transporte

Com a finalidade de atendimento de chamados recebidos com orientação, foi um número de 53 chamados

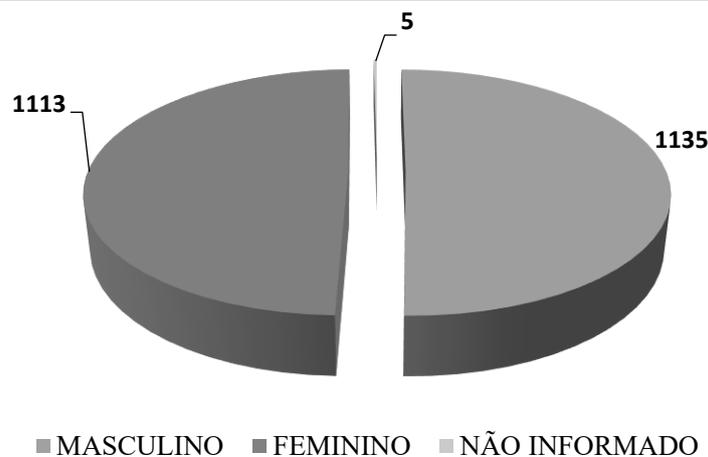
Fonte de Referência: Sys4web 01/12/2019 à 31/12/2019

### 5.4.6. Registro de Idade dos Pacientes Atendidos em Cada Chamado



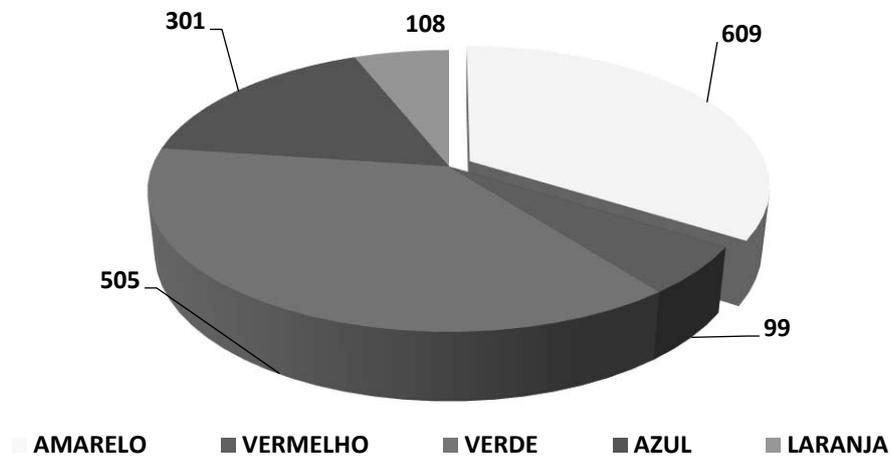
Fonte de Referência: Sys4web 01/12/2019 à 31/12/2019

### 5.4.6.1. Registro de Sexo dos Pacientes Atendidos em Cada Chamado



Fonte de Referência: Sys4web 01/12/2019 à 31/12/2019

#### 5.4.7. Números de Atendimento Conforme Classificação de Risco



Fonte de Referência: Sys4web 01/12/2019 à 31/12/2019

#### 5.4.8. Tempo de Resposta aos Chamados no Mínimo de Tempo Possível



#### TEMPO RESPOSTA SINTÉTICA



TEMPO MÉDIO TARM	TEMPO MÉDIO REGULAÇÃO	TEMPO MÉDIO RÁDIO OPERADOR	TEMPO MÉDIO VTR	TEMPO MÉDIO REPOSTA	TEMPO RESPOSTA MÍNIMO	TEMPO RESPOSTA MÁXIMO	TEMPO TOTAL
00:01:37	00:25:22	00:13:17	00:07:34	00:52:37	00:04:12	14:11:51	1372
<b>TOTAL</b>							<b>1.372</b>

