

OFICIO Nº 38/2019/MDPF

Patos, 20 de dezembro de 2019

Livia Borralho
Comissão de Acompanhamento, Fiscalização e Avaliação dos Contratos de Gestão.

REF: Entrega do Relatório Assistencial da
competência de novembro/2019.

Ao passo de cumprimentá-la, vimos por meio deste protocolar a entrega do Relatório Assistencial referente a competência de novembro do corrente ano pertencente a Maternidade Dr. Peregrino Filho, Patos-PB.

O mesmo segue em arquivo digital (CD) uma unidade.

Atenciosamente,



Liviana Caires Costa de Araújo
IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICORDIA DE BIRIGUI

RECEBIDO EM:
20/12/19
CAFOS/SES/PB
Liana



GOVERNO
DA PARAÍBA

SECRETARIA DE
ESTADO DA SAÚDE



RELATÓRIO ASSISTENCIAL DO CONTRATO DE GESTÃO

Nº0392 /2019



MATERNIDADE
DR. PEREGRINO FILHO

Novembro de 2019

RELATÓRIO ASSISTENCIAL DO CONTRATO DE GESTÃO

Nº 0392/2019

Novembro de 2019

Relatório de Execução Assistencial Mensal: 01 a 30 de Novembro de 2019. O período referente ao **Contrato de Gestão nº 0392/2019**, onde visa o gerenciamento institucional, operacional e execução das ações e serviços em saúde na **Maternidade Dr. Peregrino Filho – MDPF**. Estado da Paraíba, segundo as normas do Projeto Básico, Proposta Técnica da Organização Social Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Birigui e demais anexos que são partes integrantes do Contrato de Gestão.

Sumário

1. APRESENTAÇÃO.....	7
2. INTRODUÇÃO.....	7
3. OBJETIVOS	8
1. METAS QUANTITATIVAS PACTUADAS NO CONTRATO DE GESTÃO.....	10
1.1. Produção Assistencial Hospitalar em Internações e Cirurgias.....	10
1.2. Produtividade de Cirurgias Ginecológicas.	15
1.3. Indicadores Assistencial em Serviço de Apoio Diagnóstico Terapêutico (SADT)	17
1.4. Metas de Produção Assistencial Ambulatorial	23
2. METAS QUALITATIVAS PACTUADAS NO CONTRATO DE GESTÃO	24
3. SÍNTESE DA PRODUÇÃO HOSPITALAR SEGUNDO MODELO DE AIH/SUS	31
4. SÍNTESE DA PRODUÇÃO AMBULATORIAL SEGUNDO MODELO SIA/SUS	33
5. ESCALAS DE PLANTÕES PROFISSIONAIS DE SAÚDE.....	37
5.1. Escala de Enfermagem	37
5.2. Escala Gerencial Assistencial.....	64
5.3. Escala Médica.....	76
6. CONTRATAÇÕES E ADMISSÕES MÊS DE NOVEMBRO.....	89
6.1. OFICIO DE SOLICITAÇÃO DE ATUALIZAÇÃO CADASTRAL CNES	90
7. RELATÓRIO DOS SERVIÇOS DE TERCEIROS	92
7.1. MANUTENÇÃO.....	92
7.2. ENGENHARIA CLINICA.....	113
7.3. ALIMENTAÇÃO.....	128
7.4. LABORATÓRIO	143
7.5. ROUPARIA.....	146
8. RELATÓRIO DOS SERVIÇOS SETORIAIS.....	150
8.1. BANCO DE LEITE.....	150
8.2. CENTRAL DE MATERIAL DE ESTERILIZAÇÃO – CME	162
9.COMISSÕES OBRIGATÓRIAS E RELATÓRIO DE ATIVIDADES	177
9. CONSIDERAÇÕES FINAIS	195

Índice de tabelas

Tabela 1 Indicadores hospitalares, variação de metas MDPF, Novembro 2019	10
Tabela 2 Quantidade de partos por município.....	12
Tabela 3 - Cirurgias Ginecológicas realizadas, 01 a 30 de Novembro MDPF, 2019.	15
Tabela 4 - Indicadores de SADT, 01 a 31 de Novembro MDPF, 2019.	17
Tabela 5 Quantitativo de Ultrassonografias	19
Tabela 6 - Produção assistencial, 01 a 31 de Novembro, MDPF, 2019.....	23
Tabela 7 consulta pré -natal de alto risco.....	23
Tabela 8 Indicadores qualitativos por área, 01 a 30 de novembro MDPF, 2019.....	24
Tabela 9 Cronograma de atividades realizadas pelo NECE.....	28
Tabela 10 Cesareas em primíparas.	29

Índices de Gráfico

Gráfico 1 Representativo dos partos realizados nos últimos 3 meses.....	11
Gráfico 2 Representadas as quantidade de partos por cidade que possuem maior demanda	14
Gráfico 3 Demonstrativo da produção de cirurgias ginecológicas	16
Gráfico 4 Produção de ultrassonografias dos ultimos 3 meses.....	18
Gráfico 5 Produção de exames laboratorial.....	20
Gráfico 6 Produção de mamografias dos ultimos três meses	21

ANEXOS

ANEXO I – ATA DAS REUNIÕES COLEGIADO

ANEXO II – RELATÓRIO NECE/ ATIVIDADES REALIZADAS

ANEXO IV – DADOS DO SISTEMA

1. APRESENTAÇÃO

O Presente **Relatório de Gestão** refere-se ao período de **01 a 30 de Novembro de 2019** e apresenta os resultados obtidos com a execução do Contrato de Gestão celebrado entre a Secretaria de Estado da Saúde da Paraíba e a Organização Social Santa Casa de Misericórdia de Biririgui para o gerenciamento da Maternidade Dr Peregrino Filho e será encaminhado à Comissão de Acompanhamento, Fiscalização e Avaliação da SES/PB, conforme termos do Contrato de Gestão N° 0392/2019; visando demonstrar o desempenho das atividades previstas e realizadas no Contrato, a fim de permitir acompanhar, verificar e avaliar se os resultados e metas estão sendo alcançados, com organização e planejamento de todas as ações.

Esta versão permite conhecer os resultados de desempenho na assistência a gestante, puérpera e ao RN, portanto para que este relatório fosse produzido, todas as unidades de atendimento dessa instituição foram envolvidas.

2. INTRODUÇÃO

A Maternidade Dr. Peregrino Filho /MDPF é referência perinatal macrorregional, assistindo às gestantes, inclusive de alto risco, e seus conceptos. Dentro do seu perfil assistencial, a Maternidade se propõe a absorver a demanda de pré-natal de alto risco e acompanhamento ambulatorial de recém-nascidos de risco, para toda a população macrorregional, buscando otimizar sua capacidade instalada e obter elevado grau de resolutividade na atenção perinatal, evitando os encaminhamentos desnecessários e a sobrecarga de outros serviços obstétricos e neonatais de referência no estado.

O acesso à atenção hospitalar na MDPF é realizado de forma regulada, a partir de demanda referenciada e/ou espontânea, assegurando a equidade e a transparência, com priorização por meio de critérios que avaliem riscos e vulnerabilidades.

No total são ofertados em média 42 leitos de internação no alojamento conjunto, tendo

o pavimento inferior 29 leitos e destes uma média de 10 leitos são destinados as mães que acompanham os recém nascidos ainda internados em UTI NEO e UCINCO, 01 leito de isolamento, 9 leitos de UTI neonatal , 03 leitos de UTI materna, 07 leitos de UCIN e 04 leitos na unidade UCINCA, 08 leitos em centro obstétrico, 01 leito de estabilização, 06 leitos para observação, sala de pré parto e parto em atendimento 24 horas.

A maternidade Dr Peregrino Filho dispõe do Banco de Leite humano com padrão de excelência , realizando coletas internas e externas , atividades educativas de incentivo ao aleitamento materno, campanhas, e controle rigoroso de qualidade do leite humano e desenvolvendo diariamente os serviços de captação de doadoras.

A maternidade também dispõe de sala de parto humanizado com práticas e procedimentos que buscam readequar o processo dentro de uma perspectiva menos medicalizada e hospitalar, portanto a importância do acompanhante durante todo o parto e pós parto.

O ambulatório disponibiliza de consultas de pré natal de alto risco, consultas de egresso de pediatria, fisioterapia, fonoaudiologia e ginecologia, exames de mamografia, atendimento de microcefalia e o projeto rede de cardiologia pediátrica (REDE CUIDAR) que engloba a triagem, diagnóstico precoce e tratamento das crianças cardiopatas.

A maternidade é consciente do seu compromisso em proporcionar o bem estar de forma ampla as gestantes , puerperas e recém- nascidos .

3. OBJETIVOS

- Demonstrar o acompanhamento e a prestação dos serviços de saúde, de acordo com o critérios, parâmetros e cronogramas previamente acordados;
- Apresentar o cumprimento dos atendimentos de acordo com as orientações, critérios e diretrizes definidas pelas Áreas Técnicas da Organização Social e atendendo as Diretrizes da Secretaria do Estado da Saúde da Paraíba, conforme previsto no Plano

de Trabalho.

- Demonstrar a Execução de procedimentos e ações de verificação objetiva da execução das ações e serviços previstos, identificando o alcance das metas segundo parâmetros e diretrizes pré-estabelecidas.
- Avaliar o progresso na execução dos serviços, identificando eventuais desvios dos objetivos contratuais e indicando medidas para sua correção e adequação;
- Avaliar por meio de indicadores de produção o atendimento prestado;
- Demonstrar através de documentos a concretização de ações por meio de atividades realizadas na Maternidade Dr. Peregrino Filho;
- Verificar as metas de pactuadas para acompanhamento e avaliação constante dos serviços pactuados;
- Embasar a análise crítica dos resultados e auxiliar no processo de tomada de decisão;
- Analisar comparativos de desempenho;
- Contribuir para a melhoria contínua do processo organizacional;
- Tornar-se um referencial para o aumento da efetividade, eficiência e eficácia do projeto;
- Servir como forma de avaliação parcial do desempenho da equipe de profissionais;
- Demonstrar o resultado parcial do projeto por meio do registro das ações

desenvolvidas até o momento;

- Tornar-se instrumento de publicização das ações demandadas nas metas propostas no Portal da Transparência;
- Informar a Secretaria de Estado da Saúde da Paraíba, Órgãos de Administração Direta do Estado da Paraíba e a população sobre o andamento do Contrato de Gestão.

1. METAS QUANTITATIVAS PACTUADAS NO CONTRATO DE GESTÃO

1.1. Produção Assistencial Hospitalar em Internações e Cirurgias

Tabela 1 Indicadores hospitalares, variação de metas MDPF, Novembro 2019

INDICADORES HOSPITALARES	META MENSAL	REALIZADO NOVEMBRO	VARIAÇÃO METAS
Partos	350	282	80,57%
Número de Cirurgias Ginecológicas	60	52	86,66%
Diárias de UTI Materna Utilizadas	100	55	55%
Diárias de UTI Neonatal Utilizadas	260	196	75,3%
Diárias de Internação Mãe Canguru	100% da demanda	127	100%
Diárias de Internação Pavilhão Superior	100% da demanda	488	100%
Diárias de Internação Pavilhão Inferior	100% da demanda	822	100%
Diárias de Internação UCIN	100% da demanda	146	100%

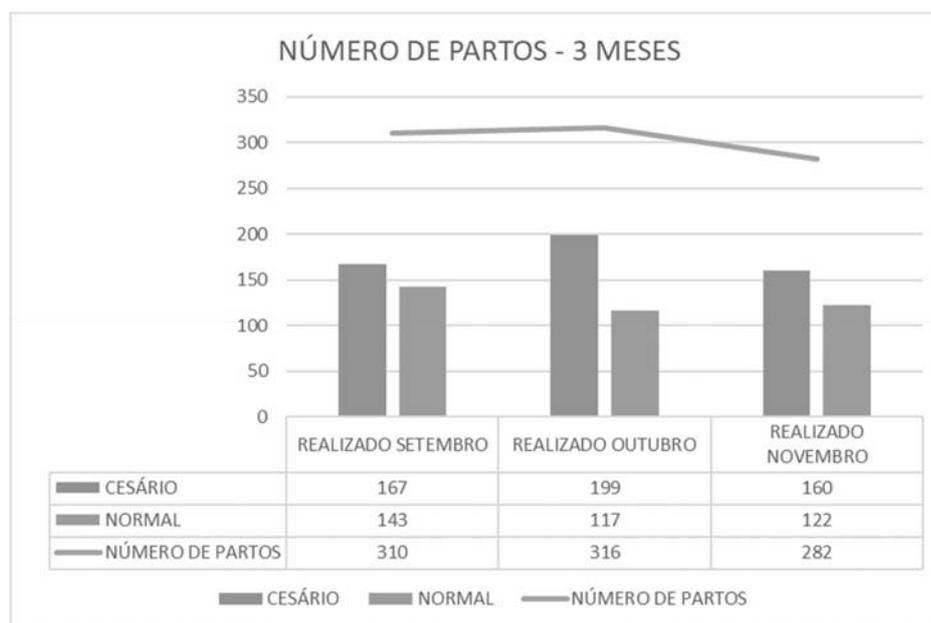
Fonte: Sistema Wareline, Novembro 2019.

No período analisado foi aferido nas atividades hospitalares um total de 282 partos que representam 80,57% da meta pactuada de 350 partos/mês. Destes 56,73% correspondem ao

procedimento parto cesáreo, não atingindo também a meta proposta de 30% para este procedimento. É importante reinterarmos a baixa qualidade do acompanhamento pré natal da região da macroregional em que está inserida a Maternidade que culmina em intercorrências no ciclo gravídico puerperal, com crescente aumento da taxa de partos prematuros e com recém natos de baixo peso. As dificuldades do acompanhamento pré natal refletem também na dificuldade de acesso ao serviço ofertado neste serviço a exemplo das consultas para ambulatório de alto risco que apresenta elevada taxa de absenteísmo, com justificativa de não haver oferta suficiente de transporte que possibilite o deslocamento das mesmas e assim garantir o adequado acompanhamento.

O gráfico a baixo representa a quantidade de partos cesareos e parto normal dos ultimos 3 meses.

Gráfico 1 Representativo dos partos realizados nos últimos 3 meses.



Fonte: Sistema wareline

Produtividade de Partos por Município

Tabela 2 Quantidade de partos por município

QUANTIDADE DE PARTOS POR MUNICÍPIO		
MUNICÍPIO	PARTO NORMAL	PARTO CESAREO
Água Branca	2	4
Areia de Baraunas	1	1
Aguiar	2	0
Boa Ventura	0	1
Brejo do Cruz	1	0
Cacimba de Areia	1	3
Cacimbas	2	1
Cajazeiras	1	4
Catingueira	1	1
Catole do Rocha	0	2
Conceição	3	4
Condado	1	2
Coremas	2	2
Desterro	1	3
Diamante	0	1
Emas	0	3
Imaculada	1	1
Igaracy	1	1
Ibiara	0	1
Itaporanga	1	2
Junco do Seridó	0	0
Juru	4	1
Livramento	3	0
Mãe D'água	1	1
Manaíra	0	2
Matureia	3	3
Malta	1	0
Nova Olinda	5	0
Olho D'água	1	5
Passagem	1	0
Patos	30	44
Paulista	1	0
Pianco	1	2
Pedra Branca	1	1
Pombal	0	2
Princesa Isabel	2	1

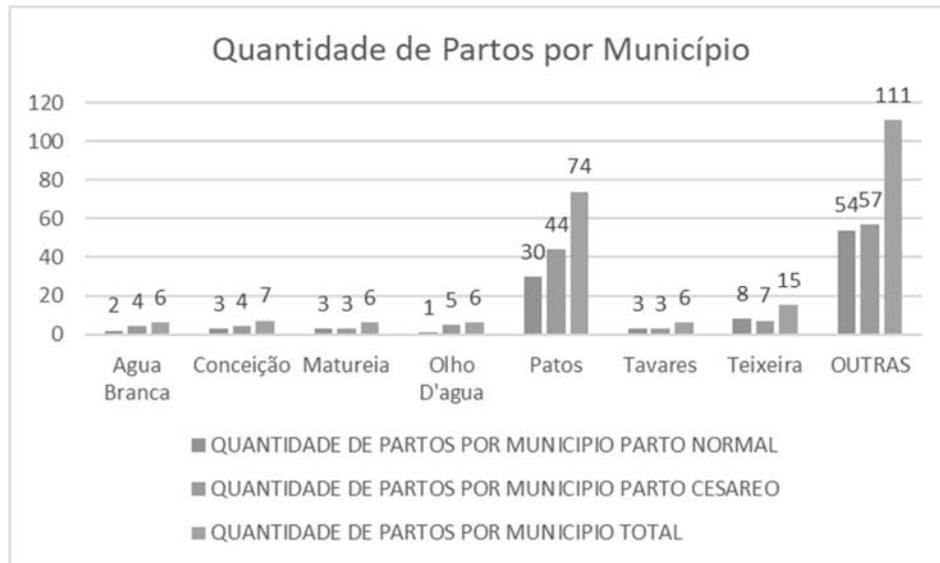
Quixaba	0	0
Salgadinho	0	2
Santa Ines	0	1
Santa Luzia	2	2
Santa Gertrudes (Patos)	1	0
Santa Teresinha	1	1
Santana de Mangueira	0	0
Santana dos Garrotes	2	1
São Bento	0	3
Sao J.do Sabugí	1	0
São José da Caiana	1	0
São José de Espinharas	1	1
São João do Cariri	0	0
São José do Bonfim	1	2
Serra Grande	0	2
São Mamede	4	1
Sousa	0	1
Taperoa	1	1
Tavares	3	3
Teixeira	8	7
Varzea	1	0
Vista Serrana	2	0
TOTAL	104	127

Fonte: sistema wareline

Os dados foram extraídos do sistema wareline, no entanto há divergências quanto ao total de partos. Quando é filtrado o dado por cidade apresenta uma diferença de 18% para menos no total de procedimentos. A fonte utilizada encontra-se em anexo e foi solicitado verificação junto a wareline para o erro.

No gráfico a seguir estão representadas as quantidades de partos por cidade que possuem maior demanda.

Gráfico 2 Representadas as quantidade de partos por cidade que possuem maior demanda



Fonte: Sistema wareline, Novembro 2019

Observando a necessidade de tomar medidas que auxiliassem de maneira satisfatória a melhoria da assistência e visando promover a familiarização da gestante com o ambiente hospitalar a Maternidade Dr. Peregrino Filho promove visitas guiadas ao setor da Maternidade com o projeto TOUR DA GESTANTE, que apresenta o objetivo de proporcionar maior tranquilidade e segurança para as futuras mães na hora do parto, buscando garantir um trabalho de parto humanizado e garantindo o direito da gestante de conhecer e estabelecer vínculo antecipado com a maternidade na qual receberá assistência do SUS.

Através das visitas do projeto, as futuras mães conhecem todo o fluxo de atendimento, desde a urgência até a alta, recebem orientações e esclarecem dúvidas sobre rotinas dos setores e normas da instituição. No entanto a adesão ao projeto tem sido baixa, devido a não oferta pelos municípios de transporte para locomoção das gestantes.

Também está sendo executado plano de redução de taxa de cesareas em 10%, apresentado em relatório anterior.

1.2. Produtividade de Cirurgias Ginecológicas.

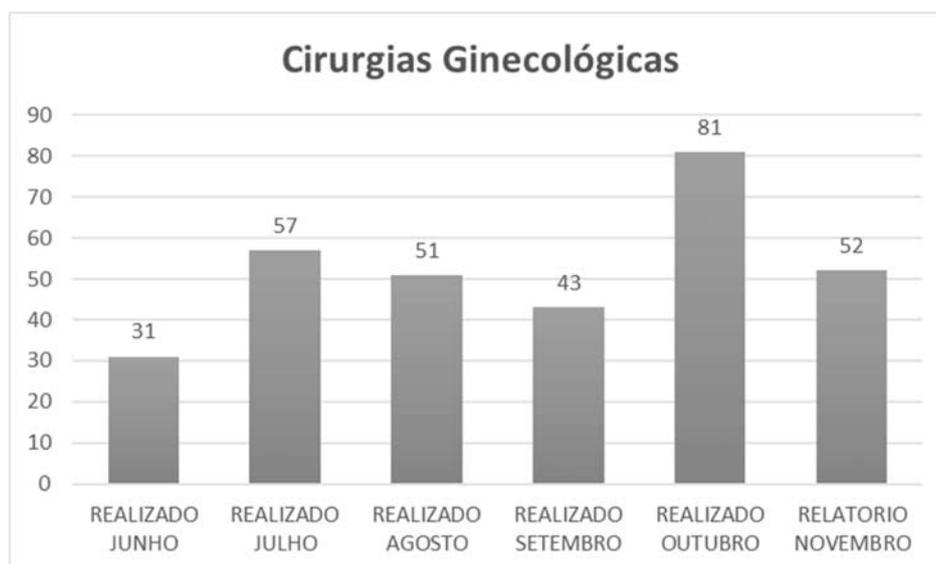
No período analisado, a produção do centro cirurgico foi de 212 procedimentos entre ginecológicos, obstétricos e partos. Correspondendo, as cirurgias ginecológicas, o total de 24,52% da produção total.

Tabela 3 - Cirurgias Ginecológicas realizadas, 01 a 30 de Novembro MDPF, 2019.

QUANTIDADE DE CIRURGIAS GINECOLOGICAS	
Histerectomia	1
Aborto Espontâneo	2
Amiu	2
Sutura de Parede	1
Ofoorectomia	2
Curetagem	40
Drenagem de mama	1
Ressutura	1
Laparotomia	1
Laqueadura Tubária	1
TOTAL	52

Fonte: Sistema wareline, Novembro 2019

Gráfico 3 Demonstrativo da produção de cirurgias ginecológicas



Fonte: Sistema wareline, Novembro 2019

Diarias UTI Materna e Neonatal

A UTI materna é composta por três leitos, sendo admitidas normalmente pacientes obstétricas, ginecológicas para monitorização e suporte de complicações, tanto oriundas da própria instituição, como reguladas pelo núcleo interno de regulação – NIR. Foram registrados o total de 55 diárias, correspondendo a 55% da meta pactuada. Importante ressaltar para os 3 leitos instalados, a capacidade ocupacional alcançará no máximo 90 diárias/mês, ou seja, mesmo ocupando 100% dos leitos disponíveis sem nenhum intervalo de desocupação, não atingirá a meta pactuada no contrato de gestão. Considerando o alcance máximo de 90 diárias, o alcance da meta foi de 61,1% no período de referência.

As internações neste setor ocorrem por indicação clínica, apesar de não atingir a meta, para os casos indicados a assistência foi ofertada e prestada.

O serviço de Neonatologia é constituído por 8 leitos de UTIN, 7 leitos UCINCO e 4 leitos UCINCA. Para as internações em UTIN a meta pactuada é de 260 diárias e no período analisado foi aferido o total de 196 diárias que correspondem o total de 75,38% da meta, a média de permanência neste setor é de 7 dias. A Meta pactuada não foi atingida devido a política de

reserva de leitos para pacientes já institucionalizadas e que apresentam possibilidade de parto prematuro. A UCINCO e UCINCA não possuem meta pactuada, para este período foram registrados 146 diárias na UCINCO, correspondendo 72,59% de sua capacidade total e 127 diárias na UCINCA correspondendo a 105,8% da capacidade instalada.

1.3. Indicadores Assistencial em Serviço de Apoio Diagnóstico Terapêutico (SADT)

No apoio diagnóstico e terapêutico são ofertados exames laboratoriais, ultrassonografia, mamografia, ecocardiografia, cardiotocografia e raio-x móvel (UTI materna e neonatal) e testes de triagem neonatal e tem como objetivo atender toda a demanda de exames solicitados provenientes das unidades de internações.

O quadro apresenta a distribuição da quantidade contratada (meta) e quantidade realizada segundo serviço de SADT

Tabela 4 - Indicadores de SADT, 01 a 31 de Novembro MDPF, 2019.

EXAMES	METAS	REALIZADO NOVENBRO	VARIAÇÃO METAS
Diagnóstico por Ultrassonografia	550	307	55,8%
Diagnóstico por Laboratório	10.000	2.927	29,3%
Exames Mamografia	500	554	110,8%
Diagnóstico para Eletrocardiograma (Urgência/Emergência)	400	0	0%
Triagem Auditiva Neonatal - Teste da Orelhinha	350	276	78,85%
Triagem Neonatal Fase III - Teste do Pezinho: incluindo minimamente: teste para fenilcetonúria, hipotireoidismo congênito, anemia falciforme e outras hemoglobinopatias.	350	28	8%
Visualização do "Reflexo Vermelho" - Teste do Olhinho	350	274	78,28%

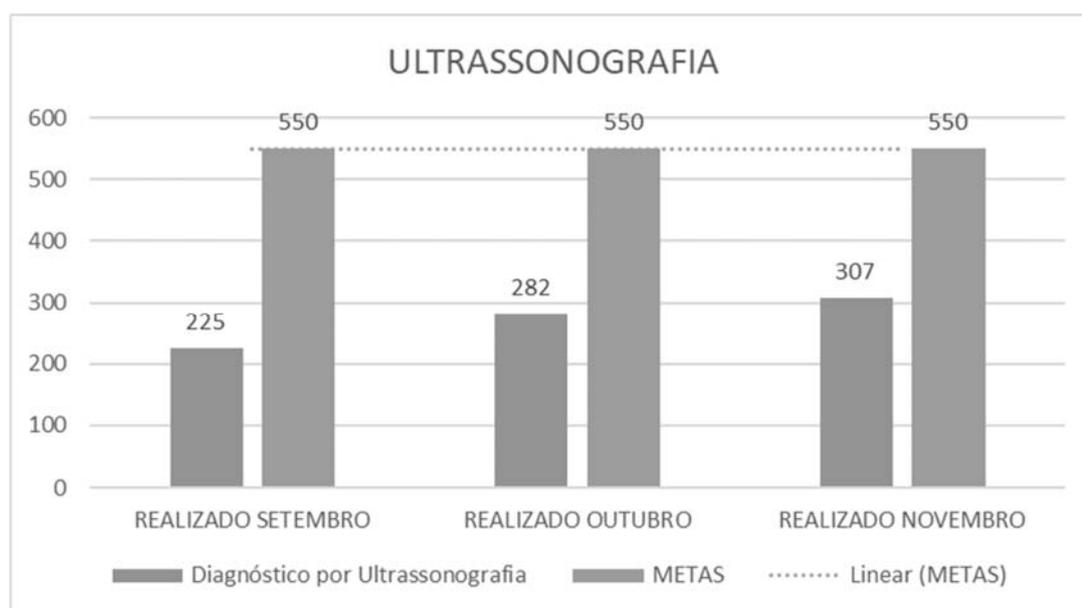
Triagem cardiológica Neonatal - Teste do Coraçãozinho	350	237	67,71%
Teste da Linguinha	100% da demanda	117	100%
Frenectomia	100% da demanda	10	100%
Raio-x	100% da Demanda	85	100%
Ecocardiograma	100% da Demanda	13	100%

Fonte: Sistema Wareline, 2019 x Relatório setorial

Para o exame Ultrassonografias a quantidade de exames realizados no período avaliado corresponde a 58,8%, este assim como os demais exames não possuem oferta a demanda EXTERNA é ofertado para os pacientes internos ou regulados via NIR. O setor de Ultrassonografia funciona 7 dias da semana de 8h por dia e de forma alcançável nos demais horários. Apesar de não atingir a meta proposta, o exame foi disponibilizado e realizado na totalidade de suas solicitações.

O gráfico a seguir apresenta a produção de ultrassonografias dos últimos 3 meses.

Gráfico 4 Produção de ultrassonografias dos últimos 3 meses



Fonte: Sistema wareline, Novembro 2019

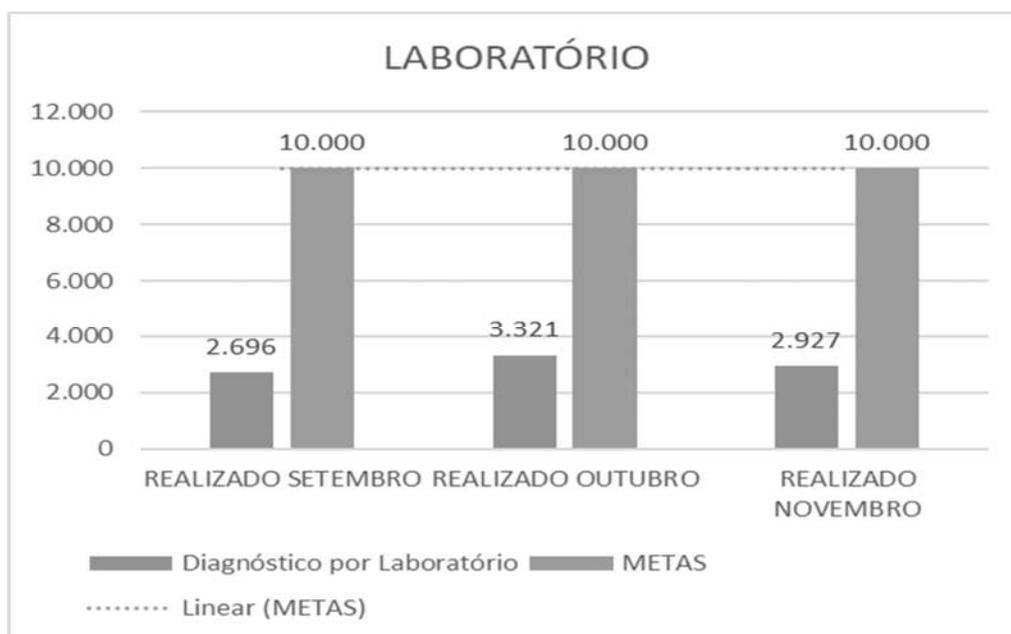
Tabela 5 Quantitativo de Ultrassonografias

DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
US APARELHO URINARIO FEMININO	1
US PELVICA GINECOLÓGICAS	17
US PELVICA TRANSVAGINAL	4
US OBSTETRICA	147
US ABDOME TOTAL FEMININO	2
US TRANSFONTONELA	14
US ABDOME TOTAL	1
US OBSTETRA DOPPLER	1
US OBSTETRICA ABORTO RETIDO	2
US 1º TRIMESTRE (GESTAÇÃO INICIAL)	52
US PELVICA RESTOS OVULARES	18
US 1º TRI GESTAÇÃO ANEMBRIONADA	4
US OBSTETRICA GEMELAR	6
US OBSTETRICA GESTACAI INCIPENTE	16
DOPPLER	21
GEMELAR DOPPLER	1
TOTAL	307

Fonte: sistema wareline

Assim como o exame de ultrassonografia, os exames laboratoriais são ofertados aos pacientes atendidos na MDPF não havendo oferta para demanda externa. Apesar de não atingir a meta pactuada, foram realizados todos os exames solicitados do período avaliado.

Gráfico 5 Produção de exames laboratorial



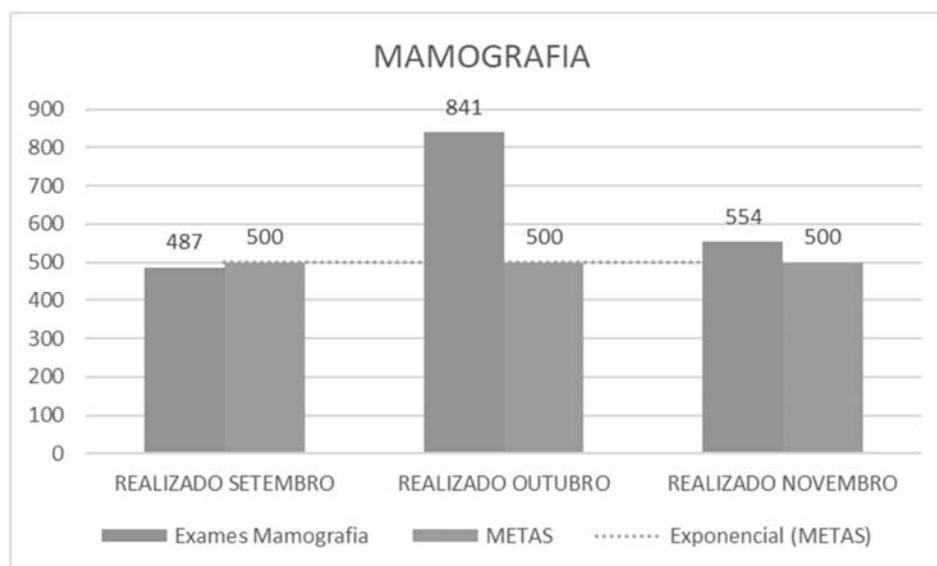
Fonte: Sistema wareline, Novembro 2019

A realização de eletrocardiograma não faz parte da rotina da unidade, durante esse ano não foram registrados exame até o momento.

