

PREFEITURA MUNICIPAL DE PENAPOLIS

Administração de Protocolo

RECIBO DE PROTOCOLO

REQUERIMENTO: **12.377** Normal

Guia: 0

Data: 30/09/2019

Protocolado por: MAYARA

Assunto: **PRESTAÇÃO DE CONTAS (2757)**

Nome: **IRMAND.DA SANTA CASA DE MISER.DE BIRIGUI**

C.N.P.J.: 45.383.106/0001-50

Endereço: RUA DR CARLOS CARVALHO ROSA Nº 115 - -

Bairro: SILVARES

Cidade: BIRIGUI - SP - 16200-917

Fone: (18) 3649-3100

Setor: **22.22.01 - SECRETARIA DE SAUDE**

segunda-feira 30/09/2019 02:44 PM

Birigui, 27 de setembro de 2019.

OFÍCIO Nº: 238/2019

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PENÁPOLIS
CONTRATO DE GESTÃO: 155/2017
PROJETO: PRONTO SOCORRO MUNICIPAL DE PENÁPOLIS
EXERCÍCIO: 2019

CÓPIA

PRESTAÇÃO DE CONTAS ASSISTENCIAL – 2º quadrimestre / 2019

A IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ sob nº 45.383.106/0001-50 em cumprimento ao estabelecido no Contrato de Gestão nº 155/2017 firmado entre o município de Penápolis, com o compromisso entre as partes para gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços de saúde no PRONTO SOCORRO MUNICIPAL DE PENÁPOLIS inscrita no CNPJ sob nº 45.383.106/0004-00, vem respeitosamente encaminhar a Prestação de Contas Assistencial.

Relatório Assistencial com 1584 laudas, as quais atestamos sob pena da Lei, a autenticidade dos documentos e suas cópias.

No ensejo, reitero votos de estima e considerações.

Atenciosamente



Francisco Ubirajara de Oliveira Júnior
Gerente de Projeto



Claudio Castelão Lopes
Diretor Presidente

Excelentíssimo Senhor
Wilson Carlos Braz
Secretário Municipal de Saúde de Penápolis

RELATÓRIO ASSISTENCIAL

2º QUADRIMESTRE

PRONTO SOCORRO MUNICIPAL

CONTRATO GESTÃO: 155/2017

PENÁPOLIS-SP

Sumário

| | |
|---|----|
| 1. INTRODUÇÃO | 2 |
| 2. RECURSOS HUMANOS | 3 |
| 2.1. Previstos e Contratados Cedidos..... | 3 |
| 2.2. Previstos e Contratados OSS | 4 |
| 2.3. Pessoa Jurídica: | 5 |
| 3. ACOLHIMENTO COM CLASSIFICAÇÃO DE RISCO:..... | 5 |
| 4. SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO – S.A.U..... | 7 |
| 4.1 Tipos de Serviços /Atendimento Realizados (satisfação do usuário):..... | 7 |
| 4.2 Demonstrativo em gráfico. | 7 |
| 5. COMISSÕES | 13 |
| 6. METAS | 14 |
| 7. EDUCAÇÃO PERMANENTE..... | 17 |
| 8. MANUTENÇÕES..... | 18 |
| 9. ALIMENTAÇÃO | 21 |
| 10. CONTRATOS TERCEIROS | 22 |
| 11. SERVIÇOS DE TRANSPORTE REALIZADOS..... | 23 |
| 12. CONCLUSÃO FINAL | 25 |
| 13. ANEXOS:..... | 26 |

1. INTRODUÇÃO

Este Relatório de Gestão e Execução de Ações – Metas Qualitativas é um mecanismo de acompanhamento e avaliação dos serviços complementares de saúde, no Pronto Socorro – 24h, no Município de Penápolis/SP – Conforme Contrato N°155/2017. Visa demonstrar o desempenho das atividades previstas e realizadas no Contrato, do 2º Quadrimestre, período de 01 de Maio a 31 de Agosto de 2019, a fim de permitir verificar os resultados e metas consolidadas.

Considerando a regulação vigente quanto ao porte do Pronto Socorro de Penápolis e a real capacidade do Contrato firmado, apresentando metas quantitativas e qualitativas mensais da OSS Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Birigui relativas a Consultas, Atendimentos e Procedimentos, monitorando e aperfeiçoando as atividades ali desenvolvidas.

Em cumprimento das metas para vigência do Contrato de Gestão contida no Plano de Trabalho do contrato acima citado, considera relevante a demonstração dos resultados obtidos para total transparência, visando sempre à qualidade dos serviços contratados.

2. RECURSOS HUMANOS

2.1. Previstos e Contratados Cedidos

| Categoria Prevista | Previstos Cedidos - Município | Cedidos Município | Carga horaria |
|--------------------------------------|----------------------------------|----------------------|---------------|
| Gerente de Projeto | 0 | 0 | 40h/sem |
| Coordenador Administrativo | 0 | 0 | 40h/sem |
| Auxiliares Administrativos | 0 | 0 | 44h/sem |
| Enfermeiro RT | 1 | 0 | 40h/sem |
| Enfermeiros | 3 | 0 | 40h/sem |
| Técnicos/Auxiliares de Enfermagem | 16 | 15 | 12x36 hs |
| Serviços de Apoio (Geral) | 0 | 0 | 12x36 hs |
| Recepcionista | 0 | 0 | 12x36 hs |
| Farmacêutico | 0 | 0 | 40h/sem |
| Motorista 192 | 6 | 5 | 12x36 hs |
| Auxiliar de Manutenção | 0 | 0 | 44h/sem |
| Auxiliares de Farmácia | 0 | 0 | 12x36 hs |
| Assistente Social | 0 | 0 | 30h/sem |
| Porteiro/Controlador de Fluxo | 0 | 0 | 12x36 hs |
| Total | 26 | 20 | |

Obs.: Foi protocolado em 25 de julho de 2019 proposta de readequação referente aos cargos cedidos e contratados, aguardando retorno da secretaria de saúde.

2.2. Previstos e Contratados OSS

| CATEGORIA PREVISTA NO PLANO | QUANT. PREVIST. PLANO | CONTRATA DOS | 1º Maio | | 2º Junho | | 3º Julho | | 4º Agosto | | |
|-----------------------------------|-----------------------|--------------|----------|-----------------|----------|-----------------|----------|-----------------|-----------|-----------------|-----------|
| | | | Demissão | CONTRAT. NO MÊS | Demissão | CONTRAT. NO MÊS | Demissão | CONTRAT. NO MÊS | Demissão | CONTRAT. NO MÊS | |
| Gerente de Projeto | 1 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | 1 | 1 |
| Coordenador Administrativo | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | - | 1 | 1 |
| Auxiliares Administrativos | 3 | 3 | - | - | - | - | - | - | - | - | 3 |
| Enfermeiro RT* | 0 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | 1 | 1 |
| Enfermeiros | 12 | 11 | - | 1 | - | - | 1 | 1 | - | - | 12 |
| Técnicos/Auxiliares de Enfermagem | 25 | 25 | - | 1 | - | - | - | - | - | - | 26 |
| Serviços de Apoio (Geral) | 17 | 17 | - | - | - | - | - | - | - | - | 17 |
| Recepcionista | 10 | 10 | - | - | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Farmacêutico | 1 | 1 | - | - | 1 | - | - | 1 | - | - | 1 |
| Motorista 192 | 0 | 0 | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 |
| Auxiliar de Manutenção | 1 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 |
| Auxiliares de Farmácia | 5 | 4 | - | 1 | - | - | - | - | - | - | 5 |
| Assistente Social | 1 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 |
| Porteiro/Controlador de Fluxo | 5 | 5 | - | - | - | - | - | - | - | - | 5 |
| TOTAL | 82 | 81 | - | 3 | 1 | - | 2 | 2 | - | 2 | 84 |