Fonte de Referência: Sys4web 01/12/2019 à 31/12/2019

## 5.4.9. Localização das Ocorrências por Bairros



### BAIRROS ATENDIDOS

BAIRRO	TOTAL
ABÍLIO MENDES	1
AEROPORTO	6
ÁGUA BRANCA I	15
ÁGUA BRANCA II	17
ÁGUA BRANCA III	10
ÁGUA LIMPA	5
ALTO DA BOA VISTA	18
ALTO DA SAUDADE	1
ALVORADA	41
AMIZADE	38
ARAÇATUBA G	1
ATA G	2
AVENIDA	3
AVIAÇÃO	15
BAIRRO DAS BANDEIRAS	12
BOA VISTA	13
CASA NOVA	19
CENTRO	86
CHÁCARA AGUIAR	1
CHÁCARAS ARCO-ÍRIS	2
CHÁCARAS BANDEIRANTES	5
CHÁCARAS CALIFÓRNIA	2
CHÁCARAS DE RECREIO ALVORADA	2
CHÁCARAS DE RECREIO MONTEIRO	1
CHÁCARAS DE RECREIO TROPICAL	2
CHÁCARAS MOEMA	2

CHÁCARAS PARAÍSO	2
CHÁCARAS PATRIMÔNIO SANTANA	1
CHÁCARAS TV	13
CONCÓRDIA I	2
CONCÓRDIA II	3
CONCÓRDIA III	5
CONJUNTO HABITACIONAL ANTÔNIO PAGAN	15
CONJUNTO HABITACIONAL CASTELO BRANCO	15
CONJUNTO HABITACIONAL CLAUDIONOR CINTI	8
CONJUNTO HABITACIONAL CLÓVIS VALENTIN PICOLOTTO	2
CONJUNTO HABITACIONAL DOUTOR ANTÔNIO VILLELA SILVA	7
CONJUNTO HABITACIONAL ELIAS STEFAN ARAÇATUBA G	16
CONJUNTO HABITACIONAL ETHEOCLE TURRINI	1
CONJUNTO HABITACIONAL EZEQUIEL BARBOSA	12
CONJUNTO HABITACIONAL HILDA MANDARINO	28
CONJUNTO HABITACIONAL IVO TOZZI	6
CONJUNTO HABITACIONAL JOÃO BATISTA BOTELHO	12
CONJUNTO HABITACIONAL JOSÉ SARAN - TRAITU	7
CONJUNTO HABITACIONAL MANOEL PIRES	5
CONJUNTO HABITACIONAL MÃO DIVINA	15

CONJUNTO HABITACIONAL NOSSA	
SENHORA APARECIDA	8
CONJUNTO HABITACIONAL PEDRO PERRI	8
CONJUNTO HABITACIONAL TAANE	
ANDRAUS	5
CONJUNTO HABITACIONAL VICENTE LUIZ	
GROSSO	8
CONJUNTO RESIDENCIAL TOYOKAZU	
KAWATA - COUNTRY VILLE	5
DONA AMÉLIA	20
ENGENHEIRO TAVEIRA	18
ESPLANADA	20
GUANABARA	15
HIGIENÓPOLIS	11
ICARAY	12
IPANEMA	12
IPORÃ	14
JARDIM ACLIMAÇÃO	8
JARDIM AMÉRICA	10
JARDIM ATLANTICO II	2
JARDIM BRASIL	17
JARDIM BRASÍLIA	11
JARDIM DAS OLIVEIRAS	1
JARDIM DO PRADO	2
JARDIM DO TREVO	4
JARDIM MOREIRA	3
JARDIM NOVA YORQUE	21
JARDIM PAULISTA	12
JARDIM PRESIDENTE	1
JARDIM RESIDENCIAL ETEMP	7
JARDIM SUMARÉ	32
JARDIM UNIVERSO	8
JUSSARA	14

