



**IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI**

FUNDADA EM 1935

Declarada de Utilidade Pública pelos Decretos: Federal nº 59.502/66 – Estadual nº 9.745 e Municipal nº 422  
Isento do Imposto de Renda – Ato Declaratório – Isenção nº 81000/13/71  
Organização Social de Saúde – Portaria nº 54/2016 de 27/10/2016

Birigui, 24 de fevereiro de 2020.

**OFÍCIO Nº: 074/2020**

**CONTRATANTE**                      **PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO PIRES**  
**CONTRATO DE GESTÃO:** 195/2018  
**PROJETO:**                              **UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO - UPA**  
**EXERCÍCIO:**                              **2020**

**CÓPIA**


**PRESTAÇÃO DE CONTAS ASSISTENCIAL – Janeiro/ 2020**


A **IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI**, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ sob nº 45.383.106/0001-50 em cumprimento ao estabelecido no Contrato de Gestão nº 195/2018, firmado entre o município de Ribeirão Pires, com o compromisso entre as partes para gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços de saúde na UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO (UPA) inscrita no CNPJ sob nº 45.383.106/0011-21, vem respeitosamente encaminhar a Prestação de Contas Assistencial.

**Relatório Assistencial 88 laudas, as quais atestamos sob pena da Lei, a autenticidade dos documentos e suas cópias.**

No ensejo, reitero votos de estima e considerações.

**Atenciosamente**

  
\_\_\_\_\_  
Gevanildo Vieira Dias  
Gerente de Projeto

  
\_\_\_\_\_  
Cláudio Castêlão Lopes  
Diretor Presidente

Excelentíssima Senhora,  
João Gabriel Vieira  
Secretária Municipal de Saúde de Ribeirão Pires



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI

FUNDADA EM 1935

Declarada de Utilidade Pública pelos Decretos: Federal nº 59.502/66 – Estadual nº 9.745 e Municipal nº 422

Isto do Imposto de Renda – Ato Declaratório – Isenção nº 81000/13/71

Organização Social de Saúde – Portaria nº 54/2016 de 27/10/2016

# RELATÓRIO ASSISTENCIAL

## JANEIRO/2020

CONTRATO DE GESTÃO: 195/2018

UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA

Ribeirão Pires

## RELATÓRIO ASSISTENCIAL DA UPA DE SANTA LUZIA

JANEIRO / 2020



Ribeirão Pires / 2020

## SUMÁRIO

<b>1. INTRODUÇÃO</b> .....	<b>1</b>
<b>2. RECURSOS HUMANOS</b> .....	<b>1</b>
2.1 Quadro de Funcionários: .....	1
2.2 Médicos Cedidos Pelo Município: .....	2
<b>3. MÉDICOS PESSOA JURÍDICA:</b> .....	<b>5</b>
<b>4. PRODUTIVIDADE</b> .....	<b>6</b>
4.1 Produtividade Diária de Atendimentos Por Município:.....	6
<b>5. ACOLHIMENTO COM CLASSIFICAÇÃO DE RISCO</b> .....	<b>9</b>
<b>6. SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO – S.A.U</b> .....	<b>10</b>
6.1 Tipos de Serviços /Atendimento Realizados (satisfação do usuário): .....	10
6.2 Levantamento dos dados:.....	11
6.3 Gráficos Pesquisa de Satisfação do Usuario:.....	11
6.4 Avaliação Geral da Pesquisa de Satisfação ao Usuário ( questões de 01 a 06) .....	12
6.5 Ouvidoria Municipal.....	13
<b>7. COMISSÕES</b> .....	<b>13</b>
7.1 Comissão de Farmácia e Terapêutica: .....	13
7.2 Comissão de Infecção Relacionada à Assistência à Saúde:.....	13
7.3 Comissão de Segurança do Paciente:.....	14
7.4 Comissões Não Implantadas:.....	14
7.5 Comissão Interna de Prevenção de Acidentes - CIPA.....	14
<b>8. METAS</b> .....	<b>15</b>
8.1 Metas Quantitativas: .....	15
8.2 Metas Qualitativas: .....	17
<b>9. EDUCAÇÃO PERMANENTE</b> .....	<b>19</b>
<b>10. MANUTENÇÃO</b> .....	<b>21</b>
10.1 Relatório de Manutenções Realizadas: .....	21
<b>11. ALIMENTAÇÃO:</b> .....	<b>22</b>
<b>12. SERVIÇOS DE TRANSPORTE REALIZADOS</b> .....	<b>22</b>

12.1	Central de Transportes: .....	22
12.2	SAMU .....	22
12.3	Produtividade do Serviço de Ambulância: .....	23
13.	<b>TEMPO DE PERMANÊNCIA DE PACIENTES EM OBSERVAÇÃO .....</b>	<b>23</b>
14.	<b>CONCLUSÃO FINAL.....</b>	<b>25</b>
15.	<b>ANEXOS .....</b>	<b>26</b>
15.1	<b>Lista de funcionários cadastrados no CNES: .....</b>	<b>26</b>
15.2	<b>Contratos Terceiros: .....</b>	<b>29</b>
15.3	<b>Atas e Listas de Presenças em Reuniões de Comissões janeiro de 2020: .....</b>	<b>30</b>
15.4	<b>Documentos Tramitados: .....</b>	<b>35</b>
15.5	<b>Galeria de Fotos: .....</b>	<b>73</b>
15.5.1	<b>Foto dos Aniversariantes do mês: .....</b>	<b>73</b>
15.5.2	<b>Foto das manutenções realizadas:.....</b>	<b>73</b>
15.5.3	<b>Fotos Educação Permanente do mês: .....</b>	<b>74</b>
	<b>75</b>	
15.5.4	<b>Foto do quadro de Escalas:.....</b>	<b>75</b>
15.6	<b>Documentos Publicados no mês janeiro de 2020 – Portal Transparência: .....</b>	<b>77</b>
15.7	<b>Relação de Análises Clínicas: .....</b>	<b>78</b>
15.8	<b>Faturamento Raio-X:.....</b>	<b>81</b>
15.9	<b>Escalas de Enfermagem:.....</b>	<b>82</b>
15.10	<b>Escalas Médicas:.....</b>	<b>86</b>
15.11	<b>Escalas Gerais.....</b>	<b>87</b>

## 1. INTRODUÇÃO

O presente documento é referente ao gerenciamento e execução de atividades e serviços de saúde que foram desenvolvidas na unidade destinada a gestão e administração da rede de urgência e emergência / central de transporte (lote II), cujo sua vigência é a partir de 12/06/2018.

Esta unidade funciona nas 24 horas do dia durante 7 (sete) dias da semana e realiza atendimentos nas especialidades de Clínica Geral, Pediatria e Ortopedia-Traumatologia, às pessoas que procurem tal atendimento, encaminhadas ou não pelos estabelecimentos de saúde que compõe o SUS do Município ou procura direta. Os pacientes recebem o primeiro atendimento e a realização de exames disponíveis na unidade necessários para o diagnóstico e seu tratamento, podendo permanecer em observação da equipe multidisciplinar por um período máximo de 24 (vinte e quatro) horas. Passando este período, se for necessária sua permanência, será providenciada sua internação no Hospital e Maternidade São Lucas, ou pela sua gravidade, transferência do paciente para uma Unidade de maior complexidade de acordo com a Central de Regulação de Ofertas de Serviços de Saúde de Urgência e Emergência do SUS – CROSS.

Em cumprimento ao item 5.2 do Contrato de Gestão 195/2018, apresentamos a Prestação de Contas dos serviços efetivamente executados no mês de janeiro de 2020, acompanhada de Relatórios Gerenciais, comprovantes e escalas de trabalho.