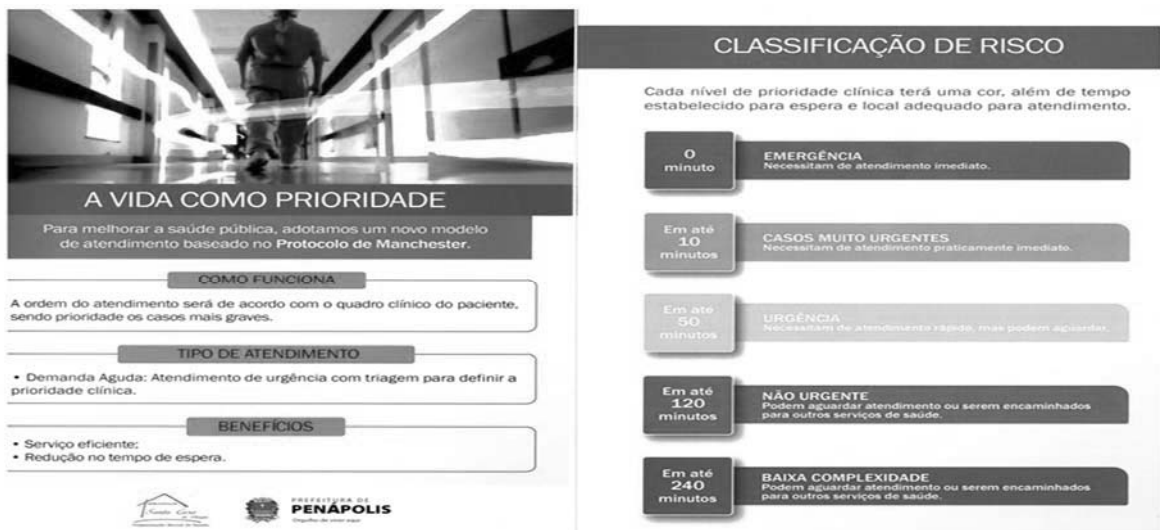
Obs.: Foi protocolado em 25 de julho de 2019 proposta de readequação referente aos cargos cedidos e contratados, aguardando retorno da secretaria de saúde

2.3. Pessoa Jurídica:

| Categoria Prevista | Contratado |
|-----------------------------|---|
| 98 Plantões/mês - OSS | Médico Clínico Geral – 2 por Plantão – Diurno / Noturno |
| 36 Plantões/mês - Município | Médico Clínico Geral – 2 por Plantão – Diurno / Noturno |
| 31 Plantões/mês - OSS | Médico – 1 por Plantão (12H) – Atendimento Infantil |
| Diretor Técnico - OSS | Luiz Henrique de Felipe Valente |
| Médico Ortopedista - OSS | Semedi Serviços Médicos e Diagnósticos Ltda |

3. ACOLHIMENTO COM CLASSIFICAÇÃO DE RISCO:

Com o objetivo de avaliar o fluxo de atendimentos do Pronto Socorro Municipal de Penápolis, a OSS Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Birigui – PS Penápolis manteve seguimento na implantação do sistema de informatização da unidade até o setor de classificação de risco, podendo assim dimensionar a quantidade de usuários e suas classificações.



A VIDA COMO PRIORIDADE
 Para melhorar a saúde pública, adotamos um novo modelo de atendimento baseado no Protocolo de Manchester.

COMO FUNCIONA
 A ordem do atendimento será de acordo com o quadro clínico do paciente, sendo prioridade os casos mais graves.

TIPO DE ATENDIMENTO

- Demanda Aguda: Atendimento de urgência com triagem para definir a prioridade clínica.

BENEFÍCIOS

- Serviço eficiente;
- Redução no tempo de espera.

CLASSIFICAÇÃO DE RISCO

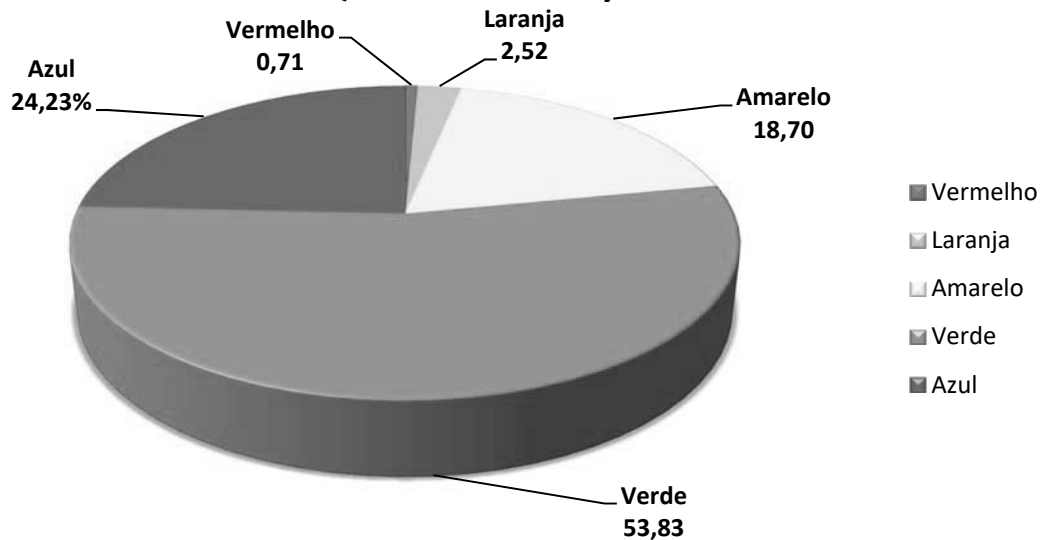
Cada nível de prioridade clínica terá uma cor, além de tempo estabelecido para espera e local adequado para atendimento.

| | |
|--------------------|--|
| 0 minuto | EMERGÊNCIA Necessitam de atendimento imediato. |
| Em até 10 minutos | CASOS MUITO URGENTES Necessitam de atendimento praticamente imediato. |
| Em até 30 minutos | URGÊNCIA Necessitam de atendimento rápido, mas podem aguardar. |
| Em até 120 minutos | NÃO URGENTE Podem aguardar atendimento ou serem encaminhados para outros serviços de saúde. |
| Em até 240 minutos | BAIXA COMPLEXIDADE Podem aguardar atendimento ou serem encaminhados para outros serviços de saúde. |