Os exames de mamografia atendem a demanda oriunda do Hospital do Bem (UNACON PATOS), localizados também no município de Patos, otimizando assim, o mamógrafo instalado nesta unidade assistencial. No periodo analisado a quantidade de exames realizados corresponde a 110,8% da meta proposta de 500 exames mês.

O Gráfico a seguir apresenta a produção de mamografias dos ultimos três meses.

Gráfico 6 Produção de mamografias dos últimos três meses



Fonte: Sistema wareline, Novembro 2019

Relacionado aos testes de triagem neonatal, a MDPF oferta aos recém nascidos na unidade teste do Pezinho, teste da orelhinha, teste da linguinha, teste do coraçãozinho e teste do olhinho para detectar enfermidades e condições que, se diagnosticadas precocemente, aumentam as chances de cura e evitam complicações futuras e podem detectar doenças hereditárias e congênitas ou incapacidades graves. As metas pactuadas para os testes da orelhinha, pezinho, olhinho e coraçãozinho estão diretamente relacionadas ao numero de partos, sendo o total de 350 unidades por testes, no entanto como a meta pactuada para numero de partos não foi atingida consequentemente as metas para triagem neonatal também não foram alcançadas..

O teste da Orelhinha pode ser realizado em até 30 dias de nascidos, na rotina da MDPF são realizados dos RNs que estão internados nos Pavilhoes e mãe Canguru de segunda a sexta feira, para os RNs, para os nascimentos entre sexta-feira e domingo, a realização do teste é agendada e as mães são orientadas a retornarem para a realização. No periodo avaliado foram realizados 276 testes correspondendo a 78,85% da meta pactuada.

Para o teste do pezinho o Ministério da Saúde reforça a recomendação preconizada

pelo Programa Nacional de Triagem Neonatal (PNTN) para realização do teste entre o 3º e 5º dia de vida do bebê. A rotina da MDPF é dar alta com 48h para RNs saudáveis, não estando o RN no prazo para realização do teste. No entanto as mães são orientadas sobre a importância do teste e direcionadas a realizar no município de origem, através da atenção básica. Para todos os RNs entre o 3º e 5º dia de vida, hospitalizados o teste foi realizado, correspondendo a 8% da meta pactuada.

O teste do Olhinho é realizado de Segunda a Sexta- feira no período Matutino. Foram realizados 274 testes que correspondem a 78,28% da meta proposta.

O teste da linguinha é um exame padronizado que possibilita diagnosticar e indicar o tratamento precoce da “língua presa”. A limitação dos movimentos da língua pode comprometer as funções de sugar, engolir, mastigar e falar o teste é fundamental para diagnosticar precocemente deformidades no frênulo lingual. Apesar de não ser um teste pactuado em contrato, a MDPF oferta aos seus recém natos assim como o procedimento de frenectomia para os casos identificados com necessidade de intervenção no teste da linguinha. No mês de novembro foram realizados 117 testes da linguinha e 10 frenectomias.

Para a meta teste do coraçãozinho, foram realizados 237 testes que correspondem a 67,71% da meta pactuada. Este procedimento é realizado através do projeto Rede de Cardiologia Pediátrica – RCP que engloba a triagem, o diagnóstico precoce e o tratamento de crianças com cardiopatias congênitas. Na Maternidade Peregrino Filho em Patos, são realizados o teste do coraçãozinho (oximetria diferencial), ecocardiogramas de triagem e ambulatórios especializados.

As oximetrias são realizadas diariamente pelas enfermeiras, nos recém-nascidos maiores de 34 semanas que estão em Alojamento Conjunto. Os ecocardiogramas de triagem são solicitados sempre que o Teste do Coraçãozinho está alterado ou sempre que o médico pediatra identifica algum sinal clínico que possa sugerir cardiopatia congênita para o período avaliado foram realizados 04 ecocardiogramas realizados pela rede cuidar. Esses exames são realizados no decorrer da semana para os pacientes internados. Já o ambulatório é realizado semanalmente, atendendo a demanda dos pacientes diagnosticados na maternidade e de outras crianças das cidades circunvizinhas.

1.4. Metas de Produção Assistencial Ambulatorial

Tabela 6 - Produção assistencial, 01 a 31 de Novembro, MDPF, 2019.

INDICADORES AMBULATORIAIS	META	REALIZADO NOVEMBRO	VARIAÇÃO META
Urgencia e Emergência	100% da demanda	1077	100%
Consulta Pré-natal de Alto Risco	125	135	108%
Ambulatório Ginecológica/Banco de Leite	10	15	150%
Vacinação	650	600	92,3%
CAF (Cirurgia de Alta Frequência)	60	0 (Justificativa 1)	0%

Fonte: relatório setores, Novembro 2019

Referente a consulta Pré Natal de Alto Risco foi realizado 108% da meta proposta. Apesar de ter sido atingida a meta, em comparação com o mês anterior houve redução de atendimento em 25,6%. Dos 201 atendimentos agendados a taxa de absenteísmo correspondeu a 32,83%, demonstrando uma crescente em comparação com outubro. As ausências estão diretamente relacionadas a dificuldade de locomoção das gestantes dos municípios de origem à Maternidade.

Tabela 7 consulta pré -natal de alto risco

CONSULTAS PRÉ-NATAL DE ALTO RISCO				
Meta	Agendadas	Realizadas	Faltas	Canceladas
125	201	135	66	0

Fonte: relatorios setores 2019

O ambulatório de Ginecologia foi implantando no mês de Outubro, são disponibilizadas 25 atendimentos em Ginecologia, 05 Colposcopias, 5 DIU e 5 CAF. Para os Procedimentos DIU e CAF não houve produção para o mês por ajustes da agenda do profissional e adequação de materiais para o procedimento. No mês de novembro foram

realizadas 15 consultas ginecológicas correspondendo a 150% da meta pactuada, no mês anterior em que foi implantado o ambulatorio foi realizada 90% da meta proposta, no periodo de 21 dias. Na programação do ambulatório de ginecologia, dos 5 procedimentos de colposcopia disponibilizado 3 foram realizados.

2. METAS QUALITATIVAS PACTUADAS NO CONTRATO DE GESTÃO

Indicadores Qualitativos

Tabela 8 Indicadores qualitativos por área, 01 a 30 de novembro MDPF, 2019.

INDICADORES QUALITATIVOS				
A	INDICADORES DA ÁREA DE GESTÃO		META MENSAL	REALIZADO
A.1	INDICADORES DIREÇÃO			
A.1.1	Percentual Gestores da maternidade com especialização e/ou capacitação em gestão hospitalar	N.º Gestores com especialização e/ou capacitação em gestão hospitalar, no Período x 100	≥ 40%	45,4%
		N.º Total de Gestores da Maternidade		
A.2	INDICADORES DE RECURSOS HUMANOS			
A.2.1	Índice de Atividades de Educação Permanente	N.º de Atividades de Educação Permanente Realizadas, no período x 100	90%	100%
		N.º de atividades previstas no plano de educação permanente para o período		
A.2.2	N.º de Funcionários Técnico Assistencial com Especialização	N.º funcionários Técnico Assistencial (nível superior) com Especialização em saúde, no período x 100	≥ 50%	49,38%

		N.º Total de funcionários Técnico Assistencial (nível superior), no período		
A.2.3	Taxa de Acidentes de Trabalho	N.º de acidentes de trabalho x 100	≤ 0,5%	0%
		N.º funcionários ativos no cadastro da Maternidade		

A.3		INDICADORES ADMINISTRATIVO-FINANCEIROS		
A.3.1	Taxa de glosas sobre o faturamento dos serviços habile da gestão da MDPF	Total de AIH glosadas para serviços habilitados por fatores de responsabilidade da gestão da MDPF, no período X 100 Total de AIH referentes aos serviços habilitados, apresentadas ao SUS, no período	≤ 10%	23,39%
B	INDICADORES DE PROCESSO		META MENSAL	REALIZADO
B.1		INDICADORES ORGANIZAÇÃO DA ASSISTÊNCIA		
B.1.1	Taxa de prontuários médicos corretamente finalizados após o atendimento	Total de prontuários médicos corretamente finalizados após o atendimento, no período x 100 Total de atendimentos, no período	100%	65,45%
B.1.2	Taxa de Revisão de Prontuários pela Comissão de Óbito	Total de prontuários revisados pela Comissão de Óbito, no período X 100 Total de prontuários de usuários que vieram a óbito, no período	100%	100%
B.1.3	Taxa de Revisão de Prontuários de pacientes com infecção, pela Comissão de Controle de Infecção Hospitalar – CCIH	Total de prontuários de usuários com infecção revisados pela CCIH, no período X 100 Total de prontuários de usuários com infecção, no período	100%	100%
B.2		EFICIÊNCIA/PRODUTIVIDADE		
B.2.1	Relação Enfermagem/leito	N.º. de enfermeiros, no período x 100	≥ 22,2 por 100 leitos	87,17

B.2.2	Índice de rotatividade do leito	Total de saídas (Altas e Óbitos, Transferência), no período	≥ 1,9 e ≤ 4,15 Pacientes / Leito	5,8
		Nº. de leitos mesmo período		
B.2.3	Tempo médio de permanência geral	Nº. de pacientes - dia, no período	≤ 4 dias	3,96%
		Total de saídas - dia, no período		
B.2.4	Taxa de ocupação Hospitalar	Nº. de pacientes - dia em um mesmo período x 100	≥ 90%	78,38%
		Nº de leitos – dia em um mesmo período		
C	INDICADORES DA ÁREA DE RESULTADOS		META MENSAL	REALIZADO
C.1	EFETIVIDADE			
C.1.1	Taxa de Mortalidade Neonatal precoce (0 a 6 dias completos de vida)	Nº de óbitos de nascidos vivos de 0 a 6 dias completos de vida X 1000	≤ 4,0/1000 nv	7,19/1000nv
		Nº total de nascidos vivos de mães atendidas		
C.1.2	Taxa de Mortalidade Neonatal tardia (7 a 27 dias completos de vida)	Nº de óbitos de nascidos vivos de 7 a 27 dias completos de vida X 1000	≤ 2,5/1000 nv	3,59/1000nv
		Nº total de nascidos vivos de mães atendidas		
C.1.3	Taxa de Parto Cesáreo	Número de cesáreas, no período x 100	≤ 30%	57%
		Número de partos, no período		

C.1.4	Prevalência de APGAR > 7 no 5º minuto	Nº. de nascimentos com APGAR > a 7 no 5º minuto, no período	$\leq 3\%$	0,97%
		Número de nascidos vivos, no período		

C.1.5	Nascidos vivos	Número de nascidos vivos no SINASC X 100	100%	98,58%
		Número de partos realizados no período		
C.2	SEGURANÇA DO PACIENTE			
C.2.1	Densidade de incidência de infecção primária de corrente sanguínea laboratorial (IPCSL) associada a Cateter Venoso Central (CVC) em UTI Adulto	Número de casos novos de IPCSL no período x 1000	≤ 10	0
		Número de CVCs-dia no período		
C.2.2	Taxa de Incidência de Infecção em Sítio Cirúrgico - ISC	Número ISC relacionadas ao procedimento cirúrgico sob avaliação no período X 100	$\leq 1\%$	0,94%
		Número total de procedimentos cirúrgicos sob avaliação, realizadas no período		
C.3	INDICARES RELACIONADOS AO ACESSO AO USUÁRIO			
C.3.1	Atendimento de pacientes acolhidos na Urgência e Emergência com classificação de risco	Nº de pacientes acolhidos e classificados por risco, no período x 100	100%	87,27%
		N.º de pacientes admitidos na Urgência e Emergência no período		
C.3.2	Percentual de pacientes atendidos por médico após acolhimento e classificação de risco	Nº de pacientes atendidos por médico de acordo com tempo definido na classificação de risco X 100	100% Observação: Vermelho: ≤ 15 minutos Amarelo: ≤ 30 minutos Verde: até 24hs ou redirecionado à rede de atenção primária	Justificativa 1
		Total de pacientes classificados com risco		

C.3.3	Tempo de permanência na emergência	Σ do número de pacientes- dia na observação	< 1 dia	< 1
		Número de saídas		
C.4	INDICARES RELACIONADOS À QUALIDADE			
C.4.1	Indicador Satisfação do Usuário*	Nº. de Questionário c/ Resposta afirmativa à Pergunta – Padrão, no período X 100	≥ 90%	97,36
		Nº. de Questionários Respondido, no período		
C.4.2	Resolubilidade da Ouvidoria	Total de manifestações resolvidas, no período X 100	≥ 80%	100%
		Total de reclamações, solicitações e denúncias feitas à ouvidoria, no período		

A.1.1 - Dos 4 Diretores 02 possuem especialização/ capacitação em gestão, dos 4 gerentes 01 possui capacitação em gestão e dos 03 coordenadores 02 possuem capacitação em gestão.

A.2.1 – Tabela de atividade de Educação Permantente

Tabela 9 Cronograma de atividades realizadas pelo NECE

ATIVIDADE PREVISTA	DATA DE REALIZAÇÃO
Dia do Prematuro	18/11 e 19/11
Capacitação da Brigada de Incêndio	19/11
Capacitação de Aleitamento Materno e Lactação	20/11 E 21/11
Celebração Eucarística (aniversariantes do mês)	22/11
Dia Internacional de Luta Contra a Violência da Mulher	25/11
Dia do Técnico em Segurança do Trabalho	27/11

A.2.2 - São 68 funcionarios tecnico assistenciais nível superior no quadro de colaboradores da Maternidade e destes 40 possuem Especialização em saúde.

A.2.3 - Para o período avaliado não houveram acidentes de trabalho.

B.1.1 - O Total de atendimentos mês foram 1059 atendimentos no pronto atendimento que geraram um total de 452 internações. Foram revisados 411 prontuarios, que correspondem a 90,72% do total de internações no período, destes 34,54% estão incompletos. As principais dificuldades encontradas estão relacionadas a preenchimento incompleto da AIH, evoluções médicas, SAE enfermagem.

C.1.1 – Os óbitos de nascidos vivos de 0-6 dias foram 2 e ocorreram nas primeiras 24h de vida. O total de nascidos vivos de mães atendidas foi de 278 conferidos com as Declarações de Nascidos Vivos.

C.1.2 – Os óbitos de nascidos vivos de 7 a 27 dias completos de vida, foi de um óbito.

C.1.3 – Em comparação com a taxa de partos cesareos do mês anterior houve uma redução de 6,23%. E das cesareas realizadas 31,2% correspondem a partos cesareos em primiparas e as indicações estão apresentadas no quadro a seguir.

Tabela 10 Cesareas em primíparas.

DIAGNÓSTICO	Quant.
PRÉ-ECLAMPSIA	7
GUTT + SOFRIMENTO FETAL	8
DESPROPOÇÃO CÉFALO-PÉLVICA	4
OLIGODRÂMIO SEVERO	4
AMINORREXE	5
AP. PELVICA	2
DPP	1
DHEG	5
POS-DATISMO	1
TP	2
TPP	1
SOFRIMENTO FETAL	5
EPILEPSIA	1

ITERATIVA	1
DISTOCIA DE COLO	3
TOTAL	50

Fonte: relatório setores 2019

C.1.5 – Para este indicador, foram conferidos as declarações de nascidos vivos na maternidade, devido o dado ainda não ter sido alimentado no SINASC pelo setor responsável na prefeitura do município de Patos.

C.2.1 – Não houve inserção de cateter venoso central no período.

C.4.2 – Para o período houveram 11 reclamações e todas foram resolvidas. Uma reclamação referente a rouparia, 06 reclamações referentes a atendimento/assistência e 04 reclamações referentes a horário das refeições para acompanhantes.

3. SÍNTESE DA PRODUÇÃO HOSPITALAR SEGUNDO MODELO DE AIH/SUS

MS/DATASUS
04/12/2019 22:39:04
M251080001

SISTEMA DE INFORMAÇÕES HOSPITALARES DESCENTRALIZADO - SIHD2
VALOR APRESENTADO X PROGRAMADO X APROVADO
Competência: 10/2019

Versão 15.20

Página: 1

CNES : DEFINITIVO

Gestor : M251080001 - Secretaria Municipal de Saúde

Município: PATOS

CNES: 2605414 MATERNIDADE PEREGRINO FILHO

Especialidades	Média Complexidade				Alta Complexidade			
	Apresentado	Programado	Aprovado	Perc	Apresentado	Programado	Aprovado	Perc
Cirúrgico	9.425,85	2.598,31	6.758,32	260,1	0,00	0,00	0,00	
Obstétricos	231.487,74	120.077,61	155.230,10	129,2	0,00	0,00	0,00	
Pediátricos	74.610,17	13.675,58	61.296,89	448,2	0,00	0,00	0,00	
Total do CNES	315.523,76	136.351,50	223.285,31	163,7	0,00	0,00	0,00	
Total do Município	315.523,76	136.351,50	223.285,31	163,7	0,00	0,00	0,00	
Total	315.523,76	136.351,50	223.285,31	163,7	0,00	0,00	0,00	

MS/DATASUS
04/12/2019 22:39:46
M251080001

SISTEMA DE INFORMAÇÕES HOSPITALARES DESCENTRALIZADO - SIHD2
RESUMO DOS VALORES APROVADOS POR CNES
Competência: 10/2019

Versão 15.20
Página: 1
CNES : DEFINITIVO

Gestor : M251080001 - Secretaria Municipal de Saúde

Município : PATOS

CNES	Apres	Aprov	% rejeição	Serviço Hospitalar		Serviço Profissional		TOTAL
				Próprio	Terceiro	Próprio	Terceiro	
2605414 - MATERNIDADE PEREGRINO FILHO	389	298	23,39					
Valor sem complemento				148.500,79	0,00	74.784,52	0,00	223.285,31
Complemento Federal				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Complemento Local				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total				148.500,79		74.784,52		223.285,31
Total do Município								
Valor sem complemento				148.500,79	0,00	74.784,52	0,00	223.285,31
Complemento federal				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Complemento Local				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	389	298	23,39	148.500,79		74.784,52		223.285,31
Total do Gestor								
Valor sem complemento				148.500,79	0,00	74.784,52	0,00	223.285,31
Complemento Federal				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Complemento Local				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	389	298	23,39	148.500,79		74.784,52		223.285,31

4. SÍNTESE DA PRODUÇÃO AMBULATORIAL SEGUNDO MODELO SIA/SUS

Pagina : 1 04.13
 SMS-PATOS SISTEMA DE INFORMACOES AMBULATORIAIS SAS/DATASUS/RSPROCDT
 05/12/2019 SINTETICO DE PROCEDIMENTOS POR UNIDADE/CMP FISICO - OUT/2019 16:39

 PROCED. DESCRICAO QTD.PRODUZIDO QTD.APROVADO

 Unidade 2605198 BANCO DE LETE HUMANO
 010101002-8 ATIVIDADE EDUCATIVA / ORIENTACAO EM GRUPO NA ATENCAO ESPECIA 50 49
 010104003-2 COLETA EXTERNA DE LETE MATERNO (POR DOADORA) 155 155
 010104004-0 PASTEURIZACAO DO LETE HUMANO (CADA 5 LITROS) 14 14
 020201077-5 DETERMINACAO DE CREMATOCRITO NO LETE HUMANO ORDENHADO 290 290
 020201078-3 ACIDEZ TITULAVEL NO LETE HUMANO (DORNIC) 290 290
 020208009-9 CULTURA DO LETE HUMANO (POS-PASTEURIZACAO) 326 326
 020502014-3 ULTRASSONOGRAFIA OBSTETRICA 1 0
 030101011-0 CONSULTA PRE-NATAL 167 167
 TOTAL DA UNIDADE 1.293 1.291
 TOTAL GERAL 1.293 1.291

Página : 1 04.13

SMS-PATOS SISTEMA DE INFORMACOES AMBULATORIAIS SAS/DATASUS/RSPROCQ
05/12/2019 SINTETICO DE PROCEDIMENTOS POR UNIDADE/CMP FISICO - OUT/2019 16:38

PROCED. DESCRICAO QTD.PRODUZIDO QTD.APROVADO

Unidade 2605414 MATERNIDADE PEREGRINO FILHO

021107005-0 AVALIACAO AUDITIVA COMPORTAMENTAL	269	269
021107014-9 EMISSOES OTOCUSTICAS EVOCADAS P/ TRIAGEM AUDITIVA (TESTE DA	269	269
030106002-9 ATENDIMENTO DE URGENCIA C/ OBSERVACAO ATE 24 HORAS EM ATENCA	110	110
030106006-1 ATENDIMENTO DE URGENCIA EM ATENCAO ESPECIALIZADA	619	619

TOTAL DA UNIDADE 1.267 1.267

TOTAL GERAL 1.267 1.267

Pagina : 1

***** 04.13

SMS-PATOS SISTEMA DE INFORMACOES AMBULATORIAIS
SAS/DATASUS/RSPROCQT

05/12/2019 SINTETICO DE PROCEDIMENTOS POR UNIDADE/CMP FISICO - OUT/2019
16:38

PROCED.	DESCRICAO	QTD.PRODUZIDO	QTD.APROVADO
---------	-----------	---------------	--------------

Unidade 2605414 MATERNIDADE PEREGRINO FILHO

021107005-0	AVALIACAO AUDITIVA COMPORTAMENTAL	269	269
-------------	-----------------------------------	-----	-----

021107014-9	EMISSOES OTOACUSTICAS EVOCADAS P/ TRIAGEM AUDITIVA (TESTE DA	269	269
-------------	--	-----	-----

030106002-9	ATENDIMENTO DE URGENCIA C/ OBSERVACAO ATE 24 HORAS EM ATENCA	110	110
-------------	--	-----	-----

030106006-1	ATENDIMENTO DE URGENCIA EM ATENCAO ESPECIALIZADA	619	619
-------------	--	-----	-----

TOTAL DA UNIDADE		1.267	1.267
------------------	--	-------	-------

TOTAL GERAL		1.267	1.267
-------------	--	-------	-------

Pagina : 1

***** 04.13

SMS-PATOS SISTEMA DE INFORMACOES AMBULATORIAIS
SAS/DATASUS/RSPROCQT

05/12/2019 SINTETICO DE PROCEDIMENTOS POR UNIDADE/CMP FISICO - OUT/2019
16:39

PROCED.	DESCRICAO	QTD.PRODUZIDO	QTD.APROVADO
---------	-----------	---------------	--------------

Unidade 2605198 BANCO DE LEITE HUMANO

010101002-8 ATIVIDADE EDUCATIVA / ORIENTACAO EM GRUPO NA ATENCAO ESPECIA

50 49

010104003-2 COLETA EXTERNA DE LEITE MATERNO (POR DOADORA) 155

155

010104004-0 PASTEURIZACAO DO LEITE HUMANO (CADA 5 LITROS) 14 14

020201077-5 DETERMINACAO DE CREMATOCRITO NO LEITE HUMANO ORDENHADO

290 290

020201078-3 ACIDEZ TITULAVEL NO LEITE HUMANO (DORNIC) 290 290

020208009-9 CULTURA DO LEITE HUMANO (POS-PASTEURIZACAO) 326 326

020502014-3 ULTRASSONOGRRAFIA OBSTETRICA 1 0

030101011-0 CONSULTA PRE-NATAL 167 167

TOTAL DA UNIDADE 1.293 1.291

TOTAL GERAL 1.293 1.291

• Escala Setor EPIDEMIOLOGIA

 GOVERNO DA PARAIBA <i>Seguir o Trabalho</i>		GOVERNO DE ESTADO DA PARAIBA SECRETARIA DE SAÚDE COMISSÃO DE AVALIAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E		 DR. PEREGRINO FILHO		NOVEMBRO/2019 ENFERMEIROS EPIDEMIOLOGIA																												
Nº 1 Profª Tania Oliveira Silva	PROFISSIONAIS	COMEN	VINCULO	AVISOS																														
		360,376	CLT	FÉRIAS=FE LICENÇA LICENÇA																														
LEGENDAS: FOLGA=F SAÚDE=LS MATERNIDADE=LM				Descrição														Horário de início e final do plantão																
				M PLANTÃO DE 4 H T PLANTÃO DE 4 H														DE 08:00H AS 12:00 DE 14:00H AS 18:00H																
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
				SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	
				MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT

Danielle Barbalho Porpino

DANIELLE BARBALHO PORPINHO
DIRETORA ASSISTENCIAL

ELISAMA NAARA SOARES
GERENTE DE ENFERMEIROS

Elisama Naara Soares
Gerente de Enfermeiros
COORDEADORA
Maternidade Dr. Peregrino Filho

• Escala técnicos CENTRO OBSTÉTRICO

NR	PROFISSIONAIS	COMEN	VINCULO	NOVEMBRO/2019 TÉCNICOS DE ENFERMAGEM CENTRO OBSTÉTRICO																																
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
1	Rosmary de Menezes Lima	432.190	CLT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	
2	Jozeilia Gomes Cesarino	1.053.032	CLT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D
3	Ana Lucia Sousa	748.054	CLT	F	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D
4	Damiana Saturnino dos Santos	203.194	CLT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D
5	Anna Karla de Araujo Oliveira	969.974	CLT	F	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D
6	Luciana dos Santos Pereira Lima	297.799	CLT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D
7	Monica de Medeiros Rodrigues	65.867	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
8	Maria Jose Nunes da Silva	606.039	CLT	N	F	F	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
10	Luiza Suzana Araujo	506.055	CLT	N	N	F	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
11	Lucelia Ferreira Marques Silva	606.031	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
12	Raynara Almino de Lima	395.868	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N

LEGENDAS:	Descrição	Horário de início e final do plantão	
FÉRIAS=FE	D	PLANTÃO DE 12H	DE: 07:00H AS 19:00
FOLGA=FF	N	PLANTÃO DE 12H	DE: 19:00H AS 07:00H
LICENÇA SAÚDE=LS	F	FOLGA DE 12H	DE: 07:00H AS 19:00 OU 19:00H AS 07:00H
LICENÇA MATERNIDADE=LM			

LEGENDAS:	Descrição
FÉRIAS=FE	D
FOLGA=FF	N
LICENÇA SAÚDE=LS	F
LICENÇA MATERNIDADE=LM	

LEGENDAS:	Descrição
FÉRIAS=FE	D
FOLGA=FF	N
LICENÇA SAÚDE=LS	F
LICENÇA MATERNIDADE=LM	

DANIELLE BARBALHO PORPINO
 DIRETORA ASSISTENCIAL
 Diretoria de Assistência
 Maternidade Dr. Peregrino Filho

EYSAMA NAANA SOARES MOREIRA
 GERENTE DE ENFERMAGEM
 Gerência de Enfermagem
 COREN 700780
 Maternidade Dr. Peregrino Filho

• Escala ALOJAMENTO CONJUNTO

Nº	PROFISSIONAIS	CÓDIGO	VÍNCULO	NOVEMBRO/2019																													
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
				SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
1	Samara Ferreira Simoes	283.154	CLT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	
2	Aylla Dantas de Souza	398.425	CLT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	
3	Thayse Thiedman Marques Costa	597.757	CLT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	
4	Lindemberg Lucena de Almeida	404.296	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
5	Suênia Maria Silva de Medeiros	582.854	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
6	Maria Lara Medeiros da Silva	599.254	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
AVISOS																																	
LEGENDAS:				LEGENDAS																													
FERIAS=FE				Descrição																													
FOLGA=F				Horário de início e final do plantão																													
SAÚDE=LS				D DE 07:00H ÀS 19:00																													
MATERNIDADE=LM				N PLANTÃO DE 12 H																													
				F FOLGA DE 12 H																													
				DE: 19:00H ÀS 07:00H																													
				DE: 07:00H ÀS 19:00 OU 19:00H ÀS 07:00H																													



DANIELA DA SILVA
Diretora de Assistência
Administrativa do Hospital
Maternidade Dr. Peregrino Filho

ELISABETH NAARA SOARES MOREIRA
GERENTE DE ENFERMAGEM
E ALOJAMENTO
COPOM da Maternidade
Hospital Dr. Peregrino Filho

- Escala Técnicos CME



GOVERNO DA PARAÍBA
SEGUE o trabalho

GOVERNO DE ESTADO DA PARAÍBA SECRETARIA DE SAÚDE COMISSÃO DE AVALIAÇÃO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DOS



MATERNIDADE
DR. PEREGRINO FILHO

NOVEMBRO/2019
TÉCNICOS DE ENFERMAGEM
CME

Nº	PROFISSIONAIS	COREN	VINCULO	LEGENDAS:																														
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
				SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	
1	Izabel Cristina T Xavier	505.637	CLT	F	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	
2	Inacia Tiburcio Sousa	606.022	CLT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	
3	Renata Cibely Pereira de Sousa	743.731	CLT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	
4	Evanubia dos Santos Almeida	461.383	CLT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	
6	Odilma Macedo de Lira	416.134	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
7	Narara Soares de Oliveira	656.527	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
8	Wilmia Alves de Azevedo	582.729	CLT	F	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
9	Francisca Edilza Medeiros	710.996	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
10	Nubia da S. de Nascimento	482.938	ESTATUTARIA	D	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
11	Edvânia Oliveira Viana	436.543	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	

LEGENDAS:

FÉRIAS=FE

FOLGA=F

LICENÇA SAÚDE=LS

LICENÇA MATERNIDADE=LM

AVISOS

Descrição	Horário de início e final do plantão
D PLANTÃO DE 12 H	DE 07:00H ÀS 19:00
N PLANTÃO DE 12 H	DE: 19:00H ÀS 07:00H
F FOLGA DE 12 H	DE: 07:00H ÀS 19:00 OU 19:00H ÀS 07:00H

Danielle Beirão Puppino

Diretora Sistêmica
Assistente de Planejamento
DANIELLE BEIRÃO PUPPINO
DIRETORIA ASSISTENCIAL

ELISAMARA SOARES MOREIRA

GERENTE DE ENFERMAGEM
Elisama Soares Moreira
Gerência de Enfermagem
COREN 408388
Maternidade Dr. Peregrino Filho

- Escala enfermagem CME

 <p>GOVERNO DA PARAÍBA <i>o trabalho</i></p>		<p>GOVERNO DE ESTADO DA PARAÍBA SECRETARIA DE SAÚDE COMISSÃO DE AVALIAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DOS CONTRATOS DE GESTÃO</p>		 <p>MATERNIDADE DR. PEREGRINO FILHO</p>		<p>NOVEMBRO/2019 ENFERMEIROS CME</p>																															
Nº	PROFISSIONAIS	COREN	VÍNCULO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30				
				SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB				
1	Elizângela Brito Medeiros	242.974	CLT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D				
2	Laryssa Medeiros de Souza	311.341	CLT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D				
3	Jessica Lâmar Leite Faustino	360.366	CLT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D				
4	Janelly Guilherme Sousa	4.424	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N				
5	Maria Aparecida de Lucena	279.776	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N				
6	Rosemary de Lima Gomes Neves	290.299	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N				
AVISOS																																					
LEGENDAS:																			LEGENDAS:																		
FÉRIAS=FE																			FOLGA=FE																		
LICENÇA SAÚDE=LS																			LICENÇA SAÚDE=LS																		
LICENÇA MATERNIDADE=LM																			LICENÇA MATERNIDADE=LM																		
<p>Descrição</p>																			<p>Horário de início e final do plantão</p>																		
D																			PLANTÃO DE 12 H																		
N																			PLANTÃO DE 12 H																		
F																			FOLGA DE 12 H																		
DE: 07:00H ÀS 19:00H																			DE: 07:00H ÀS 19:00H																		
DE: 19:00H ÀS 07:00H																			DE: 19:00H ÀS 07:00H																		
DE: 07:00H ÀS 19:00H OU 19:00H ÀS 07:00H																			DE: 07:00H ÀS 19:00H OU 19:00H ÀS 07:00H																		

SECRETARIA DE SAÚDE
MATERNIDADE DR. PEREGRINO FILHO
RUA N.º 300, N.º 300
CAMPUS I - JARDIM
CAMPUS I - JARDIM

DANIELLE BARBALHO ROBRINO
DIRETORA ASSISTENCIAL

Danielle da hulho Robrino
Diretora Assistencial
Maternidade Dr. Peregrino Filho

EISAMÁ MARIA SOARES MOREIRA
GERENTE DE ENFERMAGEM

Eisama Maria Soares Moreira
Gerente de Enfermagem
COREN 308380
Maternidade Dr. Peregrino Filho