LAGO AZUL	29
MONTE CARLO	6
MONTERREY	1
MORADA DOS NOBRES	5
MORUMBI	7
NOVO PARAÍSO	15
NOVO UMUARAMA	4
PALMEIRAS	24
PANORAMA	10
PARAÍSO	25
PARQUE BAGUAÇU	2
PARQUE INDUSTRIAL	15
PARQUE RESIDENCIAL AEROPORTO	2
PETIT-TRIANON	1
PINHEIROS	7
PLANALTO	38
PORTO REAL I	19
PORTO REAL II	18
PRESIDENTE	7
PRIMAVERA	13
RESIDENCIAL ÁGUAS CLARAS	34
RESIDENCIAL BEATRIZ	21
RESIDENCIAL JARDIM ATLÂNTICO	30
RESIDENCIAL JARDIM CENTENÁRIO	4
RESIDENCIAL NOBREVILLE	2
RESIDENCIAL VISTA VERDE	4
ROSELE	24
SANTA LUZIA	5
SANTANA	49
SÃO JOÃO	8
SÃO JOAQUIM	804
SAO JOSE	14
SÃO RAFAEL	11

SÃO SEBASTIÃO	1
SÃO VICENTE	8
SAUDADE	12
TV	20
UMUARAMA	51
VERDE PARQUE	20
VILA AERONÁUTICA	3
VILA ALBA	5
VILA BANDEIRANTES	5
VILA CARVALHO	3
VILA ESTÁDIO	7
VILA INDUSTRIAL	8
VILA MENDONÇA	31
VILA NOVA	2
VILA SANTA MARIA	1
VILA SANTO ANTÔNIO	9
VILA SÃO PAULO	2
ZONA RURAL	3
<b>TOTAL</b>	<b>2.253</b>

Fonte de Referência: Sys4web 01/12/2019 à 31/12/2019

Todos os dados referentes ao SAMU são de integral responsabilidade da Fonte de Referência. Estamos em contato com o mantenedor do sistema afim de corrigir as eventuais inconsistências de dados.

## 6. Educação Permanente e Continuada

SERVIÇO EXECUTADO	DEPARTAMENTO	TIPO DE EVENTO	MODALIDADE	TÍTULO DO EVENTO / CIDADE / UF	DATA / LOCAL DE REALIZAÇÃO / CARGA HORÁRIA	INÍCIO/FINAL DO EVENTO	PREVISTO NO PLANO DE EDUCAÇÃO PERMANENTE	EXECUTOR (s) EVENTO/ATIVIDADE	DESCRIÇÃO EVENTO/ATIVIDADE	OBJETIVO E PÚBLICO ALVO
Educação permanente	Departamento de Urgência e Emergência – Pronto Socorro Municipal	Palestra	Presencial	O profissional em alta performance	19/12/2019	7h30 às 9h30	SIM	José Luiz de Andrade	Capacitação em forma de palestra, referindo sobre o estilo devida de quem quer manifestar o seu potencial de forma clara e produtiva	Demonstrar o que é alta performance. Público: todos os colaboradores do PSM e SAMU

## RELATÓRIO DE EVENTO / ATIVIDADE REALIZADA

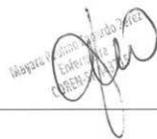
INFORMAÇÕES GERAIS	
<b>SERVIÇO EXECUTANTE</b> Educação Permanente – O profissional em alta performance	
<b>DEPARTAMENTO:</b> SAMU e PSM	
<b>TIPO DE EVENTO</b> <input type="checkbox"/> Capacitação <input type="checkbox"/> Treinamento <input type="checkbox"/> Seminário <input type="checkbox"/> Conferência <input type="checkbox"/> Workshop <input checked="" type="checkbox"/> Palestra <input type="checkbox"/> Congresso <input type="checkbox"/> Curso <input type="checkbox"/> Outros	
<b>MODALIDADE</b> <input type="checkbox"/> Vídeo Conferência <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> EAD / Presencial <input type="checkbox"/> EAD	
<b>TÍTULO DO EVENTO / CIDADE / UF</b> O profissional em alta performance. Araçatuba – São Paulo	
<b>DATA - LOCAL DE REALIZAÇÃO - CARGA HORARIA</b> 19 de Dezembro de 2019 - Sala de Reunião da Administração - Carga horária: 2 horas.	
<b>INICIO DO EVENTO: 07h30min</b> <b>FINAL DO EVENTO: 09h30min</b>	
<b>PREVISTO NO PLANO DE EDUCAÇÃO PERMANENTE?</b> <input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	
<b>DESCREVER EM QUAL ESTRATÉGIA / METAS / AÇÕES ESTÁ RELACIONADA</b> Departamento de Urgência e Emergência - DUE	
<b>EXECUTOR (A) EVENTO / ATIVIDADE:</b> José Luiz de Andrade	
<b>DESCRIÇÃO EVENTO / ATIVIDADE: (PROGRAMA):</b> Capacitação através de palestra, referindo sobre o estilo de vida de quem quer manifestar o seu potencial de forma clara e produtiva.	