3.1 Quantidade de atendimentos por classificação de risco

| PERÍODO | | Maio | | Junho | | Julho | | Agosto | | | |
|-------------------------------|---------------|-------|---------------|-------------|---------------|-------------|--------------|-------------|--------------|-------------|---------------|
| METAS | Classificação | Quant | % | Quant | % | Quant | % | Quant | % | Total | % |
| Taxa De Usuário Classificados | Vermelho | 99 | 0,82 | 99 | 1,89 | 53 | 0,56 | 47 | 0,52 | 298 | 0,71% |
| | Laranja | 297 | 2,47 | 233 | 2,10 | 283 | 2,98 | 233 | 2,62 | 1.046 | 2,52% |
| | Amarelo | 1.978 | 16,41 | 1.993 | 18,00 | 1.899 | 20,01 | 1.890 | 21,25 | 7.760 | 18,70% |
| | Verde | 6.946 | 57,64 | 6.233 | 56,3 | 4.905 | 51,68 | 4.259 | 47,89 | 22.343 | 53,83% |
| | Azul | 2.731 | 22,66 | 2.510 | 22,67 | 2.351 | 24,77 | 2.465 | 27,72 | 10.057 | 24,23% |
| | Total | | 12.051 | 100% | 11.068 | 100% | 9.491 | 100% | 8.894 | 100% | 41.504 |

CLASSIFICAÇÃO DE RISCO - 2º QUADRIMESTRE/2019



4. SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO – S.A.U

4.1 Tipos de Serviços /Atendimento Realizados (satisfação do usuário):

Com o objetivo de avaliar o fluxo de atendimentos e a satisfação dos pacientes e acompanhantes quanto à qualidade do serviço prestado, a OSS Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Birigui – PS Penápolis implantou o questionário de pesquisa de satisfação espontâneo fácil, ele é importante para a avaliação relativo aos serviços prestados por toda a equipe (recepção, enfermagem, médicos, limpeza e outros).

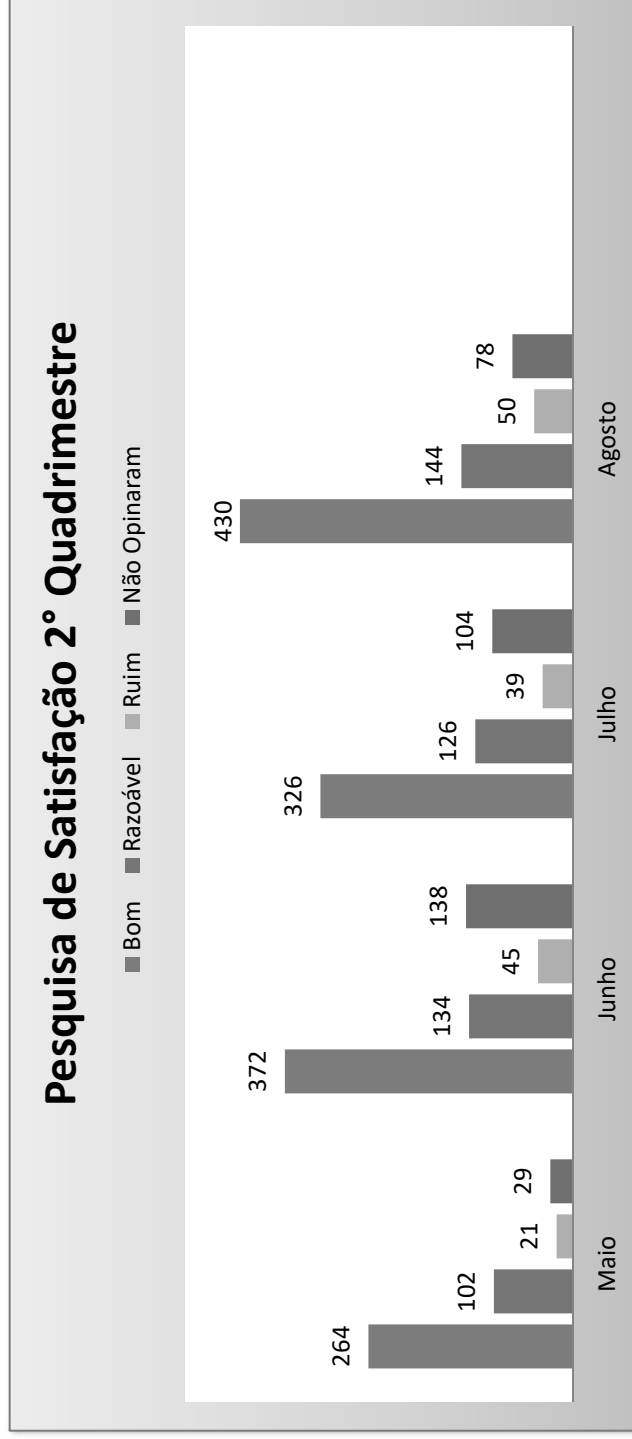
4.2 Demonstrativo em gráfico.

Com o intuito de analisar os pontos fortes e fracos no andamento do projeto no PS de Penápolis, seguem abaixo os gráficos relacionados à pesquisa de satisfação realizada no quadrimestre de Maio a Agosto/2019 de livre demanda por parte dos usuários (pacientes e acompanhantes) do estabelecimento.

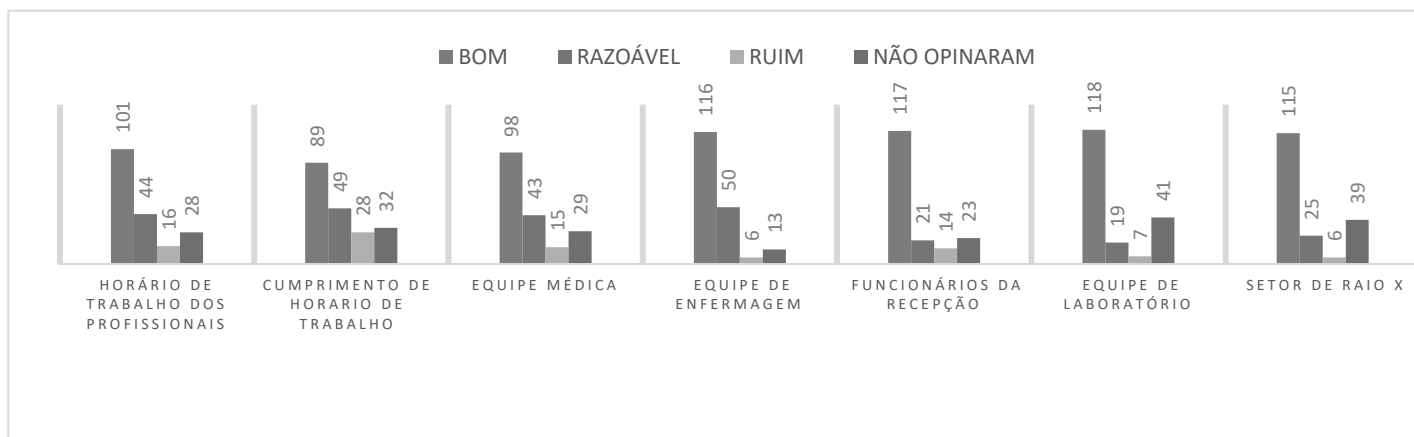
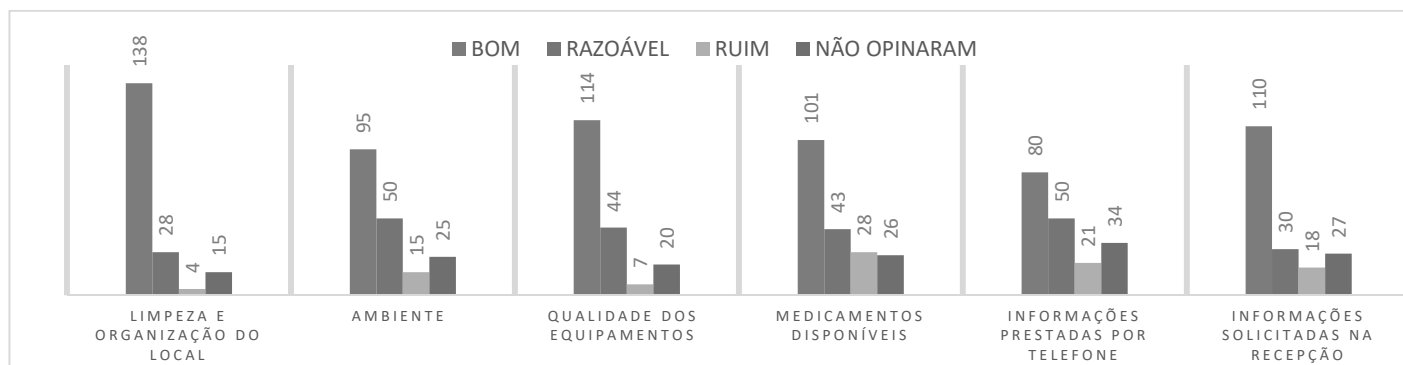
4.3 Planilha de satisfação do usuário de maio a Agosto.