- Escala Técnicos NIR

GOVERNO DA PARAÍBA SEGUE o trabalho		GOVERNO DE ESTADO DA PARAÍBA SECRETARIA DE SAÚDE COMISSÃO DE AVALIAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E		MATERNIDADE DR. PEREGRINO FILHO		NOVEMBRO/2019 TÉCNICOS DE ENFERMAGEM NIR																													
Nº	PROFISSIONAIS	CONEN	VÍNCULO	LEGENDAS:																															
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
1	Ariany da Silva Nobrega	520.136	CLT	F	SAB	DOM	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	
2	Larruan Nobrega Cardia	1.387.470	CLT	D	SAB	DOM	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D
3	Fernada Linhares da Silva	675.084	CLT	N	SAB	DOM	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
4	Jordania Rodrigues Roberto	1.093.666	CLT	N	SAB	DOM	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
5	Rosinava Alves de Brito	610.016	CLT	D	SAB	DOM	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
5	Fabiana Drexedo do Nascimento	676.079	CLT	LM	SAB	DOM	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
AVISOS				LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM
LEGENDAS:				Descrição															Horário de início e final do plantão																
FÉRIAS=FE				D PLANTÃO DE 12 H															DE 07:00H ÀS 19:00																
FOLGA=F				N PLANTÃO DE 12 H															DE: 19:00H ÀS 07:00H																
LICENÇA SAÚDE=LS				F FOLGA DE 12 H															DE: 07:00H ÀS 19:00 OU 19:00H ÀS 07:00H																
LICENÇA MATERNIDADE=LM																																			

[Handwritten signature]
DIRETORA ASSISTENCIAL

Danielle do Valho Porjino
Diretora Assistencial
MATERNIDADE DR. PEREGRINO FILHO
DIRETORA ASSISTENCIAL

ELISAMA NAARA SOARES MOREIRA
GERENTE DE ENFERMAGEM
Elisama Naara Soares Moreira
Gerência de Enfermagem
CONEN 408360
Maternidade Dr. Peregrino Filho

• Escala Técnico em ENFERMAGEM IMUNIZAÇÃO

 GOVERNO DA PARAIBA <i>o Trabalho</i>		 GOVERNO DE ESTADO DA PARAIBA SECRETARIA DE SAÚDE COMISSÃO DE AVALIAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E		 MATERNIDADE DR. PEREGRINO FILHO		NOVEMBRO/2019 TÉCNICOS DE ENFERMAGEM IMUNIZAÇÃO																											
Nº	PROFISSIONAIS	COREN	VÍNCULO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1	Iapontira Ferreira de Freitas	98.532	CTI	T	D	T	T	T	T	T	T	D	DOM	T	T	T	F	SAB	D	T	T	T	T	T	T	D	T	T	T	T	T	T	
AVISOS				LEGENDAS																													
LEGENDAS: FOLGA=F SAÚDE=LS MATERNIDADE=LM				FÉRIAS=FE LICENÇA LICENÇA																													
				Descrição																													
				Horário de início e final do plantão																													
				D PLANTÃO DE 12 H DE 07:00H ÀS 19:00 T PLANTÃO DE 6 H DE: 13:00H ÀS 19:00H F FOLGA DE 12 H DE: 07:00H ÀS 19:00 OU 19:00H ÀS 07:00H																													

DANIELLE BARBALHO PORPINO
 DIRETORA ASSISTENCIAL
 Diretora Barbálio Porpino
 Diretora Assistencial
 Maternidade Dr. Peregrino Filho

DANIELLE BARBALHO PORPINO
 DIRETORA ASSISTENCIAL
 Diretora Barbálio Porpino
 Diretora Assistencial
 Maternidade Dr. Peregrino Filho

ELISAMA N.A. ~~Assistente~~ ~~Administrativa~~ ~~Administrativa~~
 GERENTE DE ENFERMAGEM
 Coordenadora de Enfermagem
 Maternidade Dr. Peregrino Filho

- Escala Enfermagem CCIH

 GOVERNO DA PARAIBA <i>o Trabalho</i>		 GOVERNO DE ESTADO DA PARAIBA SECRETARIA DE SAÚDE COMISSÃO DE AVALIAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DOS CONTRATOS DE GESTÃO		 MATERNIDADE DR. PEREGRINO FILHO		NOVEMBRO/2019 ENFERMEIRA CCIH																				
Nº 1	PROFISSIONAIS Mabel Gomes Trindade Longo da Silva	COBEN 267.674	VINCULO CLT	SEX MT	SEX SAB	DOM DOM	SEX SEG	TER TER	QUA QUA	QUI QUI	SEX SEX	SAB SAB	DOM DOM	SEX SEG	TER TER	QUA QUA	QUI QUI	SEX SEX	SAB SAB	DOM DOM	SEX SEG	TER TER	QUA QUA	QUI QUI	SEX SEX	SAB SAB
LEGENDAS: FERIAS=FE FOLGA=FF LICENÇA SAUDE=LIS LICENÇA MATERNIDADE=LIM				AVISOS										LEGENDAS												
Descrição				Horário de início e final do plantão																						
M PLANTÃO DE 4 H				DE 08:00H ÀS 12:00																						
T PLANTÃO DE 4 H				DE: 14:00H ÀS 18:00H																						

DANIELE BARBALHO PORPINO
 DIRETORA ASSISTENCIAL

DANIELE BARBALHO PORPINO
 Diretora Assistencial
 Maternidade Dr. Peregrino Filho

ELISAMA MAARA S. GOMES MOREIRA
 GERENTE DE ENFERMAGEM
 Enfermeira em Chefe
 Gerência de Enfermagem
 CCIH
 Maternidade Dr. Peregrino Filho

- Escala Enfermagem NSP

 GOVERNO DA PARAÍBA  SEGUE o Trabalho		GOVERNO DE ESTADO DA PARAÍBA SECRETARIA DE SAÚDE COMISSÃO DE AVALIAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DOS CONTRATOS DE GESTÃO		 MATERNIDADE DR. PEREGRINO FILHO		NOVEMBRO/2019 ENFERMEIROS NSP																										
Nº 1 Profissional Perlaína Oliveira Silva	COPER 360.376	VINCULO CLT	ANOS																													
			SEX	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
			MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT
			LEGENDAS																													
LEGENDAS: FÉRIAS=FE LICENÇA SAÚDE=LS MATERNIDADE=LIM			FOLGA=F LICENÇA LICENÇA																													
PERÍODO DE FÉRIAS			Descrição																													
			M PLANTÃO DE 4 H DE: 08:00 ÀS 12:00H															Horário de início e final do plantão														
			T PLANTÃO DE 4 H DE: 13:00 ÀS 17:00H																													



DANIELLE BARBALHO PORPINO
 DIRETORA ASSISTENCIAL

Diretora de Saúde
 Diretora Assistencial
 Maternidade Dr. Peregrino Filho

ELISAMIA NAARA SOARES MOREIRA
 GERENTE DE ENFERMAGEM

Gerente de Enfermagem
 COPER 408369
 Maternidade Dr. Peregrino Filho

• Escala Técnico em Enfermagem UCIN

Nº	PROFISSIONAIS	Nº REGISTRO COREN	VÍNCULO	SETEMBRO 2019							OCTUBRO 2019																									
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30			
SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB							
1	ALMA SOUZA DA SILVA	560.263	CTI	D	D	D	D	D	F	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D					
2	SIRLA DA SILVA MELO	489.560	CTI	D	F	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D				
3	MARINA DANIELLE MARIQUES GOMES	943.572	CTI	F	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D			
4	ZANA CRISTINA XAVIER	432.286	CTI	D	D	D	F	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D			
5	DALVANE DA SILVA SANTOS	156.325	CTI	D	D	D	D	D	D	F	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D		
6	PATRICIA BARBOSA DOS SANTOS	755.737	CTI	D	D	D	D	D	D	F	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D		
7	MAVINE FERREIRA DIAS	1.073.579	CTI	D	D	N	D	D	F	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D		
8	FRANCISCA MARLI DOS SANTOS	157.547	CTI	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	
9	PAULA ADRIANA DE ARAUJO VIEIRA	1.261.806	CTI	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
10	GERLENE DAMASCENA SILVA	829.376	CTI	F	N	N	M	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
11	ANALICE FERREIRA DA SILVA	146.543	CTI	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
12	JULIA VIEIRA DA SILVA	192.311	CTI	N	N	N	F	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
13	KEATIANA RODRIGUES COSTA	183.089	CTI	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
14	ERICA ALIANZA MACHADO	137.288	CTI	N	F	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
15	ANDREIA DE F. FERREIRA	4.033.64	CTI	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N

Danieli da Silva Porpino
Diretora Assistencial
Maternidade Dr. Peregrino Filho

Elaine Nara Soares Moraes
Gerente de Enfermagem
Maternidade Dr. Peregrino Filho

Porpino

• Escala Enfermagem UTI MATERNA

Nº	PROFISSIONAIS	COREN	VINCULO	NOVEMBRO/2019																														
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
	SEX			SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB		
1	Kathiana Ferreira Costa	197.569	CLT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D		
2	Balbina Oliveira de Medeiros	252.937	CLT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D		
3	Marie Oliveira Nobrega	486.227	CLT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D		
4	Leandro Carvalho de Souza	341.642	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		
5	Nara Caiazans Balbino Barros	243.007	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		
6	Aline Brito de Sousa	326.509	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		

LEGENDAS		Horário de início e final do plantão	
FOLGA=FE	FOLGA=FF	DE: 07:00H ÀS 19:00	
LICENÇA SAÚDE=LS	LICENÇA	DE: 19:00H ÀS 07:00H	
MATERNIDADE=LM	PERIODO DE FERIAS	DE: 07:00H ÀS 15:00 OU 19:00H ÀS 07:00H	

Descrição	F
PLANTÃO DE 12 H	D
PLANTÃO DE 12 H	N
FOLGA DE 12 H	F



Dir. de Enfermagem
Diretora Assistencial
Maternidade Dr. Peregrino Filho

GERENTE DE SERVIÇOS
Eliana Nara Soares Moreira
Gerência de Enfermagem
COLETA 10/11/2019
Maternidade Dr. Peregrino Filho

COORDENADOR

• Escala Técnicos Enfermagem UTI MATERNA

Nº	PROFISSIONAIS	COBEN	VINCULO	NOVEMBRO/2019																														
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
1	Maria Célia Rodrigues Morais	341.071	CLT	D	D	D	D	D	D	F	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	
2	Hianne Rafaely Félix Brunet	190.117	CLT	D	D	D	D	D	D	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
3	Ademir Medeiros da Silva	602.644	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
4	Talita Forniga Leite		CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
5	Fábio Nunes Barbosa	411.381	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
6	Quezia Lopes do Nascimento	70.974	CLT	F	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
7	Jessica Rayza A. Evangelista	925.453	CLT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	
8	Suzana Kelly Lopes Xavier	743.369	CLT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	
9	Maysenne Kristhine Valdivino Nobil	1.097.369	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	
10	Josefa Taminés Paulino do Nascimento	1.241.011	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	

LEGENDAS:	Descrição	Horário de início e final do plantão	
		DE	ATE
FÉRIAS=FE	D	DE 07:00H	AS 19:00
FOLGA=F	N	DE: 19:00H	AS 07:00H
LICENÇA SAÚDE=LS	F	DE: 07:00H	AS 19:00 OU 19:00H
LICENÇA MATERNIDADE=LM			

LEGENDAS	
D	PLANTÃO DE 12 H
N	PLANTÃO DE 12 H
F	FOLGA DE 12 H

(Handwritten signature)

Daniel Br-Junho Purgino
Diretor de Assistência
Maternidade Dr. Peregrino Filho

Elizama Maria Soares Moraes
Gerente de Enfermagem
UTI MATERNA
Maternidade Dr. Peregrino Filho

• Escala de Enfermagem ALOJAMENTO CONJUNTO INFERIOR

 GOVERNO DA PARAÍBA <i>o Trabalho</i>		 GOVERNO DE ESTADO DA PARAÍBA SECRETARIA DE SAÚDE COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE AÇÕES E SERVIÇOS ENFERMEIROS CONTRATADOS DE ESTADO		 MATERNIDADE DR. PEREGRINO FILHO		NOVEMBRO/2018 ENFERMEIROS ALOJAMENTO CONJUNTO INFERIOR																													
Nº	PROFISSIONAL	CÓDIGO	VENCIMENTO	NOVEMBRO/2018																															
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
1	Joelda Paulino Cavalcanti	592.911	CI	D																															
2	Alvine da Cruz Nobrega Carvalho	193.690	CI		D																														
3	Paula Raquel Melo de Carvalho	307.520	CI			D																													
4	Maria da Glória Araújo Braz	298.675	CI	N																															
5	Edmara Martins Alves	576.896	CI																																
6	Elaine Cristina de Oliveira	598.021	CI																																

Handwritten signature

Danielle Barbalho Porpino
 Diretora Adjunta
 Maternidade Dr. Peregrino Filho

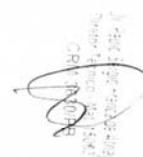
Elisama Nábara Soares Moura
 Gerente de Enfermagem
 COEN - Maternidade Dr. Peregrino Filho

• Escala Técnicos Enfermagem PORCIONAMENTO

Nº	PROFISSIONAS	CONE	VINCULO	NOVEMBRO/2019																														
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
				SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	
1	Claudia Fernandes de Medeiros	563.079	CLT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D		
2	Edui Karla Andreia Batista	1.027.933	CLT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D		
3	Susane Brito Barros	1.241.016	CLT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D		
4	Erolukha Caver Mendonça	609.305	CLT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D		
5	Maria Gorete Batista da Silva	340.489	CLT	F	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		
6	H. Eliany Kelly Araujo Silva	1.027.944	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		
7	Cleuvia Lucélia de Souza	609.302	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		
8	Sindella Ramos de Andrade Simões	1.241.016	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		
9	Viviany Xavier da Silva	606.051	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		
10	Edinete de Araújo Ferreira	250.827	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		
11	Lidia Suzana Maulo	506.055	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		
12	Luzia Mendes da Silva	286.785	CLT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D		

LEGENDAS:	Descrição	Horário de início e final do plantão	
		DE	ATE
FÉRIAS-FE	PLANTÃO DE 12 H	DE 07:00H	AS 19:00H
FOLGA-FE	PLANTÃO DE 12 H	DE 19:00H	AS 07:00H
LICENÇA SAÚDE-ELS	FOLGA DE 12 H	DE 07:00H	AS 19:00H OU 19:00H AS 07:00H
LICENÇA MATERNIDADE-IM			

LEGENDAS:
AVISOS


 DANIELLE BARBALHO PORPINO
 DIRETORIA ASSISTENCIAL
 Hospital de Referência Sistêmica
 Maternidade Dr. Peregrino Filho


 ELISAMA MAARA SOARES MOREIRA
 GERENTE DE ENFERMAGEM
 Hospital de Referência Sistêmica
 Maternidade Dr. Peregrino Filho

• Escala Enfermagem MÃE CANGURU

Nº	PROFISSIONAIS	COREN	VINCULO	NOVEMBRO/2019 ENFERMEIROS MÃE CANGURU																														
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
1	Veruska Santos Romano Campos	231.153	CLT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D		
2	Jocivania dos Santos Soares	275.974	CLT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D		
3	Rosângela Alves Caetano	291.913	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		
4	Danielle Tiburcio de Medeiros Oliveira	261.627	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		
5	Ana Lucia Grangueiro	360.354	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		
	Lailane dos Santos Venâncio	386.421	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM		
6	Josefa Lopes Pereira	222.471	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		

LEGENDAS:		Horário de início e final do plantão	
D	PLANTÃO DE 12 H	DE 07:00H AS 19:00	
N	PLANTÃO DE 12 H	DE: 19:00H AS 07:00H	
F	FOLGA DE 12 H	DE: 07:00H AS 19:00 OU 19:00H AS 07:00H	

AVISOS	
FÉRIAS=FE	
LICENÇA	
LICENÇA	
FOLGA=F	
SAÚDE=LS	
MATERNIDADE=LM	

GOVERNO DA PARAÍBA **SEGUE o trabalho**

GOVERNO DE ESTADO DA PARAÍBA SECRETARIA DE SAÚDE COMISSÃO DE AVALIAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DOS CONTRATOS DE GESTÃO

MATERNIDADE DR. PEREGRINO FILHO

NOVEMBRO/2019 ENFERMEIROS MÃE CANGURU

DANIELLE BARBALHO PORPINO
DIRETORA ASSISTENCIAL
Direção de Trabalho Porpino
Direção de Assistência
Maternidade Dr. Peregrino Filho

ELISAMA NAARA SOARES
GERENTE DE ENFERMAGEM
Maternidade Dr. Peregrino Filho

• Escala Enfermagem

Nº	PROFISSIONAIS	COBEN	VINCULO	NOVEMBRO/2019																																	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30				
SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	
2	Maria Fabiana Lucindo da Silva	361.774	CLT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D
3	Erineide Medeiros Ribeiro	503.919	CLT	D	F	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D
4	Gabrielly Coslido Henrique	609.989	CLT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D
5	Maria Raquel Brasileiro de Farias		CLT																																		
6	Daniela Maria da Silva	360.768	CLT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D
7	Jucelia Franca Cipriano	137.098	CLT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D
8	Jordania Ferreira dos Santos	271.258	CLT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D
9	Francisca Kelly G Alves	485.812	CLT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D
10	Aldemir Braz de Sousa	250.631	CLT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D
12	Fabiana Candia de M. Gonçalves	424.957	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
13	Kyfa Gomes Gonçalves	487.400	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
14	Maria do Socorro Felix de Alencar	981.535	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
15	Necianda Mamede Bezerra	167.496	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
16	Josiane F dos Santos	618.071	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
17	Maria Monaliza Kelly F. Amelin	424.957	CLT	F	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
18	Evaneide de Medeiros Souza	587.118	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
19	Riverchilde Alves Dias	1.118.160	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
20	Rome Ribber Daniel Costa	618.071	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N

LEGENDAS:	Descrição	Horário de início e final do plantão	
		DE	ATE
FÉRIAS-FE	PLANTÃO DE 12 H	DE 07:00H	AS 19:00
FOLGA=F	PLANTÃO DE 12 H	DE 19:00H	AS 07:00H
LICENÇA SAÚDE=LS			
LICENÇA MATERNIDADE=LM	PLANTÃO EXTRA=PEX	DE: 07:00H	AS 19:00 OU 19:00H AS 07:00H

DIRETORIA ASSISTENCIAL
 Danielle Baptista Pivritto
 Diretora Assistencial
 Maternidade Dr. Peregrino Filho

GENEALIDADE
 Gerenciadora de Qualidade
 Denise de Souza
 Gerenciadora de Qualidade
 Denise de Souza

• Escala Tecnicos Enfermagem MÃE CANGURU

 GOVERNO DA PARAÍBA <i>o Trabalho</i>		 GOVERNO DO ESTADO DA PARAÍBA SECRETARIA DE SAÚDE COMISSÃO DE AVALIAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DOS		 DE PEREGRINO FILHO		NOVEMBRO/2019 TÉCNICOS DE ENFERMAGEM MÃE CANGURU																												
Nº	PROFISSIONAL	REGISTRO NO COUNCILHO DE CLASSE	VEÍCULO	LIM-LICENÇA MATERNIDADE																														
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
1	Barbara Fernandes da Costa	560.514	CLT	D	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	
2	Maria de Fatima da S. Souto	412.699	CLT	D	D	D	F	D	D	D	D	D	D	F	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	F	D	D	D	F	D	D		
3	Francisca Marcia Rodrigues	365.168	CLT	NI	NI	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		
4	Daniama Martins Lima Alves	819.366	CLT	NI	NI	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		
5	Ivanilda A. do Nascimento	542.067	ESTATUTARIA																															
6	Maria do Carmo de S. Paulino	432.199	CLT																															

Dr. Daniel Barbalho Porpino
 Diretor Assistencial
 Maternidade Dr. Peregrino Filho

DANIELE BARBALHO PORPINO
 DIRETORA ASSISTENCIAL
 Diretora Assistencial
 Maternidade Dr. Peregrino Filho

ELISAMA NAARA SOARES MOREIRA
 GERENTE DE ENFERMAGEM
 Elisama Naara Soares Moreira
 Gerente de Enfermagem
 C-ORDEM-108780
 Maternidade Dr. Peregrino Filho

• **Escala Tecnicos Enfermagem CENTRO CIRÚRGICO**

Nº	PROFISSIONAIS	CÓDIGO	VEÍCULO	NOVEMBRO/2019																																		
				SECRETARIA DE SAÚDE COMISSÃO DE AVALIAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E						TÉCNICOS DE ENFERMAGEM CENTRO CIRÚRGICO						SECRETARIA DE SAÚDE COMISSÃO DE AVALIAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E						TÉCNICOS DE ENFERMAGEM CENTRO CIRÚRGICO																
SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB		
1	Valdiléne Ferreira	116.110	CLT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D
2	Hislane Rayssa Maia Nunes	804.665	CLT	D	F	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D
3	Vanderli Neves Matias	894.523	CLT	F	F	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D
4	Hildefrândia Santos Alves	149.132	CLT	D	F	F	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D
5	Orlando Laurentino	606.162	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
6	Mabelly Kerily Nunes de Lima	486.702	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
7	Danielle de Oliveira Martins	433.029	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
8	Iandriene Dantas Pereira	606.025	CLT	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
9	Rosmary de Menezes Lima	432.190	CLT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D
	Angela Maria Tomaz Rodrigue	341.021	CLT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D

(Handwritten signature)

DANIELLE BARBALHO PORPINO
DIRETORA ASSISTENCIAL

Danielle Barbalho Porpino
Diretora Assistencial
Maternidade Dr. Peregrino Filho

EUSAMIA MAARA SOARES MOREIRA
GERENTE DE ENFERMAGEM

Eusamia Maara Soares Moreira
Gerente de Enfermagem
Maternidade Dr. Peregrino Filho

- **Escala FONOAUDIOLOGIA**

GOVERNO DA PARAÍBA <i>SEGUE o trabalho</i>		GOVERNO DE ESTADO DA PARAÍBA SECRETARIA DE SAÚDE COMISSÃO DE AVALIAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DOS CONTRATOS DE GESTÃO		MATERNIDADE DR. PEREGRINO FILHO		DEZEMBRO/2019 FONOAUDIOLOGIA																															
Nº	PROFISSIONAIS	CRP	VINCULO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
				DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER			
1 Flávia Regina Pinheiro Leite				10.852	CLT																																
LEGENDAS:				AVISOS																FÉRIAS-FE LICENÇA																	
FOLGA-F				LICENÇA																LICENÇA																	
SAÚDE-E15				F																M																	
MATERNIDADE=LM				FOLGA DE 06 H																FOLGA DE 06 H																	
				Descrição																Horário de início e final do plantão																	
				PLANTÃO DE 06 H																DE 07:00H AS 13:00 H																	
				FOLGA DE 06 H																DE: 07:00H AS 13:00H																	

[Handwritten Signature]
 2019 Secretaria de Saúde
 Dr. Fernando Maia 1568374
 CRM 38300/PB

Daniel Roberto Pereira
 Diretor Assistencial
 Maternidade Dr. Peregrino Filho

GERENTE ASSISTENCIAL
Milene Nunes Barbosa
 Gerente Assistencial
 Maternidade Dr. Peregrino Filho

• **Escala Assistente Administrativo SERVIÇO SOCIAL**



GOVERNO DE
ESTADO DA PARAÍBA
SECRETARIA DE
SAÚDE COMISSÃO DE
AVALIAÇÃO,
ACOMPANHAMENTO

SANTA CASA
DE BIRIGUI



SETOR: S. SOCIAL
ASSISTENTE
ADMINISTRATIVO

DEZEMBRO
2019

ESCALA COM TROCAS

	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER
PROFISSIONAL	VÍNCULO 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ZULIMA MONTEIRO LACERDA	CLT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D
IZABEL CRISTINA DE MEDEIROS	CLT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	F	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	F

AVISOS		LEGENDAS	
		Descrição	Horário de início e final do plantão
LEGENDAS:	FOLGA=F	DN	PLANTÃO 24 H
FERIAS=FE		D	PLANTÃO DE 12 H
LICENÇA SAUDE=LS		N	PLANTÃO DE 12 H
LICENÇA MATERNIDADE=LM			DE: 19:00H ÀS 07:00H

[Assinatura]
Dra. Sônia Maria de Alencar
Chefe Técnico, Nst 156312
CRM 36301PR

[Assinatura]
Danielle Barbalho Poyntino
Diretora Assistencial
Maternidade Dr. Peregrino Filho

[Assinatura]
Milene Nunes Barbosa
Gerente Assistencial
Maternidade Dr. Peregrino Filho

- Escala FISIOTERAPEUTA UTI MATERNA

Nº	PROFISSIONAIS	CENHO	VINCULO	DEZEMBRO/2019 FISIOTERAPEUTA UTI MATERNA																															
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Luana Simão Leite	82332-LTF	CT	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	
2	Danielle Gomes de Oliveira	182498-F	CT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	
3	Arberlania da C.N.Freitas	219054-F	CT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	
4	Wanderson Batista de A. Filho	144657-F	CT	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D

LEGENDAS:	FÉRIAS=FE LICENÇA LICENÇA	Descrição			Horário de início e final do plantão		
		D	N	F	DE 07:00H ÀS 19:00	DE 19:00H ÀS 07:00H	DE 07:00H ÀS 19:00 OU 19:00H ÀS 07:00H
FOIQA=F							
SAUDE=L5							
MATERNIDADE=LM							

Danielle Gomes de Oliveira
Diretora Técnica Mat. 150617/
CRM 36301PB

Danielle Barbeiro Furquim
Diretora Assistencial
Maternidade Dr. Peregrino Filho

Milene Nunes Barbosa
Gerente Assistencial
Maternidade Dr. Peregrino Filho

DIRETORA ASSISTENCIAL

GERENTE ASSISTENCIAL

- Escala FISIOTERAPEUTA UCIN

 GOVERNO DA PARAÍBA <i>Seguir o Trabalho</i>		 GOVERNO DE ESTADO DA PARAÍBA SECRETARIA DE SAÚDE COMISSÃO DE AVALIAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E		 MATERNIDADE DR. PEREGRINO FILHO		DEZEMBRO/2019 PSICOLOGIA																						
Nº TIANNY DANTAS DE SA	CPF 136.857	VINCULO C/1	AVISOS		LEGENDAS		Horário de início e final do plantão																					
LEGENDAS: FÉRIAS-FE FOLGA-F LICENÇA SAÚDE-LS LICENÇA MATERNIDADE-LM			DOM T	SEG T	TER T	QUA T	QUI M	SEX M	SAB M	DOM M	SEG T	TER T	QUA T	QUI M	SEX M	SAB M	DOM M	SEG T	TER T	QUA F	QUI M	SEX M	SAB M	DOM T	SEG T	TER T		
Descrição PLANTÃO DE 6 H PLANTÃO DE 6 H FOLGA DE 6 H			M T F		DE 07:00H AS 13:00H DE 12:00H AS 18:00H		DE 07:00H AS 13:00H DE 12:00H AS 18:00H		M T F		DE 07:00H AS 13:00H DE 12:00H AS 18:00H		M T F		DE 07:00H AS 13:00H DE 12:00H AS 18:00H		M T F		DE 07:00H AS 13:00H DE 12:00H AS 18:00H		M T F		DE 07:00H AS 13:00H DE 12:00H AS 18:00H		M T F		DE 07:00H AS 13:00H DE 12:00H AS 18:00H	

Dr. Bruno Sérgio Ferreira de Albuquerque
 Diretor Técnico Mat. 1805374
 (31) 3330-118

Dr. Henrique Bezerra Barreto
 Diretor Assistencial
 Maternidade Dr. Peregrino Filho

GERENTE ASSISTENCIAL
 Milene Nunes Gerosa
 Gerente Assistencial
 Maternidade Dr. Peregrino Filho

- Escala FISIOTERAPEUTA

GOVERNO DA PARAÍBA SEGUE a Trabalho		GOVERNO DE ESTADO DA PARAÍBA SECRETARIA DE SAÚDE COMISSÃO DE AVALIAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DOS		MATERNIDADE DR. PEREGRINO FILHO		DEZEMBRO/2019 FISIOTERAPIA																													
1	Daniele Gomes de Oliveira	182498-F	CT	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
				DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	
FOLGA=F		LICENÇA		Descrição		Horário de início e final do plantão																													
MATERIDADE=LM		LICENÇA		D		DE 07:00H AS 12:00																													

Daniele Gomes de Oliveira
MATERIDADE=LM
CRM 1630/PP

Daniele Barreto Barreto
Diretor Assistencial
Maternidade Dr. Peregrino Filho

Milene Nunes Barbosa
Gerente Assistencial
Maternidade Dr. Peregrino Filho

• Escala MÃE CANGURU/ALOJAMENTO CONJUNTO

GOVERNO DA PARAÍBA SECRETARIA DE SAÚDE AVALIAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E		GOVERNO DE ESTADO DA PARAÍBA SECRETARIA DE SAÚDE COMISSÃO DE AVALIAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E		MATERNIDADE DR. PEREGRINO FILHO		DEZEMBRO/2019 MÃE CANGURU + AL. CONJ																								
1	Laysa Gabrielle S. Medeiros	PROFISSIONAIS	CREFITO	VINCULO	164818-F	CLT	<p>LEGENDAS:</p> <p>FÉRIAS=FE</p> <p>FOLGA=F</p> <p>LICENÇA SAÚDE=L5</p> <p>LICENÇA MATERNIDADE=LM</p>																							
							<p>LEGENDAS:</p> <p>FÉRIAS=FE</p> <p>FOLGA=F</p> <p>LICENÇA SAÚDE=L5</p> <p>LICENÇA MATERNIDADE=LM</p>																							
AVISOS		<p>Descrição</p> <p>Horário de início e final do plantão</p>																												
		<p>D</p> <p>N</p> <p>F</p>																												
		<p>PLANTÃO DE 12 H</p> <p>PLANTÃO DE 12 H</p> <p>FOLGA DE 12 H</p>																												
		<p>DE: 07:00H AS 19:00</p> <p>DE: 19:00H AS 07:00H</p> <p>DE: 07:00H AS 19:00 OU 19:00H AS 07:00H</p>																												
		<p>LM - LICENÇA MATERNIDADE</p>																												
		<p>LEGENDAS</p>																												
		<p>1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31</p> <p>DOM</p> <p>SEG</p> <p>TER</p> <p>QUA</p> <p>QUI</p> <p>SEX</p> <p>SAB</p> <p>DOM</p> <p>SEG</p> <p>TER</p> <p>QUA</p> <p>QUI</p> <p>SEX</p> <p>SAB</p> <p>DOM</p> <p>SEG</p> <p>TER</p> <p>QUA</p> <p>QUI</p> <p>SEX</p> <p>SAB</p> <p>DOM</p> <p>SEG</p> <p>TER</p>																												

[Handwritten Signature]
 23/12/2019
 Diretora Assistencial
 Maternidade Dr. Peregrino Filho
 CRM 16301/PB

[Handwritten Signature]
 Danielle Barbalho
 Diretora Assistencial
 Maternidade Dr. Peregrino Filho

GERENTE ASSISTENCIAL
 Milene Nunes Barbosa
 Gerente Assistencial
 Maternidade Dr. Peregrino Filho