**OBJETIVO E PÚBLICO ALVO:**

O objetivo, tem como demonstrar o que é a alta performance, sendo ela o estilo de vida de quem quer manifestar seu potencial. Viver em alta performance não é apenas mostrar mais resultados no trabalho, ou tornar seu tempo mais produtivo, é um estado de equilíbrio verdadeiro e altamente produtivo.

Público alvo:

- TODOS os colaboradores do PSM e SAMU;



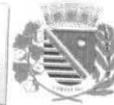
Assinatura do Supervisor

Assinatura do Executor



Carlos Mori Gomes  
CRM-SP 140.188  
Gerente de Projeto - TSCB

Assinatura Gerente de Projeto



### 3.0. Resumo do Evento

Tem como orientação, demonstrar o que é a alta performance, sendo ela o estilo de vida de quem quer manifestar seu potencial. Viver em alta performance não é apenas mostrar mais resultados no trabalho, ou tornar seu tempo mais produtivo, é um estado de equilíbrio verdadeiro e altamente produtivo.

## 7. Manutenção

### 7.1. Manutenção Predial

DATA	TIPO DE MANUTENÇÃO			SETOR	ATIVIDADE REALIZADA	PRÓPRIO OU TERCEIRO	NOME TERCEIRO
	Prev	Corr	Emer				
03/12/2019	X			Gerador	Teste do gerador	Próprio	
03/12/2019		x		PSM	Drenos do ar condicionado frente PSI	Próprio	
03/12/2019		x		Conf. Médico	Manutenção caixa acoplada	Próprio	
03/12/2019		x		PSM/SAMU	Recolhimento de entulhos	Próprio	
04/12/2019		x		SAMU	Instalação elétrica (tomada p/ viatura)	Próprio	
04/12/2019		x		Posto III	Fixação e rejunte vaso sanitário	Próprio	
04/12/2019		x		Curat. Contam	Colocação de cadeado armários	Próprio	
05/12/2019		x		PSM	Buscar equip. no PSM antigo	Próprio	
05/12/2019	x			PSM	Instalação container Lixo	Próprio	
05/12/2019		x		PSM	Manutenção torneira externa estacionamento.	Próprio	
09/12/2019	x			PSM	Instalação da rede de esgoto do tanque (container)	Próprio	
09/12/2019	x			Gerador	Teste do gerador	Próprio	
10/12/2019		x		Curat. Contam	Manutenção na torneira lavatório	Próprio	
10/12/2019		x		Recepção	Manutenção na torneira lavatório	Próprio	
10/12/2019		x		Sala 9	Manutenção na torneira lavatório	Próprio	
10/12/2019		x		Psiquiatria	Manutenção na torneira lavatório	Próprio	
10/12/2019		x		DML	Troca de lâmpada	Próprio	
10/12/2019	x			Container	Colocação de telas nas janelas	Próprio	
11/12/2019		x		PSM	Troca das grelhas do ralos do PSM	Próprio	