| | MAIO (32) | | | | JUNHO (53) | | | | JULHO (46) | | | | AGOSTO (54) | | | |
|---------------------------------------|------------|------------|-----------|------------|------------|------------|-----------|------------|------------|------------|-----------|------------|-------------|------------|-----------|------------|
| | Bom | Razoável | Ruim | Não Opinar | Bom | Razoável | Ruim | Não Opinar | Bom | Razoável | Ruim | Não Opinar | Bom | Razoável | Ruim | Não Opinar |
| 1 - Limpeza e Organização | 28 | 3 | 1 | 0 | 37 | 8 | 1 | 7 | 32 | 8 | 0 | 6 | 41 | 9 | 2 | 2 |
| 2 - Ambiente e Acomodação | 19 | 8 | 4 | 1 | 28 | 12 | 1 | 12 | 23 | 13 | 3 | 7 | 25 | 17 | 7 | 5 |
| 3 - Qualidade Equipamentos | 23 | 6 | 2 | 1 | 32 | 11 | 1 | 9 | 23 | 16 | 0 | 7 | 36 | 11 | 4 | 3 |
| 4 - Medicamentos Disponíveis | 22 | 8 | 1 | 1 | 22 | 12 | 7 | 12 | 24 | 11 | 3 | 8 | 33 | 12 | 4 | 5 |
| 5 - Informações por telefone | 16 | 10 | 2 | 4 | 22 | 12 | 7 | 12 | 20 | 12 | 6 | 8 | 22 | 16 | 6 | 10 |
| 6 - Informações Recepção | 16 | 8 | 4 | 4 | 33 | 4 | 7 | 9 | 26 | 7 | 5 | 8 | 35 | 11 | 2 | 6 |
| 7 - Horário de trabalho profissionais | 18 | 10 | 1 | 3 | 29 | 11 | 3 | 10 | 23 | 11 | 4 | 8 | 31 | 12 | 4 | 7 |
| 8 - Cumprimento horário de trabalho | 15 | 13 | 1 | 3 | 26 | 13 | 3 | 11 | 21 | 9 | 5 | 11 | 27 | 14 | 6 | 7 |
| 9 - Atendimento Equipe Médica | 18 | 10 | 0 | 4 | 26 | 9 | 5 | 13 | 28 | 10 | 2 | 6 | 26 | 14 | 8 | 6 |
| 10 - Atendimento Equipe de Enfermagem | 22 | 9 | 0 | 1 | 28 | 23 | 1 | 1 | 29 | 7 | 3 | 7 | 37 | 11 | 2 | 4 |
| 11 - Atendimento equipe Recepção | 20 | 6 | 3 | 3 | 30 | 9 | 5 | 9 | 24 | 11 | 4 | 7 | 43 | 5 | 2 | 4 |
| 12 - Atendimento Equipe laboratório | 23 | 5 | 2 | 2 | 29 | 5 | 2 | 17 | 29 | 4 | 1 | 12 | 37 | 5 | 2 | 10 |
| 13 - Atendimento setor RX | 24 | 6 | 0 | 2 | 30 | 5 | 2 | 16 | 24 | 7 | 3 | 12 | 37 | 7 | 1 | 9 |
| TOTAL | 264 | 102 | 21 | 29 | 372 | 134 | 45 | 138 | 326 | 126 | 39 | 104 | 430 | 144 | 50 | 78 |

4.4 Gráfico de satisfação do usuário



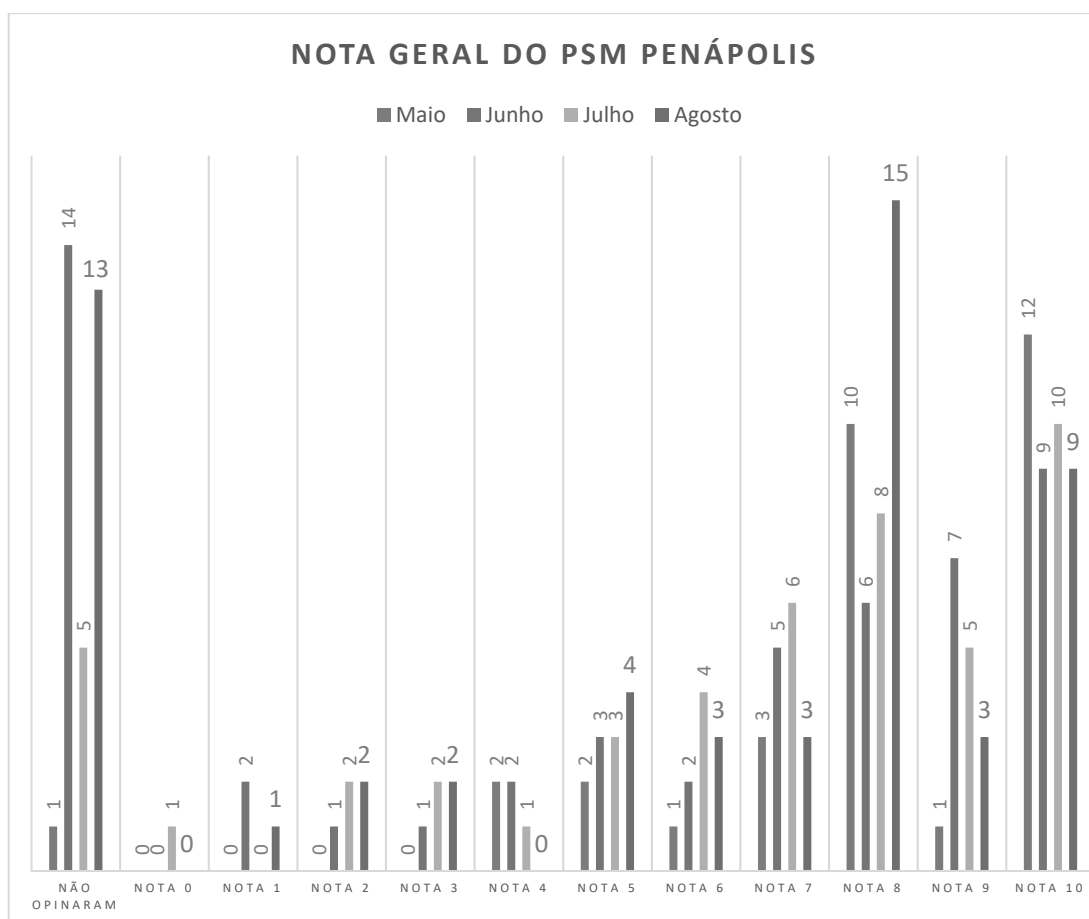
Neste 2º Quadrimestre participaram da Pesquisa de Satisfação 185 usuários. Os resultados evidenciam a satisfação nos itens avaliados da pesquisa. Visto que é de grande relevância a participação cidadão como meio avaliativo do serviço oferecido, todos os Colaboradores/Setores serão orientados para que seja possível a melhora e qualidade dos serviços em todos os âmbitos do Pronto Socorro Municipal.