• Escala SERVIÇO SOCIAL

GOVERNO DA PARAÍBA		SEGUE o Trabalho		GOVERNO DE ESTADO DA PARAÍBA SECRETARIA DE SAÚDE COMISSÃO DE AVALIAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E RESCUSAÇÃO DOS		MATERNIDADE DR. PEREGRINO FILHO		DEZEMBRO/2019		SERVIÇO SOCIAL																																												
Nº	PROFISSIONAIS	CRESS	VINCULO	1							15																																											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31																				
				DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER																				
1	Francisca Marcia de Oliveira	3777/BP	CLT			D		N			D		N			D		N			D		N			D		N			D		N			D																		
2	Juliana Salvador Nobrega	4684/PB	CLT			D		N			D		N			D		N			D		N			D		N			D		N			D																		
3	Michelle Meyra S. Canuto	3762/PB	CLT			N																																																
4	Rosalina de Souza Soares	4515/PB	CLT			N																																																
5	Taila Manuela A. Fomiga	2428/PB	CLT			N																																																
6	Eiza Betania P. de Moura	1257/PB	CLT			N																																																
LEGENDAS:																																																						
FÉRIAS+FE																			FOLGAF																																			
LICENÇA SAUDE-FLS																			LICENÇA MATERNIDADE-EM																																			
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Descrição</th> <th colspan="2">Horário de início e final do plantão</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>D</td><td>PLANTÃO DE 12 H</td> <td>DE: 07:00H</td><td>AS: 19:00</td> </tr> <tr> <td>N</td><td>PLANTÃO DE 12 H</td> <td>DE: 19:00H</td><td>AS: 07:00H</td> </tr> <tr> <td>F</td><td>FOLGA DE 12 H</td> <td>DE: 07:00H</td><td>AS: 19:00 OU 19:00H</td><td>AS: 07:00H</td> </tr> </tbody> </table>																																						Descrição		Horário de início e final do plantão		D	PLANTÃO DE 12 H	DE: 07:00H	AS: 19:00	N	PLANTÃO DE 12 H	DE: 19:00H	AS: 07:00H	F	FOLGA DE 12 H	DE: 07:00H	AS: 19:00 OU 19:00H	AS: 07:00H
Descrição		Horário de início e final do plantão																																																				
D	PLANTÃO DE 12 H	DE: 07:00H	AS: 19:00																																																			
N	PLANTÃO DE 12 H	DE: 19:00H	AS: 07:00H																																																			
F	FOLGA DE 12 H	DE: 07:00H	AS: 19:00 OU 19:00H	AS: 07:00H																																																		

(Assinatura)
Francisca Marcia de Oliveira
Diretora Assistencial
Maternidade Dr. Peregrino Filho
C.RM: 3630/PB

Danielle Barbalho Purpino
Diretora Assistencial
Maternidade Dr. Peregrino Filho

Milene Nunes Barbosa
Gerente Assistencial
Maternidade Dr. Peregrino Filho

DIRETORA ASSISTENCIAL

GERENTE ASSISTENCIAL

- Escala AMBULATÓRIO DE FONOaudiologia**

 GOVERNO DA PARAÍBA 		 GOVERNO DE ESTADO DA PARAÍBA SECRETARIA DE SAÚDE COMISSÃO DE AVALIAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DOS CONTRATOS DE GESTÃO		 MATERNIDADE DR. PEREGRINO FILHO		DEZEMBRO/2019 AMBULATORIO DE FONOaudiologia																													
LEGENDAS: FOLGA=F SAÚDE=LS MATERNIDADE=LIM		AVISOS 1 Flávia Regina Pinheiro Leite		FÉRIAS-FE LICENÇA LICENÇA		LEGENDAS Descrição D PLANTÃO DE 5 H Horário de início e final do plantão DE 07:00H AS 12:00																													
Nº	PROFISSIONAIS	CPF	VINICULO	DOM	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
				DOM	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
				SEG	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
				TER	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
				QUA	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
				QUI	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
				SEX	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
				SAB	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31						
				DOM	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31							
				SEG	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31								
				TER	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31									
				QUA	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31										
				QUI	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31											
				SEX	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31												
				SAB	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31													
				DOM	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31														
				SEG	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31															
				TER	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31																
				QUA	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31																	
				QUI	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31																		
				SEX	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31																			
				SAB	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31																				
				DOM	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31																					
				SEG	23	24	25	26	27	28	29	30	31																						
				TER	24	25	26	27	28	29	30	31																							
				QUA	25	26	27	28	29	30	31																								
				QUI	26	27	28	29	30	31																									
				SEX	27	28	29	30	31																										
				SAB	28	29	30	31																											
				DOM	29	30	31																												
				SEG	30	31																													
				TER	31																														

[Handwritten signature]
 Flávia Regina Pinheiro Leite
 CPF: 030.852.000-00
 CRM 3630/PR

[Handwritten signature]
 Daniella Borralho Puppino
 Diretora Assistencial
 Maternidade Dr. Peregrino Filho

DIRETORA ASSISTENCIAL

[Handwritten signature]
 Milene Nunes Barbosa
 Gerente Assistencial
 Maternidade Dr. Peregrino Filho

GERENTE ASSISTENCIAL

• Escala Médica UTINEONATAL

Nº	PROFISSIONAIS	CRM	SECTOR: UTI NEONATAL																														
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
			SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	
1	JANA DANIELLA NOGUEIRA MORAIS	5386																															
2	EMANUELE LIRA CARREI	5564																															
3	FABRÍCIO BEZERRA FORMIGA	4554																															
4	IGÉORGIA MEDEIROS LOPES DE SOUZA	7064																															
5	ILANA ANDRADE SANTOS EGYPITO	6353																															
6	KLECIDIA NUNES RODRIGUES	6113																															
7	MARIA CECÍLIA DE PONTES J. GAYOSO	8863																															
8	NICOLY NEGREIROS	6703																															
9	VANDEZITA DAVITAS DE M. MAZZARO	3789																															
AVISOS																																	
LEGENDAS:			Horário de início e final do plantão																														
FERIAS=FE			6M/6T	PLANTÃO DE 6 H																													
FOLGA=FF			12D	PLANTÃO DE 12 H																													
LICENÇA SAÚDE=LS			12N	PLANTÃO DE 12 H																													
LICENÇA MATERNIDADE=LM			24H	PLANTÃO DE 24 H																													
			LEGENDAS																														

Sergio Henrique de A. ...
Médico - Mat. ...
CRM 36301/P.

- Escala Médica USG

Nº	PROFISSIONAIS	CRM	GOVERNO DA PARAÍBA SECRETARIA DE SAÚDE COMISSÃO DE AVALIAÇÃO							GOVERNO DE ESTADO DA PARAÍBA SECRETARIA DE SAÚDE							MATERNIDADE DR. PEREGRINO FILHO							SETOR: USG							NOVEMBRO/2019						
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30					
1	KENGE FERREIRO ALVES	2498	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB					
2	RAIJA MORAES DE MENEZES FILHO	7215	SEX	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D					
3	SANDRA DE FARIAS DE SA PEREIRA	1881	SEX	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D					
4	FABRÍCIO REZENDE TORRES	4554	SEX	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D					

[Assinatura]
 Dr. Paulo Sérgio de Almeida
 Diretor Técnico - 1506374
 CRM nº 301PB

• **Escala Médica SALA DE PARTO UCIN**

Nº	PROFISSIONAIS	CRM	NOVEMBRO/2019																													
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
	SEX		SÁB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SÁB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SÁB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SÁB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SÁB	
1	ALMI SOARES CAVALCANTE	4463																														
2	ANILISE FREITAS	7602	24H	24H	6H																											
3	EMMANUELLE CLAUDINO	8188			120																											
4	FATIMA MARIA DE LACERDA D. QUEROGA	1843	24H	24H	120	120																										
5	GEORGIA MEDEIROS LOPES DE SOUZA	7064				120																										
6	ILANA ANDRADE SANTOS EGYPTO	6353																														
7	ISABELA DE LIMA VIEIRA	11127			10T	24H																										
8	KLEODIA NUNES RODRIGUES	6113				24H																										
9	MARIA CECÍLIA DE PONTES J. GAYOSO	8863																														
10	SALETE MARIA ANDRADE SANTOS	2207																														
11	VANDEZITA D DE M MAZZARO	3789				6H																										
AVISO																																
LEGENDAS:			Descrição															Horário de início e final do plantão														
FÉRIAS-FE			6T PLANTÃO DE 6 H															DE 13:00H ÀS 19:00														
FOLGA=F			12D PLANTÃO DE 12 H															DE 07:00H ÀS 19:00														
LICENÇA SAÚDE=L5			12N PLANTÃO DE 12 H															DE 19:00H ÀS 07:00														
LICENÇA MATERNIDADE=LIM			24H PLANTÃO DE 24 H															DE 07:00H ÀS 07:00														
			18T PLANTÃO DE 18 H															DE 13:00H ÀS 07:00														

(Assinatura)
 MARIANA FERREIRA DE ALMEIDA
 Enfermeira - Matr. 1306372
 CRM 36301PR

- Escala SETOR VISITAS PEDIATRIA

GOVERNO DA PARAÍBA SECRETARIA DE SAÚDE		GOVERNO DE ESTADO DA PARAÍBA SECRETARIA DE SAÚDE COMISSÃO DE AVALIAÇÃO		Associação Santa Casa Hospitalidade Santa Casa de Paraíba		MATERNIDADE DR. PEREGRINO FILHO		SETOR: VISITAS PEDIATRIA		NOVEMBRO/2019																								
Nº	PROFISSIONAIS	CRM	SEX		DOM		SEG		TER		QUA		QUI		SEX		SÁB		DOM		SEG		TER		QUA		QUI		SEX		SÁB		DOM	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
1	ALMI SOARES CAVALCANTE	2615	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
2	FABRICIO BEZERRA FOMMICA	4554	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
3	SALTE MARIA AMORIM SANTOS	2872	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
<p>AVISOS</p> <p>LEGENDAS: FÉRIAS=FE FOLGA=F LICENÇA SAÚDE=L5 LICENÇA MATERNIDADE=LM</p> <p>Descrição</p> <p>Horário de início e final do plantão</p> <p>M PLANTÃO DE 4 H DE 07:00H AS 11:00</p>																																		

[Assinatura]
Dr. Paulo Sérgio Figueira de Albuquerque
Médico Técnico - Val. 4506374
CRM 36301/PB

• Escala Médica OBSTÉTRICO/GINECOLOGIA

Nº	PROFISSIONAIS	CRM	NOVEMBRO/2019																																
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30			
1	ADRIANA CARVALHO BRENNE	11505																																	
2	MARCOS FERREIRO TUEL LORENTE SA	8607																																	
3	ANA RITA GILDES ALVES	7906																																	
4	ANNE CARLOS DA SILVA	7970																																	
5	CRISTIANE CARVALHO DE BRITO	9244																																	
6	FELIPE JOSE DE FLORENTINO CAVALCANTE	9642																																	
7	FRANCISCA GOMES DE FARIAS	1307																																	
8	GIUHERTO MARINHO DE SOUZA	1445																																	
9	HELENY NOMEDELA GUINHO CARVALHO	11566																																	
10	JAN SOARES MATEUS GOMES	9531																																	
11	LEZIANE DOS SANTOS ORLANDO	9660																																	
12	LORENA LUIZ BEZERRA	30124																																	
13	RODOLFO ALVARO DA MOTA	3016																																	
14	LUIZ FERNANDO M. MATA	6659																																	
15	MARILIA DO SOCORRO D. DE SOUZA	4215																																	
16	MORGANA DOS SANTOS MACHADO	8178																																	
17	ODAIR MARIANA BORGES FILHO	2615																																	
18	PAULO SERGIO BANCA DE ALVARO	3630																																	
19	RAQUEL TOME MORAES	8466																																	
20	RAIJA NOMEDELA DE PONTES FILHO	2872																																	
21	RAIJA NOMEDELA DE PONTES FILHO	1275																																	

LEGENDAS:	FOTOGRAFIA	Descrição	
		DN	D
FÉRIAS-FE	LICENÇA	PLANTÃO DE 24 H	PLANTÃO DE 12 H
LICENÇA SAÚDE-AS	LICENÇA	PLANTÃO DE 12 H	PLANTÃO DE 12 H
MATERNIDADE-EM			

LEGENDAS:		Hérádo de início e final do plantão	
1	2	DE 07:00H AS 07:00	DE 07:00H AS 19:00H
3	4	DE 07:00H AS 19:00H	DE 19:00H AS 07:00H

A ESCALA MÉDICA OBSTÉTRICO/GINECOLOGIA
 DO HOSPITAL DE SAÚDE DA MATERNIDADE
 DO DR. PEREGRINO FILHO
 EM 2019
 PRN: [Assinatura]

• Escala Médica SETOR MICROCEFALIA

 GOVERNO DA PARAÍBA SECRETARIA DE SAÚDE		 GOVERNO DE ESTADO DA PARAÍBA SECRETARIA DE SAÚDE COMISSÃO DE AVALIAÇÃO		 HOSPITAL SANTA CASA Organização Social de Saúde		 MATERNIDADE DR. PEREGRINO FILHO		SETOR: MICROCEFALIA		NOVEMBRO/2019																						
Nº	PROFISSIONAIS	CRM																														
1	VANDEZITA D DE M MAZZARO	3789																														
AVISOS			LEGENDAS																													
LEGENDAS: FÉRIAS=FE FOLGA=F LICENÇA SAÚDE=LS LICENÇA MATERNIDADE=LM			Horário de início e final do plantão																													
Descrição			Descrição																													
MT PLANTÃO DE 8 H			DE 08:00H AS 17:00																													
M PLANTÃO DE 4 H			DE 07:00H AS 11:00H																													
T PLANTÃO DE 4 H			DE 13:00H AS 17:00H																													
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
			SEX	SÁB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SÁB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SÁB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SÁB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SÁB

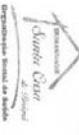

 Dr. Paulo SANTANA de ALMEIDA
 Diretor Técnico, Mat. 1505176
 CPF: 16330199

- **Escala Médica AMBULATÓRIO EGRESSOS**

GOVERNO DA PARAÍBA SECRETARIA DE SAÚDE		GOVERNO DE ESTADO DA PARAÍBA SECRETARIA DE SAÚDE COMISSÃO DE AVALIAÇÃO,		Operadora em Saúde de Saúde União Saúde União Saúde		MATERNIDADE DR. PEREGRINO FILHO		SETOR: AMBULATÓRIO DE EGRESSOS		NOVEMBRO/2019																						
PROFISSIONAIS	CRM	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
1 ALMI SOARES CAVALCANTE	4463	SEX	SAB	DOM	T	SEG	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	T	SEG	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	T	SEG	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	T	SEG	QUA	QUI	SEX	SAB	
2 UMBERTO MARINHO DE LIMA JUNIOR	5616				M		MT	T	M										M	MT		M					M/MT	T	MT			
3 ANA ELIZABETH								M	M													M										
AVISOS																																
LEGENDAS:		Descrição														Horário de início e final do plantão																
FÉRIAS=FE		MT PLANTÃO DE 8 H														DE 08:00H AS 17:00																
FOLGA=F		M PLANTÃO DE 4 H														DE 7:00H AS 11:00H																
LICENÇA SAÚDE=LS		T PLANTÃO DE 4 H														DE 13:00H AS 17:00H																
LICENÇA MATERNIDADE=LM																																

[Handwritten Signature]
 Dr. Antônio Pereira de Almeida
 Médico Técnico - Nat. 1506312
 CRM 36301PR

- Escala Médica CIRCOR

 GOVERNO DA PARAÍBA SECRETARIA DE SAÚDE		GOVERNO DE ESTADO DA PARAÍBA SECRETARIA DE SAÚDE COMISSÃO DE AVALIAÇÃO.		 Fundação Saúde Criança Organização Social de Saúde		 MATERNIDADE DR. PEREGRINO FILHO		SETOR: CIRCOR		NOVEMBRO/2019																						
Nº	PROFISSIONAIS	CRM	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1	NICOLY NEGREIROS	6703	SEX	SÁB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SÁB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SÁB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SÁB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SÁB
2	MARIA CECILIA DE PONTES J. B.	8863																														
LEGENDAS: FÉRIAS=FE LICENÇA SAÚDE=LS LICENÇA MATERNIDADE=LM			Descrição												Horário de início e final do plantão																	
			M												DE 07:00H ÀS 11:00 H																	
			T												DE 13:00H ÀS 17:00 H																	
			MT												DE 8:00H ÀS 17:00 H																	


 M. Paulo Sérgio França de Alencar
 Diretor Técnico - Mat. 1506/11-
 CRM 36301/PE

• Escala Médica SETOR GINECOLOGIA

GOVERNO DA PARAÍBA SECRETARIA DE SAÚDE		GOVERNO DE ESTADO DA PARAÍBA SECRETARIA DE SAÚDE COMISSÃO DE AVALIAÇÃO		SECRETARIA DE SAÚDE DO ESTADO DA PARAÍBA		MATERNIDADE DR. PEREGRINO FILHO		SETOR: GINECOLOGIA		NOVEMBRO/2019																										
Nº	PROFISSIONAIS	CRM	LEGENDAS																																	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30				
1	MARIA DO SOCORRO D. DE SOUZA	4215	SÁB	DOM	T											SÁB	DOM	T																		
2	FRANCISCO DAS CHAGAS LOPES SOUZA	2180																																		
3	RUI NOBREIRA DE PONTES	2897																																		
AVISOS																																				
LEGENDAS:			Descrição												Horário de início e final do plantão																					
FÉRIAS=FE			MT PLANTÃO DE 8H												DE 08:00H AS 17:00																					
FOLGA=F			M PLANTÃO DE 4H												DE 07:00H AS 11:00H																					
LICENÇA SAÚDE=L5			T PLANTÃO DE 4H												DE 13:00H AS 17:00H																					
LICENÇA MATERNIDADE=LM																																				

Dr. Sérgio Henrique de Albuquerque
Diretor Técnico - N.º 1506/171
CRM 36330/PB

- Escala Médica AUTO RISCO

Nº	PROFISSIONAIS	C.R.M.	NOVEMBRO/2019																														
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
1	GOIR PEREIRA SOARES FILHO	2615	M	SÁB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SÁB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SÁB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SÁB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SÁB	
2	FRANCISCO DAS CHAGAS LOPES DE SOUZA	2600	M			M			M				M			M					M				M			M					
3	JAK SOUZA BATISTA GOMES	5931	M					M					M			M					M				M			M					
4	MARIA STEFANIA NORBERG BATISTA	7454	M																														
5	RAI NORBERG DE PONTES	2872	M																														
6	GILBERTO MARINHO DE SOUZA	1445	M																														

Descrição	Horário de início e final do plantão	
	MT	T
PLANTÃO DE 8 H	DE 08:00H AS 17:00	
PLANTÃO DE 4 H	DE 07:00H AS 11:00H	DE 13:00H AS 17:00H
PLANTÃO DE 4 H		

[Assinatura]
 Dr. Paulo Sérgio Pereira de Albuquerque
 Diretor Técnico - NKA 1508-071
 CRM 3630/PE

6. CONTRATAÇÕES E ADMISSÕES MÊS DE NOVEMBRO

ADMITIDOS EM NOVEMBRO DE 2019				
Nº	NOME	FUNÇÃO	ADMITIDO	DEMITIDO
1	AUREA STELA DOS SANTOS	COPEIRA HOSPITALAR	01/11/2019	-
2	FABIANO PEREIRA DA SILVA	AUXILIAR DE COZINHA	01/11/2019	-
3	DAYANE PERONICO BEZERRA	GERENTE DE APOIO	01/11/2019	-
4	LUCIANA ARRUDA DA SILVA	AUX. DE SERVIÇOS GERAIS	01/11/2019	-
5	JOCIVÂNIA DOS SANTOS SOARES	ENFERMEIRA	01/11/2019	-
6	CLEIDIANE ALVES DOS SANTOS	AUX. DE SERVIÇOS GERAIS	01/11/2019	-

DEMITIDOS EM NOVEMBRO DE 2019				
Nº	NOME	FUNÇÃO	ADMITIDO	DEMITIDO
1	JOSE AUGUSTO MEDEIROS FIRMINO	AUX. DE SERVIÇOS GERAIS	19/07/2019	01/11/2019
2	DANIEL MONTEIRO PERONICO	ASSIST. ADMINISTRATIVO	19/07/2019	29/11/2019
3	JOSÉ ALBERTO SOUZA DE MEDEIROS	ASSIST. DEPTO PESSOAL	19/07/2019	29/11/2019
4	EURIDES CAETANO VIEIRA	COPEIRA HOSPITALAR	21/09/2019	04/11/2019

FUNCIONÁRIOS TRANSFERIDOS PARA O HOSPITAL REGIONAL DE PATOS				
Nº	NOME	FUNÇÃO	TRANSFERENCIA	-
1	TOMAZ ANANIAS	AUX. DE COZINHA	01/11/2019	-
2	LUCIANA COUTINHO HONÓRIO DA C. E SOUZA	FARMACEUTICA	01/11/2019	-
3	MARIA DE FATIMA LINO PEREIRA	AUX. DE COZINHA	01/11/2019	-
4	ANA LUCIA DE OLIVEIRA BRITO	COPEIRA	01/11/2019	-
5	MARIA BETANIA ALVES LEITE	AUX. DE COZINHA	01/11/2019	-

6.1. OFÍCIO DE SOLICITAÇÃO DE ATUALIZAÇÃO CADASTRAL CNES

OFÍCIO N° 01/2019

Patos, 09 de Dezembro de 2019

SECRETARIA DA SAÚDE DO MUNICÍPIO
HALLISON CARVALHO MONTEIRO
COORDENADOR DE NÚCLEO EM AUDITORIA

REF: Referente à lista de profissionais que precisam ser excluídos e incluídos do CNES.

Ao passo de cumprimentá-la, venho por meio deste Ofício informar a lista dos profissionais que precisam ser excluídos e incluídos do CNES referente ao mês de Novembro.

Segue o anexo.

Atenciosamente,



Danielle Barbalho Porpino
Diretora Assistencial
Maternidade Dr. Peregrino Filho

DANIELLE BARBALHO PORPINO
DIREÇÃO ASSISTENCIAL

ADMITTIDOS EM NOVENBRO DE 2019 - INCLUIR

Nº	NOME	FUNÇÃO	ADMITIDO	DEMITTIDO	CARGA HORÁRIA
1	AUREA STELA DOS SANTOS	COPEIRA HOSPITALAR	01/11/2019		12x 36
2	FABIANO PEREIRA DA SILVA	AUXILIAR DE COZINHA	01/11/2019		12X36
3	DAYANE PERONICO BEZERRA	GERENTE DE APOIO	01/11/2019		40 HS
4	LUCIANA ARRUDA DA SILVA	AUX. DE SERVIÇOS GERAIS	01/11/2019		12X36
5	JOICIVÂNIA DOS SANTOS SOARES	ENFERMEIRA	01/11/2019		12X60
6	CLEIDIANE ALVES DOS SANTOS	AUX. DE SERVIÇOS GERAIS	01/11/2019		12X36

DEMITTIDOS EM NOVENBRO DE 2019 - EXCLUIR

Nº	NOME	FUNÇÃO	ADMITIDO	DEMITTIDO
1	JOSE AUGUSTO MEDEIROS FIRMINO	AUX. DE SERVIÇOS GERAIS	19/07/2019	01/11/2019
2	DANIEL MONTEIRO PERONICO	ASSIST. ADMINISTRATIVO	19/07/2019	29/11/2019
3	JOSÉ ALBERTO SOUZA DE MEDEIROS	ASSIST. DEPTO PESSOAL	19/07/2019	29/11/2019
4	EURIDES CAETANO VIEIRA	COPEIRA HOSPITALAR	21/09/2019	04/11/2019

FUNCIONÁRIOS TRANSFERIDOS PARA O HOSPITAL REGIONAL DE PATOS - EXCLUIR

Nº	NOME	FUNÇÃO	ADMITIDO	DEMITTIDO	CARGA HORÁRIA
1	TOMAZ ANANIAS	AUX. DE COZINHA	01/11/2019		
2	LUCIANA COUTINHO HONÓRIO DA C. E SOUZA	FARMACEUTICA	01/11/2019		
3	MARIA DE FATIMA LINO PEREIRA	AUX. DE COZINHA	01/11/2019		
4	ANA LUCIA DE OLIVEIRA BRITO	COPEIRA	01/11/2019		
5	MARIA BETANIA ALVES LEITE	AUX. DE COZINHA	01/11/2019		

7. RELATÓRIO DOS SERVIÇOS DE TERCEIROS

7.1. MANUTENÇÃO

1

ML ENGENHARIA

Relatório das Atividades de Engenharia
Predial
Novembro de 2019

Maternidade Dr. Peregrino Filho
Engenharia

Sumário

1. Descrição do setor de forma sucinta	3
2. Estrutura Física	5
3. Equipe.....	6
4. Ações Realizadas no Mês de Novembro de 2019	7
4.1 Indicadores	15
4.2 Manutenções Corretivas	16
4.3 Manutenções Preventivas	17
5. Ações em andamento	18
6. Ações previstas/planejadas.....	21
7. Previsão de aquisição/contratação.....	21
8. Sugestões de melhorias	21
9. Conclusão	21

1. Descrição do setor de forma sucinta

A ML Engenharia desde do dia 14/09/2019 faz assunção da atividade de engenharia e manutenção predial na Maternidade Dr. Peregrino Filho.

Durante o período do **dia 01 a 30 de novembro** foram realizadas as manutenções prediais bem como prosseguimos com a Engenharia Hospitalar na gestão e continuidade operacional das instalações e suprimentos dos Estabelecimento Assistenciais de Saúde (EAS). Estes ambientes não permitem falhas ou interrupções de abastecimento e fornecimento de suprimentos, pois isso pode afetar, de forma direta, o paciente/usuário. O objetivo geral desse relatório é apresentar de forma eficaz os resultados de todos os trabalhos envolvidos na área de engenharia, entre essas atividades, destacam-se as manutenções preventivas, corretivas, instalações, desinstalações e acompanhamento de obras. Diante desse relatório será possível ter conhecimento das atividades ao decorrer do mês que foram desenvolvidas na Unidade Hospitalar, bem como garantir um controle dos gastos realizados e conseqüentemente priorizar algumas diretrizes para melhorias, que são fornecidas aos gestores para as tomadas de decisões.

O Setor de Engenharia da Maternidade Dr. Peregrino Filho (Paraíba) apresenta neste relatório, referente ao período citado, os resultados obtidos no desempenho dos serviços realizados nas dependências internas/externas da Unidade. Na área de Engenharia, os atendimentos corretivos acontecem de acordo com a demanda, enquanto que os atendimentos preventivos acontecem conforme cronograma preestabelecido. Fornecendo à direção uma visão das atividades em desenvolvimento, gerenciamento e controle das manutenções corretivas e manutenções preventivas. Com intuito de buscar cada dia mais suprir as necessidades desta unidade, atendendo com responsabilidade e comprometimento.

A Manutenção predial trabalha para manter todo o sistema hospitalar, prédio e instalações, em perfeitas condições de funcionamento de maneira a proporcionar aos pacientes as condições necessárias para o seu restabelecimento e conservação de sua vida.

4

A engenharia visa, sobretudo, preservar as instalações e equipamentos de deterioração prematura através de serviços e intervenções sistemáticas que irão proporcionar o mais alto nível de otimização de funcionamento, com o mínimo de intervenções de caráter corretivo, garantindo à instituição hospitalar um contínuo desempenho de sua atividade-fim, com qualidade, segurança e funcionalidade. As instalações devem estar disponíveis para uso imediato, durante vinte e quatro horas por dia.

São detalhadas a seguir as atividades do serviço para análise quantitativa e qualitativa conforme os seguintes tópicos:

- Atividades Realizadas;
- Análise dos Resultados;
- Problemas Operacionais e Medidas Tomadas.

2. Estrutura Física

A operação da Maternidade depende, tanto nas áreas assistenciais, quanto nas administrativas, de suas instalações prediais que são, portanto, vitais para sua viabilização técnica e econômica.

É compreendido como manutenção predial todas as atividades cujo resultado visa manter a estrutura física do Hospital em plenas condições de operação. O setor responsável será a Engenharia Hospitalar e realizará este gerenciamento da manutenção, conservação e/ou recuperação da edificação, visando garantir sua funcionalidade de forma ininterrupta e segura para os usuários, visitantes e funcionários

A manutenção pode ser definida, basicamente, como:

- Manutenção Preventiva: ocorre com planejamento, com objetivo claro e específico de manter todos os detalhes da edificação em plena operação a fim de evitar falhas e danos;
- Manutenção Corretiva: ocorre sem planejamento e exige ação imediata com intervenção da equipe para que o hospital consiga continuar sua operação de forma ininterrupta.

Desta forma, a engenharia hospitalar deverá planejar atividades para assegurar a integridade e a conservação da infraestrutura predial e suas instalações, bem como garantir que as utilidades estejam disponíveis 24 (vinte e quatro) horas por dia, neste caso, o setor deverá estar capacitado a adotar ações e decisões em eventuais falhas ou defeitos nos sistemas de utilidades e equipamentos, inclusive para sistemas com contrato de manutenção em nível mínimo de primeiro escalão.

6

3. Equipe

Jose Douglas Freire Fontes	Técnico de Manutenção
Damião Ildfonso Vieira	Técnico de Manutenção
Audeliton B Sousa	Técnico de Manutenção
Jose Newton da Silva	Técnico de Manutenção
Victor Ferreira Gonçalves Maia	Encarregado da Manutenção

7

4. Ações Realizadas no Mês de Novembro de 2019

Tabela 1 - Intervenções de Engenharia Predial na Maternidade Dr. Peregrino Filho

INTERVENÇÕES TÉCNICAS		
Tipo de Manutenção	Realização	NOVEMBRO
Manutenção Preventiva	105	105
Manutenção Corretiva	156	156
TOTAL DAS INTERVENÇÕES		261

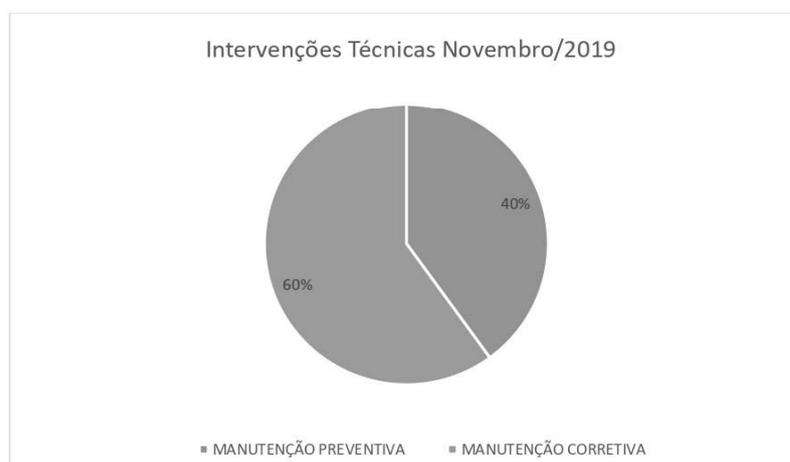
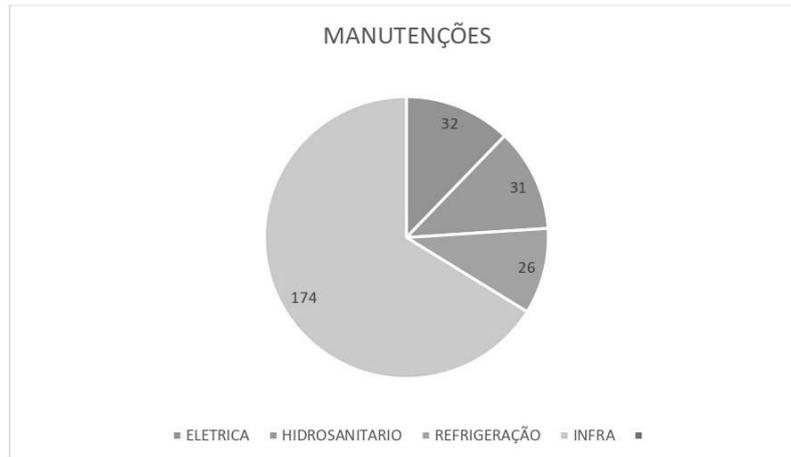


Tabela 2 – Quantidade de atendimentos por departamento (Engenharia Hospitalar), no mês de novembro de 2019

Atendimento por Departamento - ENGENHARIA MANUTENÇÃO	
Sector de Atendimento	Quantidade Ordens de Serviços
Elétrica	32
Hidrossanitário	31
Refrigeração	26
Serviço Geral/Infra Estrutura	174
Total	261

8



- **Telas**

Montagem de novas estruturas de telas.



9

- **Fechaduras**

Alinhamento de fechaduras.



- **Banheiros**

Finalizado o acabamento, retirada de infiltração.



10

- **Substituição de lâmpadas fluorescente por LED**



- **Tomadas elétricas**

Correção de fios expostos e substituição por tomadas novas.



11

- **Rolamentos**

Substituição de rolamentos de ar condicionados e ventiladores.



- **Gerador**

Cotação de peças para manutenção do gerador.



12



- Capacitores

Substituição de capacitores durante a manutenção preventiva dos ar condicionados.



13

- Self

Limpeza dos filtros da self.