## 2. RECURSOS HUMANOS

### 2.1 Quadro de Funcionários:

CATEGORIA	PREVISTOS	CONTRATADOS	CEDIDOS	TOTAL	C/H
Administrativos	1	1	6	7	200h/mensais
Agente de Serviços Gerais	0	0	17	17	180h/mensais
Assessor (setor transporte)	0	0	1	1	200h/mensais
Atendente (setor transporte)	0	0	2	2	200h/mensais
Controlador de Acesso	4	3	0	3	180h/mensais
Coordenador Enfermagem	1	1	0	1	200h/mensais
Diretor Administrativo	1	1	0	1	200h/mensais
Enfermeiros	12	12	1	13	180h/mensais

Farmacêutico	1	1	0	1	120h mensais
Gerente Administrativo	1	0	0	1	200h mensais
Gerente Geral	1	1	0	1	200h/mensais
Manutenção	0	0	1	1	200h/mensais
Médicos Clínicos	0	0	16	16	24h/semanais
Médicos Pediatras	0	0	4	4	24h/semanais
Médicos Ortopedistas	0	0	3	3	24h/semanais
Médicos Ginecologistas	0	0	2	2	24h/semanais
Motoristas	4	4	20	24	180h/mensais
Recepcionistas	9	7	5	14	180h/mensais
Responsável Técnico Enf.	1	1	0	1	200h/mensais
Técnico Adm. (setor transporte)	0	0	1	1	200h/mensais
Técnico de Enfermagem	40	35	16	52	180h/mensais
Técnicos de Imob. Ortopédica	0	0	4	4	180h/mensais
Técnicos de Radiologia	0	0	13	13	100h/mensais
<b>TOTAL:</b>	<b>76</b>	<b>67</b>	<b>112</b>	<b>183</b>	<b>-</b>

**OBS:** Escalas trabalhadas em anexo (Anexo I).

Estamos em processo de contratação para as seguintes categorias: Controlador de Acesso , Técnico de Enfermagem, gerente ADM e Recepcionista.

## 2.2 Médicos Cedidos Pelo Município:

Contamos na unidade com 27 Médicos cedidos pelo município, sendo:

- 18 Clínicos Gerais;
- 03 Ortopedistas;
- 04 Pediatras ativos;
- 02 Ginecologista.

MAT.	NOME	ESPECIALIDADE	C/H SEMANAL
11660.01	Alexandre Buzaid Neto ***	Clínico Geral	24h/semanais
11628.01	Ana Carolina Sauma Maluly ***	Clínico Geral	24h/semanais
11601	Ângela m. Lima bastos de c. Almeida	Ginecologista	24h/semanais
11815	Angélica Suellen Fracassi	Clínico Geral	24h/semanais
12132.01	Antônio Carlos André De Castro	Clínico Geral	24h/semanais

43675	Carlos Magno Silva	Pediatra	24h/semanais
11788.01	Carlos Roberto Miranda	Ortopedista	24h/semanais
12062.02	Daniela dos Santos Ferreira	Pediatria	12h/semanais
6308.03	Dino Tito Miranda Velasco	Clínico Geral	24h/semanais
12052	Erika Fernandes Sales Amoroso	Clínico Geral	24h/semanais
4814	Eronildes Da Rosa Lopes***	Clínico Geral	24h/semanais
63162	Fabio De Oliveira Da Silva	Clínico Geral	24h/semanais
121011	Francisco De Siqueira Bezerra	Clínico Geral	24h/semanais
11600.01	Heloisa helena s. Ferreira	Ginecologista	24h/semanais
11599.01	Juliana Tamanaha Tonak	Clínico Geral	24h/semanais
11986.03	Laerte Rodrigues Junior	Clínico Geral	24h/semanais
11634.01	Lourenço Vieira Junior	Clínico Geral	24h/semanais
11603.01	Luiz Henrique Martins	Ortopedista	24h/semanais
11595	Luis Natividad Nunes	Pediatria	24h/semanais
4826	Manoel Justino De Brito	Clínico Geral	24h/semanais
11609.01	Michelle Lima Vieira	Clínico Geral	24h/semanais
11662.01	Nilson Sergio R S.G.Souto	Clínico Geral	24h/semanais
120292	Pasesa Pascuala Quispe Torrez ***	Clínico Geral	24h/semanais
115941	Patrícia Carla Santos Firmino	Clínico Geral	24h/semanais
11858	Raul Edgardo Maldonado Arze	Pediatra	24h/semanais
12566.01	Rodrigo Aleixo Martins	Clínico Geral	24h/semanais
11568.01	Thiago Sonsin Navarro Xavier	Ortopedista	24h/semanais

\*\*\* Médico afastado por tempo indeterminado.

Atualmente as escalas médicas são compostas por:

- Clínica Médica: 4 plantonistas 12h/dia e 4 plantonistas 12h/noite (segunda à sexta) e 3 plantonistas 12h dia e 3 plantonistas 12h noite (finais de semana);
- Pediatria: 2 plantonistas 12h dia e 2 plantonistas 12h noite (segunda a segunda);
- Ortopedia: 1 plantonista 24h às quartas, quintas e sábados;
- Ginecologista: 2 plantonista 24h às segundas-feiras.



**ESCALA SEMANAL - MÉDICOS FIXOS CEDIDOS - CLÍNICA MÉDICA**

DIURNO (07h – 19h)					NOTURNO (19h – 07h)			
<b>SEG</b>	Lourenço Vieira Jr	Ana C. Maluly **	<b>Coberto com PJ</b>	<b>Coberto com PJ</b>	Lourenço Vieira Jr	Rodrigo Aleixo	Ana C. Maluly**	<b>Coberto com PJ</b>
<b>TER</b>	Rodrigo Aleixo	Dino Tito	Laerte Rodrigues	Juliana Tamanaha	Laerte Rodrigues	Juliana Tamanaha	<b>Coberto com PJ</b>	<b>Coberto com PJ</b>
<b>QUA</b>	Nilson Sérgio	Alexandre Buzaid **	Francisco Bezerra	<b>Coberto com PJ</b>	Nilson Sérgio	Alexandre Buzaid **	Francisco Bezerra	<b>Coberto com PJ</b>
<b>QUI</b>	Manoel Justino	Michelle Vieira	Dino Tito	Antônio Carlos	Manoel Justino	Michelle Vieira	Antônio Carlos	<b>Coberto com PJ</b>
<b>SEX</b>	Patrícia Carla	Pasesa Pascuala	Erika Fernandes	Angélica Suellen	Patrícia Carla	Pasesa Pascuala	Erika Fernandes	Angélica Suellen
<b>SÁB</b>	<b>Coberto com PJ</b>	<b>Coberto com PJ</b>	<b>Coberto com PJ</b>	-----	<b>Coberto com PJ</b>	<b>Coberto com PJ</b>	<b>Coberto com PJ</b>	-----
<b>DOM</b>	<b>Coberto com PJ</b>	<b>Coberto com PJ</b>	<b>Coberto com PJ</b>	-----	<b>Coberto com PJ</b>	<b>Coberto com PJ</b>	<b>Coberto com PJ</b>	-----

\*\* Médicos afastados por licença médica por mais de 60 dias consecutivos.