Obs.: As pesquisas de Satisfação do Usuário espontâneas que compõem o gráfico acima foram discriminadas nos Relatórios Assistenciais mensais já entregues à Secretaria de Saúde do Município de Penápolis.

4.5 Notas geral do os segundo a pesquisa de satisfação

| Nota Geral do PS Penápolis | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | Não Opinaram | Total |
|----------------------------|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|--------------|-------|
| Maio | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 1 | 3 | 10 | 1 | 12 | 1 | 32 |
| Junho | 0 | 2 | 2 | 1 | 2 | 3 | 2 | 5 | 6 | 7 | 9 | 14 | 53 |
| Julho | 1 | 0 | 1 | 2 | 1 | 3 | 4 | 6 | 8 | 5 | 10 | 5 | 46 |
| Agosto | 0 | 1 | 1 | 2 | 0 | 4 | 3 | 3 | 15 | 3 | 9 | 13 | 54 |
| Total | 1 | 3 | 4 | 5 | 5 | 12 | 10 | 17 | 39 | 16 | 40 | 33 | 185 |



4.3 OUVIDORIA

4.3.1 Apontamentos

4.3.2. Encaminhamentos e resoluções

| RELATÓRIO OUVIDORIA MAIO/2019 | | | | |
|-------------------------------|---------------------|------------|--|--------------|
| PROT. | ÓRGÃO | DATA | FOCO | STATUS |
| 1501 | Secretaria de Saúde | 07/05/2019 | Demora no atendimento. | Respondido |
| 1627 | Secretaria de Saúde | 15/05/2019 | Reclama conduta de motorista e médico. | Respondido |
| 1656 | Secretaria de Saúde | 20/05/2019 | Reclama do vigia. | Em andamento |
| 1791 | Secretaria de Saúde | 31/05/2019 | Reclama do Dr. Daniel. | Em andamento |

| RELATÓRIO OUVIDORIA JUNHO/2019 | | | | |
|--------------------------------|---------------------|------------|--------------------------------------|--------------|
| PROT. | ÓRGÃO | DATA | FOCO | STATUS |
| 1938 | Secretaria de Saúde | 24/06/2019 | Reclamação de humilhação de médico. | Em andamento |
| 1990 | Secretaria de Saúde | 28/06/2019 | Demora na triagem do Pronto Socorro. | Respondido |

| RELATÓRIO OUVIDORIA JULHO2019 | | | | |
|-------------------------------|---------------------|------------|---|-------------|
| PROT. | ÓRGÃO | DATA | FOCO | STATUS |
| 1998 | Secretaria de Saúde | 01/07/2019 | Instalar mais salas para triagem. | Respondido |
| 2015 | Secretaria de Saúde | 03/07/2019 | Demora atendimento pediátrico. | Indeferido |
| 2032 | Secretaria de Saúde | 04/07/2019 | Reclama da conduta da Dra. Maria Aparecida. | Indeferido |
| 2042 | Secretaria de Saúde | 11/07/2019 | Reclama da pediatra. | Não Procede |
| 2083 | Secretaria de Saúde | 19/07/2019 | Elogia atendimento Pronto Socorro. | Atendido |

Obs: Referente ao mês de Agosto, não houve reclamações registradas na Ouvidoria.

5. COMISSÕES

As comissões junto ao Pronto Socorro Municipal de Penápolis foram implantadas visando executar as ações necessárias, formalmente criadas com as leis vigentes e características da unidade do Pronto Socorro.

- Comissão de Controle de Infecção (CCIH);
- Comissão de Qualidade e Segurança no Cuidado ao Paciente;
- Comissão de Revisão de Óbito;

| COMISSÃO IMPLANTADA | MEMBROS | FUNÇÃO | DATA DA IMPLANTAÇÃO |
|--|--|--|---------------------|
| Comissão de Revisão de Óbito | Dr. Paulo Eduardo Cypriano Larissa Scarso da Silva Sidnei Francisco Rocha Graziela Campache da Cruz Renata Tavares | Presidente Vice Presidente 1º Secretário 1º Suplente Enfermeira RT | 26/01/2019 |
| Comissão de Qualidade e Segurança no Cuidado ao Paciente | Michele Viviane B. Carvalho Elisandra Valdemarin V. Tonello Dr. Luiz H. de Felipe Valente Larissa Scarso da Silva Vanessa Conte Mira Lopes Graziela Campache da Cruz Áurea Anhezini Adriana Ap. Vieira de Souza Patrícia Kelly de Almeida Braga Mirian Juliane da Silva Roberta Sanches Rós Bianca Aparecida de Souza Renata Tavares | Presidente Suplente do Presidente Vice Presidente Suplente do Vice Presidente 1ª Secretária Suplente do Secretário Titular Núcleo Farmacêutico Suplente do Tit. Nuc. Farm. Titular Núcleo Enfermagem Suplente Núcleo Enfermagem Titular Núcleo Assistencial Supl. Tit. Nuc. Assistencial Enfermeira RT | 31/01/2019 |
| Comissão de Controle de Infecção Hospitalar | Dr. Antônio Cícero Gazola Luiz Adriano do Nascimento Luís Carlos Disposti Liliane Lucas de Lara Natália Tomaz Traficante Jéssica Dias dos Santos Leandro Arriero Martins Renata Tavares | Presidente Vice Presidente 1º Secretário 1º Suplente 2º Suplente 3º Suplente 4º Suplente Enfermeira RT | 30/01/2019 |

6. METAS

Descrição das Metas no quadro demonstrativo, com relação às metas pactuadas e realizadas pela unidade Pronto Socorro de Penápolis referente aos meses de maio, junho, julho e agosto de 2019.