14

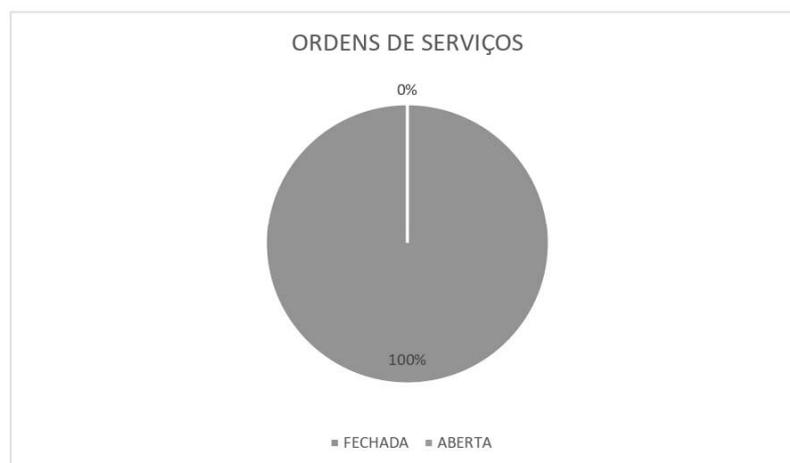
- **Portão do banco de leite**

Portão tombado, foi recolado e ajustado.



4.1 Indicadores

Foram abertas 261 ordens de serviços abertas e 261 encerradas.

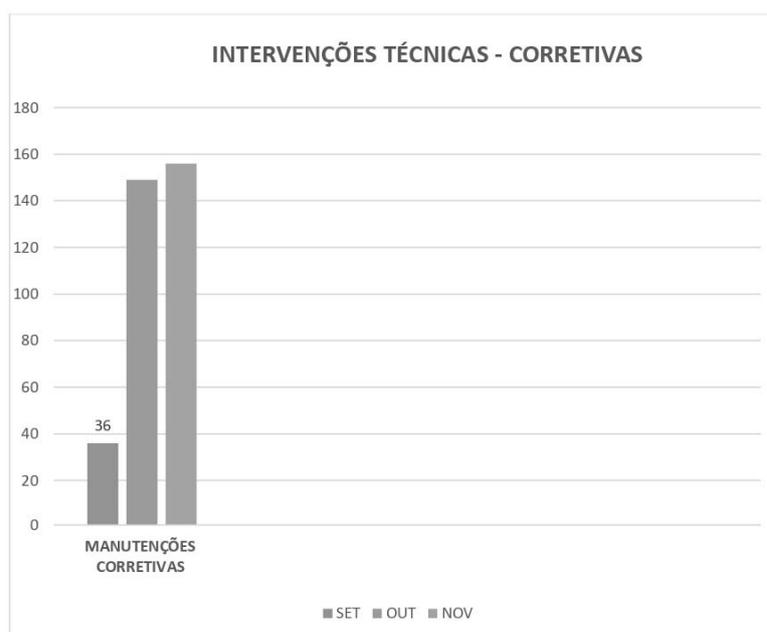


Tivemos 100% dos serviços fechadas, este índice demonstra em percentual a taxa de resolutividade, avaliando a eficiência das estruturas de engenharia em solucionar os problemas solicitados.

4.2 Manutenções Corretivas

Objetivo: Nesse indicador não são analisados os custos e a qualidade do serviço, porém é avaliada a eficiência dos serviços de manutenções relacionadas às corretivas abertas X fechadas no período vigente

INTERVENÇÕES TÉCNICAS	CORRETIVA	CONCLUÍDAS	%
SETEMBRO	36	36	100%
OUTUBRO	149	149	100%
NOVEMBRO	156	156	100%



4.3 Manutenções Preventivas

Objetivo: Este indicador avalia a eficiência de execução do plano de Manutenção preventiva para podermos garantir a redução de quebras e paradas técnicas não programadas. Relaciona as ações programadas X realizadas no período vigente

INTERVENÇÕES TÉCNICAS PREVENTIVA	CONCLUÍDAS	%
SETEMBRO	62	100%
OUTUBRO	149	100%
NOVEMBRO	105	100%



5. Ações em andamento

- Substituição de portas;
- Manutenção das paredes com revestimentos danificados;
- Manutenção para remoção de ferrugem e pintura na estrutura dos mobiliário;
- Limpeza dos splits das salas;
- Repor portas nos box de bacias sanitárias e de chuveiros para garantir a privacidade de seus usuários;
- Repor cerâmica de revestimento de parede para garantir a condição de higienização de superfície;
- Substituição de ralos com fechos hídricos e tampa com fechamento escamoteavel em todos os setores;
- Instalação de telas;
- Substituição de lâmpadas queimadas;
- Limpeza da área do compressor, gerador e área de vácuo;
- Instalação de colunas separadoras no guarda-volumes;

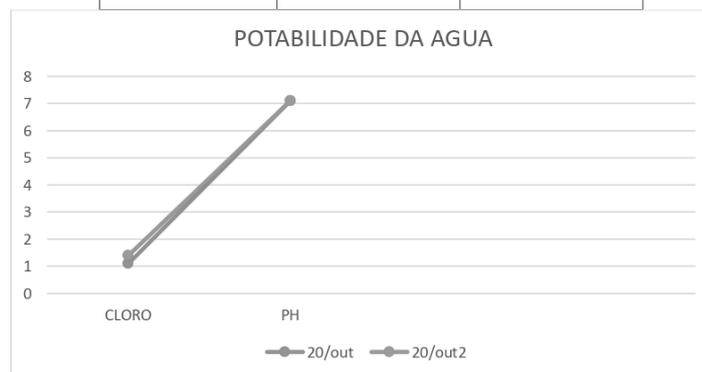
A – Análise da água:

A água é analisada diariamente (verificando os valores como condutividade e PH), bem como é realizada trimestralmente a análise físico e química. A limpeza da caixa de água é realizada semestralmente.

Todos estes procedimentos são lançados no livro diário.

POTABILIDADE DA ÁGUA

PARÂMETROS	07/NOVEMBRO	16/NOVEMBRO
PH	7,20	7,20
COLORO	0,9	1,4



Acompanhamento do nível de água.



B -Grupo Gerador:

São realizadas manutenções preventivas mensais do equipamento, como também check list diário do equipamento, colocando em funcionamento e testando baterias, e lançado no diário, conforme as normas vigentes.

TESTE E VERIFICAÇÃO DO GRUPO GERADOR AGOSTO/2019				
PARAMETRO	27/09/2019	22/10/2019	14/11/2019	MEDIA
NIVEL DA AGUA	OK	OK	OK	OK
TEMPERATURA DA AGUA (°C)	84	87	84	85
NIVEL DE OLEO	OK	OK	OK	OK
TEMPERATURA DO OLEO	87	86	90	87,66
NIVEL DE COMBUSTIVEL (LITROS)	70	100	90	86,66
CONSUMO (LITROS/HORA)	8,9	8,8	8,9	8,86
PRESSAO TURBO DO MOTOR(BAR)	0,16	0,18	0,18	0,1733
PRESSAO DO OLEO DO MOTOR(BAR)	3,88	3,9	3,36	3,713

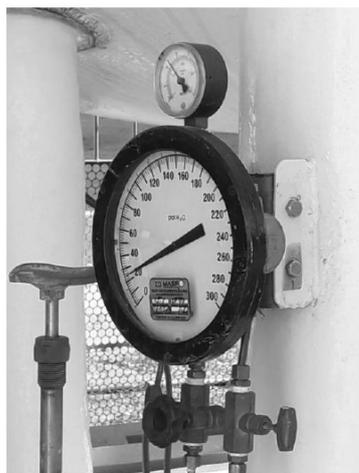
PARAMETRO	SET	OUT	NOV
TEMPERATURA DA AGUA (°C)	84	87	84
TEMPERATURA DO OLEO	88	86	90
NIVEL DE COMBUSTIVEL (LITROS)	80	100	90
CONSUMO (LITROS/HORA)	8,9	8,8	8,9
PRESSAO TURBO DO MOTOR(BAR)	0,16	0,18	0,18
PRESSAO DO OLEO DO MOTOR(BAR)	3,85	3,9	3,36

C- Ar Medicinal:

São verificados duas máquinas de ar medicinal. São realizados check list diário, e lançado no diário de manutenções, conforme as normas vigentes

D - Tanque de Oxigênio:

São realizados analise diários, vazão/pressão.



F- Ronda Geral:

É uma visita realizada em todos os setores da instituição. O contato é feito diretamente com o responsável pelo setor e tem objetivo de detectar problemas, tanto no ponto de vista técnico, como operacional.

6. Ações previstas/planejadas

- Instalar suporte das aparadeira
- Ampliar a área de cobertura de estacionamento do veículo funerário que deve ser de no mínimo 21m³ observar que o telhado necessita de manutenção e/ou substituição

7. Previsão de aquisição/contratação

- Substituir forro do sofá e da poltrona por material de fácil limpeza;
- Materiais para manutenção preventiva de ar condicionados;
- Peças para manutenção do gerador;
- Alumínio para cobertura do veículo da funerário;

8. Sugestões de melhorias

9. Conclusão

INTERVENÇÕES TECNICAS	PREVENTIVA	CORRETIVA	TOTAL
SETEMBRO	62	36	98
OUTUBRO	149	149	298
NOVEMBRO	105	156	261
TOTAL	316	341	657

Diante dos tópicos apresentados no presente relatório, visualiza-se as atividades desenvolvidas pela empresa ML Engenharia na Maternidade Dr. Peregrino Filho (Paraíba). Estas atividades atendem às normativas vigentes e visam sempre a melhoria contínua dos processos.

A ML Engenharia trabalha com os mais qualificados profissionais, visando garantir atender às particularidades e necessidades do ambiente em questão, tendo como diretrizes com as normas vigentes, com os princípios: Rastreabilidade, Qualidade, Eficácia, Eficiência e Segurança para o paciente.

Estamos buscando desenvolver atividades a fim de melhorar ainda mais o atendimento aos setores, trabalhando com muito afinco e vontade para que a Engenharia Hospitalar sejam setores de referências. As regulamentações base para as nossas intervenções são:

Devido a extensão do arquivo o relatório completo segue em anexo.

7.2. ENGENHARIA CLINICA

1

ML ENGENHARIA

Relatório das Atividades de Engenharia
Clínica

Novembro de 2019

Maternidade Dr. Peregrino Filho
Engenharia

Sumário

1. Descrição do setor de forma sucinta	3
2. Estrutura Física	5
3. Equipe	6
4. Ações Realizadas no Mês de Novembro de 2019	7
4.1 Indicadores	14
4.2 Manutenções Corretivas	15
4.3 Manutenções Preventivas	16
5. Ações em andamento	17
6. Ações previstas/planejadas	17
7. Previsão de aquisição/contratação	17
8. Sugestões de melhorias	18
9. Conclusão	18

1. Descrição do setor de forma sucinta

A ML Engenharia desde do dia 14/09/2019 faz assunção das atividades de engenharia clínica da Maternidade Dr. Peregrino Filho.

Durante o período do **dia 01 a 30 de novembro** foram realizadas as manutenções corretivas internas, externas e manutenções preventivas nos equipamentos médico-hospitalares, bem como prosseguimos com a Engenharia Hospitalar na gestão e continuidade operacional das instalações e suprimentos dos Estabelecimento Assistenciais de Saúde (EAS). Estes ambientes não permitem falhas ou interrupções de abastecimento e fornecimento de suprimentos, pois isso pode afetar, de forma direta, o paciente/usuário. O objetivo geral desse relatório é apresentar de forma eficaz os resultados de todos os trabalhos envolvidos na área de engenharia, entre essas atividades, destacam-se as manutenções preventivas, corretivas, instalações, desinstalações e acompanhamento de serviços. Diante desse relatório será possível ter conhecimento das atividades ao decorrer do mês que foram desenvolvidas na Unidade Hospitalar, bem como garantir um controle dos gastos realizados e consequentemente priorizar algumas diretrizes para melhorias, que são fornecidas aos gestores para as tomadas de decisões.

O Setor de Engenharia da Maternidade Dr. Peregrino Filho (Paraíba) apresenta neste relatório, referente ao período citado, os resultados obtidos no desempenho dos serviços realizados nas dependências internas/externas da Unidade. Na área de Engenharia, os atendimentos corretivos acontecem de acordo com a demanda, enquanto que os atendimentos preventivos acontecem conforme cronograma preestabelecido. Fornecendo à direção uma visão das atividades em desenvolvimento, gerenciamento e controle das manutenções corretivas e manutenções preventivas. Com intuito de buscar cada dia mais suprir as necessidades desta unidade, atendendo com responsabilidade e comprometimento. A manutenção de assistência técnica na área médico-hospitalar prima pela continuidade operacional: manter prontos, disponíveis e a postos, para uso imediato, durante 24 horas por dia, todos os equipamentos médicos, instalações e suprimentos da maternidade.

2. Estrutura Física

É compreendido como serviço de engenharia clínica, ou simplesmente engenharia clínica, todas as atividades cujo resultado visa manter o adequado funcionamento de todos os equipamentos médicos da maternidade, atendendo aos índices de disponibilidade para uso, previsto no Plano de Equipamentos, sem exposição ao paciente e/ou seu acompanhante a riscos gerados pelo equipamento e seu mecanismo de funcionamento.

Suas atividades principais são: gerenciamento dos equipamentos e mobiliários assistenciais, manutenção, conservação e/ou recuperação dos equipamentos mobiliários, visando a segurança dos pacientes.

A manutenção pode ser definida, basicamente, como:

- **Manutenção Preventiva:** ocorre com planejamento, com objetivo claro e específico de manter o equipamento em bom estado de funcionamento e calibração, evitando falhas e danos;
- **Manutenção Preditiva:** consiste em prevenir falhas nos equipamentos através da checagem de diversos parâmetros, visando a operação do equipamento sistema pelo maior tempo possível ininterruptamente;
- **Manutenção Corretiva:** ocorre sem planejamento e exige ação imediata com intervenção da equipe para que o equipamento retome imediatamente sua operação ou para a substituição do mesmo quando demandar defeito com longo tempo para conserto;
- **Calibração:** conjunto de operações sob condições específicas comparando a relação entre valores indicados por instrumentos previamente calibrados garantindo a veracidade dos parâmetros através de rastreabilidade.

O setor de engenharia clínica, portanto, deve contar com uma rígida rotina de verificação de todos os equipamentos, planejamento das manutenções para garantia da disponibilidade dos ativos, além de uma equipe treinada para realizar rapidamente o suporte operacional requisitado pela equipe assistencial.

6

3. Equipe

Jose Douglas Freire Fontes	Técnico de Manutenção
Damião Ildfonso Vieira	Técnico de Manutenção
Audeliton B Sousa	Técnico de Manutenção
Jose Newton da Silva	Técnico de Manutenção
Victor Ferreira Gonçalves Maia	Encarregado da Manutenção

4. Ações Realizadas no Mês de Novembro de 2019

Tabela 1 - Intervenções de Engenharia Clínica na Maternidade
Dr. Peregrino Filho

INTERVENÇÕES TÉCNICAS		
Tipo de Manutenção	Realização	NOVEMBRO
Manutenção Preventiva	25	25
Manutenção Corretiva	40	40
TOTAL DAS INTERVENÇÕES		65



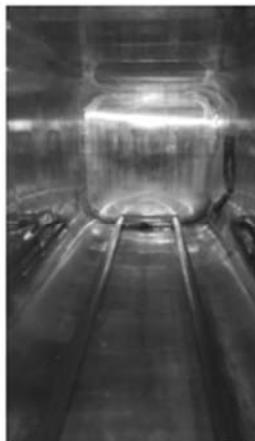
Tabela 2 – Quantidade de atendimentos no mês de
novembro 2019

Atendimento por Departamento - ENGENHARIA MANUTENÇÃO	
Setor de Atendimento	Quantidade Ordens de Serviços
Eng. Clínica	65
Total	65

9

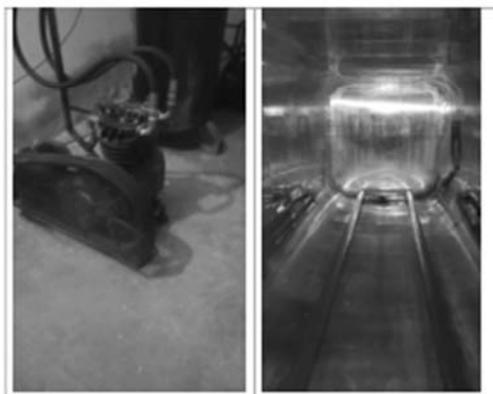
- **Autoclave**

Realizado correção na parte interna da autoclave, a mesma estava com peças soltas.



- **Central de vácuo**

Limpeza e verificação de funcionamento da central de vácuo.



10

- **Compressor**

Limpeza da área e acompanhamento de funcionamento do equipamento.



- **Autoclave**

Substituição do mangote.



11

- **Monitor**

Substituição de capacitores na PCI da cpu e realizado ajustes eletrônicos



- **Incubadora**

Incubado aquecendo acima dos parâmetros, corrido problema nos modos.



13

- **Sonar**

Bateria sem carga, realizado recarga da bateria.



- **Aspirador**

Instalação do copo.



4.1 Indicadores

Foram abertas 65 ordens de serviços abertas de engenharia clínica e 65 encerradas.



Tivemos 100% dos serviços fechadas, este índice demonstra em percentual a taxa de resolutividade, avaliando a eficiência das estruturas de engenharia em solucionar os problemas solicitados.

4.2 Manutenções Corretivas

Objetivo: Nesse indicador não são analisados os custos e a qualidade do serviço, porém é avaliada a eficiência dos serviços de manutenções relacionadas às corretivas abertas X fechadas no período vigente

INTERVENÇÕES TÉCNICAS CORRETIVA	CONCLUÍDAS	%
SETEMBRO	17	100%
OUTUBRO	56	100%
NOVEMBRO	40	100%



5. Ações em andamento

- Manutenção para remoção de ferrugem e pintura na estrutura dos mobiliário clínicos;
- Manutenção preventiva de equipamentos médicos;
- Acompanhante de equipamentos;
- Manutenção preventiva e corretiva dos compressores de ar medicinal;

A- Ar Medicinal:

São verificados duas máquinas de ar medicinal. São realizados check list diário, e lançado no diário de manutenções, conforme as normas vigentes

B - Tanque de Oxigênio:

São realizados análise diários, vazão/pressão.

C- Ronda Geral:

É uma visita realizada em todos os setores da instituição. O contato é feito diretamente com o responsável pelo setor e tem objetivo de detectar problemas, tanto no ponto de vista técnico, como operacional.

6. Ações previstas/planejadas

- Instalar suporte das aparadeira;
- Recuperação de incubadoras;
- Avaliação das camas elétricas;

7. Previsão de aquisição/contratação

- Dispor de lavatório com torneira de acionamento não manual para UTI NEO
- Disponibilizar no lavabo cirúrgico dispensador de clorexidina com acionamento não manual para o centro cirúrgico
- Sensor de O² para ventilador maquet servo-s;
- Ferramentas para manutenção de ar condicionados e compressores e gás refrigerante para ar condicionados;

8. Sugestões de melhorias

9. Conclusão

INTERVENÇÕES TECNICAS	PREVENTIVA	CORRETIVA	CALIBRAÇÃO	TOTAL
SETEMBRO	8	17	6	31
OUTUBRO	18	56	10	84
NOVEMBRO	25	40	0	65
TOTAL	51	113	16	180

Diante dos tópicos apresentados no presente relatório, visualiza-se as atividades desenvolvidas pela empresa **ML Engenharia** na Maternidade Dr. Peregrino Filho (Paraíba). Estas atividades atendem às normativas vigentes e visam sempre a melhoria contínua dos processos.

A **ML Engenharia** trabalha com os mais qualificados profissionais, visando garantir atender às particularidades e necessidades do ambiente em questão, tendo como diretrizes com as normas vigentes, com os princípios: Rastreabilidade, Qualidade, Eficácia, Eficiência e Segurança para o paciente.

Estamos buscando desenvolver atividades a fim de melhorar ainda mais o atendimento aos setores, trabalhando com muito afinco e vontade para que a Engenharia Clínica/Hospitalar sejam setores de referências. As regulamentações base para as nossas intervenções são:

- RDC 02 (Resolução da Diretoria Colegiada) ANVISA;
- ABNT NBR 15943;
- Boas Práticas de Aquisição de Equipamentos Médico-Hospitalar;
- Lei 8666;
- Portaria nº 86, de 03 de abril de 2006 – INMETRO;
- RDC 50;

Devido a extensão do arquivo o relatório completo segue em anexo.

7.3. ALIMENTAÇÃO



Patos, 05 de Dezembro de 2019

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

A Supera nasce da oportunidade de reposicionar o conceito dos serviços de alimentação, atuando de maneira consistente ao momento e adequando a sua entrega ao perfil dos clientes e consumidores. A Supera surge para atender ao mercado privado, já com porte significativo de negócios.

Trazendo para sua gestão, profissionais renomados e com grande experiência na prestação de serviços de alimentação do setor privado para empresas, instituições de saúde, lazer, educação e unidades remotas.

Com sede na Capital de São Paulo e filial em Recife, aporta para seus clientes a proximidade e agilidade nas decisões, adaptabilidade e consciência da importância do saber servir com qualidade e segurança. O nosso sucesso é “superar” e manter excelência de serviços nas adversidades decorrentes da economia brasileira, das diversidades de perfis das instituições e das expectativas dos consumidores.

A Supera prioriza a absoluta higiene em todas as etapas do fornecimento, desde a seleção de fornecedores, transporte e armazenamento adequado dos produtos, até o preparo, apresentação e distribuição das refeições.

Esses cuidados prosseguem com uma criteriosa higienização de materiais, louças e utensílios, garantindo assim, uma alimentação sempre saudável e segura.

Utilizando ferramentas, técnicas e conceitos atualizados, monitoramos a qualidade dos alimentos oferecidos, por meio de:

- * Adequação higiênico sanitária das edificações;
- * Manutenção e higienização das instalações, equipamentos e utensílios;
- * Capacitação profissional com treinamentos periódicos;
- * Controle da higiene e saúde dos manipuladores;
- * Monitoramento de temperatura dos alimentos e equipamentos;
- * Coleta de amostras;
- * Análise microbiológica dos alimentos e água;





* Elaboração de Manual de Boas Práticas personalizado, contendo os POP's (Procedimentos Operacionais Padrão), desenvolvido e adequado por Nutricionistas;

* Contratação de empresa especializada em Controle Integrado de Pragas, de acordo com a CVS06/99 e CVS09/00, em conformidade com as normas nacionais e estaduais, para realização de um trabalho abrangente que incorpora ações preventivas e corretivas destinadas a impedir o acesso de insetos e roedores nas áreas de estocagem, produção e distribuição dos alimentos.

Com cardápios elaborados por profissionais especializados em Nutrição Funcional, a Supera elabora refeições balanceadas e com alto valor nutricional para que todos desfrutem de uma alimentação saudável e possam produzir mais e melhor. A alimentação e nutrição são fatores fundamentais na saúde, e tem assumido papel importante na prevenção de várias doenças, principalmente àquelas conhecidas como Doenças Crônicas Não Transmissíveis, como cardiopatias, diabetes, obesidade entre outras.

A Saúde Nutricional tem como objetivo o planejamento de ações para garantir hábitos alimentares saudáveis, prevenção e controle de distúrbios nutricionais contribuindo com a saúde e melhoria da qualidade de vida. A Supera promove ações de Educação Alimentar para os clientes, sempre de forma dinâmica e prática, desenvolvendo hábitos alimentares mais saudáveis.



CARACTERÍSTICAS DA UNIDADE

HOSPITAL E MATERNIDADE DR. PEREGRINO FILHO

Endereço: R. Elías Asfora, s/n - Jardim Guanabara, Patos - PB, 58701-300

Responsável técnico: Maria Júlia de Barros da Silva

CRN 6º: 29179/P

ÁREA TOTAL: 318,55 m²

Layout: A unidade é composta por: Área de produção (cozinha), área de lavagem dos utensílios, estoque seco, estoque de descartáveis, estoque de hortifruti, escritório e refeitório.

Descrição da estrutura física: parede, piso, teto, janela e ralos

A unidade apresenta à seguinte infraestrutura:

Piso: A unidade tem o piso revestido de granito fosco na cor cinza. Não é antiderrapante, porém os colaboradores utilizam sapatos com proteção antiderrapante.

Parede: A unidade tem as paredes na cor branca, de alvenaria, com tinta lavável, sem mofo e bolores.

Teto: O teto é revestido de gesso e pintado na cor branca.

Ralos e canaletas: Possui 06(seis) ralos sifonados de inox, preservando o controle de pragas e vetores urbanos. As canaletas são todas revestidas pelo piso da unidade, deste modo não é possível à visualização.

Portas: As portas são de madeira de fórmica com revestimento lavável na cor branca com nivelamento no piso.

Janelas: As janelas são de vidro com alumínio nas bordas e são recobertas por tela milimétrica de 2 mm na cor branca.

Gerenciamento lixo

Manejo dos resíduos

A unidade disponibiliza de 07(sete) lixeiras de acionamento de pedal automático providas de sacos de lixo plástico preto.

Descrição da frequência de remoção do lixo.

Funcionários esvaziam lixeiras internas duas vezes por dia, depositam todos os sacos de lixo





no local próprio para este fim (casa de lixo), onde o mesmo é coletado por empresa pública de limpeza urbana. As lixeiras são higienizadas diariamente ou sempre que necessário.

Armazenamento

Os locais de armazenamento das matérias-primas são separados conforme gêneros específicos:

- Freezer e geladeiras para gêneros congelados e resfriados;
- Produtos secos (farinhas, arroz, massa, temperos, entre outros) São armazenados em estantes no estoque seco;
- Hortifruiti são armazenados em estantes no estoque do mesmo até o momento da sua higienização e utilização.
- Área para guarda de matérias-primas e embalagens reprovadas:

Produtos reprovados são imediatamente eliminados ou seguem para área de armazenamento, lacrados em sacos plásticos e etiquetados com dizeres que identificam que o produto está impróprio para o consumo.

SALA DE CORTES E DESGELO

A unidade não possui sala de corte, o processo é realizado em um balcão destinado a este fim. Com relação ao degelo é realizado através de um equipamento de freezer com sua temperatura adaptada.

RECEBIMENTO

- O primeiro passo realizado é a verificação do veículo que está realizando a entrega, onde é avaliada as condições de higiene e manutenção do mesmo. Além disso, é avaliado o entregador que deve estar com uniforme completo e limpo e apresentar asseio pessoal.

- A mercadoria é recepcionada em local específico para o recebimento, a circulação da área é boa, durante o recebimento é observado as condições dos gêneros para uma adequada conferência com uma análise das embalagens, temperatura e a pesagem do mesmo. Após esse momento, os gêneros são encaminhados para os estoques de acordo com cada gênero recebido, sendo (estoque dos produtos secos e freezers para produtos congelados/resfriados).



COLABORADORES;

MATERNIDADE DR. PEREGRINO FILHO-COZINHA-SUPERA/NOVEMBRO-19							
NOME	FUNÇÃO	HORARIO	PLANTAO 1	PALANTAO 2	DIARISTA	OBS	
1 MARIA JULIA BARROS DA SILVA	NUTRICIONISTA/COORD	Segunda a Sexta de 07:00 AS 17:00			X	SUPERA	
2 LIZABEL CRISTINA MARTINS RODRIGUES	ADM	Segunda a Sexta de 07:30 AS 17:18			X	SUPERA	
3 MATEUS COUTINHO GOUVEIA	AUXILIAR DE ESTOQUE	Segunda a Sexta de 07:00 AS 16:00 SABADO DAS 07:00 AS 11:00			X	BIRIGUI	
4 FABIANO PEREIRA DA SILVA	AUXILIAR DE ESTOQUE	Segunda a Sexta de 08:00 AS 17:00 ao Sábado de 08:00 as 12:00					
PLANTÃO 1							
5 RITA DE CÁSSIA VIEIRA DA SILVA	COPEIRA HOSPITALAR	05:00 AS 17:00	X			BIRIGUI	
6 ROSILENE DE SOUZA PEREIRA	COPEIRA HOSPITALAR	06:00 AS 18:00	X			BIRIGUI	
7 VERONICA DE OLIVEIRA LIMA	COPEIRA HOSPITALAR	06:00 AS 18:00	X			BIRIGUI	
8 ANIELLE RODRIGUES ARAUJO SOUSA	AUX. DE COZINHA	07:00 AS 19:00	X			BIRIGUI	
9 DAMIANA RAQUEL LEANDRO DA SILVA	AUX. DE COZINHA	06:00 AS 18:00	X			BIRIGUI	
10 EDILENE DA COSTA OLIVEIRA	AUX. DE COZINHA	06:00 AS 18:00	X			BIRIGUI	
11 JOSÉ ROBERTO DE MARIA	AUX. DE SERV. GERAIS	09:30 AS 21:30	X			BIRIGUI	
12 ALCINEIDE DOS SANTOS SILVA	COZINHEIRO JUNIOR	07:00 AS 19:00	X			BIRIGUI	
13 MAGNA SILANHA DA SILVA BRASILEIRO (NOTURNA)	COPEIRA HOSPITALAR	18:00 AS 05:00	X			BIRIGUI	
14 GISELAYNE GOMES MONTEIRO (NOTURNA)	COPEIRA HOSPITALAR	18:00 AS 05:00	X			BIRIGUI	
PLANTÃO 2							
15 FABIANA DIAS DE OLIVEIRA	COPEIRA HOSPITALAR	05:00 AS 17:00		X		BIRIGUI	
16 BRENDA STEPHANY ALVES RIBEIRO NASCIMENTO	COPEIRO HOSPITALAR	06:00 AS 18:00		X		BIRIGUI	
17 MARCINALVA GALDINO DA SILVA	COPEIRA HOSPITALAR	06:00 AS 18:00		X		BIRIGUI	
18 JOSEFA RODRIGUES DOS SANTOS	AUX. DE COZINHA	06:00 AS 18:00		X		BIRIGUI	
19 MARIA BETANIA GOMES DA SILVA	AUX. DE COZINHA	07:00 AS 19:00		X		BIRIGUI	
20 LOURIVALDA FREITAS HIPOLITO	AUX. DE COZINHA	06:00 AS 18:00		X		BIRIGUI	
21 EVANDRO ALVES DE SOUZA	AUX. DE SERV. GERAIS	09:30 AS 21:30		X		BIRIGUI	
22 NORMA MARIA MEDEIROS DE CARVALHO	COZINHEIRO JUNIOR	07:00 AS 19:00		X		BIRIGUI	
23 ANAZIA VANUZA VANDERLEY (NOTURNA)	COPEIRA HOSPITALAR	18:00 AS 05:00		X		BIRIGUI	
24 AUREA STELA DOS SANTOS SOARES	COPEIRA HOSPITALAR	18:00 AS 05:00		X		BIRIGUI	