**ESCALA SEMANAL - MÉDICOS FIXOS CEDIDOS – PEDIATRIA**

DIURNO (07h – 19h)			NOTURNO (19h – 07h)	
<b>SEG</b>	Daniela Rodrigues	<b>Coberto com PJ</b>	<b>Coberto com PJ</b>	<b>Coberto com PJ</b>
<b>TER</b>	Raul Edgardo	<b>Coberto com PJ</b>	Raul Edgardo	<b>Coberto com PJ</b>
<b>QUA</b>	Carlos Magno	<b>Coberto com PJ</b>	Carlos Magno	Luis Natividade Nunes
<b>QUI</b>	Luis Natividade Nunes	<b>Coberto com PJ</b>	<b>Coberto com PJ</b>	<b>Coberto com PJ</b>
<b>SEX</b>	<b>Coberto com PJ</b>	<b>Coberto com PJ</b>	<b>Coberto com PJ</b>	<b>Coberto com PJ</b>
<b>SÁB</b>	<b>Coberto com PJ</b>	<b>Coberto com PJ</b>	<b>Coberto com PJ</b>	<b>Coberto com PJ</b>
<b>DOM</b>	<b>Coberto com PJ</b>	<b>Coberto com PJ</b>	<b>Coberto com PJ</b>	<b>Coberto com PJ</b>

### 3. MÉDICOS PESSOA JURÍDICA:

Segue lista de médicos plantonistas cadastrados e habilitados a realizarem plantões como Pessoas Jurídicas:

NOME	ESPECIALIDADE	CRM
ADEMIR CALHAU	CLÍNICA MÉDICA	207392
ANTÔNIO CARLOS ANDRÉ DE CASTRO	CLÍNICA MÉDICA	146953
BIANCA VOGEL PEREIRA	PEDIATRIA	196653
CAROLL PÂMELA VARGAS SALINAS	PEDIATRIA	143018
CLÁUDIA MAGDALENA M. GUTIERREZ	CLÍNICA MÉDICA	180608
CRISTINA ARAÚJO ZAGO	CLÍNICA MÉDICA/PEDIATRIA	33665
CHRYSTIANO BONIFÁCIO M. MARQUES	CLÍNICA MÉDICA	196403
DINO TITO VELASCO MIRANDA	CLÍNICA MÉDICA	78813
ERIKA FERNANDES AMOROSO	CLÍNICA MÉDICA	120400
FELIPE GAZONI	CLÍNICA MÉDICA	179876
FRANCISCO DE SIQUEIRA BEZERRA	CLÍNICA MÉDICA	139199
FRANCISCO MINAN MEDEIROS NETO	CLÍNICA MÉDICA	40667
GABRIEL O. D. DE BRITO	CLÍNICA MÉDICA	207197
GLAUCIA D'ANDRETTA ROMA	CLÍNICA MÉDICA	121234
GUILHERME SANCHES	CLÍNICA MÉDICA	193521
ÍGOR CALDAS DOS SANTOS	CLÍNICA MÉDICA/PEDIATRIA	171192
ISILDA JULIA PETROCINO	CLÍNICA MÉDICA	37513
JOÃO PAULO SOUZA TOSTA	PEDIATRIA	185200
MALEK MOUNIR IMAD	CLÍNICA MÉDICA/PEDIATRIA	175080
MANUEL ALEJANDRO LA CRUZ ALVAREZ	PEDIATRIA	185334
MARCELO ORTEGA VARGAS	CLÍNICA MÉDICA	190183
OMAR GABRIEL MONTERO CHOCANTINY	CLÍNICA MÉDICA	180789
PATRÍCIA CARLA DOS SANTOS FIRMINO	CLÍNICA MÉDICA	147054
PASESA PASCUALA QUISPE TORREZ	CLÍNICA MÉDICA	148934
PAULO ROGÉRIO REZENDE	CLÍNICA MÉDICA/PEDIATRIA	146567
ROBSON CALMON FERNANDES	PEDIATRIA	133173
RODRIGO ALEIXO MARTINS	CLÍNICA MÉDICA	116724
RODRIGO MARQUES BORBUREMA	PEDIATRIA	39438
ROSA MARIA RITA LOURENÇO	CLÍNICA MÉDICA	134043
ROSÁRIO CLAURE GARCIA	PEDIATRIA	139199
SAUL ALEXIS	CLÍNICA MÉDICA	198148
SISSY APONTE TOLEDO	CLÍNICA MÉDICA/PEDIATRIA	171115
SOSTENES TEIXEIRA SOARES	CLÍNICA MÉDICA	200569
VANDERSON ARAÚJO DO Ó	CLÍNICA MÉDICA	195893
VITOR JOSÉ R. V. GODINHO	PEDIATRIA	193490
WEBERT CLAUZIO SOARES	PEDIATRIA	173676

## 4. PRODUTIVIDADE

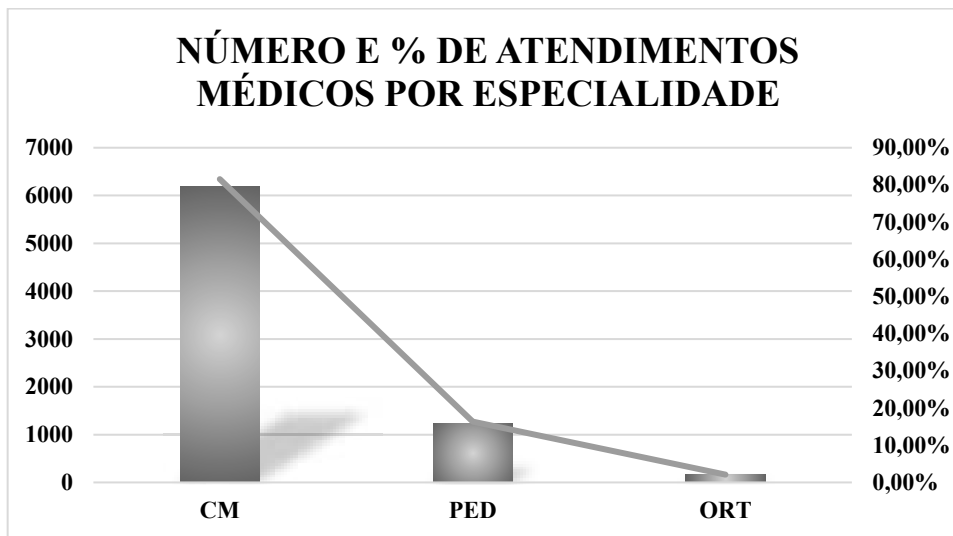
### 4.1 Produtividade Diária de Atendimentos Por Município:

Dia	CLINICA MÉDICA					TOTAL
	RP	MAUA	RGS	SUZANO	OUTROS	
1	144	8	5	16	4	177
2	203	16	6	14	3	242
3	125	5	2	7	1	140
4	125	5	2	7	1	140
5	189	16	6	10	1	222
6	217	15	5	15	3	255
7	169	10	4	5	6	194
8	153	8	3	9	2	175
9	208	6	2	10	3	229
10	148	9	4	8	5	174
11	176	18	5	5	3	207
12	155	9	3	7	4	178
13	212	13	4	18	2	249
14	207	8	2	16	1	234
15	173	18	4	23	6	224
16	196	7	2	15	6	226
17	156	8	3	10	5	182
18	127	8	5	9	2	151
19	138	5	4	16	7	170
20	163	5	4	14	5	191
21	180	11	3	11	5	210
22	162	7	2	16	4	191
23	178	11	3	15	2	209
24	191	5	-	4	1	201
25	148	8	1	19	3	179
26	137	13	1	19	1	171
27	194	13	4	26	1	238
28	200	16	1	12	6	235
29	164	12	2	-	-	182
30	143	8	2	12	-	165
31	217	8	5	16	3	249
<b>TOTAL:</b>	<b>5300</b>	<b>309</b>	<b>99</b>	<b>384</b>	<b>98</b>	<b>6190</b>