11/12/2019		x		Banheiro Fem	Manutenção no telhado e forro (recep	Próprio	
11/12/2019		x		Curativo	Troca de suporte da lixeira	Próprio	
11/12/2019	x			PSM	Levantamento dos vidros quebrados e janelas	Próprio	
12/12/2019		x		Recepção	Manutenção no forro de gesso	Próprio	
13/12/2019	x			Gerador	Teste do gerador	Próprio	
13/12/2019	x			Compressor	Drenagem do compressor e filtro	Próprio	
16/12/2019		x		Sala gesso	Troca de lâmpada	Próprio	
16/12/2019		x		Emergência	Troca de 3 lâmpadas	Próprio	
16/12/2019		x		Posto I	Manutenção da fechadura	Próprio	
16/12/2019		x		Posto I	Fixação de Descarpack	Próprio	
17/12/2019	x			Container	Instalação elétrica dos containers	Próprio	
17/12/2019		x		Recepção	Manutenção porta banheiro feminino	Próprio	
17/12/2019	x			PSM	Pedido de materiais	Próprio	
18/12/2019		x		Almoxarifa do	Instalação de um ponto de luz	Próprio	
18/12/2019		x		Posto I	Manutenção porta farmácia	Próprio	
18/12/2019	x			Gerador	Orçamento de manutenção gerador	Próprio	
19/12/2019		x		Emergência	Instalação da porta de correr	Próprio	
19/12/2019		x		Emergência	Troca de reator e lâmpadas	Próprio	
19/12/2019		x		Raio X	Troca de lâmpadas	Próprio	
20/12/2019		x		Container	Troca de sifão do tanque	Próprio	
27/12/2019		x		Posto I	Desentupimento da pia	Próprio	
27/12/2019	x			Posto I	Teste de luminárias de emergência	Próprio	
30/12/2019	x			Gerador	Teste do gerador	Próprio	
30/12/2019		x		Consultório 4	Troca de lâmpadas	Próprio	
31/12/2019		x		Emergência	Pintura da sala de emergência	Próprio	
31/12/2019		x		Recepção	Pintura da porta banheiro masculino	Próprio	

## 8. ALIMENTAÇÃO

A alimentação prevista em plano para os colaboradores de plantão como pão, café e chá é ofertada em todos os plantões.

Conforme plano de trabalho está previsto que todos pacientes que permanecerem por um período maior de 4 horas, receberão o kit de alimentação.

TIPOS		COLABORADOR		SETOR	RESPONSÁVEL
REFEIÇÃO	KITS	COLABORADOR	PACIENTE		
	348		X	OBSERVAÇÃO MASCULINA, FEMININA E PEDIATRIA	ENFERMAGEM

## 9. CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

PREVISTO	CONTRATADOS
Combustível	A Rotatória Posto e Conveniência
Radiologia	Atend Hosp Serviço Hospitalares e Diagnóstico por Imagem
Gases Medicinais	Noronha & Noronha Com. De gases LTDA
Imobilização e Gesso	M & C Imobilizações Ortopédicas LTDA
Enxoval e Lavanderia	Stratolav Lavanderia LTDA
Exame Laboratorial	Laboratório Trianon
Convênio	AESP Odonto Assistência em São Paulo
Locadora de Veículos	Locaz Locadora de Veículos
Exames Admissional e Demissão	Ergo Med. Amb. Med. Seg. Ocup. E Ges. Amb. LTDA
Manutenção Ar – Condicionado	Osvaldo Coca Moralis ME
Impressoras	O.M.I. com Manutenção Equipamento
Alimentação	Fabiana X. da Silva Marmitaria
Alimentação	Marcelo C. de Lima & CIA Ltda – ME

Tecnologia e Informação -  
Suporte

Daniela Bottizini ME

## 10. CONCLUSÃO FINAL

Mediante os conteúdos apresentados, entre processo de implantação e a realização, houve uma evolução, trabalhou-se mais com as mudanças de normativas e diminuição de vícios e conflitos internos causados pelas mudanças.

Os dados apresentados em relatório assistencial mensal demonstram melhorias no serviço prestado de forma contínua, humanizada. As metas superam o estabelecido em contrato de gestão e a satisfação do usuário com o serviço comprovam um serviço eficaz e de qualidade.

Considerando a proposta das metas quantitativas e qualitativas no Plano de Trabalho e apresentação dos números de atendimentos e procedimentos realizados, conclui-se que, em geral, as metas foram alcançadas, atingindo os resultados almejados, garantindo o livre acesso aos serviços públicos de saúde com equidade e assistência integral a saúde.

---

CARLOS HENRIQUE MORI F. GOMES  
GERENTE DE PROJETO