CARDÁPIO DO MÊS DE NOVEMBRO/2019

domingo	segunda	terça	quarta	quinta	sexta	sábado
17/11/2019	18/11/2019	19/11/2019	20/11/2019	21/11/2019	22/11/2019	23/11/2019
DESJEJUM	DESJEJUM	DESJEJUM	DESJEJUM	DESJEJUM	DESJEJUM	DESJEJUM
Maçã	Meio	Melancia	Banana	Maçã	Mamão	Meio
Pão francês e margarina	Pão doce	Pão francês e margarina	Pão doce	Pão francês e margarina	Pão doce	Pão francês e margarina
Café esfeito	Café esfeito	Café esfeito	Café esfeito	Café e Leite	Café esfeito	Café esfeito
ALMOÇO	ALMOÇO	ALMOÇO	ALMOÇO	ALMOÇO	ALMOÇO	ALMOÇO
Mix de folhas	Alface com tomate	Acelga com tomate	Alface com cenoura ralada	vinagrete	Acelga e alface	Repolho com tomate
Salada de legumes	Cenoura cozida com salsa	Beterraba cozida	batata com ovos	cenoura e beterraba ralada	Vinagrete	Cenoura com vagem
Fígado acebolado	Capim acebolado	Peixe gomes de sã	Pe de peito ao molho branco	Frango assado	Feijão/Frango	Bife acebolado
Arroz colorido/feijão carioca/macarrão	Arroz/feijão/Mamão salgado	Arroz cenoura/feijão fradinho com arroz/feijão	carriola/maquião ao alho e óleo	Arroz colorido/feijão carioca/macarrão de batatas	Arroz/feijão/mandioca	Arroz cenoura/feijão carioca/macarrão
Refresco de polpa	Refresco de polpa	Refresco de polpa	Refresco de polpa	Refresco de polpa	Refresco de polpa	Refresco de polpa
Gelatina de uva	Mousse de chocolate	Maçã	Paçoca	pe de moleque	Meio	Gelatina bicolor
JANTAR	JANTAR	JANTAR	JANTAR	JANTAR	JANTAR	JANTAR
MIX DE FOLHAS	Beterraba cozida	CHURCH REFOGADO	CENOURA REFOGADA	Repolho bicolor	Alface com tomate	Alface com tomate
Cenoura e beterraba ralada	Alface com tomate	Alface com cenoura ralada	Linguiça de frango assado	Panqueca de carne	CREME DE FRANGO	CREME DE FRANGO
Canja	Escondidinho de frango	Panqueca de friso	Linguiça de frango assado	opa de carne com legume	Batata a doce	MACARRAO
Jerimum refogado	BATATA GRATINADA	Cuscuz	Arroz com leite	Café	Arroz com agrião	Arroz refogado
Arroz refogado	Arroz com couve	Arroz de leite	Refresco de polpa	Café	Refresco de polpa	Refresco de polpa
Café	Refresco de polpa	Refresco de polpa	Refresco de polpa	Refresco de polpa	Refresco de polpa	Refresco de polpa
Pé de moleque	Maça	Mariola	Creme rosé	PAÇOCA	Meio	Gelatina
domingo	segunda	terça	quarta	quinta	sexta	sábado
24/11/2019	25/11/2019	26/11/2019	27/11/2019	28/11/2019	29/11/2019	30/11/2019
DESJEJUM	DESJEJUM	DESJEJUM	DESJEJUM	DESJEJUM	DESJEJUM	DESJEJUM
Melancia	Maçã	BANANA	Meio	Melancia	Banana nanica	Mamão
Pão francês e margarina	Pão doce	Pão francês e margarina	Pão doce	Pão francês e margarina	Pão doce	Pão francês e margarina
Café esfeito	Café esfeito	Café esfeito	Café esfeito	Café e Leite	Café esfeito	Café esfeito
ALMOÇO	ALMOÇO	ALMOÇO	ALMOÇO	ALMOÇO	ALMOÇO	ALMOÇO
Mix de folhas	Repolho bicolor	Acelga com tomate	Alface com cenoura ralada	cenoura e beterraba ralada	Alface com tomate	Repolho com tomate
Salada de legumes	Cenoura cozida com salsa	Beterraba cozida	Chuchu e cenoura	Vinagrete	Legumes do cozido	Cenoura com chuchu
Creme de frango	Isca de carne ao molho	Isca de carne ao molho	Lasanha de frango	Linguiça toscana acebolada/ COCA	Cozido nordestino	estrogonoff de carne
Arroz/feijão/MACARRAO	Arroz/feijão/Carrao	Arroz/feijão/Carrao	CARRIO REFOGADO DE REPOLHO COM	Arroz/feijão/Carrao	Arroz/feijão/Carrao	Arroz/feijão/macarrão
Refresco de polpa	Refresco de polpa	Refresco de polpa	Refresco de polpa	Refresco de polpa	Refresco de polpa	Refresco de polpa
Mamão	PAÇOCA	Creme rosé	pe de moleque	Lasanja	Pudim de chocolate	Meio
JANTAR	JANTAR	JANTAR	JANTAR	JANTAR	JANTAR	JANTAR
chuchu refogado	Beterraba cozida	cenoura refogada	cenoura refogada	vinagrete	beterraba	beterraba
Acelga com tomate	Alface com cenoura ralada	Repolho com tomate	Repolho com tomate	Repolho com tomate	Mix de folhas	Mix de folhas
Sopa de carne	Creme de frango	Linguiça toscana aceb	Omeleta de carne moída	Canja	Panqueca de frango	Torta de carne moída
macarrão	Macarrão/batata doce	Macarrão/batata doce	Batata gratinada	batata rustica	Cuscuz	Cuscuz
Pão	Arroz e cenoura	Arroz de leite	Arroz e vagem	Pão	Arroz a grega	Arroz branco
Café	Refresco de polpa	Refresco de polpa	Refresco de polpa	Café	Refresco de polpa	Refresco de polpa
Pudim de chocolate	Mamão	Banana	Paçoca	Pudim de coco	Melancia	Gelatina





AÇÕES REALIZADAS NO MÊS DE NOVEMBRO

REGISTROS DE ALGUMAS PREPARAÇÕES DAS REFEIÇÕES;



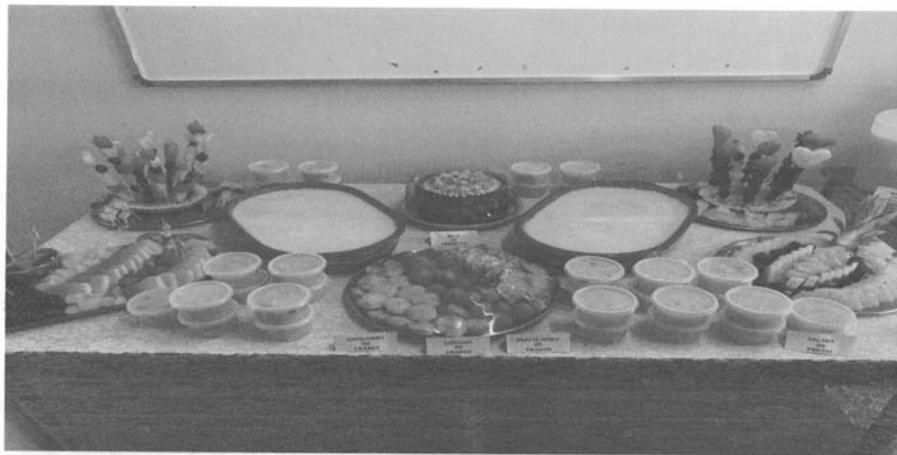


ANIVERSARIANTES DO MÊS DE NOVEMBRO





COFFE BREAK – POSSE DA COMISSÃO DE ÉTICA MÉDICA E DIREÇÃO
CLÍNICA COM O CRM



Supera Alimentando a vida com qualidade.

NOVEMBRO AZUL





AÇÕES EM ANDAMENTO

- Manutenção, pintura e/ou substituição dos equipamentos da unidade (freezers, geladeira, fornos, fogões, balanças e carrinhos de transporte das refeições);
- Pintura de paredes e teto da unidade (produção, estoques e demais áreas);
- Substituição das portas e fechaduras da unidade.





AÇÕES PREVISTAS/ PLANEJADAS

- Palestras educativas em Boas Práticas na Manipulação de Alimentos;
- Orientação para continuidade e implementação dos processos de qualidade e segurança alimentar;
- Complementação das temáticas aplicadas quinzenalmente: Flash de qualidade





PREVISÃO DE AQUISIÇÃO/ CONTRATAÇÃO

- Não há previsão de aquisição/contratação.





Maria Julia de Barros da Silva

MARIA JULIA DE BARROS DA SILVA

Coordenadora da Unidade de Alimentação e Nutrição do Hospital e Maternidade Dr.

Peregrino Filho – Patos/PB

CRN 6º 29179/P

Julia Barros
Nutricionista
CRN 29179/P

ASSINATURA
CARIMBO



- DEMONSTRATIVO DE ATIVIDADES LABORAIS DESENVOLVIDAS

REFEIÇÕES FORNECIDAS	FUNCIONÁRIOS	PACIENTES	ACOMPANHANTES
Café da Manhã	2284	1911	862
Colação	-	1538	-
Almoço	3046	1832	927
Lanche	2203	2004	-
Jantar	1520	1669	913
Ceia	1153	1722	-
TOTAL+	10.206	10.676	2.702

7.4. LABORATÓRIO



Responsável Técnica:
Dra. Raffaella Carvalho Batista - CRBM 5592
R. Peregrino Filho, nº 23, Patos - PB
Fone: (83) 2147 - 0062 - labguimaraes@hotmail.com
www.labnet.com.br/guimaraes

Relatório da Empresa C E R Laboratório de Análises Clínicas

Descrição do setor: LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS

Estrutura física: 7 salas. Sendo elas

- 1ª Sala de espera.
- 2ª Sala de descanso.
- 3ª Sala de lavagem de materiais.
- 4ª Sala de digitação de exames.
- 5ª Sala de urianálises.
- 6ª Sala de bioquímica e hematologia.
- 7ª Sala de separação de materiais.

Nas salas contém os seguintes maquinários, para a realização dos exames na **Unidade Hospitalar Maternidade Dr. Peregrino filho**. São elas:

- 1ª Sala de espera: **Contém uma cadeira de coleta e duas de espera.**
- 2ª Sala de descanso: **Contém uma beliche.**
- 3ª Sala de lavagem de materiais: **Contém materiais para lavagem dos tubos, ponteiras, lâminas e etc.**
- 4ª Sala de digitação de exames: **Contém uma mesa, um computador e uma impressora.**
- 5ª Sala de urianálises: **Contém uma centrífuga e os reagentes para a realização dos exames.**
- 6ª Sala de bioquímica e hematologia: **Contém uma máquina de bioquímica e uma de hematologia, e uma geladeira.**
- 7ª Sala de separação de materiais: **Contém uma máquina de esterilização, um microscópio, homogenizador de materiais.**

Equipes que fazem parte do laboratório são eles:



Responsável Técnica:
Dra. Raffaella Carvalho Batista - CRBM 5592

R. Peregrino Filho, nº 23, Patos - PB
Fone: (83) 2147 - 0062 - labguimaraes@hotmail.com
www.labnet.com.br/guimaraes

Raffaella Carvalho batista (Biomédica)

Drielle Siergia Nobrega da Silva (Biomédica)

Bruno de Medeiros Moreno (Biomédica)

Evandria de Fatima Menino de Oliveira (Técnica de enfermagem)

Aline Mabel F.M. domingos (Técnica de enfermagem)

Ações Realizadas no Mês de Novembro de 2019

- DOSAGEM DE ACIDO URICO 86
- BETA HCG 18
- BILIRRUBINA TOTAL E FRAÇÕES 146
- COAGULOGRAMA COMPLETO 51
- COOMBS DIRETO 03
- COOMBS INDIRETO 32
- CK NAC 01
- DHL 99
- FOSFATASE ALCALINA 01
- GAMA GT 01
- GLICEMIA DE JEJUM 15
- HEMOGRAMA 509
- PCR 320
- SUMARIO DE URINA 166
- VDRL 347
- CLASSIFICAÇÃO SANGUINEA 327
- PROTEINAS TOTAIS E FFRÇÕES 46
- RETICULOCITOS 08



Responsável Técnica:
Dra. Raffaella Carvalho Batista - CRBM 5592
R. Peregrino Filho, nº 23, Patos - PB
Fone: (83) 2147 - 0062 - labguimaraes@hotmail.com
www.labnet.com.br/guimaraes

- TGO/TGP 226
- GLICEMIA DE JEJUM/UREIA/CREATININA 07
- COLESTEROL TOTAL /TRIGLICERIDEOS 08
- PROTEINURIA 24HRS 13
- CKMB FRAÇÕES 01
- HEMOGRAMA RN 288
- UREIA/CREATININA 126
- CK NAC/CKMB/DHL 15

TOTAL DE EXAMES REALIZADOS: 2.860

Ações em Andamento: Não temos no momento.

Ações Previstas/Planejadas: Teste do pezinho, culturas e hemoculturas

Previsão de Aquisição/Contratação: Uma máquina de hormônio.

Sugestões de Melhorias:

Nome do Responsável:  JOSE EDLATORRES FERREIRA

Empresa: C E R LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLINICAS LTDA ME

CNPJ: 26.107.270/0001-90

Recebimento:

Gerente da Unidade

PATOS PB, 09/12/2019

7.5. ROUPARIA



MATERNIDADE DR. PEREGRINO FILHO – PATOS – PB

RELATÓRIO DE SERVIÇOS – NOVEMBRO / 2019

SETOR: UNIDADE PROCESSADORA DE ROUPAS – LAVANDERIA

1. Introdução

Descrição do setor e operação

A lavanderia hospitalar é um dos serviços de apoio ao atendimento dos pacientes. Responsável pelo processamento da roupa e sua distribuição em perfeitas condições de higiene e conservação, em quantidade adequada a todas às unidades do hospital.

É um setor de relevante importância dentro do complexo hospitalar, pois, da eficácia de seu funcionamento depende a eficiência do hospital, refletindo-se especialmente nos seguintes aspectos:

- Controle das infecções;
- Recuperação, conforto e segurança do paciente;
- Facilidade, segurança e conforto da equipe de trabalho;
- Racionalização de tempo e material;
- Redução dos custos operacionais.

2. Estrutura Física

As roupas são recolhidas diariamente da MPF e encaminhadas até a lavandeira para processamento. *A lavandeira está localizada na área externa do CHRDJC.*

O setor é dividido em duas áreas distintas e separadas fisicamente: área limpa e área suja. Abaixo estão relacionados os equipamentos para o processamento das roupas:

- Máquinas lavadoras
- Balança digital
- Centrifugas



- Secadoras
- Calandra
- Máquinas de costura

Nota: Na MPF é realizado conserto de roupas.

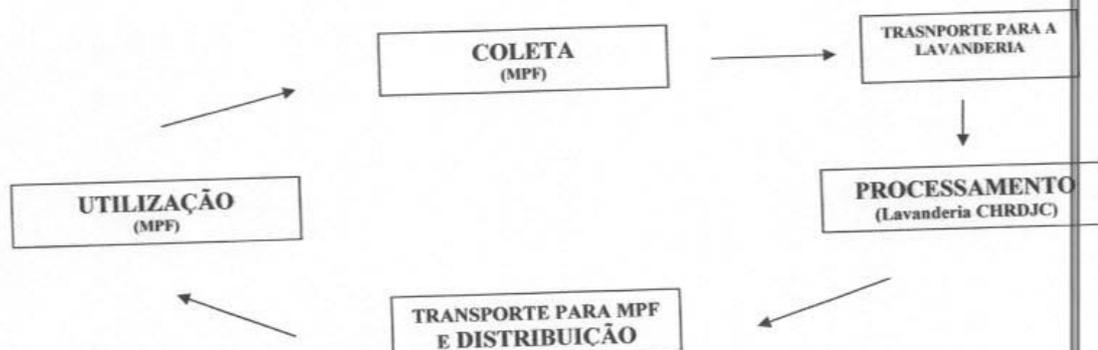
3. Equipe

Função	Número de Funcionários	Escala
Auxiliar de Rouparia	02	12 x 36
Auxiliar de Rouparia	01	Diarista
Costureira	01	Diarista

A função de auxiliar de rouparia é responsável pelo abastecimento da MPF e a costureira pelo conserto de roupas em geral.

4. Atividades desenvolvidas

A operação da lavanderia abrange todo o circuito da roupa, desde a sua utilização nos diversos setores do hospital, desde a coleta da roupa suja, até sua redistribuição após o devido processamento.





5. Ações realizadas – Novembro / 2019

- ✓ Total de roupas processadas = 10 Toneladas;
- ✓ Total de consertos realizados = 213,7 Kg;
- ✓ Aquisição de equipamento: 01 máquina de lavar roupa (50 Kg);
- ✓ Aquisição de equipamento: 01 balança digital;
- ✓ Aquisição de dosadores automáticos para utilização de produtos químicos;
- ✓ Aquisição de enxoval completo para abastecimento do complexo hospitalar;
- ✓ Aquisição adicional de enxoval (toalhas e lençóis);

6. Ações de Melhorias

- ✓ Manutenção preventiva dos equipamentos da lavanderia;
- ✓ Manutenção corretiva: Substituição de peças e reparos em todas as máquinas;
- ✓ Conserto total de uma (01) máquina secadora – 50Kg, pois, a mesma estava desativada e com defeito; Substituição de peças (resistências, motor, rolamentos, etc);
- ✓ Instalação de dutos em chapas de zinco para exaustão das máquinas secadoras;
- ✓ Reforma de parede na área suja da lavanderia – colocação de porcelanato para melhorar a limpeza e desinfecção no local.
- ✓ Conserto do ar condicionado da rouparia.

7. Ações Previstas / Planejadas

Item	Ação Planejada	Objetivo	Data	Responsável
Manutenção	Instalação de caixa d'água e tubulações.	Aumentar a vazão de água e acelerar o abastecimento das máquinas lavadoras. Aumento da produtividade.	10/12/2019	Gerente da Unidade Priscilla Carlos
Distribuição das fardas	Entregar o fardamento para as equipes da MPF.	Iniciar a distribuição e utilização das fardas.	15/01/2019	Gerente de Unidade Priscilla Carlos



8. Previsão de aquisição e contratação

Não há previsão de aquisição e contratação para o próximo trimestre. Todos os empenhos foram realizados no início da operação. (Novembro / 2019).

9. Sugestões de Melhorias

✓ Treinamento da equipe.

Priscilla Carlos
CREA-ES - 010975/D
ServBrasil Soluções
PRJ 20.546.782/0001-08 - 05/12/19
Priscilla Carlos – Gerente de Unidade
ServBrasil Soluções

8. RELATÓRIO DOS SERVIÇOS SETORIAIS

8.1. BANCO DE LEITE



MATERNIDADE
DR. PEREGRINO FILHO



GOVERNO
DA PARAÍBA

SECRETARIA DE
ESTADO DA SAÚDE



SUS

BANCO DE LEITE DRA.VILANI KEHRLE

RELATORIO DO MÊS NOVEMBRO /2019

1. APRESENTAÇÃO.

O Banco de Leite Humano (BLH) é um centro especializado e obrigatoriamente ligado a um hospital materno e (ou) infantil, responsável pela promoção e incentivo ao aleitamento materno e execução de coleta, processamento e controle de qualidade do leite ordenhado para posteriormente ser distribuído . O BLH Dra Vilani Kehrlé está ligada a Maternidade Dr. Peregrino Filho e funciona de segunda a sexta-feira em horário comercial atendendo o público e desenvolvendo diariame os serviços de captação de doadora, visita domiciliar, coleta externa e interna, atendimento individual, palestras, eventos, ordenha mamaria, pasteurização, reuniões, campanhas, além processo de controle de qualidade do leite, também a informatização do sistema online diariamente no BLH-Web da Fiocruz, além de promover a educação continuada para os profissionais da instituição.

2. ESTRUTURA FISICA

- Arquivo
- Sala de coordenação
- Sala de recepção do leite
- Copa
- Sala de ordenha
- Sala de pasteurização do leite
- Laboratório
- Sala de material sujo (lavagem de vidros)
- Sala de material limpo (empacotamento e selagem de vidros limpos)
- Expurgo

3. EQUIPE

- 01 Coordenador
- 01 Bioquímico
- 06 Técnicos de enfermagem
- 02 Assistentes Administrativos
- 01 Recepcionista
- 03 Agentes de Limpeza

A equipe do setor de Banco de Leite e do ambulatório é a mesma, com excessão dos medicos fisioterapeuta e fonoaudiologo.

4. AÇÕES DESENVOLVIDAS NO BLH DRA VILANI KEHRLE

Atividade Banco de Leite

Atividades do banco de leite por tipo, 01 a 30 de Novembro, MDPF, 2019.

ATIVIDADES - BANCO DE LEITE	REALIZADO OUTUBRO	REALIZADO NOVEMBRO
Pasteurização	14	12
Atividades Educativas Banco de Leite	50	35
At ^o de Incentivo ao Aleitamento Materno Individual	447	208
Atendimento de Incentivo em Grupo	44	20
Coleta Interna de Leite	63	48
Coleta Externa de Leite	92	75
Visitas Domiciliares (busca ativa)	137	124

Fonte: Relatório mensal BLH, 2019

Coleta de Leite

BANCO DE LEITE – COLETA DE LEITE	REALIZADO OUTUBRO	REALIZADO NOVEMBRO
Leite Coletado em Domicilio pelo BLH	45.990ml	32.580ml
Leite Coletado na Maternidade	30.416ml	13.170ml
Leite do Posto de Coleta Santa Luzia	8.380ml	5.660ml
Leite do Posto de Coleta Pombal	1.250ml	000ml
TOTAL	86.036ml	53.260ml

Fonte: Relatório mensal BLH, 2019

Saídas/Perdas e Estoque de Leite

BANCO DE LEITE – SAÍDAS	REALIZADO OUTUBRO	REALIZADO NOVEMBRO
Leite Materno Distribuído para Maternidade	15.026ml	18.883ml

Fonte: Relatório mensal BLH, 2019.

Posição de Estoque

Posição de estoque de leite, 01 a 30 de Novembro, MDPF, 2019

BANCO DE LEITE – ESTOQUE DE LEITE	REALIZADO OUTUBRO	REALIZADO NOVEMBRO
Estoque Anterior	16.820ml	27.280ml

Leite Pasteurizado Distribuído para Maternidade	36.870ml	32.860ml
Leite Transferido para Hospitais de Santa Luzia	00ml	460 ml
Leite Desprezado por Sujidade e Impurezas	6.130ml	3.500ml
Leite Desprezado por Presença de Coliformes	6.230ml	4.920ml
Leite Desprezado por Acidez	6.260ml	2.490ml
TOTAL	70.516ml	52.233ml
Estoque Atual	27.280ml	35.500ml

Fonte: Relatório mensal BLH, 2019.

Produção de Exames - Banco de Leite

Produção de exames banco de leite por tipo, 01 a 30 de Novembro MDPF, 2019.

EXAMES - BANCO DE LEITE	REALIZADO OUTUBRO	REALIZADO NOVEMBRO
Acidez Lacta	290	269
Crematócritos	290	269
Teste Microbiológico – Cultura Leite	326	323

Relatório mensal BLH, 2019

5. SUGESTÃO DE MELHORIAS

Colocar uma pessoa na recepção de onze ao meio dia para fazer a entrega de exame de mamografia, pois é o horário de maior procura, como também atender os telefones que não param.

Fornecer alimentação para alguns pacientes que vem de outros municípios e ficam o dia todo esperando o atendimento sem condições de pagar uma refeição.

Joana Sabino de Almeida
Coordenadora
Banco de Leite Humano
COORDENADORA

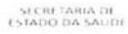
8.2. AMBULATÓRIO



MATERNIDADE
DR. PEREGRINO FILHO



GOVERNO
DA PARAÍBA



SECRETARIA DE
ESTADO DA SAÚDE



SUS

AMBULATÓRIO

RELATORIO DO MÊS NOVEMBRO /2019

AMBULATÓRIO

1 APRESENTAÇÃO

Atendimento Ambulatorial é o serviço médico que presta o acolhimento algumas ocorrências médicas, tendo caráter resolutivo para os casos de menor gravidade e encaminhando os casos mais graves para um serviço de urgência e emergência ou para internamento hospitalar.

O ambulatorio é realizado nas instalações físicas do Banco de Leite Humano , da Maternidade Dr. Peregrino Filho, e funciona de segunda a sexta atendendo algumas demandas, como o pre natal de alto risco ,sendo este serviço a referencia regional para a gestantes que desenvolvem patologias especificas da gravidez e as tornem pacientes que necessitem de cuidados especiais durante a gestação.As consultas sao previamente agendadas entre as secretarias municipais de saude e o responsável pelo serviço através do endereço eletrônico autoriscomdpf@gmail.com ,que distribue a demanda de cada municipio dentro do cronograma de agenda dos medicos de segunda a sexta-feira respeitando o limite de atendimento de cada um.

Tambem é responsável pelo acompanhamento dos Rn's prematuros nascidos nesta Maternidade, ate o 6º mes de vida,sendo que a primeira consulta é agendada mediante alta hospitalar da criança e os retornos mediante a necessidade do acompanhamento que o pediatra julgar necessario.Ainda ofertamos a assistencia continuada as crianças portadoras de microcefalia com pediatra ,fisiopeuta e fonoaudiologo,o atendimento acontece uma vez por semana ,combinado entre os profissionais as condições das maes.

No ambulatorio do BLH tambem funciona o projeto Rede de Cardiologia Pediátrica – RCP ,que é reponsavel pela triagem, o diagnóstico precoce e o tratamento de crianças com cardiopatas congênitas ,realizando desde o teste do coraçaozinho apos o nascimento na MPF ,passando pela consulta pre agendada ,o ecocardiograma de triagem para dectar as auterações e o ambulatorio especializado.A A equipe RCP nesse serviço é composta, atualmente, por quatro profissionais sendo três médicas e uma

Tambem ofertamos o serviço especializado de ginecologia, como consultas realização de exame de colposcopia ,implantação de DIU e realização de CAF(cirurgias de alta frequencia) todas as segundas-feiras por meio de agendamento previo por meio de endereço eletrônico ou através da imediata procura da paciente .

2. ESTRUTURA FISICA

Recepção
Consultório 1- atendimento de pediatria
Consultório 2- atendimento de fonoaudiologia
Consultório 3- atendimento de Obstetria

Consultório 4- (REDE CUIDAR) atendimento cardiológico pediátrico

Consultório 5- atendimento de fisioterapia pediátrica

Auditório: aulas, reuniões, palestras, capacitações e eventos

Sala de auditoria

Sala de exame de mamografia

Setor de Faturamento

3. EQUIPE

Coordenador

01 Técnicos e enfermagem

01 Assistente Administrativo

01 Recepcionista

01 fonoaudiólogo

01 farmacêutico

01 médico ginecologista

03 médicos obstetras

03 médicos pediátricos

- A equipe do ambulatório é a mesma do setor de banco de leite, com excessão dos médicos, fonoaudiólogo e fisioterapeuta

4. AÇÕES DESENVOLVIDAS NO AMBULATÓRIO DO BIH

❖ Egresso de Pediatria

O ambulatório é realizado na segunda-feira no turno vespertino, na quarta-feira nos períodos matutino e vespertino, e na quinta e sexta-feira no período da matutino. Além da consulta com o pediatra, é disponibilizado atendimento de fisioterapia e fonoaudiologia.

Consultas no ambulatório de egressos, 01 a 30 de novembro MDPF, 2019.

VAGAS DISPONIBILIZADAS EGRESSOS	AGENDADAS	REALIZADOS MÉDICOS	REALIZADOS FONOAUDIOLOGIA	REALIZADOS FISIOTERAPIA
156	151	92	04	04

Fome: Relatório Banco de Leite

1 Consultas do ambulatório de egressos por município, , MDPF, 2019.

MUNICÍPIO	CONSULTAS REALIZADAS
ATENDIMENTO MÉDICO	
Afogados da Engazeiras	1
Água Branca	0

Aguiar	0
Aparecida	0
Areia de Baraúnas	0
Belem do Brejo do Cruz	1
Boa Ventura	0
Brejo do Cruz	0
Cachoeira dos Indios	0
Cacimba de Areia	0
Cacimbas	0
Cacimbas	0
Cajazeiras	0
Catingueira	0
Catingueira	0
Catolé do Rocha	0
Conceição	0
Condado	0
Coremas	0
Coremas	0
Desterro	0
Diamante	0
Emas	1
Ibiara	0
Igaracy	0
Imaculada	1
Itaporanga	0
Jericó	0
Juru	2
Lastro	0
Mãe D'agua	0
Malta	1
Manáira	0
Mato Grosso	0
Maturéia	2
Nazarezinho	0
Olho D'agua	0
P. Isabel	0
Passagem	0
Paulista	2

Patos	59
Pedra Branca	0
Piancó	3
Pombal	2
Quixaba	0
ATENDIMENTO FISIOTERAPIA	
PATOS	4
ATENDIMENTO FONAUDIOLOGIA	
PATOS	4

Cardiologia Pediátrica

O projeto Rede de Cardiologia Pediátrica – RCP engloba a triagem, o diagnóstico precoce e o tratamento de crianças com cardiopatias congênitas é realizado semanalmente, atendendo a demanda dos pacientes diagnosticados na maternidade e de outras crianças das cidades circunviz. Os ecocardiogramas de triagem são solicitados sempre que o Teste do Coraçozinho está alterado ou sempre que o médico pediatra identifica algum sinal clínico que possa sugerir cardiopatia congênita. Esses exames são realizados no decorrer da semana para os pacientes internados.

Tabela 21 - Atividades diárias Rede de Cardiologia Pediátrica

ATIVIDADES DIÁRIAS	
Atividade	Responsável técnico
Realização de oximetria de pulso – Teste do Coraçozinho	Enfermeiras que compõem a RCP em Patos
Digitação e cadastro desses dados no sistema do CIRCOR	Auxiliar administrativa Sílvia Félix
Fiscalização da realização das oximetrias, para que nenhum Recém-nascido saia da maternidade sem realizar a triage	Auxiliar administrativa Sílvia Félix
Marcação de consultas para o ambulatório	Auxiliar administrativa Sílvia Félix
Atendimento às demandas da RCP: relatórios,	Auxiliar administrativa Sílvia Félix

contato de pacientes,

Conexão diária do Ipad do serviço com a rede

Ecocardiogramas de triagem, realizados em RNs do pavilhão, da UCIN e UTIN.

Fonte relatório Banco de Leite

Auxiliar administrativa Silvia Félix

Dra. Vandezita Mazzaro, Dra. Geórgia Lopes, Dra. Ana Daniela e Dra. Nicoly Mariano.

Na tabela abaixo consta a distribuição de vagas e consultas realizadas no período.

2 Consultas no ambulatório de cardiologia, 01 a 30 de Novembro MDPF, 2019.

VAGAS MÉDICAS DISPONIBILIZADAS	REALIZADOS MÉDICO	REALIZADOS FONOAUDIOLOGIA	REALIZADOS FISIOTERAPIA
30	05	03	03

Atendimento Médico ambulatório de Cardiologia

MUNICÍPIO	SERVIÇO AMBULATORIAL	Nº ATENDIMENTOS OUTUBRO
MÃE D'AGUA		1
PATOS	MÉDICO	4

Rereferente a produção do ambulatório de Cardiologia

ITEM	PROCEDIMENTO	TOTAL
01	CONSULTA	05
02	ECOCARDIOGRAMA CIRCOR	04
03	ECOCARDIOGRAMA DA MATERNIDADE	09
04	OXIMETRIAS	237

Fonte: Relatório dos setores

❖ Microcefalia

O ambulatório de Microcefalia disponibiliza atendimento médico, de fisioterapia e fonoaudiologia. Os agendamentos são realizados diretamente entre os municípios e o administrativo do Banco de Leite. Na existência de casos de microcefalia na Maternidade, no momento de alta o RN já sai com a data da consulta agendada.

Consultas no ambulatório de microcefalia, 01 a 30 de Novembro MDPF, 2019.

VAGAS DISPONIBILIZADAS E REALIZADAS			
Vagas	Médico	Fisioterapia	Fonoaudiologia
DISPONIBILIZADAS	10	8	8
REALIZADAS	3	5	5

Fonte: Relatório dos setores

Consultas de audiogramas no ambulatório de audiogramas, Fevereiro de 2019

MUNICÍPIO	SERVIÇO	Nº
	AMBULATORIAL	ATENDIMENTOS OUTUBRO
MATUREIA	FISIOTERAPIA	3
PATOS		2
MATUREIA	FONOAUDIOLOGIA	3
PATOS		2
MATUREIA	Médico	1
PATOS		1
TOTAL	-	12

❖ Pré-Natal de Alto Risco

As consultas de pré-natal de alto risco são ofertadas mensalmente para a Gerencia do 6º Nucleo da região. O agendamento é solicitado por e-mail e o atendimento realizado no predio do Banco de leite. O atendimento é realizado de Segunda a Sexta feira.

Tabela 38 - Consultas do ambulatório de pré-natal de alto risco, 01 a 31 de Outubro MDPF, 2019.

CONSULTAS PRÉ-NATAL DE ALTO RISCO				
Meta	Agendadas	Realizadas	Faltas	Canceladas
125	201	135	66	0

Fonte: Sistema Wareline, Novembro 2019

Na tabela abaixo, apresenta-se as consultas agendadas e realizadas por município:

Tabela 9 - Consultas do ambulatório de pré-natal de alto risco por município, 01 a 30 de Novembro MDPF, 2019.