Dia	PEDIATRIA					TOTAL
	RP	MAUA	RGS	SUZANO	OUTROS	
1	46	2	2	5	1	56
2	35	7	1	3	1	47
3	43	1	-	2	1	47
4	34	4	-	3	1	42
5	24	3	2	5	1	35
6	42	2	2	9	1	56
7	28	3	1	9	-	41
8	28	1	1	3	-	33
9	30	1	1	4	1	37
10	51	2	3	4	-	60
11	22	3	3	4	1	33
12	35	1	1	-	-	37
13	39	3	-	2	-	44
14	40	3	-	4	-	47
15	37	-	3	3	-	43
16	27	2	2	3	-	34
17	27	-	-	5	-	32
18	34	-	2	2	-	38
19	25	2	1	5	-	33
20	27	3	2	-	-	32
21	30	3	-	3	-	36
22	28	3	2	3	-	36
23	38	1	-	2	-	41
24	34	1	1	2	-	38
25	33	1	1	3	-	38
26	30	1	-	3	1	35
27	27	2	1	3	1	34
28	35	3	2	2	-	42
29	34	1	1	-	-	36
30	40	1	-	-	-	41
31	31	1	-	3	1	36
<b>TOTAL:</b>	<b>1034</b>	<b>61</b>	<b>35</b>	<b>99</b>	<b>11</b>	<b>1240</b>

Dia	ORTOPEDIA					TOTAL
	RP	MAUA	RGS	SUZANO	OUTROS	
1	1	-	-	-	-	1
2	1	-	-	-	-	1
3	-	-	-	-	-	0
4	-	-	-	-	-	0
5	-	-	-	-	-	0
6	-	-	-	-	-	0
7	-	-	-	-	-	0
8	15	7	2	1	-	25
9	15	2	1	-	-	18
10	5	-	1	-	-	6
11	-	-	-	-	-	0
12	-	-	-	-	-	0
13	-	-	-	-	-	0
14	-	-	-	-	-	0
15	12	1	1	6	-	20
16	-	-	-	-	-	0
17	-	-	-	-	-	0
18	18	-	-	2	2	22
19	-	-	-	-	-	0
20	-	-	-	-	-	0
21	-	-	-	-	-	0
22	19	-	-	2	-	21
23	15	-	-	1	-	16
24	-	-	-	-	-	0
25	-	-	-	-	-	0
26	-	-	-	-	-	0
27	-	-	-	-	-	0
28	-	-	-	-	-	0
29	25	1	2	-	-	28
30	1	-	-	-	-	1
31	-	-	-	-	-	0
TOTAL:	127	11	7	12	2	159

<b>JANEIRO / 2020</b>			
<b>CM</b>	<b>PED</b>	<b>ORT</b>	<b>TOTAL</b>
<b>6190</b>	<b>1240</b>	<b>159</b>	<b>7589</b>
<b>81,56%</b>	<b>16,33%</b>	<b>2,09%</b>	<b>100,00%</b>



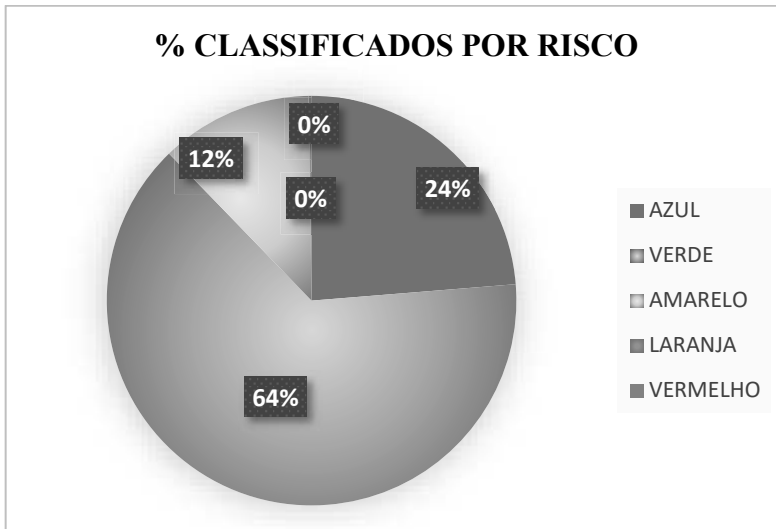
## 5. ACOLHIMENTO COM CLASSIFICAÇÃO DE RISCO

O Acolhimento com Classificação de Risco é realizado, nesta Unidade de Pronto Atendimento, com respeito e é preconizado nas Políticas de Humanização do SUS e Classificação de Risco em quase 100% da demanda, foi implantado de acordo com a normatização do Município de Ribeirão Pires.

O protocolo adotado e implantado na Unidade de Atendimento às Urgências e Emergências contempla cinco cores, que classifica o paciente em uma das quatro categorias identificadas por um número, nome, cor e tempo alvo de observação.

No mês de janeiro nossa demanda, de acordo com as cores, está demonstrada na tabela abaixo:

<b>COR</b>	<b>TOTAL</b>	<b>%</b>
<b>AZUL</b>	<b>1797</b>	<b>24%</b>
<b>VERDE</b>	<b>4850</b>	<b>64%</b>
<b>AMARELO</b>	<b>910</b>	<b>12%</b>
<b>LARANJA</b>	<b>18</b>	<b>0,24%</b>
<b>VERMELHO</b>	<b>10</b>	<b>0,13%</b>
<b>TOTAL</b>	<b>7585</b>	<b>100%</b>












\*Realizamos classificação de risco conforme sinais e sintomas dos pacientes, e todos são atendidos dentro do tempo de espera que foram classificados.

## 6. SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO – S.A.U

### 6.1 Tipos de Serviços /Atendimento Realizados (satisfação do usuário):

Utilizamos o formulário abaixo:

PESQUISA DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO		
ATA: _____	NOME: _____	TELEFONE: _____
<b>1. Como você avalia o atendimento da Recepção:</b>  <small>ÓTIMO BOA REGULAR RUIM PÉSSIMO</small>	<b>6. Como você avalia o atendimento do profissionais do Raio-X:</b>  <small>ÓTIMO BOA REGULAR RUIM PÉSSIMO</small>	
<b>2. Como você avalia o atendimento do Enfermeiro na Classificação de Risco:</b>  <small>ÓTIMO BOA REGULAR RUIM PÉSSIMO</small>	<b>7. Fazendo um comparativo com os anos anteriores, como você avalia a melhora na Infraestrutura da Unidade?</b>  <small>0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10</small>	
<b>3. Como você avalia o atendimento do Médico:</b>  <small>ÓTIMO BOA REGULAR RUIM PÉSSIMO</small>	<b>8. Fazendo um comparativo com os anos anteriores, houve melhora no atendimento Como você avalia:</b>  <small>0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10</small>	
<b>4. Como você avalia o atendimento da equipe de enfermagem na medicação:</b>  <small>ÓTIMO BOA REGULAR RUIM PÉSSIMO</small>	<b>9. De um modo geral, como você avalia o atendimento prestado nesta unidade:</b>  <small>0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10</small>	
<b>5. Com relação ao tempo de espera total, entre sua chegada e sua saída, como você avalia:</b>  <small>ÓTIMO BOA REGULAR RUIM PÉSSIMO</small>		