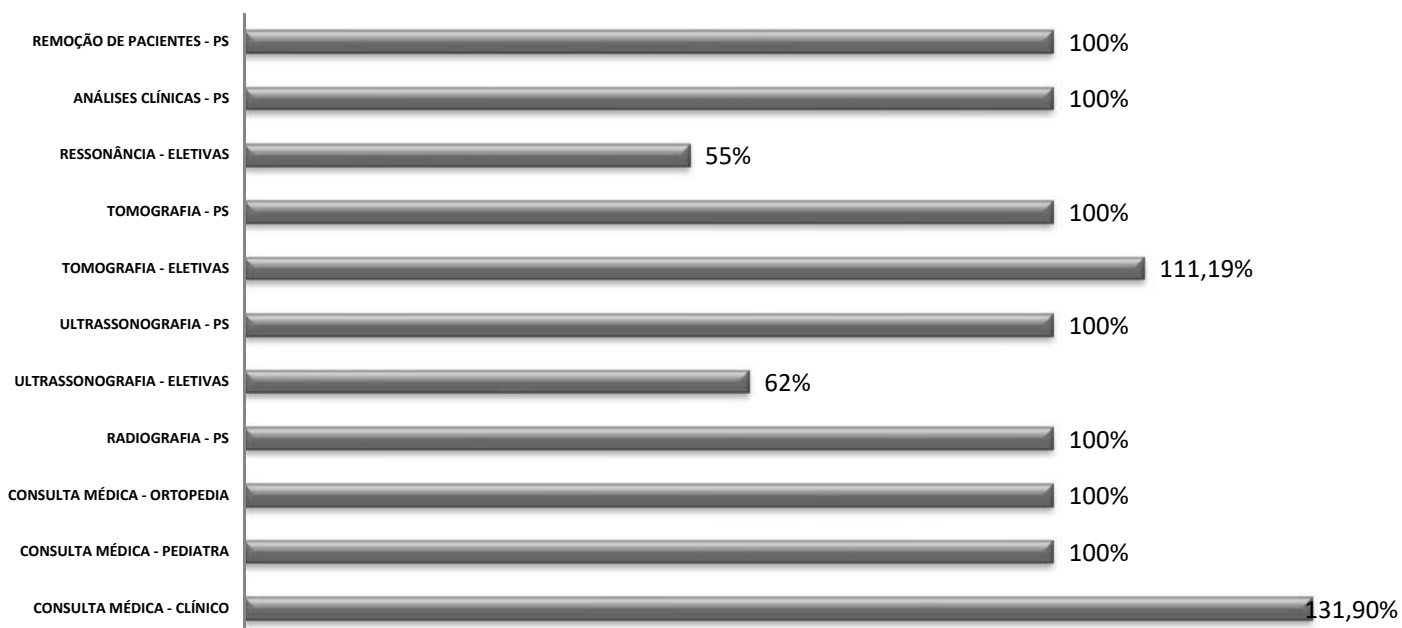
| Metas | Pactuadas Mês | Pactuadas 4 meses | Realizadas Maio | Realizadas Junho | Realizadas Julho | Realizados Agosto | Realizadas Total | % |
|------------------------------|------------------|----------------------|--------------------|---------------------|---------------------|----------------------|---------------------|---------|
| Consulta Médica - Clínico | 6.400 | 25.600 | 9.055 | 9.063 | 8.107 | 7.542 | 33.767 | 131,90% |
| Consulta Médica - Pediatra | CD | CD | 2.941 | 1.993 | 1.383 | 1.352 | 7.669 | 100,00% |
| Consulta Médica – Ortopedia | CD | CD | 55 | 285 | 339 | 300 | 979 | 100,00% |
| Radiografias - PS | CD | CD | 2.117 | 2.227 | 2.184 | 2.041 | 8.569 | 100,00% |
| Ultrassonografia* - Eletivas | 350 mín. | 1.400 mín. | 278 | 230 | 178 | 187 | 873 | 62,36% |
| Ultrassonografia - PS | CD | CD | 34 | 30 | 39 | 35 | 138 | 100,00% |
| Tomografia - Eletivas | 105 mín. | 420 mín. | 147 | 99 | 104 | 117 | 467 | 111,19% |
| Tomografia - PS | CD | CD | 103 | 112 | 199 | 105 | 519 | 100,00% |
| Ressonância -* Eletivas | 50 | 200 | 33 | 34 | 23 | 20 | 110 | 55% |
| Análises Clínicas - PS | CD | CD | 4.886 | 3.674 | 2.900 | 2.636 | 14.096 | 100,00% |
| Remoção de Pacientes - PS | CD | CD | 47 | 64 | 44 | 53 | 208 | 100,00% |

*ultrassonografias eletivas e ressonância eletivas são encaminhadas pelo município.

Gráfico - Metas Realizadas no Quadrimestral – Maio - Junho – Julho - Agosto

Percentual Metas Realizadas 2º Quadrimestre - 2019

■ NOTA GERAL DO PS PENÁPOLIS



| PROCEDIMENTOS | META PACTUADA | Realizado maio | Realizado junho | Realizado julho | Realizado no agosto | REALIZADO % |
|---|----------------------------|----------------|-----------------|-----------------|---------------------|-------------|
| Administração de Medicamentos | 100% da demanda espontânea | 27.344 | 20.468 | 16.386 | 15.154 | 100% |
| Aferição Pressão Arterial/ Classificação de Risco | 100% da demanda espontânea | 20.856 | 19.269 | 17.069 | 15.674 | 100% |
| Curativo Grau I – com Debridamento | 100% da demanda espontânea | 107 | 155 | 138 | 123 | 100% |
| Glicemia Capilar | 100% da demanda espontânea | 1.728 | 1844 | 1.749 | 1.600 | 100% |
| Inalação / Nebulização | 100% da demanda espontânea | 335 | 353 | 530 | 401 | 100% |
| Drenagem de Abscesso | 100% da demanda espontânea | 3 | 1 | 8 | 2 | 100% |

| | | | | | | |
|---|----------------------------|--------|-------|-------|-------|------|
| Suturas e/ou Excisões | 100% da demanda espontânea | 94 | 104 | 105 | 99 | 100% |
| Atendimento ortopédico com imobilização | 100% da demanda espontânea | 55 | 70 | 86 | 73 | 100% |
| Atendimento ortopédico sem imobilização | 100% da demanda espontânea | 260 | 269 | 328 | 227 | 100% |
| Drenagem de Pneumotórax | 100% da demanda espontânea | 0 | 0 | 0 | 0 | 100% |
| Consultas | 100% da demanda espontânea | 12.051 | 9.668 | 9.491 | 9.194 | 100% |
| Eletrocardiograma | 100% da demanda espontânea | 353 | 275 | 273 | 318 | 100% |
| Punção / Esvaziamento | 100% da demanda espontânea | 0 | 0 | 0 | 1 | 100% |

| PROCEDIMENTOS | META PACTUADA | Realizado Maio | Realizado Junho | Realizado Julho | Realizado Agosto | Realizado % |
|--|----------------------------|----------------|-----------------|-----------------|------------------|-------------|
| Diagnóstico Especialidades (Cardiograma e ECG) | 100% da demanda espontânea | 353 | 275 | 269 | 318 | 100% |
| Coleta de material para Exames Clínicos | 100% da demanda espontânea | 4.886 | 4.059 | 2.900 | 2.636 | 100% |
| Diagnóstico em Radiologia - (RX) | 100% da demanda espontânea | 2.117 | 2.227 | 2.184 | 2.041 | 100% |
| Exame de Tomografia sem Contraste - (PS mais Eletivas) | 100% da demanda espontânea | 238 | 90 | 90 | 215 | 100% |
| Exame de Tomografia com Contraste - (PS mais Eletivas) | 100% da demanda espontânea | 12 | 9 | 14 | 7 | 100% |
| Exames USG - (PS mais Eletivas) | 100% da demanda espontânea | 312 | 230 | 217 | 222 | 100% |
| Exame de Ressonância Magnética (Eletivas) | 100% da demanda espontânea | 33 | 34 | 23 | 20 | 100% |