MUNICÍPIO	CONSULTA REALIZADA	CONSULTA AGENDADA
AREIA DE BARAUNA	01	05
BOA VENTURA	02	02
BREJO DO CRUZ	01	03
CONCEIÇÃO	05	07
CACIMBAS	10	16
CATOLE DO ROCHA	01	01
CONDADO	01	01
COREMAS	02	05
MANAIRA	09	11
MATUIREIA	08	12
MAE DAGUA	02	02
NAZAREZINHO	01	02
DESTERRO	01	01
SÃO MAMEDE	06	09
ITAPORANGA	01	01
EMAS	01	01
TEIXEIRA	04	06
IBIARA	04	04
JURU	09	16
PATOS	22	29
PASSAGEM	00	01
PEDRA BRANCA	01	01
PIANCO	02	04
PRINCESA ISABEL	10	16
POMBAL	09	12
NOVA OLINDA	00	01
OLHO DAGUA	02	02
SÃO JOSE DO SABUGI	02	02
SANTANA DOS GARROTES	01	01
SÃO JOSE DE LAGOA TAPADA	00	01
SANTANA DE MANGUEIRA	02	02
SANTA CRUZ	01	02
SERRA GRANDE	03	05
SANTA TEREZINHA	00	01

Colocar uma pessoa na recepção de onze ao meio dia para fazer a entrega de exame de mamografia, pois é o horário de maior procura, como também atender os telefones que não param.

TEIXEIRA	04	06
VISTA SERRANA	01	01
SANTA LUZIA	07	08
SÃO BENTO	06	12
TOTAL	201	135

5. CONTRATAÇÕES

Para este mes nao ha a necessidade de contratação

6 SUGESTÃO DE MELHORIAS

Fornecer alimentação para alguns pacientes que vem de outros municípios e ficam o dia todo esperando o atendimento sem condições de pagar uma refeição

Colocar uma pessoa na recepção de onze ao meio dia para fazer a entrega de exame de mamografia, pois é o horário de maior procura, como também atender os telefones que não param.

Joana Sabino de Almeida
Coordenadora
Banco de Leite Humano
JOANA SABINO DE ALMEIDA
CORDENADORA

8.3. CENTRAL DE MATERIAL DE ESTERILIZAÇÃO – CME

QUADRO 1. CENTRAL DE MATERIAL E ESTERILIZAÇÃO
<p>1. Descrição do setor:</p> <p>A Central de Material e Esterilização (CME) é a área responsável pela limpeza e processamento de artigos e instrumentais médico-hospitalares, o setor é responsável por realizar o controle, o preparo, a esterilização e a distribuição dos materiais hospitalares.</p>
<p>2. Estrutura Física</p> <p>Os setores contem:</p> <p>02 autoclaves 01 seladora 01 computador</p> <p>Dividido em:</p> <p>Classe 1 – barreira técnica, utilizados em unidades básicas de saúde. Ex. bancadas separadas por pia, ou lados diferentes de uma mesma sala. Classe 2 – barreira física, hospitais com o objetivo de evitar o cruzamento de artigos. Principal princípio - permitir fluxo unidirecional dos artigos CME</p> <p>Classe 2: I - Área de recepção e limpeza (setor sujo); II - Área de preparo e esterilização (setor limpo); III - Área de desinfecção química, quando aplicável (setor limpo); IV - Área de monitoramento do processo de esterilização (setor limpo); V – Área de armazenamento e distribuição de materiais esterilizados (setor limpo).</p>
<p>3. Equipe:</p> <p>01 enfermeiros e 2 técnicos de enfermagem, sendo um técnico específico para cada área (limpa e suja). Equipe 24h no setor.</p>
<p>4. Ações Realizadas:</p> <ul style="list-style-type: none">• Após visita da AGEVISA, implantando um livro conforme solicitado para expor os registros destinados ao Acido Paracetico, comprovando que o teste havia sido realizado, sendo feito diariamente sobre responsabilidade do enfermeiro do plantão.• O teste do bowie-dick, ficando seu registro sendo de total responsabilidade do enfermeiro.• Manutenção de Autoclave• Manutenção de ar-condicionado• Substituição de materiais danificados• Retirado material do arsenal sem uso e encaminhado para patrimônio.• Distribuição de Materiais em anexo.
<p>5. Ações Previstas/planejadas</p>

- De acordo com as mudanças solicitadas pela SES, está em construção um novo instrumento para contagem diária de distribuição de materiais, com o objetivo de ser implantando a partir do período Dezembro/2019.
- Check List de dispersão inserido em anexo.

6. Rotina do setor

1. Manter as portas sempre fechadas.
2. Verificar o funcionamento do ar-condicionado.
3. Ter ciência do estado das autoclaves e seladora
4. Realizar o teste do Bowie Dick sempre antes da primeira carga;
5. Registrar no livro de ocorrência;
6. Preencher as informações necessárias no teste;
7. Arquivar em pasta específica.
8. Realizar o Teste Biológico.
9. Realizar o Teste da Seladora antes da primeira selagem do dia.
10. Ter controle do abastecimento do setor.
11. Realizar confecção dos pacotes de roupa.
12. Realizar confecção dos pacotes de compressa, observando um a um, estado do produto.
13. Realizar produção de gazes;
14. Fazer um pacote de algodão nos plantões noturnos.
15. Para o recebimento de material sujo: Deve estar paramentado; conferir o material recebido e ter ciência do setor pertencente; colocar na caixa com água e detergente enzimático do respectivo setor;
16. Realizar a lavagem de material com os produtos adequados para a desinfecção química.
17. Montagem de caixas e bandejas, sempre colocando o integrador.
18. Conferencia de Material conforme produção e distribuição.
19. Manter o setor sempre limpo e organizado.

7. Ações em Andamento:

- Realizado a manutenção preventiva de ar condicionados, autoclave e seladoras.

8. Previsão de Aquisição:

- Carrinho ou armário para guardar material do expurgo.

9. Sugestão de Melhorias:

- PROGRAMAS DE EDUCAÇÃO CONTINUADA PARA OUTROS SETORES DO HOSPITAL, PROMOVENDO RECONHECIMENTO E COOPERAÇÃO DE TODOS OS SETORES DO HOSPITAL.
- MELHORAR A COMUNICAÇÃO ENTRE OS SETORES PARA ORGANIZAÇÃO DO SERVIÇO.

10. Contratação:

- Sem previsão, dimensionamento adequado do quadro de funcionários.

Eliana Nêra Soares Moreira
Gerência de Engenharia
COPES 402/360
Maternidade Dr. Peregrino Filho

Registro de Controles Biológicos

Para fins de documentação da monitoração biológica de seu estabelecimento clínico, mantenha registrado nos espaços abaixo seus procedimentos e guarde-os em pasta arquivo.

O teste e o equipamento de esterilização serão considerados aprovados somente se as duas ampolas forem incubadas juntas, sendo que a ampola teste deverá permanecer na cor roxa e o controle deverá mudar para a cor amarela conforme as instruções no verso.

Nº de Identificação da Autoclave:

CLEAN STEAM BIOLÓGICO INDICADOR	CLEAN STEAM BIOLÓGICO INDICADOR
Lot. 80188 Ref. 0205/2021 Exp. 02/05/2021 Data: <u>02/11/19</u>	Lot. 80188 Ref. 0205/2021 Exp. 02/05/2021 Data: <u>02/11/19</u>
Negativo () Positivo (X)	Negativo () Positivo (X)
Resultado do teste e do equipamento	
Aprovado <input checked="" type="checkbox"/>	Reprovado <input type="checkbox"/>
Ass: <u>Barryssa</u>	Data: <u>02/11/19</u>

Nº de Identificação da Autoclave:

Cole aqui a etiqueta do I.B. controle	
CLEAN STEAM BIOLÓGICO INDICADOR	CLEAN STEAM BIOLÓGICO INDICADOR
Lot. 80188 Ref. 0205/2021 Exp. 02/05/2021 Data: <u>02/11/19</u>	Lot. 80188 Ref. 0205/2021 Exp. 02/05/2021 Data: <u>02/11/19</u>
Negativo () Positivo ()	Negativo () Positivo ()
Resultado do teste e do equipamento	
Aprovado <input checked="" type="checkbox"/>	Reprovado <input type="checkbox"/>
Ass: <u>Barryssa</u>	Data: <u>02/11/19</u>

Nº de Identificação da Autoclave:

CLEAN STEAM BIOLÓGICO INDICADOR	CLEAN STEAM BIOLÓGICO INDICADOR
Lot. 80188 Ref. 0205/2021 Exp. 02/05/2021 Data: <u>03/11/19</u>	Lot. 80188 Ref. 0205/2021 Exp. 02/05/2021 Data: <u>03/11/19</u>
Negativo () Positivo (X)	Negativo (X) Positivo ()
Resultado do teste e do equipamento	
Aprovado <input checked="" type="checkbox"/>	Reprovado <input type="checkbox"/>
Ass: <u>Jéssica</u>	Data: <u>03/11/19</u>

Nº de Identificação da Autoclave:

Cole aqui a etiqueta do I.B. controle	
CLEAN STEAM BIOLÓGICO INDICADOR	CLEAN STEAM BIOLÓGICO INDICADOR
Lot. 80188 Ref. 0205/2021 Exp. 02/05/2021 Data: <u>03/11/19</u>	Lot. 80188 Ref. 0205/2021 Exp. 02/05/2021 Data: <u>03/11/19</u>
Negativo () Positivo ()	Negativo (X) Positivo ()
Resultado do teste e do equipamento	
Aprovado <input checked="" type="checkbox"/>	Reprovado <input type="checkbox"/>
Ass: <u>Jéssica</u>	Data: <u>03/11/19</u>

Nº de Identificação da Autoclave:

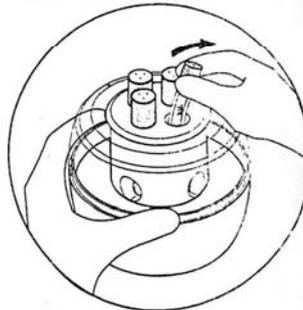
CLEAN STEAM BIOLÓGICO INDICADOR	CLEAN STEAM BIOLÓGICO INDICADOR
Lot. 80188 Ref. 0205/2021 Exp. 02/05/2021 Data: <u>04/11/19</u>	Lot. 80188 Ref. 0205/2021 Exp. 02/05/2021 Data: <u>04/11/19</u>
Negativo () Positivo (X)	Negativo (X) Positivo ()
Resultado do teste e do equipamento	
Aprovado <input checked="" type="checkbox"/>	Reprovado <input type="checkbox"/>
Ass: <u>Barryssa</u>	Data: <u>04/11/19</u>

Nº de Identificação da Autoclave:

Cole aqui a etiqueta do I.B. controle	
CLEAN STEAM BIOLÓGICO INDICADOR	CLEAN STEAM BIOLÓGICO INDICADOR
Lot. 80188 Ref. 0205/2021 Exp. 02/05/2021 Data: <u>04/11/19</u>	Lot. 80188 Ref. 0205/2021 Exp. 02/05/2021 Data: <u>04/11/19</u>
Negativo () Positivo ()	Negativo (X) Positivo ()
Resultado do teste e do equipamento	
Aprovado <input checked="" type="checkbox"/>	Reprovado <input type="checkbox"/>
Ass: <u>Barryssa</u>	Data: <u>04/11/19</u>

Como ativar o Indicador Biológico

Para ativar o indicador biológico, segure a incubadora com firmeza e insira-o até a metade de qualquer um dos orifícios disponíveis da área de incubação, empurre-o com cuidado em qualquer direção até sentir que somente a ampola de vidro interna se quebrou. Levante a ampola e bata levemente com o dedo no indicador para que o meio de cultura atinja o fundo da ampola molhando completamente o papel onde estão impregnados os esporos. Volte o indicador biológico à sua devida posição e deslize-o até o fundo da área de incubação.



Observações:

- Ciclo 1: Controle realizado dia 02.11.19 ⊕; Teste realizado dia 02.11.19 ⊕;
- Ciclo 2: Teste realizado dia 02.11.19 ⊕; Barryssa Medeiros
- Ciclo 3: Controle realizado dia 03.11.19 ⊕; Teste realizado dia 03.11.19 ⊕;
- Ciclo 4: Teste realizado dia 03.11.19 ⊕; Jéssica Câmara
- Ciclo 5: Controle realizado dia 04.11.19 ⊕; Teste realizado dia 04.11.19 ⊕;
- Ciclo 6: Teste realizado dia 04.11.19 ⊕; Barryssa Medeiros

Nº de Identificação da Autoclave: _____

7 **CLEAN STEAM** **CLEAN STEAM**
BIOLOGICAL INDICATOR BIOLOGICAL INDICATOR
Lote: 80198 Ref: _____ Exp: 02/09/2021 Data: 05/11/19
Negativo () Negativo ()
Positivo (X) Positivo ()

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado Reprovado

Ass: *Joanyne* Data: 05/11/19

Nº de Identificação da Autoclave: _____

8 Cole aqui a etiqueta do I.B. controle **CLEAN STEAM** **CLEAN STEAM**
BIOLOGICAL INDICATOR BIOLOGICAL INDICATOR
Lote: 80198 Ref: _____ Exp: 02/09/2021 Data: 05/11/19
Negativo () Negativo ()
Positivo () Positivo ()

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado Reprovado

Ass: *Joanyne* Data: 05/11/19

Nº de Identificação da Autoclave: _____

9 **CLEAN STEAM** **CLEAN STEAM**
BIOLOGICAL INDICATOR BIOLOGICAL INDICATOR
Lote: 80198 Ref: _____ Exp: 02/09/2021 Data: 06/11/19
Negativo () Negativo (X)
Positivo (X) Positivo ()

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado Reprovado

Ass: *Jenica* Data: 06/11/19

Nº de Identificação da Autoclave: _____

10 Cole aqui a etiqueta do I.B. controle **CLEAN STEAM** **CLEAN STEAM**
BIOLOGICAL INDICATOR BIOLOGICAL INDICATOR
Lote: 80198 Ref: _____ Exp: 02/09/2021 Data: 06/11/19
Negativo () Negativo (X)
Positivo () Positivo ()

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado Reprovado

Ass: *Jenica* Data: 06/11/19

Nº de Identificação da Autoclave: 011

11 **CLEAN STEAM** **CLEAN STEAM**
BIOLOGICAL INDICATOR BIOLOGICAL INDICATOR
Lote: 80198 Ref: _____ Exp: 02/09/2021 Data: 07/11/19
Negativo () Negativo (X)
Positivo (X) Positivo ()

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado Reprovado

Ass: *Priscilla* Data: 07/11/19

Nº de Identificação da Autoclave: 021

12 Cole aqui a etiqueta do I.B. controle **CLEAN STEAM** **CLEAN STEAM**
BIOLOGICAL INDICATOR BIOLOGICAL INDICATOR
Lote: 80198 Ref: _____ Exp: 02/09/2021 Data: 07/11/19
Negativo () Negativo (X)
Positivo () Positivo ()

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado Reprovado

Ass: *Priscilla* Data: 07/11/19

Nº de Identificação da Autoclave: _____

13 **CLEAN STEAM** **CLEAN STEAM**
BIOLOGICAL INDICATOR BIOLOGICAL INDICATOR
Lote: 80198 Ref: _____ Exp: 02/09/2021 Data: 08/11/19
Negativo () Negativo (X)
Positivo (X) Positivo ()

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado Reprovado

Ass: *Joanyne* Data: 08/11/19

Nº de Identificação da Autoclave: _____

14 Cole aqui a etiqueta do I.B. controle **CLEAN STEAM** **CLEAN STEAM**
BIOLOGICAL INDICATOR BIOLOGICAL INDICATOR
Lote: 80198 Ref: _____ Exp: 02/09/2021 Data: 08/11/19
Negativo () Negativo (X)
Positivo () Positivo ()

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado Reprovado

Ass: *Joanyne* Data: 08/11/19

Nº de Identificação da Autoclave: _____

15 **CLEAN STEAM** **CLEAN STEAM**
BIOLOGICAL INDICATOR BIOLOGICAL INDICATOR
Lote: 80198 Ref: _____ Exp: 02/09/2021 Data: 09/11/19
Negativo () Negativo (X)
Positivo (X) Positivo ()

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado Reprovado

Ass: *Jenica* Data: 09/11/19

Nº de Identificação da Autoclave: _____

16 Cole aqui a etiqueta do I.B. controle **CLEAN STEAM** **CLEAN STEAM**
BIOLOGICAL INDICATOR BIOLOGICAL INDICATOR
Lote: 80198 Ref: _____ Exp: 02/09/2021 Data: 09/11/19
Negativo () Negativo (X)
Positivo () Positivo ()

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado Reprovado

Ass: *Jenica* Data: 09/11/19

- Ciclo 7: Controle retirado dia 05.11.19 (+); Teste retirado dia 05.11.19 (-);
Ciclo 8: Teste retirado dia 05.11.19 (-); Joanyne Medeiros
Ciclo 9: Controle retirado dia 06.11.19 (+); Teste retirado dia 06.11.19 (-);
Ciclo 10: Teste retirado dia 06.11.19 (-); Jenica bãmara
Ciclo 11: Controle retirado dia 07.11.19 (+); Teste retirado dia 07.11.19 (-)
Ciclo 12: Teste retirado dia 07.11.19 (-); Priscilla Brito
Ciclo 13: Controle retirado dia 08.11.19 (+); Teste retirado dia 08.11.19 (-);
Ciclo 14: Teste retirado dia 08.11.19 (-); Joanyne Medeiros
Ciclo 15: Controle retirado dia 09.11.19 (+); Teste retirado dia 09.11.19 (-);
Ciclo 16: Teste retirado dia 09.11.19 (-); Jenica bãmara

Nº de Identificação da Autoclave: 01

CLEAN BIOLOGICAL INDICATOR	STEAM BIOLOGICAL INDICATOR
Lot. 80188 Ref. 02050201 Exp. 02/05/2021 Data: C	Lot. 80188 Ref. 02050201 Exp. 02/05/2021 Data: T
Negativo <input checked="" type="checkbox"/>	Negativo <input checked="" type="checkbox"/>
Positivo <input type="checkbox"/>	Positivo <input type="checkbox"/>

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado Reprovado

Ass.: *Prizinda* Data: 13/11/19

Nº de Identificação da Autoclave: 02

Cole aqui a etiqueta do I.B. controle

CLEAN BIOLOGICAL INDICATOR	STEAM BIOLOGICAL INDICATOR
Lot. 80188 Ref. 02050201 Exp. 02/05/2021 Data: C	Lot. 80188 Ref. 02050201 Exp. 02/05/2021 Data: T
Negativo <input type="checkbox"/>	Negativo <input checked="" type="checkbox"/>
Positivo <input type="checkbox"/>	Positivo <input type="checkbox"/>

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado Reprovado

Ass.: *Prizinda* Data: 13/11/19

Nº de Identificação da Autoclave:

CLEAN BIOLOGICAL INDICATOR	STEAM BIOLOGICAL INDICATOR
Lot. 80188 Ref. 02050201 Exp. 02/05/2021 Data: C	Lot. 80188 Ref. 02050201 Exp. 02/05/2021 Data: T
Negativo <input type="checkbox"/>	Negativo <input checked="" type="checkbox"/>
Positivo <input checked="" type="checkbox"/>	Positivo <input type="checkbox"/>

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado Reprovado

Ass.: *Barryssa* Data: 14/11/19

Nº de Identificação da Autoclave:

Cole aqui a etiqueta do I.B. controle

CLEAN BIOLOGICAL INDICATOR	STEAM BIOLOGICAL INDICATOR
Lot. 80188 Ref. 02050201 Exp. 02/05/2021 Data: C	Lot. 80188 Ref. 02050201 Exp. 02/05/2021 Data: T
Negativo <input type="checkbox"/>	Negativo <input checked="" type="checkbox"/>
Positivo <input type="checkbox"/>	Positivo <input type="checkbox"/>

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado Reprovado

Ass.: *Barryssa* Data: 14/11/19

Nº de Identificação da Autoclave:

CLEAN BIOLOGICAL INDICATOR	STEAM BIOLOGICAL INDICATOR
Lot. 80188 Ref. 02050201 Exp. 02/05/2021 Data: C	Lot. 80188 Ref. 02050201 Exp. 02/05/2021 Data: T
Negativo <input type="checkbox"/>	Negativo <input checked="" type="checkbox"/>
Positivo <input checked="" type="checkbox"/>	Positivo <input type="checkbox"/>

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado Reprovado

Ass.: *Jéssica* Data: 15/11/19

Nº de Identificação da Autoclave:

Cole aqui a etiqueta do I.B. controle

CLEAN BIOLOGICAL INDICATOR	STEAM BIOLOGICAL INDICATOR
Lot. 80188 Ref. 02050201 Exp. 02/05/2021 Data: C	Lot. 80188 Ref. 02050201 Exp. 02/05/2021 Data: T
Negativo <input type="checkbox"/>	Negativo <input checked="" type="checkbox"/>
Positivo <input type="checkbox"/>	Positivo <input type="checkbox"/>

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado Reprovado

Ass.: *Jéssica* Data: 15/11/19

Nº de Identificação da Autoclave: 01

CLEAN BIOLOGICAL INDICATOR	STEAM BIOLOGICAL INDICATOR
Lot. 80188 Ref. 02050201 Exp. 02/05/2021 Data: C	Lot. 80188 Ref. 02050201 Exp. 02/05/2021 Data: T
Negativo <input type="checkbox"/>	Negativo <input checked="" type="checkbox"/>
Positivo <input checked="" type="checkbox"/>	Positivo <input type="checkbox"/>

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado Reprovado

Ass.: *Prizinda* Data: 16/11/19

Nº de Identificação da Autoclave: 02

Cole aqui a etiqueta do I.B. controle

CLEAN BIOLOGICAL INDICATOR	STEAM BIOLOGICAL INDICATOR
Lot. 80188 Ref. 02050201 Exp. 02/05/2021 Data: C	Lot. 80188 Ref. 02050201 Exp. 02/05/2021 Data: T
Negativo <input type="checkbox"/>	Negativo <input checked="" type="checkbox"/>
Positivo <input type="checkbox"/>	Positivo <input type="checkbox"/>

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado Reprovado

Ass.: *Prizinda* Data: 16/11/19

Nº de Identificação da Autoclave:

CLEAN BIOLOGICAL INDICATOR	STEAM BIOLOGICAL INDICATOR
Lot. 80188 Ref. 02050201 Exp. 02/05/2021 Data: C	Lot. 80188 Ref. 02050201 Exp. 02/05/2021 Data: T
Negativo <input checked="" type="checkbox"/>	Negativo <input checked="" type="checkbox"/>
Positivo <input type="checkbox"/>	Positivo <input type="checkbox"/>

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado Reprovado

Ass.: *Barryssa* Data: 17/11/19

Nº de Identificação da Autoclave:

Cole aqui a etiqueta do I.B. controle

CLEAN BIOLOGICAL INDICATOR	STEAM BIOLOGICAL INDICATOR
Lot. 80188 Ref. 02050201 Exp. 02/05/2021 Data: C	Lot. 80188 Ref. 02050201 Exp. 02/05/2021 Data: T
Negativo <input type="checkbox"/>	Negativo <input checked="" type="checkbox"/>
Positivo <input type="checkbox"/>	Positivo <input type="checkbox"/>

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado Reprovado

Ass.: *Barryssa* Data: 17/11/19

- Ciclo 7: Controle realizado dia 13/11/19 (+) teste realizado dia 13/11/19 (-)
- Ciclo 8: teste realizado dia 13/11/19 (-) Prizinda Cont.
- Ciclo 9: Controle realizado dia 14/11/19 (+); teste realizado dia 14/11/19 (-);
- Ciclo 10: teste realizado dia 14/11/19 (-); Barryssa Medeiros
- Ciclo 11: Controle realizado dia 15/11/19 (+); teste realizado dia 15/11/19 (-);
- Ciclo 12: teste realizado dia 15/11/19 (-); Jéssica barroso
- Ciclo 13: Controle realizado dia 16/11/19 (+) teste realizado dia 16/11/19 (-)
- Ciclo 14: teste realizado dia 16/11/19 (-) Prizinda Cont.
- Ciclo 15: Controle realizado dia 17/11/19 (+); teste realizado dia 17/11/19 (-);
- Ciclo 16: teste realizado dia 17/11/19 (-); Barryssa Medeiros

Nº de Identificação da Autoclave: 1

CLEAN BIOLOGICAL INDICATOR	STEAM BIOLOGICAL INDICATOR
Lot. 80188 Ref. 6 Exp. 02/05/2021 Data	Lot. 80188 Ref. 7 Exp. 02/05/2021 Data
Negativo () Positivo (X)	Negativo (X) Positivo ()

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado Reprovado

Ass.: *Jessica* Data: 18/11/19

Nº de Identificação da Autoclave: 18

Cole aqui a etiqueta do I.B. controle

CLEAN BIOLOGICAL INDICATOR	STEAM BIOLOGICAL INDICATOR
Lot. 80188 Ref. 7 Exp. 02/05/2021 Data	Lot. 80188 Ref. 19 Exp. 02/05/2021 Data
Negativo () Positivo ()	Negativo (X) Positivo ()

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado Reprovado

Ass.: *Jessica* Data: 18/11/19

Nº de Identificação da Autoclave: 19

CLEAN BIOLOGICAL INDICATOR	STEAM BIOLOGICAL INDICATOR
Lot. 80188 Ref. 6 Exp. 02/05/2021 Data	Lot. 80188 Ref. 19 Exp. 02/05/2021 Data
Negativo () Positivo (X)	Negativo (X) Positivo ()

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado Reprovado

Ass.: *Barbara* Data: 19/11/19

Nº de Identificação da Autoclave: 20

Cole aqui a etiqueta do I.B. controle

CLEAN BIOLOGICAL INDICATOR	STEAM BIOLOGICAL INDICATOR
Lot. 80188 Ref. 6 Exp. 02/05/2021 Data	Lot. 80188 Ref. 19 Exp. 02/05/2021 Data
Negativo () Positivo ()	Negativo (X) Positivo ()

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado Reprovado

Ass.: *Barbara* Data: 19/11/19

Nº de Identificação da Autoclave: 21

CLEAN BIOLOGICAL INDICATOR	STEAM BIOLOGICAL INDICATOR
Lot. 80188 Ref. 6 Exp. 02/05/2021 Data	Lot. 80188 Ref. 19 Exp. 02/05/2021 Data
Negativo () Positivo (X)	Negativo (X) Positivo ()

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado Reprovado

Ass.: *Barbara* Data: 20/11/19

Nº de Identificação da Autoclave: 22

Cole aqui a etiqueta do I.B. controle

CLEAN BIOLOGICAL INDICATOR	STEAM BIOLOGICAL INDICATOR
Lot. 80188 Ref. 6 Exp. 02/05/2021 Data	Lot. 80188 Ref. 19 Exp. 02/05/2021 Data
Negativo () Positivo ()	Negativo (X) Positivo ()

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado Reprovado

Ass.: *Barbara* Data: 20/11/19

Nº de Identificação da Autoclave: 23

CLEAN BIOLOGICAL INDICATOR	STEAM BIOLOGICAL INDICATOR
Lot. 80188 Ref. 6 Exp. 02/05/2021 Data	Lot. 80188 Ref. 19 Exp. 02/05/2021 Data
Negativo () Positivo (X)	Negativo (X) Positivo ()

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado Reprovado

Ass.: *Jessica* Data: 21/11/19

Nº de Identificação da Autoclave: 24

Cole aqui a etiqueta do I.B. controle

CLEAN BIOLOGICAL INDICATOR	STEAM BIOLOGICAL INDICATOR
Lot. 80188 Ref. 6 Exp. 02/05/2021 Data	Lot. 80188 Ref. 19 Exp. 02/05/2021 Data
Negativo () Positivo ()	Negativo (X) Positivo ()

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado Reprovado

Ass.: *Jessica* Data: 21/11/19

Nº de Identificação da Autoclave: 01

CLEAN BIOLOGICAL INDICATOR	STEAM BIOLOGICAL INDICATOR
Lot. 80188 Ref. 6 Exp. 02/05/2021 Data	Lot. 80188 Ref. 19 Exp. 02/05/2021 Data
Negativo (X) Positivo ()	Negativo (X) Positivo ()

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado Reprovado

Ass.: *Barbara* Data: 22/11/19

Nº de Identificação da Autoclave: 02

Cole aqui a etiqueta do I.B. controle

CLEAN BIOLOGICAL INDICATOR	STEAM BIOLOGICAL INDICATOR
Lot. 80188 Ref. 6 Exp. 02/05/2021 Data	Lot. 80188 Ref. 19 Exp. 02/05/2021 Data
Negativo () Positivo ()	Negativo (X) Positivo ()

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado Reprovado

Ass.: Data: 22/11/19

- Ciclo 17: Controle retirado dia 18/11/19 (+); Teste retirado dia 18/11/19 (-);
- Ciclo 18: Teste retirado dia 18/11/19 (-); *Jessica Bárbara*
- Ciclo 19: Controle retirado dia 19/11/19 (+); Teste retirado dia 19/11/19 (-);
- Ciclo 20: Teste retirado dia 19/11/19 (-); *Barbara Medeiros*
- Ciclo 21: Controle retirado dia 20/11/19 (+); Teste retirado dia 20/11/19 (-);
- Ciclo 22: Teste retirado dia 20/11/19 (-); *Barbara Medeiros*
- Ciclo 23: Controle retirado dia 21/11/19 (+); Teste retirado dia 21/11/19 (-);
- Ciclo 24: Teste retirado dia 21/11/19 (-); *Jessica Bárbara*
- Ciclo 25: Controle retirado dia 22/11/19 (+); Teste retirado dia 22/11/19 (-)
- Ciclo 26: Teste retirado dia 22/11/19 (-) *Elizabeth Brito*

Nº de Identificação da Autoclave: 01

17. Cole aqui a etiqueta do I.B. controle

Negativo () Positivo (X)

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado (X) Reprovado ()

Ass.: *baiana* Data: 23.11.19

Nº de Identificação da Autoclave: 02

18. Cole aqui a etiqueta do I.B. controle

Negativo () Positivo (X)

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado (X) Reprovado ()

Ass.: *baiana* Data: 23.11.19

Nº de Identificação da Autoclave: 01

19. Cole aqui a etiqueta do I.B. controle

Negativo () Positivo (X)

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado (X) Reprovado ()

Ass.: *Jenica* Data: 24.11.19

Nº de Identificação da Autoclave: 02

20. Cole aqui a etiqueta do I.B. controle

Negativo () Positivo (X)

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado (X) Reprovado ()

Ass.: *Jenica* Data: 24.11.19

Nº de Identificação da Autoclave: 01

21. Cole aqui a etiqueta do I.B. controle

Negativo () Positivo (X)

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado (X) Reprovado ()

Ass.: *Priscila* Data: 25.11.19

Nº de Identificação da Autoclave: 02

22. Cole aqui a etiqueta do I.B. controle

Negativo () Positivo (X)

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado (X) Reprovado ()

Ass.: *Priscila* Data: 25.11.19

Nº de Identificação da Autoclave: 01

23. Cole aqui a etiqueta do I.B. controle

Negativo () Positivo (X)

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado (X) Reprovado ()

Ass.: *Priscila* Data: 26.11.19

Nº de Identificação da Autoclave: 02

24. Cole aqui a etiqueta do I.B. controle

Negativo () Positivo (X)

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado () Reprovado ()

Ass.: *Priscila* Data: 26.11.19

Nº de Identificação da Autoclave: 01

25. Cole aqui a etiqueta do I.B. controle

Negativo () Positivo (X)

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado (X) Reprovado ()

Ass.: *Jenica* Data: 27.11.19

Nº de Identificação da Autoclave: 02

26. Cole aqui a etiqueta do I.B. controle

Negativo () Positivo (X)

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado (X) Reprovado ()

Ass.: *Jenica* Data: 27.11.19

- Ciclo 17: Controle realizado dia 23.11.19 (+); Teste realizado dia 23.11.19 (+);
 Ciclo 18: Teste realizado dia 23.11.19 (+); Teste realizado dia 23.11.19 (+);
 Ciclo 19: Controle realizado dia 24.11.19 (+); Teste realizado dia 24.11.19 (+);
 Ciclo 20: Teste realizado dia 24.11.19 (+); Teste realizado dia 24.11.19 (+);
 Ciclo 21: Controle realizado dia 25.11.19 (+); Teste realizado dia 25.11.19 (+);
 Ciclo 22: Teste realizado dia 25.11.19 (+); Teste realizado dia 25.11.19 (+);
 Ciclo 23: Controle realizado dia 26.11.19 (+); Teste realizado dia 26.11.19 (+);
 Ciclo 24: Teste realizado dia 26.11.19 (+); Teste realizado dia 26.11.19 (+);
 Ciclo 25: Controle realizado dia 27.11.19 (+); Teste realizado dia 27.11.19 (+);
 Ciclo 26: Teste realizado dia 27.11.19 (+); Teste realizado dia 27.11.19 (+);

Registro de Controles Biológicos

Para fins de documentação da monitoração biológica de seu estabelecimento clínico, mantenha registrado no arquivo abaixo seus procedimentos e guarde-os em pasta arquivo.
O teste e o equipamento de esterilização serão considerados aprovados somente se as duas ampolas forem incubadas juntas, sendo que a ampola teste deverá permanecer na cor roxa e o controle deverá mudar para a cor amarela conforme as instruções no verso.