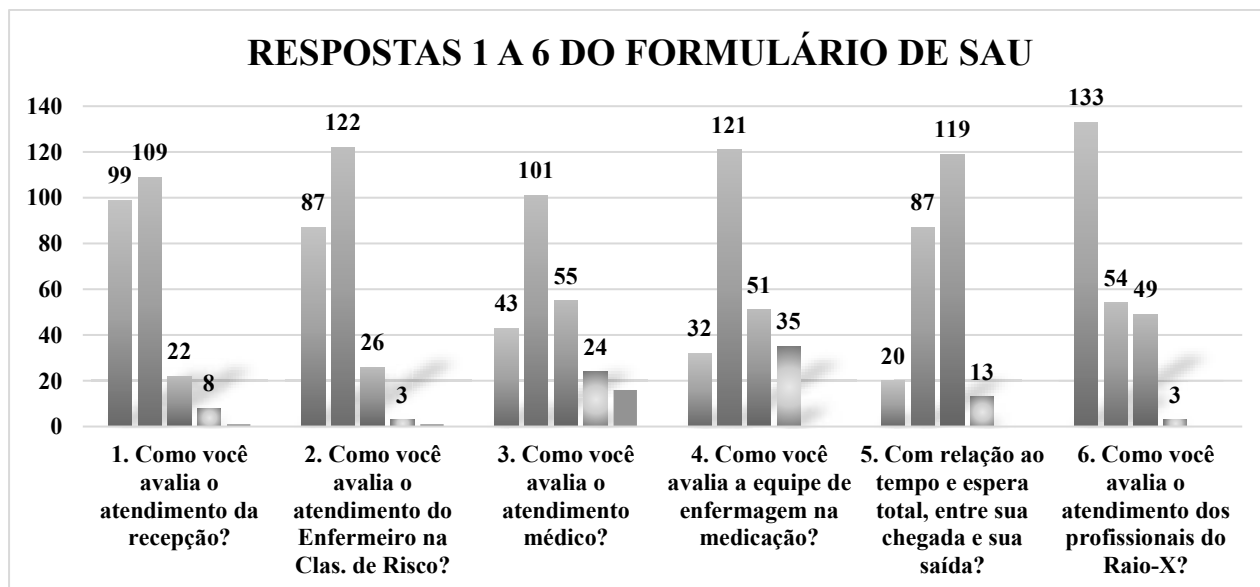
Este formulário é fornecido pela recepção e classificação de risco na entrada do paciente, são orientados a preencherem e depositar na caixa que se encontra no balcão da recepção na saída do paciente.

## 6.2 Levantamento dos dados:

No mês janeiro de 2020, **239** munícipes preencheram a pesquisa de satisfação, no qual segue levantamento das respostas:

PESQUISA DE SATISFAÇÃO – JANEIRO / 2020						
QUESTÃO	ÓTIMO	BOM	REGULAR	RUIM	PÉSSIMO	TOTAL
1. Como você avalia o atendimento da recepção?	99	109	22	8	1	239
2. Como você avalia o atendimento do Enfermeiro na Clas. de Risco?	87	122	26	3	1	239
3. Como você avalia o atendimento médico?	43	101	55	24	16	239
4. Como você avalia a equipe de enfermagem na medicação?	32	121	51	35	0	239
5. Com relação ao tempo e espera total, entre sua chegada e sua saída?	20	87	119	13	0	239
6. Como você avalia o atendimento dos profissionais do Raio-X?	133	54	49	3	0	239
<b>TOTAL RESPOSTAS:</b>	<b>414</b>	<b>594</b>	<b>322</b>	<b>86</b>	<b>18</b>	<b>1434</b>

## 6.3 Gráficos Pesquisa de Satisfação do Usuário:



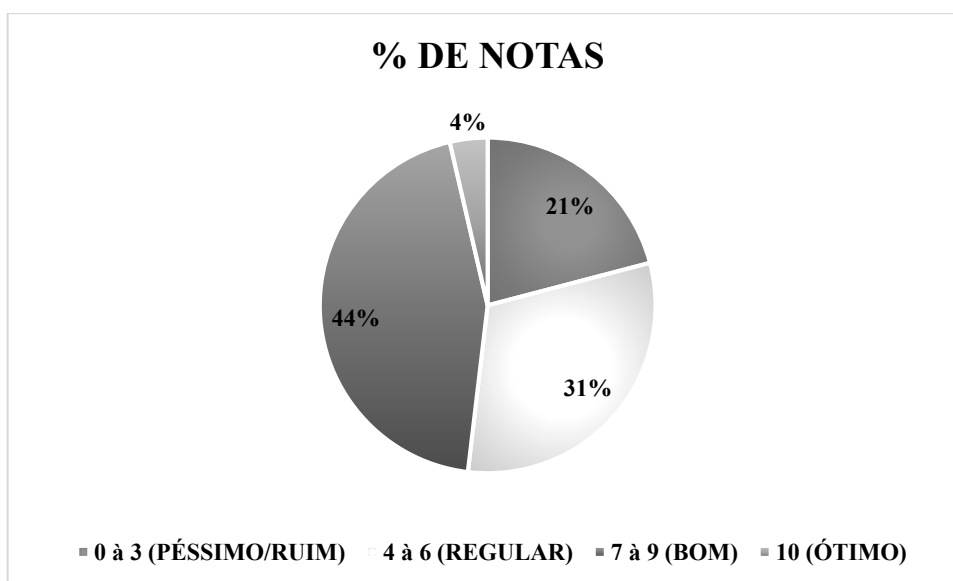


#### 6.4 Avaliação Geral da Pesquisa de Satisfação ao Usuário ( questões de 01 a 06)

QUESTÕES	NOTAS									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. Comparativo com os anos anteriores como você avalia a melhora na Infraestrutura da Unidade	20	14	9	5	21	35	81	48	4	2
8. Fazem do um comparativo com os anos anteriores, houve melhora no atendimento?	25	20	19	11	32	41	38	25	26	2
9. De um modo geral como você avalia o atendimento prestado na unidade?	14	14	15	19	25	33	41	23	33	22
<b>TOTAL:</b>	<b>59</b>	<b>48</b>	<b>43</b>	<b>35</b>	<b>78</b>	<b>109</b>	<b>160</b>	<b>96</b>	<b>63</b>	<b>26</b>

\*Alguns usuários do serviço não respondem a todas as questões, por isso há divergencia nos valores total de cada tabela.

% NOTAS		
0 à 3 (PÉSSIMO/RUIM)	150	21%
4 à 6 (REGULAR)	222	31%
7 à 9 (BOM)	319	44%
10 (ÓTIMO)	26	4%



## 6.5 Ouvidoria Municipal

No mês de janeiro de 2020 não houve registro de notificações da ouvidoria municipal:

## 7. COMISSÕES

A Unidade de Pronto atendimento Santa Luzia instaurou as seguintes comissões; Comissão de Núcleo Qualidade e de Segurança do paciente, Comissão de Farmácia e Terapêutica e Comissão de Infecção relacionada à assistência à saúde.

Segue cronograma de implantação:

ATIVIDADES	MESES											
	Janeiro/20	Fevereiro/20	Março/20	Abril/20	Maió/20	Junho/20	Julho/20	Agosto/20	Setembro/20	Outubro/20	Novembro/20	Dezembro/20
Análise de série histórica do último ano												
Criação implantação das comissões												
Elaboração e instituir o plano de trabalho												
Realização de reuniões	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

### 7.1 Comissão de Farmácia e Terapêutica:

A Comissão de Farmácia e Terapêutica tem a função de servir como órgão consecutivo e deliberativo sobre medicamentos além do uso adequado dos mesmos.

É um órgão de acessória diretamente vinculada a autoridade máxima da instituição, que tem como finalidade elaborar e atualizar periodicamente a REMUME e normas para sua aplicação.

Atas e listas da reunião realizada em janeiro de 2020 em anexo.