7. EDUCAÇÃO PERMANENTE

Foi realizado o treinamento para aprendizado e aperfeiçoamento da equipe do Pronto Socorro de Penápolis.

| MAIO/2019 | | | |
|------------|------------|--|--|
| Data | Equipe | Assunto Treinamento | Ministrado por |
| 06/05/2019 | Enfermagem | Situação Regional de Arboviroses | Equipe GVE Araçatuba |
| 09/05/2019 | Enfermagem | Procedimentos após um acidente de trabalho | Gustavo Silva Domingues – Eng. Segurança do Trabalho |
| 21/05/2019 | Enfermagem | Atribuições de Funções e Código de Ética de Profissionais da Saúde | Renata Tavares – Responsável Técnica |
| 23/05/2019 | Enfermagem | Liberação de pacientes em coleta de exames para análise laboratorial e alta pedida | Renata Tavares – Responsável Técnica |

| JUNHO/2019 | | | |
|------------|---------------------------------|---------------------|----------------------|
| Data | Equipe | Assunto Treinamento | Ministrado por |
| 19/06/2019 | Enfermagem, Recepção e Portaria | Humanização | Equipe GVE Araçatuba |

| JULHO/2019 | | | |
|------------|---------------------|--|----------------------|
| Data | Equipe | Assunto Treinamento | Ministrado por |
| 19/07/2019 | Portaria e Recepção | Treinamento de Eficiência em Atendimento | Equipe GVE Araçatuba |

Obs.: No mês de Agosto não houve treinamento, pois estávamos em processo de alteração de RT e gerência.

8. MANUTENÇÕES

Abaixo segue relação da manutenção predial realizada na unidade do Pronto Socorro de Penápolis para conservação e manutenção do prédio e equipamentos.

| Maio/2019 | | | |
|---------------------------|---|-------|-------|
| Setor | Descritivo da manutenção | Tipo | |
| | | Prev. | Corr. |
| Áreas Comuns | Acompanhamento na manutenção dos aparelhos de ar condicionado | X | |
| Jardim frente | Limpeza de manutenção e rega | X | |
| Rede de Oxigênio | Recebimento de carga de cilindros de oxigênio | X | X |
| Sala de Medicação | Regulagem da porta de correr | X | |
| Sala de Hidratação | Instalação de porta papel toalha e dispenser para álcool gel e sabonete líquido; Instalação de armário em parede | | X |
| Sala da Administração | Troca de rodízios de cadeira | X | |
| Sala de Ortopedia | Desentupimento de ralo do esgoto | | X |
| Sala de Isolamento | Troca de tomada e interruptor | | X |
| Sala de Emergência | Troca de torpedos de oxigênio da rede; Regulagem da porta de correr; Troca de lâmpadas dos banheiros | X | |
| Copa | Troca de reparo da torneira | | X |
| Sala de Espera – Recepção | Desentupimento do ralo do esgoto; Limpeza do climatizador de ar; Substituição de vedação do bebedouro público | X | |
| Sala Observação Infantil | Desentupimento de vaso sanitário | X | |
| Setor de Ambulâncias | Instalação de tela no ralo do estacionamento | | X |

| Junho/2019 | | | |
|---------------------------------|--|-------|-------|
| Setor | Descritivo da manutenção | Tipo | |
| | | Prev. | Corr. |
| Áreas Comuns | Acompanhar e ajudar na limpeza dos ares condicionados; Troca de extintores. | | X |
| Banheiro Enf. Feminino | Troca de vedação de vaso sanitário. | | X |
| Banheiro Pacientes Masculino | Colocação de porta papel higiênico, troca de vedação de vaso sanitário. | | X |
| Jardim frente | Limpeza e corte de grama, rega. | | X |
| Rede de Oxigênio | Recebimentos e trocas de torpedos de oxigênio. | X | |
| Descanso Médico | Desentupir vaso sanitário. | | |
| Sala da Gerência Administrativa | Colocação de porta papel toalha, quadro, espelho e montagem de mesa. | | X |
| Quadro de Força – CPFL | Acompanhar troca de relógio medidor pela equipe da CPFL. | X | |
| Sala de Treinamento/Reunião | Montagem de mês e cadeiras, colocação de porta sanfonada e instalação de quadro branco. | | X |
| Sala Administração | Troca de fechadura da porta e manutenção de cadeiras. | | X |
| Sala de Classificação de Risco | Troca de fechadura | | X |
| Sala de Emergência | Trocas de cilindros de oxigênio, manutenção em cama, colocação de porta copos ,conserto de maca de transporte. | | X |
| Copa | Colocação de porta copos. | | X |
| Sala de Espera – Recepção | Manutenção das longarinas. | | X |
| Sala Observação Infantil | Troca de reparo do chuveiro. | | X |

| Julho/2019 | | | |
|---------------|---|-------|-------|
| Setor | Descritivo da manutenção | Tipo | |
| | | Prev. | Corr. |
| Emergência | Troca Oxigênio. Conserto troca rodizio maca | X | X |
| Expurgo | Desentupir pia. | | X |
| Obs. Feminina | Desentupir vaso sanitário | | X |
| Consultório 2 | Desentupir pia lavatório | | X |
| Ortopedia | Trocar lâmpada corredor | | X |
| Jardim | Limpeza Jardim, regar plantas | X | |
| Gerencia | Troca ralo do lavatório | | X |
| Oxigênio | Recebimento do Oxigênio | X | |
| Cadeira | Colocar apoio da cadeira de rodas | | X |
| Gerador | Limpeza da sala do gerador, abastecimento | X | |
| Arquivo morto | Troca lâmpada. | | X |
| Banheiro Fem. | Troca de lâmpada | | X |
| Portaria | Troca fechadura porta | | X |

| Agosto/2019 | | | |
|---------------------------|--|-------|-------|
| Setor | Descritivo da manutenção | Tipo | |
| | | Prev. | Corr. |
| Banheiro dos funcionários | Troca de reparo torneira banheiro | X | X |
| Jardim frente | Limpeza e manutenção, regar as Plantas | X | X |
| Corredores | Troca das lâmpada, instalação de porta de correr | X | X |

| | | | |
|----------------------------------|--|---|---|
| Rede de Oxigênio | Recebimento de carga de cilindros de oxigênio, concerto do eixo da alavanca da Rede de Oxigênio | X | X |
| Almoxarife | Troca de lâmpada. | | X |
| Sala de Medicação | Colocado suporte descarpack | | X |
| Compressor | Drenagem da água e limpeza do filtro de ar | X | X |
| Sala de Emergência | Troca de torpedo de oxigênio Troca de cilindros de oxigênio e Troca o rodízio da cama e da Porta do corredor, concerto fio da mangueira do eletr, concerto de lixeira. | X | X |
| Sala de Espera – Recepção | Troca das lâmpadas | X | |
| Consultório 2 | Desentupiu dreno do ar-condicionado | X | |
| Relógio de Ponto | Troca de lâmpada | X | |
| Curativo | Desentupi-o ralo esgoto | | X |
| Recepção | Conserto de cadeira giratória | | X |
| Cadeira de Rodas | Troca do apoio pé cadeira de rodas. | | X |