Nº de identificação da Autoclave: 011

CLEAN BIOLOGICAL INDICATOR	STEAM BIOLOGICAL INDICATOR
Negativo <input type="checkbox"/> Positivo <input checked="" type="checkbox"/>	Negativo <input type="checkbox"/> Positivo <input type="checkbox"/>

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado Reprovado

Ass: *Priscilla* Data: 28/11/19

Nº de identificação da Autoclave: 021

2 Cole aqui a etiqueta do I.B. controle

CLEAN BIOLOGICAL INDICATOR	STEAM BIOLOGICAL INDICATOR
Negativo <input type="checkbox"/> Positivo <input type="checkbox"/>	Negativo <input type="checkbox"/> Positivo <input checked="" type="checkbox"/>

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado Reprovado

Ass: *Priscilla* Data: 28/11/19

Nº de identificação da Autoclave:

CLEAN BIOLOGICAL INDICATOR	STEAM BIOLOGICAL INDICATOR
Negativo <input type="checkbox"/> Positivo <input type="checkbox"/>	Negativo <input checked="" type="checkbox"/> Positivo <input type="checkbox"/>

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado Reprovado

Ass: *Priscilla* Data: 29/11/19

Nº de identificação da Autoclave:

4 Cole aqui a etiqueta do I.B. controle

CLEAN BIOLOGICAL INDICATOR	STEAM BIOLOGICAL INDICATOR
Negativo <input type="checkbox"/> Positivo <input type="checkbox"/>	Negativo <input checked="" type="checkbox"/> Positivo <input type="checkbox"/>

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado Reprovado

Ass: *Priscilla* Data: 29/11/19

Nº de identificação da Autoclave:

CLEAN BIOLOGICAL INDICATOR	STEAM BIOLOGICAL INDICATOR
Negativo <input type="checkbox"/> Positivo <input checked="" type="checkbox"/>	Negativo <input checked="" type="checkbox"/> Positivo <input type="checkbox"/>

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado Reprovado

Ass: *Júlia* Data: 30/11/19

Nº de identificação da Autoclave:

6 Cole aqui a etiqueta do I.B. controle

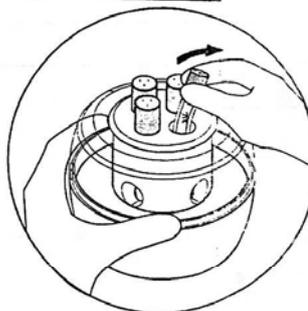
CLEAN BIOLOGICAL INDICATOR	STEAM BIOLOGICAL INDICATOR
Negativo <input type="checkbox"/> Positivo <input type="checkbox"/>	Negativo <input checked="" type="checkbox"/> Positivo <input type="checkbox"/>

Resultado do teste e do equipamento
Aprovado Reprovado

Ass: *Júlia* Data: 30/11/19

Como ativar o Indicador Biológico

Para ativar o indicador biológico, segure a incubadora com firmeza e insira-o até a metade de qualquer um dos orifícios disponíveis da área de incubação, empurre-o com cuidado em qualquer direção até sentir que somente a ampola de vidro interna se quebrou. Levante a ampola e bata levemente com o dedo no indicador para que o meio de cultura atinja o fundo da ampola molhando completamente o papel onde estão impregnados os esporos. Volte o indicador biológico à sua devida posição e deslize-o até o fundo da área de incubação.



Observações:

- Ciclo 1: Controle retirado dia 28/11/19 ⊕ teste retirado dia 28/11/19 ⊕
- Ciclo 2: teste retirado dia 28/11/19 ⊖ Priscilla Brito
- Ciclo 3: Controle retirado dia 29.11.19 ⊕; Teste retirado dia 29.11.19 ⊖;
- Ciclo 4: Teste retirado dia 29.11.19 ⊖; Priscilla Medeiros;
- Ciclo 5: Controle retirado dia 30/11/19 ⊕; Teste retirado dia 30/11/19 ⊖;
- Ciclo 6: Teste retirado dia 30/11/19 ⊖; Júlia Kãmara

O relatório de materiais esterelizados, segue em anexo.

8.4. FARMÁCIA

MATERNIDADE DR PEREGRINO FILHO - FARMÁCIA HOSPITALAR - RELATÓRIO NOVEMBRO/2019

1. Farmácia Hospitalar

A Farmácia Hospitalar é um setor técnico-administrativo que possui serviços e responsabilidades que ultrapassam o âmbito puramente de distribuição. Do ponto de vista administrativo, abriga o medicamento, item de alto custo dentro de um hospital e que requer atenção, como da forma que é adquirido, armazenado, preparado para a dispensação.

Possue também mecanismos de controle e avaliação de prescrições, gerenciamento de estoque , sempre de acordo com legislações sanitárias, administração pública e ética profissional.

2. Estrutura física

Possui uma área para armazenamento de todo o estoque e preparo dos medicamentos para dispensação e outra para armazenamento exclusivamente das soluções fisiológicas, glicosadas e ringer.

3. Quadro de funcionários

a. Farmacêuticos

Iniciou-se o mês de novembro com 03 farmacêuticos alternando entre os plantões para o próximo mês – novembro. Na penúltima semana houve reingresso de uma farmacêutica que estava de licença maternidade, completando 04 farmacêuticos e possibilitando maior assistência para o próximo mês de dezembro.

Um dos farmacêuticos, que é estatutário, ainda se encontra de licença saúde.

Houve reunião com os 04 farmacêuticos para redistribuir as atividades entre os turnos diurno/noturno, estabelecendo um cronograma de atividades, descritas anexo.

Fica implantado para os medicamentos sob controle especial serem dispensados e registrados por cada farmacêutico plantonista, independente do turno, bem como inventário diário parcial, diurno, e total, noturno. Os medicamentos antirretrovirais também estão inclusos no inventário noturno.

Além disso, todo final de semana, serão realizadas visitas aos setores para verificar os armários de medicamentos e recolhimento de excessos que porventura encontrem, para o devido estorno.

4. Atividades realizadas

Foram dispensados mais de 20 mil itens sendo:

- a. Itens mais dispensados em quantidades total no mês: Água para injeção 10mL, solução fisiológica 500mL, solução Ringer, Dipirona injetável e Ocitocina, este último de uso contínuo em maternidades.
- b. Setores que mais destinados as dispensações: Centro Cirúrgico, Centro Obstétrico, Pavilhão Internação Superior e Uti-Neo.

Também foram realizados no mês:

- a. Pedido de compras mensal de medicamentos.
- b. Pedido de compras de medicamentos que fugiram do consumo médio mensal, apresentando aumento de demanda.
- c. Recebimento de armazenamento de medicamentos.
- d. Inventário realizado de forma gradual e sistemática:
 - i. Dia 1: comprimidos e soluções;
 - ii. Dia 2: Psicoativos e termolábeis;
 - iii. Dia 3: antimicrobianos e medicamentos de alto custo;
 - iv. Dia 4: Medicamentos gerais.

Dessa maneira facilita a identificação de erros de registro com as devidas correções.

- e. Vistoria nos carros de emergência.

- f. Recolhimento de vencidos dos setores e da Farmácia.
- g. Inventário geral dos medicamentos antirretrovirais.

5. Ações planejadas/previstas

- a. Reorganizar as prateleiras por ordem alfabética e de consumo médio, a fim de facilitar a identificação dos medicamentos nas dispensações.
- b. Regularizar a Certidão de Regularidade Técnica junto ao Conselho regional de Farmácia.
- c. Padronizar a dispensação para setores fechados, observados particularidades e rotinas de cada setor.
- d. Reorganizar cadastro de itens do estoque da Farmácia no sistema informatizado.

Rodrigo Jefferson
Coordenador de Farmácia

Rotina comum – FARMACÊUTICOS

DIURNO	NOTURNO
<ul style="list-style-type: none">- verificar posição de estoque e direcionar manutenção adequada;- atender as demandas assistenciais e administrativas;- supervisionar as dispensações e prescrições;- dispensação e registro (sistema e livro) dos medicamentos sob controle especial;- inventário diário dos medicamentos sob controle especial, conforme planilha predeterminada.	<ul style="list-style-type: none">- verificar posição de estoque e direcionar manutenção adequada;- atender as demandas assistenciais e administrativas;- Supervisionar as dispensações e prescrições;- dispensação registro (sistema e livro) dos medicamentos sob controle especial;- inventário diário dos medicamentos sob controle especial, conforme planilha predeterminada;- inventário diário dos medicamentos antirretrovirais;- conferência diária das caixas de psicoativos das UTI's Neo e Materna e UCIN.

2019		dezembro					Cronograma de atividades - Farmacêuticos		
DOMINGO	SEGUNDA-FEIRA	TERÇA-FEIRA	QUARTA-FEIRA	QUINTA-FEIRA	SEXTA-FEIRA	SABADO			
01 DIURNO: Verificar armário do CENTRO CIRÚRGICO NOTURNO: verificar armário do PRONTO ATENDIMENTO	02 DIURNO: rotina comum NOTURNO: rotina comum	03 DIURNO: rotina comum NOTURNO: rotina comum	04 DIURNO: rotina comum NOTURNO: rotina comum	05 DIURNO: rotina comum NOTURNO: rotina comum	06 DIURNO: rotina comum NOTURNO: rotina comum	07 DIURNO: Verificar armário da UTI-MATERNA NOTURNO: verificar armário da UTI-NEO			
08 DIURNO: Verificar armário da UCIN NOTURNO: verificar armário do CENTRO OBSTÉTRICO	09 DIURNO: rotina comum NOTURNO: rotina comum	10 DIURNO: rotina comum NOTURNO: rotina comum	11 DIURNO: rotina comum NOTURNO: rotina comum	12 DIURNO: rotina comum NOTURNO: rotina comum	13 DIURNO: rotina comum NOTURNO: rotina comum	14 DIURNO: Verificar armário do PRONTO ATENDIMENTO NOTURNO: verificar armário da MÃE CANGURU			
15 DIURNO: Verificar armário do CENTRO CIRÚRGICO NOTURNO: verificar armário do PAVILHÕES SUPERIOR E INFERIOR	16 DIURNO: rotina comum NOTURNO: rotina comum	17 DIURNO: rotina comum NOTURNO: rotina comum	18 DIURNO: rotina comum NOTURNO: rotina comum	19 DIURNO: rotina comum NOTURNO: vistoria mensal PAVILHÕES SUPERIOR E INFERIOR	20 DIURNO: vistoria mensal no CENTRO OBSTÉTRICO NOTURNO: vistoria mensal UTI-NEO	21 DIURNO: vistoria mensal no CENTRO CIRÚRGICO NOTURNO: vistoria mensal UTI-MATERNA			
22 DIURNO: vistoria mensal MÃE CANGURU NOTURNO: rotina comum	23 DIURNO: rotina comum NOTURNO: rotina comum	24 DIURNO: rotina comum NOTURNO: vistoria mensal UCIN	25 DIURNO: rotina comum NOTURNO: rotina comum	26 DIURNO: rotina comum NOTURNO: rotina comum	27 DIURNO: recolher os vencidos de Dezembro/2019, solicitar apoio da Estoqueista NOTURNO: rotina comum	28 DIURNO: Verificar armário da UCIN NOTURNO: verificar armário do CENTRO OBSTÉTRICO			
29 DIURNO: Verificar armário da UTI-MATERNA NOTURNO: verificar armário da UTI-NEO	30 DIURNO: rotina comum NOTURNO: rotina comum	31 DIURNO: rotina comum NOTURNO: rotina comum	01	02	03	04			
05	06	Anotações: Rotina comum: tabela fixada no quadro. Caso não seja possível realizar a atividade programada, registrar no Livro de Ocorrências da Farmácia.							

9. COMISSÕES OBRIGATÓRIAS E RELATÓRIO DE ATIVIDADES

- Atividades das comissões obrigatórias

COMISSÃO	DATA DE REUNIÃO
Comissão de Controle de Infecção Hospitalar	28/11
Comissão de Análise e Revisão de Prontuários	29/11
Comissão de Análise e Verificação de Óbitos	29/11
Comissão Interna de Incentivo ao Aleitamento Materno	29/11
Comissão Multiprofissional de Suporte Nutricional	29/11
Comissão de Assistência a Pacientes Vítimas de Violência	28/11
Comissão de Nutrição Enteral e Parenteral	29/11
Comissão de Padronização de Materiais, Medicamentos e equipamentos	25/11
Comissão de Gerenciamento de Riscos e Biossegurança	27/11
Comissão de Gerenciamento de Resíduos Sólidos	29/11
Comissão Interna de Prevenção de Acidentes CIPA E SESMT	Cronograma em anexo
Comissão de Educação Permanente	27/11
Comissão de Padronização de Procedimentos Assistenciais	29/11
Comissão de Mortalidade Materna e Neonatal	29/11
Comissão de Farmácia e Terapêutica	25/11
Comissão de Epidemiologia Hospitalar	29/11
Comissão de Proteção Radiológica	27/11
Comissão Grupo de Trabalho em Humanização	28/11

CIPA DA BIRIGUI

Edital de convocação para eleição 30 dias antes da eleição;
06/12/2019

Formação da comissão eleitoral imediatamente após o Edital de convocação para eleição;

Comunicar início de processo eleitoral ao sindicato 5 dias após convocação para eleição;

10/12/2019

Convocação para inscrição dos candidatos 21 dias antes da eleição;

16/12/2019

Período de inscrições 15 dias;

30/12/2019

Após os 15 dias de inscrições retirar edital de convocação;

Deixar os 6 dias antes da eleição para os candidatos fazerem campanha;

05/01/2020

Após os 6 dias realizar eleição;

06/01/2020 e 07/01/2020

Realizar apuração no mesmo dia;

Fazer ata de eleição no mesmo dia;

Providenciar membros designados pelo empregador;

- Atas e frequências das reuniões

164

Ata de Comissão de Educação Permanente

Ao dia vinte e sete de novembro de dois mil e dezanove, na sala de reuniões da Maternidade Doutor Peregrino Filho, eu, Eliana Moura na função de gerente de enfermagem, declaro, iniciando a reunião. Foi exposto para a comissão o regimento interno da proposta de educação permanente, realizando uma escuta e discussão sobre os objetivos propostos. Tendo visto a necessidade de mudanças, sugerido a elaboração de um plano de mudanças curriculares, estipulando prazos para na próxima reunião apresentar um plano com organização de propostas. Declaro encerrado a reunião:

- Eliana Moura S. Moura
- Amanda Bento da Silva Oliveira
- Maria de Célia de Sousa Nunes Araújo
- Tommy Santos de Sá
- Milene Nunes Barbosa.

Ata de Comissão de Gerenciamento de Risco e
Biorregulação

Ao dia vinte e sete de novembro de dois mil e dezanove, no auditório do Banco de Leite, da Maternidade Santa Peregrino Filho, declina unânime a reunião. Exposta para comissão o regimento interno e os fatores que afetam a regulação dentro do ambiente hospitalar, erros de dosagem e administração de medicamentos, infecção hospitalar. Exposto como deveria ser os pareceres, ficam do responsável cada um por seu setor, disseminando entre as equipes a importância da vigilância e cuidado, com o objetivo de diminuir erros de qualquer impacto negativo. Declina encerrado a reunião.

- Telvane Nogueira S. Moreira
- Marica de Almeida de Lucena Nunes Araújo
- Milene Nunes Barbosa
- Tianny Dantas de Sá

54

Ata de reunião mensal da Comissão Multidisciplinar de Suporte Nutricional - CMSN.

As 29 dias do mês de novembro do ano de 2019, às 10:30h na sala de Nutrição do Hospital e Maternidade Dr. Peregrino Filho, na cidade de Patos - PB, em Anderson Mini de Andrade, na forma de presidente da comissão declarou instalada a reunião com as considerações de praxe. Na reunião de hoje, foi discutido um caso clínico (estado de caso) de um RNT internado na UTI na nossa Instituição há cerca de 60 dias que vem com dificuldade para ganhar de peso, e conseqüente retardos em seu crescimento. O mesmo apresenta uma síndrome Segundo a Nutricionista Silvana Rodrigues, durante o internamento do bebê, foi houve sido modificada algumas vezes a sua dieta, porém sem sucesso. Recentemente, o mesmo precisou realizar intervenção cirúrgica de troqueostomia e gastrostomia com sucção. Mas uma vez teve sua dieta modificada para a fórmula infantil "Infotrem" (hipercalórica) e desde então o bebê vem evoluindo bem, ganhando com ganho de peso. Lembrando ainda que o mesmo também está fazendo uso de TCM. Nada mais havendo a tratar, em Anderson Mini de Andrade souber a ata que será anexada por mim e pelos presentes.

Anderson Mini de Andrade

AB • Silvania Rodrigues de Oliveira
• Milene Nunes Barbosa

Ata da comissão de humanização.

71

das vinte e oito do mês de novembro de dois mil e dez na(s) às nove e meia na sala de administração da maternidade Dr. Peregrino Filho, eu Tereza Maria Leuena, na forma de membro da comissão, na presença dos demais representantes, declarei instalada a reunião com as considerações de praxe. Dando início a reunião em a inclusão de novos membros que são: Daniela de Sousa assistencial; Luciana de Sousa administrativa e eleuena exite de enfermagem, seguindo a reunião com a enfermeira ostensiva relatando que uma acompanhante de uma paciente teve uma hiperglicemia por fome, ligado para cozinha pedindo um lanche e falaram que a acompanhante teria que esperar até a hora do lanche. A enfermeira ostensiva ao exaltado também relatou que já tinha passado pela mesma situação com a cozinha, diante das reclamações a diretora administrativa se pronunciou que iria conversar com os representantes da cozinha. Nada mais a tratar declarei encerrada a reunião, devidamente assinada pelos presentes;

- 1 - Milene Nunes Barbosa
- 2 - Tereza Leuena
- 3 - Amanda Bento de Silva Oliveira
- 4 - Michel G. F. de Silva
- 5 - Thomas Dantas Filho
- 6 -

2

Ata da reunião mensal da Comissão de
Nutrição Enteral e Parenteral.

Aos 29 dias do mês de novembro do ano
de 2019, às 10:30 horas, na sala de nutrição
do Hospital e Maternidade Dr. Peregrino
Filho, na cidade de Patos PB, eu, Anderson
Mimé de Andrade, na forma de presidente
da Comissão declarei instalada a reunião
com as considerações de praxe. No início
foi explicado sobre a reformulação nas Comissões
da Instituição, na qual a Comissão Multipro-
fissional de Suporte Nutricional deixou de
existir e para agora se chamam de
Comissão de Nutrição Enteral e Parenteral.
Fazem parte desta comissão os seguintes mem-
bros: Anderson Mimé, Silvânia Rodrigues,
Rodrigo Jefferson, Milene Nunes, Wandezete
Mazorro e Paulo Athayde e Flávia Pinheiro.
Em seguida, foi discutido um caso clínico
(estudo de caso) de um RNT internado na
UTI de esta Instituição há cerca de 60 dias,
que vinha com dificuldade para ganhar de
peso e conseqüente retardado em seu desenvol-
vimento. De acordo com a nutricionista
Silvânia Rodrigues, durante o internamento
do bebê, já havia sido modificada
algumas vezes a sua dieta, porém sem
sucos. Recentemente, o mesmo precisou
realizar intervenções cirúrgicas de troque-
stomia e opstostomia com sucos. Mas
uma vez feita sua dieta modificada para
a fórmula infantil "Infotrim" + TCM, desde

Ata da composição da Comissão de Exercício de Resolvidos da Maternidade Dr. Peregrino Filho, realizada dia vinte e nove de novembro de dois mil e dezoito às dez horas na sala de reuniões da administração, na segunda reunião foram nomeados perante a diretoria interna os membros: Mabel Louço (ccih), Dr. Umberto Junior (Diretor Geral), Mayane Rodrigues (Téc. Sup. Trabalho), Rodrigo Jefferson (farmacêutico), Joana Sabino (coord. BHL), Ana Maria (coord. Higienização), Maria Julia (Nutricionista SUSA), Colatores (Bióquímico GUMRACS), Isaac Barbosa (MU). Na reunião foi lido o Regimento Interno e acordado nessas reuniões que serão realizadas nas últimas quartas feiras de cada mês. Sem mais para o momento deu por encerrada a reunião e assinou a ata requisita pelas demais participantes.

1. Mabel B.T. Louço da Silva

2. Mayane Rodrigues

3. Aldene Nunes Barbosa

58

Ata de reunião do mês de Novembro de
epidemiologia.

Ao dia vinte e nove de novembro de dois mil e
doze, às quinze horas na sala de reunião da
Maternidade Doutor Peregrino Filho, deu-se início a
reunião com as considerações seguintes. A responsável do
setor de epidemiologia participou de um evento em João
Pessoa promovido pela Secretaria do Estado. Aprobados
os indicadores compulsivos do referido mês. Apresento os
indicadores:

- RN de Vitoria Chaves Barbosa : VDRL
 - Vitoria Chaves Barbosa : VDRL
 - Jorge Agila Maria Pinheiro Campos : VDRL
 - Roseane Nunes Guedes : VDRL
 - RN de Roseane Nunes Guedes : VDRL
 - RN de Thais Santos Tavares : VDRL
 - RN de Elaine Cristina Batista de Souza : VDRL
 - Elaine Cristina Batista de Souza : VDRL
 - Albonina Brilhante de Oliveira : VDRL
 - RN de Albonina Brilhante de Oliveira : VDRL
 - RN de Maria Marily de Souza Pereira - Obito Infantil
 - RN de Neudione Pereira de Souza - Obito Infantil
 - RN de Almei Francisca Soares - Obito Infantil
 - Leana Joana Aguiar Correia - OFIU
 - Savane Apolinários Teodoro de Medeiros - OFIU
 - Eveline de Medeiros Paulino - OFIU
 - Jannimar Pereira dos Santos - OFIU
 - Daniele de Souza Araújo - OFIU
- Logo encerrada a reunião com os demais presentes:
- Albonina Abreu S. Moreira
 - Patrícia Oliveira Silva
 - Vilma Nunes Barbosa

62

Ata de reunião da Comissão
de Assistência a vítimas de
violência sexual das datas 17 e 18
de maio de 2014 às 8:30 na
sala de Palestras da Maternidade
Dr. Peregrino Filho na cidade de D. João-PB.
Eu, tuomey, no dia 17 de maio de
Presidente, na presença de seus
representantes; Amanda Bento, Rodrigo
Lima, Juliana Salgado. Declara
instalada a reunião. Foi abordado
primeiro um mini projeto com
os novos funcionários contratados
pela instituição sobre o fluxo
de trabalho de assistência a vítimas
de violência sexual para o
mês de dezembro. Neste mês
está a presente data, não houve
nenhum caso de atendimento
e notificação. Neste mês houve
a data de 17 de maio de 2014,
às 8:30 horas, no dia 18 de maio
de 2014, reunião realizada por mim
e seus representantes.

- Juliana Salgado Neves
- Amanda Bento da Silva Oliveira
- Rodrigo Jefferson Lima Silva

2

Ata de reunião mensal de Comissão de
Nutrição Enteral e Parenteral.

Aos 29 dias do mês de novembro do ano de 2019, às 10:30 horas, na sala de nutrição do Hospital e Maternidade Dr. Peregrino Filho, na cidade de Patos PB, eu, Anderson Lima de Andrade, na função de presidente da Comissão declarei instalada e reunida com as considerações de praxe. No início foi explicado sobre a reformulação nas Comissões de Instituições, na qual a Comissão Multiprofissional de Suporte Nutricional deixou de existir e para agora se chamaram de Comissão de Nutrição Enteral e Parenteral. Fazem parte desta comissão os seguintes membros: Anderson Lima, Silvânia Rodrigues, Rodrigo Jefferson, Meline Nunes, Wandezete Mazarro e Paulo Athayde e Flávia Pinheiro. Em seguida, foi discutido um caso clínico (estudo de caso) de um RNT internado na UTI desta Instituição há cerca de 60 dias, que vinha com dificuldade para ganhar de peso e conseqüente retardado em seu crescimento. De acordo com a nutricionista Silvânia Rodrigues, durante o internamento do bebê, já houve sido modificada algumas vezes a sua dieta, porém sem sucesso. Recentemente, o mesmo precisou realizar intervenções cirúrgicas de troquele, tomia e gastrotomia com suceno. Mais uma vez fez sua dieta modificada para a fórmula infantil "Infotrim" + TCM. Desde

então o bebê sem evoluindo bem, inclusive
apresentou gonho de peso. Não mais
havendo o parto, eu, Anderson Mine
de Andrade Loureiro, etc que servi em nome
por mim e pelos presentes.

- Anderson Mine de Andrade
- Rodrigo Jefferson Leite Silva
- Silvana Rodrigues de Oliveira
- Flávia Abreu

Ha da reunião que foi modificado o nome para Comissão 34
de Análise e Gestão de Prontuário, realizada no banco de leite do
Hospital e Maternidade Dr. Peregrino Filho, no dia 30 (trinta) de outubro
de 2019 (das mil e dezenove), em Rosângela Alves Castro Nobrega, uma
condição de secretária da comissão, com a presença de seus respectivos
representantes: Karlyssa Medeiros de Souza, Francisco Ruyton de Sousa Júnior,
Jornalista Henrique Rodrigues, e agora também fazendo parte da comissão
Catarina Pereira Sulpino, declarou instalada a reunião com as de-
vidas considerações de prazo, as 16:00h (dezois horas)
e Prontuários, por exemplo quando a paciente faz um abortamento completo, não
consta AIT

- Número de prontuários no mês de setembro 402, sendo 288 os prontuários
estáveis e 114 prontuários incompletos faltando laudos
- Prontuário de Maria de Jesus do Ros Lourenço, referente ao OFIU foi solicitado
pelo estado ao diretor clínico a análise do prontuário
- Pentagrama em branco
- Exames nos prontuários em branco
- Falta data e hora na prescrição médica
- Sem data na acta hospitalar
- Não tem identificação
- Não tem nome, fora do prontuário

• Nada mais havendo se declarou, em Rosângela Alves Castro Nobrega, encerrando
a reunião as 16:30h (dezois e trinta)

- Rosângela Alves Castro Nobrega
- Karlyssa Medeiros de Souza
- Francisco Ruyton de Sousa Jr (pai)
- Jornalista H. Rodrigues
- Catarina M Sulpino
- Milene Nunes Barbosa

Ata da reunião ordinária da Comissão de 62
Controle de Infecção Hospitalar da Maternidade de
Dr. Peregrino Filho, realizada dia vinte e oito
de novembro de dois mil e dezesseis onde,
repassei o que foi visto no II Seminário
de Segurança do Paciente na Prevenção e con-
trole das Infecções Relacionadas à Assistência
à Saúde, após o repasse ficou decidido que
vamos intensificar nossas "Blitz da CEH", visando
do assim um melhor controle nas ações,
normas e rotinas da instituição; foi repas-
sado que estamos conduzindo o guarda-
rolumes para os funcionários e posteri-
ormente a entrega de roupa para o plan-
tão assistencial; verificamos a necessidade
de algumas mudanças no setor de paciona-
mento e solicitada as adequações. Informa-
mos que no decorrer mês recebemos
duas pacientes com IS de Infecção Hospita-
lar, essas pacientes foram avaliadas e
orientadas por mim, enfermeira da CEH e
posteriormente deixadas aos cuidados da
equipe assistencial. Sem mais para o momen-
to deu por encerrada a reunião assim
ata seguida pelos demais participantes.

1. Márcia G.T. Hugo da Silva.

2. ~~Nome~~ ~~Antônio~~ ~~Fabiano~~

3. Rodrigo Jefferson Leite Silva

4. Ana Maria de Lima N. Vieira

5.

25/11/2019

Ata de Reunião da Comissão de Farmácia e Terapêutica
dos vinte e cinco do mês de novembro de dois mil e dezesseis, às 14 horas, na sala de reuniões da Maternidade Dr. Peregrino Filho em, Rodrigo Jefferson, presidente desta Comissão, na presença dos demais membros, declarou aberta a reunião com as considerações de sempre. Nesse mês fica declarado que não houveram solicitações de inclusão ou exclusão de medicamentos na lista padrão e nem solicitação de compra de medicamentos não padronizados. Para implantar o Teste do Olhinho nessa instituição foi comprado dois tipos de colírios sendo a Tetracaina e a Felimepina (diga Fenilepina) e o Morciftocacina. Foi discutido a possibilidade de um planejamento para a revisão da padronização de medicamentos, insumos, material médico junto com a Comissão de Padronização de Medicamentos, material e equipamentos, como também avaliar itens sem histórico de consumo. Encerrada a reunião,

assinam a presente ata:

- Rodrigo Jefferson

- Rosa Lúcia A. Simplicí

- Ulber Nunes Barbosa

- Ezequiel Nogueira S. Moreira

- Maria Kécia de M. Montenegro

Esta da comissão de proteção
radiológica da maternidade Dr.
Peregrino Filho, realizada no dia
novo e sete de novembro de 2019
na sala de reuniões às 10:00 horas.

Em Fernando da Silva Costa no
forma de presidente de comissão
deverá instalar a comissão
com as seguintes atribuições de prazo.
No início foi explicado sobre
qual o objetivo da comissão
e a disponibilidade para prestação
de informações ligadas a mesma.

Foi relatado como está sendo
o uso dos aparelhos de radiologia
(Mamografia e Raio X convencional)
pelos profissionais da equipe, garantido
qualidade e com os profissionais
muito experientes que fazem parte
da equipe. Também foi abordado
sobre o estado dos testes preventivos
e de controle de qualidade dos
aparelhos do setor, que foi está
atualizado há alguns meses, devido
ao processo de mudança e
substituição de nova empresa, como
também foi relatado todos os
recursos relacionados ao setor
de engenharia clínica e o
recomendação dos dispositivos.
Muito mais relevante a tratar
de Fernando Costa, sobre a
esta que são os pontos por mim
e pelos representantes.

Ata da reunião da Comissão de 23
assistência à vítima de violência sexual

nos vinte e nove dias do mês de junho
do ano de dois mil e dezessete, às qua-
rante horas, na Sala de reuniões da materni-
dade Dr. Peregrino Filho, na cidade de Pa-
rati-PB, em Juliana Salvador, na presença de
membros da Comissão, na presença de seus
representantes Maria Aparecida, Aysmaelle
Katyane e como convidada, Luciana Reis,
deixarei instalada a reunião com as
considerações de Praxe. Quando iniciou a
reunião foi apresentado um caso de U.O.
Violência múltipla, pelo serviço social, pelo
os representantes municipais; Atribuído o Re-
gimento Interno; a reunião foi realizada sem
a presença de Tereza, pois a mesma in-
contas - se de férias. Nada mais (hallando)
digo, havendo a Matã, em Juliana Salva-
dor, levou a presença até, que se iniciou
às quinze horas, devidamente assinada pe-
los presentes.

- 1) Maria Aparecida de Bugeira Rodrigues
- 2) Alvaro de Sousa Salvo da Silva
- 3) Aysmaelle Katyane B. Rodrigues
- 4) Juliana Reis

10. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Maternidade Dr. Peregrino Filho representa uma instituição de excelência no município de Patos-PB com a visão que deve prevalecer a qualidade do atendimento.

O monitoramento e a avaliação das ações e dos serviços de saúde são necessárias tanto para mensurar os resultados obtidos, quanto para avaliar o desempenho de alcance das metas pactuadas entre a **IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI** e a **SECRETARIA ESTADUAL DE SAÚDE DA PARAÍBA**.

Consideramos o relatório de gestão sendo resultado dos esforços da equipe multiprofissional que desenvolvem os serviços de saúde para a gestante e o recém-nascido na instituição.

Por fim a **IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI** tem o compromisso de fazer a diferença com busca de resultados positivos no cumprimento das pactuações firmadas no Contrato de Gestão.

DANIELE BARBALHO PORPINO
DIRETORA ASSISTENCIAL

ANEXOS