### 7.2 Comissão de Infecção Relacionada à Assistência à Saúde:

A Comissão de Infecção Relacionada à Assistência à Saúde entenderá a **PORTARIA Nº 2616/98**, terá a função de analisar, proteger e promover a saúde da população garantindo a segurança sanitária de produtos e serviços e participando da construção de seu acesso de Controle de Infecções Hospitalares documentos médicos, instrumento de qualidade, de estudo e

investigação das causas que levaram o paciente a óbito, quando este não era esperado como evolução natural, assim como proporcionar a discussão entre os grupos assistenciais.

### **7.3 Comissão de Segurança do Paciente:**

Segundo a Portaria nº 529, de 1º de abril de 2013, que instituiu o Programa Nacional de Segurança do Paciente (PNSP), Segurança do Paciente significa “redução, a um mínimo aceitável, do risco de dano desnecessário associado ao cuidado de saúde”.

Receber uma assistência à saúde de qualidade é um direito do indivíduo e os serviços de saúde devem oferecer uma atenção que seja afetiva, eficiente, segura, com a satisfação do paciente em todo o processo.

A comissão de Núcleo de Segurança do Paciente deverá prevenir eventos adversos, evento adversos é o incidente que atingiu o paciente e resultou em um dano ou lesão, podendo representar um prejuízo temporário ou permanente e até mesmo a morte (Anvisa pág. 65).

Atas e listas da reunião realizada em janeiro de 2020 em anexo.

### **7.4 Comissões Não Implantadas:**

As Comissões de Óbitos, Prontuários e Ética Médica não foram implantadas devido à falta de cadastramento da UPA no CREMESP, aguardando envio de alvará de funcionamento da Prefeitura Municipal de Ribeirão Pires.

### **7.5 Comissão Interna de Prevenção de Acidentes - CIPA**

Aos dias 01 de outubro de 2019, na UPA Santa Luzia, gerida pelo Projeto nº 195/2018 firmando entre Prefeitura Municipal de Ribeirão Pires e OS Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Birigui, nesta cidade, estavam presentes as Sras. Andréa Aparecida Pandolfo e Isabel Cristina Gonçalves Barros, ambas representantes da empresa bem como os demais presentes, conforme livro de presença, reuniram – se para instalação e posse da CIPA desta empresa, o Sr. Osvaldo Coca Moralis Gerente Geral unidade e Presidente da sessão, tendo convidado a mim Kathe Honorato, para Secretária da mesma, declarou aberto os trabalhos, lembrando a todos os objetivos da Reunião, quais sejam: Instalação e Posse dos componentes da CIPA. Continuando, declarou instalada a Comissão e empossados os Representantes do Empregador:

**Efetivos:**
**1. Sabrina Edenis Gomes Frattini**
**Suplentes:**
**1. Luciana Galo**

Da mesma forma declarou empossados os Representantes eleitos pelos Empregados:

**Efetivos:**
**1. Fabiana dos Santos Frazão**
**2. Rute Soares Moreno**
**Suplentes:**
**1. Eli Villalba de Almeida**
**2. Thais Ferreira Lima**

A seguir, foi designado para Presidente da CIPA o Sr. Osvaldo Coca Moralis, tendo sido escolhido entre os Representantes eleitos dos Empregados o Sra. Rute Soares Moreno, para Vice-Presidente. Os Representantes do Empregador, e dos Empregados em comum acordo, escolheram também a Sra. Sabrina Edenis Gomes Frattini, para Secretária da CIPA, sendo sua substituta a Sra. Luciana Galo. Nada mais havendo para tratar, a Sra. Presidente da Sessão declarou encerrada a reunião, lembrando a todos que o período de gestão da CIPA ora instalada será de 01 (um) ano a contar da presente data.

## 8. METAS

### 8.1 Metas Quantitativas:

Quadro demonstrativo com relação às metas quantitativas pactuadas e realizadas pela OSS Santa Casa de Birigui, relativas as consultas e atendimentos, referente ao mês de janeiro / 2020.

<b>PROCEDIMENTOS REALIZADOS POR PROFISSIONAIS DA UPA</b>			
<b>METAS</b>	<b>PACTUADAS</b>	<b>REALIZADAS</b>	<b>% ATINGIDAS</b>
<b>Atendimento de urgência c/ observação até 24 horas em atenção especializada*</b>	<b>657</b>	<b>473</b>	<b>71,99%</b>
<b>Atendimento de urgência em atenção básica com remoção</b>	<b>799</b>	<b>NÃO SE APLICA*</b>	
<b>Atendimento de urgência em ortopedia*</b>	<b>405</b>	<b>159</b>	<b>39,26%</b>
<b>Atendimento médico em urgência em clínico e pediatria</b>	<b>4724</b>	<b>7426</b>	<b>157,20%</b>

\* Não atendemos demandas de UBS.

\* O Número de Consulta de Ortopedia ficou abaixo do pactuado, pois o profissional estava de férias.

\* Demanda baixa de pacientes em observação superior a 24h.

**PROCEDIMENTOS REALIZADOS POR PROFISSIONAIS NA UPA:**

METAS	PACTUADAS	REALIZADAS	% ATINGIDAS
Assistente Social	330	162	49,09%
Enfermeiro (Classificação de Risco)	5.250	7585	144,48%
Médico Clínico	6.458	6186	95,79%
Médico Radiologista (Laudos)	1.849	NÃO SE APLICA*	
Médico Ortopedista*	644	159	24,69%
Médico Pediatra	685	1240	181,02%

\* Serviços de laudos de radiologia foram transferidos para o Hospital São Lucas em março de 2019

\* O Número de Consulta de Ortopedia ficou abaixo do pactuado, pois, o profissional estava de férias.

\* O número de atendimentos do Assistente Social ficou abaixo do pactuado devido ao remanejamento da segunda profissional que atuava na UPA para outro serviço da Secretaria de Saúde.

**PROCEDIMENTOS REALIZADOS NA UPA:**

METAS	PACTUADAS	REALIZADAS	% ATINGIDAS
Administração de Medicamentos (por paciente)	3.890	6558	168,59%
Aferição Pressão Arterial	323	855	264,71%
Cateterismo Vesical de Alívio	1	6	600,00%
Cateterismo Vesical de Demora	1	3	300,00%
Coleta de material para Exames Clínicos	347	4116	1186,17%
Curativo Grau I – com Desbridamento	113	115	101,77%
Drenagem de Abscesso	1	3	300,00%
Excisão de lesão e/ou sutura de ferimento da pele anexos e mucosas	1	5	500,00%
Excisão e/ou sutura simples de pequenas lesões/ferimento da pele/ anexos e mucosas	49	45	91,84%
Eletrocardiograma	164	263	160,37%
Enema	1	9	900,00%

<b>Glicemia Capilar</b>	<b>387</b>	<b>759</b>	196,12%
<b>Inalação / Nebulização</b>	<b>589</b>	<b>1787</b>	303,40%
<b>Retirada de pontos de cirurgia básicas (por paciente)</b>	<b>63</b>	<b>NÃOS E APLICA</b>	
<b>Radiografias</b>	<b>1574</b>	<b>2172</b>	137,99%
<b>Sondagem Gástrica</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	700,00%
<b>Tamponamento nasal anterior e/ou posterior*</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	0,00%
<b>Redução incruenta fratura-luxação</b>	<b>109</b>	<b>111</b>	101,83%
<b>Retirada de corpo estranho subcutâneo</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	300,00%

O Número de Aferição de Pressão Arterial e Glicemia Capilar, Suturas, Sondagem Nasogástrica Retirada de corpo estranho, Inalação, Eletrocardiograma, Coleta de Material, Cateterismo Vesical de alívio e de demora, Administração de medicamentos, estão bem acima do pactuado devido ao grande número de pacientes atendidos na UPA.