9. ALIMENTAÇÃO

| Mês | Descrição | TIPOS | |
|--------------|-------------|--------------|------------|
| | | REFEIÇÃO | KITS |
| Maio | Colaborador | 968 | - |
| | Plantonista | 186 | - |
| | Paciente | - | 0 |
| Junho | Colaborador | 1004 | - |
| | Plantonista | 160 | - |
| | Paciente | - | 40 |
| Julho | Colaborador | 975 | - |
| | Plantonista | 186 | - |
| | Paciente | - | 45 |
| Agosto | Colaborador | 1.245 | - |
| | Plantonista | 186 | - |
| | Paciente | - | 20 |
| Total | | 4.910 | 105 |

10. CONTRATOS TERCEIROS

| Previsto | Contratado |
|--|---|
| Administradora de Cartões – Vale Alimentação | Ampla Administradora de Cartões LTDA EPP |
| Gases Medicinais | Noronha e Noronha Com. De Gases Ltda |
| Nutrição e Dietética – Plantonistas/Funcionários | Nathiely Fernanda dos Santos Damaceno |
| Nutrição e Dietética – Pacientes | Irmandade Santa Casa de Misericórdia de Penápolis |
| Manutenção de Equipamentos de Informática | Daniela Bottizini ME |
| Locação de Modem – Rede de informática | Ensite Brasil Telecomunicações Ltda ME |
| Manutenção de Ar Condicionado | OCM Refrigeração |
| Exames Laboratoriais – Análise Clínicas | Laboratório de Análises Clínicas Domingues Cruz Ltda |
| Exames de Imagem – Ressonância | Clidimagem Clínica Diagnóstico Médico Imagem Ltda |
| Exames de Imagem – Raio X | Atend Hosp Serviços Hospitalares e Diagnósticos |
| Exames de Imagem – US | COT Clínica de Ortopedia e Traumatologia Ltda |
| Home Care e Ambulâncias | Silvio Bianco Consolaro ME |
| Aluguel de Carro | Locaz – Locadora de Veiculos Eireli |
| Fornecimento de Combustível | Auto Posto Penápolis LTDA |
| Esterilização de Materiais | Sterile Vita Esterelização de Materiais de Saúde Ltda - EPP |
| Manutenção Ar Condicionado | Osvaldo Coca Moralis ME |
| Lavanderia, Esterilização | Irmandade Santa Casa de Misericórdia de Penápolis |
| Prestação de Serviços de Assessoria | Corporativo Osório Assessoria e Consultoria LTDA |
| Auditoria | Great Consultoria e Auditoria Ltda ME |
| Ortopedia | Semedi Serviços Médicos e Diagnósticos LTDA |

11. SERVIÇOS DE TRANSPORTE REALIZADOS

| MAIO/2019 | | | | |
|--------------|--------------------|--------------------|---------------------|----------|
| Nº pacientes | Origem | Destino | Tipo Transporte | Empresa |
| 14 | Penápolis | Araçatuba | Ambulância Básica | Araçamed |
| 2 | Araçatuba | Penápolis | Ambulância Avançada | Araçamed |
| 24 | Penápolis | Araçatuba | Ambulância Avançada | Araçamed |
| 3 | Penápolis | S. J. do Rio Preto | Ambulância Básica | Araçamed |
| 3 | S. J. do Rio Preto | Penápolis | Ambulância Básica | Araçamed |
| 1 | Penápolis | Lins | Ambulância Avançada | Araçamed |

| JUNHO/2019 | | | | |
|--------------|--------------------|--------------------|---------------------|----------|
| Nº pacientes | Origem | Destino | Tipo Transporte | Empresa |
| 26 | Penápolis | Araçatuba | Ambulância Básica | Araçamed |
| 0 | Araçatuba | Penápolis | Ambulância Avançada | Araçamed |
| 24 | Penápolis | Araçatuba | Ambulância Avançada | Araçamed |
| 7 | Penápolis | S. J. do Rio Preto | Ambulância Básica | Araçamed |
| 5 | S. J. do Rio Preto | Penápolis | Ambulância Básica | Araçamed |
| 1 | Penápolis | Promissão | Ambulância Avançada | Araçamed |

| JULHO/2019 | | | | |
|--------------|-----------------------|-----------------------|-------------------|----------|
| Nº pacientes | Origem | Destino | Tipo Transporte | Empresa |
| 20 | Penápolis | Araçatuba | Ambulância Básica | AraçaMed |
| 16 | Penápolis | Araçatuba | Ambulância UTI | AraçaMed |
| 3 | São José do Rio Preto | Penápolis | Ambulância Básica | AraçaMed |
| 5 | Penápolis | São José do Rio Preto | Ambulância Básica | AraçaMed |

| AGOSTO/2019 | | | | |
|--------------|-----------------------|-----------------------|---------------------|----------|
| Nº pacientes | Origem | Destino | Tipo Transporte | Empresa |
| 20 | Penápolis | Araçatuba | Ambulância Básica | Araçamed |
| 24 | Penápolis | Araçatuba | Ambulância Avançada | Araçamed |
| 4 | São José do Rio Preto | Penápolis | Ambulância Básica | Araçamed |
| 5 | Penápolis | São José do Rio Preto | Ambulância Básica | Araçamed |

12. CONCLUSÃO FINAL

Considerando a proposta das metas quantitativas no Plano de Trabalho, a apresentação dos números de atendimentos, os procedimentos realizados pela equipe multidisciplinar do Pronto Socorro de Penápolis, conclui-se que foram atingidas todas as metas, garantindo um atendimento igualitário e universal aos usuários como é preconizado pelo SUS – Sistema Único de Saúde com a assistência e integralidade a todos.

Francisco Ubirajara de Oliveira Junior

Gerente de projeto

13. ANEXOS:

- Anexo I - Escalas funcionários (cedidos e contratados);
- Anexo II - Escalas Plantonistas Médicos;
- Anexo III - Relatório Ouvidoria Município;
- Anexo IV - Atas das Comissões;
- Anexo V - Relação Movimentação Produção;
- Anexo VI - Relação de Radiografias;
- Anexo VII - Relação de Tomografias;
- Anexo VIII - Relação de Ressonância;
- Anexo IX - Relação de Análises Clínicas;
- Anexo X - Relação de Manutenção;
- Anexo XI - Remoção de Pacientes;
- Anexo XII - Relação de Documentos Tramitados