O Número de Consulta de Ortopedia ficou abaixo do pactuado, pois um dos profissionais estava de férias.

Não houve demanda de tamponamento nasal.

## 8.2 Metas Qualitativas:

A OSS da Santa Casa de Birigui dará continuidade nas capacitações já iniciadas pela Secretaria Municipal de Saúde, assim como os protocolos, e se compromete a implantar outros cuja necessidade.

<b>AÇÃO / OBJETIVO</b>	<b>ATIVIDADES</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>META</b>	<b>SITUAÇÃO</b>
Qualificação da assistência por meio da educação permanente em saúde para gestores e trabalhadores	Construção do núcleo de educação permanente (NEP)	Comissão	100%	Iniciada em 2019
	Implantação do NEP	Protocolos Instituídos	100%	
	Qualificar e sensibilizar profissionais de saúde	Qualificar e sensibilizar profissionais da saúde	100%	
Causas de morbimortalidade	Minimizar as causas de morbimortalidade por violência	Protocolo em processo de confecção	100%	100%

Protocolos de acesso aos serviços	Regulação de acesso com classificação de risco	Diminuição da demanda espontânea	100%	
	Garantir o atendimento às demandas de baixa complexidade	Equipe multidisciplinar atuante	Diminuição do tempo de espera	
Adequação das equipes multidisciplinares	Contratar o efetivo de recursos humanos	Assistencial, qualificada, humanizada, norteada pelos conselhos de classe	100%	Processo seletivo realizado, contratado profissionais para reposição de escala
Humanização	Garantia de humanização e acolhimento	Diminuição das queixas da clientela	30%	Média de 90% aprovam os serviços prestados
Manutenção preventiva	Garantia de manutenção preventiva	Atender a demanda interna	Equipe resolutiva	Manutenção realizada em horário comercial que atende a todas as demandas.
Garantir atenção integral as urgências	Criação de grades de referência com garantia de retaguardas pactuadas	Regulação CROSS	Reduzir riscos e agravos a saúde	100%
Satisfação do usuário	Implantar pesquisa de satisfação	Estatística mensal	70%	Realizado a pesquisa de satisfação com os pacientes.
Educação Permanente	Capacitação/Treinamento de Motoristas	Número de profissionais capacitados, qualificações/classificação das solicitações de socorro	100% dos profissionais atuantes no setor	Iniciado em 2019
	Capacitação/Treinamento de Técnicos de Enfermagem			
	Capacitação/Treinamento de Enfermeiros			
	Capacitação/Treinamento de Técnicos Administrativos, Agentes Administrativos, Coordenadores e Gerentes			
Identificação Do Território De Abrangência	Atualização de mapas do município e região de cobertura com a localização dos serviços de saúde, corpo de bombeiros e outros	Monitoramento do Território	Agilização no Tempo de Atendimento nos locais de difícil acesso	Serviço controlado pelo setor de Transportes

	Atualização de mapas do município e região, com estradas e principais vias de acesso com registro de barreiras físicas			Possui mapas do município
Implantação, implementação e atualização de protocolos para atenção básica, hospitalar e especializada	Protocolo de atendimento a acidentes em rodovias e estradas	Portaria do M. Saúde	Formalizar, unificar ações de atendimento junto a serviços públicos oferecido a população 100%	Realizamos reunião Mensal com Coordenador a da Atenção Psicossocial e UBS para montar os fluxos
	Protocolo de atendimento a vítimas de acidentes domésticos	Portaria do M. Saúde 20148 E 1600		
	Protocolo de atendimento a vítimas em acidentes a escola	Portaria do M. Saúde 20148 E 1600		
	Protocolo para transporte de pacientes de baixo risco	Portaria do M. Saúde 20148 E 1600		
	Protocolo para transporte de pacientes de alto risco	Portaria do M. Saúde 20148 E 1600		
	Protocolo para transporte de pacientes portadores de necessidades especiais	Portaria do M. Saúde 20148 E 1600		
Pactuar ações conjuntas com outros atores da rede de Saúde do Município de Ribeirão	Reuniões periódicas	Normas institucionais	Trabalho interdisciplinar	Iniciada em 2019.

## 9. EDUCAÇÃO PERMANENTE

A proposta de educação permanente assume como objetivo a melhoria de qualidade do serviço que se oferece à população, constituindo-se em um instrumento pedagógico da transformação do trabalho e do desenvolvimento permanente dos trabalhadores nos planos individual e coletivo.

Não se pode falar em qualidade sem se considerar o princípio da igualdade: não existe qualidade de um serviço sem igualdade. De certa forma pode-se dizer que a qualidade da atenção é um critério ou requisito do estatuto de cidadania no que se refere à saúde.

As ações dirigidas à geração de novas metas políticas de ingresso, o melhoramento das condições e o meio ambiente de trabalho, a busca de sistemas e incentivos para elevar a produtividade, a avaliação do desempenho individual e de equipe, a vigência de critérios



reguladores do trabalho, etc. podem ser ações importantes para elevar a qualidade de trabalho e do serviço, quando se realizam em função de objetivos que refletem a identidade de finalidade do serviço, qualidade e cidadania. Esses objetivos são:

- Reconstruir e/ou melhorar uma relação respeitosa, responsável e tecnicamente eficaz entre a população e o pessoal, tanto individual quanto coletivamente;
- Assegurar condições institucionais para a negociação e resolução de conflitos de interesse que ocorram no serviço, em nível de equipes, das corporações e com a população;
- Contribuir para melhorar e monitorar de forma permanente a produção dos serviços e a qualidade da atenção.

Foi Implantada a Educação Permanente e Continuada para todos os funcionários proporcionando melhoria da qualidade dos nossos recursos humanos e dos recursos humanos da Secretaria Municipal de Saúde, das condições de trabalho e do desenvolvimento da autoestima (através do reconhecimento dos resultados da produção do seu trabalho).

A Santa Casa de Misericórdia de Birigui busca sempre a excelência e a qualidade do serviço prestado aos pacientes por esse motivo investirão mensalmente em educação permanente para todos os colaboradores da UPA Santa Luzia.

<b>AGENDA EDUCAÇÃO PERMANENTE – 1º SEMESTRE 2020</b>			
<b>MÊS</b>	<b>TEMA PROPOSTO</b>	<b>PÚBLICO ALVO</b>	<b>MÊS</b>
Janeiro	APH Traumas	Equipe de enfermagem e Equipe Médica	<b>18/01/2020</b> <b>19/01/2020</b>
Fevereiro	Normas e Rotinas de Higienização de Ambiente Hospitalar	Equipe de Enfermagem Equipe de Limpeza	<b>27/02/2020</b> <b>28/02/2020</b>
Março	Humanização no Atendimento	Todos Colaboradores	<b>26/03/2020</b> <b>27/03/2020</b>
Abril	Segurança do Paciente	Equipe de Enfermagem	<b>24/04/2020</b>
Mai	Acolhimento e Classificação de Risco	Equipe de Enfermagem	<b>29/02/2020</b>
Junho	Atendimento ao Público	Equipes de Recepção e Controle de Acesso	<b>29/06/2020</b>

## 10. MANUTENÇÃO

### 10.1 Relatório de Manutenções Realizadas:

SETORES:	TROCA LÂMPADAS		MANUT. PREDIAL		MANUT. ELÉTRICA		MANUT. MOBILIÁRIO		REPAROS GERAIS		TOTAL
	Preventiva	Corretiva	Preventiva	Corretiva	Preventiva	Corretiva	Preventiva	Corretiva	Preventiva	Corretiva	
Administração				1			2			2	5
Banheiros - uso funcionários		2								2	4
Banheiros - uso pacientes		1		4		1				4	10
CME											0
Conforto de Enfermagem		1									1
Conforto Médico											0
Consultório Ortopedista		1								1	2
Consultórios Clínica Médica		1								2	3
Consultórios Pediatria		1								1	2
Copa funcionários											0
Copa paciente											0
CPD											0
DML											0
Farmácia		3								2	5
Faturamento		1		1		1	2			1	6
Medicação Adulto		1		1			4			1	7
Medicação Pediátrica		4									4
Morgue											0
Observação Feminina		1								1	2
Observação Masculina		1								2	3
Observação Pediátrica		2									2
Posto de Enfermagem											0
Raio-x	1			1		4				4	10
Recepção		2									2
Rouparia										1	1
Sala Assistente Social											0
Sala da Coord. Enfermagem										3	3
Sala de Classificação de Risco		2									2
Sala de Curativos										2	2
Sala de EEG											0
Sala de Emergência										3	3
Sala de espera Consulta											0
Sala de espera Raio-x										1	1
Sala de espera Recepção		1					1				2
Sala de Gesso											0
Sala de Isolamento		2									2
Sala de Sutura											0
SAME		1									1
Vestiários											0
<b>Total</b>	<b>1</b>	<b>28</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>33</b>	<b>85</b>

## 11. ALIMENTAÇÃO:

A partir do dia 23/05/2019 a alimentação passou a ser fornecida pela Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Birigui.

- Média de 15 refeições diárias (desjejum, almoço, jantar e ceia), total de **377 refeições mensais**.

TIPO DIETA	TOTAL
DM	12
GERAL	83
HAS	130
LEVE	82
LIQUIDA	42
PASTOSA	28
<b>TOTAL:</b>	<b>377</b>

## 12. SERVIÇOS DE TRANSPORTE REALIZADOS

### 12.1 Central de Transportes:

A Secretaria de Saúde e Higiene da cidade disponibiliza serviço de transporte para pacientes da rede para consultas, tratamentos médicos, transporte entre hospitais, clínicas médicas, hemodiálises, APRAESPI, COPAR, CATI, no município e região.

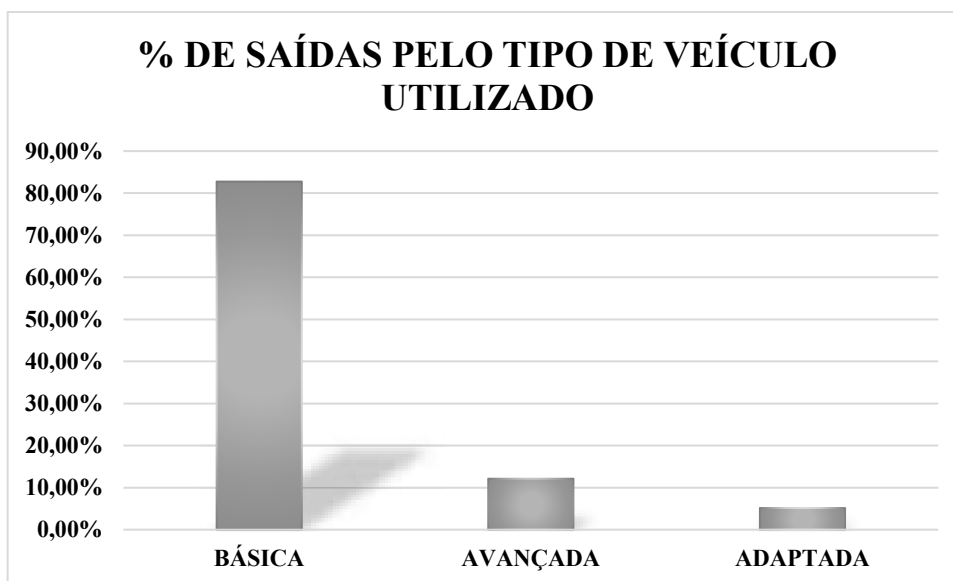
### 12.2 SAMU

A regulação do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência em Ribeirão Pires é feita pelo SAMU de Mauá.

### 12.3 Produtividade do Serviço de Ambulância:

TRANSPORTES REALIZADOS MÊS JANEIRO / 2020					
ORIGEM	DESTINO	TIPO DE TRANSPORTE			TOTAL PACIENTES
		BÁSICA	AVANÇADA	ADAPTADA	
UPA Sta. Luzia	H. São Lucas	205	14	0	219
UPA Sta. Luzia	H. R. Nardini	35	6	0	41
UPA Sta. Luzia	H. Mário Covas	2	1	0	3
UPA Sta. Luzia	C.H.M.S. A	1	0	0	1
UPA Sta. Luzia	Outros Hospitais	4	2	0	6
UPA Sta. Luzia	Alta	25	7	3	35
HMSL	Todas *	25	4	0	29
Agendados	Todas *	150	32	25	207
UBS	Todas *	4	0	0	4
<b>TOTAL</b>		<b>451</b>	<b>66</b>	<b>28</b>	<b>545</b>

- Todas as remoções para qualquer destino.

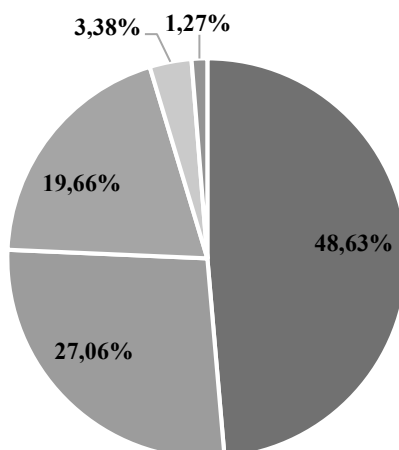


### 13. TEMPO DE PERMANÊNCIA DE PACIENTES EM OBSERVAÇÃO

Em janeiro de 2020, 473 pacientes ficaram em observação, o tempo de permanência está relacionado conforme tabela a seguir:

TEMPO DE PERMANÊNCIA	CLÍNICA MÉDICA	PEDIATRIA	TOTAL	%
Até 12h	225	5	230	48,63%
De 12h à 24h	126	2	128	27,06%
De 24h à 48h	92	1	93	19,66%
De 48h à 72h	14	2	16	3,38%
Acima 72h	6	0	6	1,27%
<b>TOTAL:</b>	<b>463</b>	<b>10</b>	<b>473</b>	<b>100,00%</b>

### % PACIENTES INTERNADOS POR TEMPO DE PERMANÊNCIA - JANEIRO DE 2020



■ Até 12h ■ De 12h à 24h ■ De 24h à 48h ■ De 48h à 72h ■ Acima 72h

## 14. CONCLUSÃO FINAL

A Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Birigui ofertou nesse mês de janeiro de 2020 mais de 60 mil atendimentos entre exames, consultas, transporte e procedimentos para a população Ribeirão Pires.

Investiremos também mensalmente em educação continuada, pois para nós da Santa Casa de Misericórdia de Birigui o aperfeiçoamento dos nossos colaboradores é muito importante.

Incentivaremos também o preenchimento da pesquisa de satisfação, pois é através dela que temos uma resposta fidedigna do atendimento que está sendo realizado para assim aperfeiçoarmos e melhorarmos a qualidade do serviço prestado.

Fazemos questão de participar de todos eventos da saúde realizados pela Prefeitura Municipal da Estância Turística de Ribeirão Pires.

E neste ano de 2020 continuaremos buscando a excelência da qualidade do serviço prestado à população.

---

**Gevanildo Vieira Dias**

Gerente Geral  
Ribeirão Pires.